

מכרז מס' 10/2019

הקמת טריבונות ובמות לטקסים
באוניברסיטת חיפה

אפריל 2019

מכרז פומבי עם הליך תחרותי נוסף מספר 10/2019

בנושא: הקמת טריבונות ובמות לטקסים באוניברסיטת חיפה

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת להגיש הצעות להתקשרות לביצוע עבודות הקמת טריבונות ובמות לטקסים באוניברסיטת חיפה, הכל כמפורט במפרט הטכני ובמסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לקבל החל מיום 07/04/2019 בשעה 09:00, בבניין הראשי, חדר 202/2, אגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, אצל שרה עלמני, טל' 04-8240464, בימים א'-ה' בין השעות: 09.00 – 15.00

ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), אך הגשת הצעה תתבצע על גבי חוברת המכרז המקורית.

השתתפות בסיור היכרות והסברה במקום המיועד לביצוע העבודות נשוא המכרז ייערך ביום 14/04/2019 בשעה 10:00, המפגש במשרד אגף הנדסה, תשתיות וביטחון. ההשתתפות בסיור מהווה תנאי סף להגשת ההצעה.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז עד לא יאוחר מיום 12/05/2019 לתיבת המכרזים בחדר 202 אגף משק ומבנים בניין הראשי (קומה 2).

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת ריכוז תאריכים:

נושא	תאריך	שעה
חלוקת חוברת המכרז	07/04/2019	החל מתאריך זה בין הימים כלהלן: ימים א' - ה' 09:00-15:00.
סיור היכרות למציעים	14/04/2019	שעה: 10:00
מועד אחרון להגשת הבהרות בכתב	30/04/2019	עד השעה: 12:00
מועד אחרון להגשת ההצעות	12/05/2019	עד השעה: 12:00

בברכה,

אלכס לנדא

אוניברסיטת חיפה
מכרז מספר 10/2019

מסמך א'

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מספר 10/2019

1. הגדרות

- "האוניברסיטה" - אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה.
"העבודות" - עבודות תכנון והצבת טריבונוט, במות וכיסאות לטקסי חלוקת תעודות באוניברסיטת חיפה לשנים 2019-2021 (להלן: "טקסי חלוקת תעודות"), לרבות עבודות הכנה, אספקה, הובלה, הקמה והתקנה מקצועית, עיצוב והצבת במות, סידור כסאות עפ"י תכנית האירוע, פירוק ופינוי בתום הטקסים, הכל כמפורט במסמכי המכרז, לרבות התשריט והמפרט הטכני, ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
מכרז מספר 10/2019 לביצוע העבודות.
"המכרז" -
"הזוכה" - מי שהגיש הצעה למכרז והצעתו נבחרה ע"י האוניברסיטה כזוכה במכרז.

2. הצעות

מוזמנות בזה הצעות לביצוע העבודות, כהגדרתן לעיל.

3. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז:

- א. כתב הוראות למגישי הצעות למכרז.
- ב. טופס הצעה למכרז.
 1. טופס הצעת מחיר.
 2. תצהיר ניסיון המציע.
 3. תצהיר ניסיון הקונסטרוקטור.
 4. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- ג. נוסח ערבות הצעה.
- ד. נוסח ערבות ביצוע.
- ה. נוסח ההסכם ונספחיו:
 1. תרשים הטריבונוט לטקסי חלוקת התעודות.
 2. מפרט טכני לטקסי חלוקת התעודות.
 3. טופס הצעת מחיר.
 4. לוח זמנים.

5. נספח בטיחות.
6. אישור עריכת ביטוחים.

4. סיור היכרות למציעים - חובה

למעוניינים להשתתף במכרז ייערך סיור היכרות והסברה. סיור מציעים חובה ייערך ביום 14/04/2019 בשעה 10:00. מפגש בחדר הישיבות (חדר 222) בבניין ראשי (קומה 2). לתאום והסדרי חניה יש לפנות לגב' שולה בת-חן, בטל': 04-8240392, בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00. האוניברסיטה תהיה רשאית לקיים סיורי מציעים נוספים בהתאם לצורך ועל פי לשיקול דעתה. ההשתתפות בסיור המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להגשת הצעה.

5. תנאי סף להגשת הצעה

- על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר התנאים המצטברים הבאים:
- המציע ביצע עבודות הקמת טריבונוט/במות לטובת אירועים המוניים (מעל 1,000 איש לאירוע) עבור לפחות שלושה לקוחות בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
 - למציע מהנדס קונסטרוקציה (מהנדס אזרחי/מבנים בעל רישיון לתכנון) (להלן: "הקונסטרוקטור") אחד לפחות (אינו חייב להיות עובד המציע) שהינו בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הקמת טריבונוט/במות וכן ניסיון במתן שירות זה לשלושה אירועים המוניים (מעל 1,000 איש לאירוע) לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
 - בחמש שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות המציע לא היה מעורב בתאונות עבודה ו/או תאונות אחרות שהסתיימו במוות ולא הורשע בגין תאונות עבודה ו/או תאונות אחרות שהסתיימו במוות.
 - המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין לנושא ההתקשרות וכן יש בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין כשהם ברי תוקף.
 - למציע כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
 - אם קיים לעניין העבודות ו/או הציווד נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953 על המציע לעמוד בדרישות התקן.
 - המציע השתתף בסיור ההיכרות למציעים.

6. לידיעת המציעים

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין לו ולא תהיינה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

(1) מידי שנה בחודש יוני/יולי מקיימת האוניברסיטה בשטחה טקסים לחלוקת תעודות של בוגרי אותה שנה.

- (2) בשנה הנוכחית בין התאריכים 23/06/2019 – 30/06/2019 כולל צפויה אוניברסיטת חיפה לקיים טקסים לחלוקת תעודות של בוגרי האוניברסיטה ברחבת הממוקמת מול בניין הרב תכליתי בקמפוס האוניברסיטה בהר הכרמל.
- (3) בנוסף לאמור לעיל, על הזוכה במכרז יהיה לבצע את העבודות גם לטקסי חלוקת תעודות של בוגרי האוניברסיטה המתוכננים לשנת 2020 ו-2021.
- (4) הזוכה יידרש לביצוע העבודות, כהגדרתן לעיל – הכל על פי המפורט במסמכי המכרז וההסכם על נספחיהם, ובפרט בהתאם לנספח לוח הזמנים המצורף כנספח ד'4 להסכם, כך שיושלמו במועדים הנדרשים על-ידי האוניברסיטה ובהתאם להנחיות נציגי האוניברסיטה.
- (5) המציע הזוכה יידרש לבצע את העבודות בהתאם למפורט במפרט הטכני המצורף להסכם מסמך ה'.
- (6) בתום ביצוע העבודות מידי שנה הזוכה יידרש להשלים את עבודות הפירוק ופינוי שטח האוניברסיטה לאחריהם, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- (7) על הזוכה להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה, לרבות לעניין לוחות הזמנים, ככל שיידרשו במהלך ביצוע העבודות.
- (8) תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תסתיים לאחר טקסי חלוקת התעודות של בוגרי האוניברסיטה המתוכננים לשנת 2021 והשלמת עבודות הפירוק ופינוי שטח האוניברסיטה לאחריהם, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה כפי שיאושר על ידי המפקח מטעמה. לאוניברסיטה שמורה הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות כך שתחול גם על טקסי חלוקת התעודות של בוגרי האוניברסיטה לשנים 2022-2023 וזאת בהודעה של 90 ימים מראש ובאותם תנאים (להלן: "האופציה"). במקרה של הפעלת האופציה תסתיים תקופת ההתקשרות המוארכת לאחר טקסי חלוקת התעודות של בוגרי האוניברסיטה המתוכננים לשנת 2023 והשלמת עבודות הפירוק ופינוי שטח האוניברסיטה לאחריהם, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה כפי שיאושר על ידי המפקח מטעמה.
- (9) הקונסטרוקטור המוצע מטעם המציע הוא שילווה את פעילות התקנת הבמות והטריבונוט ויאשר את התאמתן לשימוש בטקסים זאת בהתאם לכל דרישות התקן, הבטיחות והדין וכן, כל דרישה רלוונטית אחרת.
- (10) המציע נדרש להציג במסגרת הצעתו מנהל פעילות מטעמו אשר יהיה איש הקשר מול האוניברסיטה ויהיה אחראי על ביצוע כלל הפעולות הנדרשות במכרז זה במידה ויזכה במכרז (להלן: "מנהל הפעילות"). מנהל הפעילות יהיה נוכח באתר הטקסים החל משלב ההקמה ועד לגמר הטקסים ופינוי האתר.

7. מועד להגשת הצעות למכרז

- א. את ההצעה למכרז יש להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים באגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, חדר 202 בבניין הראשי, לא יאוחר מיום 12/05/2019 בשעה 12:00.
הצעה למכרז שתגיע לאחר מועד זה לא תובא לדיון. ההצעה למכרז על כל נספחיה וצרפותיה, תושם במעטפה סגורה עליה ירשם מספר המכרז ונושא המכרז.

- ב. לשאלות ובירורים ניתן לפנות עד לתאריך **30/04/2019 בשעה 12:00** לגב' חדווה גוזלן - פניות תעשנה בכתב בלבד בדוא"ל hgozlan@univ.haifa.ac.il או בפקס: 04-8249071. כל התשובות לשאלות ירוכזו במסמכי הבהרות ויופצו לכל המשתתפים באמצעות פקס ו/או דוא"ל. רק תשובות בכתב תחייבנה לעניין הזמנה זו.
- ג. באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מאיש הקשר.
- ד. בפנייתו בכתב בדוא"ל, המציע יציין את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
- ה. תשובות האוניברסיטה לשאלות שהוגשו ושמצאה לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או במספר סבבים, וכן יפורסמו באתר המכרזים של האוניברסיטה באינטרנט ויהיו חלק ממסמכי המכרז אותם יש לצרף להצעה, כשהם חתומים.
- ו. באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של האוניברסיטה בדבר התשובות והעדכונים.
- ז. אין בכוחו של כל פרט, נתון או הבהרה שיימסרו בעל-פה או בטלפון, כדי לחייב את האוניברסיטה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים בכתב, ואשר פורסמו על-ידי האוניברסיטה באתר האינטרנט או שנמסרו בכתב למציעים, מחייבות את האוניברסיטה.

8. אופן הגשת ההצעות למכרז

ההצעה למכרז תוגש בעותק אחד כדלקמן:

- א. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לנוסח ועל פי טופס ההצעה למכרז המצורף כמסמך ב' ויצורפו אליה כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, כאשר הם מלאים וחתומים על ידי המציע. מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרפותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה - באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתומה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.
- ב. ההצעה למכרז, על כל נספחיה וצרפותיה, תושם במעטפה המיוחדת לכך, עליה יירשם מס' המכרז ונושא המכרז.
- ג. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או בכתב יד ברור, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הוראות זה.
- ד. על המציע למלא בטופס הצעת מחיר המצורף כנספח 1 למסמך ב' את המחיר המוצע על ידו לביצוע העבודות בהתאם להנחיות המפורטות בטופס כאמור, לחתום עליו ולהגישו כחלק מהצעתו עם שאר מסמכי המכרז.
- ה. על ההצעה לכלול, בין היתר, פרטים לגבי המציע, נסיונו, המלצות, רשיונות ואישורים לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף.

- ו. מובהר כי כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או בנספחיו או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת – תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ז. על המציע לצרף להצעתו את כל התעודות והמסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף, ובנוסף את המסמכים הבאים:

- (1) מסמך ההצעה (מסמך ב') מלא וחתום כנדרש ומאומת על ידי עו"ד.
- (2) טופס הצעת המחיר, נספח 1 למסמך ב', כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- (3) מציע שהוא תאגיד – העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות ותדפיס עדכני אודות החברה מרשם החברות.
- (4) אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- (5) אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות, על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן.
- (6) לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 5(א) יצרף המציע להצעתו תצהיר מאומת בנוסח נספח 2 להצעה מסמך ב' ובו יפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף 5(א) לעיל.
- (7) לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 5(ב) יפרט המציע במסגרת הצעתו את פרטי הקונסטרוקטור המוצע מטעמו אשר ילווה את פעילות התקנת הבמות והטריבונוט ויאשר את התאמתן לשימוש בטקסים אם וככל שייבחר המציע כזוכה. כמו כן, יצרף להצעתו תצהיר מאומת בדבר ניסיונו של הקונסטרוקטור בנוסח נספח 3 להצעה מסמך ב', וכן יצרף רישיונות בתוקף ועודות המעידות על הסמכתו של הקונסטרוקטור כאמור.
- (8) לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 5(ה) יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספח 4 למסמך ב'.
- (9) ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף 22 לחוק הנ"ל.

9. ערבויות בנקאיות

- א. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בנוסח המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז בסך של לפחות 10,000 ש"ח (עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "**ערבות ההצעה**"). ערבות ההצעה תעמוד בתוקפה עד למועד הנקוב במסמך ג'. ערבות ההצעה תוחזר למציע בתוך 30 יום ממועד החלטת האוניברסיטה על זוכה במכרז. **המציעים מתבקשים להקפיד על נוסח הערבות ושלא לבצע כל שינוי ו/או תוספת בנוסח הערבות מסמך ג'.** מובהר כי כל שינוי ו/או תוספת כאמור **עשויים להוביל לפסילת ההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.**

ב. לא קיים הזוכה הצעתו ו/או לא חתם על ההסכם במועד ו/או חזר בו מהצעתו ו/או נהג מציע במהלך המכרז בחוסר ניקיון כפיים ו/או מסר מידע מטעה ו/או מידע מהותי בלתי מדויק, תהיה רשאית האוניברסיטה לחלט את ערבות ההצעה כולה לטובת האוניברסיטה כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין נזקי האוניברסיטה כתוצאה מכך, ללא צורך בהוכחת נזק. אין בחילוט ערבות ההצעה כאמור כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לתבוע בגין נזקים שנגרמו לה כתוצאה ממעשי המציע, אם עלו הנזקים על סכום ערבות ההצעה.

ג. בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המופיע במסמכי המכרז כמסמך ד' בסך של 10% ממחיר העבודות הכולל (ע"פ ההצעה). אשר תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם ולהבטחת אחריות טיב ביצוע העבודות על ידי הזוכה (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע, כמפורט בס"ק זה, תעמוד בתוקף עד תום 60 יום לאחר סיום תקופת ההתקשרות כמפורט בהסכם מסמך ה'.

10. קריטריונים לבחירת הזוכה במכרז

- א. בשלב הראשון - תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז. ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף תעבורנה לשלב השני.
- ב. בשלב השני ייבחן מחיר העבודות הכולל המוצע של המציעים הכשרים.
- ג. בשלב השלישי יבוצע סבב של Best & Final בין שני המציעים אשר מחיר העבודות הכולל שהוצע על ידם היה הנמוך ביותר. ככל שיהיה שוויון בין ההצעה המדורגות במקום השני והשלישי ישתתפו בהליך שלושת המציעים. במסגרת הליך ה-Best & Final תינתן למציעים שיעלו לשלב זה האפשרות לתקן את בהצעתם המחיר המוצע על ידם והם יידרשו להגיש הצעה משופרת עד למועד שהאוניברסיטה תורה להם. מציע שלא ישפר הצעתו או שלא יגיש הצעתו המשופרת במועד או בהתאם לנדרש – הצעתו המקורית היא שתילקח בחשבון.
- ד. לאחר תום הליך ה-Best & Final ייבחר המציע שמחיר העבודות הכולל שהוצע על ידו היה הנמוך ביותר.

11. התחייבות הזוכה במכרז

- א. הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם, המצורף כמסמך ה' ובכפוף לזכות האוניברסיטה לעשות כל שינוי בנוסח ההסכם כמתחייב על פי שיקול דעתה, ועל כל מסמך שיידרש לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז ולהמציאם לאוניברסיטה בצירוף ערבות הביצוע, וזאת בתוך שבועיים לאחר שקיבל על כך הודעה מהאוניברסיטה.
- ב. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות להוסיף ולשנות את התנאים הנ"ל או חלק מהם, או להתנות תנאים אחרים, לפני חתימת ההסכם הפורמאלי בין הזוכה לאוניברסיטה.

12. לוח זמנים לביצוע העבודות

- א. על הזוכה לבצע את העבודות כך שהן תושלמנה לשביעות רצון האוניברסיטה, תוך עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בהסכם מסמך ה' ובנספח לוח הזמנים המצורף אליו כנספח 4 והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ובהתאם לדרישות והנחיות האוניברסיטה כפי שיהיו מעת לעת.

13. התמורה

- א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז לרבות ההסכם מסמך ה', לשביעות רצונה של האוניברסיטה, יהיה הזוכה זכאי לתמורה הנקובה בהצעתו, בהתאם לביצוע בפועל וכמפורט בהוראות ההסכם מסמך ה'.
- ב. התמורה תשולם לאחר גמר ביצוע העבודות (השלמה פירוק ופינוי שטח האוניברסיטה) ביחס לכל שנת טקסים כנדרש בכפוף לאישור המפקח מטעם האוניברסיטה. למען הסר ספק התמורה תישאר קבועה לגבי כל שנת טקסים, בלא תלות בכמות ימי הטקסים.
- ג. הזוכה יעביר לאוניברסיטה חשבון כדין לאחר גמר הביצוע ביחס לכל שנת טקסים. האוניברסיטה תבדוק את החשבון, ולאחר שיאושר על ידה, תשלמו לא יאוחר מ-30 יום מתום החודש בו הוא הומצא לאוניברסיטה, ובלבד שלא נפלו בו טעויות או קיימים חילוקי דעות לגבי תוכנו.
- ד. הסכומים שיינקבו בהצעה יכללו מע"מ כשיעורו על פי דין במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ובמקרה של שינוי שיעור המע"מ יותאמו הסכומים לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף במועד הוצאת החשבונית.
- ה. מובהר בזאת כי הסכומים הנקובים בטופס הצעת מחיר הינם סופיים וכוללים בתוכם תמורה עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם לרבות כוח האדם, התכנון, העיצוב, הציוד, הצבת הציוד, הובלתו, הקמה, ופינוי מהשטח וכיו"ב ולרבות עלויות הביטוח המצוינות בהסכם וכן את הרווח אותו ימצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.
- ו. כמו כן מובהר כי הסכומים יישארו קבועים וללא הצמדות במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה ככל שתמומש.

14. תוקפה של ההצעה למכרז וכשיר נוסף

- א. תוקפה של ההצעה למכרז יהא 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- ב. לא נסתיימו הליכי המכרז תוך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעות ב-90 יום נוספים והמציעים יחויבו לפעול בהתאם לכך.
- ג. האוניברסיטה רשאית לבחור מציע נוסף ככשיר לזכיה (להלן: "**הכשיר השני**"). האוניברסיטה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה להתקשר בהסכם עם הכשיר השני באם יתברר שהזוכה אינו מסוגל ו/או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או במידה וההסכם יתבטל מכל סיבה שהיא. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לאוניברסיטה נגד הזוכה.

15. ביטול המכרז

- א. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או שלא יעמדו בדרישות האיכות, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.
- ב. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהערכת שווי ההתקשרות ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- ג. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כלשהו בעקבות ביטול המכרז. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס או לכתובת האימייל שנמסרו על ידם עם קבלת מסמכי המכרז.

16. שונות

- א. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא לבחור /לא להתייחס להצעה בלתי סבירה (ובכלל זה הצעה שמחירה נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהערכ השווי של האוניברסיטה) ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו. ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- ב. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציג, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות.
- ג. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת שהיא. אין בעצם פירסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו.
- ד. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות ותהא רשאית לפצל ביצוע העבודות נשוא מכרז זה בין מציעים שונים ו/או לשנות היקף העבודות בין הזוכה/ים. הזוכה/ים לא יהיו זכאים לכל פיצוי עבור הקטנת היקף העבודות.
- ה. התגלתה טעות חשבון ו/או טעות סופר בהצעה, תהיה האוניברסיטה רשאית לתקנה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובהתאם יתוקן הסכום הכללי של ההצעה.
- ו. לאור דחיפות ביצוע העבודות נשוא מכרז זה כל מציג אשר משתתף במכרז ייחשב כמי שויתר מראש על כל טענה בקשר לתנאי המכרז וכן על הזכות לבקש מבית המשפט להוציא צו ביניים (לרבות צווי מניעה) בכל הליך משפטי בקשר עם מכרז זה נגד האוניברסיטה או מי מטעמה ו/או נגד הזוכה ויהיה מנוע מלבקש צו ביניים.
- ז. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה/הצעות הזוכה/ות במכרז למשתתפים בתמורה לתשלום על סך 500 ₪. מציג המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלקים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציג מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת

הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ההצעה הכספית לא תהווה סוד, והמציע מסכים לכך בעצם הגשת הצעתו.

ח. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בהסכם מסמך ה'. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר מועד ההבהרות לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

ט. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להתקשרות תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

17. בין אם בחרתם להשתתף במכרז ובין אם לאו, הנכם מתבקשים להחזיר לאוניברסיטה את כל מסמכי המכרז שהומצאו לכם בהיותם רכוש האוניברסיטה.

_____	_____	_____
חתימה	כתובת	שם מגיש ההצעה
	_____	_____
	חותמת	תאריך

אוניברסיטת חיפה

מכרז מספר 10/2019

מסמך ב'

הצעה למכרז

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה

א.ג.נ.,

הנדון: הצעה למכרז מספר 10/2019 - עבודות הקמת טריבונוט ובמות לטקסים

באוניברסיטת חיפה

שם	1. אנו הח"מ
כתובת	
מס' זיהוי/רישום של חברה, שותפות או אגודה שיתופית	מס' עוסק מורשה

1. לאחר שקראנו, בחנו ובדקנו בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז (להלן - "כתב ההוראות"), כתב הערבות הבנקאית, טופס הצעת המחיר, התרשים, המפרט הטכני, לוחות הזמנים, וכל יתר מסמכי המכרז וההסכם, וקיבלנו את כל המידע הנחוץ וההסברים הדרושים אותם ביקשנו מכס, אנו מציעים בזאת הצעתנו, לביצוע "העבודות" כמוגדר במסמכי המכרז (להלן - "ההצעה").

2. א. אנו מצהירים כי הננו בעלי אמצעים, ידע, ניסיון, כוח-אדם, מיומנות וכישורים מתאימים מסוג, בכמות ובמספר הדרושים, על מנת לבצע את העבודות ברמה הגבוהה ביותר בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם ונספחיו, ועל פי הוראות הדין, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.

ב. אנו מצהירים כי כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז מקובלים עלינו וכי נוכל לעמוד בהם.

ג. אנו מצהירים כי בידינו כל החומרים, הציוד, כוח האדם, והרשיונות וההיתרים הנדרשים לפי דין לצורך ביצוע העבודות.

ד. אנו מתחייבים לבצע את העבודות כהגדרתן במסמכי המכרז לפי תנאי המכרז וההסכם על נספחיהם, בהתאם ללוחות הזמנים שתדרוש האוניברסיטה, לרבות אלו המצורפים כנספח 4 להסכם מסמך ה' למכרז ובהתאם ללוחות הזמנים שתעביר האוניברסיטה לביצוע העבודות לטקסי הבוגרים הצפויים להערך בשנים 2020-2021, ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.

ה. אנו מצהירים כי אנו מקיימים את כל תנאי הסף הכתובים במסמכי המכרז ובכלל זאת אנו מצהירים כי:

- (1) חברתנו ביצעה עבודות הקמת טריבונוט/במות לטובת אירועים המוניים (מעל 1,000 איש לאירוע) עבור לפחות שלושה לקוחות בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. רצ"ב להצעתנו זו תצהיר מאומת בנוסח נספח 2 להצעה מסמך ב' בו מפורט ניסיונו כאמור.
- (2) לחברתנו מהנדס קונסטרוקציה (מהנדס אזרחי/מבנים בעל רישיון לתכנון) (להלן: "הקונסטרוקטור") אחד לפחות (אינו חייב להיות עובד המציע) שהינו בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום הקמת טריבונוט/במות וכן ניסיון במתן שירות זה לשלושה אירועים המוניים (מעל 1,000 איש לאירוע) לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. להלן פרטי הקונסטרוקטור המוצע מטעמנו אשר ילווה את פעילות התקנת הבמות והטריבונוט ויאשר את התאמתן לשימוש בטקסים אם וככל שנוכה במכרז:

-
- רצ"ב להצעתנו זו תצהיר מאומת בדבר ניסיונו של הקונסטרוקטור בנוסח נספח 3 להצעה סמך ב' וכמו כן רצ"ב רישיונות בתוקף ועודות המעידות על הסמכתו של הקונסטרוקטור כאמור.
- (3) בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות חברתנו לא היה מעורבת בתאונות עבודה ו/או תאונות אחרות שהסתיימו במוות ולא הורשעה בגין תאונות עבודה ו/או תאונות אחרות שהסתיימו במוות.
 - (4) חברתנו רשומה בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין לנושא ההתקשרות וכן יש בידה כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין כשהם ברי תוקף.
 - (5) לחברתנו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. רצ"ב להצעתנו זו תצהיר חתום ומאומת בנוסח נספח 4 למסמך ב'.
 - (6) אם קיים לעניין העבודות ו/או הציוד נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953 חברתנו עומדת בדרישות התקן.
 - (7) חברתנו השתתפה בסיוור ההיכרות למציעים.

ו. אנו מודעים לכך כי שמירה על הבטיחות בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להוראות המכרז על נספחיו, מהווה תנאי מהותי בהתקשרות במידה ונוכה במכרז. אנו מצהירים כי נבצע את העבודות בהתאם להוראות פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה ובהתאם להוראות כל דין אחר רלוונטי.

ז. מנהל הפעילות מטעמנו, אשר יהיה איש הקשר מול האוניברסיטה ויהיה אחראי על ביצוע כלל הפעולות הנדרשות במכרז זה במידה ותזכה הצעתנו, הוא _____ שתפקידו _____ (להלן: "מנהל הפעילות"). מנהל הפעילות יהיה נוכח באתר הטקסים החל משלב ההקמה ועד לגמר הטקסים ופינוי האתר.

3. המחירים אותם אנו מציעים מפורטים בטופס הצעת מחיר הרצ"ב ומהווים חלק בלתי נפרד מהצעתנו. ידוע לנו כי הסכומים הנקובים בטופס הצעת מחיר המצורף להצעתנו זו, הינם סופיים וכוללים בתוכם תשלום עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם לרבות כוח האדם, התכנון, הצבת הציוד, הובלתו, ופינויו מהשטח ולרבות שכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.

כמו כן, ידוע לנו כי המחירים המוצעים לא יועלו מסיבה כלשהי ויישארו קבועים לגבי כל שנת טקסים במהלך תקופת ההתקשרות, בלא תלות בכמות ימי הטקסים, וכן כי כל המסים הממשלתיים ותשלומי החובה יכללו בהם, לרבות מע"מ לפי שיעורו בדין במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

4. פרטים אודות חברתנו (סוג ההתאגדות, ותק בענף זה וכו'): _____

5. אנו מצרפים להצעתנו זו ערבות הצעה על סך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) בנוסח מסמך ג' למכרז.

אנו מסכימים לכך ומאשרים בזאת כי במקרה ונזכה במכרז, נגיש ערבות ביצוע בנוסח המופיע במסמך ד' של מסמכי המכרז בשיעור 10% ממחיר העבודות הכולל המוצע (עפ"י ההצעה) ואשר תשמש כבטוחה למילוי כל ההתחייבויות על פי התקשרות זו.

6. א. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם בנוסח ובתנאי ההתקשרות הכלול בין "מסמכי המכרז" בשינויים המחויבים לפי העניין, לפי קביעתכם ובכפוף לזכותכם לשנות תנאי ההתקשרות עד לחתימתנו עליו.
ב. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם לא יאוחר מתום שבועיים מהיום בו הודע לנו על ידכם כי זכינו במכרז.

7. אנו מאשרים ומסכימים שהצעתנו זו תישאר בתוקפה ופתוחה לקבלה על ידכם למשך 90 יום מהמועד הסופי לקבלת הצעות למכרז כנקוב בכתב ההוראות. ככל שנתבקש לעשות כן על ידי האוניברסיטה נאריך את תוקף הצעתנו ב-90 יום נוספים.

8. אנו מצרפים להצעתנו כחלק בלתי נפרד הימנה :

- א. מסמכי מכרז מספר 10/2019 חתומים בידינו.
- ב. טופס הצעת מחיר מלא וחתום.
- ג. המלצות, אישורים, רישיונות ותעודות בדבר ניסיון וכישורים.
- ד. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 8(ח) לכתב ההוראות.
- ה. מפרט הטריבונוט המתוכנן.

_____ חתימת מגיש ההצעה :

_____ חותמת מגיש ההצעה :

_____ תאריך :

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המשמש מורשה חתימה מטעם המציע והמוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
שם	חתימה וחותמת	תאריך

טופס הצעת מחיר

- א. המציעים נדרשים למלא את המחיר המוצע על ידם **ליחידה** לגבי כל אחת מהשורות בטבלה. כמו כן, הם נדרשים לבצע את המכפלה של הצעת המחיר ליחידה בכמות היחידות המצוינת בטבלה ולחשב את סה"כ מחיר העבודות המוצע בתחתית הטבלה.
- ב. המחירים המוצעים יהיו בשקלים חדשים כולל מע"מ בהתאם לשיעורו בדין במועד האחרון להגשת ההצעות. שיעור המע"מ יתעדכן בהתאם לשיעורו בדין במועד הוצאת החשבונית.
- ג. **מובהר כי יש למלא את הטבלה בשלמותה. לא נכתב מחיר מוצע לגבי אילו מן הפריטים בטבלה- הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה.**
- ד. מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף אספקת השירות וכי הערכת הכמויות המופיעה בטופס זה הינה בגדר הערכה בלבד ואין בה כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע והמציעים מוותרים מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.

מס"ד	העבודה	יחידה	כמות יחידות	הצעת מחיר לשנה (כולל מע"מ)	סה"כ מחיר העבודות המוצע (כולל מע"מ)
1	עבודות תכנון והצבת טריבונות, במות וכיסאות טקסי חלוקת תעודות בוגרים לשנה אחת	שנה	3 (2019 - 2021)		
סה"כ מחיר העבודות המוצע (כולל מע"מ):					

מובהר כי התמורה הנקובה לעיל הינה סופית ולא תעלה מכל סיבה שהיא וכוללת בתוכה תמורה עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם, לרבות כוח האדם, התכנון, העיצוב, הציוד, הצבת הציוד, הובלתו, הקמה, ופינוי מהשטח וכיו"ב ולרבות כל העלויות בהן נישא לצורך מתן השירות ובכלל זאת עלויות הביטוח המצוינות בהסכם וכן כל מס ותשלומי חובה, וכן את הרווח אותו נמצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'. למען הסר ספק התמורה תישאר קבועה לגבי כל שנת טקסים, בלא תלות בכמות ימי הטקסים.

חותמת וחתימת הספק / הקבלן

שם הספק/הקבלן

תאריך

תצהיר בדבר ניסיון המציע
בהתאם לתנאי סף סעיף 5(א) למכרז

אנו מצהירים כי חברתנו ביצעה עבודות הקמת טריבונוט/במות לטובת אירועים המוניים (מעל 1,000 איש לאירוע) עבור לפחות שלושה לקוחות בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. להלן פירוט נסיוננו כאמור:

פרטי איש קשר מטעם הלקוח			תקופת ביצוע עבודות ההקמה		כמות משתתפים באירוע (צ"ל מעל 1,000 איש)	האירוע לטובתו הוקמו הטריבונוט/הבמות	שם הלקוח
שם	תפקיד	טלפון	(יש לציין יום, חודש, שנה בפורמט 00/00/0000)				
			מועד גמר ביצוע	מועד התחלת ביצוע			

תאריך
שם הספק/הקבלן
חותמת וחתימת הספק / הקבלן

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המשמש מורשה חתימה מטעם המציע והמוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם
חתימה וחתימת
תאריך

תצהיר בדבר ניסיון הקונסטרוקטור המוצע

בהתאם לתנאי סף סעיף 5(ב) למכרז

הרינו להצהיר כי :

(1) מהנדס הקונסטרוקציה מטעמנו (אינו חייב להיות עובד החברה) אשר ילווה את פעילות התקנת הבמות והטריבונות ויאשר את התאמתן לשימוש בטקסים, אם וככל שנזכה במכרז הוא _____ (להלן - "הקונסטרוקטור").

(2) הקונסטרוקטור כאמור הנו בעל הכשרה של מהנדס אזרחי/מבנים בעל רישיון לתכנון (יש להקיף את האפשרות הנכונה ולצרף מסמכים ותעודות המעידים על הכשרתו).

(3) לקונסטרוקטור כאמור ניסיון של _____ שנים בתחום הקמת טריבונות/במות (שלוש שנים לפחות), החל משנת _____ ועד _____.

(4) לקונסטרוקטור כאמור ניסיון בתחום הקמת טריבונות/במות לשלושה אירועים המוניים (מעל 1,000 איש לאירוע) לפחות במהלך חמש השנים השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. להלן פירוט ניסיונו של הקונסטרוקטור כאמור :

פרטי איש קשר מטעם הלקוח			תקופת ביצוע עבודות ההקמה		כמות משתתפים באירוע (צ"ל מעל 1,000 איש)	האירוע לטובתו הוקמו הטריבונות/הבמות	שם הלקוח
שם	תפקיד	טלפון	(יש לציין יום, חודש, שנה בפורמט 00/00/0000)				
			מועד גמר ביצוע	מועד התחלת ביצוע			

תאריך	שם הספק/הקבלן	חותמת וחתימת הספק / הקבלן
-------	---------------	---------------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המשמש מורשה חתימה מטעם המציע והמוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

נספח 4 למסמך ב'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** – הצהרה סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- ✓ את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המציע.
או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 2ב1 (2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה:

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המשמש מורשה חתימה מטעם המציע והמוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

אוניברסיטת חיפה

מכרז מספר 10/2019

מסמך ג'

נוסח כתב ערבות לקיום ההצעה וחתימת הסכם

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה
א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של ₪10,000 (במילים: עשרת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת מילוי תנאי מכרז מס' 10/2019 לביצוע עבודות הקמת טריבונוט ובמה לטקס חלוקת תעודות בוגרים באוניברסיטת חיפה.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך שבעה ימים ממועד דרישתכם בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הנ"ל, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.

במקרה שבו תבקשו לחלט סכום חלקי מתוך הערבות, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת הסכום.

ערבותנו זאת בתוקף עד 12/08/2019 ועד בכלל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחתימת הבנק

תאריך: _____

* יש למלא ולציין את שם המציע במלואו.

אוניברסיטת חיפה

מכרז מספר 10/2019

מסמך ד'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה
א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ** ש"ח (במילים): _____ ש"ח (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי ע"י הנערב של תנאי ההתקשרות מיום _____ לביצוע עבודות הקמת טריבונוט ובמה לטקס חלוקת תעודות בוגרים באוניברסיטת חיפה.

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש _____ [יושלם לפי המדד שיהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם]
"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.
ערבותנו זאת בתוקף עד _____ ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

אוניברסיטת חיפה

מכרז מספר 10/2019

מסמך ה'

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ביום ____ לחודש ____ שנה ____

ב י ן

אוניברסיטת חיפה
מדרך אבא חושי
הר הכרמל, חיפה
(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד;

ל ב י ן

____ ח.פ.
____ כתובת:
____ (להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל והאוניברסיטה פנתה במכרז מספר 10/2019 (להלן: "המכרז") בבקשה לקבל הצעות לביצוע עבודות הקמת טריבונוט ובמות לטקסים באוניברסיטת חיפה;

והואיל והקבלן הגיש את הצעתו לאוניברסיטה והאוניברסיטה קיבלה הצעתו בכפוף להוראות הסכם זה להלן;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

א. המבוא להסכם והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. מסמכי המכרז והצעת הזוכה מהווים נספח להסכם זה.

ב. כותרות הסעיפים מצוינות למטרת נוחיות בלבד, ולא יעשה בהן שימוש לצורך פרשנות.

ג. מוסכם כי בכל סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הסכם זה לבין אחד מנספחיו, המצורפים ושאינם מצורפים - תגבורנה הוראות הסכם זה.

ד. בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצד:

"העבודות" - עבודות תכנון והצבת טריבונוט, במות וכיסאות לטקסי חלוקת תעודות באוניברסיטת חיפה לשנים 2019-2021 (להלן: **"טקסי חלוקת תעודות"**), לרבות עבודות הכנה, אספקה, הובלה, הקמה והתקנה מקצועית, עיצוב והצבת במות, סידור כסאות עפ"י תכנית האירוע, פירוק ופינוי בתום הטקסים, הכל כמפורט במסמכי המכרז, לרבות התשריט והמפרט הטכני, ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.

"המפקח" - מי שימונה ע"י האוניברסיטה לשמש כמפקח על העבודות.

2. הצהרות והתחייבויות הקבלן

א. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת לבצע עבור האוניברסיטה את העבודות כהגדרתן בהסכם זה על פי התנאים המפורטים בהסכם זה על נספחיו, לרבות במפרט הטכני, בתרשים ובטופס הצעת המחיר המצורפים אליו כנספחים 1, 2, ו-3 בהתאמה.

ב. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי בדק את פרטי העבודות שעליו לבצע עפ"י הסכם זה, את האתר בו עליו לבצע העבודות, השתתף בסיוור הקבלנים שנערך, קיבל את כל ההסברים הדרושים לצורך ביצוע העבודות, בדק והבין את לוח הזמנים לביצוע העבודות, לרבות זה הנספח להסכם זה, הכפוף לשינויים על-ידי האוניברסיטה, וכן זה שטרם גובש בקשר עם הטקסים הצפויים להערך בשנים 2020-2021 אשר לוח זמנים לביצועם יועבר לקראת הטקסים, וכי הוא מסוגל לבצע העבודות על פי הסכם זה ברמה ובמיומנות מקצועיים גבוהים ביותר ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, וכי הוא בעל הידע, היכולת, המיומנות, האמצעים, הציוד, כח האדם וכל הדרוש כדי לעשות כן.

ג. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תהיינה באיכות מעולה וכי במקום בו קיים תו תקן ישראל רשמי לעבודות או חלקן, יבוצעו העבודות על פי אותו תו תקן.

ד. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה על ידו תוך שמירה על כל הוראות הבטיחות בנספח 5 וכי הוא ועובדיו יפעלו בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה וכל תקנותיה, ובהתאם לכל דין אחר רלוונטי.

ה. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי עובדיו אשר יועסקו בביצוע העבודות על פי הסכם זה מטעמו, יהיו עובדים מיומנים ומקצועיים וכי העבודות תבוצענה על ידם באופן המקצועי והמיומן ביותר.

- ו. הקבלן מצהיר כי לא היה מעורב ולא הורשע, בתקופה שראשיתה 5 שנים קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז ואילך, בתאונות עבודה ו/או תאונות אחרות שהסתיימו במוות, והקבלן מתחייב לדווח לאוניברסיטה על כל מקרה כאמור שארע אצלו במשך תקופת ההתקשרות.
- ז. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו ועל אחריותו הבלעדיים את כל החומרים, הציוד, המכונות, הכלים, כוח האדם, ויתר האמצעים וכל הדרוש לביצוע מקצועי ומיומן של העבודות.
- ח. הקבלן מתחייב להוביל את הטריבונות, הבמות והכיסאות ואת כל הדרוש לביצוע העבודות כמפורט לעיל, לאתר התקנתן באוניברסיטה על חשבונו ולהשלים ביצוע העבודות על פי לוח הזמנים שיידרש על-ידי האוניברסיטה.
- ט. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות המפקח ביחס לביצוע העבודות וכל דבר הקשור ו/או הנובע מהן. המפקח יהא המכריע הסופי והאחרון באשר לביצוען ויהיה מוסמך לאשר את השלמתן כנדרש בהתאם להוראות הסכם זה. אין באישור ו/או בפיקוח כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם זה ו/או מחובותיו לפי דין.
- י. הקבלן מתחייב להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה, לרבות לעניין לוחות הזמנים, ככל שיידרשו במהלך ביצוע העבודות.
- יא. מר/גב' _____ הינו מנהל הפעילות מטעם הקבלן אשר יהיה איש הקשר מול האוניברסיטה ויהיה אחראי על ביצוע כלל הפעולות הנדרשות בהסכם זה (להלן- "**מנהל הפעילות**"). מנהל הפעילות יהיה נוכח באתר הטקסים החל משלב ההקמה ועד לגמר הטקסים ופינוי האתר.
- יב. הקבלן מתחייב להעמיד את מהנדס הקונסטרוקציה מטעמו שהוצג על ידו במסגרת הצעתו למכרז והינו בעל הכשרת מהנדס אזרחי/מבנים בעל רישיון לתכנון, בעל רישיון בתוקף, ובעל ניסיון במתן שירות דומה ל-3 אירועים המוניים מעל 1,000 איש לאירוע בתקופה שראשיתה חמש שנים לפני המועד האחרון להגשת הצעות (להלן- "**הקונסטרוקטור**"). הקונסטרוקטור יהיה מעורב החל משלב התכנון והעיצוב וכלה בתום הטקסים ופינוי האתר לשביעות רצון האוניברסיטה.
- יג. בכל שלב משלבי ההקמה ובתום עבודת ההתקנה, יאשר הקונסטרוקטור בכתב את המערכות המוצבות לצורך העמדתן לביצוע הטקס, לאחר שבדק את יציבותן, תקינותן ועמידתן בהוראות כל דין והוראות הבטיחות. כל תיקון ו/או שינוי אשר יידרשו כתוצאה מן הבדיקה כאמור ואשר הנם בעלי אופי בטיחותי יבוצעו על חשבונו הקבלן, בהתאם לדו"ח הקונסטרוקטור ובפיקוחו. הבדיקה כאמור תתבצע לפני מועד הטקסים במועד אשר יותיר זמן מספיק לביצוע תיקונים במידה ויידרשו עד לתחילת הטקסים.
- יד. בכל מקרה של נבצרות מנהל הפעילות או הקונסטרוקטור מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כך מיידי ולעמיד בפני האוניברסיטה ללא דיחוי ובתוך 14 ימים ממועד ההודעה מנהל פעילות/קונסטרוקטור מחליף בעל ניסיון וכישורים זהים או עדיפים שיאושר על ידי האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן- "**המחליף**").
- טו. לאוניברסיטה שיקול דעת מלא אם לאשר את המחליף או לא.
- טז. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

3. תקופת ההתקשרות

א. תקופת ההתקשרות עם הקבלן תחל לאחר חתימת שני הצדדים על הסכם זה ותסתיים לאחר טקסי חלוקת התעודות של בוגרי האוניברסיטה המתוכננים לשנת 2021 והשלמת עבודות הפירוק ופינוי שטח האוניברסיטה לאחריהם, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה כפי שיאושר על ידי המפקח מטעמה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

ב. לאוניברסיטה שמורה הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות כך שתחול גם על טקסי חלוקת התעודות של בוגרי האוניברסיטה לשנים 2022-2023 וזאת בהודעה של 90 ימים מראש ובאותם תנאים (להלן: "האופציה"). במקרה של הפעלת האופציה תסתיים תקופת ההתקשרות המוארכת לאחר טקסי חלוקת התעודות של בוגרי האוניברסיטה המתוכננים לשנת 2023 והשלמת עבודות הפירוק ופינוי שטח האוניברסיטה לאחריהם, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה כפי שיאושר על ידי המפקח מטעמה.

ג. למרות האמור לעיל האוניברסיטה תהא רשאית לסיים את ההתקשרות מכל סיבה שהיא וללא נימוק בהודעה של 60 יום מראש, וזאת מבלי לגרוע בזכותה להפסיקו במקרה של הפרה מצד הקבלן.

4. לוח זמנים לביצוע העבודות

א. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות כך שהן תושלמנה לשביעות רצון האוניברסיטה, תוך עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בנספח לוח הזמנים המצורף כנספח 4 להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו, אלא אם תחליט האוניברסיטה על מועדים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' זה לעיל, האוניברסיטה תהא רשאית לערוך שינויים בלוח הזמנים ועל הקבלן יהא לבצע את העבודות בהתאם.

ב. בנוסף לאמור בסעיף א' לעיל, ובסמוך למועד טקסי הבוגרים הצפויים להערך בשנים 2020-2021, בחודשים יוני-יולי, תעביר האוניברסיטה לידי הקבלן לוח זמנים עדכני, תשריט ומפרט טכני לביצוע העבודות, על-ידי הקבלן לטקסים אלו, והקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם.

ג. הקבלן מאשר, מצהיר ומתחייב בזה כי הובא לידיעתו כי אי ביצוע העבודות, כולן או חלקן, או אי ביצוע העבודות על פי לוח הזמנים הנקוב בנספח 4 המצ"ב או על-פי לוח הזמנים שיועבר לקבלן כאמור בסעיף 4 לעיל, וכן אי ביצוע העבודות, כולן או חלקן, על פי המפורט בהסכם זה, עשוי לגרום לאוניברסיטה נזקים ניכרים. הקבלן מתחייב לפצות את האוניברסיטה על כל נזק, הפסד או אובדן בגין המפורט לעיל מיד עם קבלת דרישתה של האוניברסיטה.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומבלי לגרוע מסעדים אחרים העומדים לזכות האוניברסיטה על פי דין או על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן לשלם לאוניברסיטה בגין כל יום של איחור בהשלמת ביצוע העבודות, כולן או חלקן, פיצוי קבוע ומוסכם מראש בסך 10,000 ₪.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, פיגור בהתחלת העבודות ו/או בהשלמת העבודות, כולן או חלקן, תקופה העולה על יום אחד, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה ותקנה לאוניברסיטה, בין השאר, הזכות לבטל ההסכם ולהשלים העבודות בעצמה או על ידי קבלן אחר על חשבונו של הקבלן כאמור בסעיף 12 להלן.

ו. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

התמורה

- א. תמורת ביצוע כל התחייבותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם לשביעות רצונה של האוניברסיטה, יהיה הזוכה זכאי לתמורה כמפורט בטבלה שבטופס הצעת מחיר נספח 3 להסכם זה, בהתאם לביצוע בפועל.
- ב. התמורה תשולם לאחר גמר ביצוע העבודות ביחס לכל שנת טקסים כנדרש (השלמת פירוק ופינוי שטח האוניברסיטה) בכפוף לאישור המפקח מטעם האוניברסיטה. למען הסר ספק התמורה תישאר קבועה לגבי כל שנת טקסים, בלא תלות בכמות ימי הטקסים.
- ג. הקבלן יעביר לאוניברסיטה חשבון כדין לאחר גמר הביצוע ביחס לכל שנת טקסים. האוניברסיטה תבדוק את החשבון, ולאחר שיאושר על ידה, תשלמו לא יאוחר מ-30 יום מתום החודש בו הוא הומצא לאוניברסיטה, ובלבד שלא נפלו בו טעויות או קיימים חילוקי דעות לגבי תוכנו.
- ד. הסכומים הנקובים בטופס הצעת המחיר נספח 3 להסכם זה כוללים מע"מ כשיעורו על פי דין במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ובמקרה של שינוי שיעור המע"מ יותאמו הסכומים לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף במועד הוצאת החשבונית.
- ה. מובהר בזאת כי הסכומים הנקובים בטופס הצעת המחיר נספח 3 להסכם זה הינם סופיים וכוללים בתוכם תמורה עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם לרבות כוח האדם, התכנון, העיצוב, הצידוד, הצבת הצידוד, הובלתו, הקמה, ופינוי מהשטח וכיו"ב ולרבות עלויות הביטוח המצוינות בהסכם וכן את הרווח אותו ימצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.
- ו. כמו כן מובהר כי הסכומים כאמור יישארו קבועים וללא הצמדות במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה ככל שתמומש.

אחריות לטיב ביצוע העבודות

- ז. הקבלן יהיה אחראי לטיב ביצוע העבודות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד להשלמת עבודות הפירוק והפינוי של הבמות, הטריבונוט והכיסאות שיבוצעו על ידו בכל שנת טקסים לשביעות רצונה של האוניברסיטה ולאחר אישור המפקח כאמור בנספח לוחות הזמנים (להלן: **"תקופת האחריות"**).
- ח. הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו, באופן מקצועי ולשביעות רצון האוניברסיטה כל פגם, ליקוי, נזק או מום שיתגלו בעבודות כתוצאה מעבודה לקויה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כתוצאה משימוש בחומרים פגומים או בעלי איכות נמוכה ו/או מכל סיבה אחרת הקשורה לקבלן, וזאת **באופן מיידי** במהלך תקופת האחריות ומיד עם קבלת דרישת האוניברסיטה וכן, ישפה את האוניברסיטה מיד עם דרישתה על כל הוצאה ו/או הפסד שנגרמו לה בגין פגם ו/או נזק כאמור.
- ט. הקבלן מתחייב לספק לעובדיו כל ציוד מגן הדרוש בהתאם להוראות כל דין ו/או בהתאם לנסיבות וגם/או בהתאם לדרישת משרד העבודה ו/או הוראות הדין וגם/או בהתאם לדרישת האחראי על הבטיחות במקום ביצוע העבודות.
- י. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

7. אחריות

א. הקבלן יהיה אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק (בין נזק גוף ובין נזק רכוש) ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל, אשר ייגרמו לאדם ו/או לקבלן ו/או לרכוש בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר ייגרמו לאוניברסיטה, לאנשי הסגל שלה, לעובדיה, לסטודנטים הלומדים בה, למתארחים בה, ולעובדי הקבלן, ו/או מי מטעמו תוך כדי ו/או עקב ביצוע העבודות וכל הפעולות והעבודות הנלוות לכך ו/או כתוצאה מהצבת ו/או השימוש בטריבונוט, בבמות ובכיסאות שיוצבו על ידי הקבלן במסגרת ביצוע העבודות. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו.

ב. הקבלן מתחייב למלא ולשמור על הוראות הבטיחות מכל סוג, לרבות כל דין, החלים על העבודות על פי הסכם זה ועל פי נספח הבטיחות המצורף להסכם זה כנספח 5 וזאת תוך התחשבות, בין שאר הגורמים, בכך כי העבודות מבוצעות בסמוך לבניין קיים ומאויש שמתקיימת בו פעילות עבודה והוראה במהלך שעות היום. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות המתבקשים מאופי העבודה והנדרשים על פי דין וידאג כי כל עובדיו יפעלו בהתאם להוראות הבטיחות ובהתאם להוראות כל דין, וינקטו גם הם בכל אמצעי הזהירות המתבקשים מאופי העבודה.

ג. הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר ייגרמו לה ו/או יידרשו ממנה ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם בשל כל מעשה ו/או מחדל לו הוא אחראי לפי הוראות סעיף זה ו/או לפי הוראות כל דין.

ד. מובהר ומוסכם בזאת כי נוכחות נציגי האוניברסיטה באתר ביצוע העבודות ו/או סמכויות הפיקוח שלהם על ביצוען לפי הסכם זה, לא תגרענה מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם זה ו/או מאחריותו לפי סעיף זה ו/או לפי הוראות כל דין.

8. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי דין ו/או על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבון, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריותו מכוחו קיימת, את הביטוחים הבאים (להלן: **"ביטוחי הקבלן"**):

- (1) ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות למשך כל תקופת ביצוע העבודות, והכל כמפורט בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח 6, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"אישור עריכת ביטוחי הקבלן"**).

במקרה של נזק לעבודות, על הקבלן להודיע על כך מידית לאוניברסיטה ולמבטחו.

על הקבלן לעשות כל שיידרש לתיקון הנזק ולמימוש זכויותיו ו/או זכויות האוניברסיטה כלפי המבטחים בגינו.

כל תגמולי הביטוח שישולמו מכוח פוליסה זו לביטוח העבודות, בגין נזקים לאוניברסיטה, ישולמו ישירות לאוניברסיטה, או למי שהאוניברסיטה תורה, והאוניברסיטה תשתמש בהם על פי שיקול דעתה המוחלט. הקבלן יישא בתשלומי ההשתתפות העצמית, הנקובים בפוליסה.

(2) ביטוח "אש מורחב" המכסה במלוא ערך כינון את כל הרכוש, ציוד ומתקנים המובאים על ידי הקבלן לתחומי האוניברסיטה ו/או המשמשים לצורך ביצוע העבודות (אשר אינם כלולים בפוליסת העבודות, באשר אינם מהווים חלק מהעבודות), והכל כמפורט בסעיף 2 לאישור עריכת ביטוחי הקבלן.

(3) ביטוח ציוד מכני הנדסי לכל הציוד המכני ההנדסי המובא לתחומי האוניברסיטה ו/או לאתר ו/או המשמש לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בסעיף 3 לאישור עריכת ביטוחי הקבלן.

(4) ביטוח אחריות מקצועית, כמפורט בסעיף 4 לאישור עריכת ביטוחי הקבלן. ביטוח זה יהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם ולמשך 4 שנים נוספות לפחות מתום ביצוע העבודות ומסירתן לאוניברסיטה.

(5) ביטוח אחריות המוצר, כמפורט בסעיף 5 לאישור עריכת ביטוחי הקבלן. ביטוח זה יהיה בתוקף החל ממועד מסירת העבודות לאוניברסיטה ו/או כל חלק מהן ולמשך 4 שנים נוספות לפחות ממועד המסירה כאמור.

(6) כן מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו (ו/או לוודא קיומם) - ביטוח חובה וביטוח צד שלישי רכוש לכל כלי הרכב המובאים לתחומי האוניברסיטה ו/או המשמשים לביצוע העבודות.

למרות האמור, מוסכם כי הקבלן רשאי שלא לערוך את הביטוחים כאמור בסעיפים 8(ב) ו-8(ג) דלעיל, במלואם או בחלקם, ובלבד שהפטור כאמור בסעיף 8.7 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

ב. מובהר כי גבולות האחריות ו/או תנאי הכיסוי במסגרת ביטוחי הקבלן, כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן. הקבלן מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הנוגע לדרישות כאמור.

ג. ביטוחי הקבלן יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה.

ד. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב הקבלן להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע העבודות על פי הסכם זה וכתנאי מוקדם לביצוע ו/או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת ביטוחי הקבלן, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כן מתחייב הקבלן לגרום לכל שינוי שיידרש על ידי האוניברסיטה באישור עריכת ביטוחי הקבלן, על מנת להתאימו להתחייבויותיו על פי הסכם זה. ואולם,

מובהר בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן ו/או בזכות הביקורת הנתונה לאוניברסיטה ביחס לאישור עריכת ביטוחי הקבלן ו/או לפוליסות הביטוח, טיבם, היקפם, תוקפם או היעדרם, כדי לגרוע ו/או להפחית מאחריות הקבלן ו/או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

הקבלן מתחייב לוודא כי ביטוחי הקבלן יוארכו/יחודשו מעת לעת – לפי הצורך - ויהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם ו/או לתקופות הנוספות כנדרש על פי הסכם זה.

בתום תקופת ביטוחי הקבלן, ימציא הקבלן לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוחי הקבלן כשהוא מעודכן בגין הארכת/חידוש ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור, ובכל הנוגע לביטוח האחריות המקצועית וביטוח אחריות המוצר לעריכתם התחייב הקבלן – הללו יוחזקו בתוקף והקבלן מתחייב להציג אישורי עריכת ביטוח בגינם – במועדים כאמור ולמשך 4 שנים נוספות לפחות ממועד תום ביצוע העבודות ו/או מסירתן.

ה. הקבלן מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין ביטוחי הקבלן ולמלא אחר כל תנאי הפוליסות.

ו. אם לדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחים דלעיל, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי הקבלן ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

ז. הקבלן – בשמו ובשם קבלני המשנה מטעמו - פוטר את האוניברסיטה ו/או הבאים מטעמה ו/או המפקח ו/או הסטודנטים מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכושו המובא לאתר ו/או המשמש לצורך ביצוע העבודות לרבות במפורש כלי רכב וכן מאחריות לכל אובדן ו/או נזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים כאמור בסעיפים 1, 2 ו-3 לאישור עריכת ביטוחי הקבלן (או שהיה זכאי לשיפוי אלמלא ההשתתפות העצמית ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות בתום לב), ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הנ"ל בגין כל אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ח. הקבלן מתחייב, כי בהסכמי ההתקשרות שלו עם קבלני משנה וכל גורם חיצוני אחר בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה (אם יתקשר עם גורמים כאמור ורק אם ההתקשרות כאמור מותרת לקבלן על פי ההסכם), יופיעו דרישות ביטוח BACK TO BACK לדרישות הביטוח על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לעבודות במלואן, לרבות במפורש עבודות שנמסרו לביצועם של קבלני המשנה והוא יהיה אחראי לשפות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב עבודות אלה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

ט. סעיפי הביטוח דלעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרת הוראה מהוראותיהם מהווה הפרה של ההסכם.

9. עובדי הקבלן

- א. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע העבודות עובדים מיומנים, בעלי ידע בתחומי עבודתם ובמצב בריאות תקין.
- ב. העובדים ייבחרו על ידי הקבלן, יועסקו על ידו במישרין כעובדיו לכל דבר ועניין ובאחריותו המלאה והבלעדית ועל חשבונו (ולא באמצעות קבלן משנה) באופן ששכרם, לרבות כל התשלומים אשר מעביד חייב בתשלומם עפ"י דין, ישולם להם ישירות ע"י הקבלן.
- ג. מבלי לגרוע מן האמור, הקבלן מתחייב לקבל עובדים לעבודה רק עפ"י דין ולקיים את כל ההוראות המתייחסות לתנאי העבודה, לרבות שכר מינימום והגנת השכר, זכויות סוציאליות, שעות נוספות, עבודת לילה, נסיעות, עמידה במועדי תשלומי שכר וניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי, הכל עפ"י כל דין והסכם החלים על היחסים שבין הקבלן לבין עובדיו.
- ד. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, אם אין ברשותו היתר כזה.
- ה. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדים שהינם מתחת לגיל 18 (אלא בהתאם למגבלות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1957) ועובדים שאינם אזרחי ישראל.
- ו. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדי אוניברסיטה או קרובי משפחתם.
- ז. האוניברסיטה תהא זכאית לדרוש מהקבלן בכל עת שתמצא לנכון לעשות כן, להימנע מלהעסיק במתן השירות כל עובד מעובדיו ו/או כל אדם שיועסק על ידו ו/או בקשר עמו, מטעמים סבירים, והקבלן מתחייב בזה למלא אחר דרישה זו כאמור מיד עם קבלתה, ובלבד שתודיע לקבלן על דרישתה כאמור 5 ימים מראש, והעובד לא תיקן בתקופה הנ"ל את הנדרש עפ"י הוראות האוניברסיטה. למען הסר ספק יובהר, כי זכותה זו של האוניברסיטה אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ביצוע העבודות, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין מי מעובדי הקבלן והאוניברסיטה לא תשא בכל הוצאה שהיא בגין החלפתו של אותו עובד ולא תהא חייבת לפצות את העובד ו/או הקבלן בדרך כלשהי בגין שימוש בזכותה זו.
- ח. כל הוצאה שתידרש ו/או שתהא כרוכה במילוי דרישה מאלה האמורות בס"ק ז' לעיל, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשלום פיצויי פיטורים ו/או הודעה מוקדמת, תחול על הקבלן ותשולם על ידו.
- ט. הקבלן מתחייב בזה שלא להלין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו בשטח האוניברסיטה.
- י. הקבלן מתחייב לבטח עובדיו, על פי פוליסת ביטוח מתאימה, מפני כל פגיעה ונזק בהתאם להוראות הסכם זה להלן.
- יא. הפרת הוראות סעיף זה, על תתי סעיפיו, תהיה הפרה יסודית, על כל המשתמע.

10. מעמד הקבלן

- א. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי קבלן עצמאי - מזמין ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין האוניברסיטה לבין הקבלן ו/או העובדים ו/או המשמשים מטעם הקבלן בביצוע הסכם זה, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מעובדי הקבלן בקשר למתן השירותים אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של החוזה, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין מי עובדי הקבלן.

ב. הקבלן מאשר בזאת כי הסכמת האוניברסיטה להתקשר עימו בחוזה זה מבוססת על האמור לעיל, והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגד האוניברסיטה כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי - או אחר - אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד ומעביד בינו ו/או מי מעובדיו לבין האוניברסיטה ו/או קביעה שהקבלן ו/או מי מטעמו זכאי לקבל מאת האוניברסיטה זכויות כשל עובד שכיר.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של קבלת דרישה ו/או תביעה כאמור הקבלן מתחייב לשאת במלוא ההוצאות אשר יגרמו לאוניברסיטה לרבות הוצאות משפטיות לאוניברסיטה בגין דרישה ו/או תביעה זו, והאוניברסיטה תהיה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום הנתבע על ידי עובד הקבלן ו/או מי מטעמו את הסכומים המגיעים לה בגין הוצאות אלה מכל סכום אשר מגיע ממנה לקבלן לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הקבלן כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו.

ד. הקבלן מצהיר כי במידה והוא יעסיק עובדים מטעמו הוא ישא לבדו במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדיו, וישלם לעובדיו ו/או יפריש בגינם כל תשלום, גמול או זכות, מכל מין וסוג, המגיעים להם לפי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה, נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות, תשלומי מס וביטוח לאומי ותשלומי חובה אחרים. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב הקבלן לשלם ולהפריש במועדם כל תשלום והפרשה החלים עליו על פי דין בקשר להעסקת עובדי הקבלן, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים עפ"י דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי הקבלן כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

ה. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורות במטרה לבדוק את עמידתו של הקבלן בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות, במסגרתן ידרש להציג, בין היתר, תלושי שכר, דוחות נוכחות, חשבוניות, דוחות מגופים חיצוניים (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי) וכל מסמך אחר הדרוש לביצוע הביקורות לרבות אישור מרו"ח. נמצאה הפרה של זכויות עובדים תהיה זאת הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו ומאחריותו של הקבלן על פי הסכם זה ואין בכל האמור לעיל כדי להטיל על האוניברסיטה אחריות כלשהי בקשר לביצוע מתן השירותים ו/או בקשר לעובדי הקבלן.

ו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מתחייב להציג לאוניברסיטה כל אסמכתא שתידרש על ידה בכל הנוגע להפרשות ו/או תשלומים שביצע הקבלן בגין עובדיו.

ז. למען הסר ספק מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל ההסכם לאלתר במידה ויוכח לה כי הקבלן לא מילא אחר ההוראות דלעיל במהלך מימוש ההסכם מבלי שיהא בכך משום הפרתו על ידי האוניברסיטה ומבלי שהקבלן יהא זכאי לפיצוי כלשהו.

ח. במידה ותתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לקבלן בכל דרך שהיא כי הקבלן לא ממלא התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי לקבלן, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הקבלן

כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו, ואף להעביר, עפ"י שיקול דעתה, את הסכומים שלא שולמו ישירות לעובד ו/או לגוף הרלוונטי אליו היו אמורים להיות מועברים הכספים בגין העובד.

ט. מוסכם כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והקבלן בחוזה זה נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי הקבלן אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם הקבלן ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י חוזה זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירות מאת הקבלן. י. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מהסכום שיגיע ממנה לקבלן, כל סכום שתידרש לשלם בגין כל מעשה או מחדל של עובדי הקבלן ו/או של מי מטעמו, מכל סיבה שהיא וזאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או סעד אחר העומדים ו/או שיעמדו לאוניברסיטה בגין או עקב כך.

יא. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז כל סכום שיגיע ממנה לקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן, לרבות סכומים שייפסקו נגדה לטובת הקבלן ו/או מי מעובדיו על פי החלטה שיפוטית כלשהי מכספים אשר היא חייבת לקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן.

יב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מתחייב לשפות ולפצות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה הפסד או חבות שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד אם יקבע על ידי ערכאה משפטית כי האוניברסיטה הינה המעסיקה של עובדי הקבלן ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם איזה תשלום שעליו לא הוסכם בהסכם זה.

יג. שום דבר האמור בהסכם זה לא יפורש כמסמך את הקבלן ו/או מי מעובדיו להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לה מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

11. ערבויות בנקאיות

א. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי תנאי הסכם זה, ימציא הקבלן לידי האוניברסיטה, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית ע"ס _____ ש"ח (_____) (ש"ח 10% מערך הצעתו הזוכה), הצמודה למדד המחירים לצרכן, על בסיס מדד חודש _____ (יושלם בהתאם למדד שיהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם) ואשר תעמוד בתוקפה עד תום 60 לאחר המועד האחרון לסיום ביצוע העבודות לטקסי הבוגרים הצפויים להערך בשנת 2021 (להלן: "**ערבות הביצוע**"). ערבות זו תוחזר לקבלן כעבור 60 ימים ממועד אישור המפקח על השלמת העבודות לשביעות רצונה של האוניברסיטה. ככל שתמומש האופציה ימציא הקבלן ערבות ביצוע שתעמוד בתוקפה עד תום 60 לאחר המועד האחרון לסיום ביצוע העבודות לטקסי הבוגרים הצפויים להערך בשנת 2023.

ב. ערבות הביצוע תהא ערוכה ומנוסחת במדויק בהתאם לנוסח "כתב ערבות בנקאית" שצורף **כמסמך ד'** למסמכי המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע כאמור להבטחת קיום התחייבויות הקבלן כלפיה במהלך תקופת תוקפה של הערבות כאמור.

ג. אין באמור לעיל משום הגבלת אחריותו של הקבלן לסכום הערבות דלעיל.

12. איסור הסבת ההסכם

א. הקבלן לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב ו/או למכור ו/או לשעבד את חובותיו ו/או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר ו/או לאחרים, אלא אם קיבל אישורה בכתב ומראש של האוניברסיטה לעשות כן.

ב. במידה ותאשר האוניברסיטה ביצוע על ידי אחר מטעם הקבלן כאמור, מובהר כי כל חובותיו של הקבלן לפי הסכם זה ו/או לפי הוראות כל דין ימשיכו לחול על הקבלן ויחולו בנוסף גם על אותו גוף או אדם מטעמו והקבלן מתחייב לוודא ולגרום לכך כי אותו גוף או אדם יהא מודע לכך ויבצע חיוביו לפי ההסכם.

ג. במקרה זה מובהר כי הקבלן, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לאוניברסיטה ו/או לקבלן ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע "העבודות" נשוא ההסכם, או כל חלק מהן.

ד. היה הקבלן חברה בע"מ או שותפות רשומה, העברת מניות שליטה בחברה או בשותפות יהווה הפרת הוראות ס"ק א' לעיל.

ה. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

13. הפרת ההסכם

א. הפר הקבלן הוראה מהוראות הסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 24 שעות מדרישת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, תהא רשאית לבטל את ההסכם לאלתר.

ב. כמו כן, בכל מקרה בו הפר הקבלן, לדעת האוניברסיטה, התחייבויותיו על פי הסכם זה, תהא רשאית האוניברסיטה מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותה על פי ההסכם והדין, להפעיל אחת או יותר מן הסנקציות הבאות:

(1) לתת לאדם אחר לתקן ההפרה ולחייב את הקבלן בהוצאות התיקון.

(2) לממש את הערבות, כולה או חלקה.

ג. הפר הקבלן הפרה יסודית - יחולו הוראות החוק.

ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מהוראות הדין ומהסעדים העומדים לרשות האוניברסיטה על פי כל דין או הסכם, יראו בהתחלת הליכים על ידי או בקשר לקבלן שעניינם כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הליכי הסדר עם נושים, משום הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הקבלן.

ה. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם בשל הפרתו ו/או מכל סיבה אחרת - ימשיך הקבלן לבצעו עד ליום שנקבע לסיום בהודעה.

ו. בוטל ההסכם ו/או הפסיק הקבלן את ביצועו מכל סיבה שהיא, תהא האוניברסיטה רשאית להתקשר עם ספק אחר.

14. אישורים

תוקפו של הסכם זה ותשלום התמורה על פיו מותנה בכך שהקבלן ימציא לאוניברסיטה אישור תקף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

א. כל הודעה ו/או התראה שישלחו מצד אחד למשנהו בקשר להסכם זה, יימסרו ביד או יישלחו בדואר רשום (כשדמי הדואר משולמים במלואם מראש) על פי מעני הצדדים הנקובים בראש הסכם זה (או כל מעם אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב), ויראו כל הודעה או התראה כאמור כאילו נמסרו. כל הודעה אשר תישלח ע"י צד להסכם זה למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות ממשלוחה.

ב. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים להסכם זה תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

ג. שום איחור בשימוש בזכויות לא ייחשב כויתור, ושום ויתור לא יהא בר תוקף אלא אם כן ייעשה בכתב.

ד. אין לשנות כל הוראה מהוראות הסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של האוניברסיטה, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

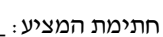
הקבלן

האוניברסיטה

אמצעות מורשי החתימה:

באמצעות מורשי החתימה:

נספח 1



מפרט טכני לטקסי חלוקת התעודות

הבמה : (תידרש במה אחת)

1. הבמה תהיה בגודל של 6 מ' עומק ו-14 מ' רוחב.
2. גובה הבמה מהדשא 1 מ'.
3. גרמי מדרגות ומעקה בטיחות משני צידי הבמה, רוחב המדרגות 1.6 מ', גובה מדרגה 20 ס"מ.
4. גב הבמה בגובה של 2.40 מ' לכל אורך הבמה מכוסה בבד עם פלדים בצבע כחול ולבן. על גב הבמה תתלה כרזה וכן סמלי האוניברסיטה והלאום (יסופקו ע"י האוניברסיטה).
5. מעקה בטיחות מגב הבמה ועד לגרם המדרגות.
6. חצאית מבד עם פלדים בצבעים כחול ולבן מסביב לבמה.
7. על הבמה להיות מפולסת ומחוזקת - כל הלוחות המרכיבים את פני הבמה יהיו יציבים ובמשטח אחיד.
8. הקבלן יספק ויציב 2 מגדלי רמקולים משני צידי הבמה עטופים בבד בצבע תואם לבמה (אספקה והצבת הרמקולים עצמם תבוצע על ידי קבלן ההגברה). גובה מגדלי הרמקולים ומיקומם יהיו לפי הנחיות שינתנו במקום על ידי נציג האוניברסיטה.

טריבונות : (תידרשנה 2 טריבונות)

1. נדרש לתכנן את הצבת הטריבונות ולהציבן. [מפרט הטריבונות המתוכנן שצורף להצעת המציע הזוכה יצורף למפרט הטכני של ההסכם שייחתם עמו]
2. יש להכין ולהתקין מעקות בטיחות בצידי הטריבונות. מעקות בטיחות עשויים מצינורות קונסטרוקציה ולוחות, גובה המעקות 1.10 מ' לפחות מנקודת המדרך הגבוה.
3. בהיקף הטריבונות יבוצע כיסוי קשיח מלוחות עץ בעובי 1", מחוברים עם מוטות בקוטר 10 מ"מ ותבריג בצד הפנימי, מפרט יוגש לאישור ע"י המבצע, כל פרטי הביצוע יוגשו בשרטוטים ע"י המבצע לאישור הנהלת הפרויקט והיועצים – לפני תחילת העבודה. שרטוטים אלה יהיו חתומים ע"י מהנדס מטעם המבצע.
4. יובהר כי לא תתקבל הצעה לטריבונות עשויות עץ.
5. הטריבונית המוצעת תכלול מערכת מודולרית של מושבים מדורגים, המיועדים להושבת קהל הכוללת 2 יציעי ישיבה.
6. הטריבונות המבוקשות יהיו מודולריות, חדישות, עשויות מתכת, בעלות כיסאות אינטגרליים המחוברים ישירות לקרקע המתקן.
7. המתקן כולו יאושר על-ידי מהנדס הבטיחות ו/או הקונסטרוקטור מטעם הקבלן.
8. הטריבונות תכלולנה מעברי הליכה מתחת לטריבונית להפיכתה לנגישה אף יותר לכניסת ויציאת קהל.

כסאות : (יידרשו כ-3,000 כיסאות בהתאם לתכנית הטקס ולפי הפירוט להלן)

1. על הקבלן לספק כסאות פלסטיק לבנים הן על הטריבונוט- המיועדות לאורחים (כ-2,000 יח') והן על הקרקע המיועדות לבוגרים (כ-1,000 יח'). הכסאות חייבים להיות במצב תקין, יציבים ונקיים, מסוג אחיד ובצבע לבן.
2. הכסאות יאושרו מראש ע"י האוניברסיטה.
3. באחריות הקבלן לדאוג לסידור הכסאות אך ורק ביום הטקס הראשון.

הוראות בטיחות מיוחדות :

1. הקבלן לא יתחיל בעבודה לפני שעבר הדרכת בטיחות עם עובדיו במחלקת הבטיחות באוניברסיטת חיפה.
2. הקבלן ועובדיו יקיימו את כל דרישות הבטיחות עפ"י דין והנחיות הבטיחות באוניברסיטה.
3. הקבלן ידאג להצבת שילוט אזהרה מסביב לשטח העבודה.
4. כל עובדי הקבלן יצוידו בצידוד מגן כגון כובע מגן , משקפי בטיחות , נעלי עבודה וכל הנדרש לביצוע העבודה בצורה בטיחותית כנדרש.
5. עבודה בגובה מעל 2 מטר מחייבת ריתמות בטיחות תקינות.
6. על הקבלן להעסיק עובדים אך ורק בעלי רשיון עבודה בישראל, רשימת העובדים תוגש למחלקת הבטחון.
7. אישור מהנדס הבטיחות ו/או הקונסטרוקטור נדרש החל משלב התכנון והביסוס וכן בגמר העבודה.

פירוק ואיסוף :

הקבלן יהא אחראי לפירוק, איסוף ופינוי הבמות, הטריבונוט והכיסאות כאמור, בגמר הטקסים מידי שנה (הטקס האחרון לשנת 2019 צפוי להתקיים ביום 30/06/2019), ומתחייב להשלים את כל עבודות הפינוי והפירוק תוך 7 ימי עבודה ממועד הטקס האחרון מידי שנה, אלא אם ייקבע ע"י האוניברסיטה מועד אחר. באחריות הקבלן להשיב את השטח לקדמותו ולהותירו נקי ומסודר בכל אחת משנות ההתקשרות

שינויים והתאמות :

על הקבלן להיענות לבקשת שינויים והתאמות, ככל שיידרשו על ידי האוניברסיטה במהלך ו/או לפני תחילת ביצוע העבודות על פי מפרט זה.

ליקויים :

על הקבלן לתקן על חשבונו, באופן מקצועי ולשביעות רצון האוניברסיטה כל פגם, ליקוי, נזק או מום שיתגלו בעבודות וזאת מיד לאחר שיתגלה לו על כך, וזאת על מנת שלא לשבש את מהלך הטקסים.

תאריך	שם הספק/הקבלן	חותמת וחתימת הספק / הקבלן
-------	---------------	---------------------------

טופס הצעת מחיר

[יצורף טופס הצעת מחיר של המציע הזוכה]

ללא להחזרה

נספח לוח הזמנים

- (1) בין התאריכים 23/06/2019 – 30/06/2019 (כולל) צפויה אוניברסיטת חיפה לקיים טקסים לחלוקת תעודות בוגרים לשנת 2019 ברחבת הממוקמת מול בניין הרב תכליתי בקמפוס האוניברסיטה בהר הכרמל (להלן: "תקופת הטקסים").
- (2) הקבלן נדרש לתכנן ולהציב במות וטריבונוט שישמשו לטקסים כאמור – על פי המפורט בהסכם, במפרט הטכני ובתרשים.
- (3) הקבלן מתחייב להתחיל את תכנון והצבת הטריבונוט והבמות ביום 10/6/2019 ולהשלים את הצבתן באופן שהן תהיינה ערוכות ומוכנות (לרבות אישורי בטיחות והקונסטרוקטור), עד ליום 21/6/2019 (אלא אם תחליט האוניברסיטה על מועדים אחרים).
- (4) הקבלן נדרש להציב את הכיסאות ולבצע את כל קישוטי הבמה והטריבונוט עד ליום 21/6/2017.
- (5) הקבלן ידאג לניקוי הכיסאות עד לשעה 09:00 של בוקר יום 23/06/2017.
- הקבלן יהא אחראי לפירוק, איסוף ופינוי הבמות, הטריבונוט והכיסאות כאמור, בגמר הטקסים ומתחייב להשלים את כל עבודות הפינוי והפירוק תוך 7 ימי עבודה ממועד הטקס האחרון אלא אם ייקבע ע"י האוניברסיטה מועד אחר. באחריות הקבלן להשיב את השטח לקדמותו ולהותירו נקי ומסודר.
- (6) מועד קבלת אישור המפקח בכתב על השלמת עבודות הפינוי והפירוק כאמור לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, יהא תום תקופת ההתקשרות לפי ההסכם.
- (7) על הקבלן להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה ככל שיידרשו במהלך ביצוע עבודות ההתקנה והגימור, לרבות בכל הנוגע ללוחות הזמנים כאמור.
- (8) נספח לוח זמנים זה מתייחס לתקופת הטקסים לשנת 2019. טרם עונת הטקסים הבאה לבוגרי האוניברסיטה הצפויים להערך בשנת 2020, או בכל מועד אחר, עליו תורה האוניברסיטה, יועברו לוחות זמנים מתאימים לזוכה, והזוכה מתחייב לפעול בהתאם להם.

נספח 6.2: דף הנחיות לקבלן הנכנס לאתר אוניברסיטת חיפה

חזון ומדיניות הבטיחות ואיכות הסביבה של אוניברסיטת חיפה:

חזון הבטיחות:

אוניברסיטת חיפה באמצעות כל עובדיה מנהליה וקבלנים העובדים בתחומה תשאף לנהל מערך בטיחות ואיכות סביבה אפקטיבי לשיפור מתמיד של הבטיחות והסביבה בקמפוס במטרה למנוע תאונות עבודה, פגיעות ומחלות מקצוע, ולשמירה על איכות הסביבה במטרה למנוע פגיעה בערכי טבע ולצמצם את השפעותיה הסביבתיות של האוניברסיטה

מדיניות הבטיחות של אוניברסיטת חיפה:

- אוניברסיטת חיפה רואה בפעילויות בנושא הבטיחות ואיכות הסביבה שווה ערך ליתר הפעילויות המתבצעות בקמפוס ומשלמות אותן ע"מ להביא לשיפור במכלול הביצועים של האוניברסיטה.
- אוניברסיטת חיפה רואה בכל מנהל ועובד אחראי לבטיחותו ולבטיחות העובדים הכפופים אליו ולשמירה על הסביבה באזור שבאחריותו. באחריות העובד לעבוד בהתאם למדיניות האוניברסיטה ולמלא את כל הוראות החוק ונהלי האוניברסיטה כפי שיפורסמו מפעם לפעם.
- מערכת החוקים, התקנות והצווים של המדינה, ובצד נהלי האוניברסיטה והוראותיה בנושאי בטיחות ואיכות הסביבה יהוו תשתית ובסיס למערך הבטיחות ויחולו על כל עובדי האוניברסיטה, על תלמידה, על אורחים ומבקרים הנמצאים בחצרותיה, על כל מקום בו מתקיימות פעילויות מטעם האוניברסיטה (כגון סיורים, חפירות וכו'), על כל מי שמבצע עבודה מטעם האוניברסיטה ועבורה, על דיירים ועל שוכרים השוהים במבני האוניברסיטה.

כניסה לקמפוס:

- אין להיכנס לשטח האוניברסיטה ולהתחיל כל עבודה ללא אישור מאת מזמין העבודה /מפקח העבודה , ממונה הבטיחות וללא שבוצע הדרכת בטיחות לקבלן ועובדיו.
- כניסה ויציאה משטח האוניברסיטה בהתאם להנחיות השומרים – כולל בדיקה של רכבים ותיקים אישיים.
- אין להכניס רכבים ללא אישור מראש.
- עובדת קבלנים לאחר שעות הפעילות תחייב אישור מיוחד ממחלקת בטחון ובטיחות תוך שימת לב לנושאי תאורה, אבטחה.
- לפני כניסה לאוניברסיטת חיפה יש לדאוג לרישום ציוד הנכנס עד לרמת הפריט הבודד.

התנהגות בשטחי האוניברסיטה:

- בכל מצב או התנהגות בלתי בטיחותיים יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או התנהגות בלתי בטיחותיים לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה בבטחה **אין לבצע כלל**.
- בכל מצב או התנהגות המסכנת את השמירה על הסביבה יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או התנהגות העלולה לפגוע באיכות הסביבה לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה תוך כדי מניעת מפגעים סביבתיים **אין לבצע כלל**.
- אין לשתות אלכוהול או לצרוך סמים בשטח האוניברסיטה.
- כל עובד נדרש לסייע באחזקת אזור העבודה ע"י שמירה על ניקיון האזור במהלך יום העבודה ובסופו.
- אין לעשן במקום העבודה אלא רק במקומות המיועדים לכך.
- כל עבודה תבוצע בצוות מינימאלי של 2 אנשים לפחות באזור העבודה (אלא אם נתקבל אישור לעבוד לבד ממחלקת הבטיחות).

- אין להתחיל עבודה כל-שהיא ללא אישור של מנהל בנין /מנהל עבודה /אחראי אזור ומחלקת הבטיחות נכונה לאותו היום.
- אין לבצע עבודות בסיכון מיוחד כגון: עבודה בגובה, כניסה למכלים ובורות, קירבה /חדירה לקווים של גזים /קורוזיבים /רעילים, ממיסים, ניקוזים, צנרת כיבוי אש ללא תאום ואישור של ממונה הבטיחות.
- אין לבצע עבודות המייצרות אש או חום בשטח המפעל ללא אישור בכתב ממחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה.
- אין לבצע חסימות של פתחי יציאת חירום, גישה לעמדות כיבוי אש ודרכי גישה. באם נדרשת חסימה יש לקבל אישור ממחלקת בטיחות לאחר תכנון דרכי גישה חלופיות.
- התחברות למערכת מים כלשהי של אוניברסיטת חיפה תתבצע אך ורק באישור בכתב מאגף הנדסה, תשתיות וביטחון / מהנדס האוניברסיטה.
- מותר להסתובב בשטח האוניברסיטה רק באזורים שהוגדרו לצורך העבודה.
- אין להיכנס לשטחים שאינם מפורטים בהיתר העבודה – אלא באישור מיוחד מראש.
- אין להיכנס לחדרי חשמל ללא אישור מראש.
- יש להישמע להוראות אנשי הבטחון ואנשי הבטיחות.
- אין לבצע כל עבודה באוניברסיטה בימי שישי ושבת ללא תיאום מראש ובנוכחות נציגי המחלקה/הבנין הרלוונטית באוניברסיטה.
- אין לבצע כל עבודה שאינה מופיע בהיתר הבטיחות.
- באזורים מסוימים אסור השימוש בטלפונים סלולריים -יש לפעול עפ"י השילוט.
- אין להשתמש בחומרים מסוכנים ללא סימון.
- יש להימנע בשטח העבודה גיליון בטיחות (MSDS) של החומר איתו מתבצעת העבודה.
- אין לשנע חומרים מסוכנים נוזליים או פסולות נוזליות ללא מאצרה נידת.
- אין לרוקן שאריות חומרים מסוכנים או פסולות לביוב או לתעלות נגר עילי.
- יש לטפל בכל שפך חומר שנוצר בצורה מיידית, למנוע זיהום קרקע ונגר עילי.
- יש לפנות שמן משומש בסיום העבודה.
- אין להשליך פסולת מסוכנת לפחי איסוף פסולת רגילה.
- יש להעביר עותק של אישורי פינוי פסולות מסוכנות ופסולת בנין לאתרים מורשים לאוניברסיטה לצורך תיעוד ובקרה.

הודעה על תאונות:

- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל תאונה או אירוע או כמעט תאונה שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.
- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל מפגע סביבתי או אירוע שכמעט והסתיים במפגע סביבתי שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.
- הודעה הנ"ל אינה משחררת את הקבלן מחובת הדיווח לכל הנוגעים מכורח החוק.
- על הקבלן להחזיק רכב תקין לצורך פינוי של עובדיו במקרה הצורך.

שימוש בציד:

- אין להשתמש בשום ציוד או חומר גלם השייכים לאוניברסיטת חיפה.
- אין להשתמש בציד כיבוי אש לעבודה שוטפת אלא לצורכי כיבוי אש בלבד.
- אין להשתמש בציד החירום של האוניברסיטה.
- כל ציוד הרמה /לחץ /ו/או ציוד אחר הדורש בדיקה של בודק מוסמך עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיו או כל חוק אחר ישא תעודה שכזאת בתוקף, סימון הציוד הנ"ל יעשה כנדרש עפ"י חוק.
- אין להניף ציוד וחומרים מחוץ לשטח שהוגדר לעבודה.
- אין להשתמש ולנהוג בכלי רכב של אוניברסיטת חיפה.

כשירות הקבלן ועובדיו:

- כל עבודה הדורשת הסמכה, רשיון או היתר מרשות חוקית בישראל תתבצע אך ורק ע"י איש מקצוע מנוסה שהוסמך לכך ונושא תעודה או היתר בתוקף לעבודה זו.
- הקבלן מצהיר בזאת כי הוא וכל עובדיו הנם כשירים מבחינה רפואית וכי עברו את הבדיקות הרפואיות עפ"י כל דין.

התנהגות בחרום:

- כאשר מבחינים באירוע חירום יש להתקשר למוקד ביטחון ובטיחות מכל טלפון (פנימי) שבאוניברסיטת חיפה לטלפון חירום 7000 ולמסור את הפרטים הבאים – שם, אופי האירוע ומיקום האירוע. בכל מקרה של פגיעה יש לגשת למרפאה לקבלת טיפול רפואי.
- בעת הישמע אזעקה יש להקשיב להודעה במערכת הכריזה ולנהוג לפי ההוראות.
- במקרה של פינוי יש להגיע במהירות האפשרית - (הליכה מהירה ולא ריצה) - לאזור הפינוי הקרוב ביותר למקום העבודה.
- אחרי הגעה לאזור הכינוס יש לחכות לבדיקת נוכחות ולהישמע להוראות שינתנו במקרה כזה, החזרה לעבודה תעשה רק אם הדבר אושר.
- במקרה של שריפה יש לנסות לכבות אותה - (אם אין סיכון לחיים). במידה ולא יש לפנות את האזור ולהודיע מיידית למחלקת בטחון ובטיחות בטלפון הקרוב.
- במקרה של פגיעה מחומר כימי - (מעבדות, וכד') יש לשטוף את אזור הפגיעה במשך לא פחות מ – 15 דקות במשטפות החירום.

עבודות בחשמל:

- כל ציוד חשמלי או כבל מאריך חייב לעמוד בדרישות מהנדס החשמל של אוניברסיטת חיפה:
- ☒ באחריות הקבלן לוודא כי ציוד החשמלי עובר בדיקת חשמלאי מוסמך.
- ☒ בעל בידוד כפול.
- ☒ אין לעבוד עם ציוד פגום פיזית.
- כבל מאריך יהיה בעל אורך מכסימלי של 50 מטר, בעל ציפוי כתום בלבד, חל איסור מוחלט לחיבור מספר כבלים מאריכים ע"מ ליצור קו חשמל ארוך יותר.
- בזמן העבודה יש לפרוש את הכבל למלוא אורכו מעל אזור העבודה. במידה ואין אפשרות, ייפרס הכבל על הרצפה, עם כיסוי למניעת פגיעות מכניות.
- תאורה זמנית תוצב בגובה 2 מ' מינימום. הכבלים יאובטחו על פי כללי הכבל מאריך.
- אין לבצע תיקונים בכלים חשמליים אלא אך ורק ע"י חשמלאי מוסמך.
- אין להתחבר לנקודות חשמל ללא אישור מפורש מחשמלאי האוניברסיטה.
- עבודות בקווי חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי מוסמך בלבד בהתאם לחוק החשמל ותקנותיו.

עבודה בגובה – סולמות, פיגומים ובמות הידראוליות:

- כל עבודה המבוצעת בגובה שמעל 2 מטר, תתבצע לאחר הצגת מסמכי הסמכת העובדים לעבודה בגובה על פי תקנות הבטיחות לעבודה בגובה התשס"ז 2007 ויש צורך בקבלת אישור בטיחות ממזמין העבודה.
- עבודה בגובה תתבצע ע"י שימוש ברתמת בטיחות מלאה בלבד המלווה בבולם נפילה תקני וכובע מגן בעל קשירה / סנטריה.
- סולמות – מאושר השימוש בסולמות תקינים ותקניים בלבד. חשמלאים ישתמשו בסולם מבודד בלבד. בסוף יום העבודה יש להשכיב את כל הסולמות במקום נעול או לנעול אותם כך שלא ניתן יהיה לגשת או להשתמש בהם.
- פיגומים – כל פיגום חייב לעמוד בכל דרישות הבטיחות ולהיות מגודר בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה. במקרים מסוימים חייב באישור של בודק מוסמך. במקרה של כוונה להשתמש בפיגום, יש לוודא עם איש הבטיחות של האוניברסיטה שהפיגום מותר לשימוש לפני תחילת העבודה.
- הקבלן יקים גידור מתאים מתחת לפיגומים או לידם, שימנע כל עליה או התקרבות לפיגום ע"י זרים.
- במת הרמה ממונעת – בכל מקרה שבו יש צורך לעבוד עם במת הרמה כגון BOOM LIFT, או להשתמש במלגוזות ומנופים יש לוודא לפני תחילת העבודה שקיימים כל האישורים הנדרשים (בודק מוסמך למכונה, רשיונות למנופאי, רשיון לנהיגת מלגזה...).
- אין להרים אנשים במלגזה ע"ג משטח – אלא בסל הרמה תקני בלבד.

ציוד מגן אישי:

- יש להגיע לעבודה עם כל ציוד המגן האישי הנדרש ובגדי עבודה.
- הציוד המינימלי כולל כובע מגן, נעלי בטיחות ומשקפי בטיחות, כל הציוד חייב לעמוד בתקנים ובדרישות אוניברסיטת חיפה.
- לכל עבודה שבה קיים סיכון חיתוך/פגיעה בידיים יש להצטייד בכפפות מתאימות.
- לפי סוג העבודה, יתכן שימוש בציוד מגן נוסף: כפפות ומסיכה לריתוך, רתמה לעבודה בגובה וכדומה.

סימון וגידור בטיחותי:

- שטחי העבודה יגודרו תמיד בגידור קשיח מלוחות עץ או פח בגובה אדם. במידה ולא ניתן, יש לגדר בסרטי סימון. הגידור יראה ממרחק סביר ויהיה עשוי כך שהעובד/עובר אורח, הרשלה ביוקר, לא יכנס לתחום הפעילות.
- המרחק המינימלי בין סימון חסימה לבין אזור העבודה יהיה לפחות 1 מ.
- השימוש בסרטים לצורך בידוד אזור העבודה יבוצע לפי המפתח הבא:
- ☒ אדום – סכנת חיים אין מעבר.
- ☒ צהוב – ניתן לעבור אך יש לנקוט בזהירות רבה.
- יש להציב שילוט אזהרתי באזור העבודה כך שיראה מכל צדדיו.
- יש להסיר את הגידור בסיום העבודה.
- יש להתקין מעקה לכל גרם מדרגות באזור העבודה.
- כדי למנוע אפשרות פגיעה מנפילת חומרים מהפיגומים יתקין הקבלן גידור מתאים מלוחות עץ מלאים או מפחי איסכורית חדשים או שווי ערך במרחק 3 מטר מהפיגום.

עבודות קידוח וחפירות:

- לפני ביצוע עבודות קידוח יש לקבל אישור ממחלקת הבטיחות תוך התייעצות עם מהנדס האוניברסיטה.
- יש לבצע הערכת סיכונים לפני תחילת העבודה ויש לתת דגשים על תווי החפירה (אפשרות שחוצים אותו קווי חשמל, מים וכדומה) פינוי עודפים וגידור אזורי עבודה.
- עבודת החפירה תתבצע תחת השגחת מנהל עבודה מוסמך.
- אזור החפירה חייב להיות מסומן ע"י סרט סימון אדום וע"י שילוט מתאים.
- יש לגדר את אזור החפירה ע"י גידור מחוזק היטב. יש להתקין מעברים מגודרים מעל תעלות וחפירות.
- יש להבטיח התמוטטות חפירות ע"י דיפון מתאים.

עבודות הריסה:

- כל עבודת הריסה תתבצע תחת השגחה ישירה של מנהל העבודה.
- עבודת הריסה תעשה, לאחר גידור שטחי ההריסה ע"י גידורים בגובה מתאים שימנעו נפילה של חלק מההריסה מעבר לשטח המגודר.
- הקבלן יבטיח את המבנים או חלקיהם העומדים להריסה נגד התמוטטות לפני, בזמן ואחרי ביצוע ההריסה.
- הקבלן יוודא באמצעות אגף הנדסה, תשתיות וביטחון, אגף משק ומבנים כי כל כבלי החשמל במבנים העומדים להריסה ינותקו לפני התחלת פעולות ההריסה וכן ינותקו כנ"ל כל צינורות מי ביוב, גז וכו'.
- הקבלן יציג שלטי אזהרה מתאימים ליד מקומות טעוני הריסה והרוסים.

תעבורה וציוד מכני הנדסי:

- כל כלי הרכב הכבדים (משאיות, טרקטורים, מנופים, מלגוזות וכדומה-) יציגו רשיונות ברי תוקף אישור בודק מוסמך בכניסתם לאתר.
- נסיעה לאחור בכל כלי הרכב הכבדים מחייבים אמצעי התרעה קולי בנסיעה לאחור ומכוון.
- יש לחגור חגורת בטיחות בזמן נסיעה באתר (אלא אם כן קיים אמצעי הגנה מספק אחר).
- חניית רכבים בתוך שטח האתר – עם סדי בטיחות בלבד. פיקה מארגז משאית (הייבר) תבוצע בשטח ישר בלבד (בחתך הרחב), למניעת התהפכות.

- יש לציית לשלטים ותמרורים.
- הקבלן יבטיח את נעילת הכלים הכבדים וכלי הרמה כך שתימנע הפעלתם ע"י אדם שאינו מוסמך לכך.

LOTO - נעילה ותיוג:

- כל עבודה על קווי אספקה חיים (קיטור, חשמל...) דורשת ניתוקם ונטרול האפשרות להשמישם לפני סיום העבודה ע"י נעילה ותיוג של הקו.
- הנעילה, ריקון הקו ושחרור האנרגיה יתבצעו ע"י עובדי האוניברסיטה שהוסמכו לכך בלבד.

הצהרת הקבלן:

שם החברה הקבלנית: _____ מקום העבודה: _____
תאריכי עבודה מתאריך: _____ עד תאריך: _____

- אני החתום מטה מתחייב בזאת לפעול על פי פקודת הבטיחות בעבודה וכל תקנותיה וכל דין או חוק בישראל וכי אין בהוראות אלה לגרוע מאחריותי לפי כל דין.
- אני החתום מטה המועסק בשטח אוניברסיטת חיפה מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות ונהלי הבטיחות והאיכות הסביבה הנהוגים באוניברסיטת חיפה, כמו כן נהירים לי הסיכונים האפשריים לאדם ולסביבה בשטחיה ומתקניה.
- הנני מתחייב בזאת לקיים את כל דרישות הבטיחות ואיכות הסביבה, סדרי העבודה והמשמעת הנהוגים באוניברסיטת חיפה ולנהוג בהתאם לכל הוראות אנשי מחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה כפי שינתנו לי מפעם לפעם.
- ידוע לי כי במידה ולא אעמוד בדרישות הבטיחות ואיכות הסביבה ינקטו נגדי צעדים שונים כגון: הפסקת עבודה זמנית ועד להרחקתי ממקום העבודה. במקרה כזה לא אהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי בגין כך.
- אני החתום מטה מתחייב להגיע לכל הדרכה/ תדריך שאדרש ע"י ממונה הבטיחות בכל זמן שאדרש.

הקבלן

שם: _____
מס' ת.ז: _____
מקצוע: _____
כתובת: _____
חתימה: _____
תאריך: _____

מוסר המידע/ממונה הבטיחות:

שם: _____
חתימה: _____

חלק ב'-

הוראות בטיחות מיוחדות:

1. הקבלן לא יתחיל בעבודה לפני שעבר הדרכת בטיחות עם עובדיו אצל הממונה על הבטיחות באוניברסיטת חיפה.
2. באחריות הקבלן לוודא כי כל העובדיו עברו אצל הקבלן הדרכת בטיחות שנתית בהתאם לתחום עיסוקם.
3. הקבלן ידאג כי לכל עובדיו יהיו אישורים רפואיים בתוקף. אישורים אלו יוצגו בפני האוניברסיטה עם דרישתה.
4. הקבלן ועובדיו יקיימו את כל דרישות הבטיחות עפ"י הוראות כל דין (ובכלל זה הוראות פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה) ויפעלו בהתאם להנחיות הבטיחות באוניברסיטה.
5. הקבלן ידאג להצבת שילוט אזהרה מסביב לשטח העבודות.
6. הקבלן מתחייב לדאוג לגידור שטח העבודות.
7. כל עובדי הקבלן יצוידו בצידוד מגן כגון: כובע מגן, משקפי בטיחות, נעלי עבודה וכן, ציוד מגן אישי מלא כולל ציוד עבודה בגובה - בהתאם לעיסוק.
8. הקבלן ידאג כי העבודות תבוצענה באמצעות מתקני הרמה ואביזרי הרמה תקינים ובדוקים (תסקירי בודק מוסמך) וידאג למנות מפעילי מכונת הרמה (במידה ויש).
9. הקבלן מתחייב כי עבודה בגובה מעל 2 מטר תבוצע באמצעות ריתמות בטיחות תקינות.
10. במידה ותידרשנה עבודות בגובה, הקבלן מתחייב כי הן תבוצענה על ידי עובדים המוסמכים לביצוע עבודות בגובה לפי תחום עיסוקם ובהתאם להוראות כל דין.
11. הקבלן יגביל את שעות העבודה של עובדיו לעד 12 שעות ביום מקסימום.
12. הקבלן מחויב למנות מינוי מנהל עבודה על פי הוראות הדין.

אישור עריכת ביטוחי הקבלן

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שד' אבא חושי, הר הכרמל, חיפה
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.נ.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "הקבלן")
אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם מיום _____
בין האוניברסיטה לבין הקבלן לביצוע עבודות תכנון והצבת טריבונוט, במות וכסאות לטקסי חלוקת
תעודות בתחומי האוניברסיטה לשנים 2019-2021 לאוניברסיטה
(להלן: "העבודות", "האתר" ו/או "ההסכם", בהתאמה, לפי העניין)

הננו מאשרים בזאת כי לבקשת הקבלן ערכנו את הביטוחים כמפורט להלן, בגין העבודות:-

1. פוליסה לביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות -
שם המבוטח בביטוח זה כולל בנוסף לקבלן את האוניברסיטה, המפקח, קבלנים ו/או קבלני משנה.

הפוליסה כוללת את פרקי הביטוח הבאים:-

א. פרק א' -
ביטוח העבודות עצמן לרבות חומרים וכל רכוש ו/או ציוד ו/או מתקנים המשמשים לביצוע העבודות
ולרבות רכוש שסופק על ידי האוניברסיטה, במלוא ערך כינון.
סכום הביטוח: ₪ _____

- פרק זה כולל הרחבות לכיסוי, כדלקמן:-
1. רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים – 1,000,000 ₪.
 2. פינוי הריסות – 1,000,000 ₪.
 3. מתקנים וציוד עזר – 1,000,000 ₪ מקסימום לפריט – 40,000 ₪.
 4. הוצאות מהנדסים ואדריכלים.
 5. אחסנה מחוץ לאתר – 250,000 ₪
 6. רעידת אדמה ונזקי טבע.
 7. פריצה וגניבה, שביתות, פרעות ונזק בזדון.
 8. נזק עקיף מתכנון לקוי ו/או מחומרים לקויים ו/או מעבודה לקויה.
 9. נזק ישיר מתכנון לקוי ו/או מחומרים לקויים ו/או מעבודה לקויה

תגמולי הביטוח שישולמו במסגרת פרק זה ישולמו ישירות לאוניברסיטה או למי שהאוניברסיטה תורה
בכתב לשלם.

פרק זה כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או המפקח ו/או הסטודנטים
ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ב. פרק ב' -
הביטוח על פי פרק זה אינו כולל כל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי
הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, נזק ליסודות, רעד והחלשת משען, פרעות ונזק
בזדון, נזק ישיר ו/או עקיף כתוצאה מפגיעה במתקנים תת קרקעיים (כאשר לעניין הנזק העקיף -
מוגבל הכיסוי עד לסך של 1,000,000 ₪) חבות בגין נזקי גוף עקב שימוש בציוד מכני הנדסי שהינו
בגדר "רכב מנועי" אך שאין חובה חוקית לבטחו, שביתה והשבתה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד
לביטוח לאומי.
הביטוח על פי פרק זה כולל סעיף אחריות צולבת.

רכוש האוניברסיטה – מעבר לסכומים המכוסים על פי פרק א' – ייחשבו לצורך פרק זה כרכוש צד שלישי.

ג. פרק ג' –

ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבות המבוטחים על פי פקודת הנזיקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי כל המועסקים על ידם בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הביטוח על פי פרק זה אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, פתיונות ורעלים, העסקת נוער ושעות עבודה.

תקופת הביטוח: תקופת ביצוע - מיום _____ ועד ליום _____.
בתוספת תקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודשים מתום תקופת הביצוע.

2. ביטוח "אש מורחב" המכסה במלוא ערך כינון את העבודות בעת הייצור ו/או ההרכבה הנעשים מחוץ לאתר וכן לכל הרכוש, ציוד ומתקנים המובאים על ידי הקבלן לאתר ו/או המשמשים לצורך ביצוע העבודות (אשר אינם מהווים חלק מהעבודות), כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב" לרבות אש, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שיטפון, נזקי מים, התנגשות, פריצה ונזק בודון. הביטוח כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות במפורש המפקח ו/או הסטודנטים, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בודון.

תקופת הביטוח: החל מיום _____ ועד ליום _____.

3. ביטוח ציוד מכני הנדסי לכל הציוד המכני ההנדסי המובא לאתר ו/או המשמש לצורך ביצוע העבודות, כולל כיסוי להוצאות גרירה והעברה. הביטוח כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות במפורש המפקח ו/או הסטודנטים, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בודון.

תקופת הביטוח: החל מיום _____ ועד ליום _____.

4. ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריותו של הקבלן על פי דין בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש האוניברסיטה), כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הקבלן ו/או מי מטעמו לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם ביצוע העבודות, בגבולות אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, אובדן מסמכים, הפרת סודיות ואי יושר של עובדים. תאריך רטרואקטיבי: _____ (שאינו מאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות). תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול כל עוד לא נרכשה על ידי הקבלן פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.

הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה לעניין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. ואולם, מובהר כי הפוליסה אינה מכסה את אחריותה המקצועית של האוניברסיטה כלפי הקבלן.

תקופת הביטוח: החל מיום _____ ועד ליום _____.

5. ביטוח אחריות המוצר לכיסוי אחריותו של הקבלן על פי דין בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש האוניברסיטה) עקב מוצרים שסופקו ו/או הורכבו ו/או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו לרבות במפורש עקב העבודות לאחר מסירתן ו/או חלק מהן לאוניברסיטה, בגבולות אחריות בסך של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

תאריך רטרואקטיבי: _____ (שאינו מאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות). תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול כל עוד לא נרכשה על ידי הקבלן פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.

הביטוח מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף לעניין אחריותה הנובעת מאחריות הקבלן עקב המוצרים/העבודות בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

תקופת הביטוח: החל מיום _____ ועד ליום _____.

כללי לכל הפוליסות

- תנאי הפוליסות דלעיל (למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית שהינה בהתאם לתנאי ש.פ.י), בכפוף לאמור לעיל, אינם פוחתים מתנאי ביטוח.
 - כל הביטוחים הנ"ל הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה ו/או לטובתו, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
 - הפרת תנאי הפוליסות על ידי הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה על פיהן.
 - הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה לאוניברסיטה 60 יום מראש ובכתב (בדואר רשום), בהתאם לכתובת הרשומה לעיל.
 - הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח וההשתתפויות העצמיות חלה על הקבלן בלבד.
 - חריג רשלנות רבתי מבוטל אך מו"מ בזה כי אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981, וזאת בכפוף לאמור באישור זה.
- בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולחריגיהן, עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)