

בנושא: אספקת פריטי ריהוט למבנה הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות
באוניברסיטת חיפה

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת להגיש הצעות להתקשרות לייצור אספקת פריטי ריהוט עבור מבנה הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה, הכל כמפורט במפרט הטכני ובמסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לקבל החל מיום א' 30.12.18 בבניין ראשי, קומה 2 חדר 202/1, אגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, אצל גב' שרה עלמני, טל': 04-8240464, בימים א'-ה' בין השעות: 09:00 - 15:00.

ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), אך הגשת הצעה למכרז תתבצע על גבי חוברת המכרז המקורית בלבד.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: עד לא יאוחר מיום א' 27.01.19 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים בחדר 202/1 אגף משק ומבנים בניין ראשי (קומה 2).

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת ריכוז תאריכים

שעה	תאריך	נושא
	28.12.18	מועד פרסום מודעה
15.00 – 09.00	החל מה-30.12.18	מסירת חוברת המכרז
14:00	8.01.19	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה בכתב
12:00	27.01.2019	מועד אחרון להגשת ההצעות

אוניברסיטת חיפה
מכרז 56/2018

מסמך א'

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז 56/2018

1. הגדרות

- "האוניברסיטה" - אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה.
"השירותים" - אספקה, הובלה, והרכבה של פריטי הריהוט כהגדרתם להלן במסגרת פרויקט הקמת בניין הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה (להלן - "הפרויקט"), לרבות מתן אחריות על פריטי הריהוט ועוד, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמסמכי ההסכם המצורף אליהם כמסמך ד', על נספחיהם.
"פריטי הריהוט" - פריטי הריהוט על פי המפורט בכתב הכמויות וברשימת הריהוט המצורפת כנספחים ד'2 וד'3 (בהתאמה) להסכם מסמך ד'.
"המכרז" - מכרז 56/2018 לביצוע השירות.
"הזוכה" - מי שהגיש הצעה למכרז והצעתו נבחרה ע"י האוניברסיטה כזוכה במכרז.

2. הצעות

מוזמנות בזה הצעות לביצוע השירות, כהגדרתן לעיל.

3. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז:

א. כתב הוראות למגישי הצעות למכרז

ב. טופס הצעה למכרז

ב'1. פירוט נסיון המציע

ב'2. אישור ר"ח על העדר היתכנות להערת עסק חי

ב'3. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

ב'4. כתב כמויות

ג. נוסח ערבות ביצוע

ד. נוסח ההסכם ונספחיו:

ד'1. רשימת ריהוט

ד'3. כתב כמויות

ד'4. נספח בטיחות ובטחון

4. **תנאי סף להגשת הצעה**

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר התנאים המצטברים הבאים:

א. המציע ביצע בישראל לפחות 3 (שלוש) אספקות של כיסאות במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז שהיקפה של כל אחת מהן היה לפחות 160,000 ₪ (כולל מע"מ).

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2017 אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חי" ואין היתכנות להערת "עסק חי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונים.

ג. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן יש בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין כשהם ברי תוקף.

ד. למציע כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

ה. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953 על המציע ועל הריהוט שיספק לעמוד בדרישות התקן.

5. **לידיעת המציעים**

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין לו ולא תהייה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

א. בימים אלו האוניברסיטה מקימה בשטחה על הר הכרמל מבנה בן 7 קומות מתוכן 2 קומות חניון ובשטח של 5,600 מ"ר מתוכם 1,600 מ"ר חניון. מבנה זה ישמש את הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות.

ב. המבנה צפוי לכלול בעיקר משרדים ומספר חדרי סמינר.

ג. במסגרת הכנת המבנה לאכלוס, מעוניינת האוניברסיטה לרהט את המבנה בכיסאות, שולחנות, ספות מיטות וכיוצ"ב – הכל על פי הפירוט ברשימת הריהוט ובכתב הכמויות ובהוראות מכרז זה.

ד. הזוכה במכרז יידרש לספק להוביל להרכיב ולהציב את פריטי הריהוט, כהגדרתם לעיל, במיקומים ובחדרים עפ"י תכניות והנחיות האוניברסיטה, כל זאת על חשבוננו ועל פי המפורט בהסכם מסמך ד' על נספחיו.

ה. אספקת פריטי הריהוט מתוכננת לאמצע חודש מרץ 2019, או מועד נדחה אחר שיקבע ע"י האוניברסיטה.

ו. הזוכה מתחייב כי כל פריטי הריהוט שיספק כאמור יענו על כל דרישות הדין והתקנים הרבולנטיים ובכלל זה יעמדו בדרישות הבטיחות לרבות הגנה מפני חבלות ו/או התחשמלות.

- ז. הזוכה מתחייב כי כל פריטי הריהוט ישונעו אל האוניברסיטה אל חשבוננו ותוך שהם מכוסים בכיסוי הגנה עד לקבלתם על ידי האוניברסיטה לשביעות רצונה. הפריטים יסופקו במצב חדש ומושלם (ללא פגמים כתמים או שריטות).
- ח. הזוכה מתחייב לעבוד בתיאום מלא ושיתוף פעולה עם הספק הראשי המבצע את הפרויקט ועם נציגי האוניברסיטה.
- ט. בתוך 7 ימי עסקים ממועד החתימה על ההסכם מתחייב הזוכה לספק לאוניברסיטה דוגמא אחת מכל פריט לאישורה. בתום בדיקת הדוגמאות וכפוף לאישורה תעביר האוניברסיטה לזוכה הזמנת רכש עם הכמויות וסוגי הפריטים הנדרשים על ידה. האספקה תבוצע לא יאוחר מן המועד המדויק שיינקב בהזמנת הרכש.
- במידה והאוניברסיטה לא תאשר דוגמא מסוימת, הספק ימציא דוגמא אחרת לאישורה ללא תוספת תשלום. הסמכות לקבוע מהו דגם "שווה ערך" יהיה של האוניברסיטה בלבד לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי והזוכה מוותר מראש על כל טענה בעניין זה. הספק הזוכה מתחייב לפנות את הדוגמאות משטח האוניברסיטה במועד שיידרש על ידי האוניברסיטה.
- י. הזוכה מתחייב כי יהיה אחראי לטיב פריטי הריהוט שיספק לתקופה של 12 חודשים ממועד קבלתם ע"י האוניברסיטה כשהם מושלמים ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה (להלן: "**תקופת האחריות**").
- יא. על הזוכה להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה, לרבות לעניין לוחות הזמנים, ולרבות לענין אספקת פריטים נוספים – ככל שיידרשו.
- יב. מובהר כי המכרז הנו מבוסס כתב כמויות למדידה והמחיר שישולם לזוכה יהיה בהתאם לכמות שתסופק על ידו בפועל.
- יג. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת הספק שירותים ו/או פריטים בהיקף כלשהו. בכל מקרה מובהר כי הגדלה/הפחתה בכמות הפריטים המוזמנים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של הספק כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח.

6. מועד להגשת הצעות למכרז

- א. את ההצעה למכרז יש להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים באגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, חדר 202 בבניין הראשי, לא יאוחר מיום 27.01.2019 בשעה 12:00.
- הצעה למכרז שתגיע לאחר מועד זה לא תובא לדיון. ההצעה למכרז על כל נספחיה וצרופותיה, תושם במעטפה סגורה עליה ירשם מספר המכרז ונושא המכרז.
- ב. לשאלות ובירורים ניתן לפנות עד לתאריך 8.01.2019 עד השעה 14:00 לגב' נחמה ברמן – פניות תעשנה **בכתב בלבד** בדוא"ל nberman@univ.haifa.ac.il כל התשובות לשאלות תרוכזנה במסמכי הבהרות ותופצנה לכל המשתתפים באמצעות דוא"ל. רק תשובות בכתב תחייבנה לעניין הזמנה זו.

7. אופן הגשת ההצעות למכרז

ההצעה למכרז תוגש בעותק אחד כדלקמן:

- א. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לנוסח ועל פי טופס ההצעה למכרז המצורף כמסמך ב' ויצורפו אליה כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, ובכלל זה מסמכי ההבהרות כאשר הם מלאים וחתומים על ידי המציע.
מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרפותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה - באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתמה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.
- ב. ההצעה למכרז, על כל נספחיה וצרפותיה, תושם במעטפה המיוחדת לכך, עליה יירשם מס' המכרז ונושא המכרז.
- ג. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או בכתב יד ברור, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הוראות זה.
- ד. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או בכתב יד ברור, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הוראות זה.
- ה. על המציע למלא את כתב הכמויות המצורף כנספח ב'4 בהתאם להוראות למילוי הטבלה וכן, עליו לצרף העתק נוסף של כתב הכמויות המלא והחתום, ולהגישו כחלק מהצעתו עם שאר מסמכי המכרז.
מובהר כי הסכום הנקוב בכתב הכמויות לא יועלה מסיבה כלשהי וכי סכום זה הינו סופי וכולל את כלל הוצאות המציע במימוש ההסכם, לרבות עלויות ביצוע השירותים על כל רכיביהם, עלות פריטי הריהוט, ההובלה, ההרכבה, ההתקנה, האחריות, הביטוחים הבטוחות וכיוצ"ב וכן, את הרווח אותו ימצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.
המחירים שיוצעו בכתב הכמויות יהיו בשקלים חדשים כולל מע"מ בהתאם לשיעורו על פי דין במועד האחרון להגשת הצעות. במקרה של שינוי שיעור המע"מ יותאם המחיר המוצע לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף במועד הוצאת החשבונית.
- ו. על ההצעה לכלול, בין היתר, פרטים לגבי המציע, רישיונות ואישורים לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף.
- ז. **מובהר כי כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או בנספחיו, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת – תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.**
- ח. על המציע לצרף להצעתו עותק חתום על ידו בכל עמוד ועמוד של כל מסמכי המכרז וההסכם לרבות מסמכי ההבהרות וכן כל מסמך אחר שנדרש בהתאם לכתב הוראות זה. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- (1) מציע שהוא תאגיד - העתק נאמן למקור על ידי עו"ד של מסמכי ההתאגדות ותעודת הרישום של התאגיד; תדפיס עדכני מרשם החברות.
- (2) אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבוניות ורשומות, על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן.
- (3) לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4(א) יפרט המציע בנספח ב'1 המצורף להצעה אודות אספקת ריהוט שביצע המקיימת את התנאי עבור לפחות 3 פרויקטים. לגבי כל פרויקט יש לפרט את שם הלקוח, את מועד סיום האספקה של פריטי הריהוט, ההיקף הכספי של האספקה, סוגי הפריטים וכן פרטי איש קשר עדכניים, הכל כנדרש בנספח ב'1.
- (4) לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף סעיף 4(ב) יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בנוסח נספח ב'2. אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- (5) לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4(ג) יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח נספח ב'3.
- (6) ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף 2 לחוק הנ"ל.

8. ערבויות בנקאיות

- א. בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המופיע במסמכי המכרז כמסמך ד' בסך של 30,000 (שלושים אלף שקלים חדשים). אשר תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם ולהבטחת אחריות טיב ביצוע העבודות על ידי הזוכה (להלן: "**ערבות הביצוע**").
- ערבות הביצוע, כמפורט בס"ק זה, תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת האחריות של אחרון הפריטים שיסופקו לאוניברסיטה ותהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

9. קריטריונים לבחירת הזוכה במכרז

- א. בשלב הראשון – תבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז. ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף תעבורנה לשלב השני.
- ב. בשלב השני – ייבחן סה"כ המחיר המוצע לכל פריטי כתב הכמויות. המציע הכשר שיציע את סה"כ המחיר המוצע הנמוך ביותר יזכה למירב הנקודות ואחריו באופן יחסי המציעים האחרים.

10. התחייבות הזוכה במכרז

- א. הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם בנוסח המצורף כמסמך ד', נספחו ועל כל מסמך שיידרש לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז ולהמציאם לאוניברסיטה בצירוף ערבות הביצוע, וזאת בתוך שבועיים לאחר שקיבל על כך הודעה מהאוניברסיטה.

- ב. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות לעשות כל שינוי בנוסח ההסכם כמתחייב על פי שיקול דעתה להוסיף ולשנות את התנאים הנ"ל או חלק מהם, או להתנות תנאים אחרים, לפני חתימת ההסכם הפורמאלי בין הזוכה לאוניברסיטה.

11. תוקפה של ההצעה למכרז וביטולה

- א. תוקפה של ההצעה למכרז יהא 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- ב. במקרה של התמשכות הליכי המכרז האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעות ב- 90 יום נוספים והמציעים יחויבו לפעול בהתאם לכך.
- ג. האוניברסיטה רשאית לבחור מציע נוסף ככשיר לזכיה (להלן: "**הכשיר השני**"). האוניברסיטה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה להתקשר בהסכם עם הכשיר השני באם יתברר שהזוכה אינו מסוגל ו/או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או הפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לאוניברסיטה נגד הזוכה.

12. ביטול המכרז

- א. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או שלא יעמדו בדרישות האכיזות, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.
- ב. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהאומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- ג. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כלשהו בעקבות ביטול המכרז. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס או לכתובת האימייל שנמסרו על ידם עם רכישת מסמכי המכרז.

13. שונות

- א. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו. ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- ב. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בסעיף 7 להסכם מסמך ה' ובנספח הביטוח המצורף אליו כנספח 4 על המציעים לוודא

מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות אך ורק במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך בסעיף 6(ב) לעיל.

ג. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות.

ד. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת שהיא. אין בעצם פרסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו.

ה. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות ותהא רשאית לפצל ביצוע העבודות נשוא מכרז זה בין מציעים שונים ו/או לשנות היקף העבודות בין הזוכה/ים. הזוכה/ים לא יהיו זכאים לכל פיצוי עבור הקטנת היקף העבודות.

ו. **מובהר בזאת, כי ההצעות שתוגשנה ע"י המציעים במכרז הנן הצעות סופיות וכי האוניברסיטה לא תנהל כל מו"מ עם המציעים בנוגע להצעות שיוגשו על ידם.**

ז. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה/הצעות הזוכה/ות במכרז למשתתפים בתמורה לתשלום על סך 500 ₪. מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלק/ים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה. לאור אופיו של המכרז מובהר כי הצעת המחיר בכל מקרה לא תיחשב לסוד מסחרי.

ח. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להתקשרות תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

14. בין אם בחרתם להשתתף במכרז ובין אם לאו, הנכם מתבקשים להחזיר לאוניברסיטה את כל מסמכי המכרז שהומצאו לכם בהיותם רכוש האוניברסיטה.

שם מגיש ההצעה	כתובת	חתימה
_____	_____	_____
תאריך	חותמת	
_____	_____	

אוניברסיטת חיפה
מכרז 56/2018

מסמך ב'

הצעה למכרז

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה
א.ג.נ.,

הנדון: הצעה למכרז 56/2018 - אספקת פריטי ריהוט למבנה הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות

באוניברסיטת חיפה

1.	אנו הח"מ	שם	כתובת
	מס' זיהוי/רישום של חברה, שותפות או אגודה שיתופית	מס' עוסק מורשה	

לאחר שקראנו, בחנו ובדקנו בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למגיש הצעות למכרז (להלן - "כתב ההוראות"), ההסכם, וכתב/י הערבויות הבנקאיות, כתב/י כמויות, המפרט/ים וכל יתר מסמכי המכרז וקיבלנו כל ההסברים הדרושים אותם ביקשנו מכם, מציעים בזאת הצעתנו, לביצוע "העבודות" כמוגדר במסמכי המכרז (להלן - "ההצעה").

2. אנו מצהירים בזה כי אנו מכירים ומבינים את כל המפרטים הקשורים לשירותים, תנאי הגישה למבנה, ושאר הגורמים המשפיעים על ביצוע השירותים, משך ביצועם וכל ההוצאות הכרוכות בהן, וכי על יסוד האמור הוכנה הצעתנו, לאחר שקיבלנו את כל המידע וההבהרות הדרושים לנו.

3. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל תנאי המכרז ובכל תנאי הסף המפורטים במסמך א' למכרז; כי הצעתנו עונה על הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מצהירים כי-

א. חברתנו ביצעה בישראל לפחות 3 (שלוש) אספקות של כיסאות במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, שהיקפה של כל אחת מהן היה לפחות 160,000 ₪ (כולל מע"מ). רצ"ב להצעתנו פירוט אודות האספקות המקיימות את התנאי, בנוסח נספח ב'1.

- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתנו לשנת 2017 אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חיי" ואין היתכנות להערת "עסק חיי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונים. רצ"ב להצעתנו אישור ר"ח בנוסח נספח ב'2.
- ג. חברתנו רשומה בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן יש בידה כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין כשהם ברי תוקף.
- ד. לחברתנו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. רצ"ב להצעתנו תצהיר חתום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח נספח ב'3.
- ה. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953 חברתנו והציוד שתספק יעמדו בדרישות התקן.
4. אנו מצהירים כי הננו בעלי אמצעים, ידע, ניסיון, מיומנות וכישורים מתאימים מסוג, בכמות ובמספר הדרושים, על מנת לבצע את השירותים ברמה גבוהה ביותר ובאופן סדיר, תקין והולם בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו ועל הוראות הדין.
5. אנו מצהירים כי כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו מקובלים עלינו וכי נוכל לעמוד בהם.
6. המחיר המוצע על ידינו עבור ביצוע פריטי הריהוט נשוא המכרז מפורט בכתב הכמויות הרצ"ב כנספח ב'4 המהווה חלק בלתי נפרד מהצעתנו זו. מחיר זה הנו מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות ו/או הקשורות ו/או הנובעות בביצוע השירותים לרבות עלויות פריטי הריהוט, השינוע, ההרכבה, ההתקנה, כוח האדם, האחריות הביטוחים, הבטוחות וכיו"ב. אנו מצהירים כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו, ללא כל הסתייגות שהיא.
7. פרטים אודות חברתנו (סוג ההתאגדות, ותק בענף זה וכו') :

8. הודעה על גודל העסק של המציע*

הריני להודיע בזאת כי המציע הנו :

הגדרה	הסבר	יש לסמן ב[] את האפשרות הנכונה בלבד
עסק זעיר	מעסיק עד חמישה עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים	
עסק קטן	מעסיק בין שישה ל-20 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר"	
עסק בינוני	מעסיק בין 21 ל-100 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר" או "עסק קטן".	
עסק אחר	כל עסק שאינו עסק זעיר/קטן/בינוני	

* הודעה זו נדרשת לאוניברסיטה מכוח הוראת סעיף 2ג(ג) לחוק חובת המכרזים.

9. אנו מסכימים לכך ומאשרים בזאת כי במקרה ונזכה במכרז נגיש ערבות ביצוע בסך 30,000 ₪ אשר תשמש כבטוחה למילוי כל ההתחייבויות על פי התקשרות זו. ערבות זו תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, ותהא בתוקף עד לתום 90 יום לאחר תום תקופת האחריות על אחרון הפריטים שיסופק לאוניברסיטה.

10. אנו מצרפים להצעתנו אישורים ותעודות כמפורט להלן :

א. _____

ב. _____

ג. _____

ד. _____

11. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם בנוסח ובתנאי ההתקשרות הכלול בין "מסמכי המכרז" בשינויים המחויבים לפי העניין, לפי קביעתכם ובכפוף לזכותכם לשנות תנאי ההתקשרות עד לחתימתנו עליו. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם כאמור לא יאוחר מתום שבועיים מהיום בו הודע לנו על ידכם כי זכינו במכרז.

12. אנו מאשרים ומסכימים שהצעתנו זו תישאר בתוקפה ופתוחה לקבלה על ידכם למשך 90 יום מהמועד הסופי לקבלת הצעות למכרז כנקוב בכתב ההוראות.

13. אנו מצרפים להצעתנו כחלק בלתי נפרד הימנה :

- א. כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מס' 56/2018 חתום בידינו.
- ב. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 7(ח) לכתב ההוראות.
- ג. הצעה למכרז מס' 56/2018 לביצוע "השירותים".
- ד. מסמכי המכרז על כלל נספחיו, חתומים על ידינו.
- ה. מסמכי ההבהרות חתומים על ידינו.
- ו. כתב/י כמויות מלא/ים וחתום/ים על ידינו ובו הצעת המחיר שלנו.

_____ חתימת מגיש ההצעה :

_____ חותמת מגיש ההצעה :

_____ תאריך :

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה
בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס'
_____, המורשי/ים להתחייב בשם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

_____ שם

פירוט בדבר ניסיון קודם של המציע
בהתאם לתנאי הסף הקבוע בסעיף 4(א) למכרז

א. חברתנו ביצעה בישראל לפחות 3 (שלוש) אספקות של כיסאות במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז והיקפה של כל אחת מהן היה לפחות 160,000 ₪ (כולל מע"מ). להלן פירוט האספקות כאמור* :

מס"ד	שם הפרויקט במסגרתו בוצעה האספקה	שם הלקוח עבורו בוצעה האספקה	תיאור פריטי הריהוט שסופקו במסגרת האספקה	המועד בו בוצעה האספקה	היקף כספי של האספקה	איש הקשר ומס' טלפון
1						
2						
3						
4						

** במידת הצורך ניתן לפרט בהרחבה במסמכים נלווים

חתימת וחותמת המציע: _____
שם המציע: _____
תפקיד המציע: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה
בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס'
_____, המורשאים להתחייב בשם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** – הצהרה סעיף 122 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- ✓ את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המציע.

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 122(2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____

_____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ה

כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חתימה וחתימת

שם

אישור רו"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי

לכבוד

_____(שם המציע)

א.ג.נ.,

הנדון: בעניין מכרז 56/2018 לאספקת פריטי ריהוט למבנה הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה (להלן "המכרז") - דיווח רואה חשבון

- א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
- ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.
- ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".
- (*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר – 58 של לשכת רו"ח בישראל.

בכבוד רב,

רואי חשבון

כתב הכמויות

הוראות למילוי כתב הכמויות:

- א. יש למלא בטבלה להלן- מחיר מוצע ליחידה בשקלים חדשים (כולל מע"מ) (Y) וכן- את סה"כ המחיר המוצע שהנו מכפלת הכמות המוערכת במחיר המוצע ליחידה ($X \cdot Y$).
בנוסף, יש למלא בתחתית הטבלה את סה"כ המחיר המוצע לביצוע העבודות בשקלים חדשים (כולל מע"מ).
 - ב. מובהר כי יש למלא את הטבלה בשלמותה. לא נכתב מחיר מוצע לגבי אילו מן הפריטים כאמור- הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה. לחלופין - תהא הוועדה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולצורך השוואת ההצעות, להשלים את מחיר הפריט החסר מההצעה הכשרה היקרה ביותר שנתקבלה לפריט זה, וככל שהצעה כאמור תזכה המציע יחויב לספק את הפריט במחיר ההצעה הכשרה הזולה ביותר שנתקבלה לפריט זה. המציעים מוותרים מראש על כל טענה בעניין זה.
 - ג. מובהר כי כמות הפריטים בכתב כמויות זה הנה הערכה בלבד ואין בה כדי להוות התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה. כן מובהר כי הפחתה בכמות הפריטים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה.
 - ד. מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית לתקן טעויות חשבונאיות ככל שיהיו וזאת בהתאם למחיר המוצע ליחידה.
- במידה והצעתי תתקבל, הנני מתחייב לבצע את העבודות הנדרשות במסמכי מכרז מס' 19/2018 והמפורטות להלן- לפי המחירים הבאים:

מס' סעיף	תיאור פריט	כמות יחידות מוערכות X	מחיר מוצע ליחידה (כולל מע"מ) Y	סה"כ המחיר המוצע (כולל מע"מ) Y*X
1	כיסא גלגלים מדגם YELLOW של וקסמן או ש"ע, הכולל ריפוד בד, גב בד, ומאחזי יד מרופדים. בגוון לפי בחירת האדריכל (לא תשולם תוספת על שינוי גוון) בהתאם ובכפוף לרשימת הריהוט המצורפת לדרישה זו. מס' פריט ברשימת הריהוט: R02, R01.	256		
2	כיסא דגם DREAM של וקסמן או ש"ע. גימור שלדה לבחירת האדריכל: כרום, שחור, אפור או לבן, מושב מרופד בחיפוי בד דמוי עור דגם RENNA או סופר לדר של GMI, בגוון לפי בחירת האדריכל ע"פ מגוון יצרן (לא תשולם תוספת על שינוי גוון). גב פלסטיק בלבד. בהתאם ובכפוף לרשימת הריהוט המצורפת לדרישה זו. מס' פריט ברשימת הריהוט: R05, R04, R03.	412		
3	כיסא נערס 4 רגליים לשימוש חוץ דגם VASPER או ש"ע, נערס, גווני שלדה לבן/שחור מתאים לשימוש חוץ בהתאם לבחירת האדריכל. גוון כיסא לבחירת אדריכל ע"פ מגוון יצרן (לא תשולם תוספת על שינוי גוון). בהתאם ובכפוף לרשימת הריהוט המצורפת לדרישה זו. מס' פריט ברשימת הריהוט: R07, R06.	28		
4	כורסת הסבה חד-מושבת מרופדת בגוונים שונים לבחירת האדריכל כדוגמת VINTAGE של וקסמן או ש"ע, המורכבת צינורות נירוסטה, או מתכת בציפוי ניקל ועם כפתורי גומי לרצפה. בהתאם ובכפוף לרשימת הריהוט המצורפת לדרישה זו. (לא תשולם תוספת על שינוי גוון). מס' פריט ברשימת הריהוט: R08.	4		
5	שולחן קפה נמוך עבור פינת הסבה, כדוגמת דגם MOON של וקסמן או ש"ע, טופ השולחן עץ אלון טבעי, גמר רגל מתכת ציפוי כרום, גמר בהתאם לבחירת האדריכל. בהתאם ובכפוף לרשימת הריהוט המצורפת לדרישה זו. (לא תשולם תוספת על שינוי גוון). מס' פריט ברשימת הריהוט: R08a.	2		
6	מיטה עבור מעבדת שינה, במידות 90/200 של רהיטי דורון או שו"ע בגוון לבחירת האדריכל, שלד וגוף מלמין, כולל משטח להנחת המזרן, כולל מזרון ספוג כחול בעובי 10 ס"מ, גמר חזיתות פורמייקה לבחירת האדריכל. (לא תשולם תוספת על שינוי גוון). מס' פריט ברשימת הריהוט: R41.	1		
סה"כ המחיר המוצע (כולל מע"מ):				

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 56/2018

מסמך ג'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה
א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי ע"י הנערב של תנאי ההתקשרות מיום _____ לאספקת פריטי ריהוט למבנה הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה.

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש ינואר 2019.
"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך שבעה ימים ממועד דרישתכם בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.

במקרה שבו תבקשו לחלט סכום חלקי מתוך הערבות, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת הסכום.

ערבותנו זאת בתוקף עד _____ ועד בכלל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

אוניברסיטת חיפה

מכרז 56/2018

מסמך ה'

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנה _____

ב י ן

אוניברסיטת חיפה
מדרך אבא חושי
הר הכרמל, חיפה
(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד;

ל ב י ן

ח.פ. _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל והאוניברסיטה פנתה במכרז 56/2018 בבקשה לקבל הצעות לביצוע השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והספק הגיש את הצעתו לאוניברסיטה והאוניברסיטה קיבלה הצעתו בכפוף להוראות הסכם זה להלן;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להלן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

א. המבוא להסכם והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

- ב. כותרות הסעיפים מצויינות למטרת נוחיות בלבד, ולא יעשה בהן שימוש לצורך פרשנות.
- ג. מוסכם כי בכל סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הסכם זה לבין אחד מנספחיו -תגבורנה ההוראה המיטיבה על האוניברסיטה והמרחיבה את אחריות הספק הכל בהתאם להנחת דעתה של האוניברסיטה.
- ד. בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצדס :

"השירותים" - אספקה, הובלה, והרכבה של פריטי הריהוט כהגדרתם להלן במסגרת פרויקט הקמת בניין הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה (להלן- "**הפרויקט**"), לרבות מתן אחריות על פריטי הריהוט ועוד, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמסמכי ההסכם על נספחיהם.

"פריטי הריהוט"- פריטי הריהוט על פי המפורט בכתב הכמויות וברשימת הריהוט המצורפת כנספחים 2 ו 3 להסכם (בהתאמה).

2. הצהרות והתחייבויות הספק

- א. הספק מצהיר ומתחייב בזאת לבצע עבור האוניברסיטה את השירותים כהגדרתם בהסכם זה ונספחיו ובמועדים הקבועים בהסכם זה.
- ב. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי בדק את פרטי השירותים שעליו לבצע עפ"י הסכם זה, את האתר/ים בהם עליו לבצע השירותים, קיבל את כל ההסברים הדרושים לצורך ביצוע השירותים, בדק את לוח הזמנים לביצוע השירותים וכי הוא מסוגל לבצע השירותים על פי הסכם זה ברמה ובמיומנות מקצועיים גבוהים ביותר ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- ג. הספק מצהיר ומתחייב בזה כי הפריטים שישפק לאוניברסיטה יהיו באיכות מעולה וכי במקום בו קיים תו תקן ישראלי רשמי לפריטים או חלקם, הפריטים יקיימו את דרישות התקן.
- ד. הספק מתחייב כי כל הפריטים שישפק במסגרת ביצוע העבודות יקיימו את כל דרישות ההסכם (על נספחיו), הדין והתקנים הרבולנטיים ובכלל זה יעמדו בדרישות הבטיחות לרבות הגנה מפני חבלות ו/או התחשמלות.
- ה. הספק מתחייב לעבוד בתיאום מלא ושיתוף פעולה עם הספק הראשי המבצע את הפרויקט ועם נציגי האוניברסיטה.
- ו. הספק מתחייב להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה, לרבות לעניין לוחות הזמנים, ולרבות לענין אספקת פריטים נוספים- ככל שידרשו.
- ז. מובהר כי המכרז הנו מבוסס כתב כמויות למדידה והמחיר שישולם לזוכה יהיה בהתאם לכמות שתסופק על ידו בפועל.
- ח. הספק מצהיר כי הובהר לו שהאוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת הספק שירותים ו/או פריטים בהיקף כלשהו וכי הגדלה/הפחתה בכמות הפריטים המוזמנים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של הספק כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח.

ט. הספק מצהיר ומתחייב בזה כי עובדיו אשר יועסקו בביצוע השירותים על פי הסכם זה מטעמו, יהיו עובדים מיומנים ומקצועיים וכי השירותים יבוצעו על ידם באופן המקצועי והמיומן ביותר.

י. הספק מתחייב לבצע את השירותים באופן שתגרום הפרעה מזערית, ככל הניתן, לתפקודה השוטף של האוניברסיטה, ולגורמים שלישיים בתחומה.

יא. הספק מתחייב כי הוא ועובדיו /או מי מטעמו ישמרו על הניקיון וכי כל פסולת הנוצרת כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירותים (לרבות אריזות למיניהן) תפונה ביום היווצרה אל מחוץ לאוניברסיטה לאתר פסולת מורשה.

יב. הספק מצהיר כי ידוע לו ש :

1 – האחריות לאחזקה השוטפת של פריטי הריהוט במסגרת תקופת האחריות תהיה עליו ועל חשבונו בלבד.

2 – לאוניברסיטה תהיה הזכות לדרוש החלפת פריטי הריהוט, כולם או מקצתם, מכל סיבה שהיא, לרבות סיכון בטיחותי ו/או קלקולים תכופים.

יג. הספק מצהיר כי ידוע לו שהפחתה בכמות העבודות ו/או הפחתה בכמות פריטי הריהוט המוזמנים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של הספק כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת הספק עבודות ו/או פריטי ריהוט בהיקף כלשהו.

יד. הספק מצהיר כי ידוע לו שאין בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה לרכוש פריטי ריהוט מכל גורם שלישי כלשהו וכי אין בהסכם זה כדי להקנות לספק, במפורש או במשתמע, בלעדיות מכל סוג שהוא.

טו. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

3. לוח זמנים

א. אספקת פריטי הריהוט מתוכננת לאמצע חודש מרץ 2019, או מועד נדחה אחר כפי שיקבע ע"י האוניברסיטה. מועד האספקה המדויק יצוין בהזמנת הרכש שתועבר אל הספק על ידי האוניברסיטה.

ב. הספק מתחייב לספק לאוניברסיטה בתוך 7 ימי עסקים ממועד החתימה על הסכם זה דוגמא אחת מכל פריט לאישורה (להלן: "הדוגמאות"). בתום בדיקת הדוגמאות וכפוף לאישורן, תעביר האוניברסיטה לספק הזמנת רכש עם הכמויות וסוגי הפריטים הנדרשים על ידה. האספקה תבוצע לא יאוחר מן המועד המדויק שיינקב בהזמנת הרכש.

ג. במידה והאוניברסיטה לא תאשר דוגמא מסוימת, הספק מתחייב להמציא לה דוגמא אחרת לאישורה ללא תוספת תשלום. מובהר כי בכל מקום בו נכתב "שו"ע" ("שווה ערך") יהיה ניתן לספק תחליפים מתאימים. הסמכות לקבוע מהו דגם "שווה ערך" יהיה של האוניברסיטה בלבד לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי והספק מוותר מראש על כל טענה בעניין זה. האוניברסיטה תאשר את התחליף, בתנאי שלדעתה התחליף הינו באמת "שווה" או בעל איכות שווה לפריט המפורט – בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לא אושר התחליף שהוצע יהיה על הספק לספק את המוצר הנדרש כפי שפורט.

ד. הספק מתחייב לפנות את הדוגמאות משטח האוניברסיטה במועד שיידרש על ידי האוניברסיטה. מובהר כי כל ההוצאות בגין אספקת והכנת הדוגמאות, הצגתן לאוניברסיטה, ופינויין – תהיינה כלולות במחירי ההסכם ולא ישולם בגין בנפרד.

ה. הספק מאשר, מצהיר ומתחייב בזה כי הובא לידיעתו כי אי ביצוע השירותים, כולם או חלקם, או אי ביצועם על פי לוח הזמנים הנקוב לעיל וכן אי ביצוע השירותים, כולם או חלקם, על פי המפורט בהסכם זה, עשוי לגרום לאוניברסיטה נזקים ניכרים. הספק מתחייב לפצות את האוניברסיטה על כל נזק, הפסד או אובדן בגין המפורט לעיל מיד עם קבלת דרישתה של האוניברסיטה.

ו. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 3(ה) לעיל ומבלי לגרוע מסעדים אחרים העומדים לזכות האוניברסיטה על פי דין או על פי הסכם זה, מתחייב הספק לשלם לאוניברסיטה בגין כל יום של איחור בהשלמת ביצוע האספקה, כולה או חלקה, פיצוי קבוע ומוסכם מראש בסך 1,000 ₪.

ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, פיגור בהשלמת האספקה, תקופה העולה על 21 יום, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה ויקנה לאוניברסיטה, בין השאר, הזכות לבטל את ההסכם ולהזמין הפריטים החסרים מספק אחר על חשבונו של הספק כאמור בסעיף 12 להלן.

4. אופן ביצוע האספקה

הספק מתחייב לבצע את האספקה כדלקמן:

א. האספקה תבוצע על ידי הספק על פי הזמנת רכש מטעם האוניברסיטה. הזמנה תועבר לספק בהתאם לנהליה הפנימיים של האוניברסיטה, כפי שיעודכנו מעת לעת.

ב. מועד האספקה של כל הפריטים שיוזמנו יהיה בהתאם לכתוב בהזמנה.

ג. הספק ידאג לספק להוביל להרכיב ולהציב את פריטי ריהוט, במיקומים ובחדרים עפ"י תכניות והנחיות האוניברסיטה, כל זאת על חשבונו.

ד. הספק מתחייב כי כל פריטי הריהוט ישונעו אל האוניברסיטה על חשבונו ותוך שהם מכוסים בכיסוי הגנה עד לקבלתם על ידי האוניברסיטה לשביעות רצונה.

ה. הספק מתחייב להסיר על חשבונו את כיסוי ההגנה והאריזה מכך ביום היווצרה אל מחוץ לאוניברסיטה לאתר פסולת מורשה.

ו. הפריטים יסופקו במצב חדש ומושלם (ללא פגמים כתמים או שריטות).

ז. במועד האספקה של הפריטים, הספק יעביר לאוניברסיטה חשבונית עבור היקף הפריטים שסופקו.

ח. נציג האוניברסיטה האוניברסיטה יאשר את קבלת ההזמנה ע"ג תעודת המשלוח או ע"ג העתק חשבונית הספק. אישור האוניברסיטה כאמור יהווה ראיה מכרעת לגבי הפריטים שנמסרו, כמותם, תיאורם ומועד מסירתם.

ט. הפריטים שסופקו לאוניברסיטה יהיו תקינים, מתאימים לתיאורם, ראויים לשימוש ובהתאם לדרישות המופיעות ברשימת הריהוט, בכתבי הכמויות, הוראות המכרז, לרבות כל תקן ישראלי ככל וקיים לגביהם כזה. הפרת סעיף זה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

5. החלפת מוצרים וביטול הזמנה

- א. מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לסעד אחר על פי כל דין, במקרה שבו הספק סיפק לאוניברסיטה פריטי ריהוט שלא בהתאם להזמנה, רשאית האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מן הספק את החלפת הפריטים שסופקו שלא בהתאם להזמנה, בטובין בהתאם להזמנה, וזאת תוך 24 שעות מעת מתן הודעה על כך לספק; או לבטל חלק מן ההזמנה הנוגעת לטובין כאמור.
- ב. הספק יהא חייב לפנות את אותם הפריטים שהאוניברסיטה זכאית להחזיר כאמור בס"ק א', תוך 24 שעות מעת הודעת האוניברסיטה על רצונה להחזירם.
- ג. מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לסעד אחר על פי כל דין, מתחייב הספק להחליף כל פריט מהפריטים שאינו תקין ו/או אינו ראוי לשימוש ו/או שאינו בהתאם להתחייבות הספק על פי הסכם זה, תוך 24 שעות מעת אספקת המוצר. הפרה של סעיף זה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- ד. מוצהר ומוסכם בזה במפורש בין הצדדים, כי האוניברסיטה לא תהיה חייבת לבדוק את הפריטים שסופקו לה, כולם או מקצתם, מיד עם קבלתם, ולאוניברסיטה שמורה הזכות לבדוק את אותם טובין סמוך לפני תחילת השימוש בהם ועד חודש מיום אספקתם, ובמידה שיש אי התאמה בתיאורם ובכמותם, כהגדרתה בחוק המכר, תשכ"ח-1968, זכאית האוניברסיטה להודיע עליה רק לאחר בדיקה כאמור.
- ה. כל ההוצאות בגין החלפת הפריטים ו/או החזרתם כאמור לעיל יחולו על הספק.

6. אחריות, תחזוקה ושירות

- א. הספק מתחייב כי יהיה אחראי לטיב פריטי הריהוט שיספק וכל חלקיהם, ללא תוספת תשלום, לתקופה של 12 חודשים ממועד וקבלתם ע"י האוניברסיטה כשהם מושלמים ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה (להלן: "**תקופת האחריות**"). בכלל זאת על על הספק יהא לתחזק השרתים באופן שוטף ולתקן כל קלקול ותקלה, ללא כל מתן תמורה נוספת מעבר לזו הנקובה בהסכם זה להלן.
- ב. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, הספק נושא באחריות הבלעדית המלאה והמוחלטת לבטיחות, טיב ואיכות המוצרים המסופקים על ידו, לרבות כל מקרה של בלאי, קלקול או תקלה אחרים, ולמעט במקרה של נזק מכוון מוכח מצד האוניברסיטה.
- ג. הפרת סעיף זה על כל תנאי סעיפיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

7. התמורה

- א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, יהיה הספק זכאי לתמורה כמפורט בכתב הכמויות המצורף להסכם זה כנספח 2 והכל על פי הביצוע בפועל.
- ב. התמורה תשולם בגמר האספקה. הספק יגיש לאוניברסיטה חשבון לא יאוחר מהיום ה-10 שבחודש שלאחר האספקה ובנוסף חשבונית מס כדין.

ג. האוניברסיטה תבדוק את החשבון שיוגש על ידי הספק, ולאחר שיאושר על ידה, תשלמו לא יאוחר מ- 30 יום מתום החודש בו הוא הומצא לאוניברסיטה, ובלבד שלא נפלו בו טעויות או קיימים חילוקי דעות לגבי תוכנו.

ד. מוסכם במפורש כי הסכומים הנקובים בכתב הכמויות לא יועלו מסיבה כלשהי וכי סכומים אלה הינם סופיים וכוללים את כלל הוצאות הספק במימוש ההסכם, לרבות עלויות פריטי הריהוט, ההובלה, ההרכבה, ההתקנה, האחריות הביטוחים הבטוחות וכיוצ"ב וכן, את הרווח אותו ימצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.

ה. מובהר כי סה"כ מחיר העבודה המוצע בכתב הכמויות כולל מע"מ כשיעורו על פי דין ביום הגשת ההצעה למכרז וכי במקרה של שינוי שיעור המע"מ יותאם סכום זה לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף במועד התשלום.

ו. הספק ימציא לאוניברסיטה חשבונית מס כדין בגין כל תשלום ותשלום.

8. אחריות משפטית

א. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק (בין נזק גוף ובין נזק רכוש) ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל, אשר ייגרמו לאדם ו/או לספק ו/או לרכוש בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר ייגרמו לאוניברסיטה, לאנשי הסגל שלה, לעובדיה, לסטודנטים הלומדים בה, למתארחים בה ולעובדי הספק ו/או מי מטעמו, בקשר עם ביצוע השירותים וכל הפעולות הנלוות לכך ו/או בקשר עם פריטי הריהוט והשימוש בהם. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי עובדי הספק ו/או מי מטעמו.

ב. הספק מתחייב למלא ולשמור על הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלים על השירותים על פי הסכם זה ועל פי נספח הבטיחות המצורף להסכם זה כנספח 3 וזאת תוך התחשבות, בין שאר הגורמים, בכך כי השירותים מבוצעים בבניין קיים ומאויש שמתקיימת בו פעילות עבודה, לימוד והוראה במהלך שעות היום. הספק ינקוט בכל אמצעי הזהירות המתבקשים מאופי העבודה והנדרשים על פי דין.

ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק למלא בעצמו ולוודא שכל עובדיו ו/או קבלנים מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ימלאו גם הם אחר כל הוראות הבטיחות כאמור.

ד. הספק מתחייב לפצות ולשפות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר ייגרמו לה ו/או יידרשו ממנה ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם בשל כל מעשה ו/או מחדל ו/או פגיעה ו/או אובדן ו/או הפסד כתוצאה ממעשה או מחדל להם היא אחראית בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם להוראות הדין.

9. ביטוחים

א. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוח חבות המוצר למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח 4, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור עריכת הביטוח**" ו/או "**ביטוחי הספק**"),

בהתאמה לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין. ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה.

למרות האמור, מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך את הביטוח כאמור בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח הרכוש), במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף ה' להלן כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.

ב. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

ג. בנוסף, ככל שיערוך הספק שימוש בכלי רכב במסגרת ההסכם, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, וביטוח מקיף לכלי הרכב; כמו כן, היה וייערך על-ידי הספק שימוש בציוד מכאני הנדסי, יערוך הספק ביטוח ציוד מכאני הנדסי במתכונת "כל הסיכונים".

ד. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע הסכם זה ו/או טרם הכנסת רכוש כלשהו לחצרי האוניברסיטה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחו. מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוח המפורט בסעיף 4 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח חבות המוצר), מתחייב הספק להמשיך ולהחזיק ביטוח זה בתוקף ולהציג בפני האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח בגינו, במועדים כאמור ולמשך שלוש שנים נוספות לפחות ממועד תום ההסכם.

ה. הספק פוטר את האוניברסיטה ואת הבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי האוניברסיטה או המשמש את הספק לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. מבלי לגרוע מהאמור, הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמו מאחריות לכל אובדן ו/או נזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוח הרכוש כמפורט בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית), ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול: (1) על הריהוט המסופק במסגרת ההסכם מרגע העברת הבעלות לאוניברסיטה (2) לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ו. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה ובמקרה בו השירותים נשוא חוזה זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

ז. הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

10. מעמד הספק

א. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי קבלן עצמאי - מזמין ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעסיק בין האוניברסיטה לבין הספק ו/או העובדים ו/או המשמשים מטעם הספק בביצוע הסכם זה, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מעובדי הספק בקשר למתן השירותים אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין מי עובדי הספק.

ב. הספק מאשר בזאת כי הסכמת האוניברסיטה להתקשר עימו בהסכם זה מבוססת על האמור לעיל, והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגד האוניברסיטה כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי - או אחר - אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד ומעסיק בינו ו/או מי מעובדיו לבין האוניברסיטה ו/או קביעה שהספק ו/או מי מטעמו זכאי לקבל מאת האוניברסיטה זכויות כשל עובד שכיר.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של קבלת דרישה ו/או תביעה כאמור הספק מתחייב לשאת במלוא ההוצאות אשר יגרמו לאוניברסיטה לרבות הוצאות משפטיות לאוניברסיטה בגין דרישה ו/או תביעה זו, והאוניברסיטה תהיה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום הנתבע על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו את הסכומים המגיעים לה בגין הוצאות אלה מכל סכום אשר מגיע ממנה לספק לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הספק כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו.

ד. הספק מצהיר כי במידה והוא יעסיק עובדים מטעמו הוא ישא לבדו במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדיו, וישלם לעובדיו ו/או יפריש בגינם כל תשלום, גמול או זכות, מכל מין וסוג, המגיעים להם לפי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה, נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות, תשלומי מס וביטוח לאומי ותשלומי חובה אחרים. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב הספק לשלם ולהפריש במועדם כל תשלום והפרשה החלים עליו על פי דין בקשר להעסקת עובדי הספק, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים עפ"י דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי הספק כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

ה. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורות במטרה לבדוק את עמידתו של הספק בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות, במסגרתן יידרש להציג, בין היתר, תלושי שכר, דוחות נוכחות, חשבוניות, דוחות מגופים חיצוניים (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי) וכל מסמך אחר הדרוש לביצוע הביקורות לרבות אישור מרו"ח. נמצאה הפרה של זכויות עובדים תהיה זאת הפרה יסודית של ההסכם ההתקשרות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו ומאחריותו של הספק על פי ההסכם זה ואין בכל האמור לעיל כדי להטיל על האוניברסיטה אחריות כלשהי בקשר לביצוע מתן השירותים ו/או בקשר לעובדי הספק.

- ו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב להציג לאוניברסיטה כל אסמכתא שתידרש על ידה בכל הנוגע להפרשות ו/או תשלומים שביצע הספק בגין עובדיו.
- ז. למען הסר ספק מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל ההסכם לאלתר במידה ויוכח לה כי הספק לא מילא אחר ההוראות דלעיל במהלך מימוש ההסכם מבלי שיהא בכך משום הפרתו על ידי האוניברסיטה ומבלי שהספק יהא זכאי לפיצוי כלשהו.
- ח. במידה ותתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לספק בכל דרך שהיא כי הספק לא ממלא התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי לספק, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הספק כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו, ואף להעביר, עפ"י שיקול דעתה, את הסכומים שלא שולמו ישירות לעובד ו/או לגוף הרלוונטי אליו היו אמורים להיות מועברים הכספים בגין העובד.
- ט. מוסכם כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והספק בהסכם זה נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי הספק אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם הספק ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י הסכם זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירות מאת הספק.
- י. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מהסכום שיגיע ממנה לספק, כל סכום שתידרש לשלם בגין כל מעשה או מחדל של עובדי הספק ו/או של מי מטעמו, מכל סיבה שהיא וזאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או סעד אחר העומדים ו/או שיעמדו לאוניברסיטה בגין או עקב כך.
- יא. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז כל סכום שיגיע ממנה לספק ו/או מי מעובדי הספק, לרבות סכומים שייפסקו נגדה לטובת הספק ו/או מי מעובדיו על פי החלטה שיפוטית כלשהי מכספים אשר חייבת לספק ו/או מי מעובדי הספק.
- יב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לשפות ולפצות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה הפסד או חבות שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד אם יקבע על ידי ערכאה משפטית כי האוניברסיטה הינה המעסיקה של עובדי הספק ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם איזה תשלום שעליו לא הוסכם בהסכם זה.
- יג. שום דבר האמור בהסכם זה לא יפורש כמסמין את הספק ו/או מי מעובדיו להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לה מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

11. ערבות בנקאיות

- א. להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק על פי תנאי הסכם זה, ימציא הספק לידי האוניברסיטה, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך 30,000 ש"ח (שלושים אלף שקלים חדשים), הצמודה למדד המחירים לצרכן, על בסיס המדד שהיה ידוע במועד חתימת חוזה זה

על ידי האוניברסיטה, ואשר תעמוד בתוקפה עד תום 90 יום לאחר תום תקופת האחריות על אחרון הפריטים שיסופקו לאוניברסיטה.

ב. הערבות הבנקאית תהא ערוכה ומנוסחת במדויק בהתאם לנוסח "כתב ערבות בנקאית" שצורף **כמסמך ד'** למסמכי המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לממש הערבות כל אימת שהספק הפר הסכם זה בהפרה כלשהי ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך.

ג. מובהר בזה כי אחריותו של הספק על פי תנאי הסכם זה איננה מוגבלת לסכומי הערבות הבנקאית לעיל.

12. מעקב וביקורת

א. נציגי האוניברסיטה המוסמכים לכך רשאים לבדוק בכל עת, עפ"י שיקול דעתם הבלעדי, את אופן ביצוע השירותים ואת טיב פריטי הריהוט שיסופקו במסגרתן, ויהיו רשאים לבצע ביקורות, בין מתוכננות ובין במפתיע כדי לעמוד על מידת קיום הוראות הסכם זה. המפעיל מתחייב, לפיכך, לשתף פעולה עם האוניברסיטה ולמלא אחר כל הוראותיה ללא סייג ובקפדנות לענין זה. מוצהר בזה כי מעקב פנימי זה, אינו בא לגרוע או להחליף התחייבות כלשהי התחייבויות הספק על פי ההסכם, או לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פיו.

13. איסור הסבת ההסכם

א. הספק לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב ו/או למכור ו/או לשעבד את חובותיו ו/או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר ו/או לאחרים, אלא אם קיבל הסכמתה בכתב ומראש של האוניברסיטה לעשות כן.

ב. במידה ותאשר האוניברסיטה לספק לבצע את התחייבויותיו כולן או חלקן באמצעות קבלני/ספקי משנה כאמור בס"ק א' לעיל, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה לקיום מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה. מובהר כי כל התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה ימשיכו לחול עליו ויחולו בנוסף גם על אותו ספק/ספק משנה מטעמו והספק מתחייב לוודא ולגרום לכך כי קבלני/ספקי המשנה מטעמו יהיו מודעים לכך ויבצעו חיוביהם לפי ההסכם.

ג. מובהר כי הספק, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לאוניברסיטה ו/או לספק ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע העבודות/השירותים נשוא ההסכם, או כל חלק מהם.

ד. למען הסר ספק, האוניברסיטה אינה מחויבת לאשר ספק/ספק משנה זה או אחר ואף רשאית לסרב שספק/ספק משנה מסוים יבצע עבודה כלשהי במסגרת הסכם זה, באם ימצא לא מתאים לביצוע העבודה מסיבה כלשהי ומבלי שיהיה עליה לנמק את סיבת סירובה.

ה. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

14. הפרת ההסכם

א. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, תהא רשאית האוניברסיטה לתת לאדם אחר לתקנו ולחייב את הספק בהוצאות התיקון.

ב. מבלי לגרוע באמור לעיל, הפר הספק, לדעת האוניברסיטה, התחייבויותיו על פי הסכם זה, זכאית האוניברסיטה, מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותה על פי כל הסכם ודין, לעשות הפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן:

(1) לממש הערבות הבנקאית כולה או חלקה, כאמור בסעיף 9 לעיל.

(2) לתבוע את הספק בגין הנזק.

ג. הפר הספק הפרה יסודית - יחולו הוראות החוק.

ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מהוראות הדין ומהסעדים העומדים לרשות האוניברסיטה על פי כל דין או הסכם, יראו בהתחלת הליכים על ידי או בקשר לספק שעניינם כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הליכי הסדר עם נושים, משום הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הספק.

ה. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם בשל הפרתו ימשיך הספק לבצע עד ליום שנקבע לסיום בהודעה.

ו. בוטל ההסכם ו/או הפסיק הספק את ביצועו, תהא האוניברסיטה רשאית להתקשר עם ספק אחר.

15. שונות

א. כל הודעה ו/או התראה שישלחו מצד אחד למשנהו בקשר להסכם זה, יימסרו ביד או יישלחו בדואר רשום (כשדמי הדואר משולמים במלואם מראש) על פי מעני הצדדים הנקובים בראש הסכם זה (או כל מעם אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב), ויראו כל הודעה או התראה כאמור כאילו נמסרו. כל הודעה אשר תישלח ע"י צד להסכם זה למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות ממשלוחה.

ב. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים להסכם זה תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

ג. שום איחור בשימוש בזכויות לא ייחשב כויתור, ושום ויתור לא יהא בר תוקף אלא אם כן ייעשה בכתב.

ד. אין לשנות כל הוראה מהוראות הסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של האוניברסיטה, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

רשימת ריהוט

06 R 07 R		כסא נערם 4 רגליים - לשימוש חוץ			תאור
קפיטריה פנים + חוץ		מיקום	H 82 W40 D48	מידות	ע"פ דף ריכוז
					
חזית חזית					
תכנית					
כסא ריהוט חוץ דגם VESPER של וקסמן או שו"ע, נערם, גווני שלדה לבן/שחור מתאימים לשימוש חוץ לבחירת אדריכל גוון כסא לבחירת אדריכל ע"פ מגוון יצרן					תיאור
					פרזול
					מנעול
ע"פ יצרן					גמר
הכל לפי תקנים ישראליים.					הערות
על הקבלן להכין תכניות לאישור האדריכל דגם ובד לבחירת אדריכל					אישור
* יש לספק הגנה על הפרטים עד למסירתו הסופית. * על הקבלן לספק דוגמא לאישור האדריכל קודם ביצוע העבודה. * כל העבודות לפי מפרט מכני.					הערות
1:50		קניין	12.08.2018	תאריך	המבצע אחראי לבדיקת התכניות והתאמתן בשטח. על המבצע לבקר את כל המידות ועל כל פעו או אי התאמה עליו להודיע למתכנן.
לביצוע ☐ למכרז ☒		לעיון	מהדורה	①	
שו"ע אדריכלים ופלאנרים Schwartz Besnosoff Architects & Town Planners Ltd דרך ימית 145 סניף 14 3525114 חולון 04-8371844 סניף 14 3525114 חולון 04-8371844 145a Derech Yaffo St. Haifa 3525114 Il. Tel: +972-4-8371844 Fax: +972-4-8371844 www.arch-bb.com office@arch-bb.com					אונ' חיפה רווחה ובריאות

רשימת ריהוט

08 R		כסא פינת הסבה		תאור	
מיקום קומה 6 ת.623#, קומה 2 פ.המתנה (ליד #225)		מידות D73 H79 W82	כמות ע"פ דף ריכוז		
					
חזית חזית					
תכנית					
תיאור כורסאת הסבה חד מושבית מרופדת בגוונים שונים לבחירת אדריכל כדוגמת VINTAGE של וקסמן או שו"ע, המורכבת צינורות נירוסטה, או מחבת בציפוי ניקל ועם כפתורי גומי לרצפה					
פרט כל החיזוקים, החיבורים והברגים למיניהם יהיו ממתכת בלתי מחלידה					
מנעול ע"פ יצרן צינורות נירוסטה, או מחבת בציפוי ניקל					
גלגלים הכל לפי תקנים ישראלים.					
פתח חיווט על הקבלן להכין תכנית לאישור האדריכל דגם ובד לבחירת אדריכל					
הערות * יש לספק הגנה על הפריים עד למסירתו הסופית. * על הקבלן לספק דוגמא לאישור האדריכל קודם ביצוע העבודה. * כל העבודות לפי מפרט שכלי.					
קניין 1:50		תאריך 30.04.2018		1 מהדורה לעיון	
לביצוע למכרז		המבצע אחראי לבדיקת התכנית והתאמתן בשטח על המבצע לבקר את כל המידות ועל כל פעות או אי התאמה עליו להודיע למתכנן.			
ש"ר ש.ב.ס.ש.ר. אדריכלים ופני ערים בע"מ Schwartz Besnosoff Architects & Town Planners Ltd 04-8378813 מוקד 04-8371844 סל 3525114 רחוב 145a Derech Yaffo St. Haifa 3525114 IL Tel +972-4-8371844 Fax +972-4-8378813 www.arch-bb.com office@arch-bb.com		אונ' חיפה רווחה ובריאות			

רשימת ריהוט

08a R	שולחן קפה נמוך עבור פינת הסבה			תאור	
	קומה 6 ת623#, קומה 2 פ.המתנה (ליד #225)	מיקום	D60 H39	מידות	ע"פ דף ריכוז
MOON  חזית חיתך					
תכנית					
תאור שולחן קפה נמוך עבור פינת הסבה, כדוגמת דגם MOON של וקסמן או ש"ע שופ שולחן עץ אלון סבעי, גמר רגל מתכת ציפוי כרום גמר לבחירת אדריכל					
		ידיות	כל החיזוקים, החיבורים והברגים למיניהם יהיו ממחבת בלתי מחלידה		
שופ שולחן עץ אלון סבעי, גמר רגל מתכת ציפוי כרום ע"פ יצרן		גמר			
הכל לפי תקנים ישראליים.		הערות			
על הקבלן להכין תכניות לאישור האדריכל דגם ובד לבחירת אדריכל		אישור			
הערות * יש לספק הגנה על הפריים עד למסירתו הסופית. * על הקבלן לספק דוגמא לאישור האדריכל קודם ביצוע העבודה. * כל העבודות לפי מפרט שכלי.					
1:50	קנימ	30.04.2018	תאריך	המבצע אחראי לבדיקת התכנית והתאמתן בשפת על המבצע לבקר את כל המידות ועל כל פעות או אי התאמה עליו להודיע למתכנן.	
לביצוע ☐	למכרז ☒	לעיון ☐	מהדורה ①	אונ' חיפה רווחה ובריאות	
שורץ בן שושן אדריכלים ופנאנרים Schwartz Besnosoff Architects & Town Planners Ltd דוד יוני 145 רחוב 3525114 סניף 04-8371844 טל 04-8378813 טלפקס 145a Denzsch Yaffo St, Haifa 3525114 טל: +972-4-8371844 פקס: +972-4-8378813 office@arch-sb.com www.arch-sb.com					

רשימת ריהוט

	מיטה עבור מעבדת שינה				תאור	
מעבדת שינה קומה 2		מיקום	200*90	מידות	ע"פ דף ריכוז	כמות
חזית חזית						
תכנית						
תיאור						
מיטה דגם עדי במידות 90/200 נעל רהיפי דורון או נע"ע בגוון לבחירת אדריכל שלד וגוף מלמין, כולל משטח להנחת מזון, כולל מזרון ספוג כחול עובי 10 ס"מ גמר חזיתות פורמיקה לבחירת האדריכל						
פרזול		ידיות				
מנעול		גמר	גמר חזיתות פורמיקה לבחירה			
גלגלים		הערות				
פתחי חידוש		אישור	על הקבלן להכין תכניות לאישור האדריכל מפרם ע"פ יועץ ובתיאום עם המזמין			
הערות						
* יש לספק הגנה על הפרים עד למסירתו הסופית. * על הקבלן לספק דוגמא לאישור האדריכל קודם ביצוע העבודה. * כל העבודות לפי מפרם מכני.						

1:50	קני"מ	06.08.2018	תאריך	המבצע אחראי לבדיקת התכניות והתאמתן בשטח על המבצע לבקר את כל המידות ועל כל שעות או אי התאמה עליו להודיע למחבר.
לביצוע	☐ למכרז	☒ לעיון	① מהדורה	אונ' חיפה רווחה ובריאות

שורץ בנסוסוף אדריכלים ופנאנרים
 Schwartz Besnosoff Architects & Town Planners Ltd
 04-8378813 סקס 04-8371844 טל 3525114 רימז 04-8371844 פקס 4972-4-8378813
 141A Dineen Way, St. Helens, 3251148, Tel: +972-4-8371844 Fax: +972-4-8378813
 www.arch-bb.com office@arch-bb.com

כתב כמויות

יצורף כתב הכמויות המלא של המציע הזוכה

לא להעביר

נספח בטחון ובטיחות

חלק א' - הנחיות בטיחות - ריהוט וציוד מורכב בבנין

הנחיות כלליות :

- על הספק לקבל אישור מראש לכל החומרים והאביזרים .
- כל פריטי הריהוט יהיו בעלי תעודת תו תקן ישראלית ובמיוחד לעמידות והתנהגות באש.
- המזמין רשאי לדרוש בדיקת בטיחות לציוד באחת או בכל הבדיקות המפורטות למעלה. הבדיקות תבוצענה במעבדות מכון התקנים הישראלי, והם יהיו על חשבון היצרן.

פריטי הנגרות והריהוט יעמדו בדרישות הבאות :

כל חלקי הריהוט לא יפלטו גזים רעילים בתנאי חום .

הספק יצרן להצעתו דוחות בדיקה ממעבדה מוסמכת, תוצאות הנוגעות לחסינות אש , היווצרות עשן של כל חומרי הגלם והגמר, לפי דרישת המזמין .

כל חלקי הריהוט המתוכננים להכיל תעלות ואביזרי חשמל, יהיו ע"פ כל תקני הבטיחות ודרישות מהנדסי החשמל והבטיחות.

התקנה והרכבה

פריסת ריהוט לקווה עלולה ליצור מחסום למעבר עובדים, להרים קשיים בהעברה ומסירה של חפצים שצריך להעביר באופן שוטף. פריסה נאותה של הריהוט וארגון נכון של עמדת העבודה עשויים למנוע מפגעים, מחלות מקצוע ולהוביל לתפוקת עבודה יעילה יותר.

הנחיות בטיחות וארגונומיה :

כונניות מדפים צריכות להיות מקובעות לקירות ומיוצבות היטב במקומן בכדי מנוע נפילה עקב התקלות אקראיות בהן וכדו'.

צפיפות רבה יוצרת מפגעי בטיחות כגון : מעברים חסומים, התקלות או פגיעה תוך גרימת נזק לאדם או רכוש, יש לשמור על מעברים בטוחים בעת התכנון והביצוע.

תליית ריהוט ע"ג קירות תתבצע תוך תשומת לב והתייחסות לסוג הקיר (מתן דגש על קיר גבס), ותעלות חשמל העשויות להיות בו .

יש לתלות מדפים תוך התייחסות לגובהם ונגישותם לעובד.

תליית מדפים צריכה להיעשות בתאום עם גורמי האוניברסיטה .

קבלן ההרכבה ועובדיו :

להכיר ולציית לנוהלי בטיחות של אוניברסיטת חיפה.

עובדי הקבלן חייבים להגיע לאוניברסיטה לאחר שעברו הדרכת בטיחות מקצועית שסופקה להם על ידי המעסיק שלהם (הקבלן).

לפני ביצוע כל עבודה באוניברסיטה, יגיעו עובדי הקבלן אל מחלקת הבטיחות של האוניברסיטה ושם יימסר להם מידע אודות גורמי הסיכון הרלוונטיים למקום ההרכבה.

- עבודות ההרכבה יבוצעו תוך תיאום עם מנהל העבודה של קבלן הבנייה ו/או עם מחלקת הבטיחות של האוניברסיטה, לצורך הוצאת הרשאת עבודה.

חלק ב'- הוראות בטיחות ואיכות הסביבה של אוניברסיטת חיפה

חזון ועקרי מדיניות הבטיחות ואיכות הסביבה של אוניברסיטת חיפה:

חזון הבטיחות ואיכות הסביבה:
אוניברסיטת חיפה באמצעות כל עובדיה מנהליה וקבלנים העובדים בתחומה תשאף לנהל מערך בטיחות ואיכות סביבה אפקטיבי לשיפור מתמיד של הבטיחות והסביבה בקמפוס במטרה למנוע תאונות עבודה, פגיעות ומחלות מקצוע, ולשמירה על איכות הסביבה במטרה למנוע פגיעה בערכי טבע ולצמצם את השפעותיה הסביבתיות של האוניברסיטה.

עקרי מדיניות הבטיחות ואיכות הסביבה של אוניברסיטת חיפה:

- אוניברסיטת חיפה רואה בפעילויות בנושא הבטיחות ואיכות הסביבה שווה ערך ליתר הפעילויות המתבצעות בקמפוס ומשלמות אותן ע"מ להביא לשיפור במכלול הביצועים של האוניברסיטה.
- אוניברסיטת חיפה רואה בכל מנהל ועובד אחראי לבטיחותו ולבטיחות העובדים הכפופים אליו ולשמירה על הסביבה באזור שבאחריותו. באחריות העובד לעבוד בהתאם למדיניות האוניברסיטה ולמלא את כל הוראות החוק ונהלי האוניברסיטה כפי שיפורסמו מפעם לפעם.
- מערכת החוקים, התקנות והצווים של המדינה, ובצד נהלי האוניברסיטה והוראותיה בנושאי בטיחות ואיכות הסביבה יהוו תשתית ובסיס למערך הבטיחות והסביבה ויחולו על כל עובדי האוניברסיטה, על תלמידיה, על אורחים ומבקרים הנמצאים בחצרותיה, על כל מקום בו מתקיימות פעילויות מטעם האוניברסיטה (כגון סיורים, חפירות וכו'), על כל מי שמבצע עבודה מטעם האוניברסיטה ועבורה, על דיירים ועל שוכרים השוהים במבני האוניברסיטה.

כניסה לקמפוס:

- כניסה ויציאה משטח האוניברסיטה בהתאם להנחיות השומרים – כולל בדיקת רכבים ותיקים אישיים.
- עבודה לאחר שעות הפעילות תחייב אישור מיוחד ממחלקת הביטחון ובטיחות תוך שימת לב לנושאי תאורה, אבטחה.

התנהגות בשטח הקמפוס:

- בכל מצב או התנהגות בלתי בטיחותיים יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או התנהגות בלתי בטיחותיים לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה בבטחה אין לבצעה כלל.
- בכל מצב או התנהגות המסכנת את השמירה על הסביבה יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או ההתנהגות העלולה לפגוע באיכות הסביבה לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה תוך כדי מניעת מפגעים סביבתיים אין לבצעה כלל.
- אין לשתות אלכוהול או לצרוך סמים בשטח האוניברסיטה.
- אין לעשן במקום העבודה אלא במקומות המיועדים לכך.

- אין לבצע חסימות של פתחי יציאות חירום, גישה לארונות כיבוי אש ודרכי גישה. באם נדרשת חסימה יש לקבל אישור ממחלקת הבטיחות לאחר תכנון דרכי גישה חלופיות.
- התחברות למערכת מים כלשהי של אוניברסיטת חיפה תתבצע אך ורק באישור בכתב מאגף התחזוקה/ מהנדס האוניברסיטה.
- יש להישמע להוראות אנשי הביטחון ואנשי הבטיחות.
- באזורים מסוימים אסור השימוש בטלפונים סלולאריים – יש לפעול עפ"י השילוט.

הודעה על תאונות ומפגעים :

- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל תאונה או אירוע כמעט תאונה שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.
- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל מפגע סביבתי או אירוע שכמעט והסתיים במפגע סביבתי שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה

שימוש בצידוד :

- אין להשתמש בשום צידוד או חומר גלם השייכים לאוניברסיטת חיפה.
- אין להשתמש בצידוד כיבוי לעבודה שוטפת אלא לצורכי כיבוי אש בלבד.
- אין להשתמש בצידוד החירום של האוניברסיטה.
- אין להשתמש ולנהוג בכלי רכב של האוניברסיטה.

כשירות הקבלן ועובדיו :

- הקבלן מצהיר בזאת כי הוא וכל עובדיו הינם כשירים מבחינה רפואית וכי עברו את הבדיקות הרפואיות עפ"י כל דין.

התנהגות בחירום :

- כאשר מבחינים באירוע חירום יש להתקשר למוקד הביטחון מכל טלפון שבאוניברסיטת חיפה (טלפון חירום 7000) ולמסור את הפרטים הבאים : שם, אופי האירוע ומיקום האירוע.
- בכל מקרה פציעה יש לגשת למרפאה לקבלת טיפול רפואי.
- בעת הישמע אזעקה יש להקשיב להודעה במערכת הכריזה ולנהוג לפי ההוראות.
- במקרה של פינוי יש להגיע במהירות האפשרית (הליכה מהירה לא ריצה) לאזור הפינוי הקרוב ביותר למקום העבודה.
- אחרי הגעה לאזור הכינוס יש לחכות לבדיקת נוכחות ולהישמע להוראות שינתנו במקרה כזה, החזרה לעבודה תעשה רק אם הדבר אושר.
- במקרה של שריפה יש לנסות לכבות אותה (אם אין סיכון לחיים). במידה ולא יש לפנות את האזור ולהודיע מיידית למוקד הביטחון והבטיחות (טלפון חירום 7000) בטלפון הקרוב.
- במקרה של פגיעה מחומר כימי (מעבדות, וכד') יש לשטוף את אזור הפגיעה במשך לא פחות מ-15 דקות במשטפות החירום.

צידוד מגן אישי :

- חובה לנעול נעלי מגן או מגפי מגן או נעליים סגורות עם סוליה נגד החלקה.
- חובה להשתמש במשקפי מגן, אוזניות, כובע, כפפות בהתאם להוראות העבודה ע"פ החוק.
- אסורה העבודה בבגדים מלוכלכים ומשומנים.
- גברים ונשים כאחד, עליהם לעבוד עם מכנסיים ארוכים בלבד.
- חובה לחבוש כובע עבודה למען בטיחותכם.

כללי זהירות בעבודה :

- ראה לאן אתה הולך – הבט קדימה ולצדדים.
- שמור על סדר וניקיון במקום ובאזור עבודתך.

- סלק כלים וציוד העלולים להכשיל עובדים אחרים ממעברים.
- אסור להיכנס למקומות שנוכחותך לא נדרשת לצורך עבודתך.
- יש לשלט את אזורי העבודה בשילוט אזהרה נגד החלקה.
- אין להשאיר אזורים רטובים ללא השגחה.

עבודה בגובה :

- כל עבודה המבוצעת בגובה שמעל 2 מטר, תתבצע לאחר הצגת מסמכי הסמכת העובדים לעבודה בגובה על פי תקנות הבטיחות לעבודה בגובה התשס"ז 2007 ויש צורך בקבלת אישור בטיחות ממזמין העבודה.
- עבודה בגובה תתבצע ע"י שימוש ברמת בטיחות מלאה בלבד המלווה בבולם נפילה תקני וכובע מגן בעל קשירה/סנטריה.
- עבודה בגובה תלויה תמיד ע"י צופה על הקרקע.
- סולמות- מאושר בסולמות תקינים ותקניים בלבד.
- אין לעלות על הסולם מעבר השלב השלישי מלמעלה (כמטר מקצה הסולם).
- אין לבצע גיזום במרחק הקרוב מ- 5 מטר לקווי מתח עיליים.

חשמל :

- לעבודות חשמל מוסמך רק בעל רישיון חשמלאי מוסמך שהוסמך ע"י המדינה והנהלת האוניברסיטה, לכן אסור לפתוח ארונות חשמל או לטפל בחשמל בשום מצב.
- אסור להתזז מים על נקודות חשמל.
- ניקוי חדרי מעליות וחדרי חשמל יבוצעו רק בלוית חשמלאי מוסמך ולאחר ניתוק המתח.
- כבל מעריך יהיה בעל אורך מכסימלי של 50 מטר, בעל ציפוי כתום בלבד, חל איסור מוחלט לחיבור מספר כבלים מעריכים ע"מ ליצור קו חשמל ארוך יותר.
- בזמן העבודה יש לפרוס את הכבל למלוא אורכו מעל אזור העבודה. במידה ואין אפשרות היפרס הכבל על הרצפה, עם כיסוי למניעת פגיעות מכוניות.
- אין לבצע תיקונים בכלים חשמליים אלא אך ורק ע"י חשמלאי מוסמך.

חומרים מסוכנים :

- חומרי ניקוי וחיטוי הינם חומרים מסוכנים לבריאותך.
- אסור לגעת או להשתמש בהם ללא הדרכה מיוחדת.
- חובה להשתמש האמצעי מיגון מתאימים (כפפות, מסכה וכד') בזמן שימוש בחומר מסוכן.
- אין להשתמש בחומרים מסוכנים ללא סימון מתאים.
- אין לשנע חומרים מסוכנים נוזליים או פסולות נוזליות ללא מאצרה נידת .
- אין לרוקן שאריות חומרים מסוכנים או פסולות לבויב או לתעלות נגר עילי .
- יש לטפל בכל שפך חומר שנוצר בצורה מידית, למנוע זיהום קרקע ונגר עילי .
- יש לפנות שמן משומש בסיום העבודה .
- אין להשליך פסולת מסוכנת לפחי איסוף של פסולת רגילה .
- יש להעביר עותק של אישורי פינוי פסולות מסוכנות ופסולת בניין לאתרים מורשים לאוניברסיטה לצורך תיעוד ובקרה.
- יש להשאיר את החומרים באריזתם (בקבוקים וכד') המקורית.
- חל איסור מוחלט לערבב חומר עם חומר.

הצהרת הקבלן:

שם החברה הקבלנית: _____

תאריכי עבודה מתאריך: _____ עד תאריך: _____

- אני החתום מטה מתחייב בזאת לפעול על פי פקודת הבטיחות בעבודה וכל תקנותיה וכל דין או חוק בישראל וכי אין בהוראות אלה לגרוע מאחריותי לפי כל דין.
- אני החתום מטה המועסק בשטח אוניברסיטת חיפה מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות ונהלי הבטיחות והאיכות הנהוגים באוניברסיטת חיפה, כמו כן נהירים לי הסיכונים האפשריים לאדם ולסביבה בשטחיה ומתקניה.
- הנני מתחייב בזאת לקיים את כל דרישות הבטיחות ואיכות הסביבה, סדרי העבודה והמשמעת הנהוגים באוניברסיטת חיפה ולנהוג בהתאם לכל הוראות אנשי מחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה כפי שינתנו לי מפעם לפעם.
- ידוע לי כי במידה ולא אעמוד בדרישות הבטיחות ואיכות הסביבה ינקטו נגדי צעדים שונים כגון: הפסקת עבודה זמנית ועד להרחקתי ממקום העבודה. במקרה כזה לא אהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי בגין כך.
- אני החתום מטה מתחייב להגיע לכל הדרכה/ תדריך שאדרש ע"י ממונה הבטיחות בכל זמן שאדרש.

הקבלן

שם: _____

מס' ת.ז.: _____

מקצוע: _____

כתובת: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

מונה הבטיחות:

שם: _____

חתימה: _____

אישור עריכת ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
מדרך אבא חושי
הר הכרמל, חיפה
(להלן: "האוניברסיטה")

הנדון: מבטחנו: _____ (להלן: "הספק")

אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם מיום _____
בין האוניברסיטה לבין הספק, לאספקה, הובלה, והרכבה של פריטי ריהוט במסגרת פרויקט
הקמת בניין הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה לאוניברסיטה (להלן:
"המוצרים" ו/או "השירותים", בהתאמה לפי העניין)

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות הספק, לרבות בגין השירותים לאוניברסיטה לרבות במפורש בחצרי האוניברסיטה:-

1. ביטוח "אש מורחב" על בסיס ערך כינון לצידו ו/או רכוש אחר שיובא על ידי הספק לחצרי האוניברסיטה במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים כנגד נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה תאונתית, פגיעה על ידי כלי רכב פגיעה על ידי כלי טיס, התנגשות, שביטות, פרעות, נזק בזדון, פריצה ושווד. הביטוח כאמור כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש האוניברסיטה) בגבולות אחריות של 6,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח. ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות, שביטות, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבטח. לעניין רכוש האוניברסיטה לא תחול הגבלה בדבר רכוש הנמצא בחזקתו, בפיקוחו, בשליטתו או בהשגחתו של הספק או רכוש שפועלים בו.

3. ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו של הספק על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי כל עובדיו המועסקים במתן השירותים, בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבולות אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר שעות עבודה, העסקת נוער וכן בדבר חבות הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו לעובדיו. הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה היה ותיחשב למעבידה של מי מעובדי הספק או אם ייקבע כי היא נושאת באחריות שילוחית לעניין חבות הספק כלפי מי מעובדיו.

4. ביטוח אחריות המוצר לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש האוניברסיטה) עקב מוצרים שיוצרו ו/או הוכנו ו/או הורכבו ו/או תוקנו ו/או סופקו ו/או נמכרו ו/או הופצו ו/או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק ו/או מי מטעמו, לרבות במפורש המוצרים שסופקו בקשר עם השירותים, בגבולות אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח כאמור מורחב לשפות את האוניברסיטה לעניין אחריותה

הנובעת מאחריות הספק עקב המוצרים, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
תאריך רטרואקטיבי: _____ (שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים).
תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול במידה ולא נרכשה ע"י הספק פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.

כללי לכל הפוליסות –

- **הננו מאשרים כי הביטוחים הנ"ל חלים גם בעת ביצוע עבודות התקנה, תחזוקה ו/או פירוק המבוצעות על ידי הספק ו/או מי מטעמו בחצרי האוניברסיטה.**
- **הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על הספק בלבד, ובשום מקרה לא על האוניברסיטה.**
- **הפרת תנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה על פי הפוליסות.**
- **לעניין השירותים נשוא אישור זה - הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה ו/או לטובתה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.**
- **הננו מתחייבים כי הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה מראש של 30 יום לאוניברסיטה, בכתב, בדואר רשום.**
- **חריג רשלנות רבתי מבוטל אך מו"מ בזה כי אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי כל דין, וזאת בכפוף לאמור באישור זה.**

אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולסייגיהן, עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח) (חתימת המבוטח)