



אוניברסיטת חיפה
אגף שיווק ותקשורת

מכרז פומבי דו שלבי

מס' 02/2022

**לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה
של אוניברסיטת חיפה**

ספטמבר 2022

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 02/2022

הזמנה להגשת הצעות למכרז מס' 02/2022

בנושא: שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת להגיש הצעות לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחים.

חוברת המכרז זמינה להורדה באתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית). יש להדפיס את חוברת המכרז ולהגיש את ההצעה על גביה.

מובהר כי אין לבצע שינויים/השמטות כלשהם במסמכים וכי עצם הגשת ההצעה מהווה הסכמה מלאה לכל מסמכי המכרז ונספחיהם כפי שמפורסמים באתר.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: **לא יאוחר מתאריך 15.11.2022 עד השעה 12:00.**

יש להגיש את ההצעות לתיבת המכרזים מס' 2 הממוקמת בבניין הראשי, קומה 2, בסמוך לכניסה לחדר 202, יחידת רכש ולוגיסטיקה, אגף כספים ובקרה, אוניברסיטת חיפה.

אוניברסיטת חיפה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת ריכוז תאריכים

נושא	תאריך	שעה
מועד פרסום מודעה	29.09.2022	
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה בכתב	יום א', 23.10.2022	עד השעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	יום ג', 15.11.2022	עד השעה 12:00

בברכה,
גב' עינת דרעי
מנהלת מחלקת פרסום ושיווק

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 02/2022

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מס' 02/2022

1. הגדרות

"האוניברסיטה"	אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר הכרמל חיפה.
"ההסכם"	ההסכם אשר ייערך וייחתם בין האוניברסיטה ובין הזוכה, לביצוע השירותים, בנוסח ובתנאים כמפורט בנוסח ההסכם המצורף <u>במסמך ג'</u> למסמכי המכרז.
"הזוכה"	מציע שהצעתו נבחרה ע"י האוניברסיטה למתן השירותים, כולו או חלקו.
"המכרז"	מכרז מס' 02/2022 למתן השירותים, כהגדרתם להלן.
"המציע"	מי שהגיש הצעה למכרז.
"השירותים"	שירותי פרסום ושירותי פרסום נלווים (כהגדרתן להלן) יקראו יחד "השירותים".
"יחידות האוניברסיטה"	פקולטות, חוגים, בתי ספר (כגון ביה"ס לפסיכולוגיה ביה"ס למנהל עסקים וכו'), תכניות לימוד ועוד.
"שירותי פרסום"	שירותי פרסום ליחידות האוניברסיטה בארץ באמצעי מדיה online, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים המצורף <u>בנספח ג'3</u> , ולשביעות רצונה של האוניברסיטה.
"שירותי פרסום נלווים"	שירותי פרסום נלווים לרכש המדיה (כגון - קריאטיב, עיצוב גרפי וכו') וזאת על פי דרישת יחידותיה השונות של האוניברסיטה וכמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז :

- 2.1. מסמך א' - כתב הוראות למגישי הצעות למכרז.
נספח א'1 - טופס קריטריונים להערכה על ידי ממליצים.
- 2.2. מסמך ב' - טופס הצעה למכרז ונספחיו :
 - נספח ב'1 - הצעת המחיר ;
 - נספח ב'2 - פירוט אודות ניסיון המציע לצורך הוכחת תנאי הסף 4.2-4.6 ;
 - נספח ב'3 - פירוט אודות ניסיון המציע לצורך ניקוד האיכות ;
 - נספח ב'4 - אישור ר"ח בדבר מחזור כספי ;
 - נספח ב'5 - כתב התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים ;
 - נספח ב'6 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
 - נספח ב'7 - אישור ר"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי ;
 - נספח ב'8 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.
- 2.3. מסמך ג' - נוסח ההסכם ונספחיו :
 - נספח ג'1 - הצעת מחיר ;
 - נספח ג'2 - אישור קיום ביטוחים ;
 - נספח ג'3 - מפרט השירותים ;
 - נספח ג'4 - לוח זמנים ;
 - נספח ג'5 - כתב התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים ;

3. לידיעת המציעים

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות המציעים בלבד ואין בו כדי להוות מצג או התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין ולא תהיה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בקשר אליו במכרז זה על נספחיו.

- 3.1. האוניברסיטה מעוניינת להתקשר עם חברת פרסום שתספק לה שירותי פרסום ליחידות האוניברסיטה השונות וכן, שירותי פרסום נלווים, כהגדרתם להלן, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים המצורף להסכם **כנספח ג'3**.
- 3.2. הזוכה ידרש לספק את השירותים על פי המפורט במסמכי המכרז וההסכם על נספחיו, ובהתאם להנחיות נציגי האוניברסיטה.
- 3.3. תקציב הפרסום השנתי הכולל של יחידות האוניברסיטה עומד נכון להיום על כ- 1,000,000 ש"ח כולל מע"מ. נתון זה הינו בגדר הערכה וצוין לצורך הערכה בלבד. בסעיף זה "תקציב הפרסום" - כולל את התמורה לאמצעי המדיה והן לחברת הפרסום הזוכה.
- 3.4. מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף השירותים, והיא תהיה רשאית לרכוש את השירותים מספקים נוספים/אחרים, בהתאם לצרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.5. האוניברסיטה תהא רשאית לרכוש מדיה באופן ישיר או עקיף, הן מספקי מדיה או מספקי שירות אחרים.
- 3.6. הכדאיות הכלכלית להשתתפות במכרז היא באחריות המציע בלבד. המציע מתחייב לערוך בדיקות עצמאיות ומוותר על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- 3.7. הנתונים המפורטים לעיל ניתנו לשם הערכה בלבד והם נועדו לספק למציעים מידע כללי בלבד. הנתונים כאמור לא יהיו כל מצג מטעם האוניברסיטה.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר כל התנאים המצטברים הבאים:

- 4.1. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן, יש בידו כל הרישיונות הנדרשים על-פי דין.
 - 4.2. במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע העניק שירותי פרסום אונליין לשני לקוחות לפחות המקיימים את התנאים הבאים:
 - 4.2.1. שירותי הפרסום ניתנו לכל אחד מן הלקוחות במהלך שנתיים רצופות;
 - 4.2.2. תקציב פרסום הדיגיטל השנתי של כל אחד מן הלקוחות עמד על 450,000 ש"ח (כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מן השנים מתוך השנתיים.
 - 4.3. במועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מפעיל במשרדו מחלקת דיגיטל, המאוישת על ידי עובדים המועסקים על ידו, בעלת ניסיון בניהול קמפיינים פרסומיים.
 - 4.4. המחזור הכספי השנתי של המציע בכל אחת מן השנים 2019, 2020, 2021 עמד על סך של לפחות 1,800,000 ש"ח (כולל מע"מ).
 - 4.5. במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע אינו קשור בהסכם למתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה, עם אחת או יותר מהאוניברסיטאות הבאות - הטכניון, אוניברסיטת בר אילן, אוניברסיטת בן גוריון, האוניברסיטה העברית, אוניברסיטת תל אביב, אוניברסיטת אריאל, האוניברסיטה הפתוחה, אוניברסיטת רייכמן.
 - 4.6. במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, המציע אינו קשור בהסכם למתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה עם מוסד/ות אחרים להשכלה גבוהה, שאינם נמנים על המוסדות המנויים בסעיף 3 לעיל, **ואשר לדעת האוניברסיטה מציבה אותו בניגוד עניינים**.
- מציעים שיש להם מעורבות כאמור בסעיף 4.6 לעיל, המעוניינים לבדוק מראש האם מעורבות זו מהווה לדעת האוניברסיטה ניגוד עניינים, רשאים להעביר שאלות בעניין במסגרת הליך הבהרות, בהתאם להוראות סעיף 5 להלן.**

לעניין תנאי סף סעיפים 4.5 - 4.6 לעיל:

"קשור בהסכם" - לרבות מי שקיבל הודעה על זכייה במכרז של אחת מן האוניברסיטאות שלעיל, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

"יחידה" לעניין זה - כל יחידה באוניברסיטה שאינה ישות משפטית נפרדת.

"שירותי פרסום ו/או שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה" - שירותים אשר להנחת דעתה של האוניברסיטה מהווים פעילות שיווקית לצורך עידוד רישום של סטודנטים ללימודים בתחומים.

4.7. המציע מנהל ספרים כדין ויש בידו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4.8. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים¹ של המציע אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חי" ואין היתכנות להערת "עסק חי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונים.

הדרישות דלעיל הן דרישות סף, ולא תובא לדיון הצעת מציע שאינה עומדת בכל הדרישות הנ"ל במלואן.

5. סודיות

5.1. על המציע, כמו גם על הזוכה תחול חובת סודיות בכל הנוגע למתן השירותים ולמידע שיגיע לידיעתו עקב או במהלך הליך המכרז ו/או מתן השירותים.

5.2. המציע יידרש לחתום על מסמך התחייבות שמירה על סודיות בנוסח המצורף כנספח ב'5 והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ולצרפו להצעתו. כמו כן יצורף נוסח זה כנספח ג'5 להסכם ויהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

6. עדכונים שוטפים והבהרות

6.1. עדכונים שוטפים אודות המכרז עשויים להתפרסם מעת לעת באתר האינטרנט של האוניברסיטה, בכתובת <https://tender.haifa.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"). באחריות כל מציע לבדוק את אתר האינטרנט הנ"ל ולעקוב אחר פרסומים אלו ובהתאם, להגיש את הצעתו. האוניברסיטה תדחה כל טענה בקשר עם אי קבלת הודעה בדבר עדכון מסמכי המכרז, או כל הודעה אחרת אשר התפרסמה, לרבות מתן הבהרות ומענה על שאלות, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה או דרישה בעניין זה.

6.2. שאלות ובירורים בנוגע למכרז יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: ederhi@univ.haifa.ac.il וזאת, עד ליום א', 23.10.2022 - בשעה 12:00.

6.3. הפונים נדרשים לערוך שאלותיהם בטבלה מסודרת בקובץ Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס'ד	פרק	מס' סעיף	מס' עמוד	פירוט השאלה
מס' סידורי של השאלה	שם הפרק / הנספח	מס' הסעיף בפרק / נספח	מס' העמוד בחוברת המכרז	פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית

האוניברסיטה רשאית להתעלם מפניות שיועברו בניגוד להוראות סעיף זה.

6.4. בפנייתו בכתב בדוא"ל, הפונה יציין את שם המכרז ומספרו וכן, יציין את פרטיו המלאים של הפונה, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל.

6.5. באחריות הפונה לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לכתובת הדוא"ל הנ"ל.

6.6. האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות ו/או לענות על שאלה ספציפית באופן חלקי. תשובות לשאלות שהוגשו, עליהן האוניברסיטה מצאה לנכון להשיב, יפורסמו באתר המכרזים בכתובת הנ"ל.

6.7. פרסום התשובות באתר המכרזים ייחשב כמסירה למציעים, והם יהיו מנועים מלהעלות כל טענה או דרישה בדבר אי קבלת תשובות לשאלות.

¹ לא מוקדם משנת 2020

6.8. התשובות וההבהרות שיפורסמו באתר המכרזים, וכן פרוטוקול סיור המציעים, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציעים יידרשו לצרפם להצעתם כשהם חתומים.

6.9. אין בכוחו של פרט כלשהו, נתון או הבהרה, שיימסרו בעל-פה כדי לחייב את האוניברסיטה או כדי לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים בכתב, אשר פורסמו על-ידי האוניברסיטה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב למציעים, יחייבו לעניין מכרז זה.

6.10. האוניברסיטה רשאית לשנות את נוסח המכרז, לרבות נספחיו, ובמקרה זה הנוסח החדש הוא זה שיחייב. אין באמור לעיל, כדי לחייב את האוניברסיטה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלותיהם ו/או בהצעותיהם של המציעים ו/או להסכים לביצוע שינוי כלשהו במכרז.

7. מועד אחרון להגשת הצעות למכרז

7.1. את ההצעה למכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים מס' 2 הממוקמת בבניין הראשי, קומה 2, בסמוך לכניסה לחדר 202, יחידת רכש ולוגיסטיקה, אגף כספים ובקרה, אוניברסיטת חיפה, וזאת, לא יאוחר מיום ג', 15.11.2022 עד השעה 12:00. הצעה למכרז שתוגש לאחר מועד זה - לא תובא לדיון, והיא תוחזר למציע מבלי שתיפתח.

על המציעים לקחת בחשבון עיכובים שייגרמו כתוצאה מבידוק בטחוני בכניסה לשטח האוניברסיטה ו/או מציאת חנייה.

כמו כן, על המציעים להקפיד שההצעה תוגש לתיבת המכרזים הנכונה. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה לתיבת המכרזים הייעודית לא תיבדקנה והאוניברסיטה מסירה מעצמה כל אחריות בעניין זה.

7.2. משלוח ההצעה בדואר או באמצעות שירות שליחויות כלשהו, לא יענה על דרישות המכרז אם ההצעה לא תופקד במקום המתואר בסעיף 7.1 לעיל במועד כאמור.

8. אופן הגשת ההצעות למכרז

8.1. על המציע להגיש הצעתו למכרז במעטפה סגורה שתכלול שתי מעטפות נפרדות, כדלקמן:

8.1.1. במעטפה שתסומן **מעטפה מס' 1** - "הצעת המחיר למכרז מס' 02/2022 לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה" - יוגש טופס הצעת המחיר בלבד **בעותק אחד**, כאשר הוא חתום על ידי המציע. המציע חייב להגיש ולמלא את המחיר המוצע לכלל הרכיבים בטופס הצעת המחיר - **נספח ב'1**. הצעות לחלק מרכיבי הצעת המחיר לא תתקבלנה.

8.1.2. במעטפה שתסומן **מעטפה מס' 2** - "הצעה למכרז מס' 02/2022 לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה" - יוגשו כל יתר המסמכים הנדרשים ללא טופס הצעת המחיר נספח ב'1 (שכאמור יוגש בתוך מעטפה מס' 1) - כל זאת, **בעותק אחד**.

8.2. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לנוסח ועל פי טופס ההצעה למכרז המצורף **כמסמך ב'**, ויצורפו אל ההצעה כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, ובכלל זה מסמכי ההבהרות, **כאשר הם מלאים וחתומים על ידי המציע**.

על המציע לצרף להצעתו את מסמך ההצעה (מסמך ב') כשהוא מלא, חתום כנדרש ומאומת על ידי עו"ד.

8.3. מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרופותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה - באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתומה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.

מובהר כי עצם הגשת הצעה מהווה הסכמה מלאה לכל מסמכי המכרז ונספחיהם ולא תישמע כל טענה של המציע בעניין זה והמציע לא יהא רשאי לחזור בו מהצעתו, כל עוד היא מוגדרת כתקפה על פי מסמכי המכרז. חזר המציע מהצעתו - מכל סיבה שהיא - יעמדו לאוניברסיטה כל הסעדים על פי מסמכי המכרז ועל פי הוראות כל דין.

8.4. ההצעה למכרז, על כל נספחיה וצרופותיה, תושם במעטפה המיוחדת לכך, עליה יצוין מס' המכרז ונושא המכרז.

- 8.5. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או בכתב יד ברור, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה, אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הוראות זה.
- 8.6. על המציע למלא את טופס הצעת המחיר המצורף למסמכי המכרז כנספח ב'1 ובהתאם להוראות למילוי ההצעה הכספית המופיעות בנספח. לאחר מילוי הטופס, נדרש המציע להדפיסו, לחתום עליו ולצרפו להצעתו. התמורה לה יהא זכאי הזוכה במכרז, תתבסס על המחירים שהוא נקב בהצעתו הזוכה - עבור כל אחד מרכיבי השירותים, ובהתאם לאספקתם בפועל (באישור האוניברסיטה). המחירים המוצעים יכללו את כל העלויות, ההוצאות, המיסים (לרבות מע"מ) ורווחי הזוכה.
- 8.7. על ההצעה לכלול, בין היתר, פרטים לגבי המציע, רישיונות ואישורים לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף.
- 8.8. על המציע לצרף להצעתו עותק חתום על ידו בכל עמוד ועמוד של כל מסמכי המכרז וההסכם לרבות מסמכי ההבהרות וכן כל מסמך אחר שנדרש בהתאם לכתב הוראות זה.
- 8.9. על המציע להציג במסגרת הצעתו (**מסמך ב'**) את הגורם הבכיר שירכז במשרדו את ענייני ההתקשרות עם האוניברסיטה, במקרה של זכייה, אשר יהא בעל מניות במציע ו/או מנהל בכיר.
- 8.10. בנוסף, על המציע להציע במסגרת הצעתו כאמור את חברי הצוות מטעמו, שירכזו את תיק האוניברסיטה במשרדו, במקרה של זכייה, וזאת באופן קבוע ושוטף:
- 8.10.1. מנהל תיק לקוח בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הפרסום;
- 8.10.2. מנהל מחלקת דיגיטל/מנהל קמפיינים בדיגיטל (PPC);
- 8.10.3. מנהל קריאטיב.
- המציע יצרף להצעתו את **קורות חייהם** של אנשי הצוות, והוא רשאי לצרף מסמכים רלוונטיים נוספים.
- עוד מובהר כי במקרה של זכייה, כל הגורמים הנ"ל, אשר יוצגו במסגרת טופס ההצעה - מסמך ב', יידרשו להיות זמינים לפניות נציגי האוניברסיטה, וכן, לקחת חלק בפגישות באוניברסיטה, הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.
- 8.11. המציעים יצרפו להצעתם תיק עבודות שיכלול את כל המפורט בסעיף 8.12 להלן, וכן יפרטו במסגרת הצעתם את כל המידע הדרוש לצורך ניקוד הצעתם במסגרת הבחינה האכותית, כמפורט בטבלה שלהלן.
- 8.12. **בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:**

מס"ד	מס' סעיף	המסמכים הנדרשים
1.	4.1	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4.1 לעיל - המציע יצהיר במסגרת מסמך ב' (מסמך ההצעה) כי הוא רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן, כי יש בידו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין. מציע שהוא תאגיד - יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות ותדפיס עדכני מרשם החברות.
2.	4.2-4.3	לצורך הוכחת תנאי סף סעיפים 4.2 - 4.3 לעיל המציע יפרט במסגרת נספח ב'2 אודות ניסיונו הקודם ואודות המחלקות במשרדו.
3.		לצורך ניקוד האיכות, יידרש המציע למלא במסגרת נספח ב'3 פרטים אודות חמישה (5) לקוחות להם העניק שירותי פרסום דיגיטל במהלך שלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. כמו כן, המציע נדרש להציג במסגרת נספח זה את כל המידע הדרוש לניקוד הצעתו, לרבות:

מס"ד	מס' סעיף	המסמכים הנדרשים
		1. שנות ניסיון בתחום פרוסום בדיגיטל. בנוסף, המציע נדרש לצרף תיק עבודות שיכלול: • דוגמאות של קמפיינים מוצלחים מוטי לידים – קריאטיב + תקציב + תוצאות; • דוגמאות לעמודי נחיתה; • ניתוח case study בדגש על יישום אסטרטגיית דיגיטל יצירתית, מאפייני קהל, בחירת המדיה, ניתוח ביצועים ותוצאות. • ניתוח 2 case studies – מהלכים דיגיטליים מוצלחים מוטי לידים, מאפייני קהל היעד, הצגת יעדים, הצגת טירגוט, צביעת קהלים, ניתוח המדיה, ביצועים ותוצאות. • המציעים רשאים לכלול ולהציג במסגרת תיק העבודות גם יכולות ודוגמאות נוספות.
4.		המציע יצרף להצעתו את קורות חייהם של אנשי הצוות המוצעים על ידו במסגרת טופס ההצעה מסמך ב'.
5.	4.4	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4.4 לעיל, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח חתום על גבי נספח ב'4 המאשר כי למציע מחזור כספי שנתי של 1,800,000 ש"ח לפחות (כולל מע"מ), בכל אחת מן השנים 2019, 2020, 2021.
6.	4.5-4.6	לצורך הוכחת תנאי סף סעיפים 4.5 - 4.6 לעיל, המציע יצרף להצעתו כתב התחייבות והצהרה לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים, בנוסח נספח ב'5 , כאשר היא חתומה ומאומתת ע"י עו"ד.
7.	4.7	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4.7 לעיל - המציע יצרף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וכן יצרף להצעתו תצהיר חתום ומאומת לפי חוק זה על גבי נספח ב'6. כמו כן, המציע יצרף אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות, על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן.
8.	4.8	לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 4.8 לעיל, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח בנוסח נספח ב'7 (יש למלא את החלופה הרלוונטית בלבד). אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח.
9.		תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז בנוסח המצורף נספח ב'8 לטופס ההצעה.
10.		ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף הנ"ל.

9. ערבות בנקאית

9.1. בד בבד עם חתימת ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המצורף להסכם **נספח ג'6** בסך של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים), אשר

תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם ולהבטחת אחריות טיב השירותים על ידי הזוכה (להלן: "ערכות הביצוע").

9.2. ערכות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן ותעמוד בתוקפה עד חלוף 90 לאחר סיום ההתקשרות עפ"י ההסכם.

10. קריטריונים לבחירת הזוכה

10.1. תחילה תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז.

ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף שהוגדרו במכרז תיבחנה בהתאם לשלבים הבאים :

10.2. שלב א' - 60% - בחינה איכותית

במסגרת שלב זה, תיבדקנה ההצעות בהתאם לקריטריונים הבאים :

משקל	אופן הבדיקה	קריטריון
5%	מציע בעל שנות הניסיון הרב ביותר יקבל את מירב הניקוד בקריטריון זה והיתר ינוקדו ביחס אליו.	שנות ניסיון המציע בתחום הדיגיטל.
35%	במסגרת בדיקה זו, האוניברסיטה תתחשב בדוגמאות של קמפיינים מוצלחים מוטי לידים – קריאטיב + תקציב + תוצאות; דוגמאות לעמודי נחיתה; ניתוח study case בדגש על יישום אסטרטגיית דיגיטל יצירתית: מאפייני קהל, בחירת המדיה, ניתוח ביצועים ותוצאות; ניתוח studies case 2 נוספים – מהלכים דיגיטליים מוצלחים מוטי לידים: מאפייני קהל היעד, הצגת יעדים, הצגת טירגוט, צביעת קהלים, ניתוח המדיה, ביצועים ותוצאות וכן דוגמאות נוספות שיצורפו לתיק העבודות.	התרשמות האוניברסיטה מתיק העבודות.
10%	במסגרת בדיקה זו, האוניברסיטה תתחשב בהשכלתם וניסיונם המקצועי של חברי הצוות על סמך קורות החיים שיצורפו להצעה.	התרשמות האוניברסיטה מהצוות המוצע.
10%	האוניברסיטה תפנה למספר זהה של ממליצים לגבי כל אחד מן המציעים, מבין רשימת הלקוחות שתצורף להצעה, או לאנשי קשר אחרים לפי שיקול דעתה ותבקש מהם לתת ציון למציע מ1 עד 10, בהתאם לקריטריונים שיפורטו בטופס קריטריונים להערכה ע"י ממליצים (מצ"ב כנספח 3). לכל אחד מן הקריטריונים האמורים יינתן משקל יחסי שווה. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב במסגרת בדיקה זו גם בניסיון הקודם שלה עם המציע, ככל שיש לה ניסיון כאמור, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לקריטריונים המפורטים בטופס כאמור. יובהר, כי האוניברסיטה לא תחשוף בפני המציעים את שמות הממליצים. שאלה שלגביה ממליץ לא יידע לתת מענה או שהשאלה לא תהיה רלוונטית, תקבל 5 נקודות מתוך 10 והמציעים מוותרים על כל טענה בעניין זה.	רצון שביעות לקוחות
60%	סה"כ	

האוניברסיטה תשקלל את הציון שקיבל כל מציע בבחינה האיכותית בהתאם למשקל הקבוע לכל קריטריון.

מציעים שהצעתם קיבלה בשלב א' ציון נמוך מ-70% ("ציון הסף") מהציון המרבי בשלב זה (60%), לא יעברו לשלב ב' והצעתם תיפסל.

במקרה שבו מספר המציעים שעברו את ציון הסף הינו שלושה מציעים או פחות, יעודכן ציון הסף ל-60% מהציון המירבי לשלב א'.

10.3. שלב ב' - 40% הבחינה המסחרית

רק לאחר שלב הבחינה האיכותית, תיפתחנה הצעות המחיר של המציעים שהצעתם עברה את ציון הסף. הצעות המחיר של יתר המציעים לא תיפתחנה והן יושבו לאותם המציעים.

המציע שיקבל את סה"כ הצין הגבוה ביותר לכל הרכיבים המפורטים בטופס הצעת המחיר (בהתאם למשקל שניתן לכל רכיב בטופס זה), יזכה למרב הניקוד ויתר המציעים ידורגו ביחס אליו.

10.4. אופן השוואת ההצעות והציון הסופי

תחילה, ישוקללו הציונים שהמציע קיבל בכל שלב בהתאם למשקל הקבוע לכל שלב, כמפורט להלן:

בחינה איכותית	60%
בחינה מסחרית	40%

10.5. בחירת הזוכה

המציע שיזכה בציון הסופי הגבוה ביותר יזכה במכרז.

במצב של שוויון בין הצעות המועמדות לזכייה, ייקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן: (א) במקרה שאחת מההצעות הנ"ל הוגשה על ידי עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 ובמסמכי מכרז זה - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) במקרה שש"ק (א) הנ"ל לא מתקיים, המציע שקיבל את הציון הגבוה יותר בשלב א' - ייבחר כזוכה.

10.6. כשיר נוסף

האוניברסיטה רשאית לבחור מציע נוסף ככשר לזכייה (להלן - "**הכשיר הנוסף**"). האוניברסיטה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, להתקשר בהסכם עם הכשיר הנוסף בהתאם לתנאי המכרז, אם יתברר שהזוכה/אחד מהזוכים לא מסוגל ו/או לא מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או מבקרה שההסכם יתבטל מכל סיבה שהיא. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לאוניברסיטה נגד הזוכה.

11. התחייבות הזוכה במכרז

11.1. בתוך 10 ימים ממועד הודעת הזכייה במכרז, או במועד אחר שייקבע על ידי האוניברסיטה, מתחייב הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **במסמך ג'** ועל כל המסמכים שיידרשו לשם ביצוע והוצאתו של ההסכם אל הפועל בצירוף ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים.

11.2. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות לעשות כל שינוי בנוסח ההסכם כמתחייב על פי שיקול דעתה להוסיף ולשנות את התנאים הנ"ל או חלק מהם, או להתנות תנאים אחרים, לפני חתימת ההסכם בין הזוכה לאוניברסיטה.

12. תוקפה של ההצעה

- 12.1. תוקפה של ההצעה למכרז יהא 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 12.2. לא נסתיימו הליכי המכרז תוך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה תהא רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים והמציעים יחויבו לפעול בהתאם לכך.
- 12.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש.

13. ביטול המכרז

- 13.1. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או

בלתי סביר מהאומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.3. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים בדוא"ל או בפקס, בהתאם לפרטים שצוינו על גבי חוברת המכרז.

13.4. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כלשהו בעקבות ביטול המכרז.

14. שונות

14.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, ו/או יש בה חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

14.2. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או נספחיו, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתבי לוואי ו/או בכל דרך אחרת - תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות. האוניברסיטה שומרת על זכותה לדרוש כל מסמך נוסף שייראה לה נחוץ לשם קבלת החלטתה.

14.4. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת שהיא. אין בעצם פרסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו והיא תהיה רשאית בכל עת לבטל את המכרז לפי שיקול דעתה הבלעדי. המציע מאשר כי אין ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה.

14.5. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את היקף השירותים מושא מכרז זה ותהא רשאית לפצל את ביצועו בין מציעים שונים, והזוכה לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין שינוי ו/או פיצול כאמור.

14.6. מובהר, כי ההצעות שתוגשנה הינן סופיות וכי האוניברסיטה לא תנהל מו"מ עם מציעים בנוגע להצעות שיוגשו על ידם.

14.7. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז, המפורטות בסעיף 13 להסכם (מסמך ג') ובנספח הביטוח המצורף אליו **כנספח ג'2**. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.

כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך בסעיף 6.2 לעיל. לא תתקבלנה כל הסתייגות לדרישות הביטוח לאחר מועד זה.

14.8. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה/הצעות הזוכה/ות במכרז למשתתפים בתמורה לתשלום של 500 ש"ח.

מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלקים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.

כל חלק שצוין על ידי מציע מסוים כסוד מסחרי או מקצועי ייראה ככזה גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, אם ובמקרה שאותו מציע יבקש לעיין בהצעותיהם.

יובהר, כי האוניברסיטה לא תאפשר עיון בשמות הממליצים אשר דירגו את הצעת המציע במסגרת נספח א'1.

14.9. האוניברסיטה מודיעה בזאת כי לנוכח אופיו של המכרז, העיון בהצעת המחיר או רכיביה לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע את הסכמתו מראש לסעיף זה.

14.10. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להסכם תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

הנני מצהיר/ה מאשר/ת ומתחייב/ת כי עיינתי ובדקתי היטב את כל פרטי ההזמנה על כל מסמכיה, וכי מובן לי לפרטי פרטים כל האמור בהזמנה זו וחתימתי על ההזמנה ונוסח ההסכם על נספחיו נעשתה בהסתמך על האמור לעיל.

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימת המציע (חותמות + חתימות) _____

**טופס קריטריונים להערכה ע"י ממליצים
(למילוי על ידי האוניברסיטה)**

שם המציע	שם הממליץ (שם הממליץ לא ייחשף בפני המציעים)	מועד השיחה	חתימה

סמך/ני-ב-X את המשבצת המתאימה בכל שורה :

רמת ההתרשמות										הקריטריון
נמוכה ביותר					גבוהה ביותר					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	עמידה ביעדים ותקציב
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	עמידה בלוחות זמנים
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	שירות וזמינות
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	מקצוענות במדית הדיגיטל עם דגש על פרפורמנס
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	מומחיות עיצובית וטקסטואלית משלב הרעיון ועד לביצוע
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	הבנה טכנולוגית בעולמות הפרסום בדיגיטל.
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	חדשנות ויוזמה בעולמות הדיגיטל
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	תחושת שותפות ומחויבות לארגון
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	שביעות רצון כללית
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	שירות מהצוות המטפל. איכות הצוות המטפל

תסוכם כמות הנקודות שיעניק כל אחד מן הממליצים.

הערות :

שם הבודק : _____

חתימה : _____

אוניברסיטת חיפה
מכרז מס' 02/2022

הצעה למכרז

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
חיפה

א.ג.נ.,

הנדון: הצעה למכרז מס' 02/2022 - אספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם המציע (כהגדרתו להלן), לאחר שקראתי, ובדקתי בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למכרז, את ההסכם מושא המכרז ואת כלל הנספחים הנלווים, ולאחר שקיבלתי את כל ההסברים הדרושים לי במסגרת הליך ההבהרות, מגיש/ה בזאת את הצעתי למכרז שבנדון כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה.

להלן פרטי המציע:

	שם המציע (יש לציין שם מלא של הישות המשפטית שמגישה את ההצעה):
	ח.פ./מס' שותפות
	רחוב:
	מספר בית:
	כניסה:
	יישוב:
	מיקוד:
	מס' טלפון:
	מס' טלפון סלולרי:
	מס' פקס:
	כתובת דואר אלקטרוני:
	שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום בשם המציע בנוגע למכרז:

הנני מצהיר/ה כי :

1. המציע בעל ידע, יכולת, ניסיון מוכח, מיומנות, כשירות, אישורים, היתרים ורישיונות מתאימים כדי לבצע את העבודות באופן סדיר, תקין והולם וברמה גבוהה ביותר על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. המציע עונה על כל הדרישות המפורטות בכתב ההוראות וברשותו כוח האדם המיומן, הציוד וכל יתר התנאים הדרושים לביצוע העבודות בהתאם למכרז.
3. המציע עומד בכל תנאי המכרז ובכל דרישות הסף המנויות בכתב ההוראות, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את ההתקשרות בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל הנני מצהיר/ה כי -

- 3.1. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין לנושא ההתקשרות וכן יש בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין כשהם ברי תוקף.
- 3.2. במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע העניק שירותי פרסום אונליין לשני לקוחות לפחות המקיימים את התנאים הבאים:
 - 3.2.1. שירותי הפרסום ניתנו לכל אחד מן הלקוחות במהלך שנתיים רצופות.
 - 3.2.2. תקציב פרסום דיגיטל השנתי של כל אחד מן הלקוחות עמד על 450,000 ש"ח (כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מן השנים מתוך השנתיים.
- 3.3. במועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מפעיל במשרדו מחלקת דיגיטל, המאוישת על ידי עובדים המועסקים על ידו, בעלת ניסיון בניהול קמפיינים פרסומיים.
- רצ"ב להצעה זו תצהיר מלא חתום ומאומת בנוסח נספח ב'2, המאשר את האמור בסעיפים 3.2 - 3.3 לעיל.
- 3.4. כמו כן, רצ"ב פירוט במסגרת נספח ב'3 לצורך הבדיקה האיכותית בצירוף **תיק עבודות**.
- 3.5. המחזור הכספי השנתי של המציע בכל אחת מן השנים 2019, 2020, 2021 עמד על סך של לפחות 1,800,000 ש"ח (כולל מע"מ).
- רצ"ב להצעה זו אישור רו"ח בנוסח נספח ב'4.
- 3.6. במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע אינו קשור בהסכם למתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה, עם אחת או יותר מהאוניברסיטאות המפורטות בסעיף 4.5 לכתב ההוראות או עם אחד או יותר מן המוסדות להשכלה גבוהה, כמפורט בסעיף 4.6 לכתב ההוראות.
- הנני מקבל/ת על עצמי את חובת הסודיות והימנעות מניגוד עניינים ומתחייב/ת שלא להעביר כל מידע הקשור לאוניברסיטה שיגיע אליי במסגרת מכרז זה או בקשר עמו. כמן כן, רצ"ב להצעה זו תצהיר בנוסח נספח ב'5.
- 3.7. המציע מנהל ספרים כדין ויש בידו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- רצ"ב להצעה זו תצהיר בנוסח נספח ב'6 וכן האישורים הנדרשים.
- 3.8. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים² של המציע אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חיי" ואין היתכנות להערת "עסק חיי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונים. רצ"ב להצעה זו אישור רו"ח בנוסח נספח ב'7 (לפי החלופה הרלוונטית).
- 3.9. המציע עומד בכל תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953, הנדרש לצורך ביצוע ההתקשרות (אם נדרש תקן כאמור).

² לא מוקדם משנת 2020.

4. הנני מצהיר/ה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. רצ"ב להצעה זו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח **נספח ב'8**.

5. למציע גורם בכיר שירכז במשרדו את ההתקשרות עם האוניברסיטה במקרה של זכייה, אשר הינו בעל מניות במציע ו/או מנהל בכיר.

להלן פרטי הגורם הבכיר המוצע כאמור: שם מלא: _____, תפקיד במציע _____ יש להקיף את האופציה הנכונה: בעל מניות / מנהל בכיר במציע
--

כמו כן, רצ"ב קורות החיים של הגורם הבכיר כאמור.

ניתן לצרף מסמכים רלוונטיים נוספים המעידים על ניסיונו של הגורם הבכיר הנ"ל.

6. למציע חברי צוות, בעלי תפקיד וותק כמפורט להלן, שירכזו את תיק האוניברסיטה במשרדו, במקרה של זכייה, באופן קבוע ושוטף.

להלן פרטי חברי הצוות כאמור:

שם מלא של חבר הצוות המוצע	שנות ותק בעולם הפרסום	תפקיד
		מנהל/ת תיק לקוח בעל/ת ניסיון בתחום הפרסום
		מנהל/ת מחלקת דיגיטל / מנהל/ת קמפיינים בדיגיטל (PPC)
		מנהל/ת קריאטיב

כמו כן, רצ"ב קורות החיים של חברי הצוות כאמור.

ניתן לצרף מסמכים רלוונטיים נוספים המעידים על ניסיונם של חברי הצוות הנ"ל.

7. ידוע לי, כי במקרה של זכייה, כל חברי הצוות המפורטים בסעיפים 5-6 לעיל, יידרשו להיות זמינים לפניית נציגי האוניברסיטה וכן, לקחת חלק בפגישות באוניברסיטה, הכל כמפורט במסמכי ההסכם.

8. להלן פרטים אודות המציע (סוג התאגדות, ותק בענף וכו'): _____

9. הודעה על גודל העסק של המציע*

הריני מודיע/ה בזאת כי המציע הוא :

הגדרה	הסבר	יש לסמן ב- ☒ את האפשרות הנכונה בלבד
עסק זעיר	מעסיק עד 5 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים	
עסק קטן	מעסיק בין 6 ל- 20 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר"	
עסק בינוני	מעסיק בין 21 ל- 100 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר" או "עסק קטן"	
עסק אחר	כל עסק שאינו עסק זעיר/קטן/בינוני	

*הודעה זו נדרשת לאוניברסיטה מכוח הוראת סעיף 22(ג) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992

10. הנני מסכימ/ה ומאשר/ת כי במקרה שהמציע יזכה במכרז, תוגש ערבות ביצוע בסך של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים), בנוסח נספח ג' 6 אשר תשמש כבטוחה למילוי כל התחייבויות המציע על פי התקשרות זו. ערבות זו תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, ותעמוד בתוקפה עד לתום 90 ימים לאחר השלמת ביצוע העבודות.

11. המציע מתחייב לחתום על ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז כמסמך ג' תוך 10 ימים, מיום ההודעה על זכייתו במכרז ולהתחיל במתן השירותים בהתאם לקבוע בהסכם.

12. הנני מאשר/ת ומסכימ/ה כי הצעה זו תישאר בתוקפה למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כנקוב בכתב ההוראות. ידוע לי כי האוניברסיטה רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים ואני מוותר/ת על כל טענה בקשר לכך.

13. מצורפים להצעה זו, כחלק בלתי נפרד הימנה, כל המסמכים הדרושים, לרבות אלה המנויים בסעיף 8.12 לכתב ההוראות.

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מרח' _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

שם _____ מ.ר _____ חתימה וחותמת _____

לשם הנוחות, המציע יסמן את בדיקתו באמצעות הסימן ✓ בטור ה"ביקורת"

למען הסר ספק, הסימון נועד **לבדיקה עצמית של המציע בלבד** והוא אינו מהווה אסמכתה כלשהי לצירופם של המסמכים להצעה ו/או לתקינותם.

מס"ד	מסמכי ההצעה	ביקורת
1.	מציע שהוא תאגיד - העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות; תדפיס <u>עדכני</u> מרשם החברות;	
2.	מסמך ב' - טופס ההצעה. המסמך ייחתם על ידי מורשי החתימה מטעם המציע ויאומת על ידי עו"ד.	
3.	נספח ב'1 - טופס הצעת המחיר - מלא וחתום על ידי המציע.	
4.	נספח ב'2 - תצהיר חתום ומאומת על ידי עורך דין לצורך הוכחת תנאי סף סעיפים 4.2-4.3.	
5.	נספח ב'3 - פירוט לצורך ניקוד האיכות, בצירוף תיק עבודות.	
6.	נספח ב'4 - אישור רו"ח על מחזור כספי לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4.4.	
7.	נספח ב'5 - כתב התחייבות והצהרה לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים לצורך הוכחת תנאי סף סעיפים 4.5-4.6.	
8.	נספח ב'6 - תצהיר חתום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4.7 למכרז. בנוסף: אישור תקף משלטונות מס ערך מוסף או אישור עדכני מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה ואישור עדכני מרשויות המס שהמציע מנהל כחוק פנקסי חשבוניות ורשומות , על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, אישור רשויות המס כי המציע נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן .	
9.	נספח ב'7 - אישור רו"ח לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4.8. (יש למלא את החלופה הרלוונטית בלבד). אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח	
10.	נספח ב'8 - תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז.	
11.	ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק הנ"ל	
12.	מסמך ג' - מסמכי ההסכם ונספחיו חתומים בתחתית העמוד בראשי תיבות ובחותמת המציע.	

טופס הצעת מחיר

הוראות למילוי הטופס :

- יש למלא בטבלאות שלהלן, את המחיר/ האחוז המוצע לגבי כל אחד מן הפריטים המפורטים בכל אחד מן החלקים. יש להציע מחיר בש"ח (כולל מע"מ).
- לאחר מילוי הטופס על גבי הקובץ, נדרש המציע להדפיסו, לחתום עליו ולצרפו להצעתו **במעטפה נפרדת**.
- מובהר, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לרכוש את הרכיבים המפורטים בטבלאות שלהלן בהיקף כלשהו וכי רכישת השירותים נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה, בהתאם לצרכיה.
- יש למלא את הטבלאות שלהלן **בשלמותן**. לא מולאו אחד או יותר מן הפריטים - הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה - עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה. לחלופין, תהא האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, **ולצורך השוואת ההצעות, להשלים את החסר לפי ההצעה הכשרה היקרה ביותר שנתקבלה לפריטים אלו, ואם המציע יזכה במכרז הוא יחויב לספק את אותם הרכיבים לפי מחיר ההצעה הכשרה הזולה ביותר שנתקבלה עבורם. המציעים מוותרים מראש על כל טענה בעניין זה.**

רכיב	אחוז מוצע	משקל
דמי ניהול קמפיין performance (כדוגמת גוגל/פייסבוק)	%	20%

רכיב	מחיר מוצע (כולל מע"מ)	משקל
מחיר עבור תכנות עמוד נחיתה בגריד קבוע כולל הטמעת פיקסלים, עמוד תודה, ממשק לידים . (המציעים נדרשים להציע מחיר שלא יעלה על 800 ₪).	₪	3%
עלות קופי + עיצוב 2 פוסטים לטובת A.B.testing (כולל טופס לידג'ין) בקמפיין פרפורמנס לפי תבניות גריד קבועות	₪	7%
עלות קופי + עיצוב לעמוד נחיתה בגריד קבוע	₪	4%
עלות קופי + עיצוב לפוסט (כולל טופס לידג'ין) לרשתות חברתיות תבניות גריד קבועות	₪	6%
סה"כ	₪	20%

- יובהר, כי לצורך השוואת ההצעות, האוניברסיטה תתחשב בסה"כ המחיר המוצע לארבע הרכיבים שלעיל וכן באחוז המוצע עבור רכיב דמי הניהול. חמשת הרכיבים שלעיל מהווים יחדיו 40% ממשקל ההצעה, כמפורט במסמכי מכרז זה.

6. יובהר, כי הכמויות וההיקפים המופיעים במפרט השירותים, ניתנו כהערכה ולצורך התרשמות בלבד ואין בהם כדי לחייב את האוניברסיטה להזמנת השירותים בהיקפים מסוימים. ההיקפים הדרושים עשויים להשתנות מעת לעת בהתאם לצרכי האוניברסיטה, והמציע מוותר מראש על כל טענה בעניין זה.

שם המציע	חתימה + חותמת	תאריך
----------	---------------	-------

תצהיר אודות ניסיון המציע לצורך הוכחת תנאי הסף

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____, מצהיר בזה כדלקמן:
(להלן: "המציע"),

1. במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע העניק שירותי פרסום אונליין לשני לקוחות לפחות המקיימים את התנאים הבאים:

1.1. שירותי הפרסום ניתנו לכל אחד מן הלקוחות במהלך שנתיים רצופות.

1.2. תקציב פרסום הדיגיטל השנתי של כל אחד מן הלקוחות עמד על 450,000 ש"ח (כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מן השנים מתוך השנתיים.

להלן פירוט אודות לקוחות כאמור:

שם הלקוח	תקופת מתן שירותי פרסום		תקציב פרסום שנתי בכל אחת מן השנים (מתוך שנתיים לפחות)	תקציב פרסום דיגיטל בכל אחת מן השנים (מתוך שנתיים לפחות)
	מועד התחלה	מועד סיום		

2. במועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מפעיל במשרדו מחלקת דיגיטל, המאוישת על ידי עובדים המועסקים על ידו, בעלת ניסיון בניהול קמפיינים פרסומיים: כן / לא (נא הקף בעיגול את החלופה הנכונה).

שם המציע חתימה + חותמת תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם חתימה וחותמת מ.ר.

פירוט אודות ניסיון המציע לצורך ניקוד האיכות

לצורך ניקוד האיכות, על המציע לפרט בטבלה שלהלן חמישה (5) לקוחות לפחות, אשר הוא העניק להם שירותי פרסום בדיגיטל במשך (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי פרסום (בדומה לשירותים הנדרשים במכרז זה).
(אין מניעה להציג את הלקוחות שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף)

מס"ד	שם הלקוח	פירוט השירותים שניתנו	מועד מתן השירותים	פרטי איש הקשר מטעם הלקוח שעבד עם המציע באופן ישיר	
				שם	טלפון
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

רצ"ב להצעתנו זו תיק עבודות של המשרד. כמו כן, להלן פרטים כלליים אודות משרדנו :

- שנות ניסיון המציע בתחום הפרסום בדיגיטל : _____.

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור רו"ח בדבר מחזור כספי

אני הח"מ, _____ רו"ח, מס' רישיון _____, _____
שכתובתי _____, מאשר בזה
כדלקמן:
המחזור הכספי של המציע _____ שמספרו _____, בכל
אחת מן השנים 2019, 2020, 2021 עמדה על 1,800,000 ש"ח (מיליון ושמונה מאות אלף ש"ח) לפחות
(כולל מע"מ).

_____	_____	_____
שם	מ.ר.	חתימה וחותמת

הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

אני _____ הח"מ, מורשה/מורשית חתימה מטעם _____ (להלן - "המציג"), מצהיר/ה ומתחייב/ת כלפי אוניברסיטת חיפה (להלן - "האוניברסיטה") כדלקמן:

1. ידוע לי כי שמירת סודיות ענייניה של האוניברסיטה (בכתב זה, האוניברסיטה – לרבות כל אדם ו/או תאגיד ו/או יישות משפטית הקשורים אליה) הינו תנאי מפתח להצלחתה ולכוש התחרות שלה.
2. הנני מתחייב/ת לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או לא להעביר, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף כלשהו, כל מידע ו/או ידע הקשור בעבודת האוניברסיטה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור כל המוצרים המוגמרים (בין אם מורכבים ובין אם מפורקים), תכנית, נתונים (לרבות מדעיים, סטטיסטיים, מסחריים, טכניים או טכנולוגיים), ידע, מידע ו/או כל חלק ממנו, הנוגע ו/או קשור במחקר ו/או בפיתוח ו/או ייצור ו/או שיווק ו/או הפצה ו/או מכירה של מוצרים ו/או פרויקטים ו/או מתן שירות למוצרים ו/או לפרויקטים, שהאוניברסיטה עוסקת ו/או תעסוק בהם מעת לעת, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מסמכים, מפרטים, שרטוטים, טבלאות, דוגמאות, רישומים, דו"חות, מסקנות, המלצות, נתוני שיווק, מידע מסחרי, מידע הנוגע ללקוחות, שווקים, מחירים, סודות מקצועיים ועסקיים, סודות מסחריים, טכנולוגיה, ממצאים, מידע עסקי, נתונים כספיים, פרטים על לקוחות ו/או ספקים ו/או יצרנים עימם האוניברסיטה נמצאת בקשרים ומוצריהם בין אם בארץ ובין אם בחו"ל, שיטות שיווק, הפצה, פרסום, יחסי ציבור, קיום מכירות תמחור, הנחות, פרטי עסקאות, שיטות עבודה, או כל מידע אחר אודות מצבה העסקי, כלכלי או משפטי של האוניברסיטה, שהגיע אלי, בין בכתב ובין בעל פה, בין במישרין ובין בעקיפין, בקשר עם השירותים, כהגדרתם במכרז מס' 02/2022 (להלן: "המידע הסודי") והכל בין בכתב, בין בעל-פה ובין בכל דרך אחסון אחרת, וכן כל מידע כמפורט לעיל, קיים ו/או עתידי, שהצטבר ו/או יצטבר אצל האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או הלומדים בה ו/או מי מטעמה במסגרת עסקיה ו/או דרכי ושיטות הייצור ו/או שיווק מכירות ו/או פיתוח המוצרים ו/או הפרויקטים ו/או במסגרת ייצורם ו/או שיווקם, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, כל תהליך, המצאה, מוצר ו/או תוצר של פיתוח ו/או ייצור אשר בגינו יקומו זכויות קניין רוחני כלשהן הקשורות למוצרים ו/או הפרויקטים בהם עוסקת ו/או תעסוק האוניברסיטה מעת לעת, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל זכויות הניתנות לרישום כזכות יוצרים ו/או פטנט ו/או מדגם ו/או סימן מסחרי, וכן כל זכות קניין רוחני רשומה או בלתי רשומה הקשורה למוצרים ו/או לפרויקטים וכיוצא באלה, אשר הושגו ו/או פותחו על-ידי האוניברסיטה ו/או נמסרו לה ו/או הגיעו לידיה.
3. הנני מתחייב/ת כי לא אמסור ו/או לא אעביר, במישרין או בעקיפין לכל אדם ו/או גוף כלשהו, כל חומר ו/או מוצר ו/או חלק ממוצר ו/או מסמך ו/או זיכרון נייד ו/או כל מדיה אחרת לאגירת מידע ו/או חפץ מצולם ו/או מודפס ו/או משוכפל וכיו"ב המכיל את המידע הסודי, כולו או מקצתו.
4. לא אפרסם ו/או לא אביא לידיעת אחרים, בין בעצמי ובין באמצעות אדם אחר ו/או בעילום שם, את תכנם של כל מסמך רשמי, קובץ מחשב ו/או של מידע סודי שהגיע אלי עקב השירותים, לא אעשה כל שימוש, לתועלתי ו/או לתועלת אחרים, לרבות שיכפול, ייצור, מכירה, העברה, חיקוי והפצה, במידע הסודי כולו או מקצתו, אלא אם קיבלתי רשות לכך בכתב ומראש מאת הממונה על השירותים מטעם האוניברסיטה.
5. הנני מתחייב/ת לנקוט בכל האמצעים הנחוצים על מנת למנוע חשיפת המידע הסודי או כל חלק ממנו לכל גורם שאינו זכאי לכך על פי תנאי כתב זה.
6. אני מצהיר/ה כי לא אחשוף, לא אייצא ולא אעביר כל מידע סודי אשר אהיה חשוף לו ו/או יגיע לרשותי ו/או לידיעתי במסגרת ו/או במהלך מתן השירותים.
7. אני מתחייב/ת כי אדווח באופן מידי לאוניברסיטה על כל שאלה ו/או בקשה לחשוף ו/או לייצא ו/או להעביר מידע סודי לכל צד ג' שאינו מורשה.
8. ידוע לי כי חובותיי מכוח סעיפים 1 – 7 לעיל יחולו עלי הן במשך תקופת מתן השירותים לאוניברסיטה והן בכל עת לאחריה, ללא הגבלת זמן כלשהי.

9. מיד עם סיום מתן השירותים על-ידי, מכל סיבה שהיא, אחזיר לאוניברסיטה את המידע הסודי אשר הגיע לידי, ולא אשאיר בידי כל דבר ו/או העתק ו/או צילום ו/או מסמך ו/או חומר הקשור בו.

10. הנני מאשר/ת כי כל זכויות הקניין הרוחני אשר נוצרו (ככל שנוצרו) על ידי ו/או בעזרתי בקשר עם השירותים יהיו חלק מקניינה הבלעדי של האוניברסיטה, ויהיו בבעלותה המלאה המוחלטת מיום יצירתן ו/או גיבושן ו/או המצאתן ו/או תחילת תהליכי הפיתוח והחשיבה, בעניין - הכל לפי המוקדם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אם תהינה לי זכויות קניין רוחני מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם השירותים, הרי שזכויות אלו מועברות ומומחות בזה במלואן לאוניברסיטה, בהמחאה סופית, מוחלטת ובלתי חוזרת והנני מתחייב/ת לעשות כל פעולה שתידרש על מנת להעביר ו/או לרשום את הזכויות לטובת האוניברסיטה ו/או על מנת להבטיח את זכויות הקניין של האוניברסיטה בזכויות כאמור, בישראל או בחו"ל.

11. אני מצהיר/ה כי מעולם לא פעלתי מטעם או ייצגתי צד ג' בקשר עם המידע הסודי וכי לא סיפקתי מידע סודי לצד ג' כלשהו, וכי אינני פועל מטעם, מייצג או מספק מידע סודי לצד ג' כלשהו.

12. אני מצהיר/ה בזה כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז אני לא מעורב/ת ו/או קשור/ה במתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה, במישרין או בעקיפין, למוסדות האקדמיים הבאים: הטכניון, אוניברסיטת בר אילן, אוניברסיטת בן גוריון, האוניברסיטה העברית, אוניברסיטת תל אביב, אוניברסיטת אריאל, האוניברסיטה הפתוחה, אוניברסיטת רייכמן, לרבות באמצעות כל תאגיד ו/או גוף אחר אשר משרדנו ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו הינם בעלי שליטה בתאגיד ו/או גוף כאמור וכן יועץ ו/או קבלן של משרדנו.

אני מודעת/ת לכך כי תנאי זה הנו תנאי מקדמי להשתתפות במכרז וכי אם לא יתקיים, הצעתי זו עלולה להיפסל על הסף.

13. הריני מצהיר/ה כי (מחקר/י את המיותר):

במועד האחרון להגשת הצעות למכרז **אינני מעורב/ת ו/או קשור/ה** במתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה, במישרין או בעקיפין, למוסדות אקדמיים אחרים בישראל, שאינם נמנים על המוסדות המנויים בסעיף 12 לעיל, לרבות באמצעות כל תאגיד ו/או גוף אחר אשר המציע ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו הינם בעלי שליטה בתאגיד ו/או גוף כאמור וכן יועץ ו/או קבלן מטעם המציע.

במועד האחרון להגשת הצעות למכרז **אני מעורב/ת ו/או קשור/ה** במתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה, במישרין או בעקיפין, למוסדות אקדמיים אחרים בישראל, שאינם נמנים על המוסדות המנויים בסעיף 12 לעיל, לרבות באמצעות כל תאגיד ו/או גוף אחר אשר המציע ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו הינם בעלי שליטה בתאגיד ו/או גוף כאמור וכן יועץ ו/או קבלן מטעם המציע.

במקרה שמתקיימים קשרים כאלו, להלן פירוט המוסדות ומהות הקשר עמם:

שם המוסד	טיב השירות	מועד סיום השירות

ידוע לי כי במקרה שהקשרים שצוינו לעיל יהיו, לדעת האוניברסיטה, ניגוד עניינים הדבר עלול להוביל לפסילת הצעתי.

14. אני מתחייב/ת בזה כי במשך כל תקופת ההתקשרות כהגדרתה במכרז, אמנע מקיום כל פעילות ו/או קשר, ובפרט שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה (במישרין או בעקיפין), עם כל המוסדות האקדמיים המפורטים בסעיף 12 לעיל.

15. אני מתחייב/ת כי במקרה שהמציע ירצה לתת שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה למוסדות אקדמיים אחרים שלא נמנים בסעיף 12 לעיל, אודיע על כך לאוניברסיטה מראש ואאפשר לה להשמיע את דעתה בעניין.

16. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מתחייבים כי בכל מקרה שבו יהיה לנו חשש לקיומו של ניגוד עניינים כאמור, נודיע על כך לאוניברסיטה בהזדמנות הראשונה בכתב, ועל פי דרישת האוניברסיטה בכל מקרה שנראה לה כי קיים חשש לניגוד עניינים, נימנע מקיום קשר כאמור.

17. הסכמתי הכלולה בהצהרה זו ניתנת ללא כל לחץ או השפעה בלתי הוגנת, תוך הבנת משמעותה והיקפה.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____

המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
מ.ר	חתימה וחותמת	שם

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמשפרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמשפרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות, אזי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

2. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות - הצהרה לפי סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- ✓ את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.



או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובהתאם לצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).



3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

מ.ר

שם

אישור רו"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי

חלופה 1: נוסח למציעים שנערכו עבורם דוחות מבוקרים

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
א.ג.נ.,

הנדון: אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי" בעניין מכרז מס' 02/2022 לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה (להלן: "המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו מאשרים כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחווה דעתנו נחתמה בתאריך _____. חוות הדעת שניתנו על ידינו לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (*).

לחלופין: (נא למלא רק את החלופה המתאימה)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחווה הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____. חוות הדעת שניתנו על ידי רואי חשבון אחרים לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (*).

2. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).

(*) לעניין אישור זה "עסק חי" - כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים אזי שאין דרישה לסעיפים 2 - 3.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל - נוב' 2018.
- אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

חלופה 2: נוסח למציעים שנערכו עבורם גם דוחות סקורים

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
א.ג.נ.,

הנדון: אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי" בעניין מכרז מס' 02/2022 לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה (להלן: "המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו מאשרים כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוונו דעתנו נחתמה בתאריך _____.

לחלופין: (נא למלא רק את החלופה המתאימה)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוונו הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

2. חוות הדעת שניתנו על ידינו לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (*).

לחלופין: (נא למלא רק את החלופה המתאימה)

חוות הדעת שניתנו על ידי רואי חשבון אחרים לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (*).

3. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות המפורטות לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (**).

(*) לעניין אישור זה, "עסק חי" - כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 3 - 4.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2018.
- אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני אחראי/ת להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז פומבי מס' 02/2022 לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה (להלן: "המכרז").
3. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות למכרז.
4. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית.
6. הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
7. הנני מתחייב/ת להודיע לאוניברסיטת חיפה על כל שינוי באחד מהצהרותיי דלעיל ממועד החתימה על תצהיר זה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.
8. הנני מודעת/ת לכך כי תיאום מכרז מהווה עבירה פלילית, על כל המשתמע מכך.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שווה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמך/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מ.ר	שם

אוניברסיטת חיפה
מכרז מס' 02/2022

הסכם

שנערך ונחתם באוניברסיטת חיפה ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין

אוניברסיטת חיפה

מוסד מוכר להשכלה גבוהה

משדרות אבא חושי, חיפה

(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד ;

לבין

(להלן: "המשרד" וגם "משרד הפרסום") **מצד שני** ;

הואיל והאוניברסיטה פנתה במכרז מספר 02/2022 לקבלת הצעות לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה (להלן: "המכרז") ;

והואיל והמשרד הגיש את הצעתו לאוניברסיטה והאוניברסיטה קיבלה הצעתו בכפוף להוראות הסכם זה להלן ;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן.

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה, על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו
- 1.2. כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין להשתמש בהן לצורך פרשנות הסכם זה.
- 1.3. בהסכם זה תהיה למונחים שלהלן המשמעות המפורטת בצידיים:
 - "אשת הקשר" נציגת האוניברסיטה האחראית ליישום תהליכי העבודה ולפיקוח ובקרה על ביצוע השירותים (כהגדרתם להלן) במסגרת ההסכם היא הגב' עינת דרעי – מנהלת מחלקת פרסום ושיווק באוניברסיטה.
 - "השירותים" שירותי פרסום ושירותי פרסום נלווים (כהגדרתן להלן) יקראו יחד "השירותים".
 - "יחידות האוניברסיטה" פקולטות, חוגים, בתי ספר (כגון ביה"ס לפסיכולוגיה, ביה"ס למנהל עסקים וכו'), תוכניות לימוד שונות ועוד.
 - "שירותי פרסום" שירותי פרסום בארץ ליחידות האוניברסיטה באמצעי מדיה online, הכל כמפורט במסמכי ההסכם ובמפרט השירותים המצורף כנספת ג'3 (מפרט השירותים), ולשביעות רצונה של האוניברסיטה.
 - "שירותי פרסום נלווים" שירותי פרסום נלווים לרכש המדיה (כגון - קריאטיב, עיצוב גרפי וכו'"), הכל כמפורט בהסכם זה ובמפרט השירותים.
- 1.4. בכל סתירה ו/או אי התאמה בין הסכם זה לבין נספחיו תגבר ההוראה המיטיבה עם האוניברסיטה והמרחיבה את אחריות המשרד.

2. הצהרות והתחייבויות המשרד

המשרד מתחייב ומצהיר:

- 2.1. כי הינו רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין, הצריך לעניין נשוא ההתקשרות וכי הוא בעל כל הרישיונות ואישורים הנדרשים על פי כל דין וכי הרישיונות והאישורים כאמור יעמדו בתוקפם במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.2. כי הינו בעל הידע, כלי הרכב המתאימים, כוח האדם, הכושר המקצועי, אמצעים ומיומנויות לביצוע יעיל של השירותים ושאר התחייבויותיו על פי ההסכם לשביעות רצון האוניברסיטה.
- 2.3. כי כל הגורמים המקצועיים הנדרשים למתן השירותים זמינים ועומדים לרשותו.
- 2.4. כי אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם האוניברסיטה בהסכם זה.
- 2.5. כי הינו מתחייב לספק ליחידות האוניברסיטה את השירותים בהתאם להוראות כל דין ו/או היתר ולהנחות את עובדיו לפעול בהתאם להוראות כל דין רלוונטי.
- 2.6. כי ידוע לו כי מימושה של ההתקשרות שתתבצע על פי ההסכם כפופה למסירת הזמנה למשרד הפרסום ע"י יחידות האוניברסיטה על פי שיקול דעתן הבלעדי ובהתאם לצרכיהן ולהוראות הסכם זה.
- 2.7. כי ידוע לו שהיקף השירותים שיבוצעו בפועל אינו ידוע, והוא יקבע ע"י יחידות האוניברסיטה, בהתאם לצרכיהן.
- 2.8. כי יעשה כל מאמץ להיענות לדרישות מיוחדות לגיטימיות שתעלינה במהלך השירותים, ככל שהדבר אפשרי.
- 2.9. כי ביכולתו לבצע את השירותים בתנאים המצוינים בהסכם זה על נספחיו, ובהתאם למקובל בתחום זה.

2.10. כי ידוע לו שסכום תקציב הפרסום אשר צוין במסגרת מסמכי המכרז הינו בגדר הערכה בלבד.

2.11. כי ידוע לו אין באמור בהסכם זה כדי לחייב את יחידות האוניברסיטה להזמין מהמשרד שירות בהיקף כלשהו, או כדי למנוע מיחידות האוניברסיטה להזמין את השירותים או כל חלק מהם, מצדדים שלישיים, על פי שיקול דעתן הבלעדי, וכי אין למשרד בלעדיות באספקת השירותים.

2.12. כי כל תנאי ההסכם על היבטיו והשלכותיו נהירים לו ומקובלים עליו, לרבות התמורה בגין השירותים ואופן ותנאי תשלומה.

2.13. כי ידוע לו כי על סמך הצהרותיו אלה התקשרה עמו האוניברסיטה בהסכם זה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

3. אופן מתן השירותים

השירותים המפורטים במפרט השירותים (נספח ג'3) יסופקו בהתאם לאמור להלן:

3.1. הפקת קו פרסומי

3.1.1. משרד הפרסום ילמד את המטרות, הצרכים והאתגרים הרלוונטיים של כל אחת מיחידות האוניברסיטה, יגבש ויציע קו פרסומי

3.2. נוהל פרסום והפקת חומרים פרסומיים

הפרסום במסגרת השירותים יתבצע בהתאם לאמור להלן:

3.2.1. משרד הפרסום יקבל בריף מהגורם המזמין במערך השיווק.

3.2.2. משרד הפרסום יתאים הפרסום לקו הפרסומי שיתגבש ויקבע, ויבצע העבודה הקריאטיבית.

3.2.3. משרד הפרסום יעביר את התוצר הסופי לאישור הגורם המזמין באוניברסיטה תוך עמידה בלוחות הזמנים הנקובים **בנספח ג'4**.

3.2.4. משרד הפרסום יקפיד על עריכת הגהות בטרם יאשר ביצוע ב"אמצעי המדיה".

3.2.5. משרד הפרסום יקבל אישור לפרסום מהגורם המזמין באוניברסיטה, וידאג להעלות את הפרסום לאויר

3.2.6. משרד הפרסום יעביר לאוניברסיטה דוחות שוטפים על תוצאות הפרסום, תוך מאמץ לשיפור יחסי ההמרה של הפרסום.

3.2.7. בסיום קמפיין יעביר משרד הפרסום דו"ח מסכם שכולל את רכיבי המדיה ותוצאות הקמפיין.

3.3. שירותי רכש המדיה אשר יסופקו על-ידי משרד הפרסום על-פי הסכם זה, יסופקו בהתאם לדרישות יחידות האוניברסיטה מעת לעת, בהתאם להזמנות עבודה פרטניות, שייחתמו בין האוניברסיטה לבין משרד הפרסום ביחס לכל שירות בנפרד.

3.4. הגורם הבכיר שירכז במשרד הפרסום את ענייני ההתקשרות עם יחידות האוניברסיטה הינו/הינה שתפקידו/ה

3.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, משרד הפרסום מתחייב להעמיד לטובת האוניברסיטה צוות כדלקמן:

3.5.1. מר/גב' ישמם/תשמם כמנהל/ת תיק לקוח.

3.5.2. מר/גב' ישמם/תשמם כמנהל/ת מחלקת דיגיטל/מנהל/ת קמפיינים בדיגיטל (PPC).

3.5.3. מר/גב' ישמם/תשמם כמנהל/ת קריאטיב.

3.6. משרד הפרסום מתחייב כי כל הגורמים המפורטים לעיל בסעיף זה, יהיו זמינים לפניות נציגי האוניברסיטה על בסיס שוטף וקבוע במקרה שייבצר מאחד או יותר מן הגורמים שצוינו לעיל לבצע את השירותים מושא הסכם זה, כולם או מקצתם, באופן זמני או קבוע, ו/או תופסק העסקתו של מי מהם, משרד הפרסום מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כך מיידית ולהעמיד בפני האוניברסיטה ללא דיחוי ובתוך 48 שעות ממועד ההודעה איש צוות מחליף בעל ניסיון וכישורים זהים או עדיפים לאיש הצוות שהוחלף, שיועסק על ידו ויאושר על ידי האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן: **"איש הצוות המחליף"**).

לאוניברסיטה שיקול דעת מלא ובלעדי אם לאשר את איש הצוות המחליף או אם לאו, ואם תחליט שלא לאשרו, מכל סיבה שהיא וללא נימוק. רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם משרד הפרסום לאלתר, למרות כל האמור בהסכם זה.

מובהר כי כל הוראות הסכם זה החלות על אנשי הצוות יחולו גם על איש הצוות המחליף.

3.7. משרד הפרסום יהיה ערוך לתגבר את צוות המשרד הנ"ל בעובדים נוספים, ככל שיידרש.

3.8. למען הסר ספק, מובהר, כי האוניברסיטה ו/או מי מעובדיה ו/או מנהליה ו/או מטעמה, לא יחוייבו לשלם או להחזיר כל הוצאה או תשלום, או להכיר או לכבד כל התחייבות שנעשתה על ידי משרד הפרסום, או שמשרד הפרסום קיבל על עצמו, ללא אישור מוקדם בכתב של האוניברסיטה.

3.9. יחידות האוניברסיטה תהיינה זכאיות לשנות, לבטל, להפסיק או לדחות כל תוכנית פרסום ו/או קמפיין וכל עבודה או עבודות תוך כדי מהלכן, אף אם אושרו במתכונת הסכם זה, ומשרד הפרסום ינקוט מיד פעולה נאותה כדי להוציא אל הפועל את הוראות יחידות האוניברסיטה בנוגע לכך, לרבות כלפי צדדים שלישיים. במקרה של ביטול, משרד הפרסום ידאג ליידיע את היחידה הרלוונטית באוניברסיטה ולקבל אישורה בכתב ומראש על ההוצאות שתחוייב בהן כתוצאה מהביטול.

3.10. אגף השיווק רשאי לדרוש במשך תקופת הסכם זה, שינויים בפרטי השירות ו/או בהיקפו וזאת מבלי לגרוע מזכותן לבצע את השירות ו/או חלק ממנו בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

3.11. אגף השיווק רשאי במשך כל תקופת ההתקשרות, לצמצם ו/או להרחיב את היקף השירות אשר יבוצע ע"י משרד הפרסום, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.12. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי הפחתה או הגדלה של כמות השירותים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של משרד הפרסום כנגד האוניברסיטה ו/או יחידותיה, לרבות תביעה בגין מניעת רווח.

3.13. המשרד מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים הנקובים **בנספח ג' 4**. מבלי לגרוע מיתר הזכויות והסעדים המוקנים לאוניברסיטה על פי הוראות הסכם זה ו/או כל דין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקנוס את משרד הפרסום בגין אי עמידה בלוחות הזמנים כאמור - בסך של 1000 ש"ח לכל יום איחור, וזאת ללא צורך בהוכחת נזק. סכומי הקנס המפורטים בסעיף זה יחשבו כחוב לאוניברסיטה והאוניברסיטה תהיה רשאית לקזזם מכל סכום אותו היא חייבת למשרד מבלי שתהיה חייבת לתת הודעת קיזוז. אין בהודעה זו כדי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי ההסכם ועל פי הדין.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. התקשרות בין הצדדים על פי הסכם זה הינה לתקופה של 24 חודשים החל ממועד החתימה על הסכם זה (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**).

4.2. לאוניברסיטה שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 24 חודשים (להלן: **"האופציה"**). המשרד מצהיר מפורשות, כי לא תהא לו כל טענה בקשר עם אי הארכת ההתקשרות, ככל שלא תוארך.

4.3. על אף האמור לעיל, האוניברסיטה תהיה רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ומכל סיבה שהיא על ידי מתן הודעה בכתב למשרד של 30 ימים מראש. קיצור תקופת ההתקשרות לא תזכה את המשרד בפיצוי ו/או החזר כספי כלשהו.

4.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי משרד הפרסום.

5. התמורה

תמורת ביצוע כל התחייבויותיו על פי ההסכם, לשביעות רצונה של האוניברסיטה, יהיה המשרד זכאי לתמורה בהתאם למחירים הנקובים בטופס הצעת המחיר המצ"ב בנספח ג'1 להסכם זה, הכל כמפורט להלן (להלן: "התמורה").

5.1. התמורה היא מלאה וסופית וכוללת את מלוא השירותים וכל התחייבויות המשרד לפי ההסכם, ובכלל זה: העלויות שיועברו לאמצעי המדיה, עלות העסקת עובדים, נסיעות לרבות לצורך פגישות באוניברסיטה, בטוחות, ביטוחים וכיו"ב.

5.2. משרד הפרסום יגיש לאוניברסיטה בסיומו של כל חודש ולא יאוחר מהיום ה-8 שבחודש שלאחריו, חשבון הכולל פירוט של כל השירותים שבוצעו באותו חודש ובנוסף חשבונית מס כדין.

5.3. האוניברסיטה תבדוק את החשבונות שיוגשו על ידי המשרד, ולאחר שיאושרו על ידה, תשלם לא יאוחר מ-30 יום מתום החודש שבו הומצא החשבון לאוניברסיטה, ובלבד שלא נפלו בו טעויות או קיימים חילוקי דעות לגבי תוכנו.

6. ערבות ביצוע

6.1. במעמד החתימה על הסכם זה, ימציא המשרד לידי האוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים) בנוסח המצורף בנספח ג'6 להסכם זה.

6.2. הערבות תעמוד בתוקפה למועד של 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ותשמש להבטחת ביצוע מלוא התחייבויות המשרד על פי הוראות הסכם זה.

6.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לממש הערבות כל אימת שהמשרד הפרסום זה בהפרה כלשהי ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך.

6.4. אין באמור לעיל משום הגבלת אחריותו של המשרד לסכום הערבות דלעיל.

7. היעדר בלעדיות

7.1. המשרד מצהיר כי האוניברסיטה לא יצרה מצג כלשהו, לרבות בתקופה שעובר להגשת ההצעות למכרז או לאחריה, לגבי היקף השירותים מושא הסכם זה.

7.2. מוסכם כי אין באמור בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה לקבל את השירותים מכל גורם אחר.

8. העדר תחולת יחסי עובד מעסיק

8.1. מוסכם ומוצהר מפורשות בין הצדדים, כי בין האוניברסיטה לבין המשרד ו/או עובדיו ו/או לקבלני משנה/ספקים ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מטעם המשרד בקשר למתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין מי מטעם המשרד.

8.2. המשרד לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדיו או הכרוכים בה, לרבות, כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדים לפי כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי, צו הרחבה או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, מלוא הפרשות לקופות גמל (לרבות תגמולים ופיצויים) פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות וכן, תוספות מכל מין וסוג וכיו"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב המשרד לשלם ולהפריש במועד כל תשלום והפרשה החלים עליו על-פי דין בקשר להעסקת עובדיו, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים על-פי דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי המשרד כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

8.3. מוסכם כי הן המשרד והן עובדי המשרד ו/או המשמשים מטעמו יהיו מנועים מלהגיש תביעות כלשהן כנגד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל עילה או עניין אשר על פי טבעם וטיבם כרוכים ביחסי עבודה שבין עובד ומעסיק.

8.4. מוסכם, כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והמשרד בהסכם זה, נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי המשרד או מי מטעמו אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם המשרד ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י הסכם זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירותים מאת המשרד.

8.5. נוכח האמור לעיל והסכמת הצדדים שלא לראות במשרד ו/או בעובדי המשרד כעובדי האוניברסיטה, ובהתחשב בתמורה המוסכמת לביצוע השירותים, המשרד מתחייב לשפות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה, הפסד או חבות אשר יגרמו לאוניברסיטה ו/או שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת בכל מקרה של הגשת תביעה ו/או דרישה בניגוד למוסכם לעיל, בהם יטען, כי המשרד ו/או מי מעובדי המשרד ו/או כל גורם אחר מטעמו של המשרד היה, או הינו, עובד שכיר של האוניברסיטה ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק כלשהו ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם למשרד ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או בגינם, תשלום כלשהו שלא הוסכם בהסכם זה.

8.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ככל שתתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לאוניברסיטה בכל דרך שהיא, כי המשרד לא ממלא את התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי למשרד, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות המשרד כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9. אחריות

9.1. המשרד אחראי אחריות מלאה לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל אשר יגרמו לאדם ו/או למשרד ו/או לרכוש בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר יגרמו לאוניברסיטה, לאנשי הסגל שלה, לעובדיה, לסטודנטים הלומדים בה, למתארחים בה, ולעובדי המשרד ו/או מי מטעמו, בקשר עם הסכם זה ומתן השירותים וכל הפעולות והעבודות הנלוות לכך. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי עובדי המשרד ו/או מי מטעמו.

9.2. המשרד מתחייב בזה לפצות ולשפות את האוניברסיטה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר יגרמו לה ו/או יידרשו ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם בשל כל נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן ו/או הפסד להם הוא אחראי בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם להוראות הדין.

9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, משרד הפרסום יהא אחראי באופן בלעדי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לאוניברסיטה עקב כל דרישה ו/או תביעה בשל פגיעה בזכויות יוצרים ומבצעים, ו/או תביעה בגין לשון הרע ו/או הגנת הפרטיות והוא מתחייב לפצות ולשפות את האוניברסיטה באופן מיידי בגין כל נזק או הפסד שייגרמו לה כאמור.

9.4. מוסכם בין הצדדים כי כל מודעה ו/או פרסום מטעם האוניברסיטה אשר חלו בה, בעטיו של משרד הפרסום (או מי מטעמו) ו/או אמצעי המדיה, שגיאה, שיבוש, טעות, פגם או כל ליקוי אחר, אשר לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה הינם מהותיים, יהיה משרד הפרסום אחראי לכך שהמודעה ו/או הפרסום יפורסמו מחדש בנוסח ראוי ומתוקן באותו אמצעי מדיה במועד הראשון האפשרי לכך. הפרסום מחדש על פי הוראות סעיף זה יהיה על חשבון משרד הפרסום.

9.5. בכל מקרה בו יחולו במודעה מטעם האוניברסיטה בעטיו של משרד הפרסום (או מי מטעמו) ו/או אמצעי המדיה, שיבושים או ליקויים אשר, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה אינם מהותיים, ובכל מקרה בו לא יתבצע הפרסום המבוקש בעטיו של משרד הפרסום (או מי מטעמו) יהיה משרד הפרסום אחראי לפצות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה.

10. סודיות

10.1. משרד הפרסום מתחייב לשמור בסודיות ולא לאפשר העברת כל מידע הנוגע לאוניברסיטה ו/או ליחידותיה, שהגיע לידיעתו במהלך ו/או עקב מתן השירותים, הכל כמפורט בהתחייבות לשמירה על סודיות שנחתמה על ידו, המצורפת **כנספח ג' 5** ומהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם.

10.2. משרד הפרסום ידאג להחתים את בעליו ו/או בעלי שליטה ו/או בעלי מניות במשרד הפרסום וליידע את עובדיו ו/או קבלני משנה ו/או גורמים שלישיים כלשהם, להם ידרש לצורך מתן השירותים, בדבר התחייבות כאמור ויוודא כי יקיימו התחייבות זו.

10.3. משרד הפרסום לא יעשה שימוש בכל מידע כאמור אלא למטרה לשמה נועד, במידת הנדרש בלבד ובקשר עם ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ההתקשרות ולאחריה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. מניעת ניגוד עניינים

11.1. משרד הפרסום מתחייב בזאת, כי במהלך כל תקופת ההתקשרות, כהגדרתה בהסכם זה, ועד שישה חודשים לאחר סיומה, ימנע מהתקשרות בהסכם למתן שירותי פרסום בתחום עידוד הרשמה ו/או למתן שירותי רכש מדיה בתחום עידוד הרשמה עם מוסדות אחרים להשכלה גבוהה ויחידותיהם/חברות בת שלהם.

למרות האמור לעיל ככל שמשרד הפרסום יבקש להתקשר בהסכם כאמור יהיה רשאי לפנות לאוניברסיטה מראש ובכתב ולבקש את אישורה. האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל מקרה לאשר בקשה זו, ותהא רשאית להסכים, שלא להסכים, או להסכים תחת מגבלות שתקבע, ומשרד הפרסום מוותר מראש על כל טענה בעניין זה.

11.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, משרד הפרסום מתחייב בזאת, כי בכל מקרה שבו יהיה לו חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלשהו, יודיע על כך לאוניברסיטה בהזדמנות הראשונה בכתב, ועל פי דרישת האוניברסיטה יימנע מקיום קשר כאמור.

האיסור על הימצאות בניגוד עניינים כאמור יחול על כל עובדיו ו/או יועציו של משרד הפרסום ובעליו ו/או בעלי שליטה בו ו/או בעלי מניות בו, ומשרד הפרסום יביא תוכן ההתחייבות זו לידיעתם ויעשה את כל המאמצים הנדרשים, על מנת לוודא כי התחייבות זו תקויים במלואה על ידם.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. קניין רוחני

12.1. האוניברסיטה תהא בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחניות ובין רשיונות שימוש, מדגמים, סימן רשום, פטנט וכיו"ב – המוקנים עפ"י דין בכל היצירות, הפרסומות, הרעיונות, שיטות השינוק, התהליכים, חומרי הפרסום וכיו"ב, אשר נוצרו או נרכשו לצורך אספקת השירותים על פי הסכם זה, בין על ידי משרד הפרסום ובין על ידי צדדים שלישיים (להלן: **"מלוא הזכויות"**), לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור, היצירות המפורטות כדלקמן: טקסט או טקסט אמנותי, עיצוב, גרפיקה ודברי אומנות אחרים, סרטונים, תשדירים, לחנים, הקלטות, ג'ינגלים, מאמרים, סיסמאות, תצוגות, חמרי פרסום, מוצרי תדמית ותצלומים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה - בין אם השתמשו בהם ובין אם לאו.

משרד הפרסום, בהזמינו שירותי פרסום מגורמי משנה או מיוצרים בהתאם להסכם זה, יציג תנאי זה וישיג אישור בכתב ומראש מכל הנוגעים בדבר, שהם מעבירים לרשות האוניברסיטה את מלוא הזכויות באופן בלעדי, ללא כל הגבלה כאמור לעיל, לרבות שחרור מתשלום תמלוגים כלשהם ולרבות הזכות להעביר את נושא הזכות לצד ג' או

לעשות שימוש כלשהו בזכות - מסחרי או אחר. לחלופין, יציג משרד הפרסום הסכם המגדיר זכויות אלה לאישורה המוקדם של האוניברסיטה.

12.2. מוסכם במפורש שלאוניברסיטה זכות מוחלטת להשתמש, לייצר, לשדר, להקרין, להפיץ, לתרגם, להכניס כל שינוי או תיקון, צמצום או הרחבה כפי שנראה לה בכל יצירה, רעיון, תהליך וחומר פרסומי שנרכשו על ידה (לרבות מוזיקה, תמונות, פונטים וכו'). על משרד הפרסום להבטיח, הלכה למעשה, אפשרות של מימוש זכות זו ע"י האוניברסיטה - באמצעות הכללת תנאים מתאימים בהסכמים או הסדרים עם הנוגעים בדבר, לרבות ויתור מפורש של היוצר על זכותו המוסרית למנוע שינויים על פי חוק זכויות יוצרים.

מוסכם במפורש, שהאוניברסיטה תהא משוחררת מכל אחריות לגבי כל תביעה לזכות כלשהי, לרבות זכות יוצרים או זכות מבצעים, ומשרד הפרסום יהא אחראי היחיד לגבי כל תביעה שבאה כתוצאה מאי הבטחת זכויות האוניברסיטה כאמור בהסכם זה.

משרד הפרסום יפצה וישפה את האוניברסיטה בגין כל סכום שתחוייב בו, כולל הוצאותיה המשפטיות, אם תחוייב, כתוצאה מאי קיום הוראות סעיפים אלה על ידי משרד הפרסום.

12.3. משרד הפרסום יוודא ויבטיח מראש כי במסגרת השירותים שישפך לאוניברסיטה, לא ייכלל כל פרסום אשר יש בו משום חשש ללשון הרע ו/או הוצאת דיבה או חשש לפגיעה בזכות הפרטיות, וידאג להביא לידיעת האוניברסיטה מראש, כל חשש כזה ולקבל אישורה המוקדם.

משרד הפרסום יוודא ויבטיח כי כל פרסום שיעשה במסגרת השירותים, יעשה כדין ובטעם טוב ולא יהיה בו כדי לפגוע ביחיד או בקבוצה כלשהי באוכלוסייה, וידאג לקבל אישור האוניברסיטה מראש, לכל פרסום אשר עולה ממנו חשש כזה.

12.4. משרד הפרסום מתחייב במהלך כל תקופת ההתקשרות לשמור ולאחסן את כל חומרי הפרסום שהופקו עבור האוניברסיטה ולדאוג לאבטחת מידע זה בכל האמצעים המקובלים בשוק ובמועד סיום תקופת ההתקשרות או במועד אחר שיידרש על ידי האוניברסיטה, מתחייב משרד הפרסום להזין את כל נתוני הפרסום והשירות שיבוצעו על ידו עבור האוניברסיטה, לרבות קבצים ויזואליים וגרפיים, על גבי מדיה ניידת קבועה כדוגמת CD ו/או Disk On Key ו/או כל אמצעי אחר המקובל בשוק ולהעביר אותם לידי האוניברסיטה, אשר תהיה רשאית לעשות בהם כרצונה.

12.5. משרד הפרסום מתחייב, כי כל פרסום שיבוצע על ידו יבוצע בהתאם להוראות כל דין וכי הוא יהיה האחראי הבלעדי במקרה שיתברר כי בפרסום כלשהו יש משום עבירה על החוק, לרבות החוקים העוסקים בפרסום פוגע, הגבלות על פרסומת לקטינים, הטעייה בפרסום וכיו"ב, או אם בפעילותו פגע בזכות הפרטיות או בזכות לחיסיון או עבר על החוק או פעל בניגוד לרשיון שקיבל מהרשויות או ביצע פעילות כלשהי הטעונה היתר בהעדרו.

12.6. משרד הפרסום יהיה אחראי להכין ולקבל אישור לכל תקנון או היתר הנדרש בחוק בקשר עם מבצעים והגרלות.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. ביטוח

13.1. מבלי לגרוע מאחריות המשרד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המשרד לערוך ולקיים, על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם, ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן.

13.1.1. ביטוח רכוש, המכסה את כל רכוש המשרד המשמש לצורך ביצוע ההסכם, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות כנגד הסיכונים הבאים:

קוד הסעיף	
316	כיסוי רעידת אדמה
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה, פריצה ושוד

כן יכלול הביטוח ויתור על זכות התחלוף לטובת המזמין (קוד סעיף 309).
למרות האמור, מוסכם כי למשרד הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 13.4 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

13.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - המזמין
322	הגדרת המזמין כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

13.1.3. ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ש"ח לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטחת נוספת אם תיחשב כמעסיקתם של מי מעובדי המשרד (קוד סעיף 319).

13.1.4. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 4,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
301	אובדן מסמכים
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע
326	פגיעה בפרטיות
325	מרמה ואי יושר עובדים
304	הרחב שיפוי לטובת המזמין, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המשרד
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

כללי

13.1.5. כל ביטוחי המשרד יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).

13.1.6. כל חריג אם קיים בביטוח המשרד לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של המשרד ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

13.1.7. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על המשרד להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף **בנספח ג' 2**, כשהוא חתום בידי מבטחי המשרד. מיד בתום תקופת הביטוח, על המשרד להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המשרד לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על המשרד להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

13.2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המשרד כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המשרד שאינה פוטרת את המשרד ממלוא החבות על פי הסכם זה. המשרד מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

13.3. לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומץ על ידי המשרד כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל המשרד לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות המשרד על פי הסכם זה.

13.4. המשרד פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה למשרד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13.5. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים מושא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם המשרד, מתחייב המשרד לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

13.6. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

1. איסור הסבה

1.1. המשרד לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב ו/או למכור ו/או לשעבד את חובותיו ו/או זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר ו/או לאחרים, אלא אם קיבל הסכמתה בכתב ומראש של האוניברסיטה לעשות כן.

1.2. האוניברסיטה תהא רשאית לסרב לבקשת המשרד להעביר זכויותיו (בכל דרך שהיא) מבלי שיהיה עליה לנמק סירובה או להתנות הסכמתה בתנאים שתמצא לנכון.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

2. הפרת ההסכם

2.1. הפר המשרד, לדעת האוניברסיטה, הוראה מהוראות הסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת האוניברסיטה או מי מטעמה, תהא רשאית האוניברסיטה לנקוט בפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן, מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותה על פי הסכם זה ועל פי דין:

2.1.1. לתת לאדם/גוף אחר לתקן את ההפרה ו/או לתקנה בעצמה ולחייב את המשרד בהוצאות התיקון.

2.1.2. לממש הערבות הבנקאית כולה או חלקה, כאמור בסעיף 6 לעיל.

2.1.3. לתבוע את המשרד בגין הנזק.

2.1.4. לבטל את ההסכם ולהפסיק את ההתקשרות, כולה או חלקה.

2.2. הפר המשרד הפרה יסודית, תהא רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עמו לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מן הסעדים העומדים לרשות האוניברסיטה על-פי כל דין או על-פי הסכם זה.

2.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי בקרות כל אחד מן המקרים הבאים:

2.3.1. הוגשה נגד המשרד בקשה לפירוק ו/או כינוס לרבות בקשה למינוי מפרק זמני ו/או בקשה למינוי כונס נכסים זמני או בקשה להקפאת הליכים על פי סעיף 350 לחוק החברות, וההליך לא בוטל בתוך 60 ימים מיום פתיחת הליך.

2.3.2. אם יוטל עיקול על נכסי המשרד, באופן אשר עלול לפגוע ביכולתו לבצע את ההסכם והעיקול לא בוטל בתוך 60 ימים מיום הטלתו.

2.3.3. התברר לאוניברסיטה כי נבצר מהמשרד, מכל סיבה שהיא, מלספק את השירותים למשך תקופה רצופה העולה על 10 ימים.

- 2.4. אין באמור לעיל בסעיף זה ו/או בשימוש בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית האוניברסיטה על פי ההסכם ו/או הדין.
- 2.5. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם, ימשיך המשרד לבצע עד ליום שנקבע לסיום בהודעה, אלא אם האוניברסיטה החליטה אחרת.

3. סיום תקופת ההתקשרות

- 3.1. עד לא יאוחר מ-30 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או סיומה מכל סיבה שהיא, יעביר משרד הפרסום לאוניברסיטה ויעמיד לרשותה כל רכוש, חומרים וזכויות שבפיקוחו או ברשותו של משרד הפרסום ו/או הנמצאים בידי אמצעי מדיה כלשהו והשייכים לאוניברסיטה, וכל מידע אחר הנוגע לאוניברסיטה, כולל חומר שלא נעשה בו שימוש. מובהר בזאת כי כל דברי פרסום ו/או היצירות הנמצאים אצל אמצעי המדיה או צדדים שלישיים אחרים, אשר ייווצרו במסגרת הסכם זה שייכים לאוניברסיטה, וכך יורה משרד הפרסום לצדדים שלישיים טרם העברה אליהם.
- 3.2. עם סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה משרד הפרסום זכאי לכל תשלום בגין הפסקת ההסכם.
- 3.3. מובהר כי במהלך שלושת חודשי ההתקשרות האחרונים (או פחות - כפי שיידרש על ידי האוניברסיטה), לאוניברסיטה תהא הזכות לקיים תקופת פעילות חופפת של משרד הפרסום במקביל לפעילות משרד הפרסום המחליף ("תקופת החפיפה"). במהלך תקופת החפיפה מתחייב משרד הפרסום להשלים ולסיים את הפרויקטים הקיימים באוניברסיטת חיפה ולבצע את כל העבודות הכרוכות בהשלמתם - הכל בהתאם להנחיית האוניברסיטה ובתיאום עם משרד הפרסום המחליף.

4. סמכות שיפוט

- מוסכם בין הצדדים כי לבתי המשפט בתחום העיר חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

5. שונות

- 5.1. הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.
- 5.2. הסכמת אחד הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 5.3. לא השתמש או השתתף מלהשתמש, צד כלשהו בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.
- 5.4. כל שינוי, תיקון ו/או תוספת להסכם לא יהיה להם תוקף אלא אם יעשו בכתב ויחתמו כדין על ידי כל הצדדים להסכם.
- 5.5. כל הודעה או התראה בקשר להסכם זה אשר ישלחו על ידי צד אחד להסכם זה למשנהו ישלחו באמצעות דואר אלקטרוני ו/או דואר רשום על פי פרטי הצדדים כמפורט בכותרת להסכם זה (או כל מען אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב).
- הודעה שתשלח בכתב רשום לפי הכתובות האמורות, תחשב כאילו נמסרה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת שיגורה בדואר, עם מסירתה אם נמסרה ביד ועם שליחתה בדואר אלקטרוני, ובלבד שבידי הצד השולח לא נתקבלה התראה בדבר אי תקינות משלוח ההודעה בדוא"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנזכרים לעיל

המשרד

אוניברסיטת חיפה

נספח ג'1

טופס הצעת המחיר

[תצורף הצעת המחיר של הזוכה]

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (____/____/____)	אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור
☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: שירותי פרסום	שם:	שם: אוניברסיטת חיפה
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען:	מען:

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש						316 כיסוי רעידת אדמה 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה, פריצה ושוד 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות
צד ג'					₪	4,000,000
אחריות מעבידים					₪	20,000,000
אחריות מקצועית					₪	4,000,000

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

מפרט שירותים

מבלי לגרוע מן האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, משרד הפרסום יידרש לספק את השירותים הבאים במסגרת מכרז זה, ללא כל תמורה נוספת, בהתאם לאמור להלן:

1. הכנת תקציב מפורט עפ"י תכנית הפרסום הכולל: אומדן עלויות והוצאות על כל שירותי הפרסום באופן מפורט ומדויק, לרבות עלויות אמצעי הפרסום וחומרי הפרסום הנדרשים, תוך הבטחת קבלת המחירים והתנאים הנוחים ביותר אותם ניתן להשיג בשוק, לרבות ניהול מו"מ כמתבקש וכמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
2. קידום ממומן ב Google ads, מנוע חיפוש SEM ו- GDN.
3. קידום ממומן ברשתות חברתיות – פייסבוק ואינסטגרם בעיקר. ככל שיהיה צורך גם ברשתות חברתיות נוספות כגון – לינקדין, טיקטוק או כל פלטפורמה אחרת.
4. בניית מחקר מילים וקהלים לחוגים השונים.
5. העלאת פוסטים ממומנים לרשתות החברתיות כולל עיצוב, כתיבת טקסטים.
6. הוצאה אל הפועל של תכנית הפרסום לאחר שאושרה ע"י נציג האוניברסיטה ובמסגרת התקציב המאושר בתחומי המדיה השונים.
7. יצירה וכתיבת תוכן לקמפיינים ורכיבי המדיה השונים.
8. שירותי סטודיו ועיצוב גרפי לרבות כתיבת קופי, גרפיקה, הגהה, ביצוע התאמות גודל וסוג לכל כלי המדיה.
9. עיצוב והפקת קמפיינים לדיגיטל (לרבות דפי נחיתה, באנרים, גיפים והתאמות לסלולר), התאמות גודל וסוג לכל כלי המדיה, תכנון חווית משתמש בדפי נחיתה ורכיבי קמפיין דיגיטלי.
10. תכנון עמודי נחיתה עבור הקמפיינים השונים.
11. ניהול הקמפיין כולל בקרת ביצועים לקמפיינים ולכלי הפרסום, כולל ביצועי אופטימיזציה במהלך קמפיין, הצגת דוחות ביצוע דו שבועיים, דיווח על שימוש בתקציב שאושר.
12. פיקוח ובקרה על תהליכי הביצוע ואפקטיביות הפרסום: בחינת כמויות הלידים הנכנסים למוקד הטלפוני של האוניברסיטה, בחינת איכות הלידים הנכנסים (רלוונטיות הלידים ורישום ללימודים באוניברסיטה).
13. הקמת מערכות בקרה וממשק ניהול לידים לבחינת כל הקמפיינים ואחריות על ריכוז הלידים והעברת גישה אליהם לאוניברסיטה. נדרשת התממשקות עם מערכות האוניברסיטה.
14. אספקה, שמירה ואחזקה הולמת של כל החומרים המשמשים ליצירת פרסומות לרבות סרטונים, סקיצות, צילומים, קבצי אודיו וכיו"ב שהינם רכוש האוניברסיטה והבטחת החזרתם לאוניברסיטה אחרי השימוש בהם ע"י צד שלישי לצורך הפרסום או שמירתם והעמדתם לרשות האוניברסיטה בכל עת לפי דרישתה גם בתום הסכם זה.
15. שימוש במאגר תמונות על פי צורך מתוך מאגר תמונות מורשה (לדוגמה Shutterstock image).

לוח זמנים

סוג העבודה	מס' ימי עסקים לביצוע מיום העברת הבקשה ע"י האוניברסיטה
מדיה	
העברת תמהיל מדיה לאחר קבלת בריף	2
העברת הצעת מחיר	1
העברת פריסת מדיה מתוקנת לאחר הערות האוניברסיטה	1
קריאטיב וביצוע גרפי	
עיצוב עמוד נחיתה + פוסטים לאחר קבלת בריף	3
קופירייטינג למודעות גוגל , עיצוב פוסטים לרשתות חברתיות	2
תיקונים בחומרי קריאטיב	1
התאמות גודל לפי פריסת מדיה	1
תיכנות	
תיכנות עמוד נחיתה/ טפסי לידים	2
ביצוע תיקונים בתיכנות	עד 1
דו"חות מדיה	
העברת דו"חות סטטוס שוטפים לקמפיינים	פעמיים בשבוע

נספח ג' 5

כתב התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

(יצורף כתב ההתחייבות של הזוכה)

נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה

א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "המבקש") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי תנאי ההסכם מיום _____, לאספקת שירותי פרסום ליחידותיה של אוניברסיטת חיפה על-ידי המבקש.

"ממדי" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "ממדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש _____ (יעודכן בהתאם למדד שיהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם) "הממדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותינו זו, אך לא פחות מממדד הבסיס.

ערבותנו זו הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס לממדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהמבקש.

ערבותינו זו בתוקף עד _____ ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

* יש למלא את שמו המלא והעדכני של הזוכה.