

**פרוטוקול סיור היכרות למציעים למכרז 302/14 – שירותי קייטרינג לאירועי מושב המ"ג של חבר
הנאמנים של אוניברסיטת חיפה**

ה' שבט תשע"ה
25 ינואר 2015

* פרוטוקול נוסף

השתתפו במפגש ובסיור נציגי החברות הבאות:

1. קייטרינג תלתן- נועם.
2. גלית נהרי – מנהלנית אגף קשרי חוץ ופיתוח משאבים
3. נירה אלון – ראש מדור אירועים וביקורים
4. סופיה ריוו – אחראית אירועים וביקורים
5. נחמה מזן – קניינית רכש

להלן תמצית הנושאים שנדונו במפגש:

נירה אלון, ראש מדור אירועים וביקורים, הציגה את הנושא. מדובר במתן שירותי קייטרינג/הסעדה לאירועי חבר הנאמנים שיתקיימו בין התאריכים 2-4 ביוני (ימים שני עד חמישי).

הצגת האירועים:

- 1/6 אירוע הפתיחה – מחוץ לאוניברסיטה. כנראה שלא יתקיים. ייערך אירוע בדלית אל כרמל הכולל ארוחה.
- 2/6 אירוע ד"ר לשם כבוד – יתקיים באוניברסיטה. בניגוד לשנים קודמות, קודם תוגש הארוחה ואחר כך יתקיים הטקס.
- 3/6 כל האירועים הכוללים ארוחה יתקיימו בבית הסטודנט. נדרש נציג מטעם חברת הקייטרינג שיהיה בבית הסטודנט כל היום. יש לתת פתרון של קפה קר. לא נדרשת ארוחת ערב (ערב חופשי, חברי הסגל יארוחו בביתם).
- 4/6- כיבודים ובצהרים LUNCH BOX או בראנצ'.

3 סוגי הסעדה עיקריים:

1. אירועי ערב; חגיגים, פורמאליים כ-300 - 400 משתתפים.
2. אירועי צהרים; בימים שלישי, רביעי, חמישי. מדובר בדרך כלל בישיבה מסביב לשולחנות כ-250 משתתפים.
3. כיבודי ביניים; פגישות, הפסקות. כ-250 משתתפים

הקהל: קבוצת חבר הנאמנים, אורחים מכובדים, תורמים, אורחים מקבלי תואר ד"ר לשם כבוד, אנשי האוניברסיטה; סגל אקדמי, סגל מינהלי וסטודנטים.

האוניברסיטה מעוניינת לעבוד מול ספק אחד שמוסוגל לספק במשך 3 ימים את כל מכלול השירותים.

רוב האירועים הינם בצורת מזנון, חוץ מ-3 - 4 שולחנות VIP נדרשים מלצרים ברמה גבוהה – הקפדה על לבוש, ידע בשפה האנגלית.

האוניברסיטה מספקת שולחנות וכסאות. הספק צריך להביא ריהוט אלטרנטיבי כפי שמפורט במכרז (כולל חצאיות לכיסאות פלסטיק של האוניברסיטה)

תיתכן חסות לאירוע מסוים, תינתן על כך הודעה מראש לספק.

חתימה וחותמת החברה _____

חובה - כשרות
אסור גז ומנגל
כלים **לא** חד פעמיים.

גרעין האורחים זהה בכל האירועים לכן יש צורך בגיוון התפריט.

לו"ז מפורט מצורף למכרז, ישלח גם לו"ז ופירוט מיקום הארוחות בנפרד בהמשך.

לאחר הצגת הנושאים בחדר ישיבות, נערך סיור בשטח והספקים ראו היכן ייערכו הארוחות; רחבת מוזיאון הכט, קומת ה-700, בספריה ובבית הסטודנט.

רשמה:
נחמה מזן – קניינית בכירה, מח' רכש ופרסומים

חתימה וחותמת החברה