



אוניברסיטת חיפה
אגף רכש והתקשרויות

מכרז פומבי מס' 31/2025

**להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700-
בבניין הראשי באוניברסיטת חיפה**

נובמבר 2025

אוניברסיטת חיפה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 31/2025

הזמנה להגשת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי מס' 31/2025

בנושא: הפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת הצעות למכרז בנושא הפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי באוניברסיטת חיפה, הכול כמפורט במסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן להוריד כקובץ מאתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), להדפיסה ולהגיש את ההצעה על גביה.

מובהר כי אין לבצע שינויים כלשהם במסמכים וכי עצם הגשת ההצעה מהווה הסכמה מלאה לכל מסמכי המכרז ונספחיהם כפי שמפורסמים באתר.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: עד לא יאוחר מתאריך 18.12.2025, יום חמישי, בשעה 12:00.

את ההצעות יש להפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 הממוקמת בבניין הראשי, קומה 2, בסמוך לכניסה לחדר 202, ביחידת רכש והתקשרויות, אגף כספים ובקרה.

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת תאריכים:

נושא	תאריך	שעה
מועד פרסום מודעה	20.11.2025	
מועד הסיוור	30.11.2025 יום ראשון	
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה בכתב	04.12.2025 יום חמישי	12:00
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	18.12.2025 יום חמישי	12:00

בברכה,

טלי ביסמוט כץ, עו"ד
מנהלת מחלקת מכרזים

אוניברסיטת חיפה
מכרז פומבי דו-שלבי מס' 31/2025

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז 31/2025

1. הגדרות

אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר הכרמל, חיפה ;	"האוניברסיטה"
מתחם סטודנטים חדש בקומה ה-700 בבניין הראשי (קומת הכניסה) בו הוקמה לאחרונה חנות מותג אוניברסיטאית ושצפוי לכלול בין היתר: עמדת קפה, עמדות למידה, מתחמי ישיבה, מתחם ירידים ותחנת פודקאסט ;	"מתחם ה-700 החדש או המתחם"
עמדת קפה חלבית מעוצבת בגודל של כ- 30 מ"ר שתוצב במתחם ותמכור קפה, משקאות ומגוון מאפים בוטיקיים ו/או פטיסרי ו/או כריכים ו/או סלטים.	"עמדת הקפה או העמדה"
תכנון, הכשרה, הפעלה וניהול של העמדה לרבות ריהוט וציוד, לפי תנאי המכרז וההסכם, על נספחיהם.	"השירות"
כל תמורה, תקבולים, תשלומים והכנסות המגיעים ו/או שיתקבלו אצל הזוכה, לרבות עבור שירותים ו/או טובין מכל סוג שהוא, בין אם הם ניתנים ו/או מבוצעים ו/או מוזמנים בשטח העמדה ובין אם בכל מקום אחר, בניכוי מע"מ. תקבולים בהמחאות דחיות, בחיובים עפ"י כרטיסי אשראי, בתלושים או בכל צורת תשלום או חיוב אחרת יחשבו כתקבול במועד עשיית העסקה בגינה ניתנו.	"פדיון חודשי"
כל האמצעים, האביזרים, הריהוט, מוצרי החשמל, כלי האוכל, וכל ציוד אחר הדרוש לניהול והפעלת העמדה באופן סדיר, תקין והולם, וברמה גבוהה שיירכשו ו/או יותקנו על ידי הזוכה ועל חשבונו במסגרת עבודת ההכשרה, הריהוט והציוד של העמדה ובכל עת שיידרש לעשות כן, כפוף לאישור כל הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה.	"הציוד"
מכרז פומבי דו-שלבי מס' 31/2025 להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי.	"המכרז"
מי שהגיש הצעה למכרז.	"המציע"
מי שהצעתו נבחרה ע"י האוניברסיטה למתן השירות.	"הזוכה"
הסכם המפרט את תנאי ההתקשרות לביצוע השירות, אשר יחתם בין האוניברסיטה לבין הזוכה, בנוסח ובתנאים המפורטים בהסכם המצורף <u>כמסמך ג'</u> למסמכי המכרז.	"ההסכם"

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז:

2.1. מסמך א' - כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז ;

2.2. מסמך ב' - טופס הצעה למכרז ונספחיו :

נספח ב'1 - תצהיר אודות עמידת המציע בתנאי סף 5.2-5.3 ;

נספח ב'2 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;

נספח ב'3 - תפריט של העמדה המוצעת ;

נספח ב'4 - שרטוטים והדמיות של העמדה המוצעת ;

נספח ב'5 - תמונות + תפריט של עמדה/קונדיטוריה/בית קפה פעילים של המציע ;

נספח ב'6 - תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז ;

נספח ב'7 - טופס הצעת המחיר ;

- 2.3. **מסמך ג' - נוסח ההסכם ונספחיו :**
נספח ג'1 - תשריט ;
נספח ג'2 - תפריט העמדה ;
נספח ג'3 - תוכניות ההכשרה של העמדה ;
נספח ג'5 - ערבות ביצוע ;
נספח ג'6 - אישור קיום ביטוחים ;
נספח ג'7- הוראות ביטחון וביטחות ;

3. לידיעת המציעים

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין לו ולא תהיינה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

- 3.1. באוניברסיטת חיפה לומדים כ- 17,000 סטודנטים ומועסקים בה כ- 3,000 אנשי סגל אקדמי ומנהלי. בנוסף שוהים בקמפוס אורחים, מבקרים וכן סטודנטים ואנשי סגל מחו"ל.
- 3.2. הלימודים והבחינות באוניברסיטה מתקיימים כעשרה חודשים בשנה. בנוסף קיימות חופשות מרוכזות במועדים המתפרסמים מעת לעת על ידי האוניברסיטה, במהלך לא מתקיימת פעילות באוניברסיטה.
- 3.3. בתקופה בה מתנהלים הלימודים באוניברסיטה, בימים א'-ה', לא מותרת כניסת רכב לקהל הרחב לתחומי הקמפוס משער דניה עד לשעה 15:45 וממחסום אבא-חושי עד לשעה 16:30. כמו כן, בימי ו' עד השעה 11:00 לא מותרת כניסת רכב לקהל הרחב לתחומי הקמפוס.
- 3.4. האוניברסיטה פועלת בימים אלה להקמת מתחם סטודנטים חדש בקומה ה-700 בבניין הראשי (קומת הכניסה) בו הוקמה לאחרונה חנות מותג אוניברסיטאית וכן צפויים להיכלל בו עמדת קפה, עמדות למידה, מתחמי ישיבה, מתחם ירידים ותחנת פודקאסט (להלן: "**מתחם ה-700 החדש**" או "**המתחם**"). מובהר כי אין באמור משום התחייבות מצד האוניברסיטה להקמת המתחם ו/או תקופת פעילותו ו/או היקף הפעילות בו.
- 3.5. האוניברסיטה מעוניינת להציב במתחם עמדת קפה חלבית מעוצבת שגודלה כ- 30 מ"ר שתמכור קפה, משקאות, ומגוון מאפים בוטיקיים ו/או פטיסרי ו/או כריכים ו/או סלטים (להלן: "**עמדת הקפה**" או "**העמדה**").
- 3.6. המציע הזוכה יידרש להכשיר את העמדה ולרכוש את כל הריהוט והציוד הנדרש לשם כך בהתאם להוראות ההסכם. האוניברסיטה תספק לזוכה (על חשבונה) את תשתיות החשמל, המים והביוב.
- 3.7. כל המוצרים שיימכרו בעמדה יהיו כשרים והזוכה יצטייד לאחר הזכייה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות בתעודות כשרות תקפות שהוצאו על ידי הרבנות, כמפורט בהסכם.
- 3.8. התפריט בעמדה יכלול מנות ללא גלוטן, וכן מנות צמחוניות וטבעוניות. כמו כן כריכים וסלטים שיימכרו בעמדה יהיו ארוזים וממותגים במיתוג המציע.
- 3.9. יצוין כי בחודשי הקיץ בשנת 2026 צפוי להתקיים שיפוץ ב"שרוול" קומה ה-700. ככל שהשיפוץ יהווה הפרעה מהותית לזוכה, האוניברסיטה תשקול להעניק פטור ו/או הקלות בתשלום שכר הדירה במהלך חודשי השיפוץ כמפורט בהסכם המצורף כ**מסמך ג'**.
- 3.10. מובהר כי העמדה לא תכלול שטח ישיבה שמוצמד אליה וכי האוניברסיטה מתכננת להקצות מתחם ישיבה סמוך לעמדה שימש את כל באי האוניברסיטה ולא רק את לקוחות העמדה (מבלי שהדבר יהווה התחייבות מצדה).
- 3.11. תמורת הזכות להפעיל את העמדה הזוכה ישלם לאוניברסיטה מידי חודש דמי שכירות חודשיים (כהגדרתם בהסכם).
- 3.12. דמי השכירות החודשיים יעמדו על 3,000 ₪ בתוספת מע"מ לחודש במשך תקופת ההפעלה אן אחוז מהפדיון החודשי המוצע- הגבוה מבניהם. על המציע למלא את האחוז המוצע מהפדיון החודשי על גבי טופס הצעת המחיר **נספח ב'7**, בהתאם להוראות המסמך. מובהר כי אחוז הפדיון החודשי המוצע לא יפחת מ-5.0% (להלן: "**אחוז הפדיון המינימאלי**"). **הצעה שתכלול אחוז פדיון מוצע שהינו נמוך מאחוז הפדיון המינימאלי לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.**
- 3.13. הזוכה במכרז יהיה פטור מתשלום שכה"ד במשך תקופת הכשרת העמדה שתימשך לכל היותר 3 חודשים.

3.14. הכדאיות הכלכלית להשתתפות במכרז היא באחריות המציע בלבד. המציע מתחייב לערוך בדיקות עצמאיות ומוותר על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

3.15. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ובהסכם, האוניברסיטה לא תפצה ולא תשפה את הזוכה בגין אובדן הכנסות, מכל סיבה שהיא, לרבות לא בנסיבות של שביתה, השבתה, פעולות מאורגנות או אינדיווידואליות של סטודנטים ואגודת הסטודנטים, ירידה במספר הסטודנטים והמבקרים באוניברסיטה מכל סיבה שהיא, לרבות בנסיבות של כוח עליון וכיו"ב.

3.16. מובהר כי אין במכרז זה כדי למנוע מהאוניברסיטה להפעיל מתקני מזון מכל סוג שהוא ברחבי הקמפוס, לרבות בבנין ראשי, בין בעצמה ובין באמצעות גורם שלישי, וכי אין בהסכם זה כדי להקנות לזוכה, במפורש או במשתמע, בלעדיות כלשהי.

3.17. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יצוין כי ברחבי הקמפוס, לרבות בבנין הראשי, מוצבות לשימוש הציבור, מכונות אוטומטיות לממכר פריטי מזון, משקאות (קרים וחמים), גלידות וחטיפים, המופעלות על ידי מפעיל על פי היתר שניתן לו על ידי האוניברסיטה. כמו כן פועלים בבנין הראשי, בשדרת החנויות הממוקמת בכניסה אליו, מתקני מזון נוספים מסוגים שונים. המציע מצהיר כי הדבר הובהר לו והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה בנושא תחרות, אבדן רווחים וכיו"ב.

3.18. מובהר כי כל הנתונים והמידע המפורטים לעיל ובמסמכי המכרז ניתנו לצורך התרשמות בלבד ואין בהם כדי ליצור מצג ו/או התחייבות כלשהי מטעם האוניברסיטה. האוניברסיטה אינה מתחייבת לכמויות או היקפים ואלו עשויים להשתנות במהלך ההתקשרות.

4. סיור היכרות למציעים - חובה

4.1. למועמדים המעוניינים להשתתף במכרז, ייערך סיור היכרות ביום **א', 30.11.2025** בשעה **12:30**. מקום המפגש **בחדר דיונים (VIP) חדר אוכל אתר ההסעדה, אוניברסיטת חיפה**.

4.2. השתתפות בסיור המציעים הינה **חובה** ומהווה תנאי מקדמי להשתתפות במכרז.

4.3. האוניברסיטה שומרת על זכותה לקבוע מועד סיור נוסף, על פי הצורך. יובהר כי במקרה זה, השתתפות באחד מן הסיורים תספק לצורך עמידה בתנאי הסף.

4.4. פרוטוקולי הסיורים יפורסמו/ באתר האינטרנט של האוניברסיטה.

5. תנאי סף להגשת הצעה

כל עוד לא נרשם במפורש אחרת, על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו והצגת עמידה בתנאי הסף בישות משפטית אחרת שאינה המציע עצמו כגון ארגון ו/או חברה קשורה ו/או בעל מניות ו/או כל גורם אחר, לא תיחשב עמידה בתנאי הסף.

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, לעמוד בכל התנאים המצטברים הבאים:

5.1. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות והוא בעל כל הרישיונות הנדרשים על פי דין לניהול עסקו.

5.2. המציע הפעיל עמדת קפה/בית קפה/קונדיטוריה במשך 18 חודשים רצופים לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

5.3. המציע מפעיל עמדת קפה/ בית קפה /קונדיטוריה אחת לפחות במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

5.4. המציע מנהל ספרים כדין ויש בידו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

5.5. המציע השתתף בסיור ההיכרות למציעים באתר.

הדרישות דלעיל הינן דרישות סף, ולא תובא לדיון הצעת מציע שאינה עומדת בכל הדרישות דלעיל במלואן.

6. עדכונים שוטפים והבהרות

- 6.1. עדכונים שוטפים אודות המכרז עשויים להתפרסם מעת לעת באתר האינטרנט של האוניברסיטה, בכתובת <https://tender.haifa.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"). באחריות כל מציע לבדוק את אתר האינטרנט הנ"ל ולקבוע אחר פרסומים אלו ובהתאם, להגיש את הצעתו. האוניברסיטה תדחה כל טענה בקשר עם אי קבלת הודעה בדבר עדכון מסמכי המכרז, או כל הודעה אחרת אשר התפרסמה, לרבות מתן הבהרות ומענה על שאלות, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה או דרישה בעניין זה.
- 6.2. שאלות ובירורים בנוגע למכרז יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: michrazim@univ.haifa.ac.il וזאת, עד ליום ה', **04.12.2025**, בשעה **12:00**.
- 6.3. הפונים נדרשים לערוך שאלותיהם בטבלה מסודרת **בקובץ Word בלבד**, במבנה שלהלן:

מס"ד	פרק	מס' סעיף	מס' עמוד	פירוט השאלה
מס' סידורי של השאלה	שם הפרק / הנספח	מס' הסעיף בפרק נספח /	מס' העמוד בחוברת המכרז	פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית

האוניברסיטה רשאית להתעלם מפניות שיועברו בניגוד להוראות סעיף זה.

- 6.4. בפנייתו בכתב בדוא"ל, הפונה יציין את שם המכרז ומספרו וכן, יציין את פרטיו המלאים של הפונה, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל.
- 6.5. באחריות הפונה לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לכתובת הדוא"ל הנ"ל.
- 6.6. האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות ו/או לענות על שאלה ספציפית באופן חלקי. תשובות לשאלות שהוגשו, עליהן האוניברסיטה מצאה לנכון להשיב, יפורסמו באתר המכרזים בכתובת הנ"ל.
- 6.7. התשובות וההבהרות שיפורסמו באתר המכרזים יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, **והמציעים יידרשו לצרפם להצעתם כשהם חתומים**.
- 6.8. אין בכוחו של פרט כלשהו, נתון או הבהרה, שיימסרו בעל-פה כדי לחייב את האוניברסיטה או כדי לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים בכתב, אשר נמסרו בכתב למציעים, יחייבו לעניין מכרז זה.
- 6.9. האוניברסיטה רשאית לשנות את נוסח המכרז, לרבות נספחיו, ובמקרה זה הנוסח החדש הוא זה שיחייב. אין באמור לעיל, כדי לחייב את האוניברסיטה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלותיהם ו/או בהצעותיהם של המציעים ו/או להסכים לביצוע שינוי כלשהו במכרז.

7. מועד להגשת הצעות למכרז

- 7.1. את ההצעה למכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים מס' **1** הממוקמת בבניין הראשי, קומה 2, בסמוך לכניסה לחדר 202, יחידת והתקשרויות, אגף כספים ובקרה, אוניברסיטת חיפה, וזאת, לא יאוחר מיום **ה', 18.12.2025 עד השעה 12:00**. **הצעה למכרז שתוגש לאחר מועד זה - לא תובא לדיון, והיא תוחזר למציע מבלי שתיפתח.**

על המציעים לקחת בחשבון עיכובים שייגרמו כתוצאה מבידוק בטחוני בכניסה לשטח האוניברסיטה ו/או מציאת חנייה.

כמו כן, על המציעים להקפיד שההצעה תוגש לתיבת המכרזים הנכונה. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה לתיבת המכרזים הייעודית לא תיבדקנה והאוניברסיטה מסירה מעצמה כל אחריות בעניין זה.

- 7.2. משלוח ההצעה בדואר או באמצעות שירות שליחויות כלשהו, לא יענה על דרישות המכרז אם ההצעה לא תופקד במקום המתואר בסעיף 7.1 לעיל במועד כאמור.

8. אופן הגשת הצעות למכרז

ההצעה למכרז תוגש **בעותק אחד** כדלקמן:

- 8.1. המציע יגיש את הצעתו **בשתי מעטפות סגורות נפרדות** עליהן יירשם שם המכרז בלבד, ללא פרטים מזהים, כמפורט להלן:

8.1.1. המעטפה שתסומן **מעטפה מס' 1** –

"מסמכי הצעה למכרז מס' 31/2025 מכרז להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי".

מעטפה זו תכלול את כל המסמכים הנדרשים בהצעה ללא טופס הצעת המחיר, בהעתק אחד בלבד. אין לכלול במעטפה מס' 1 מידע ו/או נתונים ביחס להצעת המחיר.

8.1.2. המעטפה שתסומן **מעטפה מס' 2** –

"הצעת המחיר למכרז מס' 31/2025 מכרז להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי".

מעטפה זו תכלול את טופס הצעת המחיר **(נספח ב' 7) בלבד**, כאשר הוא חתום על ידי המציע.

8.2. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש על גבי טופס ההצעה למכרז המצורף **במסמך ב'** ויצורפו אליו כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, ובכלל זה פרוטוקול סיור מציעים ומסמכי ההבהרות, כאשר הם מלאים וחתומים על ידי המציע.

8.3. מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרופותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה - באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתימה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.

מובהר כי עצם הגשת הצעה מהווה הסכמה מלאה לכל מסמכי המכרז ונספחיהם ולא תישמע כל טענה של המציע בעניין זה והמציע לא יהא רשאי לחזור בו מהצעתו, כל עוד היא מוגדרת כתקפה על פי מסמכי המכרז. חזר המציע מהצעתו - מכל סיבה שהיא - יעמדו לאוניברסיטה כל הסעדים על פי מסמכי המכרז ועל פי הוראות כל דין.

8.4. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או בכתב יד ברור, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה, אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הוראות זה.

8.5. על ההצעה לכלול, בין היתר, פרטים לגבי המציע, רישיונות ואישורים לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף.

8.6. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

מס' ד'	מס' סעיף	המסמכים הנדרשים
1.	5.1	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.1 לעיל - המציע יצהיר במסגרת מסמך ב' (מסמך ההצעה) כי הוא רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין וכן, כי יש בידו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין לעניין נושא ההתקשרות. מציע שהוא תאגיד - יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות ותדפיס עדכני מרשם החברות (נסח חברה).
2.	5.2-5.3	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.2-5.3 לעיל - המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום ומאומת על גבי נספח ב' 1 בו יפרט עמדת/ות קפה/ בית/בתי קפה/ קונדיטוריה/ות המקיימת/ות את תנאי הסף.
3.	5.4	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.4 לעיל - המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח נספח ב' 2 . כמו כן, המציע יצרף אישור תקף משלטונות מס ערך מוסף או אישור עדכני מר"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות , על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן .
4.	5.5	המציע יצרף להצעתו פרוטוקול סיור היכרות למציעים-חתום.

מס"ד	מס' סעיף	המסמכים הנדרשים
5.		תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז בנוסח המצורף כנספח ב'6 לטופס ההצעה.
6.		ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף הנ"ל.
7.		ככל שמדובר בעסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו בהתאם להגדרות ודרישות סעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו הצהרה חתומה בהתאם לסעיף 2ד לחוק כאמור.
8.	10.2	לצורך ניקוד האיכות על המציע לצרף להצעתו : (א) הדמיות ושרטוטים של העמדה המוצעת (נספח ב'3) (ב) תפריט מוצע של העמדה והפריטים שיימכרו בה (נספח ב'4). (ג) תמונות + תפריט של עמדה/קונדיטוריה/בית קפה פעילים אותם מפעיל המציע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (נספח ב'5).

9. מציע המפעיל רשת

היה המציע "רשת" המבקשת להפעיל את המתקן באמצעות זכיון מטעמה, על ה"רשת" להגיש את ההצעה למכרז, לרבות כל המסמכים הנלווים אשר יהיו על שם ה"רשת" ובכללם המסמכים להוכחת תנאי הסף וניקוד האיכות שיהיו ביחס ל"רשת" עצמה.

- 9.1. ה"רשת" תהיה זכאית להפעיל את המתקן באמצעות זכיון מטעמה בכפוף להסכמת האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לקבוע בהסכם המצורף למכרז זה **כמסמך ג'** ובנספחיו.
- 9.2. במידה ותאשר האוניברסיטה הפעלה באמצעות זכיון כאמור, הרשת תדאג כי הזכיון יקיים את כל תנאי ההסכם המצורף **כמסמך ג'** ובכל מקרה, הרשת תחוב כלפי האוניברסיטה בהסכם לכל דבר ועניין, לרבות לעניין ערבות הביצוע שתוגש על ידי הרשת.
- 9.3. "רשת" לעניין מכרז זה - מותג בקטגוריית המזון לגביה מגיש המציע את הצעתו הפועל נכון למועד הגשת ההצעה למכרז באמצעות 4 סניפים לפחות ברחבי המדינה, בין בהפעלה ישירה של הרשת ובין באמצעות זכיינים.

10. אופן בחירה הזוכה

- 10.1. **השלב הראשון** - תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז. רק הצעות שעברו את השלב הראשון יעברו לבדיקת השלב השני.

10.2. **השלב השני – שלב הבחינה האיכותית-60%**

בשלב זה האוניברסיטה תבדוק ותנקד את ההצעות בהתאם לקריטריונים הבאים:

ניקוד מקסימאלי	המסמך בהצעה	אופן ניקוד הקריטריון	הקריטריון
20%	נספח ב'4	ברכיב זה ינתן ניקוד על סמך ההדמיות והשרטוטים שיצורפו להצעה.	1. התרשמות האוניברסיטה מעיצוב העמדה המוצעת
20%	נספח ב'3	הניקוד יינתן בין היתר על סמך ההתרשמות ממגוון הפריטים בתפריט ואיכותם, מכירת תוספות מיוחדות מעבר לתפריט (כגון- פרחים בסופ"ש, שוקולדים וכד')- יינתן משקל זהה לכל קריטריון.	2. התרשמות האוניברסיטה מהתפריט המוצע של העמדה
10%	נספח ב'3	יינתן ניקוד לקיומם של פריטים מיוחדים ולא סטנדרטים בתפריט עפ"י התרשמות האוניברסיטה. *האוניברסיטה תעניק עדיפות במסגרת הניקוד כאמור לעמדות שימכרו מוצרים מיוחדים/ טרנדיים/ לא סטנדרטיים	3. קיום פריטים אקסקלוסיביים/ מיוחדים/ טרנדיים בתפריט
10%	נספח ב'5	ניקוד יינתן על סמך התרשמות האוניברסיטה מעמדת קפה/בית קפה/קונדיטוריה פעילים אותה מפעיל המציע- לשם כך יצרף המציע להצעתו תמונות + תפריט של עמדה/קונדיטוריה/בית קפה פעילים. האוני' שומרת לעצמה את הזכות גם לבקר באתרים ולהתרשם מנראות המתקנים, תצוגת המוצרים איכותם ואיכות השירות.	4. התרשמות האוניברסיטה מעמדות קפה/בתי קפה/קונדיטוריה פעילים שאותם מפעיל המציע
60%			סה"כ

האוניברסיטה תשקלל את הציון שקיבל כל מציע בבחינה האיכותית בהתאם למשקל הקבוע לכל קריטריון.

מציעים שהצעתם קיבלה בשלב השני ציון איכות נמוך מ-75% מהציון המקסימאלי לשלב זה (להלן: "ציון הסף"), לא יעברו השלישי והצעתם תיפסל.

ככל שתהיינה פחות מ-2 הצעות שתקבלנה 75% מציון הסף או יותר, ציון הסף יתעדכן ויעמוד על 70%.

10.3. **השלב שלישי- שלב הבחינה המסחרית-40%**

בשלב זה תיפתחנה מעטפות הצעות המחיר של המציעים שהצעותיהם עמדו בציון הסף שנקבע בשלב הבחינה האיכותית. הצעות המחיר של יתר המציעים לא תיפתחנה ותושבנה למציעים.

במסגרת הבחינה המסחרית, תיבדקנה הצעות המחיר בהתאם לקריטריונים הבאים:

ניקוד מקסימאלי	אופן הניקוד	הקריטריון
40%	המציע שיציע את האחוז המוצע הגבוה ביותר מהפדיון החודשי שלא יפחת מאחוז הפדיון המינימאלי (5%), יקבל את מירב הניקוד ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו.	האחוז המוצע מן הפדיון החודשי (שיהווה את דמי השכירות החודשיים)

10.4. אופן השוואת ההצעות והציון הסופי

האוניברסיטה תשקלל את הציון בהתאם למשקל הקבוע לכל שלב, כמפורט להלן:

60%	בחינה איכותית
40%	בחינה מסחרית

המציע שיקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר יוכרז כזוכה במכרז.

10.5. מצב של שוויון בין ההצעות, יקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן: (א) במקרה שאחת מההצעות הנ"ל הוגשה על ידי עסק בשליטת אישה ו/או על ידי עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בו והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2ב ו/או בסעיף 2ד לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 ובמסמכי מכרז זה - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה ו/או עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בו; (ב) במקרה בו קיים שוויון בין הצעה שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב לחוק הנ"ל לבין הצעה שהוגשה על ידי עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בו בהתאם לסעיף 2ד לחוק הנ"ל, אזי יתקיים הליך Best&Final בין שתי ההצעות הנ"ל שתוצאותיו תשוכללנה עם ציון האיכות (ג) ככל שהשוויון יישמר, תיבחר ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר (ד) ככל שהשוויון יישמר, ייבחר הזוכה באמצעות הגרלה, בהתאם לנוהל ביצוע הגרלה של האוניברסיטה, כפי שיעודכן מעת לעת.

10.6. האוניברסיטה רשאית לבחור מציע נוסף ככשר לזכייה (להלן - "**הכשיר הנוסף**"). האוניברסיטה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, להתקשר בהסכם עם הכשיר הנוסף בהתאם לתנאי המכרז, אם יתברר שהזוכה לא מסוגל ו/או לא מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או מבקרה שההסכם יתבטל מכל סיבה שהיא. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לאוניברסיטה נגד הזוכה.

11. התחייבות הזוכה במכרז

11.1. תוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה במכרז, או במועד אחר שייקבע על ידי האוניברסיטה, מתחייב הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כמסמך ג'** ועל כל המסמכים שיידרשו לשם ביצוע והוצאתו של ההסכם אל הפועל, בצירוף ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים.

12. ערבות בנקאית

12.1. בד בבד עם חתימת ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה למדד על סך 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף ש"ח) בנוסח המצורף להסכם **כנספח ג' 5'** (להלן: "**ערבות הביצוע**"). ערבות הביצוע תשמש כבטוחה למילוי מלוא התחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם ולהבטחת טיב השירות שיסופק על ידו.

12.2. ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה עד חלוף 90 ימים לאחר סיום ההתקשרות עפ"י ההסכם.

13. תוקפה של הצעה

13.1. תוקפה של הצעה למכרז היא 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

13.2. לא נסתיימו הליכי המכרז תוך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה תהא רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים והמציעים יחויבו לפעול בהתאם לכך.

13.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש.

14. ביטול המכרז

14.1. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.

14.2. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהאומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

14.3. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים בדוא"ל או בפקס, בהתאם לפרטים שצוינו על גבי חוברת המכרז.

14.4. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כלשהו בעקבות ביטול המכרז.

15. שונות

- 15.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות המלאה, לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 15.2. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או נספחיו, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתבי לוואי ו/או בכל דרך אחרת - תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 15.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות. האוניברסיטה שומרת על זכותה לדרוש כל מסמך נוסף שייראה לה נחוץ לשם קבלת החלטה.
- 15.4. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה או היקרה ביותר, לפי העניין, או כל הצעה אחרת שהיא. אין במכרז זה משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו והיא תהיה רשאית בכל עת לבטל את המכרז לפי שיקול דעתה הבלעדי. המציע מאשר כי אין ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה.
- 15.5. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לדחות או לפסול הצעה של מציע, לגביו (או לגבי הזכין מטעמו) היה לה, במהלך השנתיים האחרונות ממועד הגשת ההצעות למכרז, ניסיון כושל ו/או ניסיון רע ו/או חוסר שביעות רצון מהותי מעבודתו ו/או הפרת הסכם ו/או מרמה וכיו"ב.
- 15.6. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את היקף השירותים מושא מכרז זה ותהא רשאית לפצל את ביצוע השירותים בין מציעים שונים והזוכה לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין שינוי ו/או פיצול כאמור.
- 15.7. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בסעיף 18 להסכם ובנספח הביטוח המצורף אליו **כנספח ג' 6**. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך בסעיף 6.2 לעיל. לא תתקבלנה כל הסתייגות לדרישות הביטוח לאחר מועד זה.**
- 15.8. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה הזוכה במכרז למציעים בעלות של 500 ש"ח.
- מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלקים ממנה, יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.
- כל חלק שצוין על ידי מציע מסוים כסוד מסחרי או מקצועי ייראה ככזה גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, אם ובמקרה שאותו מציע יבקש לעיין בהצעותיהם.
- 15.9. האוניברסיטה מודיעה בזאת כי לנוכח אופיו של המכרז, העיון בהצעת המחיר או רכיביה לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע את הסכמתו מראש לסעיף זה.
- 15.10. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להסכם תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

אוניברסיטת חיפה
מכרז מס' 31/2025

הצעה למכרז

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
חיפה

א.ג.נ.,

הנדון: הצעה למכרז מס' 31/2025 להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם המציע, כהגדרתו להלן, לאחר שקראתי, ובדקתי בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למכרז, את ההסכם מושא המכרז ואת כלל הנספחים הנלווים, ולאחר שקיבלתי את כל ההסברים הדרושים לי במסגרת הליך ההבהרות, מגישה בזאת את הצעתי למכרז שבנדון כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה.

להלן פרטי המציע:

	שם המציע (יש לציין שם מלא של הישות המשפטית שמגישה את הצעה):
	ח.פ./מס' שותפות:
	רחוב:
	מספר בית:
	כניסה:
	יישוב:
	מיקוד:
	מס' טלפון:
	מס' טלפון סלולרי:
	מס' פקס:
	כתובת דואר אלקטרוני:
	שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום בשם המציע בנוגע למכרז:

הנני מצהיר/ה כי:

1. המציע בעל ידע, יכולת, ניסיון מוכח, מיומנות, כשירות, אישורים, היתרים ורישיונות מתאימים כדי לבצע את השירות באופן סדיר, תקין והולם וברמה גבוהה ביותר על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

2. המציע עומד בכל תנאי המכרז ובכל דרישות הסף המנויות בכתב ההוראות, וכי המציע מקבל על עצמו את ביצוע ההתקשרות בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו.
3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל הנני מצהיר/ה כי -
- 3.1 המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין ויש בידו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין לענין נושא ההתקשרות.
- 3.2 המציע הפעיל עמדת קפה/בית קפה/קונדיטוריה במשך 18 חודשים רצופים לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.3 המציע מפעיל עמדת קפה/ בית קפה /קונדיטוריה אחת לפחות במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לצורך הוכחת תנאי הסף כאמור רצ"ב תצהיר בנוסח **נספח ב'1**.
- 3.4 המציע השתתף בסיוור ההיכרות למציעים באתר.
- 3.5 המציע מנהל ספרים כדין ויש בידו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. אישורים כאמור רצ"ב להצעתנו. כמו כן, רצ"ב תצהיר בנוסח **נספח ב'2**.
- 3.6 הנני מצהיר/ה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. רצ"ב להצעה זו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח **נספח ב'6**.
4. רצ"ב להצעתנו זו:
- 4.1 הדמיות ושרטוטים של העמדה המוצעת – **נספח ב' 3**.
- 4.2 תפריט של העמדה המוצעת ורשימת הפריטים שיימכרו בה- **נספח ב' 4**.
- 4.3 תמונות + תפריט של עמדה/קונדיטוריה/בית קפה פעילים אותם מפעיל המציע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז- **נספח ב'5**.
5. הנני מתחייב/ת לספק את השירות בצורה מקצועית ועל ידי עובדים מקצועיים תוך שמירת כל הוראות הדין וכללי התברואה, הזהירות, הבטיחות והביטחון ועל פי הוראות האוניברסיטה.
6. הנני מצהיר/ה כי המציע יספק את כל הציוד והריהוט הנדרשים להפעלת העמדה, וכן, ישפץ ויכשיר את העמדה בהתאם לתוכניות ההכשרה בכפוף לאישורן על ידי הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה, הכל במועדים ובתנאים הקבועים בהסכם.
- הנני מתחייב/ת כי הכשרת והפעלת העמדה (במקרה של זכייה) תתבצע בהתאם להוראות כל דין ו/או היתר (לרבות חוק רישוי עסקים ותקנותיו) ובהתאם להוראות משרד הבריאות הכלל כמפורט בהסכם.
7. ככל שהמציע הנו "רשת" כהגדרתה בסעיף 9 לכתב ההוראות- בכוונת המציע לנהל את העמדה באוניברסיטה:
- בעצמו
- באמצעות זכיון מטעמו
- (יש לסמן ב- V את האפשרות הנכונה).
- הנני מודעת/לכך כי הפעלת העמדה באמצעות זכיון מטעם המציע תתבצע רק בכפוף להסכמת האוניברסיטה מראש לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לקבוע בהסכם המצורף למכרז **כמסמך ג'** ובנספחיו. אם תאשר האוניברסיטה הפעלה באמצעות זכיון מטעם המציע, המציע ידאג כי הזכיון יקיים את כל תנאי ההסכם ובכל מקרה, המציע יחוב כלפי האוניברסיטה בהסכם לכל דבר ועניין.
8. אני מסכימה/לניהול המכרז בתנאים המפורטים בו ומתחייב/ת למלא אחר כל הוראותיו.
9. להלן פרטים אודות המציע (סוג התאגדות, ותק בענף וכו'):

10. הודעה על גודל העסק של המציע*

הריני מודיע/ה בזאת כי המציע הוא :

הגדרה	הסבר	יש לסמן ב[] את האפשרות הנכונה בלבד
עסק זעיר	מעסיק עד 5 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים	
עסק קטן	מעסיק בין 6 ל- 20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר"	
עסק בינוני	מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר" או "עסק קטן"	
עסק אחר	כל עסק שאינו עסק זעיר/קטן/בינוני	

*הודעה זו נדרשת לאוניברסיטה מכוח הוראת סעיף 2ג(ג) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992

11. הנני מתחייב/ת לחתום על ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כמסמך ג'** תוך 7 ימים, מיום ההודעה על זכייתו של המציע במכרז ולהתחיל במתן השירות בהתאם לקבוע בהסכם.
12. הנני מסכימ/ה ומאשר/ת כי במקרה שהמציע יזכה במכרז תוגש ערבות ביצוע בסך של 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף ש"ח), בנוסח **נספח ג' 5** להסכם, אשר תשמש כבטוחה למילוי כל התחייבויות המציע על פי התקשרות זו. ערבות כאמור תהא צמודה למדד המחירים לצרכן ותעמוד בתוקפה עד לתום 90 ימים לאחר סיום ההתקשרות.
13. הנני מאשר/ת ומסכימ/ה כי הצעה זו תישאר בתוקפה למשך **120 ימים** מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כנקוב בכתב ההוראות. ידוע לי כי האוניברסיטה רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים ואני מוותר/ת על כל טענה בקשר לכך.
14. מצורפים להצעה זו, כחלק בלתי נפרד הימנה, כל המסמכים הדרושים, לרבות אלה המנויים בסעיף 8.6 לכתב ההוראות.

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מרח' _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

שם _____ מ.ר. _____ חתימה וחותמת _____

נספח ב'1

תצהיר אודות עמידת המציע בתנאי סף 5.2-5.3

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, ח.פ. _____, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. המציע הפעיל עמדת קפה/בית קפה/קונדיטוריה במשך 18 חודשים רצופים לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. להלן פירוט אודות הניסיון כאמור:

פרטי איש קשר			תקופת הפעלה על ידי המציע	מיקום / כתובת	שם העמדה/בית הקפה/הקונדיטוריה
תפקיד	טלפון	שם			
			החל מ- ____/____ ועד ____/____		
			החל מ- ____/____ ועד ____/____		

2. במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז המציע מפעיל עמדת קפה/ בית קפה /קונדיטוריה אחת לפחות. להלן פירוט אודות העמדה/בית קפה /קונדיטוריה כאמור:

פרטי איש קשר			תקופת הפעלה על ידי המציע	מיקום / כתובת	שם העמדה/בית הקפה/הקונדיטוריה
תפקיד	טלפון	שם			
			החל מתאריך ____/____ ועד היום		
			החל מתאריך ____/____ ועד היום		

*אין מניעה למלא את אותה עמדה בשתי הטבלאות לעיל, ככל שהעמדה מקיימת כל אחד מתנאי הסף בנפרד.

תאריך

חתימה + חותמת

שם המציע

נספח ב'2

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות, אזי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** - הצהרה לפי סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובהתאם לצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכת/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

מ.ר.

שם

תפריט של העמדה המוצעת

(המציע יצרף להצעתו)

שרטוטים והדמיות של העמדה המוצעת

(המציע יצרף להצעתו)

נספח ב' 5

תמונות + תפריט של עמדה/קונדיטוריה/בית קפה פעילים של המציע

(המציע יצרף להצעתו)

נספח ב'6

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. ש.מספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני אחראי/ת להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז פומבי מס' 31/2025 להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי (להלן: "המכרז").
3. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות למכרז.
4. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית.
6. הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
7. הנני מתחייב/ת להודיע לאוניברסיטת חיפה על כל שינוי באחד מהצהרותיי דלעיל ממועד החתימה על תצהיר זה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.
8. הנני מודע/ת לכך כי תיאום מכרז מהווה עבירה פלילית, על כל המשתמע מכך.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ מ.ר

_____ שם

טופס הצעת המחיר

יצורף למעטפה מס' 2 בלבד

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם המציע _____ מס' תאגיד _____, לאחר שקראתי, ובדקתי בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למכרז מס' 31/2025 להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי ואת כלל הנספחים הנלווים והמצורפים לו, ולאחר שקיבלתי את כל ההסברים הדרושים לי במסגרת הליך ההבהרות, מגישה בזאת את הצעתי למכרז כדלקמן:

תמורת הזכות להפעיל את העמדה על פי תנאי המכרז וההסכם, המציע ישלם לאוניברסיטה דמי שכירות חודשיים בגובה:

_____ אחוז מהפדיון החודשי [יש להשלים את האחוז המוצע].

****האחוז המוצע לא יפחת מ-5.0% - כל הצעה מתחת ל-5.0% תיפסל על הסף****

ידוע וברור למציע בכל מקרה דמי השכירות החודשיים לא יפחתו מ-3,000 ₪ בתוספת מע"מ לחודש, בהתאם להוראות ההסכם.

בנוסף לדמי השכירות החודשיים כאמור לעיל, המציע מתחייב לשאת בתשלומים הנלווים כהגדרתם בהסכם.

תאריך

חתימה + חותמת

שם המציע

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 31/2025

הסכם

שנערך ונחתם באוניברסיטת חיפה ביום לחודש שנת

בין

אוניברסיטת חיפה

מוסד מוכר להשכלה גבוהה

משדרות אבא חושי, חיפה

(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד ;

לבין

(להלן: "המפעיל")

מצד שני ;

הואיל והאוניברסיטה מעוניינת שתופעל בבניין הראשי בקומה ה-700 עמדת קפה לשירות ורווחת ציבור הסטודנטים, אנשי סגל האוניברסיטה, עובדיה, אורחיה וקהל המזדמנים לקמפוס ;

והואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז פומבי דו-שלבי 31/2025 להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי (להלן: "המכרז") ;

והואיל והמפעיל הגיש הצעה למכרז והצעתו נבחרה כזוכה על ידי ועדת המכרזים של האוניברסיטה ;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן ;

לפיכך, הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה, על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו
- 1.2. כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין להשתמש בהן לצורך פרשנות הסכם זה.
- 1.3. בהסכם זה, למונחים הבאים תהא המשמעות שבצידם :

<p>אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר הכרמל, חיפה.</p> <p>מתחם סטודנטים חדש בקומה ה-700 בבניין הראשי (קומת הכניסה) בו הוקמה לאחרונה חנות מותג אוניברסיטאית ושצפוי לכלול בין היתר: עמדת קפה, עמדות למידה, מתחמי ישיבה, מתחם ירידים ותחנת פודקאסט;</p>	<p>"האוניברסיטה"</p> <p>"מתחם החדש המתחם" ה-700 או</p>
<p>עמדת קפה חלבית מעוצבת בגודל של כ- 30 מ"ר שתוצב במתחם ותמכור קפה, משקאות ומגוון מאפים בוטיקיים ו/או פטיסרי ו/או כריכים ו/או סלטים.</p>	<p>"עמדת הקפה או העמדה"</p>
<p>תכנון, הכשרה, הפעלה וניהול של העמדה לרבות ריהוט וציוד, לפי תנאי המכרז וההסכם, על נספחיהם.</p>	<p>"השירות"</p>
<p>כל תמורה, תקבולים, תשלומים והכנסות המגיעים ו/או שיתקבלו אצל המפעיל, לרבות עבור שירותים ו/או טובין מכל סוג שהוא, בין אם הם ניתנים ו/או מבוצעים ו/או מוזמנים בשטח העמדה ובין אם בכל מקום אחר, בניכוי מע"מ. תקבולים בהמחאות דחיות, בחיובים עפ"י כרטיסי אשראי, בתלושים או בכל צורת תשלום או חיוב אחרת יחשבו כתקבול במועד עשיית העסקה בגינה ניתנו.</p>	<p>"פדיון חודשי"</p>
<p>כל האמצעים, האביזרים, הריהוט, מוצרי החשמל, כלי הבישול, כלי האוכל, וכל ציוד אחר הדרוש לניהול והפעלת העמדה באופן סדיר, תקין והולם, וברמה גבוהה שיירכשו ו/או יותקנו על ידי המפעיל ועל חשבונו במסגרת עבודות ההכשרה, הריהוט והציוד של העמדה ובכל עת שיידרש לעשות כן, כפוף לאישור כל הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה.</p>	<p>"הציוד"</p>
<p>מכרז פומבי דו-שלבי מס' 31/2025 להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי.</p>	<p>"המכרז"</p>
<p>הסכם זה על נספחיו.</p>	<p>"ההסכם"</p>

1.4 רשימת נספחים

- נספח ג'1 - תשריט
- נספח ג'2 - תפריט העמדה
- נספח ג'3 - תוכניות ההכשרה של העמדה
- נספח ג'5 - ערבות ביצוע
- נספח ג'6 - אישור קיום ביטוחים
- נספח ג'7 - הוראות ביטחון וביטוחות

2. הצהרות והתחייבויות המפעיל

- 2.1 המפעיל מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, היכולת, המומחיות, הכשירות, כח-האדם, האמצעים והמיומנויות לביצוע יעיל ומיטבי של השירות על פי ההסכם ובהתאם להוראות הדין.
- 2.2 המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא בעל כל הזכויות הנחוצות לצורך ביצוע השירותים וכי אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם האוניברסיטה בהסכם זה וביצוע כל החיובים על פיו
- 2.3 המפעיל מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ולספק את השירות, תוך הקפדה על מילוי חובותיו בהתאם ל הסכם זה ובהתאם להוראות כל דין.
- 2.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפעיל מצהיר כי הוא בעל כל ההיתרים, האישורים והרשיונות הנדרשים על פי כל דין ועל-פי הסכם זה, לשם מתן השירות וכי הוא מתחייב להוסיף ולמלא אחר כל התנאים העומדים בבסיס ההיתרים, האישורים והרשיונות כאמור, ולהחזיקם כשהם ברי תוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על חשבונו.

- 2.5 המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי ברחבי הקמפוס, לרבות בבניין הראשי, מוצבות לשימוש הציבור, מכונות אוטומטיות למכר פריטי מזון, משקאות (קרים וחמים), גלידות וחטיפים, המופעלות על ידי ספק על פי היתר שניתן לו על ידי האוניברסיטה. כמו כן פועלים בבניין הראשי, בשדרת החנויות ובבניין חינוך, מתקני מזון נוספים מסוגים שונים וייתכן כי יתווספו מתקני מזון שונים גם במהלך תקופת ההתקשרות. המפעיל מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה לרבות בנושא תחרות, אבדן רווחים וכיו"ב.
- 2.6 המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי אין בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה להפעיל מתקני מזון מכל סוג שהוא ברחבי הקמפוס, לרבות בבניין הראשי, בין בעצמה ובין באמצעות גורם שלישי, וכי אין בהסכם זה כדי להקנות למפעיל, במפורש או במשתמע, בלעדיות כלשהי. עוד יובהר, כי קיימת אפשרות שמספר מתקני מזון ברחבי הקמפוס ימכרו מזון מאותו סוג הנמכר אצל המפעיל והמפעיל מוותר על כל טענה בעניין זה כלפי האוניברסיטה.
- 2.7 המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי שעות ותקופות הפעילות של העמדה המזון באוניברסיטה נתונות לשינויים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה וכי אין באמור בהסכם זה כדי להוות מצג ו/או הבטחה כלשהי בעניין זה, ולמפעיל לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.
- 2.8 המפעיל מתחייב כי כל מכירה ו/או מתן שירות בעמדה, יבוצעו באמצעות קופות רושמות תוך ניהול רישום קפדני ומדויק של המחזור הכספי בעמדה ובעמדה הנוספת. חובתו זו של המפעיל הינה חבות מוחלטת ונפרדת וללא כל קשר לחובתו או אי חובתו לנהל קופה רושמת על-פי דרישות שלטונות מס הכנסה.
- 2.9 המפעיל מתחייב לנהל ספרי חשבונות והנהלת חשבונות מסודרת, כמתחייב מהוראות כל דין. המפעיל מתחייב כי כל פדיון חודשי כהגדרתו בהסכם זה, ללא יוצא מן הכלל, יירשם בספרי החשבונות ובקופה הרושמת של העסק. האוניברסיטה תהיה זכאית ליתן למפעיל הנחיות נוספות בדבר דרכי רישום הפדיון והמפעיל מתחייב לבצע הנחיות אלו.
- 2.10 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שכל הנתונים והמידע המפורטים בהסכם זה על נספחו ניתנו לצורך התרשמות בלבד ואין בהם כדי ליצור מצג ו/או כל התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה.
- 2.11 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהאוניברסיטה אינה מתחייבת להקמת המתחם כהגדרתו בסעיף 1.3 לעיל וכי היא אינה מתחייבת לתקופת פעילותו ו/או היקף הפעילות בו.
- 2.12 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהאוניברסיטה לא תפצה ולא תשפה אותו בגין אובדן הכנסות, מכל סיבה שהיא, לרבות לא בנסיבות של שביתה, השבתה, פעולות מאורגנות או אינדיווידואליות של סטודנטים ואגודת הסטודנטים, ירידה במספר הסטודנטים והמבקרים באוניברסיטה מכל סיבה שהיא, לרבות בנסיבות של כוח עליון וכיו"ב.
- 2.13 המפעיל מצהיר כי כל מוצרי המזון שיופקו על ידו, יוכנו תוך הקפדה על דרישות תברואה, איכות ומבחר כמפורט בתפריט, ובהתאם להוראות כל דין ו/או היתר, לרבות הוראות משרד הבריאות.
- 2.14 המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי על סמך הצהרותיו אלה התקשרה עמו האוניברסיטה בהסכם זה.
- הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.**

3. הרשאה להפעלת העמדה

- 3.1 בתמורה ובכפוף למילוי מלוא התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה על נספחו, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, נותנת בזה האוניברסיטה למפעיל, והמפעיל מקבל בזאת מאת האוניברסיטה ההרשאה לשפץ, להכשיר, לצייד, לרהט, לנהל ולהפעיל את עמדת הקפה בהתאם לתנאי הסכם זה, כמפורט להלן.
- 3.2 מתן ההרשאה להפעלת עמדת הקפה, על פי הסכם זה, מותנית בהתקיים התנאים המצטברים הבאים:
- 3.2.1 סיום עבודות ההכשרה כמפורט בהסכם זה;
- 3.2.2 עמידה במלוא ההתחייבויות הכספיות על פי הסכם זה, לרבות בנושא הערבות והביטוח;
- 3.2.3 הסכם זכיינות בתוקף – במקרה בו אישרה האוניברסיטה הפעלת העמדה באמצעות זכיון מטעם המפעיל;
- 3.2.4 עמידה בדרישות כל דין ו/או היתר (לרבות חוק רישוי עסקים ותקנותיו) וכן עמידה בדרישות הכשרות והתברואה, בהתאם להוראות הדין, הוראות משרד הבריאות והוראות הסכם זה;
- 3.2.5 עמידה בהוראות הסכם זה בכל הנוגע לפריטים שיימכרו בעמדת הקפה ומחיריהם.
- 3.3 אין בשיפוץ, הכשרת, ריהוט ואבזור העמדה ו/או בתשלום דמי השכירות החודשיים, כהגדרתם להלן, כדי להקנות למפעיל זכות כלשהי בשטח העמדה מעבר להרשאה להכשירו, לנהלו ולהפעילו במשך תקופת ההתקשרות (כהגדרתה להלן).

3.4. מובהר כי הרשות להפעלת העמדה הינה לתקופה מוגבלת וקצובה מראש, כנקוב בהסכם להלן.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות בין המפעיל לאוניברסיטה להפעלת עמדת הקפה על פי הסכם זה, תחל במועד החתימה על ההסכם ותימשך 27 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2. מובהר כי תקופת הכשרת העמדה, ריהוטו וציודו (לרבות תקופת תכנון ההכשרה ואישור התוכניות על ידי גורמי האוניברסיטה) תחל ביום תחילת תקופת ההתקשרות ותסתיים לכל המאוחר בתוך 3 חודשים ממועד זה (להלן: "תקופת ההכשרה").

4.3. תקופת הפעלת וניהול העמדה על פי הוראות הסכם זה, תחל במועד תום תקופת ההכשרה, ותסתיים בתום תקופת ההתקשרות (להלן: "תקופת הפעלה").

4.4. מובהר כי תקופת ההכשרה ותקופת הפעלה יהוו יחדיו את תקופת ההתקשרות.

4.5. למפעיל שמורה זכות ברירה (להלן: "האופציה") להאריך את תקופת ההתקשרות ל-3 תקופות נוספות בנות 24 חודשים כל אחת, ובלבד שעמד במלוא תנאי הסכם זה עד מועד מימוש האופציה והודיע לאוניברסיטה בכתב על כוונתו לממש את האופציה לא יאוחר מ-60 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות. המפעיל ימציא לאוניברסיטה ערבות בנקאית ואישורי ביטוח, על פי תנאי הסכם זה, תקפים לתקופת האופציה.

4.6. האוניברסיטה תהא רשאית להביא התקשרות זו לסיומה בכל עת באופן מידי, במקרה שהפר המפעיל, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, הוראה מהוראות הסכם זה המהווה הפרה יסודית של ההסכם, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה ובהתאם לזכויותיה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

5. התמורה

5.1. תמורת הזכות לנהל ולהפעיל את העמדה על פי תנאי ההסכם, מתחייב המפעיל לשלם לאוניברסיטה דמי שכירות חודשיים קבועים בסך של 3,000 ₪ לחודש בתוספת מע"מ (להלן: "דמי שכירות קבועים") או דמי שכירות חודשיים משתנים בשיעור של _____ אחוזים מהפדיון החודשי (יושלם על ידי האוניברסיטה לאחר הזכייה בהתאם להציע המציע במכרז) (להלן: "דמי שכירות משתנים") – **הגבוה מבניהם** (לעיל ולהלן: "דמי השכירות" או "התמורה").

5.2. אופן החישוב דמי השכירות ותנאי התשלום:

5.2.1. המפעיל ימסור לאוניברסיטה מידי חודש דו"ח על גובה הפדיון החודשי עבור כל חודש קודם עד ה-20 לחודש העוקב (להלן: "החודש הקובע"), מאושר ומאומת ע"י רו"ח (להלן: "דו"ח הפדיון החודשי"). רוה"ח יצהיר בדיווח לאוניברסיטה כי הפדיון החודשי כאמור דווח לרשויות המס.

5.2.2. דמי השכירות ייקבעו בהתאם לדו"חות הפדיון החודשיים שמסר המפעיל לאוניברסיטה כאמור לעיל (להלן: "החשבון החודשי").

5.3. דמי השכירות החודשיים ישולמו לאוניברסיטה על בסיס חודשי. התמורה עבור כל חודש תשולם בפועל לידי האוניברסיטה לא יאוחר מ-45 ימים מיום הוצאת החשבון.

5.4. מובהר כי לדמי השכירות החודשיים כאמור לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו על פי דין שיהיה בתוקף במועד הוצאת החשבונות.

5.5. למרות האמור בסעיף זה לעיל, במהלך תקופת ההכשרה, לא ייגבו מן המפעיל דמי שכירות חודשיים. דמי השכירות החודשיים ייגבו החל מיום תחילת תקופת הפעלה בפועל, כהגדרתה לעיל, או החל מתום 90 ימים מתחילת תקופת ההתקשרות, המוקדם מבניהם.

5.6. למען הסר ספק, התשלומים הנלווים כהגדרתם בסעיף 6 להלן ישולמו לאורך כל תקופת ההתקשרות החל ממועד החתימה.

5.7. דמי השכירות החודשיים והתשלומים הנלווים, כמפורט בסעיף 6 להלן, יכוננו להלן יחדיו: "התמורה".

5.8. מבלי לגרוע מן הסעדים הנתונים לאוניברסיטה על פי דין ועל פי הוראות הסכם זה, פיגר המפעיל בתשלום התמורה, או כל חלק ממנה, יישא הסכום שבפיגור ריבית פיגורים בשיעור הריבית המרבית הנהוגה בבנק הפועלים בע"מ בגין חשבונות עו"ש דביטוריים, בחריגה בלתי מאושרת, החל מהיום בו נועד לתשלום ועד לתשלום בפועל.

5.9. **תמורה למפעיל בגין כיבודים** (כמפורט בסעיף 9.11 להלן) תשולם למפעיל על בסיס חודשי בתום כל חודש. המפעיל יגיש לאוניברסיטה חשבון לא יאוחר מהיום ה-10 שבחודש שלאחר תום כל חודש בצירוף חשבונית מס כדין.

האוניברסיטה תבדוק את החשבון שיוגש על ידי המפעיל, ולאחר שיאושר על ידה, תשלמו לא יאוחר מ-30 ימים מתום החודש בו הוא הומצא לאוניברסיטה, ובלבד שלא נפלו בו טעויות או קיימים חילוקי דעות לגבי תוכנו.

5.10. המפעיל ימסור לאוניברסיטה עד ה-25 לחודש שלאחר תום כל שנת שכירות דו"ח פדיון **שנתי** ערוך לכל חודש בנפרד, מאומת על ידי רו"ח. רו"ח יצהיר בדיווח לאוניברסיטה כי הפדיון השנתי כאמור דווח לרשויות המס.

5.11. מבלי לגרוע באמור בסעיף 5.10 לעיל, האוניברסיטה תהיה רשאית בעצמה ו/או על ידי נציג מטעמה לעיין ולבדוק בכל דרך שתמצא לנכון את סדרי הרישום של המחזור הכספי של המפעיל ואת אמינות דו"חות הפדיון שלו, וכן כל דו"ח כספי המתייחס לעמדה, לרבות הדו"חות למע"מ. לצורך כך תהא האוניברסיטה זכאית להיכנס לשטח העמדה בכל זמן סביר, לעיין במסמכי הנהלת החשבונות של המפעיל ובדו"חות המוגשים מטעמו לרשויות המס, לבדוק את סרטי הקופה הרושמת והאם מקיים המפעיל את כל הוראות הסכם זה. כן תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהמפעיל דיווח מפורט על כל הכנסות המפעיל לפי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה והמפעיל מתחייב להגיש לה דיווח כאמור.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם

6. התשלומים הנלווים

6.1. במשך כל תקופת ההתקשרות המפעיל מתחייב לשאת, לשלם ולפרוע את כל ההוצאות החלות בגין הפעלת העמדה והפעלת הציוד שבה, לרבות המסים, ההיטלים, האגרות, חשבון טלפון, גז, הארנונה ותשלומי חובה למיניהם, בלא יוצא מן הכלל, למעט עלויות בגין צריכת חשמל ומים (בלבד) אשר יחולו על האוניברסיטה ושולמו על ידה (להלן: "**התשלומים הנלווים**").

6.2. אלא אם נאמר במפורש אחרת בהסכם, כל התשלומים הנלווים ישולמו על ידי המפעיל ישירות לגורם הרלוונטי ובתוך כך: תשלומי הארנונה ישולמו במישרין על ידי המפעיל לעיריית חיפה. תשלומי חשבון הטלפון ישולמו במישרין לבזק או לחברה הסלולארית בה נמצא המנוי. בגין צריכת גז, המפעיל ישלם ישירות לספק.

6.3. במשך כל תקופת ההתקשרות המפעיל יישא בכל הוצאות ההתקנה של הטלפונים והמחשבים בשטחי העמדה, וכן בהוצאות הטלפון והאינטרנט השוטפות, ככל שיהיו, וישלם את כל חשבונות הטלפון והאינטרנט המתייחסים לטלפונים למחשבים ולפקסים שבשטח העמדה. הזמנת והתקנת קווי טלפון ישירים חיצוניים - תבוצע על ידי המפעיל ישירות ועל חשבוננו.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

7. עבודות הכשרה

7.1. בהסכם זה - "**עבודות הכשרה**" משמען - כל עבודות הבינוי, השיפוץ, ההכשרה, הציוד והריהוט של שטח העמדה לרבות גימור סופי, עיצוב, ציוד וריהוט, שתבוצענה לפי תוכניות הכשרה מפורטות שיוכנו על ידי המפעיל ויאושרו מראש על ידי כל הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה. תוכניות כאמור יצורפו להסכם זה **כנספח ג'3** ויהוו חלק בלתי נפרד הימנו.

7.2. כל עבודות ההכשרה תבוצענה על ידי המפעיל, ועל חשבוננו, במסגרת תקופת הכשרה או בכל מועד אחר שבו יידרש לעשות כן על ידי האוניברסיטה, בתיאום מראש, ולפי תוכניות ההכשרה המפורטות שיאושרו על ידי האוניברסיטה.

7.3. תוכניות הכשרה:

7.3.1. המפעיל יציג לאוניברסיטה את תוכניות ההכשרה המפורטות ויקבל על כך אישור מראש של כל הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה ובכללם בעלי התפקידים הרלוונטיים באגף הנדסה ותפעול: סמנכ"ל הנדסה ותפעול, אדריכלית האוניברסיטה, מנהל התחזוקה והתפעול, מנהל הבטיחות ומנהל הנדסה.

7.3.2. תוכניות ההכשרה יכללו, בין היתר, תוכניות חשמל (תאורה וכוח) תוכניות גילוי עשן וכיבוי אש (ככל שמערכת גילוי עשן וכיבוי אש נדרשת על פי דין) - התוכניות יהיו ממוחשבות בפורמט DWG ו-PDF. תוכניות הקשורות במערכת חשמל ו/או כיבוי אש ייעשו על ידי גורם מוסמך על פי דין בלבד, ככל והנ"ל נדרש.

- 7.3.3. המפעיל יהא מחויב להכניס בתוכניות שינויים לבקשת האוניברסיטה ולהתאימן לדרישותיה ולצרכיה, הכל על פי שיקול דעתה המוחלט (לרבות התאמת חזית העמדה לדרישות האוניברסיטה).
- 7.3.4. המפעיל יהיה מחויב למלא אחר כל דרישות האוניברסיטה לביצוע תיקונים ושינויים בתוכנית ההכשרה וזאת כתנאי לאספקת תשתיות המים, החשמל והביוב על ידי האוניברסיטה. יודגש שלצורך חיבור לנקודת הביוב יהיה על הזוכה להתקין משאבת "סילוקית" מתאימה (אין אפשרות להזרמת ביוב בגרוויטציה).
- 7.3.5. כל תוספת ו/או חריגה מהתוכניות והמפרטים שאושרו מותנית באישור מפורש מראש ובכתב של סמנכ"ל הנדסה ותפעול באוניברסיטה ו/או מי מטעמו.
- 7.3.6. מובהר כי אין באישור תוכניות ההכשרה על ידי האוניברסיטה כדי לגרוע מאחריות המפעיל לקיים אחר כל דרישות הדין וההסכם בנוגע לעבודות ההכשרה או כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה.
- 7.4. מובהר, כי במסגרת עבודות ההכשרה יידרש המפעיל להכשיר את שטח העמדה וכי ההכשרה תכלול בין היתר, סיווד וצביעה, תיקוני רצפה, קירות תקרה וכד'.
- 7.5. המפעיל מתחייב לבצע את עבודות ההכשרה באופן שתגרם הפרעה מזערית, ככל הניתן, לתפקודה השוטף של האוניברסיטה, ולגורמים שלישיים בתחומה.
- 7.6. כמו כן, מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית להורות למפעיל על השעות בהן מותר לבצע עבודות ההכשרה ולחילופין על שעות בהן עליו לחדול מביצוען.
- 7.7. מובהר בזאת כי בתקופת ביצוע עבודות ההכשרה אין ולא תהא למפעיל או מי מטעמו זכות חזקה בשטח העמדה, והם יהיו ברי רשות לביצוע עבודות ההכשרה כאמור בלבד.
- 7.8. המפעיל לבדו יהיה אחראי לציוד ולחומרים שיובאו על ידו או על ידי מי מטעמו לשם ביצוע עבודות ההכשרה משך כל זמן הימצאם בשטח האוניברסיטה. המפעיל לא יניח כל ציוד או חומר בעמדה, בפתחו ובסביבתו ללא תיאום מראש עם האוניברסיטה וללא אישורה.
- 7.9. המפעיל או מי מטעמו לא יהיה רשאי לאחסן או להניח חומרים וציוד בשטח האוניברסיטה שמחוץ לשטח עמדת הקפה.
- 7.10. המפעיל, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לעמדת הקפה ו/או לרכוש האוניברסיטה ו/או לאוניברסיטה ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע עבודות ההכשרה. מבלי לפגוע ו/או לגרוע מאחריות המפעיל כאמור, יבטח המפעיל את ביצוע עבודות ההכשרה כאמור בסעיף 18 להלן.
- 7.11. המפעיל יפצה וישפה את האוניברסיטה בקשר לכל תשלום, הוצאה (כולל שכר טרחת עורך דין), נזק, אובדן, הפסד או חבות שנגרמו או העלולים להיגרם לה כתוצאה או בקשר לנזק מהנזקים להם אחראי המפעיל לפי הוראות סעיף זה.
- 7.12. המפעיל מתחייב למלא בעצמו ולוודא שכל עובדיו ו/או קבלנים מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ימלאו אחר כל הנחיות הבטיחות הנדרשות בדין וכן, לפעול בהתאם להוראות הביטחון והבטיחות המצורפות להסכם זה **כנספח ג'7** ומהוות חלק בלתי נפרד הימנו.
- 7.13. האוניברסיטה תקיים פיקוח עליון על ביצוע עבודות ההכשרה באמצעות סמנכ"ל הנדסה ותפעול באוניברסיטה או אדם אחר מטעמו, והמפעיל מתחייב להישמע להוראותיו. אין בפיקוח כאמור כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק בין האוניברסיטה לבין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.
- 7.14. מובהר כי כל ההוראות, ההנחיות והדרישות שיימסרו לו על ידי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או עצם קיומו של פיקוח או פיקוח עליון על עבודות ההכשרה בשום מקרה לא יתפרשו כמטילים אחריות כלשהי על האוניברסיטה או על מי מטעמה ולא ישחררו את המפעיל מאחריותו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 7.15. המפעיל אחראי בלעדית לכך כי כל עבודות ההכשרה יבוצעו על פי הוראות הדין וכי ישיג כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר הדרוש לביצוע עבודות ההכשרה. המפעיל ישפה את האוניברסיטה בגין כל נזק ו/או חבות שיגרמו לה כתוצאה מביצוע עבודות ההכשרה, או כל חלק מהן שבוצעו שלא על פי הוראות ההסכם ו/או על פי דין.
- 7.16. המפעיל מתחייב כי אספקת חומרי הבניה ופינויים לאתר פינוי יתבצעו בהתאם לדין ואך ורק דרך פתחים חיצוניים של שטח עמדת הקפה, במיכלי פינוי סגורים, כך שהלכלוך לא יתפזר בשטח האוניברסיטה, והכל בהתאם להוראות האוניברסיטה.
- 7.17. מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה בו המפעיל לא יסיים את עבודות ההכשרה עד לתאריך סיום תקופת ההכשרה, מכל סיבה שהיא, ו/או יהיה ברור עוד קודם לכן לאוניברסיטה כי המפעיל לא יסיים את

עבודות ההכשרה במועד כאמור, מבלי שקיבל לכך את אישור האוניברסיטה מראש ובכתב, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ויחולו ההוראות הבאות מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לאוניברסיטה על פי ההסכם ועל פי כל דין:

7.17.1. האוניברסיטה תהא רשאית להורות על הפסקת עבודות ההכשרה, או כל חלק מהן, לאלתר, ולשם כך למנוע את כניסת עובדי ו/או קבלני ו/או קבלני המשנה של המפעיל לתחום האוניברסיטה;

7.17.2. האוניברסיטה תהא רשאית לבצע את עבודות ההכשרה בעצמה ו/או לפנות את המפעיל ו/או מי מטעמו משטח העמדה, לפי שיקול דעתה, ויחולו הוראות סעיף 23 להלן. במקרה בו האוניברסיטה תבצע את עבודות ההכשרה בעצמה כאמור יישא המפעיל בעלויות עבודות ההכשרה שיוצאו על ידי האוניברסיטה ולא תהא לו כל תביעה או טענה בקשר לכך;

7.17.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ולמרות האמור בסעיף 23 להלן, ישלם המפעיל את דמי השכירות הקבועים כהגדרתם לעיל, ויישא בכל יתר התשלומים בהם עליו לשאת על פי הסכם זה ויעמוד בכל יתר התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה, וזאת החל ממועד תחילת תקופת ההתקשרות ועד למועד כניסת ביטול ההסכם לתוקפו כפי שייקבע על ידי האוניברסיטה;

7.17.4. האוניברסיטה לא תהא אחראית לכל עיכוב או איחור בהכשרת העמדה ו/או לעיכוב בתחילת תקופת ההפעלה, והמפעיל ישפה ו/או יפצה את האוניברסיטה בשל כל הפסד, נזק או הוצאה שייגרמו עקב העיכוב כאמור.

7.18. מנהל יחידת רכש והתקשרויות וסמנכ"ל הנדסה ותפעול ו/או מי מטעמם יקבעו ויאשרו את סיום עבודות ההכשרה, לרבות מועד סיומן, וקביעותיהם תהיינה סופיות.

7.19. חיבור לתשתיות:

7.19.1. האוניברסיטה תספק למפעיל תשתיות חשמל (עד לכניסה ללוח החשמל הייעודי של עגלת הקפה, שהינו באחריות המפעיל), מים וביוב עד לכניסה לעמדת הקפה. אספקת התשתיות על ידי האוניברסיטה תבוצע בכפוף לקיום התנאים הבאים:

7.19.1.1. תוכנית ההכשרה אושרה על ידי האוניברסיטה כאמור בסעיף 7.3 לעיל.

7.19.1.2. המפעיל הציג לאוניברסיטה - בתום עבודות ההכשרה ולפני חשמול המערכת - דו"ח בודק חשמל מאושר ביחס לעמדת הקפה לרבות לוח החשמל של עמדת הקפה.

7.19.2. כל עבודות החשמל שיבוצעו על ידי המפעיל, ככל ויבוצעו, יהיו כפופות לאישור האוניברסיטה מראש ובכתב לפי שיקול דעתה והן יבוצעו אך ורק על ידי חשמלאי בעל רישיון מתאים לאותה עבודה, כנדרש על פי דין.

7.19.3. יודגש שלצורך חיבור לנקודת הביוב יהיה על הזוכה להתקין משאבת "סילוקית" מתאימה (אין אפשרות להזרמת ביוב בגרוויטציה).

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

8. ריהוט, אבזור וציוד

8.1. המפעיל מתחייב במסגרת עבודות ההכשרה להציב את העמדה וכן לאבזר אותה בכל עת שיידרש לעשות כן, ולצייד אותה על חשבונו, בכל האמצעים, האביזרים, המתקנים, הריהוט, מוצרי החשמל, כלי האוכל, וכל ציוד אחר הדרוש לניהולה והפעלתה באופן סדיר, תקין והולם וברמה גבוהה (להלן: "הציוד").

8.2. מובהר כי העמדה לא תכלול שטח ישיבה שמוצמד אליה וכי האוניברסיטה מתכננת להקצות מתחם ישיבה סמוך לעמדה שישמש את כל באי האוני' ולא רק את לקוחות העמדה (מבלי שהדבר יהווה התחייבות מצדה).

8.3. כל השקעות המפעיל כאמור, אשר אינם מחוברים לקרקע ו/או לקיר, הינם בבחינת רכושו של המפעיל והמפעיל מתחייב לפנות את העמדה והציוד משטח האוניברסיטה בסיום תקופת ההתקשרות. למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה, כל השקעות המפעיל לרבות ציוד, ריהוט ואביזרים, המחוברים למבנה חיבור של קבע ו/או מותאמים למבנה, יהיו רכוש הבלעדי של האוניברסיטה.

8.4. המפעיל אחראי אחריות בלעדית לשמירת העמדה וכל יתר הציוד מפני כל פגיעה, אבדן, גניבה ונזק ומתחייב להקפיד על אחזקתם התקינה בכל עת, באופן ראוי להפעלה וניהול. מובהר כי אין האוניברסיטה בבחינת שומר העמדה ו/או ציוד ו/או המלאי ולא יחול עליה חוק השומרים, תשכ"ז-1967. מובהר, כי האוניברסיטה אינה אחראית, באופן כלשהו לאובדנם, גניבתם, פגיעתם והינזקותם של העמדה ו/או הציוד ו/או המלאי בכל צורה שהיא.

8.5. המפעיל מתחייב לתקן, על חשבונו, כל קלקול, נזק ופגם שיתהוו או ייגרמו לעמדה/ ציוד מיד עם התהוותם. נמנע המפעיל, מכל סיבה שהיא מלתקן כל קלקול, נזק ופגם כאמור, האוניברסיטה תהא רשאית לתקן את העמדה/הציוד והמפעיל מתחייב במקרה זה, לשפות את האוניברסיטה בגין הוצאות התיקון בתוך 14 ימים ממועד דרישתה הראשונה בכתב. סכום ההוצאות כאמור יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן מהמועד שבו על המפעיל לשלמו ועד ליום תשלומו בפועל לאוניברסיטה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9. ניהול והפעלת עמדת הקפה

המפעיל מתחייב לעמוד בכל התנאים והדרישות המפורטים להלן:

9.1. עמדת הקפה והפריטים שיימכרו בה

9.1.1. המפעיל ימכור בעמדת הקפה את כל הפריטים המופיעים בתפריט המצורף להסכם זה **כנספח ג'2** (כפי שהוצע במסגרת הצעתו למכרז) (להלן: "**התפריט**").

9.1.2. העמדה תופעל ותנוהל בצורה יעילה, מקצועית וברמה גבוהה.

9.1.3. המפעיל מתחייב כי כל הפריטים המופיעים בתפריט יעמדו למכירה במשך כל ימי ושעות פעילות העמדה, כמפורט להלן.

9.1.4. במקרה שיאזלו פריטים מסוימים, יוחלף הפריט החסר בפריט אחר דומה ככל האפשר, ואשר מחירו דומה ככל האפשר לפריט החסר, וזאת לפרק זמן קצר ככל האפשר ובאישור מראש של האוניברסיטה.

9.1.5. המפעיל יתקין בעמדת הקפה, על חשבונו, שילוט מחירון בולט ו/או מואר, שיוצב במקום בולט לעין, ויכלול את כל סוגי הפריטים הנמכרים בעמדת הקפה כשבצד כל מנה/פריט יופיע תיאור מילולי ומחיר עדכני.

9.1.6. התפריט בעמדה יכלול בכל עת מנות ללא גלוטן, וכן מנות צמחוניות וטבעוניות. כמו כן כריכים וסלטים שיימכרו בעמדה יהיו ארוזים וממותגים במיתוג המפעיל.

9.2. שעות הפעלת העמדה

9.2.1. המפעיל מתחייב כי עמדת הקפה תהיה פתוחה לקהל בין הימים א'-ה' בין השעות 7:30 - 19:00 ובימי ו' בין השעות 12:00-7:30. המפעיל יהא רשאי לפתוח את העמדה מוקדם יותר ו/או לסיים מאוחר יותר, הכל בתיאום מראש עם אגף תפעול באוניברסיטה.

9.2.2. המפעיל יהיה רשאי לצמצם את שעות הפתיחה כאמור בתקופות חגים וחופשות, בתיאום ובאישור מראש ובכתב של האוניברסיטה, וכן מתחייב להרחיב את שעות הפעילות בימים מסוימים, אם יידרש לעשות כן על ידי האוניברסיטה מראש ובכתב.

9.2.3. המפעיל מתחייב לסגור את העמדה בעת קיום טקסי ימי זיכרון באוניברסיטה, וכן לצמצם את שעות הפתיחה בעת קיום אירועים בתחום האוניברסיטה ובמועדים אחרים, אם יעלה הצורך, והכל בהתאם לדרישה מראש של האוניברסיטה. לא קיים המפעיל את הוראות האוניברסיטה בעניין זה, ישלם קנס כספי כמפורט בסעיף 21 להלן. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9.3. כשרות

9.3.1. כל המוצרים שיימכרו בעמדת הקפה יהיו כשרים והמפעיל יצטייד בכל עת בתעודות כשרות תקפות שהוצאו על ידי הרבנות המתייחסות לעמדת הקפה ובתעודות כשרות נוספות המתייחסות למקום הכנת המזון הנמכר בעמדת הקפה, ככל שמדובר במקום הנמצא מחוץ לתחומי האוניברסיטה. הסדרת התשלום הנדרש לקבלת תעודות הכשרות תתבצע על ידי המפעיל ישירות מול הרבנות ועל חשבונו.

9.3.2. המפעיל יקפיד על הצגת תעודות הכשרות במקום בולט בשטח עמדת הקפה. העתקים מכל תעודות הכשרות יועברו על ידי המפעיל לנציג אגף תפעול באוניברסיטה.

9.3.3. המפעיל יקפיד במשך כל תקופת ההפעלה על נוהלי הכשרות המקובלים במתקני מזון וירכוש פריטים מיצרנים ומשווקים בעלי תעודות הכשר. למען הסר ספק מובהר כי על המפעיל ייאסר למכור מוצרים שהוכנו על ידי גורמים שאינם יצרנים מוכרים ואשר לא קיבלו, בצורתם המוגמרת, תעודת הכשר.

9.4. המוצרים - הכנה, אחסון והגשה

- 9.4.1 המוצרים יוכנו או ייארזו על ידי המפעיל בשטח עמדת הקפה, תוך הקפדה על איכות ומבחר כמפורט בתפריט. מובהר כי המפעיל רשאי לרכוש מוצרים מוגמרים להכנה סופית / אריזה סופית בעמדה ובלבד שירכוש את המוצרים ממקום בעל הכשר, כמפורט לעיל.
- 9.4.2 המפעיל יאחסן את המוצרים על פי תנאי משרד הבריאות והוראות כל דין.
- 9.4.3 לצורך קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, המפעיל מתחייב להחזיק בכל עת במקפאים שברשותו מלאי מצרכים מספיק. נציג האוניברסיטה יהיה רשאי לבדוק קיומו של מלאי מצרכים מספיק בכל עת.
- 9.4.4 המפעיל יקפיד על שמירת גודלו, כמותו ומשקלו של כל מוצר ומוצר שנמכר בעמדת הקפה לאורך כל תקופת ההפעלה, בהתאם להסכם וכנהוג בסניפיו האחרים.
- 9.4.5 המפעיל יספק ללקוחותיו מפות נייר.

9.5 היגיינה ותברואה

- 9.5.1 המפעיל ימלא אחר כל הדרישות וההוראות הנוגעות להיגיינה ותברואה לפי כל דין או היתר, לרבות דרישות משרד הבריאות, הרשות המקומית וכד'. המפעיל ימלא אחר הדרישות הנ"ל כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 9.5.2 המפעיל יקפיד כי לא יוצעו למכירה מוצרים שפג תוקפם.
- 9.5.3 המוצרים שיוגשו ויימכרו בעמדה יהיו בכל עת טריים וברמה גבוהה.
- 9.5.4 המפעיל מתחייב לבצע לפחות אחת לכל סמסטר, בדיקות מיקרוביאליות על חשבונו. במקרה שתוצאות הבדיקה לא תהיינה תקינות ו/או לא לשביעות רצון האוניברסיטה, יבצע המפעיל בדיקה נוספת על חשבונו לאחר שתיקן את הליקויים לאלתר. היו התוצאות של שלוש (3) בדיקות רצופות לא תקינות ו/או לא לשביעות רצון האוניברסיטה - יראו בכך משום הפרה יסודית של ההסכם על ידי המפעיל.
- 9.5.5 המפעיל מתחייב שלא למכור בעמדה מוצרים המכילים שומן טראנס וכן שלא לעשות שימוש בשומן טראנס בהכנת המזון במתקן.
- 9.5.6 המפעיל מתחייב להחזיק בכל עת במקפאים שברשותו "דגימת מזון" של מלאי מצרכים. "דגימת מזון" משמעה דגימות כל מרכיבי התפריט, לכל יום נתון למשך שלושה ימים. נציג האוניברסיטה יהיה רשאי לבדוק קיום הוראות סעיף זה בכל עת.
- 9.5.7 המפעיל יקפיד על היגיינה אישית של עובדיו; ניקיון שטח עמדת הקפה והכלים; הגבהת מוצרי מזון מהקרקע; ניקיון וסדר בחדרי הקירור, במקררים; סילוק וטיפול באשפה ובכלל זה שמירה על ניקיון מיכלי האשפה וריקונם במועד.
- 9.5.8 המפעיל יאפשר ביקורות של כל גורם מוסמך על פי דין לרבות נציגי משרד הבריאות, עיריית חיפה, וכן, של ועדת מתקני המזון באוניברסיטה בכל עת וימלא אחר המלצותיהם ו/או דרישותיהם.
- 9.5.9 שינוע המוצרים לשטח העמדה יבוצע על ידי המפעיל, על חשבונו, ובהתאם להוראות כל דין. המפעיל יקפיד על תנאי היגיינה, ניקיון וקירור נאות בעת הובלת המוצרים.

9.6 ניקיון

- 9.6.1 המפעיל מתחייב לדאוג לניקיון שטח העמדה, הציוד, סביבתו ומתקניו, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, וזאת על חשבון המפעיל. אם המפעיל יימנע מלעשות כן, תהיה האוניברסיטה רשאית לנקות כל מקום, מבנה, עמדה או ציוד שלא נשמר בו הניקיון כאמור על ידי המפעיל, ולחייב את חשבונו של המפעיל בכל ההוצאות שתיגרמנה לאוניברסיטה בהקשר לכך. האוניברסיטה תפעיל זכותה לפי סעיף זה לאחר שהמפעיל נמנע מלקיים את הנדרש. הוראות סעיף זה לא תמנענה מהאוניברסיטה לראות בהפרת המפעיל סעיף זה כהפרה יסודית של ההסכם זה במקרה שהמפעיל קיבל התראה כאמור ולא נענה.
- 9.6.2 המפעיל מתחייב לבצע בסוף כל יום עבודה ניקיון יסודי של שטח עמדת הקפה באופן שייסגר כשהוא נקי ומסודר.
- 9.6.3 דחיית הניקיון לבוקר יום המחרת, כמו גם ניקיון חלקי, יהוו הפרת ההסכם לכל דבר ועניין.
- 9.6.4 על המפעיל לדאוג, על חשבונו, לתחזוקה שוטפת וניקיון של שטח המחסן שבשימוש.

9.7 איסור עישון

- על המפעיל ועובדיו חל איסור לעשן בשטח עמדת הקפה וביתר המקומות האסורים המסומנים בשלטים שהותקנו על ידי האוניברסיטה.

9.8. אמצעי תשלום במתקן המזון

המפעיל יאפשר שימוש בכרטיסי אשראי ובמזומן.

9.9. אשפה

9.9.1. המפעיל מתחייב כי יציב בסביבת עמדת הקפה פחי אשפה בכמות, במיקום ובצורה שייקבעו על ידי האוניברסיטה, וכן כי ירפדם על חשבונו בשקיות אשפה מתאימות, וידאג לריקון השקיות המלאות והחלפתן בשקיות חדשות באופן סדיר. כמו כן מתחייב המפעיל כי ידאג לניקיון הפחים וסביבתם.

9.9.2. מובהר כי פינוי אשפה יעשה אך ורק למכולת אשפה (דחסן) במקום עליו תורה האוניברסיטה, שתוצב על ידי האוניברסיטה בחצר המשק, בחניון היציאה מהמנהרה למרגלות מגדל אשכול. למרות האמור לעיל, פינוי קרטונים יעשה אך ורק ל"כלוב" להשלכת קרטונים שהוצב במקום, ואין בשום אופן להשליך קרטונים למכולת האשפה. האוניברסיטה תהא רשאית להורות למפעיל בכתב לעשות שימוש במתקן אשפה אחר בקרבת מקום. התשלום בגין פינוי האשפה יוסדר ישירות בין המפעיל לעיריית חיפה.

9.9.3. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 9.9.1 לעיל, על המפעיל יהא לבודד את מיכלי השתייה ואריזות הקרטון מכל סוג המיועדים למחזור, ולפנותם למיכלי איסוף מיוחדים שיוצבו על ידי האוניברסיטה ויפוננו על ידה. המפעיל לא יהא זכאי לתמורה בגין מיכלי השתייה אלה וחל איסור על המפעיל ו/או עובדיו לאסוף מיכלים אלה.

9.10. פריקה וטעינה

9.10.1. המפעיל יהיה רשאי לפרוק ולטעון סחורות בשדירת החנויות, תוך התחשבות ביתר המפעילים ובאילוצי האוניברסיטה, ובכל שטח נוסף אחר עליו תורה האוניברסיטה.

9.10.2. על המפעיל יהא להוביל הסחורות ושאר הדברים ישירות לשטח עמדת הקפה, ולהקפיד שלא להותירם, כולם או חלקם, במעבר המשותף לכלל ברי הרשות.

9.10.3. אין באמור לעיל כדי להגביל את המפעיל בפריקה באמצעות עגלה ידנית מכלי רכב שיחננו במגרשי החניה, עליהם תורה האוניברסיטה.

9.10.4. בתקופה בה מתקיימת פעילות באוניברסיטה, בימים א'-ה' (ועד בכלל), יהא המפעיל רשאי לפרוק ולטעון סחורות עד השעה 08:00 ומהשעה 18:00 ואילך, ובשעות אלה בלבד. בימי שישי וערבי חג עד כניסת השבת/החג, ללא כל הגבלה.

9.10.5. במהלך החופשות בהן לא מתקיימים לימודים באוניברסיטה - במשך כל שעות היום, ללא הגבלה, להוציא ימי שישי, שבת וערבי חג - עד כניסת השבת/החג.

9.11. כיבודים

9.11.1. המפעיל יהא רשאי להיענות להזמנות ליחידות האוניברסיטה ולספק למשרדים/ ליחידות/ לתוכניות לימוד מיוחדות המתקיימות ברחבי הקמפוס, ולכל מקום אחר מחוץ לשטח עמדת הקפה את הפריטים המופיעים בתפריט או פריטים אחרים עליהם יוסכם בין הצדדים, במחיר שיוסכם בין הצדדים. המפעיל יספק את ההזמנות כאמור רק על סמך הזמנה חתומה או "טופס הזמנת כיבוד לאירוע/ אירוח" חתום, שיועבר אליו על ידי נציג האוניברסיטה.

9.11.2. המפעיל יידרש לספק לתלמידים מתוכניות מיוחדות המתקיימות ברחבי הקמפוס, ארוחות מהתפריט או הרכב אחר של ארוחות עליהם יוסכם בין הצדדים במחיר שיוסכם בין הצדדים.

9.11.3. התמורה בגין כיבודים שיוגשו בהתאם לסעיף זה לעיל, תשולם בהתאם להוראת סעיף התמורה לעיל.

9.12. שונות

9.12.1. יצוין כי בחודשי הקיץ בשנת 2026 צפוי להתקיים שיפוץ בשרוול קומה ה-700. ככל שהשיפוץ יהווה הפרעה מהותית למפעיל, האוניברסיטה תשקול להעניק פטור ו/או הקלות בתשלום דמי שכירות במהלך חודשי השיפוץ לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9.12.2. האוניברסיטה תאפשר לשני כלי רכב של המפעיל, שיבקשו להיכנס עם רכבם לשטח האוניברסיטה, לרכוש אישור כניסה לאוניברסיטה תמורת תשלום עבור תו חניה לרכבם, ועל בסיס מציאת מקום חניה פנוי. מחיר התו במועד חתימת החוזה הינו כ-300 ש"ח לשנה והוא מתעדכן מידי שנה.

9.12.3. המפעיל מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות הוא יפעל בהתאם להוראות כל דין ו/או היתר, לרבות אך לא רק אחר חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 ותקנותיו, חוק הגבלת העישון

- במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, התשמ"ג-1983 וכן חוק הגנת הצרכן, תשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 9.12.4 המפעיל מתחייב להשתמש בשטח עמדת הקפה אך ורק בהתאם לאמור בהסכם זה, ולא להשתמש בו למטרות אחרות, או באופן אחר כלשהו.
- 9.12.5 המפעיל מתחייב לשמור על שטח עמדת הקפה ועל הציוד בה מכל פגיעה ונזק ולמנוע מעובדיו ומלקוחותיו לגרום לנזק או פגיעה כלשהם בה, למעט נזק שנגרם עקב בלאי כתוצאה משימוש סביר ורגיל.
- 9.12.6 המפעיל יידרש להתקין ציוד מלא לכיבוי אש על פי ההוראות הקבועות לכך בכל דין ועל פי הוראות המוסדות המוסמכים, להקפיד על מילוי כל הוראות הבטיחות והביטחון המופיעות ב**נספח ג'7** וכפי שייערכו על ידי מחלקת הבטיחות והגהות באגף הנדסה, תשתיות וביטחון של האוניברסיטה, ולנקוט בכל האמצעים הסבירים הדרושים, בנסיבות העניין, כדי לשמור על בטיחות המבנים, המתקנים והציוד המשמשים את עמדת הקפה.
- 9.12.7 המפעיל מתחייב לדאוג בעצמו ועל חשבונו לתחזוקה השוטפת של שטח עמדת הקפה.
- 9.12.8 המפעיל מתחייב למנוע ולהימנע מלגרום כל מפגע ומטרד, בלא יוצא מהכלל, עפ"י כל דין, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מפגעי ומטרדי תברואה ו/או רעש. אם יבקש המפעיל להשמיע מוסיקת רקע בעמדת הקפה, תושמע המוסיקה בעוצמה על פי הוראות האוניברסיטה והמפעיל יחויב לשלם תמלוגים על פי דין לגורם הרלוונטי. אם המוסיקה תפריע לפעילות כלשהי באוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, תהיה האוניברסיטה רשאית להורות למפעיל להפסיק את המוסיקה לתקופה מסוימת או בכלל, והמפעיל מתחייב לציית להוראה זו.
- 9.12.9 מובהר כי כל מפגע ו/או מטרד כאמור לעיל יתוקנו ע"י המפעיל באופן מיידי לאחר שנודע לו דבר קיומם.
- 9.12.10 המפעיל יעביר עותק ממפתחות הכניסה ו/או המנעולים, במידת הצורך לעמדת הקפה למחלקת הביטחון של אגף הנדסה תשתיות וביטחון, לשעת חרום.
- 9.12.11 עמדת הקפה תותאם ותונגש לאנשים בעלי מוגבלויות בהתאם להוראות כל דין.
- 9.12.12 המפעיל לא יהא רשאי לערוך אירועים כלשהם בשטח עמדת הקפה למעט אירועים הנערכים מטעם האוניברסיטה ובאישורה מראש.
- 9.12.13 אין מניעה כי המפעיל יבצע משלוחים באמצעות אופנוע/קטנוע/אופניים אל מחוץ לאוניברסיטה באמצעותו או באמצעות ספקי משנה בכפוף לבדיקה ביטחונית של השליחים בכניסה לאוני והנחיותיה הנוספות ככל ויהיו.
- 9.12.14 האוניברסיטה תהא רשאית לאפשר למפעיל הצבת העמדת מכירה נוספת זמנית במיקומים אחרים ברחבי האוניברסיטה לטובת טקסים /אירועים שייערכו במהלך תקופת ההתקשרות, בתיאום מראש מול המפעיל ובלבד שההכנסות מאירועים/טקסים אלו יכללו בפדיון החודשי כהגדרתו.
- 9.12.15 על המפעיל ו/או מי מטעמו ייאסר לעשות שימוש ברחבה ובשטחים שמחוץ לשטח עמדת הקפה לכל מטרה שהיא, לרבות אחסון (זמני או קבוע) של חומרים ו/או ציוד כלשהו, הצגת מוצרים, הצבת כסאות, דוכנים, שילוט, פרסומת וכיוצא באלה. איסור זה יחול הן על תקופת ההכשרה והן על תקופת ההפעלה.
- 9.12.16 על המפעיל ייאסר להדביק מודעות ו/או פרסומים ו/או שלטים כלשהם על חלונות/שמשות, ו/או בכל מקום אחר בשטח האוניברסיטה והדבר יותר רק במקומות שהאוניברסיטה אישרה מראש ובכתב.
- 9.12.17 המפעיל מתחייב לא לשנות את שטח עמדת הקפה, לא להוסיף עליו ולא לגרוע ממנו באופן כלשהו, בלא יוצא מן הכלל, לרבות שמירה על חזית עמדת הקפה, אלא אם תתיר זאת האוניברסיטה מראש ובכתב ובתנאים ובסייגים כפי שייקבעו על ידה לעניין זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.12.18 בכל מקרה בו המפעיל ו/או מי מטעמו יעשה שינוי ו/או שיפוץ בשטח העמדה ו/או יוסיף להתוספת ביחס למצבו במועד תחילת תקופת ההתקשרות (להלן - "השינוי") בלי הסכמת האוניברסיטה כאמור, ומבלי שהוגשה בקשה מפורטת מראש הכוללת תוכניות לתשתית, חשמל וכיו"ב, שהובאה לאישור הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבחור בין אחת החלופות הנ"ל –
- 9.12.18.1 לדרוש מהמפעיל להסיר את השינוי ולהחזיר את המצב לקדמותו והמפעיל יהא חייב לעשות כן - על חשבונו - מיד עם קבלת דרישה כאמור מהאוניברסיטה.

9.12.18.2. להותיר את השינוי על כנו ובמועד סיום ההתקשרות - יהא השינוי לרכושה המלא והבלעדי של האוניברסיטה מבלי שהמפעיל יהא זכאי לדרוש ו/או לקבל מהאוניברסיטה כל תשלום ו/או פיצוי בגין השינוי כאמור.

9.13. נציג המפעיל

9.13.1. להלן פרטי נציג המפעיל לצורך תפעול וניהול ההתקשרות וקבלת הודעות שוטפות מן האוניברסיטה במהלך כל תקופת ההתקשרות :

שם _____

תפקיד _____

טלפון _____

אימייל _____

9.13.2. המפעיל יודע לאוניברסיטה ללא דיחוי על כל שינוי זמני או קבוע בזהות הנציג כאמור או בפרטי ההתקשרות עמו ויעביר לה פרטי התקשרות מעודכנים.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. ביקורת, פיקוח ומנגנון פתרון מחלוקות

10.1. נציגי האוניברסיטה המוסמכים לכך רשאים לבדוק בכל עת, על פי שיקול דעתם הבלעדי, את מצב עמדת הקפה, סביבתו, ואופן השימוש בו על ידי המפעיל, ויהיו רשאים לבצע ביקורות, בין מתוכננות ובין במפתיע, במהלך ייבדקו, בין השאר, הנושאים שלהלן:

10.1.1. היגיינה אישית של העובדים;

10.1.2. ניקיון שטח עמדת הקפה;

10.1.3. ניקיון הכלים והציוד;

10.1.4. הגבהת מוצרי מזון מהקרקע;

10.1.5. ניקיון וסדר במקרים;

10.1.6. סילוק וטיפול באשפה, ובכלל זה, כיסוי מכלי האשפה וריקונם במועד;

10.1.7. תאורה הולמת ופועלת במקום;

10.1.8. שילוט מחירים;

10.1.9. טיב ואיכות המוצרים הנמכרים;

10.1.10. בדיקת בטיחות בהתאם לתקנות/הנחיות שירותי כיבוי אש ו/או בהתאם להוראות כל דין.

10.2. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, האוניברסיטה ו/או מי מטעמה רשאים לבצע ביקורות לבדיקת איכות השירות, עמידה בדרישות סימון מחירים בהתאם לדין וכיוצא באלה, אשר ממצאה יהו, בין השאר, ראיה למילוי המפעיל אחר הוראות הסכם זה, על כל המשתמע. המפעיל מתחייב, לפיכך, לשתף פעולה עם האוניברסיטה ולמלא אחר כל הוראותיה ללא סייג ובקפדנות לעניין זה.

10.3. מובהר כי לנציגי האוניברסיטה ו/או מי מטעמם תהא זכות כניסה לעמדת הקפה, כדי לעמוד על קיום הוראות הסכם זה ו/או לנקוט באמצעים הקבועים בהסכם זה או בכל דין אשר המצריכים כניסה לעמדת הקפה.

10.4. בנוסף לאמור לעיל, תיערכנה ביקורות מטעם נציגי משרד הבריאות ו/או עיריית חיפה, בליווי נציג האוניברסיטה או בלעדיו, והמפעיל מתחייב לשתף פעולה בעניין זה ולפעול על פי דרישותיהם, ככל שיהיו כאלה.

10.5. המפעיל מתחייב בזה לסייע לאוניברסיטה, בכל דרך שתיקבע על ידה, בבירור ובדיקת כל תלונה שתוגש נגד עמדת הקפה ו/או נגד המפעיל ו/או נגד עובדיו ו/או נגד כל מי שפועל בשמו ומכוחו, והמפעיל מתחייב לתקן מייד כל ליקוי שיתגלה בעקבות תלונה כאמור, לשביעות רצון האוניברסיטה.

10.6. אין בזכותה של האוניברסיטה לבצע ביקורות במטרה לפקח על קיום ההוראות ההסכם כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ועל פי כל דין או כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה או מי מטעמה.

11. חוג לקוחות פוטנציאליים

- 11.1. המפעיל מצהיר כי האוניברסיטה לא יצרה בפניו שום מצג לקיומם של מספר מינימאלי של לקוחות, והאוניברסיטה איננה ערבה או אחראית לכך בצורה כלשהי.
- 11.2. המפעיל מצהיר ומאשר בזה כי ידוע לו שהאוניברסיטה איננה אחראית בצורה כלשהי להצלחתו הפיננסית ו/או האחרת של עמדת הקפה וכי הוא מוותר מראש על כל טענה מסוג זה.
- 11.3. ידוע למפעיל ומוסכם עליו כי הוא לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או החזר כלשהם מהאוניברסיטה ו/או ממי מעובדיה ו/או ממי מטעמה ו/או ממי הפועל בשמה בגין אובדן הכנסות, לרבות בנסיבות של שביתה, השבתה, פעולות מאורגנות או אינדיווידואליות של סטודנטים ואגודת הסטודנטים ו/או ירידה במספר המזדמנים לקמפוס ו/או לאזור אתר ההסעדה מכל סיבה שהיא לרבות כח עליון.

12. עובדים

- 12.1. המפעיל יקפיד כי עובדיו יעניקו שירות ללקוחות עמדת הקפה ברמה גבוהה ואדיבה. המפעיל יפקח על קיום הוראות אלה על ידי עובדיו.
- 12.2. המפעיל מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים, בכמות מספקת שתאפשר את הפעלתו התקינה של עמדת הקפה.
- 12.3. העובדים ייבחרו על ידי המפעיל, יועסקו על ידו במישרין כעובדיו לכל דבר ועניין והיו באחריותו המלאה והבלעדית באופן ששכרם, לרבות כלל התשלומים אשר מעסיק חייב בתשלום על פי דין, ישולם להם ישירות על ידי המפעיל.
- 12.4. המפעיל מתחייב לקיים את כל הוראות הדין הנוגעות לתנאי עבודה, לרבות, אך לא רק, שכר מינימום והגנת השכר, זכויות סוציאליות, משמרת שנייה, שעות נוספות, עבודת לילה, נסיעות, עמידה במועדי תשלומי שכר וניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי, הכל על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, הסכם עבודה החלים על היחסים שבין המפעיל לבין עובדיו.
- 12.5. המפעיל מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה. מבלי לגרוע מן האמור, המפעיל ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002 ולעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. ככל שהאוניברסיטה תבקש זאת, ימציא המפעיל לאוניברסיטה טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד.
- 12.6. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורות בכל עת במטרה לבדוק את עמידתו של המפעיל בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. המפעיל מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות, במסגרתן ייתכן שיידרש להציג, בין היתר, תלושי שכר, דוחות נוכחות, חשבונות, דוחות מגופים חיצוניים (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי) וכל מסמך אחר הדרוש לביצוע הביקורות לרבות אישור מרו"ח. נמצאה הפרה של זכויות עובדים תהיה זאת הפרה יסודית של ההסכם. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו ומאחריותו של המפעיל על פי הסכם זה ואין בכל האמור לעיל כדי להטיל על האוניברסיטה אחריות כלשהי בקשר לביצוע מתן השירותים ו/או בקשר לעובדי המפעיל.
- 12.7. המפעיל מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, אם אין ברשותו היתר כזה.
- 12.8. המפעיל מתחייב להעסיק עובדים בהתאם למגבלות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1957.
- 12.9. המפעיל מתחייב שלא להעסיק עובדי אוניברסיטה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. העדר תחולת יחסי עובד מעסיק

- 13.1. מוסכם ומוצהר מפורשות בין הצדדים, כי בין האוניברסיטה לבין המפעיל ו/או עובדיו ו/או לקבלני משנה/ספקים ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מטעם המפעיל בקשר למתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין מי מטעם המפעיל.
- 13.2. המפעיל לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מהעסקת עובדיו או הכרוכים בה, לרבות, כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדים לפי כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי, צו הרחבה או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, מלוא הפרשות לקופות גמל (לרבות תגמולים ופיצויים) פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות וכן, תוספות מכל מין וסוג וכיו"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב המפעיל לשלם ולהפריש במועד כל תשלום והפרשה החלים עליו על-פי דין בקשר להעסקת עובדיו, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי

ויתר תשלומי החובה המגיעים על-פי דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי המפעיל כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

13.3. מוסכם כי הן המפעיל והן עובדי המפעיל ו/או המשמשים מטעמו יהיו מנועים מלהגיש תביעות כלשהן כנגד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל עילה או עניין אשר על פי טבעם וטיבם כרוכים ביחסי עבודה שבין עובד ומעסיק.

13.4. מוסכם, כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והמפעיל בהסכם זה, נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי המפעיל או מי מטעמו אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם המפעיל ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י הסכם זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירות מאת המפעיל.

13.5. נוכח האמור לעיל והסכמת הצדדים שלא לראות במפעיל ו/או בעובדי המפעיל כעובדי האוניברסיטה, ובהתחשב בתמורה המוסכמת לביצוע השירות, המפעיל מתחייב לשפות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה, הפסד או חבות אשר יגרמו לאוניברסיטה ו/או שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת בכל מקרה של הגשת תביעה ו/או דרישה בניגוד למוסכם לעיל, בהם יטען, כי המפעיל ו/או מי מעובדי המפעיל ו/או כל גורם אחר מטעמו של המפעיל היה, או הינו, עובד שכיר של האוניברסיטה ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק כלשהו ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם למפעיל ו/או למי מעובדי ו/או למי מטעמו ו/או בגינם, תשלום כלשהו שלא הוסכם בהסכם זה.

13.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ככל שתתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לאוניברסיטה בכל דרך שהיא, כי המפעיל לא ממלא את התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי למפעיל, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות המפעיל כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14. הכנסות עמדת המזון והוצאותיה

14.1. כל הכנסות העמדה תהיינה שייכות למפעיל בלבד כאשר המפעיל מנהל ומפעיל את העמדה כקבלן עצמאי, על חשבונו ולזכותו (אף שעליו לעשות כן בכפיפות לתנאי הסכם זה).

14.2. למעט מקום בו נרשם במפורש אחרת בהסכם זה, כל הוצאות ניהול ותפעול העמדה ובכלל זאת, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הוצאות לרכישת מזון, משקאות וחומרים אחרים, הוצאות דלק, גז, הוצאות ניקיון, עלויות העסקת העובדים (לרבות התשלומים והתוספות הסוציאליות), דמי ביטוח לאומי, מסים עירוניים וממשלתיים, תשלום למשגיח כשרות, וכל היטל תשלום חובה ו/או הוצאה אחרת הקשורים בניהול ו/או תפעול המתקן, יחולו על המפעיל וישולמו על ידו.

15. רישיונות והיתרים

15.1. המפעיל מתחייב לבקש, להשיג ולקבל בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או כל מסמך אחר הדרושים לפי כל דין ועל פי דרישת השלטונות המוסמכים לניהול והפעלת העמדה, כפי שאלה יתעדכנו מעת לעת.

15.2. המפעיל מתחייב לנהל ולהפעיל את העמדה בהתאם לכל דין/רישיון/היתר ולמלא בקפדנות אחר כל ההוראות ותנאי ההיתרים והאישורים למיניהם במשך כל תקופת ההתקשרות.

15.3. המפעיל מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות ימשיך להחזיק בתעודות כשרות תקפות המתייחסות לעמדה, הכל כמפורט בהסכם זה. בגין כל יום בו לא תמצאנה בידי המפעיל תעודות כשרות תקפות המתייחסות לעמדה, כמפורט בהסכם זה, ישלם המפעיל לידי האוניברסיטה קנס כמפורט בסעיף 21 להלן, וזאת מבלי לגרוע משאר זכויות האוניברסיטה על-פי הוראות הסכם זה.

15.4. בכל מקרה שהאוניברסיטה תיתבע לדין (כבעלת המבנה) עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת הרישיון או איזה מתנאיו, יהא המפעיל חייב לשפות ולפצות את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה, הפסד או נזק שייגרמו לה עקב התביעה כאמור, לרבות הוצאות משפטיות.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

16. ערבות בנקאית

16.1. בד בבד עם חתימת המפעיל על הסכם זה, ימציא המפעיל לידי האוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן ע"ס 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) בנוסח המצורף **כנספח ג' 5** להסכם ("**ערבות ביצוע**"). ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה למועד של 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ותשמש להבטחת ביצוע מלוא התחייבויות המפעיל על פי הוראות הסכם זה.

- 16.2. אין באמור בסעיף זה משום הגבלת אחריותו של המפעיל עפ"י ההסכם ועפ"י דין לסכום הערבות דלעיל.
- 16.3. האוניברסיטה תהיה זכאית לממש את הערבות בכל מקרה של הפרת ההסכם ו/או הדין על ידי המפעיל אשר לא תוקנו ו/או בכל מקרה בו נגרם לאוניברסיטה נזק ו/או הוצאה ו/או הפסד כלשהו בגין מעשה או מחדל של המפעיל ו/או בכל מקרה שצוין כך בחוזה זה ובלבד שנמסרה למפעיל התראה בכתב 7 ימים טרם המימוש בפועל.
- 16.4. חילטה האוניברסיטה את הערבות כאמור (כולה או חלקה), יפקיד המפעיל בידי האוניברסיטה ערבות חדשה ו/או ישלים את סכומה של הערבות שחולטה בחלקה, בתנאים, לתקופה ובסכום זהה, וזאת בתוך 7 ימים מהמועד שבו חולטה הערבות כאמור.
- 16.5. אין במימוש הערבות כולה או חלקה על ידי האוניברסיטה כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי ההסכם זה ועל פי כל דין.
- 16.6. אי המצאת ו/או חידוש ערבות כאמור לעיל במועד הנדרש על פי ההסכם מכל סיבה שהיא, תיחשב להפרה יסודית של ההסכם והכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה ו/או השמורים לאוניברסיטה על פי ההסכם ועל פי כל דין.

17. אחריות

- 17.1. המפעיל מתחייב להפעיל ולנהל את עמדת הקפה תוך נקיטת כל האמצעים הדרושים והמתאימים בנסיבות העניין לתפעול זהיר וסביר ולמניעה בכל עת כל נזק ו/או פגיעה בו ו/או לרכוש ו/או לאדם כתוצאה מהשימוש בו.
- 17.2. המפעיל אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל אשר ייגרמו לאדם ו/או לרכוש בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר ייגרמו לאוניברסיטה, לעובדיה ולכל הבאים בתחומה או למי מטעמה כתוצאה מביצוע השירות. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי עובדי המפעיל ו/או מי מטעמו.
- 17.3. המפעיל מתחייב בזה לפצות ולשפות את האוניברסיטה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר ייגרמו לה ו/או יידרשו ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם ו/או גוף בשל כל מעשה ו/או מחדל ו/או פגיעה ו/או אובדן ו/או הפסד כתוצאה ממתן השירות נשוא ההסכם זה.

18. ביטוח

- 18.1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי ההסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "**התקופה הנוספת**"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן.

- 18.1.1. ביטוח רכוש, המכסה את כל רכוש המפעיל המשמש לצורך ביצוע ההסכם, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות כנגד הסיכונים הבאים:

קוד הסעיף	
316	כיסוי רעידת אדמה
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה, פריצה ושוד

כן יכלול הביטוח ויתור על זכות התחלוף לטובת האוניברסיטה (קוד סעיף 309).

למרות האמור, מוסכם כי למפעיל הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 18.10 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

- 18.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - האוניברסיטה
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
302	אחריות צולבת

307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

18.1.3. ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ש"ח לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטחת נוספת במקרה שתיחשב כמעסיקם של מי מעובדי המפעיל (קוד סעיף 319).

18.1.4. ביטוח אחריות המוצר, בגבול אחריות של 4,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. ניתן כחלופה להציג ביטול חריג חבות המוצר בפוליסת צד ג'.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
304	הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריות האוניברסיטה הנובעת מאחריות המפעיל עקב המוצרים
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

18.2. כל ביטוחי המפעיל יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).

18.3. ביטוחי המפעיל יכללו ויתור על זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה. ויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

18.4. ביטוחי המפעיל יכללו הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות בתום לב לא יגרע מזכויות האוניברסיטה על פי הביטוחים כאמור.

18.5. כל חריג אם קיים בביטוח המפעיל לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של המפעיל ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

18.6. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על המפעיל להמציא לידיה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כנספח ג'6, כשהוא חתום בידי מבטחי המפעיל. מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על המפעיל להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

18.7. כן, על המפעיל לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי המפעיל לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב המפעיל לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ש"ח למקרה.

18.8. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל. המפעיל מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

18.9. לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי המפעיל כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.

18.10. המפעיל פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה למפעיל כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

18.11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל, מתחייב המפעיל לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

18.12. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, היא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19. העברת זכויות

- 19.1. המפעיל אינו רשאי למסור לאחר או לאחרים, במישרין או בעקיפין (לרבות לקבלני משנה), זכות שימוש כלשהי בשטח העמדה, וכן אינו רשאי להעביר לאחר או לאחרים, במישרין או בעקיפין, זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן. כל מסירה או העברה כזו שיתיימר המפעיל לעשות בניגוד לאמור לעיל, תהא בטלה ומבוטלת מעיקרה וחסרת כל תוקף.
- 19.2. זכויות המפעיל על פי הסכם זה אינן ניתנות לשעבוד על ידו או להעברה ו/או המחאה בדרך כלשהי.
- 19.3. למרות האמור בסעיף 19.1 לעיל, המפעיל יהא רשאי ליתן זכות שימוש לזכין מטעמו לצורך הפעלת העמדה (להלן - "הזכין") בהתקיים התנאים המצטברים הבאים:
- 19.3.1. בקשה מפורשת מראש ובכתב שתופנה על ידי המפעיל לאוניברסיטה לאישור הזכין.
- 19.3.2. אישור בכתב של האוניברסיטה לגבי זהותו של הזכין. לאוניברסיטה תהא הזכות לסרב לזכין משיקוליה ומבלי לנמק. האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש לעיין בכל מסמך שיש בו כדי להצביע על מידת הליווי והגיבוי של המפעיל (בהיותו רשת) לזכין המוצע ומחויבותו לפעול בהתאם לכללים הנוהגים ברשת, להנחת דעתה של האוניברסיטה.
- 19.3.3. הזכין יהיה בעל ניסיון של שלוש שנים רצופות בניהול והפעלת עמדת הקפה בסמוך למועד הגשת הבקשה לאוניברסיטה. המפעיל יעביר לאוניברסיטה הוכחות על כך כפי שתבקש. לאוניברסיטה הזכות להקל בדרישה זו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, והמפעיל מוותר מראש על כל טענה כלפי האוניברסיטה בענין זה.
- 19.3.4. המפעיל והזכין מטעמו יתחייבו לפעול בהתאם ל"טופס הרשאה לניהול עמדת הקפה על ידי זכין" בנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ג' 4** ו/או כפי שיתוקן מעת לעת, ויחתמו על ההתחייבויות **כנספחים ג' 4(א) - ג' 4(ב)** להסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 19.3.5. הסכם הזכיינות יוכפף מפורשות להסכם זה. במסגרת הסכם הזכיינות יחויב הזכין בכל אחד מחיובי המפעיל לפי הסכם זה ובכלל זה כל החיובים המפורטים בסעיפים 13 - 14 לעיל וההסכם יכלול הבהרה כי במקרה של הפרת הסכם זה ו/או עם סיומו, מכל סיבה שהיא, יתפנה הזכין מיידית משטח העמדה ללא קשר ותלות למערכת החיובים והטענות ההדדית בינו לבין המפעיל.
- 19.3.6. במקרה של חילופי זכיינים, באישור מוקדם של האוניברסיטה, אם אין בחילופיו משום נזק לאוניברסיטה, ובכפוף לחתימה מחודשת על **כנספח ג' 4**.
- 19.4. השתמש המפעיל בזכות זו, יראו כל מקום בו כתוב "המפעיל" לענין הסכם זה גם הזכין, להוציא החיובים הכספיים שישולמו ישירות על ידי הזכין משלם החשבונות והמפעיל מתחייב לדאוג כי הזכין ימלא אחר כל הוראות ההסכם מבלי שהדבר משחרר את המפעיל מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כלפי האוניברסיטה. כמו כן, מובהר כי הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הזכין כמוה כהפרתו על ידי המפעיל, ולאוניברסיטה תעמודנה כל זכויותיה על פי ההסכם ועל פי כל דין כלפי המפעיל, לרבות חילוט הערבות, כאמור בסעיף 16 לעיל.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

20. חוק הגנת הדייר

- 20.1. מוצהר ומוסכם בזאת כי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972 (להלן - "החוק") אינו חל ולא יחול על הזכויות הניתנות למפעיל על ידי האוניברסיטה להפעיל ולנהל בתחומיה את העמדה, כמפורט בהסכם זה, ועל האפשרות להשתמש לצורך כך, בשטחה.
- 20.2. למען הסר ספק, מוצהר, מוסכם ומודגש בזאת, כי המפעיל לא שילם לאוניברסיטה והאוניברסיטה לא קיבלה ממנו דמי מפתח או תמורה אחרת כלשהי בבחינת דמי מפתח על פי החוק, בגין אפשרות השימוש בשטח עמדת הקפה.

21. קנסות

- 21.1. מבלי לגרוע משאר הזכויות והסעדים המוקנים לאוניברסיטה על פי הוראות הסכם זה ו/או כל דין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקנוס את המפעיל בגין כל אחד מן המעשים ו/או המחדלים המפורטים להלן בסכומים הנקובים להלן:
- 21.1.1. ממצאי בדיקות מיקרוביאליות לא תקינות (קרי: "אינו ראוי למאכל אדם" בהתאם לתקן (משרד הבריאות) - סך של 500 ש"ח לכל תוצאה לא תקינה, ובנוסף הזמנת בדיקה חוזרת על חשבון המפעיל תוך 14 ימים;

- 21.1.2. אי סגירת העמדה בשעת אירועים וטקסים ובמועדים אחרים נוספים, בניגוד לדרישות האוניברסיטה, - סך של 1,000 ש"ח לכל הפרה ;
- 21.1.3. אי שמירת דגימות מזון 3 פעמים במהלך 3 חודשים - סך של 500 ש"ח לכל יום בו לא נשמרה דגימת מזון ;
- 21.1.4. העדר תעודות כשרות תקפות - סך של 500 ש"ח לכל יום בו אין בידי המפעיל תעודה תקפה. הפרה חוזרת או מתמשכת של סעיף זה, תאפשר לאוניברסיטה לסגור את העמדה זמנית ו/או באופן קבוע ללא זיכוי המפעיל בפיצוי כלשהו ;
- 21.1.5. הפקעת מחיר - עד 500 ש"ח לכל מקרה ;
- 21.1.6. אי עמידה בדרישות השירות ו/או איכות המוצרים, גיוונם, כמותם, ניקיונם וניקיון המקום בכללותו - סך שלא יעלה על 500 ש"ח לכל יום.
- 21.2. לאוניברסיטה שיקול דעתה אם לקצוב מלוא סכום הקנסות כנקוב בסעיף זה, או חלק הימנו.
- 21.3. בהעדר הוראה/ דרישה אחרת, וכל עוד לא נאמר אחרת, הקנס יתחדש באופן יומי עד לתיקון/ הסרה/ טיפול בנושא הרלוונטי.
- 21.4. סכומי הקנסות יחשבו כחוב לאוניברסיטה והאוניברסיטה תהיה רשאית לקזזם מכל סכום אותו היא חייבת למפעיל מבלי שתהיה חייבת לתת הודעת קיזוז.
- 21.5. את סכומי הקנסות, כמפורט בסעיף זה, יעביר המפעיל במזומן לידי אגף כספים ובקרה באוניברסיטה לא יאוחר מ-10 ימים ממועד השתת הקנס. לא שולם הקנס תוך חודש ממועד הטלתו כאמור, יוכפל שיעורו. האוניברסיטה תהא רשאית לקזז כל סכום מסכומי הקנסות שלא ישולם במועד מן הסכומים אותם חייבת האוניברסיטה למפעיל. אין בהודעה זו כדי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי ההסכם ועל פי הדין.
- 21.6. מוסכם כי אין בהטלת הקנסות ו/או בתשלומם כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לפיצוי בגין נזקים נוספים שייגרמו לה ו/או למי מטעמה ו/או לבטל את ההסכם בגין הפרתו היסודית על ידי המפעיל ו/או כדי לגרוע ו/או לשחרר את המפעיל מלמלא את התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן.
- 21.7. למען הסר ספק מובהר, כי על המפעיל נאסר להשית את סכומי הקנסות על עובדיו, במישרין או בעקיפין.

22. הפרת ההסכם

- 22.1. הפר המפעיל, לדעת האוניברסיטה, הוראה מהוראות הסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת האוניברסיטה או מי מטעמה, תהא רשאית האוניברסיטה לנקוט בפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן, מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותה על פי הסכם זה ועל פי דין.
- 22.1.1. לתת לאדם/גוף אחר לתקן את ההפרה ו/או לתקנה בעצמה ולחייב את המפעיל בהוצאות התיקון.
- 22.1.2. לממש הערבות הבנקאית כולה או חלקה, כאמור בסעיף 16 לעיל.
- 22.1.3. לתבוע את המפעיל בגין הנזק.
- 22.1.4. לבטל את ההסכם ולהפסיק את ההתקשרות, כולה או חלקה.
- 22.2. אין באמור לעיל בסעיף זה ו/או בשימוש בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית האוניברסיטה על פי ההסכם ו/או הדין.
- 22.3. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם, ימשיך המפעיל לבצע עד ליום שנקבע לסיום בהודעה, אלא אם האוניברסיטה החליטה אחרת.

23. סיום ההתקשרות

- 23.1. מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת בהסכם זה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם או חלק הימנו ואת הרשות על פי הסכם זה להכשיר, לנהל ולהפעיל את העמדה, בכל עת, וזאת בכל אחד מהמקרים הבאים :
- 23.1.1. אם המפעיל הפר, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, הוראה מהוראות הסכם זה המהווה הפרה יסודית של ההסכם, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה ;
- 23.1.2. הוגשה נגד המפעיל בקשה לפירוק ו/או כינוס לרבות בקשה למינוי מפרק זמני ו/או בקשה למינוי כונס נכסים זמני או בקשה להקפאת הליכים על פי סעיף 350 לחוק החברות, וההליך לא בוטל בתוך 60 ימים מיום פתיחת הליך ;

- 23.1.3. אם יוטל עיקול על נכסי המפעיל, באופן אשר עלול לפגוע ביכולתו לבצע את ההסכם והעיקול לא בוטל בתוך 60 ימים מיום הטלתו ;
- 23.1.4. הרשעת המפעיל ו/או הזכייין או מי מבעלי מניותיהם בעבירה שיש עמה קלון ;
- 23.1.5. אי פתיחת העמדה ו/או אי אספקת יותר מחמישה פריטים מהתפריט מכל סיבה שהיא, בלא יוצא מן הכלל, במשך תקופה רצופה של חמישה (5) ימים או יותר, אלא אם נגרמה הפסקת השרות או אי אספקת הפריטים כתוצאה מאירועים שהם בבחינת כוח עליון.
- 23.1.6. אי תשלום התמורה לאוניברסיטה על ידי המפעיל ;
- 23.1.7. איחור בתשלום התשלומים הנלווים החלים על המפעיל בגין הפעלת העמדה והפעלת הצווד שבו, או מקצתם ;
- 23.1.8. אי המצאת אישור ביטוח תקף או ערבות ביצוע תקפה כנדרש בהסכם בתוך 10 ימים מקבלת דרישה בכתב ;
- 23.1.9. אם התגלו 10 הפרות בתחום התברואה ו/או תפקוד העמדה במהלך שישה (6) חודשים רצופים ;
- 23.1.10. חלה הידרדרות מהותית בניהול ואחזקת העמדה אשר באה לידי ביטוי בחוסר שביעות רצון מתמיד של הלקוחות ו/או של האוניברסיטה ו/או בחזות החיצונית.
- 23.2. אין באמור בסעיף 23.1 לעיל ו/או בשימוש בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית האוניברסיטה לפי ההסכם ו/או הדין.
- 23.3. במקרים המפורטים בסעיף 23.1 לעיל תודיע האוניברסיטה למפעיל, בהודעה מראש בכתב של חודש ימים, על הפסקת הפעלתו וניהולו של העמדה, והמפעיל מתחייב להפסיק ההפעלה כאמור, במועד הנקוב בהודעה ולפעול באופן הקבוע בסעיף 23.6 להלן.
- 23.4. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי שום ויתור, שהייה, ארכה, דחייה או הזנחה מצד האוניברסיטה בשימוש בזכותה עפ"י סעיף 23.1 לעיל לא תקנה למפעיל זכות או אפשרות שלא הייתה לו אלמלא המעשה או המחדל של האוניברסיטה, אם יהיו כאלה, כאמור בפסקה זו.
- 23.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את השרות שניתנה לניהול העמדה, לפי טיב ההפרה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 23.6. מועד סיום היחסים החוזיים בין הצדדים על פי הסכם זה יהיה בתום תקופת ההתקשרות או בכל מועד אחר בו יסתיימו היחסים החוזיים בין הצדדים, הכל לפי העניין. במועד סיום היחסים החוזיים, יפסיק המפעיל את הפעלת העמדה ויחזיר את שטח העמדה לידי האוניברסיטה במצבם כפי שהיו בתחילת תקופת ההתקשרות לרבות הריהוט, הצווד והאביזרים המחוברים, למעט בלאי סביר הבא מחמת שימוש רגיל, ותחולנה ההוראות להלן :
- 23.6.1. המפעיל יפנה את שטח העמדה וממועד זה לא יהיו הוא ו/או כל אדם אחר הקשור אליו, רשאים להיכנס לשטחו. המפעיל יחויב להשאיר כל הריהוט והצווד המחוברים בשטח העמדה בדרך קבע ואלה ייחשבו לרכוש האוניברסיטה לכל דבר ועניין, ולמפעיל אין ולא תהיה בהם כל זכות, והוא לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או השבה באשר היא, בין בגין השקעתו בהכשרת המתקן ובין בצווד, בריהוט ובאביזרים ;
- 23.6.2. למען הסר ספק, מובהר בזה כי סיום היחסים החוזיים בנסיבות הפרת ההסכם על ידי המפעיל לא תזכה את המפעיל בהחזר השקעה באשר היא ;
- 23.6.3. הוצאת תכולה ו/או צווד על ידי המפעיל בניגוד לאמור בהסכם זה, ו/או פגיעה אחרת כלשהי בשטח העמדה על צוודו, רהיטיו ואביזריו, תזכה את האוניברסיטה לממש הערבות, כמפורט בסעיף 16 לעיל מבלי לגרוע מיתר זכויות וטענות האוניברסיטה על פי ההסכם ;
- 23.6.4. במועד סיום היחסים החוזיים יערכו נציגי האוניברסיטה בדיקה של שטח המתקן, והמפעיל מתחייב לשפות את האוניברסיטה בגין כל נזק לצווד ו/או לשטח האוניברסיטה, שנגרמו על ידי המפעיל במהלך היחסים החוזיים, ושאינם בבחינת בלאי סביר, לפי שיקול דעתם של נציגי האוניברסיטה ;
- 23.6.5. המפעיל ישפה את האוניברסיטה בגין כל נזק שייגרם לשטח העמדה בעת פינוי צווד המפעיל וכליו ;
- 23.6.6. מבלי לפגוע בכל תרופה וסעד אחרים העומדים לאוניברסיטה על פי דין ועל פי הסכם זה, בגין אי פינוי שטח העמדה במועד סיום היחסים החוזיים והמשך השימוש בשטחי העמדה מעבר למועד הנ"ל - מתחייב המפעיל לשלם לאוניברסיטה שכר ראוי בגין כל יום בו טרם פונה את שטח העמדה, כולו או חלקו, מעבר למועד הנ"ל, בשיעור מוסכם של סך בשקלים השווה ל- 2,000 ש"ח (אלפיים ש"ח), צמוד למדד התשלום בפועל ;

23.6.7. אם לא יוציא המפעיל את כל ציודו ו/או כליו משטח העמדה במועד סיום היחסים החוזיים תהא האוניברסיטה רשאית להוציאם בעצמה ולאחסנם בכל מקום שתמצא לנכון, והוצאות העברת הציוד והכלים ואחסנתם תחולנה על המפעיל. המפעיל פוטר בזה, מראש, את האוניברסיטה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לציוד ו/או כלים כאמור עקב ו/או במהלך הוצאתם ו/או אחסנתם כמתואר לעיל.

24. זקיפת תשלומים והעדר זכות קיזוז

24.1. בכל מקרה בו יהא המפעיל חייב לאוניברסיטה חיובים אחדים, תהיה לאוניברסיטה הזכות לקבוע בעת התשלום, לפי שיקול דעתה, את החיוב שלחשבונו ייזקף הסכום ששילם. כל עוד לא הודיעה האוניברסיטה למפעיל אחרת, יזקף התשלום ראשית בגין דמי השכירות החודשיים ולאחר מכן בגין התשלומים הנלווים ובגין יתר ההוצאות.

24.2. המפעיל לא יהא רשאי לקזז מתשלומיו על פי הסכם זה, לרבות מדמי השכירות החודשיים, חיובים כספיים כלשהם שהאוניברסיטה חייבת למפעיל, אם בכלל, מכוח הסכם זה או בכלל.

24.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בכל מקרה בו יהא המפעיל חייב לאוניברסיטה חיובים כלשהם על חשבון התמורה כהגדרתה בהסכם זה, תהא האוניברסיטה רשאית לעכב כל סכום המגיע למפעיל ממנה וזאת עד למילוי מלוא התחייבויותיו הכספיות של המפעיל, או לקזז את הסכומים שלא שולמו מכל סכום המגיע למפעיל ממנה.

25. ISO 14001, 45001

25.1. המפעיל מאשר כי ידוע לו כי האוניברסיטה קיבלה על עצמה התקן הישראלי שנקבע על ידי מכון התקנים הישראלי בדבר מערכות איכות, מודל הבטחת איכות בתוכן, בפיתוח, בייצור, בהתקנה ובמתן שירות, הידוע כ- ת"י, איכות הסביבה ISO 14001, בטיחות ISO 45001, וכי היא תנהל מעקב שוטף אחר מימוש ההסכם על ידי המפעיל והוא ידורג באופן רצוף, לצורך עמידת האגף בדרישות התקן הנ"ל.

25.2. מובהר כי אין במעקב זה כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.

26. סמכות שיפוט

מוסכם בין הצדדים כי לבתי המשפט בתחום העיר חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

27. שונות

27.1. הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.

27.2. הסכמת אחד הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

27.3. לא השתמש או השתתף מלהשתמש, צד כלשהו בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

27.4. כל שינוי, תיקון ו/או תוספת להסכם לא יהיה להם תוקף אלא אם יעשו בכתב ויחתמו כדין על ידי כל הצדדים להסכם.

27.5. כל הודעה או התראה בקשר להסכם זה אשר ישלחו על ידי צד אחד להסכם זה למשנהו ישלחו באמצעות דואר אלקטרוני ו/או דואר רשום על פי פרטי הצדדים כמפורט בכותרת להסכם זה (או כל מען אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב).

27.6. הודעה שתשלח במכתב רשום לפי הכתובות האמורות, תחשב כאילו נמסרה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת שיגורה בדואר, עם מסירתה אם נמסרה ביד ועם שליחתה בדואר אלקטרוני, ובלבד שבידי הצד השולח לא נתקבלה התראה בדבר אי תקינות משלוח ההודעה בדוא"ל.

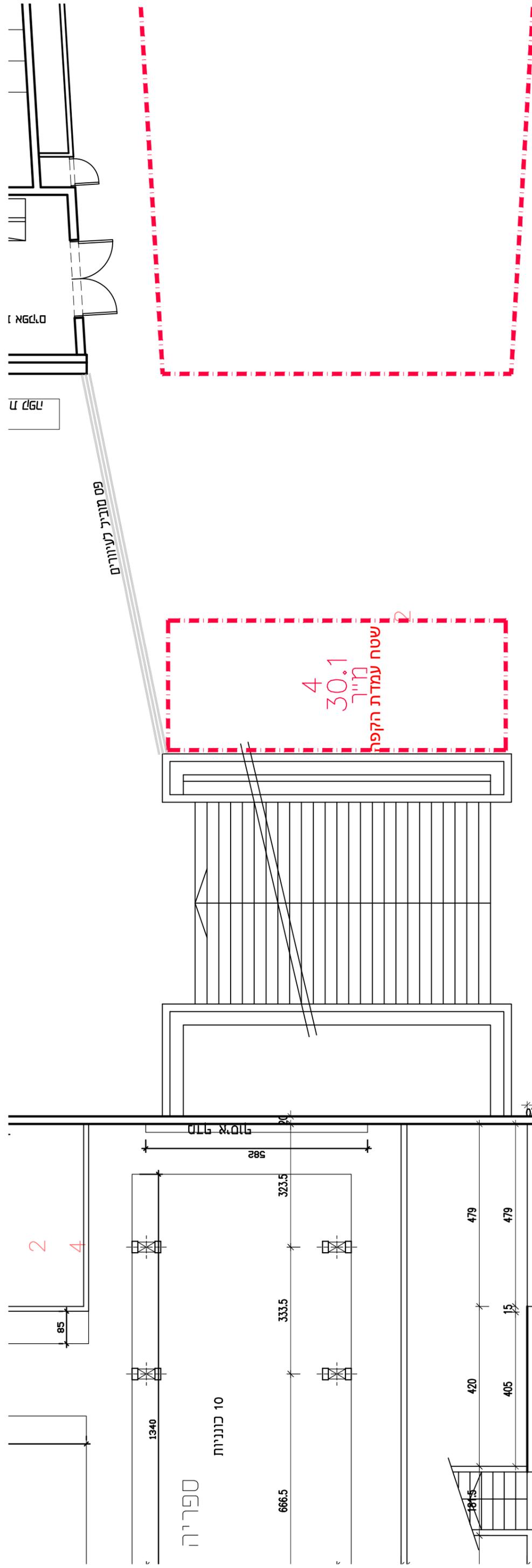
ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנזכרים לעיל

המפעיל

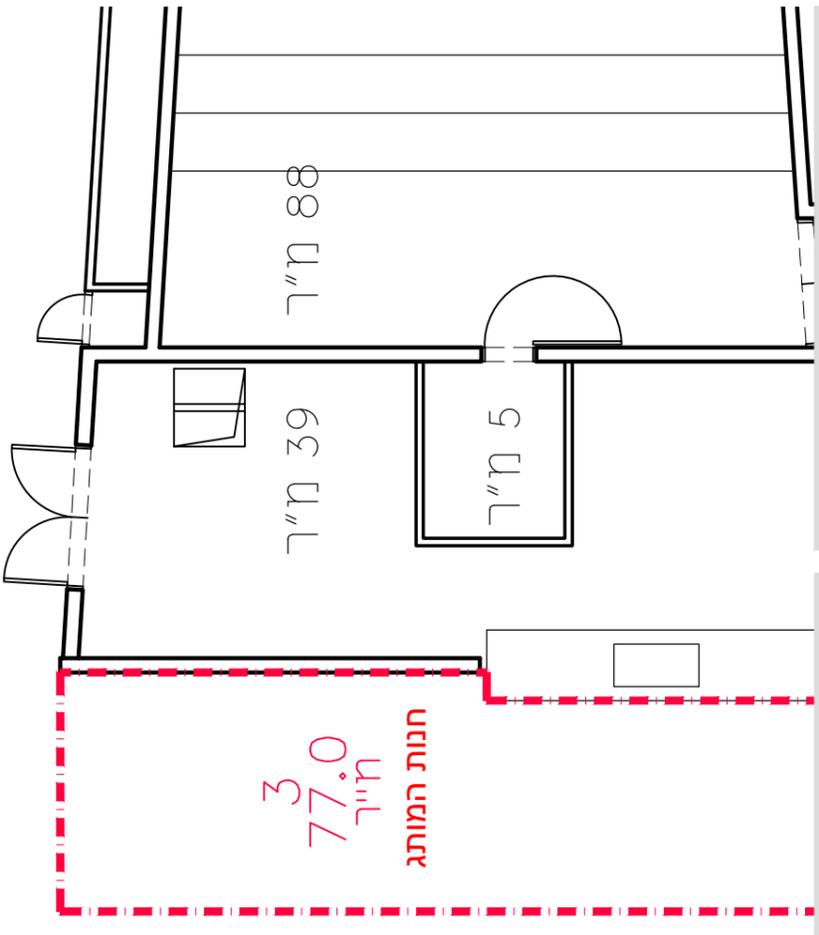
אוניברסיטת חיפה

נספח ג'1

תשריט מתחם ה- 700 החדש
*רצ"ב תמונות של המתחם לצורך התרשמות



4
30.1
מ"ר
שטח עמדת הקפה



אולם כניסה

716 מ"ר

-4.20

אולם כניסה

שם הפרויקט: בניין ראשי קומה 700 רחבת כניסה

תאריך: 27.08.25

הוכן ע"י: חס' פרויקט

מחזור: קני'מ' תאריך: 00

1:100

27.08.25

דואנה שקולניק גורן

XXX

המבצע אחראי למידות ולתאמתן במקום. בכל מקרה של אי התאמה יש לפנות למשרד האדריכלי. אין למודד בשרטוטו, חומרי גמר ואבזרי פרזול יורכבו בבנין רק לאחר אשרור דוגמא על ידי האדריכל.

אדריכלות אונברסיטת חיפה
אגף הנדסה תשתיות ובטחון

10 תכנית בניין מאונברסיטת חיפה - MAIN_BLI - קומת 700 - רחבת כניסה

M: Meirit

10 תכנית בניין מאונברסיטת חיפה - MAIN_BLI - קומת 700 - רחבת כניסה

M: Meirit

נספח ג' 2

תפריט עמדת הקפה
[יצורף התפריט של הזוכה]

נספח ג'3

תוכניות ההכשרה של המתחם

טופס הרשאה לניהול עמדת הקפה על ידי זכיון

למרות האמור בסעיף 19 להסכם מיום _____, האוניברסיטה תסכים כי המפעיל ירשה לבר-רשות (להלן: "זכיון") לנהל את העמדה במקומו של המפעיל ובלבד שיתקיימו כל התנאים המפורטים להלן.

1. על המפעיל יהיה לפנות בכתב אל האוניברסיטה ולבקש את אישורה לניהול העמדה על ידי זכיון ולהתקשרות עם זכיון. המפעיל יצרף לבקשה את כל הפרטים הנחוצים בקשר לזכיון המוצע ולהסכם המוצע בין המפעיל והזכיון. במידת הצורך ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של האוניברסיטה, ימציא המפעיל לאוניברסיטה פרטים ומסמכים נוספים, בקשר לזכיון המוצע ו/או להסכם המוצע בין המפעיל והזכיון, כפי שיידרש לכך על ידי האוניברסיטה.

2. לאוניברסיטה שיקול דעת בלעדי ומוחלט באם לתת את אישורה לניהול העמדה על ידי זכיון כאמור לעיל, באם לאו. האוניברסיטה רשאית לקבל החלטתה כאמור על סמך אותם שיקולים שתמצא לנכון ואינה מחויבת ו/או מוגבלת לסוג מסוים של שיקולים. האוניברסיטה אינה חייבת לנמק את החלטתה כאמור.

3. האוניברסיטה לא תיתן את אישורה לניהול העמדה על ידי זכיון, והמפעיל לא יתקשר בהסכם עם זכיון, אלא לאחר שהמפעיל ימציא לאוניברסיטה והאוניברסיטה תאשר למפעיל בכתב כי קיבלה לידיה את כל המסמכים המפורטים להלן:

3.1. כתב ערבות ותחייבות לשיפוי, בנוסח הרצ"ב **כנספח ג' 4(א)** לנספח זה, **חתום ע"י המפעיל**.

3.2. כתב התחייבות ושחרור, בנוסח הרצ"ב **כנספח ג' 4(ב)** לנספח זה, **חתום ע"י הזכיון**.

3.3. ערבות בנקאית, כאמור בסעיף 16 להסכם מאת המפעיל.

4. כל עוד לא קיבל המפעיל את אישורה בכתב של האוניברסיטה לפיו קיבלה את כל המסמכים כאמור, לא יתקשר המפעיל עם זכיון כאמור.

5. המפעיל מתחייב כי כל הסכם עם זכיון יכלול הצהרה של הזכיון כי קרא את ההסכם שבין המפעיל והאוניברסיטה על נספחיו, כי ידוע לו שכל זכויותיו על פי ההסכם בינו ובין המפעיל כפופות לזכויות המפעיל על פי ההסכם שבין ובין האוניברסיטה, וכי ההסכם בינו ובין המפעיל יכנס לתוקפו רק לאחר התמלאות כל התנאים הקובעים לכך בנספח זה.

6. המפעיל מתחייב כי תום תוקפו של כל הסכם עם זכיון יהיה במועד קודם או זהה למועד תום תוקפו של הסכם המפעיל עם האוניברסיטה, וכי כל הסכם עם זכיון יכלול הוראה מפורשת הקובעת כי תוקפו של הסכם המפעיל עם הזכיון תלוי ומותנה בתוקפו של הסכם המפעיל עם האוניברסיטה, ופקיעתו של האחרון, בין אם מפאת הגיעו לסיומו ובין אם מכל סיבה אחרת, תפקיע ותסיים מיידית ובו זמנית את הסכם המפעיל עם הזכיון.

7. למען הסר ספק מובהר בזה כי המפעיל נשאר ויישאר אחראי כלפי האוניברסיטה למילוי כל הוראות ההסכם שבינו ובין האוניברסיטה וכי אין בטופס זה ו/או בהענקת רשות לזכיון בכדי לפטור את המפעיל מהתחייבויותיו על פי ההסכם עם האוניברסיטה, כולן או מקצתן.

המפעיל

האוניברסיטה

נספח ג'4(א)

כתב ערבות והתחייבות לשיפוי

(לחתימה על ידי המפעיל)

- הואיל ואוניברסיטת חיפה (להלן: "האוניברסיטה") התקשרה בהסכם מיום _____ עם _____ (להלן: "המפעיל") להפעלת עמדת קפה בקומה ה-700 בבניין הראשי על ידי המפעיל (להלן בהתאמה: "ההסכם" ו-"המתקן");
- והואיל ובהתאם למפורט בנספח ג'4 להסכם (להלן: "הנספח") ובכפוף לתנאים המפורטים בו מעוניין המפעיל להתקשר עם _____ מרחוב _____ (להלן: "הזכיון") בהסכם לניהול העמדה (להלן: "הסכם הזכיון");
- והואיל ובהסכם הזכיון קיבל על עצמו הזכיון התחייבויות שונות כלפי האוניברסיטה;

לפיכך ובהתאם לזאת המפעיל מצהיר ומתחייב כדלהלן:

1. המפעיל ערב בזאת באופן מוחלט וללא כל תנאי לקיום כל התחייבויות הזכיון כלפי האוניברסיטה.
2. המפעיל מתחייב בזאת כי עם דרישתה הראשונה של האוניברסיטה, ובלא שהאוניברסיטה תידרש להוכיח ו/או לנמק ו/או לבסס את דרישתה בכל צורה שהיא, ומבלי שתחול על האוניברסיטה כל חובה לפנות תחילה אל הזכיון בדרישה כי יקיים את התחייבויותיו כלפי האוניברסיטה, כולן או מקצתן, ימלא המפעיל ויקיים ללא כל דיחוי את כל התחייבויות הזכיון כלפי האוניברסיטה, כפי שיידרש לכך על ידי האוניברסיטה.
3. אם הזכיון יפר את התחייבויותיו ו/או איזה מהתחייבויות המפעיל כלפי האוניברסיטה, כולן או מקצתן, מתחייב בזאת המפעיל באופן מוחלט ובלתי מותנה לשפות את האוניברסיטה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאות ו/או אבדן רווחים, ישירים ו/או עקיפים, שיגרמו למשכירה עקב הפרה כאמור, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הוצאות משפטיות מלאות, שכ"ט עו"ד, מומחים ויועצים וזאת מבלי לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לקבלת כל תרופה על-פי דין ועל פי ההסכם.
4. התחייבויות המפעיל הכלולות בכתב זה, כולן או מקצתן, דינן לכל דבר ועניין כדין התחייבויות המפעיל בהסכם.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל הערבויות והביטחונות שהתחייב המפעיל להמציא ו/או המציא לאוניברסיטה, להבטחת התחייבויותיו על פי ההסכם, ישמשו גם להבטחת התחייבויותיו של הזכיון על פי כתב התחייבות זה.
5. כתב התחייבות זה הינו בלתי חוזר ויעמוד בתוקפו מיום חתימתו וללא הגבלת זמן.

ולראיה באנו על החתום :

המפעיל: _____

תאריך: _____

חתימת מורשה חתימה + חותמת _____

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח.י.פ.ה
א.ג.ג.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "המבקש") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 15,000 ש"ח (במילים: חמישה עשר אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי תנאי ההסכם מיום _____, להפעלת עמדת קפה בקומה ה- 700 בבניין הראשי באוניברסיטת חיפה על-ידי המבקש.

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש _____ (יעודכן בהתאם למדד שיהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם)
"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותינו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זו הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהמבקש.

ערבותינו זו בתוקף עד _____ ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

* יש למלא את שמו המלא והעדכני של הזוכה.

נספח ג'6

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת חיפה	חברות אם ו/או בנות ו/או אחות ו/או קשורות ו/או שלובות ו/או חלק מקבוצה.	שם:	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ. 500701628		ת.ז./ח.פ.:	העיסוק המבוטח: הסעדה ושירותים נלווים	
מען: שד' אבא חושי 199, הר הכרמל, חיפה 3498838		מען:		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
רכוש								309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה, פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה 328 ראשוניות 338 על בסיס ערך כינון 345 כיסוי פרעות ושבתות
צד ג'					4,000,000	4,000,000	נח	302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור צד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000	נח	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
אחריות המוצר					4,000,000	4,000,000	נח	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים 347 הרחבת שם המבוטח ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שוקו ו/או תוחזקו על-ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):								
041 - מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל								
ביטול/שינוי הפוליסה								
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור								
המבוטח:								

הוראות ביטחון ובטיחות

הוראות בטיחות לשוכרים וספקי מזון

1. אנו פועלים בתחום הבטיחות בהתאם למערכת ISO - 14001, 45001, ועל המפעיל לפעול בהתאם להנחיותינו בהתאם לתקנים אלה.
2. **הוראות כלליות:**
 - 2.1. באחריות השוכר להדריך את עובדיו בכל הדרישות הנובעות מסוג העבודה ושימוש בציוד הבטיחות העומד לרשותם.
 - 2.2. יש להקפיד על הלבוש הנדרש (כיסוי שיער, כפפות, נעליים ועוד...).
 - 2.3. יש להקפיד על ניקיון הרצפה וסילוק חומרים/מכשולים העשויים לגרום לנפילה או החלקה.
 - 2.4. במקרה של אירוע או תאונה יש להודיע על כך מיידית בטלפון חרום 7000 עם כל פרטי האירוע, שם המדווח וכו'.
 - 2.5. אחריות השוכר לכתוב הוראות עבודה ובטיחות לכלים שבתחום ניהולו.
3. **בטיחות אש:**
 - 3.1. באחריות השוכר לוודא מיקום מטפי כיבוי האש ולתרגל תפעולם.
 - 3.2. השוכר מתחייב לשמור על תקינות הציוד וזמינותו לשימוש.
 - 3.3. השוכר מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שימוש שנעשה בציוד הכיבוי.
 - 3.4. בעת התקלחות שמן בסיר בישול או מחבת – יש לכסות מייד את המקום.
 - 3.5. או לכבות בעזרת מטף כיבוי - אין להתיז מים על שמן בוער!!!
 - 3.6. במידה והתלקחו בגדי עובד - יש לכבותם ע"י שימוש בשמיכת כיבוי או בעזרת בגד מתאים תוך גלגולו על הרצפה - אין לכבות אדם בוער בעזרת מטף כיבוי.
4. **התנהגות בעת גילוי שריפה:**
 - 4.1. לחץ על הלחצן חירום הקרוב.
 - 4.2. הודע מיד בטלפון חרום 7000 ודווח על מקום השריפה המדויק, בנין, קומה וחדר.
 - 4.3. נסה לכבות את האש בעזרת המטף הקרוב.
 - 4.4. במידה והאש התפשטה הורה למבקרים לנטוש את הבניין.
 - 4.5. ביציאה סגור גז, חלונות, דלתות ונתק חשמל.
5. **פינוי ומילוט:**
 - 5.1. באחריות השוכר לוודא שיציאות החירום פנויות ממכשולים בכל עת וניתנות לפתיחה מהירה.
 - 5.2. באחריות השוכר לוודא שתאורת היציאה תקינה.
 - 5.3. בזמן פינוי אסור להשתמש במעלית.
 - 5.4. אין לחזור למקום הנפגע עד אשר יתקבל אישור מאגף ביטחון ובטיחות באוניברסיטת חיפה.
6. **טיפול בכלי זכוכית:**
 - 6.1. אין להשתמש בכלי זכוכית פגועים או סדוקים.
 - 6.2. במקרה של שבירת כלי זכוכית, יש לסלק מיידית את השברים והפסולת ולדאוג לניקוי השטח תוך שימוש בציוד מגן מתאים.
 - 6.3. פסולת זכוכית יש להכניס למיכל קשיח (קרטון או פלסטיק או מתכת) ולאטום אותו.
 - 6.4. אין לפנות מיכלים שחפצים חדים בולטים בו.
7. **אחסון חומרי ניקוי וטיפול בהם:**
 - 7.1. חומרי ניקוי יאוחסנו אך ורק באריזתם המקורית.
 - 7.2. אי לאחסון חומרי ניקוי, אלא במקום המיועד להם ולא בקרבת דברי מזון.
 - 7.3. באחריות השוכר להכיר את הסיכונים שבשימוש בחומרי ניקוי ועזרה הראשונה בהם, בעת שפיכה או גגיעת אדם.

- 7.4. אין לערבב חומרי ניקוי שונים (עשויה להתרחש תגובה).
- 7.5. אין לאחסן חומצות או בסיסים לניקוי במכילי או בקבוקי שתייה או כלי אוכל.

8. בטיחות בחשמל וגז:

- 8.1. אין להשתמש במכשירי חשמל בידיים רטובות.
- 8.2. אין להשתמש במים נוזלים כל שהם בקרבת שקעים בקיר או בקרבת כבלים מאריכים.
- 8.3. אין לנתק מכשירי חשמל לפני ניקויים במים.
- 8.4. אין לטלטל מכשירי חשמל וגז בפעולה – יש לכבותם לפני כן.
- 8.5. יש לוודא שכל העובדים מכירים את נקודת ניתוק הגז במקרה דליפה.
- 8.6. במקרה דליפת גז:
- 8.6.1. סגור מיידית את ברז הגז הראשי (אישור פתיחה תינתן רק ע"י ממונה בטיחות).
- 8.6.2. אין להדליק תאורה ומכשירי חשמל בחדר.
- 8.6.3. יש לאוורר את החדר.
- 8.6.4. פנה את המקום ודווח לגורם המתאים.
- 8.6.5. באחריות השוכר להחזיק ארגז עזרה ראשונה כנדרש עפ"י החוק.