

אוניברסיטת חיפה

מכרז לעבודות טיפול יערני בשטח אוניברסיטת חיפה

מכרז פומבי מס' 291/14

אוקטובר 2014

תאריך : 01/10/2014

הזמנה להגשת הצעות למכרז פומבי מס' 291/14

בנושא: עבודות טיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ להקטנת רגישות לארועי שריפה ואחזקת השטח המטופל - אוניברסיטת חיפה

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת להגיש הצעות להתקשרות לביצוע עבודות טיפול יערני ואחזקתו בשטח אוניברסיטת חיפה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום **23.10.2014 - 2.11.2014 בבנין הראשי, חדר 202**, אגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, **אצל עמיר אלוני, טל' 04-8249253, אתי בקר, טל' 04-8249267**, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 - 15:00. על המציעים לרכוש את חוברת המכרז תמורת סך של **500 ₪**. סכום זה לא יוחזר בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול או דחייה של המכרז.

ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), אך השתתפות בהליכי המכרז (לרבות בהליך ההבהרות והסיום) מחייבת רכישת חוברת המכרז.

השתתפות בסיור היכרות והסברה במקום המיועד לביצוע העבודות נשוא המכרז הנו תנאי סף להשתתפות במכרז.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: עד לא יאוחר מיום 20.11.2014 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים, בחדר 202 אגף משק ומבנים בניין הראשי.

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת ריכוז תאריכים

נושא	תאריך	שעה
מכירת חוברת המכרז	החל מיום 23.10.2014 – 2.11.2014	ימים א'-ה' 09:00 - 15:00
סיור הכרות למציעים	ביום 5.11.2014	10:00 - 13:00
מועד אחרון להגשת הבהרות בכתב	עד ליום 13.11.2014	עד השעה : 10:00
מועד אחרון להגשת ההצעות	עד ליום 20.11.2014	עד השעה : 12:00
תחילת עבודה	14.12.2014	

בברכה,
עמיר אלוני
מנהל המחלקה לאחזקה משקית

מכרז מס' 291/14

מסמך א'

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מס' 291/14

1. הגדרות

- "האוניברסיטה"** - אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה.
- "העבודות"** - עבודות טיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ להקטנת רגישות לאירועי שריפה. העבודות תכלולנה בין היתר כריתה, סניטציה, דילול ועקירה של חורשת עצים מסוגים שונים, טיפול בעצים יבשים וחולים, גיזום, חיטוי, טיפול בגזם כהגדרתו להלן (לרבות ריכוז, ריסוק, העמסתו על כלי רכב, הובלתו ופינויו), ניקיון והחזרת אתרי הביצוע לקדמותם, השלמות, בדק, אחריות ותיקון נזקים הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- "שירותי אחזקה"** - שירותי אחזקה של אתרי הביצוע שיבוצעו בגמר ביצוע העבודות בכפוף להפעלת האופציה ע"י האוניברסיטה ולתקופה שתקבע על ידה, הכל כמפורט במכרז זה על נספחיו.
- "אתרי הביצוע"** - האתרים בהם צפויות להתבצע העבודות הכוללים שני אזורי עבודה כדלקמן: בניין המשכן לאמנויות וסביבתו ("אזור א'") ו- "כביש נופי" (מבנין המשכן לאומנויות ועד בנין בית הסטודנט) ("אזור ב'") (להלן: **"אזורי העבודה"** או **"האזורים"**), הכל כמפורט ומסומן בתרשים שטח העבודות נספח 1 להסכם מסמך ה'.
- "הגזם"** - גזם ופסולת מכל סוג שהוא, אשר נוצרו ע"י הקבלן כתוצאה ו/או במהלך ביצוע העבודות במסגרת מכרז זה, לרבות: חלקי עצים שנכרתו ו/או נגזמו על כל חלקיהם (גזעים, ענפים, עלווה, שאריות שורשים וכו') וכן שאריות צמחים, פסולת גננית, עודפי רסק גזם וכל פסולת אנאורגנית שנמצאה ו/או נחשפה בשטח בזמן ביצוע העבודות.
- "המפקח"** - הנציג מטעם האוניברסיטה אשר ימונה על ידה לטובת פיקוח על העבודות.
- "המכרז"** - מכרז פומבי מס' 291/14 לביצוע העבודות כהגדרתן לעיל.
- "הזוכה"** - מי שהגיש הצעה למכרז והצעתו נבחרה ע"י האוניברסיטה כזוכה במכרז.

2. הצעות

- א. מוזמנות בזה הצעות לביצוע העבודות ושירותי האחזקה כהגדרתם לעיל. חובה על המציעים ליתן הצעה לכל אחד מאזורי העבודה. המחיר לכל אזור עבודה יהיה סופי ויכלול את כל התמורה לזוכה, לרבות כל ההוצאות הנדרשות מכל מין וסוג שהוא לביצוע העבודות באותו אזור.
- ב. האוניברסיטה תבחר בכפוף לאמור במסמכי המכרז **זוכה אחד** לצורך ביצוע העבודות.

3. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז :

- א. כתב הוראות למגיש הצעות למכרז.
- ב. טופס הצעה למכרז ונספחיו :
 - נספח 1- כתב כמויות
 - נספח 2- אישור רו"ח
- ג. נוסח ערבות לקיום ההצעה.
- ד. נוסח ערבות ביצוע.
- ה. נוסח ההסכם ונספחיו :
 - נספח 1- תרשים אתרי הביצוע והחלוקה לאזורי עבודה ורצועות עבודה.
 - נספח 2- מפרט טכני.
 - נספח 3- כתב הכמויות של המציע הזוכה.
 - נספח 4- מחירון עבודות נוספות.
 - נספח 4א- מפרט לעבודות נוספות.
 - נספח 5- נספח בטיחות
 - נספח 6- נספח ביטוח

4. סיוור היכרות למציעים – חובה

למעוניינים להשתתף במכרז ייערך סיוור היכרות והסברה באתרי ביצוע העבודות באוניברסיטת חיפה. סיוור מציעים ייערך **ביום 5.11.2014 בין השעות 10:00 - 13:00**. המפגש יתקיים במשרד אגף משק ומבנים בניין ראשי קומה 700.

לתיאום יש לפנות לעמיר אלוני בטל': 04-8249253, לאתי בקר בטל': 04-8249267, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 - 15:00.

ההשתתפות בסיוור המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להגשת הצעה.

5. תנאי סף להגשת הצעה

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר התנאים המצטברים הבאים :

- א. מחזור הכנסותיו השנתי הממוצע של המציע ממתן שירותי גיזום, כריתה ואחזקת עצים בשנים 2011-2013 עולה על 1,000,000 ₪ ואינו נופל מ 600,000 ₪ לשנה בודדת בשנים אלו.
- ב. המציע הינו בעל ידע, מיומנות וניסיון מוכח בביצוע עבודות גיזום וכריתת עצים, אשר השלים, וביצע במהלך שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות פרויקט אחד של גיזום וכריתת עצים בהיקף שלא יפחת מ- 300,000 ₪ לפרויקט בודד.
- ג. המציע הינו בעל תעודת הסמכה של משרד החקלאות כ"גוזם מומחה".
- ד. המציע הינו בעל תעודת הסמכה בתוקף כגוזם מטפס שלב ג', אשר עבר הכשרה כנדרש בתקנות הבטיחות לעבודה בגובה (התשס"ז 2007), ע"י מוסד/מדריך המוכר ע"י משרד התמ"ת לצורך העברת הדרכות אלה.
- ה. המציע רשום בכל מירשם המתנהל על פי דין הצריך לענין נושא ההתקשרות וכן יש בידו ובידי כל מי מטעמו שיעסוק בביצוע העבודות כל הרשיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין לביצוע העבודות.
- ו. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

- ז. להבטחת הצעתו יצרף המציע ערבות בנקאית בהתאם לנוסח המצורף כמסמך ג'.
ח. על המציע להשתתף בסיור ההיכרות למציעים כמפורט בסעי' 4 לעיל.

ט. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953 על המציע ועל הציוד שישפך במסגרת המכרז לעמוד בדרישות התקן.

אי עמידה באחד התנאים דלעיל יוביל לפסילת ההצעה על הסף.

6. לידיעת המציעים

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין לו ולא תהייה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

א. האוניברסיטה מעוניינת להפחית את גורמי הסיכון לפריצה ולהתפשטות שריפות ולהקטין את מידת האיום על קמפוס האוניברסיטה מאש הפורצת מחוץ וכן על סביבת הקמפוס מאש הפורצת בתוכו, זאת באופן הבא:

1. הכשרת דרכי אש ואזורים ייעודיים, מוגדרים ומטופלים בחישוב מלא, אשר במידה ותגיע אליהם אש, תנאי אזורים אלו יקטינו את פוטנציאל התפשטות האש ויהוו כעין חיץ/מרחב מעכב בעירה (ערוך למניעת פריצת דלקות, לעיכוב התפשטות ויהוו נתיב מילוט המאפשר תנועת כלי רכב בשגרה ובחרום).
2. דילול וגיוזום עצים ליצירת ניתוק ברצף האופקי באמצעות הפרדת צמרות העצים.
3. גיוזום צמחיה ליצירת ניתוק ברצף האנכי באמצעות הרמת נוף, סניטציה, גיוזום שיחים וקציר שוטף.

- ב. לצורך כך שכרה האוניברסיטה את שירותי האגרונום חנוך בורגר (להלן: "היועץ"), אשר ביצע עבורה סקר מפורט שמטרתו טיפול בחורש הקיים בשטחי האוניברסיטה, תוך היערכות לקראת שריפות עתידיות. אתרי הביצוע הדורשים טיפול במסגרת העבודות מחולקים לשני אזורי עבודה כדלקמן:
1. **אזור א'** – בנין המשכן לאומנויות.
 2. **אזור ב'** – כביש נופי (מבנין המשכן לאומנויות ועד בנין בית הסטודנט).

ג. כל אזור עבודה יחולק לרצועות עבודה הכל כמפורט וכמסומן בתרשים שטח העבודות (להלן: "רצועות העבודה" או "הרצועות"). רוחב הרצועה המטופלת נקבע בהתאם למידת רגישות האזור המטופל לשריפה ובהתאם לרמת צפיפות הצמחייה הסופית הרצויה, כמפורט להלן:

1. **רצועת חיץ פנימית - חישוף מלא:** רצועה סטרילית, נקייה מעצים וצמחיה כלשהי, ברוחב 10 מ'. על בסיס דרך קיימת ו/או בתוואי חדש.
2. **רצועת חיץ מרכזית - דילול סוג א':** רצועת דילול ברוחב 25 מ' (מקדם בטיחות 2, בהתאם לחוברת הנחיות משרד החקלאות).
3. **רצועת חיץ חיצונית - דילול סוג ב':** רצועת דילול ברוחב 25 מ' (מקדם בטיחות 1.5, בהתאם לחוברת הנחיות משרד חקלאות).

אזורי העבודה ורצועות העבודה יועמדו לביצוע בהתאם לשיקול דעת האוניברסיטה ולפי צרכיה ותקציביה. האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף אזורי /רצועות העבודה שיועמדו לביצוע.

ג. האוניברסיטה תהיה רשאית ליתן צו להתחלת עבודות לכל אזור עבודה/רצועת עבודה בנפרד ותהא רשאית שלא לבצע את העבודות בכל האזורים/הרצועות או בחלקם- הכל בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי. במידה ותורה האוניברסיטה על ביצוע חלק מרצועות העבודה, התשלום יהא יחסי בהתאם לאחוז שמהווה שטח הרצועה שבוצעה מכלל שטח אזור העבודה.

ד. תקופת ביצוע העבודות תימשך עד 5 חודשים לכל אזורי העבודה גם יחד (להלן: **"תקופת ביצוע העבודות"**). לאוניברסיטה תהא הזכות להאריך את תקופת ביצוע העבודות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולצרכיה.

ה. על הזוכה להביא בחשבון שעל מנת לעמוד בל"ז הפרויקט, הוא לעיתים יידרש לבצע עבודה במגבלת זמן, בפרק זמן קצוב, באופן רצוף ותוך השקעת מאמץ מרבי וריכוז כוח אדם ואמצעים, בכמויות ובאיכות שיבטיחו ביצוע מהיר וביעילות המרבית, ומבלי לגרוע מן הטיב הנדרש.

ו. לגבי כל אזור עבודה/רצועת עבודה שיבוצע על ידי הזוכה, תהא לאוניברסיטה האופציה לקבל ממנו שירותי אחזקה כהגדרתם לעיל, ובהתאם להוראות מכרז זה ונספחיו (להלן: **"האופציה"**). לאוניברסיטה נתונה האופציה לקבל שירותי אחזקה מן הזוכה ל-5 תקופות של 12 חודשים כל אחת ובסה"כ לתקופה מצטברת שלא תעלה על 60 חודשי אחזקה ממועד השלמת הביצוע (להלן: **"תקופת האחזקה"**).

ז. במידה והאוניברסיטה תפעיל את האופציה כאמור, כולה או חלקה, שירותי האחזקה יבוצעו בהתאם למפורט במכרז זה ובנספחיו, ובגינם יהא זכאי הזוכה לדמי אחזקה שנתית כמפורט בנוסח ההסכם מסמך ה'.

ח. במהלך תקופת ביצוע העבודות כהגדרתה לעיל, או בסמוך לאחריה, האוניברסיטה תהא רשאית להורות לזוכה לבצע עבודות טיפול יעירני באזורים נוספים בסמוך לאזורי העבודה נשוא המכרז והזוכה יידרש לבצען בהתאם להנחיות האוניברסיטה שיועברו לו (להלן- **"עבודות נוספות"**). התמורה בגין עבודות נוספות במידה ותידרשנה תיקבע בהתאם למחירון העבודות הנוספות המצורף למכרז כנספח 4 להסכם מסמך ה'. בכל מקרה היקפן הכספי של העבודות הנוספות לא יעלה על 50% משווי העבודות נשוא המכרז שתבוצענה בפועל (למען הסר ספק לצורך סעיף זה שווי העבודות נשוא המכרז שתבוצענה בפועל לא יכלול את שווי האחזקה במידה ותמומש האופציה).

ד. כל סידורי הבטיחות הדרושים לביצוע העבודות, לרבות תימרון, שילוט, גידור מדידה וסימון וכו', יהיו על חשבון הזוכה ובאחריותו. הזוכה יידרש לבצע גידור של אזורי העבודה, שילוט מתאים וכן, סימון של העצים, הן באמצעות סרטי סימון והן באמצעות סימון צבע על גבי גזעי העצים – הכל על פי הנדרש במסמכי המכרז.

ה. העבודות תבוצענה בפקוח נציגי האוניברסיטה ונציגי היועץ. הזוכה מתחייב לעבוד עמם בתיאום מלא ולהישמע להוראותיהם.

ו. הזוכה מתחייב לבצע את העבודות בתיאום מלא עם כל הגורמים הרלוונטיים לרבות רשות הטבע והגנים, קרן קיימת לישראל, משטרת ישראל, שירותי כיבוי אש, עיריית חיפה וכיו"ב.

ז. העבודות תתבצענה בסמיכות למשרדים וכיתות פעילות. על הזוכה לקחת בחשבון כי:

1. העבודות עלולות שלא להתקיים באופן רציף וייתכנו הפסקות במהלך ביצוען.

2. האוניברסיטה רשאית להורות לו על השעות בהן מותר לבצע את העבודות או על שעות בהן עליו לחדול מביצוען. עבודות הכרוכות ברעש חריג תתבצענה, לפי דרישת האוניברסיטה, גם בשעות חריגות (כגון: לילות, סופי שבוע, ערבי חג).

ח. הזוכה יידרש לספק את הציוד והכלים ההנדסיים מן הסוג ובהיקף הנדרש לביצוע העבודות ולשנעם לשטח האוניברסיטה, על חשבון ובתיאום עם נציגי האוניברסיטה.

ט. העבודות תתבצענה על פי שלבי הביצוע שייקבעו על ידי האוניברסיטה מראש ולא יאוחר מן המועד הקבוע בהסכם, אלא אם תחליט האוניברסיטה על מועדים או שלבי ביצוע אחרים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

י. הזוכה יהא אחראי למילוי מדויק של הוראות כל דין וכן של כל תקנות עבודה ממשלתיות ומקומיות שנקבעו ע"י השלטון ו/או כל רשות ו/או מוסד תכנון ו/או הרשות המקומית ו/או כל גוף מוסמך בקשר לביצוע העבודות וכן לתקנות והוראות חברת חשמל, בזק, משטרת ישראל וכמו כן לתקנות והוראות של משרד החקלאות בעניין כריתת/עקירת עצים.

יא. באחריות הזוכה לטפל בגזם כהגדרתו לעיל ולפנות אותו על חשבון, בהתאם להוראות האוניברסיטה כמפורט בהוראות ההסכם והמפרט הטכני, וכמו כן, באחריותו לדאוג לקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים לנטילת הגזם והובלתו ובכלל זה לדאוג לקבלת תעודות מאתרי הפסולת המורשים, כי הגזם התקבל. יובהר כי הזוכה יהא אחראי לתשלום כל האגרות וההיטלים הנדרשים לצורך הנפקת התעודות והאישורים כאמור והוא מתחייב להציג האישורים וההיתרים בפני האוניברסיטה מיד עם דרישתה.

יב. הזוכה יחויב ליטול את הגזם והפסולת שיווצרו במסגרת העבודות ולטפל בהם, הכל בהתאם להוראות האוניברסיטה ולהוראות מכרז זה ונספחיו. למען הסר ספק מובהר כי ההחלטה האם לפנות/ליטול את הגזם (כולו או חלקו) או האם לרסקו ולפזרו בשטח כחיפוי, נתונה בידי האוניברסיטה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והזוכה יחויב לפעול בהתאם להנחיותיה ללא כל תוספת תשלום מעבר לסכום המוצע לביצוע העבודות שיוצע על ידו במסגרת מכרז זה.

יג. מובהר בזה כי הסכום המוצע לביצוע העבודות בכל אחד מאזורי העבודה יכלול את כלל עלויות המציע בביצוע העבודות ובגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם ונספחיו, לרבות ציוד, חומרים, כלי עבודה, אביזרי בטיחות, ביגוד, ביטוחים, ולרבות שכר העבודה לעובדים והתנאים הסוציאליים על פי הוראות כל דין, תשלום כל המיסים האגרות וההיטלים הרלוונטיים, לרבות מע"מ על פי שיעורו בדין במועד התשלום.

יד. על הזוכה לוודא כי לאחר גמר ביצוע העבודות, הוא מותיר אחריו שטח נקי ומסודר, ומובהר כי כי כל נזק שייגרם לאוניברסיטה ו/או לכל צד שהוא בעקבות ביצוע העבודות (לרבות, שינויים במבנה הכבישים הקיימים, במבנה הרחבות, הריצופים, השבילים, הגידור, הצמחייה, קווי החשמל וכד') יתוקן על חשבון הזוכה ויוחזר למצבו לפני תחילת העבודות.

טו. על הזוכה להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה, לרבות לעניין לוחות הזמנים ושלבי הביצוע ולרבות לעניין גיזום אזורים סמוכים נוספים - ככל שיידרשו במהלך ביצוע העבודות.

טז. מוסכם בזאת כי אין באמור במכרז זה על נספחיו כדי למנוע מהאוניברסיטה להיזקק לביצוע העבודות נשוא המכרז ו/או שירותי האחזקה מקבלנים אחרים או מכל גורם אחר.

יז. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות ותהא רשאית לשנות את היקף העבודות ו/או אזורי/רצועות העבודה שיועמדו לביצוע ו/או לבצען בעצמה ו/או באמצעות צדדים שלישיים. מובהר כי הפחתה בכמות ו/או בהיקף ו/או ביחידות העבודה ו/או במועדי העבודות לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של הקבלן כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח.

יח. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת הזוכה שירותים בהיקף כלשהו, או במועד כלשהו, ואינה חייבת להוציא לפועל את העבודות ו/או כל שלב בהן ו/או אזור/רצועת עבודה מסוימים ורשאית לבטלן או לדחותן (או כל שלב בהן) מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי ולמציע/לזוכה לא תהיה כל טענה בקשר לכך והוא לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום ו/או החזר הוצאות מכל סוג שהוא.

יט. שיקולי הכדאיות הכלכלית של המשתתפים יעשו על ידם ועל אחריותם בלבד.

7. מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז

א. ההצעה למכרז על כל נספחיה וצרופותיה, תושם במעטפה סגורה עליה ירשם מספר המכרז ונושא המכרז. את ההצעה למכרז יש להגיש לתיבת המכרזים באגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, חדר 202 בבניין הראשי, לא יאוחר מיום 20.11.2014 , בשעה 12:00. הצעה למכרז שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד זה - לא תובא לדיון.

ב. לשאלות ובירורים ניתן לפנות עד לתאריך 13.11.2014 למר עמיר אלוני. פניות תעשנה בכתב בלבד בדוא"ל aloni@research.haifa.ac.il או בפקס: **04-8342245**. כל התשובות לשאלות ירוכזו במסמכי הבהרות ויופצו לכל המשתתפים באמצעות פקס' ו/או דוא"ל וכן יפורסמו באתר האינטרנט של האוניברסיטה. רק תשובות בכתב תחייבנה לעניין הזמנה זו.

8. אופן הגשת ההצעות למכרז

ההצעה למכרז תוגש בשני עותקים כדלקמן:

א. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לנוסח ועל פי טופס ההצעה למכרז המצורף כמסמך ב' ויצורפו אליה כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, כאשר הם ממולאים וחתומים על ידי המציע.

מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרפותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתומה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.

ב. ההצעה למכרז, על כל נספחיה וצרפותיה, תושם במעטפה עליה ירשם מס' המכרז ונושא המכרז בלבד.

ג. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או בכתב יד ברור, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הוראות זה.

ד. על המציע למלא את הטבלה בכתב הכמויות המצורף כנספח 1 להצעה מסמך ב' (על פי ההנחיות בכתב הכמויות) וכן, עליו למלא בתחתית הטבלה את סה"כ המחיר המוצע לביצוע העבודות (כולל מע"מ), על פי ההוראות למילוי הטבלה המפורטות בכתב הכמויות.

ה. מובהר כי הסכומים הנקובים בכתב הכמויות לא יועלו מסיבה כלשהי וכי סכומים אלו הנם סופיים וכוללים את כלל הוצאות המציע במימוש ההסכם, לרבות עלויות הציוד, החומרים, כלי העבודה, אביזרי הבטיחות, ההובלה, פינוי וטיפול בגזם וניקוי השטח, תשלום המיסים, האגרות וההיטלים הנדרשים, עלויות הסימון, הגידור, השילוט, הביטוחים וכיוצא"ב וכן, את הרווח אותו ימצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.

ו. המציע חייב להגיש את ההצעה לגבי כל אזורי העבודה וכל מרכיבי העבודה הנדרשים במכרז, ולמלא את כל הפרטים הנדרשים בנספח הצעת המחיר. הצעות לחלק מסעיפי כתב ההוראות ולהצעה (מסמכים א' ו-ב' על כל נספחיהם) לא תתקבלנה.

ז. על ההצעה לכלול, בין היתר, פרטים לגבי המציע, ניסיונו, המלצות, רישיונות ואישורים לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

(1) מציע שהוא תאגיד - העתקים מאומתים על ידי עו"ד של מסמכי ההתאגדות ותעודת הרישום של התאגיד; רשימת בעלי המניות של התאגיד, מנהליו ומורשי החתימה שלו, כשהיא מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח.

(2) אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו - 1976 ותקנות עסקאות גופים ציבוריים [אכיפת ניהול חשבונות (אישורים)] שהותקנו על פיו.

(3) אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות, על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן.

(4) על המציע לצרף להצעתו אישור תקף לניכוי מס במקור.

(5) על המציע לפרט בהצעתו את פרטי ניסיונו ומקומות קודמים בהם ביצע עבודות דומות לעבודות נשוא מכרז זה ולצרף להצעתו המלצות עדכניות, חתומות בידי הממליץ, והכוללות את תאריך ההמלצה, תעודות ואישורים לגבי ניסיונו וכישוריו, וכן העתק של הרישיונות, ההיתרים, והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף. האוניברסיטה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לבדוק ההמלצות התעודות והאישורים כאמור ולדרוש, במידת הצורך, פרטים נוספים אותם יהיה על מגיש ההצעה לספק מיד לכהיידרש לכך. האוניברסיטה שומרת על זכותה לערוך בירורים לגבי מוניטין המציע, ניסיונו, ושביעות רצון לקוחותיו.

(6) לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף 5(א) יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בנוסח המצורף בנספח ב(2) למסמכי מכרז זה.

(7) לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5(ב) לעיל יצרף המציע להצעתו מסמכים, אישורים והמלצות המעידים על ניסיונו ומיומנותו כנדרש בסעיף. כמו כן יצרף העתק מהסכם ההתקשרות המעיד על היקף השרות שסיפק המציע כנדרש בסעיף.

(8) לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5(ג) לעיל יצרף המציע להצעתו העתק מתעודת ההסמכה שלו כ"גוזם מומחה".

(9) לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5(ד) לעיל יצרף המציע להצעתו העתק מתעודת ההסמכה שלו כגוזם מטפס שלב ג'. על תעודת ההסמכה זו לכלול את הפרטים הבאים: שם ומספר תעודת זהות של הגוזם, שם המדריך ומספר תעודת זהותו, תאריך סיום הקורס ותוקף התעודה.

(10) כתב ערבות בנקאית בנוסח מסמך ג'.

9. ערבויות בנקאיות

- א. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בנוסח המופיע במסמך ג' של מסמכי המכרז בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלף שקלים חדשים) (להלן: **"ערבות ההצעה"**). ערבות ההצעה תעמוד בתוקפה עד למועד המצוין בנוסח ערבות ההצעה כאמור במסמך ג' למסמכי המכרז. ערבות ההצעה תוחזר למציע בתוך שבועיים ממועד החלטת האוניברסיטה על זוכה במכרז. **המציעים מתבקשים שלא לבצע כל שינוי ו/או תוספת בנוסח הערבות מסמך ג'. מובהר כי כל שינוי ו/או תוספת כאמור עשויים להוביל לפסילת ההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.**
- ב. לא קיים הזוכה הצעתו ו/או לא חתם על ההסכם במועד ו/או חזר בו מהצעתו ו/או נהג במהלך המכרז בחוסר ניקיון כפיים ו/או מסר מידע מטעה ו/או מידע מהותי בלתי מדויק, תהיה רשאית האוניברסיטה לחלט את ערבות ההצעה כולה לטובת האוניברסיטה כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין נזקי האוניברסיטה כתוצאה מכך, ללא צורך בהוכחת נזק.
- ג. אין בחילוט ערבות ההצעה כאמור כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לתבוע בגין נזקים שנגרמו לה כתוצאה ממעשי המציע, אם עלו הנזקים על סכום ערבות ההצעה.
- ד. בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המופיע במסמכי המכרז כמסמך ד' בסך של 50,000 ש"ח (חמישים אלף שקלים חדשים). אשר תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם ולהבטחת אחריות טיב ביצוע העבודות על ידי הזוכה (להלן: **"ערבות הביצוע"**). ערבות הביצוע, כמפורט בס"ק זה, תעמוד בתוקף עד 90 יום מתום תקופת הביצוע הנקובה בהסכם ותהיה צמודה למדד המחירים לצרכן על בסיס חודש אוקטובר שנת 2014. במידה ותופעל האופציה לרכישת שירותי אחזקה מן הזוכה, תוחלף ערבות הביצוע בערבות טיב בתנאים ובנוסח זהה לערבות הביצוע וזאת לתקופה של 90 יום לאחר תום תקופת האופציה.

10. קריטריונים לבחירת הזוכה במכרז

- א. בשלב הראשון - תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז.
- ב. בשלב השני - בבדיקת ההצעות שעמדו בתנאי הסף ובהפעלת שיקול הדעת על ידי האוניברסיטה, ייבדק סיכום מחיר העבודות המוצע לכל אזורי העבודה. המציע הכשר שיציע את ההצעה הזולה ביותר יזכה למרב הנקודות ואחריו באופן יחסי המציעים הכשרים האחרים.
- ג. במידה ויווצר מצב של שוויון בין ההצעות, תהא רשאית האוניברסיטה לבצע הגרלה או לבחור בקבלן שניסיונו בביצוע העבודות רב יותר, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

11. התחייבות הזוכה במכרז

- א. הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם בנוסח המצורף כמסמך ה', נספחיו ועל כל מסמך שיידרש לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז ולהמציאם לאוניברסיטה בצירוף ערבות הביצוע, וזאת בתוך 7 ימים לאחר שקיבל על כך הודעה מהאוניברסיטה.
- ב. בד בבד לחתימת ההסכם יעביר הזוכה לאוניברסיטה את ערבות הביצוע וכן אישור על ביצוע ביטוחים.

12. תוקפה של ההצעה למכרז וביטולה

- א. תוקפה של ההצעה למכרז יהא 150 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- ב. לא נסתיימו הליכי אישור המכרז תוך 150 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל הצעתו בהודעה בכתב ובכפוף לאמור בס"ק ג' להלן.
- ג. בחלוף 150 יום כאמור וכל עוד לא נבחר זוכה במכרז, רשאי המציע לשלוח הודעה בכתב למכרז ועדת מכרזים באוניברסיטה לפיה תבוטל ההצעה בתאריך קבלת הודעת הביטול.

13. ביטול המכרז

- א. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או שלא יעמדו בדרישות האיתנות, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.
- ב. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהאומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- ג. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כל שהוא בעקבות ביטול המכרז. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס או לכתובת הדוא"ל שנמסרו על ידם עם רכישת מסמכי המכרז.

14. שונות

- א. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול /לא להתייחס להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו ו/או להצעה שבה המחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מן האומדן ו/או להצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש במכרז, ו/או להצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- ב. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או בנספחים, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת – תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ג. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה שעל פי המחיר המוצע בה לקיום ההתקשרות עלולות לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה להיפגע זכויות עובדים ו/או קיים חשש לביצוע תשלום או זכות המגיעים לעובדים עפ"י כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם. כמו כן, האוניברסיטה תהיה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים.
- ד. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות.
- ה. מובהר בזאת, כי ההצעות שתוגשנה ע"י המציעים במכרז הן הצעות סופיות וכי האוניברסיטה לא תנהל כל מו"מ עם המציעים בנוגע להצעות שיוגשו על ידם.
- ו. אין בעצם פרסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו.

ז. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בסעיף 10 להסכם מסמך ה' ובנספח הביטוח המצורף אליו. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך בסעיף 7(ב) לעיל. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

ח. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה/הצעות הזוכה/ות במכרז למשתתפים תמורת עלות של 300 שקלים. מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלק/ים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.

ט. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להתקשרות תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

בין אם בחרתם להשתתף במכרז ובין אם לאו, הנכם מתבקשים להחזיר לאוניברסיטה את כל מסמכי המכרז שהומצאו לכם בהיותם רכוש האוניברסיטה.

שם מגיש ההצעה	כתובת	חתימה
תאריך	חותמת	

מכרז מס' 291/14

מסמך ב'

הצעה למכרז

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה

א.ג.ג.,

הנדון: הצעה למכרז מס' 291/14 - לעבודות טיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ
להקטנת רגישות לאירועי שריפה ואחזקת אתרי הביצוע בשטח אוניברסיטת חיפה

שם	אנו הח"מ
כתובת	
מס' זיהוי/רישום של חברה, שותפות או אגודה שיתופית	מס' עוסק מורשה

לאחר שקראנו, בחנו ובדקנו בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז (להלן - "כתב ההוראות"), ההסכם, וכתב/י הערבויות הבנקאיות, כתב/י כמויות, המפרט/ים וכל יתר מסמכי המכרז וקיבלנו כל ההסברים הדרושים אותם ביקשנו מכם, מציעים בזאת הצעתנו, לביצוע "העבודות" כמוגדר במסמכי המכרז (להלן - "ההצעה").

1. אנו מצהירים כי הננו בעלי האמצעים, הידע, הניסיון, המיומנות, הציוד, החומרים וכוח האדם מסוג, בכמות ובמספר הדרושים, על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה ביותר ובאופן סדיר, תקין והולם בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו ועל הוראות הדין.
2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מצהירים כי הננו עומדים בכל דרישות הסף המנויות בכתב ההוראות ובכלל זה אנו מצהירים כי:
 - א. לחברתנו ידע, מיומנות וניסיון מוכח בביצוע עבודות גיזום וכריתת עצים וביצענו במהלך שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות פרויקט אחד של גיזום וכריתת עצים בהיקף שלא יפחת מ- 300,000 ₪ לפרויקט בודד. לצורך הוכחת תנאי זה מצורפים להצעתנו מסמכים, אישורים והמלצות המעידים על ניסיונו ומיומנותו כאמור. כמו כן מצורפים העתק של הסכם ההתקשרות המעיד על היקף השרות שסיפקנו.
 - ב. יש בידינו תעודת הסמכה של משרד החקלאות כ"גוזם מומחה". העתק מתעודה זו מצורף להצעתנו.
 - ג. יש בידינו תעודת הסמכה בתוקף כגוזם מטפס שלב ג', ועברנו הכשרה כנדרש בתקנות הבטיחות לעבודה בגובה (התשס"ז 2007), ע"י מוסד/מדריך המוכר ע"י משרד התמ"ת לצורך העברת הדרכות אלה. העתק מתעודה זו מצורף להצעתנו.
 - ד. מחזור הכנסותינו השנתי הממוצע ממתן שירותי גיזום, כריתה ו/או אחזקת עצים בשנים 2011-2013 עולה על 1,000,000 ₪ ואינו נופל מ 600,000 ₪ לשנה בודדת בשנים אלו. מצורף להצעתנו בנספח ב(2) אישור ר"ח בגין הכנסותינו כאמור.
 - ה. חברתנו רשומה בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן יש בידינו ובידי כל מי מטעמנו שיעסוק בביצוע העבודות כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין לביצוע העבודות.

1. יש בידינו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אנו מצהירים כי כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו מקובלים עלינו וכי נוכל לעמוד בהם.

4. אנו מצהירים כי השתתפנו בסיור המציעים באזור האתר העבודות, בדקנו את תנאי השטח העומדים לרשותנו ובכלל זה את אופי הקרקע והגישה לאזור העבודות וכי הצעתנו זו לוקחת בחשבון את כלל הרכיבים הנ"ל ואנו מוותרים מראש על כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניינים אלו.

5. אנו מצהירים כי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים לפי דין, ברי תוקף, לצורך ביצוע העבודות, וכי נדאג להשיג כל היתר ו/או רישיון הנדרש לצורך ביצוע העבודות, על חשבוננו, ובמהירות הנדרשת.

6. המחיר המוצע על ידינו עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז מפורט בכתב הכמויות הרצ"ב כנספח ב(1) ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתנו זו.

7. פרטים אודותינו (סוג ההתאגדות, ותק בענף זה וכו') :

8.

א. אנו מצרפים להצעתנו כחלק בלתי נפרד הימנה את ערבות ההצעה. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך כי במקרה ולא נקיים הצעתנו במידה ונזכה במכרז ו/או ננהג במהלך המכרז בחוסר ניקיון כפיים ו/או מסרנו מידע מטעה ו/או מידע מהותי בלתי מדויק ו/או לא נחתום במקרה כאמור על ההתקשרות במועד, תהיו רשאים לחלט הערבות הנ"ל כולה לטובת האוניברסיטה כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין נזקי האוניברסיטה כתוצאה מכך ללא צורך בהוכחת נזקים. אין בחילוט הערבות כאמור כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לתבוע בגין נזקים שנגרמו לה כתוצאה מחזרתנו מהצעתנו, אם עלו הנזקים על סכום הערבות.

ב. אנו מסכימים לכך ומאשרים בזאת כי במקרה ונזכה במכרז נגיש ערבות ביצוע צמודה בסכום של 50,000 ₪, בנוסח המצורף למסמכי המכרז, ואשר תשמש כבטוחה למילוי כל ההתחייבויות על פי התקשרות זו.

9. להלן פרטי ניסיונו ומקומות בהם ביצענו עבודות דומות לעבודות נשוא מכרז זה :

א.	
ב.	
ג.	
ד.	

10. אנו מצרפים להצעתנו המלצות, אישורים ותעודות כמפורט להלן :

א.	
ב.	
ג.	
ד.	

11. א. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם בנוסח ובתנאי ההתקשרות הכלול בין "מסמכי המכרז" בשינויים המחויבים לפי העניין, לפי קביעתכם ובכפוף לזכותכם לשנות תנאי ההתקשרות עד לחתימתנו עליו.
- ב. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם כאמור לא יאוחר מ 7 ימים מהיום בו הודע לנו על ידכם כי זכינו במכרז.
12. אנו מאשרים ומסכימים שהצעתנו זו תישאר בתוקפה ופתוחה לקבלה על ידכם למשך 150 יום מהמועד הסופי לקבלת הצעות למכרז כנקוב בכתב ההוראות.

_____ חתימת מגיש ההצעה :

_____ חותמת מגיש ההצעה :

_____ תאריך :

כתב כמויות

הוראות למילוי כתב הכמויות:

- א. יש למלא את סה"כ המחיר המוצע לכל אחד משני אזורי העבודה וכן, בתחתית הטבלה את סה"כ המחיר המוצע לביצוע כל האזורים. מובהר כי יש למלא את הטבלה בשלמותה. **לא נכתב מחיר מוצע לגבי אילו מן הפריטים כאמור - הדבר עשוי להוביל לפסילת הצעה.**
- ב. מובהר כי גודל שטח האזורים, כפי שמופיע בטבלה שלהלן הוא **הערכה בלבד** ומיועד לסייע לקבלן להציע הצעה פאושלית מיטבית לכל אזור. למען הסר ספק, גודל שטחי האזורים הנתון לא יימדד לפניי ו/או לאחר ביצוע וייחשב לגודל השטח הסופי, אשר על פיו תשולם התמורה המלאה לקבלן בגין כל קטע וקטע שיבצע.
- ג. מובהר כי הפחתה בכמות העבודות לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה. האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין עבודות טיפול יערגי, כהגדרתן לעיל ולהלן, בהיקף כלשהו מהקבלן, והיקף העבודות שיוזמנו, באם יוזמנו, יהיה בהתאם לצרכיה, סדרי העדיפויות שתקבע, תקציביה ושיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- ד. הסכומים הנקובים הינם סופיים וכוללים בתוכם תשלום עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם, לרבות: הציוד, ההובלה, עלויות פינוי וטיפול בגזם וניקוי השטח, תשלום האגרות וההיטלים, עלויות הסימון, הגידור, השילוט, הביטוחים וכיוצ"ב וכן, את מרכיב הרווח – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין.

המחירים לא יועלו מסיבה כלשהי וכי כל המסים הממשלתיים, האגרות, ההיטלים ותשלומי החובה ייכללו בהם.

מס"ד	האזור	רצועת חיץ פנימית - חישוף מלא 10 מ' (מ"ר)	רצועת חיץ מרכזית - דילול סוג א' 25 מ' (מ"ר)	רצועת חיץ חיצונית - דילול סוג ב' 25 מ' (מ"ר)	סה"כ שטח האזור (חישוף + דילולים) (מ"ר)	היחידה	סה"כ מחיר מוצע לביצוע האזור (נ"ח, כולל מע"מ)
1	אזור א' בנין המשכן לאומנויות	1,500	4,500	6,000	12,000	קומפלט	
2	אזור ב' כביש נופי (מבנין המשכן לאומנויות עד בנין בית הסטודנט)	0	9,000	0	9,000	קומפלט	
סה"כ המחיר המוצע לביצוע כל האזורים (כולל מע"מ)							

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אישור רואה חשבון

לכבוד :

אוניברסיטת חיפה

שמי _____ והנני משמש כרואה חשבון של חברת _____ ח.פ.
(להלן – "המציע").

לאחר שבדקתי את ספרי החשבונות והמסמכים שהוצגו לפני, של המציע, הנני מאשר לכם, כי מחזור הכנסותיו השנתי הממוצע של המציע ממתן שירותי גיזום, כריתה ואחזקת עצים בשנים 2011-2013 עולה על 1,000,000 ₪ ואינו נופל מ 600,000 ₪ לשנה בודדת בשנים אלו.

שם וחתימת רו"ח

תאריך

מכרז מס' 291/14

מסמך ג'

נוסח ערבות להגשת הצעה

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה
א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת מילוי תנאי מכרז מס' 291/14 לעבודות טיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ להקטנת רגישות לאירועי שריפה ואחזקת אתרי הביצוע בשטח אוניברסיטת חיפה, על ידי הנערב.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הנ"ל, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.

ערבותנו זאת בתוקף עד 20.2.2015 ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

* יש למלא ולציין את שם המציע.

מכרז מס' 291/14

מסמך ד'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
חיפה
א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי ע"י הנערב של תנאי ההתקשרות מיום _____ לעבודות טיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ להקטנת רגישות לאירועי שריפה בשטח אוניברסיטת חיפה.

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש אוקטובר 2014.

"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.

ערבותנו זאת בתוקף עד _____ ** ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

* יש למלא ולציין את שם הזוכה.

** יש למלא ולציין את מועד סיום תוקף הערבות.

מכרז מס' 291/14

מסמך ה'

ה ס כ ס

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנה _____

ב י ן

אוניברסיטת חיפה
מדרך אבא חושי
הר הכרמל, חיפה
(להלן: "האוניברסיטה")
-

מצד אחד;

ל ב י ן

ח.פ.

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל והאוניברסיטה פנתה במכרז פומבי מס' 291/14 בבקשה לקבל הצעות לביצוע העבודות כהגדרתן להלן;

והואיל והקבלן הגיש את הצעתו לאוניברסיטה והאוניברסיטה קיבלה הצעתו בכפוף להוראות הסכם זה להלן;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

- א. המבוא להסכם והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- ב. כותרות הסעיפים מצוינות למטרת נוחיות בלבד, ולא יעשה בהן שימוש לצורך פרשנות.
- ג. הוסכם כי בכל סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הסכם זה לבין אחד מנספחיו תגברנה הוראות הסכם זה.
- ד. בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצד:

"העבודות" עבודות טיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ להקטנת רגישות לאירועי שריפה. העבודות תכלולנה בין היתר כריתה, סניטציה, דילול ועקירה של חורשת עצים מסוגים שונים, טיפול בעצים יבשים וחולים, גיזום, חישוף, טיפול בגזם כהגדרתו להלן (לרבות ריכוזו, ריסוקו, העמסתו על כלי רכב, הובלתו ופינויו), ניקיון והחזרת אתרי הביצוע לקדמותו, השלמות, בדיק, אחריות ותיקון נזקים הכל כמפורט במסמכי המכרז.

"שירותי אחזקה" שירותי אחזקה של אתרי הביצוע שיבוצעו בגמר ביצוע העבודות בכפוף להפעלת האופציה ע"י האוניברסיטה ולתקופה שתקבע על ידה, הכל כמפורט במכרז זה על נספחיו.

"אתרי הביצוע" האתרים בהם צפויות להתבצע העבודות הכוללים שני אזורים עבודה כדלקמן: בניין המשכן לאמנויות וסביבתו ("אזור א"), "כביש נופי" (מבנין המשכן לאומנויות ועד בנין בית הסטודנט) ("אזור ב") (להלן: **"אזורי העבודה"** או **"האזורים"**), הכל כמפורט ומסומן בתרשים שטח העבודות נספח 1 להסכם זה.

"הגזם" גזם ופסולת מכל סוג שהוא, אשר נוצרו ע"י הקבלן כתוצאה ו/או במהלך ביצוע העבודות במסגרת מכרז זה, לרבות: חלקי עצים שנכרתו ו/או נגזמו על כל חלקיהם (גזעים, ענפים, עלווה, שאריות שורשים וכו') וכן שאריות צמחים, פסולת גננית, עודפי רסק גזם וכל פסולת אנאורגנית שנמצאה ו/או נחשפה בשטח בזמן ביצוע העבודות.

"המפקח" הנציג מטעם האוניברסיטה אשר ימונה על ידה לטובת פיקוח על העבודות.

"המכרז" מכרז פומבי מס' 291/14 לביצוע העבודות כהגדרתן לעיל.

2. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- א. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת לבצע עבור האוניברסיטה את העבודות כהגדרתן בהסכם זה ונספחיו ובמועדים הקבועים בהסכם זה.
- ב. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי בדק את פרטי העבודות שעליו לבצע עפ"י הסכם זה, את אתרי הביצוע ובכלל זה את מיקומם של מתקנים על ותת קרקעיים הסמוכים לאתרי הביצוע, את הגישה למקום, ואת תנאי השטח העומדים לרשותו לצורך ביצוע העבודות ולאחסנת חומרים, ציוד וכלים וכי השתתף בסיור היכרות למציעים, קיבל את כל ההסברים הדרושים לצורך ביצוע העבודות, בדק את לוח הזמנים לביצוע העבודות וכי יש לו היכולת, האמצעים, המיומנות וכוח האדם לבצע את העבודות על פי הסכם זה ברמה ובמיומנות מקצועיים גבוהים ביותר ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- ג. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי הנו רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן יש בידו ובידי כל מי מטעמו העוסק בביצוע העבודות וכי יהיו בידיהם במהלך כל תקופת ההתקשרות כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין לביצוע העבודות, כשהם תקפים לרבות תעודת "גזם מומחה" מטעם משרד החקלאות, אישורי עבודה בגובה כגוזם מטפס שלב ג', ואישורים עבור כלי העבודה הציוד הרכבים צמ"ה וכיו"ב. לבקשת האוניברסיטה תחייב הקבלן להציג הרישיונות וההיתרים כאמור בכל עת שיידרש לכך.
- ד. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות המפורטות בהסכם זה, לרבות טיפול בגזם, פינוי ו הובלתו בהתאם לכל הדינים, ההיתרים, הרישיונות, ההוראות והנהלים הנוגעים לעניין, של כל רשות רלוונטית (לרבות: משטרה, רשות כבאות, הג"א, חברת חשמל, בזק וכד'). לרבות בנושאי הביטוח. האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש מהקבלן שימציא לה אישור בכתב מטעם הרשות על התאמת העבודה או כל חלק ממנה לדרישות אותה רשות והקבלן מתחייב להמציא אישור כזה אם יידרש.
- ה. הקבלן מתחייב להשיג את כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם והפעלת הציוד הנדרש, לרבות רישיונות לנטילת והובלת גזם, כמתחייב על פי הוראות כל דין וכי כל העלויות, המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בהשגת ההיתרים והאישורים כאמור יהיו על חשבונו של הקבלן בלבד. הקבלן מתחייב להציג האישורים וההיתרים כאמור בפני האוניברסיטה מיד עם דרישתה.
- ו. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות או כל חלק מהן בהתאם להיתרים שיתקבלו ובכפוף לתנאים שייקבעו בהם ולהוראות האוניברסיטה.

- ז. הקבלן מתחייב כי כל העבודות שתבוצענה על ידו וכן כל החומרים/רכיבים/ציוד אשר יסופקו על ידו, ככל שיסופקו, ו/או אשר בהם ישתמש יהיו עפ"י כל התקנים והמפרטים הכלליים שהוכנו ופורסמו בידי מכון התקנים (במהדורתם העדכנית ביותר).
- ח. הקבלן מתחייב כי במסגרת ביצוע העבודות יספק וישנע לאוניברסיטה על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית את כל החומרים, הציוד, המכונות, הכלים וכל הדרוש לביצוע מקצועי ומיומן של העבודות.
- ט. הקבלן מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות בהתאם להסכם זה ונספחיו, לרבות כריתת העצים ו/או דילולם, פינוי העצים מהשטח, ריכוזם, ריסוקם, העמסתם על כלי הובלה והובלתם בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו ו/או בשמו, על חשבונו בלבד וכי הוא יישא בכל תשלום שיידרש לכך.
- י. הקבלן מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים לכך שההחלטה האם לפנות/ליטול את הגזם (כולו או חלקו) או האם לרסקו ולפזרו בשטח כחיפוי, נתונה בידי האוניברסיטה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה ללא כל תוספת תשלום מעבר לסכום התמורה הנקוב בסעיף 7 להלן.
- יא. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות לפי הוראות נציגי האוניברסיטה והמפקח ובתיאום עמם ומתחייב להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה ועל פי לוח הזמנים הקבוע בסעיף 4 להלן אלא אם תחליט האוניברסיטה על מועדים ו/או שלבים אחרים.
- יב. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות בתיאום מלא ושיתוף פעולה עם נציגי היועץ ועם נציגי האוניברסיטה וכי יישמע להוראותיהם.
- יג. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בתיאום מלא עם כל הגורמים הרלוונטיים ובכלל זה: רשות הטבע והגנים, קרן קיימת לישראל, משטרת ישראל, שירותי כיבוי אש, עיריית חיפה וכיו"ב.
- יד. הקבלן מתחייב להיענות לבקשות שינויים והתאמות של נציגי האוניברסיטה, לרבות לעניין לוחות הזמנים ושלבי העבודה, ולרבות לעניין גיזום אזורים נוספים סמוכים ככל שיידרשו במהלך ביצוע העבודות.
- טו. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות באופן שתגרם הפרעה מזערית, ככל הניתן, לתפקודה השוטף של האוניברסיטה, ולגורמים שלישיים בתחומה ובסמוך אליה.
- טז. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות באופן שלא יגרום תקלה או הפרעה מכל סוג שהוא לעוברים ושבים ו/או לתנועה בשטח העבודות ובכלל זה מתחייב הקבלן כי לא יניח כל ציוד או חומר בשטח האוניברסיטה, בפיתחה ו/או בסביבתה, ללא תיאום מראש עם האוניברסיטה וללא אישורה.
- יז. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על הניקיון וכי יפנה אל מחוץ לשטח האוניברסיטה כל פסולת הנוצרת כתוצאה ו/או במהלך ביצוע העבודות לרבות עצים גזומים, גזעים וענפים, הכל בהתאם להוראות הסכם זה והמפרט הטכני.
- יח. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שחל איסור מוחלט על שריפת גזם, וכי הדבר מהווה עבירה על החוק. מובהר כי בכל מקרה בו הגזם כהגדרתו לעיל יידלק ו/או ישרף מכל סיבה שהיא, הדבר יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- יט. הקבלן מצהיר כי ידוע לו ש:

- 1) העבודות עלולות שלא להתקיים באופן רציף וייתכנו הפסקות במהלך ביצוען.
- 2) האוניברסיטה תהא רשאית להורות לו על השעות בהן מותר לבצע את העבודות ולחילופי על שעות בהן עליו לחדול מביצוען. מובהר כי עבודות הכרוכות ברעש חריג, תתבצענה, לפי דרישת האוניברסיטה, גם בשעות חריגות (כגון: לילות, סופי שבוע וכיו"ב).

- כ. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהפחתה בכמות ו/או בהיקף ו/או במועדי העבודות לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של הקבלן כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת הקבלן עבודות בהיקף כלשהו.
- כא. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאין בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה להידרש לביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן מכל גורם שלישי כלשהו וכי אין בהסכם זה כדי להקנות לקבלן, במפורש או במשתמע, בלעדיות מכל סוג שהוא.

- כב. הקבלן מתחייב לספק לעובדיו כל ציוד מגן הדרוש בהתאם לחוק ו/או בהתאם לנסיבות ו/או בהתאם לדרישת משרד העבודה ו/או בהתאם לדרישת האחראי על הבטיחות באתר ביצוע העבודות.
- כג. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן להשתמש בציוד בטיחות מותאם לעבודות נשוא הסכם זה להגנת עובדיו ולהגנת כל מי שנמצא בשטח העבודות ובסביבתו ולשמור על הכללים המתחייבים מהימצאותו ו/או מי מעובדיו ו/או מי טעמו בשטח העבודות, לרבות עמידה בכללים המחויבים מהימצאות תחת או ליד כבלי חשמל עיליים, כבלי טלפון, כבישים, מבנים ועוד, וכן על הוראות הבטיחות המפורטות בנספח 5 אשר מצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- כד. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

3. העבודות

- א. העבודות נשוא הסכם זה תכלולנה בין היתר כריתת עצים, גיזום עצים, העתקת עצים, ריסוק ענפים וגזם ופיזור הרסק בשטחים, עבודות חישוף וקציר, פינוי הגזם וניקוי השטח, תימרון, שילוט, גידור מדידה וסימון- הכל בהתאם להנחיות האוניברסיטה לשביעות רצונה וכמפורט במפרט הטכני ובהסכם זה על נספחיו.
- ב. בדיקת תוכניות
על הקבלן מוטלת החובה ללמוד את התוכניות והמידות הנמסרות לו ולהפנות את תשומת לב המפקח לכל מחסור/סתירה /אי התאמה בין התוכניות, המפרטים וכתב הכמויות והמידע שסופק ע"י הקבלן כתוצאה מזיהוי המכשולים. המפקח יחליט לפי איזה מהם תבוצע העבודה. החלטת המפקח בנדון תהיה סופית ומכרעת.
- ג. תכניות עבודה
1) על הקבלן להגיש לאוניברסיטה תוך 14 ימים מיום חתימת הסכם זה תכנית עבודה עקרונית בהתאם לדרישות הסכם זה ונספחיו. תכנית זאת תפרט את עקרונות עבודתו ולוחות הזמנים בהתאם לאמור במפרט הטכני ובכלל זה יפורטו בה העבודות המתוכננות, האמצעים, כוח האדם, החומרים, מיקום העבודה, לוח זמנים עד לרמה היומית וכו'.
- 2) תכנית עבודה זו תבוקר ותאושר מראש ע"י המפקח מטעם האוניברסיטה. לאוניברסיטה שמורה הזכות לתקן ולשנות תכנית זו בהתאם לצרכיה ולסדר העדיפויות הקיים בכל עת.
- 3) עם סיום תקופת ביצוע העבודות, ובמידה והאוניברסיטה תממש את האופציה לקבלת שירותי אחזקה יידרש הקבלן להכין ולהגיש לאישור המפקח תכנית עבודה שנתית לביצוע שירותי האחזקה, הכל בהתאם למפורט במפרט הטכני המצורף להסכם זה.
- ד. מנהל העבודה
1) מנהל העבודה מטעם הקבלן שיאושר מראש על ידי האוניברסיטה, ינכח בשטח ביצוע העבודות בקביעות בכל שעות העבודה ולאורך כל תקופת הביצוע.
- 2) מנהל העבודה יהיה אחראי לביצוע תקין של העבודות ולבטיחות העובדים. למען הסר ספק, לא תבוצע בשטח עבודה ללא נוכחות מנהל עבודה.
- 3) היעדרו של מנהל העבודה ללא הסכמה מראש מצד המפקח/האוניברסיטה ואי נוכחות שלו בעת ביצוע העבודות כנדרש בסעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 4) מנהל העבודה כאמור יהא זמין לפניית נציגי האוניברסיטה וייקח חלק בפגישות הנוגעות לביצוע העבודות, כפי שיידרש על ידה. אין באמור לעיל כדי להסיר אחריות כלשהי מהקבלן.
- 5) הקבלן מחויב לצייד את מנהל העבודה מטעמו במכשיר טלפון סלולארי או כל מכשיר קשר אחר לקיום קשר רציף עם המפקח.
- 6) מינוי מנהל העבודה טעון אישור מראש של האוניברסיטה, והיא רשאית לפסול כל מינוי ו/או לדרוש את החלפת מנהל העבודה במנהל עבודה אחר ללא מתן הסברים או נימוקים והקבלן מתחייב להישמע להוראותיה.
- 7) במידה וייבצר ממנהל העבודה שמונה לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, כולן או מקצתם, באופן זמני או קבוע, ו/או תופסק העסקתו, הקבלן מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כך

מיידיית ולהעמיד בפני האוניברסיטה ללא דיחוי ובתוך 48 שעות ממועד ההודעה מנהל עבודה מחליף בעל ניסיון וכישורים זהים או עדיפים, שיועסק על ידו ויאפשר על ידי האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן-**"מנהל העבודה המחליף"**).
 לאוניברסיטה שיקול דעת מלא ובלעדי אם לאשר את מנהל העבודה המחליף או לא, ובמידה ותחליט שלא לאשרו מכל סיבה שהיא וללא נימוק רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן לאלתר, למרות כל האמור בהסכם זה.
 מובהר כי כל הוראות הסכם זה החלות על מנהל העבודה יחולו גם על מנהל העבודה המחליף.

ה. טיב העבודה והתאמה למפרטים ולתקנים
 1) כל העבודות תבוצענה בהתאם לתכניות העבודה, המפרטים, התקנים והוראות המפקח. חל איסור מוחלט לבצע שינויים ללא אישור בכתב מהמפקח.

2) העבודות תבוצענה באופן מקצועי, נכון ולשביעות רצונו של המפקח. המפקח יהיה הסמכות המכריעה בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים, טיב העבודה ואופן הביצוע. העבודות תיבדקנה מידי פעם על ידי המפקח, אולם בדיקה זו בכל מקרה לא תפטור את הקבלן מכל חיסרון או פגם שיתגלה תוך התקדמות העבודה או לאחר סיומה.

ו. היתרים ורישיונות
 1) כל העבודות המפורטות בהסכם זה ובמפרט הטכני תבוצענה עפ"י החוקים, התקנות וכללי הבטיחות הקפדניים ביותר הקשורים לנושא העבודה ובהתאם להוראות ההיתרים והאישורים שיתקבלו מן הרשויות.
 2) אישורי כריתה והעתקה אשר יידרשו לצורך ביצוע העבודות יסופקו לקבלן ע"י האוניברסיטה. באחריות הקבלן, טרם יחל עבודתו, לקבל מנציג האוניברסיטה/מהמפקח בכתב את כל האישורים וההיתרים כאשר הם בתוקף, כנדרש לצורך ביצוע כריתה/העתקה העצים.
 3) הקבלן יפעל להשגת כל יתר ההיתרים והאישורים הנדרשים לביצוע העבודות, ובכלל זה היתר נטילת והובלת תוצרת היער וכמו כן, היטלי הטמנה באתר פסולת מורשה, והכל על חשבונו.

ז. כלים וציוד
 1) הקבלן יהיה חייב להחזיק ברשותו ולמשך כל תוקפו של הסכם זה את הכלים והאביזרים (כאשר הם עומדים בכל התקנים הרלוונטיים והבטיחותיים) הדרושים לביצוע העבודה בהתאם להסכם ולמפרט הטכני.
 2) כל העבודות תבוצענה באמצעות ציוד מכני המותאם לשטח, לאופי העבודה, בהתאם לדרישות המפקח וללוח הזמנים שנקבע לביצוע. אספקת הציוד, הובלתו וכל ההוצאות הנלוות הקשורות אליו, נכללות בתמורה ולא ישולם בגינם תשלום נוסף.
 3) הכלים והאביזרים יוצגו לאישור המפקח בטרם תחילת העבודות.

ח. סימון
 כל עבודות הסימון שידרשו לביצוע ע"י המפקח, יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

ט. מים וחשמל
 החשמל הדרוש לביצוע העבודות וההתחברות אל מקור החשמל יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו.
 המים הדרושים לביצוע העבודה וההתחברות אל מקור המים יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו.

י. שמירה
 על הקבלן ועל חשבונו לנקוט בכל האמצעים הדרושים לשמירת החומרים והציוד אשר באתר העבודה, לרבות הצבת שומרים בשעות היום והלילה. האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לא יהיו אחראים לכל נזק/הפסד שייגרמו לקבלן, לחומרים, לציוד וכד' עקב גניבות/פריצה/חבלה.

יא.

אישור השלכת פסולת

הקבלן אחראי בלעדית לקבלת אישור להשלכת פסולת גזם, גזעים, רסק, או כל פסולת מוצקה אחרת אשר מתחייבת לסילוק לפי הסכם זה מחוץ לשטח האוניברסיטה. כל התשלומים הכרוכים בפינוי הפסולת, חלים על הקבלן. הקבלן ינהל רישום מדויק של כל הכלים שמשתתפים בביצוע העבודה ושל המשאיות המשתתפות בכל סבב פינוי, הרישום יכלול את מס' המשאית, שם הנהג ושעת היציאה של המשאית מהשטח וייחתם ע"י המפקח. האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש אישורים וקבלות מאתר שפיכת פסולת מורשה, הקבלן חייב להציג לאוניברסיטה אישורים אלו כתנאי לאישור החשבון.

יב.

מניעת הפרעות

- 1) הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מרבית בצרכי החיים והתנועה הסדירה בשטח במשך כל העבודות ולעשות כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. כמו כן, מתחייב הקבלן שלא לבצע עבודות או להניח על פני השטח חומרים או גזם או ציוד בצורה שיש בה כדי להפריע לתנועתם החופשית של הולכי רגל או כלי רכב מכל סוג שהוא, לחסום דרכים או לפגוע במתקנים קיימים. הקבלן ידאג לבטיחות התנועה ע"י התקנת שלטים, דגלים, פנסים, הצבת עובדים וכו'. באחריות הקבלן להבטיח, בכל שלב של ביצוע העבודה, אפשרות לתנועה ממונעת ורגלית. הבטחת התנועה הנ"ל כלולה בתמורה ולא ישולם עבורה בנפרד.
- 2) הקבלן מתחייב לערום את גזם העצים והשיחים וכל פסולת אחרת (שקיות אשפה וכו') באותו יום, למקום ובזמן שיאושר על ידי נציג האוניברסיטה. הקבלן לא ישרוף ערמות פסולת או גזם בשום מקרה.
- 3) הקבלן מתחייב להפסיק את עבודתו הכרוכה ברעשים ולבצעה במועד אחר בהתאם להוראות האוניברסיטה במידה ורעשים אלו יפריעו למהלך החיים התקין של אוכלוסיית האוניברסיטה.
- 4) הקבלן יאפשר לעובדי האוניברסיטה או לקבלנים העובדים מטעמה לבצע עבודות בשטח בו מתבצעות העבודות, זאת ככל שהדבר יידרש.
- 5) הקבלן יבצע עבודות שיש עמן הפרעה לא סבירה לתנועת כלי רכב או אנשים בשעות בהן ההפרעה תהיה הקטנה ביותר. הסמכות המכריעה לגבי שעות עבודה לביצוע עבודות שיש עמן הפרעה תהיה המפקח. עבודה שלא בשעות העבודה הרגילות היא חלק מהסכם זה וכלולה בתמורה.

יג.

ניהול יומן עבודה

- 1) הקבלן מתחייב לנהל יומן עבודה בשלושה עותקים לפחות, הנגיש למפקח, בו יירשמו מידי יום ביומו כל הפרטים הנוגעים למהלך ביצוע העבודות, לרבות הוראות והערות המפקח.
- 2) היומן יוחזק באתר העבודה או בידי מנהל העבודה. מנהל העבודה יהיה אחראי למלא ביומן את הפרטים הבאים:
 - (א) מצבת כוח אדם, לרבות: מספר עובדים המועסקים בעבודות, שמותיהם, מקצועותיהם ושעות עבודתם.
 - (ב) חומרים, ציוד וכלים המשמשים את עבודת הקבלן.
 - (ג) פרוט יומיומי של העבודות שבוצעו/סטאטוס ביצוע, שעות העבודה (היום ו/או הלילה), מיקום העבודה ואירועים חריגים (תקלות, הפרעות, גורמים מעכבים וכו') וכן כל דבר אשר יש בו כדי לשקף את מצב העבודה בפועל, נקודות עצירה (נקודת עצירה – משמעותה פעולה שביצועה מותנה בקריאה למפקח ויישומה בנוכחותו ואישורו להתקדמות לשלב הבא. כל נקודות העצירה תרשמה ביומן העבודה).
 - (ד) כל מידע רלוונטי שמוצא לנכון לציין המפקח ו/או מנהל העבודה, יירשם ביומן.
- 3) הקבלן מתחייב כי הפרטים שיירשמו ביומן העבודה יהיו מדויקים וישקפו נכונה את מהלך ביצוע העבודות.
- 4) הוראות והערות אשר יירשמו ביומן העבודה על ידי המפקח, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן בכתב ויחייבו אותו, בין אם נרשמו בנוכחותו ובין אם לאו, בין שהמפקח העיר את תשומת לב הקבלן להן ובין שלא עשה כן.
- 5) היומן ייבדק וייחתם מידי יום על ידי הקבלן ועל ידי המפקח. שני עותקים של דפי היומן יימסרו בו ביום למפקח.

- 6) אין הרישום ביומן העבודה מחייב את האוניברסיטה, והאוניברסיטה תהא רשאית להסתייג מכל פרט מהפרטים הרשומים בו בכל עת.
- 7) מודגש בזאת כי אישור החשבון מותנה בהגשה סדירה של העתקי יומני העבודה היומיים למפקח ו/או שיצורפו לחשבון החודשי.

יד. סידורי בטחון

- 1) על הקבלן לדאוג לקבלת אישורים מקצין הביטחון של האוניברסיטה לנושא כוח האדם, בהתאם לנהלים הקיימים באוניברסיטה.
- 2) אין ולא תהיינה לקבלן תביעות כלשהן בהקשר להבטחת סידורי הביטחון. קביעתו של קצין הביטחון של האוניברסיטה תהיה סופית ותחייב את הקבלן ללא זכות ערעור.

טו. ניקיון השטח, סילוק פסולת בזמן ביצוע ובגמר העבודה

- 1) מיד בסיום העבודה או בסיום היום או עם עזיבת הקבלן את השטח (המוקדם מביניהם) ישאיר את מקום העבודה נקי ומסודר.
- 2) הקבלן חייב בפינוי הגזם ממקום העבודה וגם לאיסוף והערמה של כל הגזם, הכל בהתאם להנחיות האוניברסיטה.
- 3) פינוי פסולת ממקום העבודה למקום פינוי מאושר יעשה על ידי הקבלן.
- 4) על הקבלן להחזיק את מקום העבודה ואת החלקים המהווים מעבר להולכי רגל ורכב באתר ובסמוך לאתר, תמיד נקיים ומסודרים. רק באישור המפקח תורשה סגירת מעבר זמני וזאת בתאום מראש.

טז. גמר ביצוע העבודות ומסירתן

בסיום כל אזור/רצועת עבודה יבוצע סיור מסירת העבודה בהשתתפות נציג הקבלן והמפקח/נציג האוניברסיטה ויירשם פרוטוקול הכולל אישור קבלת העבודה או פירוט ליקויים והשלמות נדרשים. במידה ונדרשו תיקונים או השלמות יערך סיור חוזר לאחר השלמת העבודה ויערך פרוטוקול מסירה חדש. סיום העבודה ייחשב רק לאחר שבפרוטוקול קבלת העבודה נרשם ע"י המפקח/נציג האוניברסיטה שאין הערות לעבודת הקבלן והעבודה בוצעה לשביעות רצון האוניברסיטה.

יז. אחריות למתקנים על קרקעיים ותת קרקעיים בשטח

- 1) על הקבלן לקחת בחשבון שייתכן שבאתר ביצוע העבודות קיימים מתקנים על קרקעיים ותת קרקעיים כגון- קווי צנרת, יסודות בטון, תעלות חשמל, קווי תקשורת בעומקים שונים ובעומקים לא ידועים (להלן: "**המתקנים**"). הקבלן יהיה אחראי לשלמות המתקנים כאמור ומתחייב לבצע את העבודות בזהירות, כך שלא יגרם כל נזק למתקנים הנ"ל.
- 2) על הקבלן לבדוק לפני תחילת העבודות ולהשלים במידת הצורך את הנתונים והמידע על מיקומם וגובהם של המתקנים הקיימים בשטח, כגון: כבלי מתח גבוה, צינורות מים, תאורה, ניקוז, ביוב, טלפון, כבלים וכו'. הפרטים לגבי המתקנים, בין שהם מסומנים בתכניות ובין שאינם מסומנים יושלמו ע"י פניה לגורמים המתאימים באוניברסיטה.
- 3) יחד עם זאת מודגש ומובהר כי מיקום המתקנים והצינורות, כפי שהוא מסומן בתכניות, הינו אינפורמטיבי ומקורב בלבד וייתכן כי יהיה על הקבלן לבצע חפירות גישוש נוספות על מנת לאתר ולסמן במדויק את מיקום המתקנים והקווים.
- 4) על הקבלן לאמת את מיקומם וגובהם של המתקנים המצויים בשטח כמסומן בתכניות ולדווח מיד למפקח על כל אי התאמה שנתגלתה.
- 5) חפירות לגילוי מתקנים תת קרקעיים, או שימוש במכשירים מיוחדים לצורך גילויים - ייעשו בתאום עם גורמי האוניברסיטה. בכל מקרה יהיה הקבלן אחראי לשלמות המתקנים הנ"ל ומניעת נזקים בהם.
- 6) מוסכם כי הקבלן יהא אחראי באופן בלעדי ומוחלט לכל נזק שייגרם לכל מתקן/שירות כתוצאה ו/או בקשר עם ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י מי מטעמו והוא יתקנם, על חשבונו ובאופן מידי ויישא בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שייגרמו לאוניברסיטה ולכל גוף אחר בגין הנזק כאמור. הקבלן מצהיר בזה כי הוא משחרר את האוניברסיטה מכל אחריות לנזק שייגרם, אם יגרם, לאותם מבנים ומתקנים קיימים ומתחייב לתקנם על חשבונו.

יח. שימור הצמחייה הקיימת והגנת הצומח
 (1) במהלך ביצוע העבודות מתחייב הקבלן להימנע מפגיעה בצמחייה קיימת ובכלל זה עצים, שיחים וגיאופיטים, אלא אם ניתנו הנחיות אחרות במפרט הטכני או הנחיות בכתב מהאוניברסיטה.

ט. שונות
 (1) כל דרכי הגישה לאתר העבודה יוכשרו ע"י הקבלן ועל חשבונו. הוראה זו מתייחסת להתקנת דרכי גישה זמניות אל אתר העבודה לצורך ביצוע העבודה ופינוי פסולת שהינה תוצרי עבודתו של הקבלן. מודגש כי הקבלן לא יורשה להתקין דרכים זמניות לצרכי הובלת תוצרת היער, הובלת ציוד וכיוצא באלו, אלא באישור האוניברסיטה מראש ובכתב.
 (2) כל תנועה, הן לצרכי העברת ציוד פינוי פסולת והן לכל מטרה אחרת, תעשה אך ורק באמצעות כלי רכב המצוידים בגלגלים פניאומאטיים. יש לוודא כי גלגלי הרכב נקיים והחומר המועמס אינו מתפזר בשעת הנסיעה.
 (3) במידה ויידרש הקבלן להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק לכביש, גשר, חוטי חשמל, חוטי טלפון, צינור, כבל וכד', באם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים - יודיע הקבלן בכתב למפקח לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.
 (4) הקבלן אינו רשאי להשתמש לצרכיו או להיעזר ללא אישור מראש בשירותי האוניברסיטה ומתקני האוניברסיטה מכל סוג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל חל איסור מוחלט להשתמש בהידרנטים, חיבור חשמל ומתקני גז ללא אישור גורמי האוניברסיטה.
 (5) בהתאם להחלטת המפקח ו/או עפ"י דרישת המשטרה, יבצע הקבלן את עבודותיו או חלקן בשעות הלילה. לעבודת לילה יש לקבל אישור מראש מהאוניברסיטה. כל העלויות הכרוכות בעבודת לילה תהיינה על חשבון הקבלן.
 (6) האוניברסיטה תהא רשאית להורות לקבלן לבצע את העבודות או חלקן בשעות הרגילות של היום או לבצען בשעות חריגות. חיוב זה יבוצע ללא כל תוספת תשלום והקבלן מוותר מראש על תביעות כלשהן בקשר לכך.
 (7) מודגש ומובהר בזאת כי הקבלן לא יורשה לפגוע בצמחייה הקיימת מחוץ לאזור העבודות, ועל כן עליו להתארגן כך שכל העבודות לרבות עבודות ההתארגנות, תתבצענה באזור העבודות עצמו, ובשטחי התארגנות אשר יוגדרו ע"י האוניברסיטה.

4. לוח זמנים לביצוע העבודות

א. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות נשוא הסכם זה בתוך לא יאוחר מ 14 ימים לאחר החתימה על ההסכם או במועד נדחה אחר כפי שתורה לו האוניברסיטה, ולבצען ברציפות כך שהן תושלמנה לשביעות רצון האוניברסיטה והמפקח עד לא יאוחר מ 5 חודשים קלנדריים ממועד תחילת העבודות (להלן: "**תקופת ביצוע העבודות**"). לאוניברסיטה תהא הזכות להאריך את תקופת ביצוע העבודות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולצרכיה.

ב. מועדי ביצוע העבודות
 (1) הקבלן יבצע את העבודות במהלך ימים א'-ה' בין השעות 07:00-15:30, מידי יום ברציפות ועל פי שלבי הביצוע והמועדים שייקבעו על ידי האוניברסיטה, אלא אם תחליט האוניברסיטה על מועדים או שלבי ביצוע אחרים.
 (2) בימי ו', בשבתות, בערבי חג ובחגי ישראל ומחוץ לשעות העבודה המצוינות לעיל, לא יבוצעו כל עבודות על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, אלא אם קיבל הקבלן אישור מיוחד מאת האוניברסיטה מראש ובכתב.

ג. הקבלן מאשר, מצהיר ומתחייב בזה כי הובא לידיעתו כי אי ביצוע העבודות, כולן או חלקן, או אי ביצוע העבודות על פי לוח הזמנים הנקוב בס"ק א' לעיל עשוי לגרום לאוניברסיטה נזקים. הקבלן מתחייב לפצות את האוניברסיטה על כל נזק, הפסד או אובדן בגין המפורט לעיל, מיד עם קבלת דרישתה של האוניברסיטה.

- ד. מבלי לגרוע מן האמור בס"ק ג' לעיל ומבלי לגרוע מסעדים אחרים העומדים לזכות האוניברסיטה על פי דין או על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן לשלם לאוניברסיטה בגין כל יום של איחור בהשלמת ביצוע העבודות, כולן או חלקן, אשר לא אושר מראש ע"י האוניברסיטה, פיצוי קבוע ומוסכם מראש בסך 1,000 ₪.
- ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, פיגור בהתחלת העבודות ו/או בהשלמת העבודות, כולן או חלקן, תקופה העולה על 7 ימים, מבלי לקבל לכך את אישור האוניברסיטה מראש, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה ויקנה לאוניברסיטה, בין השאר, הזכות לבטל ההסכם ולהשלים העבודות בעצמה או על ידי קבלן אחר על חשבונו של הקבלן כאמור בסעיף 12 להלן.

5. שירותי אחזקה אופציונאליים

- א. לאוניברסיטה שמורה האופציה לקבל מן הקבלן שירותי אחזקה כהגדרתם לעיל, לגבי כל אחד מאזורי/רצועות העבודה שיבוצעו על ידו, כולם או חלקם, בהתאם להוראות הסכם זה והמפרט הטכני (להלן: "**האופציה**"). לאוניברסיטה נתונה האופציה לקבל שירותי אחזקה מן הקבלן ל-5 תקופות של 12 חודשים כל אחת ובסה"כ לתקופה מצטברת שלא תעלה על 60 חודשי אחזקה ממועד השלמת הביצוע (להלן: "**תקופת האחזקה**").
- ב. במידה והאוניברסיטה תפעיל את האופציה כאמור, כולה או חלקה, שירותי האחזקה יבוצעו בהתאם למפורט בהסכם זה ובנספחיו, ובגיןם יהא זכאי הקבלן לדמי אחזקה שנתיים כמפורט בסעיף 7 להלן.

6. עבודות נוספות

במהלך תקופת ביצוע העבודות כהגדרתה לעיל, או בסמוך לאחריה האוניברסיטה תהא רשאית להורות לקבלן לבצע עבודות טיפול יערי באזורים נוספים בסמוך לאזורי העבודה נשוא המכרז והזוכה יידרש לבצען בהתאם להנחיות האוניברסיטה שיועברו לו ובהתאם להוראות המפרט נספח 4 להסכם זה (להלן: "**עבודות נוספות**"). הוראות הסכם זה ונספחיו יחולו על העבודות הנוספות בשינויים המחויבים.

7. התמורה

- א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה בקשר עם ביצוע העבודות לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, יהיה הקבלן זכאי לתמורה כמפורט בכתב הכמויות המצורף להסכם זה כנספח 3 והכל על פי הביצוע בפועל (להלן: "**התמורה**").
- ב. הקבלן יגיש לאוניברסיטה בסוף כל שלב משלבי העבודה חשבון ביניים בגין ביצוע בפועל במהלך אותו שלב. חשבון זה ישולם, לאחר אישור המפקח מטעם האוניברסיטה ובכפוף לאישור זה, בתנאי שוטף + 60 יום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- ג. חשבון סופי יוגש לאחר אישור המפקח בדבר גמר ביצוע העבודות במלואן ולשביעות רצון האוניברסיטה. חשבון זה ישולם, לאחר אישור האוניברסיטה ובכפוף לאישור זה, בתנאי שוטף + 60 יום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- ד. מובהר כי סה"כ מחיר העבודות המוצע בכתב הכמויות כולל מע"מ כשיעורו על פי דין ביום הגשת ההצעה למכרז וכי במקרה של שינוי שיעור המע"מ יותאם סכום זה לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף במועד הוצאת החשבונית.
- ה. במידה ותמומש האופציה לקבלת שירותי אחזקה מן הקבלן, לגבי אחד מאזורי העבודה או כולם, יהא הקבלן זכאי בנוסף לתמורה, לדמי אחזקה שנתיים אשר יחושבו כ- 15% מערך התמורה ששולמה לו בגין הרצועות אזור העבודה שבוצע על ידו ואותו תחזק (כולל מע"מ) וזאת בגין כל שנת אופציה שתמומש (להלן: "**דמי האחזקה**"). במידה ותורה האוניברסיטה לממש את האופציה לקבלת שירותי אחזקה באופן חלקי- לגבי שטח מסוים מתוך אזור העבודה (רצועה מסוימת או חלק ממנה), תשלום דמי האחזקה כאמור יהא יחסי בהתאם לאחוז שמהווה השטח שתוחזק מכלל שטח אזור העבודה.

דוגמא לצורך המחשה-

במידה ותמומש האופציה לאחזקת אזור א' כולו, דמי האחזקה השנתיים יהיו $Y \cdot 0.15$ במידה ותמומש האופציה לאחזקת רצועת חיץ פנימית בלבד מתוך אזור א', דמי האחזקה

השנתיים יהיו $1,500/12,000 * (Y*0.15)$

סה"כ המחיר ששולם לקבלן בגין ביצוע אזור א' (כולל מע"מ) $Y=$

דמי האחזקה בגין תקופת האחזקה ישולמו לקבלן בארבעה חלקים שווים בכל תום רבעון וזאת בתנאי שוטף+60 וכנגד המצאת חשבונית, ובכפוף לאישור המפקח כי שירותי האחזקה ניתנו בהתאם להסכם ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.

1. התמורה בגין עבודות נוספות במידה ותידרשנה תיקבע בהתאם למחירון העבודות הנוספות המצורף למכרז כנספח 4 להסכם מסמך ה' אשר כולל מע"מ (להלן: **"עלות העבודות הנוספות"**). בכל מקרה היקפן הכספי של כל העבודות הנוספות לא יעלה על 50% משווי העבודות נשוא הסכם זה שתבוצענה בפועל (כולל מע"מ) (למען הסר ספק לצורך סעיף זה שווי העבודות נשוא ההסכם שתבוצענה בפועל לא יכלול את שווי האחזקה במידה ותמומש האופציה כאמור בסעיף 5 לעיל).

2. מוסכם במפורש כי סכום התמורה, עלות העבודות הנוספות ודמי האחזקה, כהגדרתם בסעיף זה, לא יועלו מסיבה כלשהי וכי סכומים אלה הינם סופיים וכוללים את כלל הוצאות הקבלן במימוש כל התחייבויותיו לפי ההסכם ונספחיו, לרבות עלויות הציוד, החומרים, כלי העבודה, אביזרי הבטיחות, הביגוד, ההובלה, עלויות פינוי תוצרת היצר וניקוי השטח, תשלום האגרות וההיטלים, עלויות הסימון, הגידור והשילוט, הביטוחים וכיוצא"ב וכן, את הרווח אותו ימצא לנכון – בנוסף לשכר העובדים עפ"י הוראות כל דין ובכלל זה: שכר יסוד, חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, מחלה, פיצויים, ביטוח לאומי וכד'.

8. סמכויות המפקח

א. המפקח מטעם האוניברסיטה רשאי לפרש את המפרט הטכני וכתב הכמויות וכל אי התאמה ביניהם ו/או אי בהירות לפי מיטב הבנתו. בכל מקרה המפקח הוא הפוסק הבלעדי בשטח בנושא זה.

ב. המפקח הוא הפוסק הבלעדי לגבי איכות החומרים ומקורם ולגבי טיב העבודה ואופן ביצועה.

ג. המפקח רשאי בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לפסול לאלתר כל חומר או כלי עבודה הנראים לו כבלתי מתאימים לעבודות הדרושות מבחינה בטיחותית או מכל סיבה אחרת.

ד. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן תיקון או שינוי של עבודה אשר לא בוצעה לפי המפרטים או הנחיותיו והוראותיו, הקבלן יהיה חייב לבצע את הוראות המפקח תוך תקופה שתיקבע ע"י המפקח.

ה. המפקח יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללותה, או חלק ממנה, אם לדעתו אין העבודה נעשית בהתאם לכללי הבטיחות, המפרטים או הוראות המפקח.

ו. המפקח רשאי להודיע לקבלן בכל עת על החלטתו לקבוע עדיפות של איזו עבודה או חלק ממנה לבצע והקבלן יהיה חייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שנקבע ע"י המפקח.

ז. המפקח רשאי להורות לקבלן כיצד לבצע עבודה כלשהי אם לדעתו הקבלן חורג מדרישות ההסכם ו/או המפרט, או אם לדעתו נחוץ הסדר לפי מיטב כללי המקצוע, כדי למנוע נזק לחלקי עבודה שכבר בוצעו. מילוי הוראות המפקח ע"י הקבלן אינם משחררים את הקבלן מאחריותו לעבודה כולה ולנזק כלשהו, הכול לפי תנאי ההסכם.

ח. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי אין ב"פיקוח" שיבוצע על ידי ראש האגף ו/או המפקח (נציג האוניברסיטה), אם יבוצע ו/או בסמכויות הניתנות להם, כדי לפטור את הקבלן מאיזו מן החובות המוטלות עליו מכוח הסכם זה ו/או מכוח כל דין ו/או לצמצמן ו/או להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה ו/או ראש האגף ו/או המפקח.

ט. למען הסר ספק מובהר כי אין בסמכות המפקח לאשר חשבונות בכלל ואין בסמכותו לאשר הגדלה של שכר ההסכם ו/או של התמורה הכוללת ו/או התמורה בגין סעיף ו/או פרק ספציפי המגיעים ו/או שעשויים להגיע לקבלן. חתם המפקח על חשבונו, בין חלקי ובין "סופי" ו/או על כל מסמך אחר בו מצוינים מחירי יחידות, כמותן ו/או תיאורן, לא יהיה בחתימתו זו כדי להוות אישור לנכונות התיאור, הכמות ו/או המחיר ולא יהיה בהם כדי לחייב את האוניברסיטה. למען הסר ספק, מובהר כי האמור לעיל יחול גם מקום בו המפקח עשה שימוש במילים כגון "מאושר", "תואם", "נבדק" וכד'.

9. בטיחות

- א. הקבלן מתחייב למלא ולשמור על הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות על העבודות על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין ועל פי נספח הבטיחות המצורף להסכם זה כנספח 5 ובהתאם להנחיות יחידת הבטיחות של האוניברסיטה. זאת תוך התחשבות, בין שאר הגורמים, בכך כי העבודות מבוצעות בסמוך לבניינים קיימים ומאוישים אשר מתקיימת בהם פעילות עבודה, לימוד והוראה במהלך שעות היום, וכן בסמוך לכבישים, שבילים, כלי רכב חונים ובעלי חיים. תדריך הבטיחותי לכל עובדי הקבלן העובדים באוניברסיטה בכל זמן, הינו תנאי לתחילת כל עבודה.
- ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הקבלן למלא בעצמו ולוודא שכל עובדיו ו/או קבלנים מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ימלאו גם הם אחר כל הוראות הבטיחות כאמור.
- ג. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות המתבקשים מאופי העבודה והנדרשים על פי הוראות כל דין להבטחת רכוש וחיי אדם באתר ביצוע העבודות או בסביבתו, ויקפיד על קיום כל הוראות הדין בעניינים אלו ובכלל זה ההוראות של משרד העבודה, ההוראות העירוניות, המקומיות והממשלתיות וכללי הבטיחות הקפדניים ביותר הקשורים לנושא העבודה וכן הוראות שימסרו לו בע"פ או בכתב ע"י נציגי האוניברסיטה.
- ד. הקבלן יתקין מעקות, גדרות זמניות, אורות ושלטי אזהרה כנדרש כדי להזהיר את הציבור מתאונות העוללות להיגרם בשל הימצאותם של בורות, ערמות עפר, פסול, גזם, פיגומים, ערמות חומרים ומכשולים אחרים באתר ביצוע העבודות. מיד עם סיום העבודה בכל חלק של האתר, חייב הקבלן למלא את כל הבורות והחפירות, ליישר את הערמות והעפר ולסלק את כל המכשולים שבאתר.
- ה. עבודות הכוללות חומרים כימיים מכל סוג שהוא (הדברה, חיטוי, דשנים) יבוצעו ע"י כוח אדם מורשה לביצוע עבודות כאלה. יעשה שימוש רק בחומרים המורשים למכירה בישראל ועפ"י כל כללי הזהירות המופעים על תווית המוצר ובהמלצת היצרן/יבואן. באחריות המדביר המורשה אשר יבצע את העבודה להעביר גיליון בטיחות (MSDS) של החומר אל מחלקת הבטיחות מטעם האוניברסיטה ולקבל את אישור מחלקת הבטיחות לשימוש בחומר, זאת טרם יעשה שימוש כלשהו בחומר המיועד.
- ו. הקבלן ימנה עובד / נציג מטעמו לאחראי על הבטיחות בעבודות הקבלן (להלן: "**ממונה הבטיחות מטעם הקבלן**"), וזאת לאחר שאושר מראש על ידי ראש יחידת הבטיחות באוניברסיטה או נציגו. ההכשרות הנדרשות מממונה הבטיחות מטעם הקבלן ותפקידיו יהיו כמפורט בנספח הבטיחות (נספח 5 להסכם זה).

10. אחריות

- א. הקבלן יהא אחראי אחריות בלעדית ומלאה לבטיחות עובדיו וכל מי מטעמו, ולנקיטת כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, לרבות תאונות הקשורות בכריתת עצים, גיזום ענפים, ריסוק, חפירות, הובלת חומרים, הפעלת ציוד כבד וכיוצא באלו.
- ג. הקבלן יהיה אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק (בין נזק גוף ובין נזק רכוש) ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל, אשר ייגרמו לאדם ו/או לקבלן ו/או לרכוש ו/או לבעל חיים בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר ייגרמו לאוניברסיטה, לאנשי הסגל שלה, לעובדיה, לסטודנטים הלומדים בה, למתארחים בה, לעובדי הקבלן ו/או מי מטעמו, ליער, למבנים, לחוטי חשמל והטלפון, לגדרות, לכבישים, לשבילים לרכבים, ולבעלי החיים בקשר עם ביצוע העבודות וכל הפעולות הנלוות לכך ובקשר עם כל נזק שייגרם כתוצאה מערימת ואגירת הגזם והטיפול בו. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו.
- ד. הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר ייגרמו לה ו/או יידרשו ממנה ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם בשל כל מעשה ו/או מחדל ו/או פגיעה ו/או אובדן ו/או הפסד כתוצאה ו/או בקשר עם ביצוע העבודות נושא הסכם זה וכל הפעולות והעבודות הנלוות לכך.
- ה. הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, גינות, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, כבלים, תקשורת מחשבים, טלפון, וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים וכל רכוש אחר תוך כדי ביצוע העבודות על ידו או כתוצאה מהן, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש, בין שנגרמו בשל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מטעמו ו/או עבורו לרבות ספקיו וקבלני משנה מטעמו. נזקים כאמור יתוקנו מיידית על ידי

הקבלן ועל חשבונו באופן היעיל ביותר לשביעות רצונה של האוניברסיטה ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בכביש, בדרך, במדרכה, בשביל, רשת מים, ביוב, בתעול, חשמל, הטלפון כבלים ותקשורת מחשבים וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים וכיו"ב.

11. ביטוח

- א. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על חשבונו, לטובתו ולטובת האוניברסיטה למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריותו מכוח קיימת, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספת 6, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**") ו/או "**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין. ביטוחי הקבלן יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה. למרות האמור, מוסכם כי הקבלן רשאי שלא לערוך את הביטוח כאמור בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח הרכוש), במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בס"ק (5) להלן כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.
- ב. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן. הקבלן מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- ג. כן מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הקבלן לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב הקבלן לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור.
- ד. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב הקבלן להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות ו/או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב הקבלן להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- ה. הקבלן פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמו מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו בגין אובדן ו/או נזק כאמור. מבלי לגרוע מהאמור, הקבלן פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמו מאחריות לכל אובדן ו/או נזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוח הרכוש כמפורט בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית), ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו בגין אובדן ו/או נזק כאמור.
- האמור לעל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ו. אם לדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי הקבלן המפורטים בהסכם זה, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי האוניברסיטה ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. כל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף (כמזמינת השירותים), בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- ז. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הקבלן, מתחייב הקבלן לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן על ידי קבלן המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
- ח. הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

12. עובדי הקבלן

- א. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי עובדיו אשר יועסקו בביצוע העבודות על פי הסכם זה מטעמו, יהיו עובדים מיומנים, מקצועיים, מוסמכים ומורשים (כנדרש) וכי העבודות תבוצענה על ידם באופן המקצועי והמיומן ביותר.
- ב. הקבלן ידאג להופעתם המסודרת של עובדיו בכל עת. כל העובדים יהיו תמיד נקיים ובלבוש מלא: חולצה עם שרוולים, אפוד זוהר, מכנסיים ארוכות ונעלי בטיחות. האפודים הזוהרים יהיו בצבע אחיד ויישאו בצורה מובלטת את שם הקבלן.
- ג. למפקח/לאוניברסיטה הזכות לדרוש מהקבלן הוספה ותגבור של צוותי עבודה, בכל כמות, בכל יום ובכל שעה, במידה והדבר נראה להם הכרחי לביצוע תקין והחשת קצב העבודה (עבודה בצוותים מקבילים). על הקבלן לקחת זאת בחשבון ועליו להיערך בהתאם וכנדרש ובכל מקרה לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום נוסף.
- ד. הקבלן מתחייב להמציא לפי דרישת נציגי האוניברסיטה את רשימת עובדיו אשר עומדים לעבודה לאישורם.
- ה. העובדים ייבחרו על ידי הקבלן, יועסקו על ידו במישרין כעובדיו לכל דבר ועניין ובאחריותו המלאה והבלעדית ועל חשבונו באופן ששכרם, לרבות כל התשלומים אשר מעביד חייב בתשלוםם עפ"י דין, ישולם להם ישירות ע"י הקבלן.
- ו. מבלי לגרוע מן האמור, הקבלן מתחייב להעסיק עובדים לפי חוק שירות התעסוקה ולקיים כל ההוראות המתייחסות לתנאי העבודה, לרבות שכר מינימום והגנת השכר, זכויות סוציאליות, שעות נוספות, עבודת לילה, נסיעות, עמידה במועדי תשלומי שכר וניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי, הכל עפ"י כל דין והסכם החלים על היחסים שבין הקבלן לבין עובדיו. בהתאם, הקבלן ישלם לעובדים המועסקים אצלו ו/או מי מטעמו בקשר לביצועו של הסכם זה כל תשלום ו/או זכות המגיעים להם עפ"י דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן לפי הוראות הסכם זה.
- ז. הקבלן לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדי הקבלן או כרוכים בה, לרבות במלוא שכרם של עובדי הקבלן וישלם כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדי הקבלן לפי כל דין, הסכם או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות, תשלומים מכח הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה וכיוצ"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב הקבלן לשלם ולהפריש במועדם כל תשלום והפרשה החלים עליו על פי דין בקשר להעסקת עובדי הקבלן, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים עפ"י דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי הקבלן כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.
- ח. הקבלן יהיה אחראי לנכות משכר עובדיו כל סכום אשר יש לנכותו עפ"י כל דין והסכם החלים על היחסים שבין הקבלן לבין עובדיו.
- ט. הקבלן מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה. מבלי לגרוע מן האמור, הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002 ולעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה, הבין את תוכנה, בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד.
- י. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורות בכל עת במטרה לבדוק את עמידתו של הקבלן בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות, במסגרתן יידרש להציג, בין היתר, תלושי שכר, דוחות נוכחות, חשבוניות, דוחות מגופים חיצוניים (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי) וכל מסמך אחר הדרוש לביצוע הביקורות. נמצאה הפרה של זכויות עובדים תהיה זאת הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
- יא. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, אם אין ברשותו היתר כזה.
- יב. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדים שהינם מתחת לגיל 18 (אלא בהתאם למגבלות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1957) ועובדים שאינם אזרחי ישראל (בכלל זה תושבי השטחים ועובדים זרים).

- יג. האוניברסיטה תהא זכאית לדרוש מקבלן בכל עת שתמצא לנכון לעשות כן, להימנע מלהעסיק במתן השירות כל עובד מעובדיו ו/או כל אדם שיועסק על ידו ו/או מטעמו ו/או בקשר עמו, מטעמים סבירים, והקבלן מתחייב בזה למלא אחר דרישה זו כאמור מיד עם קבלתה, ובלבד שתודיע לקבלן על דרישתה כאמור 7 ימים מראש, והקבלן לא תיקן בתקופה הנ"ל את הנדרש עפ"י הוראות האוניברסיטה. למען הסר ספק יובהר, כי זכותה זו של האוניברסיטה אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ביצוע השירות, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין מי מעובדי הקבלן והאוניברסיטה לא תישא בכל הוצאה שהיא בגין החלפתו של אותו עובד ולא תהא חייבת לפצות את העובד ו/או הקבלן בדרך כלשהי בגין שימוש בזכותה זו.
- יד. הקבלן מתחייב בזה שלא להלין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו בשטח האוניברסיטה.
- טו. הקבלן מתחייב למסור לידי הממונה על הביטחון והבטיחות באוניברסיטה רשימה מלאה של עובדיו, על פרטיהם האישיים, כפי שתהא מעת לעת, ולדווח על כל שינוי במצבת כוח האדם.
- טז. הקבלן מתחייב לבטח עובדיו, על פי פוליסת ביטוח מתאימה, מפני כל פגיעה ונזק בהתאם להוראות הסכם זה להלן.
- יז. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מהסכום שיגיע ממנה לקבלן, כל סכום שתידרש לשלם בגין כל מעשה או מחדל של עובדי הקבלן ו/או של מי מטעמו, מכל סיבה שהיא וזאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או סעד אחר העומדים ו/או שיעמדו לאוניברסיטה בגין או עקב כך.
- יח. הפרת הוראות סעיף זה, על תנאי סעיפיו, תהווה הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע.

13. מעמד הקבלן ואי קיום יחסי עובד-מעביד

- א. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי בין האוניברסיטה לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה (להלן ביחד: "**עובדי הקבלן**") לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד ומעביד, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מעובדי הקבלן בקשר למתן השירות אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין מי עובדי הקבלן. הצדדים שבים ומצהירים שהיחסים ביניהם הם יחסי מזמין-קבלן עצמאי.
- ב. הקבלן מאשר בזאת כי הסכמת האוניברסיטה להתקשר עימו בהסכם זה מבוססת על כל האמור לעיל ולהלן והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגדה כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי - או אחר - אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין הקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן.
- ג. הקבלן לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדי הקבלן או כרוכים בה, לרבות כאמור לעיל בסעיף 11 ז.
- ד. הקבלן יציג לאוניברסיטה כל אסמכתא שתדרש על ידה בכל הנוגע להפרשות ו/או תשלומים שביצע בגין עובדי הקבלן, לרבות אישור מאת ר"ח לפיו הקבלן משלם לעובדיו את כל התשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וההסכמים החלים על עובדי הקבלן.
- ה. במידה ותתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לאוניברסיטה בכל דרך שהיא, כי הקבלן לא ממלא את התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי לקבלן, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הקבלן כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו ואף להעביר, עפ"י שיקול דעתה, את הסכומים שלא שולמו ישירות לעובד ו/או לגוף הרלבנטי אליו היו אמורים להיות מועברים הכספים בגין העובד.
- ו. מוסכם כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והקבלן בהסכם זה נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי הקבלן אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהייה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם הקבלן ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י הסכם זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירות מאת הקבלן, לרבות כל תשלום, מס, היטל ו/או אגרה מכל סוג שהוא, כל ההטבות הסוציאליות ותשלומים נלווים להם זכאי הקבלן ו/או מי מטעמו וכן כל התשלומים הכרוכים ו/או הנלווים למתן השירות על פי חוזה זה.

- ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה של קבלת דרישה ו/או תביעה ו/או החלטה של ערכאה שיפוטית כלשהי, הקבלן מתחייב לשפות ולפצות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה, הפסד או חבות אשר יגרמו לאוניברסיטה ו/או שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד אם יקבע על ידי ערכאה משפטית כי האוניברסיטה הינה המעסיקה של מי מעובדי הקבלן ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם לקבלן ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או בגינם איזה תשלום שעליו לא הוסכם בהסכם זה.
- ח. בנוסף, האוניברסיטה תהיה רשאית לעכב ו/או לקזז כל סכום שיגיע ממנה לקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן, לרבות סכומים שייפסקו נגדה לטובת הקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן על פי החלטה שיפוטית כלשהי מכספים אשר היא חייבת לקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן.
- ט. שום דבר האמור בהסכם זה לא יפורש כמסמך את הקבלן או מי מטעמו להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.
- י. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי במידה ותאשר האוניברסיטה לקבלן לבצע את התחייבויותיו כולן או חלקן באמצעות קבלני משנה, בכפוף לאמור בסעיף 18 להלן, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו המלאה לקיום מלוא התחייבויותיו לפי סעיפים 11-12 להסכם זה. מובהר, כי כל התחייבויותיו של הקבלן כאמור לעיל ימשיכו לחול עליו לרבות, כאילו הוא מעסיקם של עובדי קבלני המשנה, באופן שבכל מקום בהסכם זה שבו מתייחסים לעובדי הקבלן יכללו במסגרת מונח זה גם את כלל עובדי קבלני המשנה להם יהיה הקבלן אחראי כאילו היו עובדיו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יהיו גם קבלני המשנה אחראים כלפי האוניברסיטה בכל הקשור להעסקתם של עובדי המשנה וסיומה, בהתאם להוראות סעיפים 11-12 לעיל, בשינויים המחויבים הקבלן מתחייב לוודא ולגרום לכך כי קבלני המשנה מטעמו יהיו מודעים לכך ויבצעו חיוביהם בהתאם.

14. ערבויות בנקאיות

- א. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי תנאי הסכם זה, ימציא הקבלן לידי האוניברסיטה, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בשיעור 10% מערך העבודות (ע"פ ההצעה כולל מע"מ) ובסך _____ ש"ח (_____) ש"ח, הצמודה למדד המחירים לצרכן, על בסיס חודש אוקטובר שנת 2014, ואשר תעמוד בתוקפה עד תום 90 יום לאחר המועד האחרון לסיום ביצוע העבודות. ערבות זו תוחזר לקבלן כעבור 90 יום מתום ביצוע העבודות, כנגד ערבות חלופית, כמפורט בס"ק (ג) להלן.
- ב. הערבות הבנקאית תהא ערוכה ומנוסחת במדויק בהתאם לנוסח "כתב ערבות בנקאית" שצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז. הערבות כאמור תשמש להבטחת ביצוע מלוא התחייבויות הקבלן על פי הוראות הסכם זה, ולהבטחת אחריות טיב ביצוע השירותים/העבודה ע"י הקבלן.
- ג. מובהר בזה כי אחריותו של הקבלן על פי תנאי הסכם זה איננה מוגבלת לסכומי הערבות הבנקאית לעיל.
- ד. על הקבלן יהא להשלים מידית את סכום הערבות בנסיבות חילוטה, כולה או חלקה, על פי הסכם זה.

15. מעקב וביקורת

- א. נציגי האוניברסיטה המוסמכים לכך רשאים לבדוק בכל עת, עפ"י שיקול דעתם הבלעדי, את אופן ביצוע העבודות, ויהיו רשאים לבצע ביקורות, בין מתוכננות ובין במפתיע כדי לעמוד על מידת קיום הוראות הסכם זה. במסגרת הביקורות ייבחנו בין היתר העמידה בלוחות הזמנים, הנזקים לעצים, לצמחייה הנותרת ביער ולמתקנים ביער, משך הזמן מהכריתה בפועל ועד לשקילת העץ והרסק, עמידה במפרט הטכני וכדומה. המפעיל מתחייב, לפיכך, לשתף פעולה עם האוניברסיטה ולמלא אחר כל הוראותיה ללא סייג ובקפדנות לענין זה.
- ב. הקבלן מאשר כי ידוע לו כי אגף משק ומבנים באוניברסיטה קיבל על עצמו התקן הישראלי שנקבע על ידי מכון התקנים הישראלי בדבר מערכות איכות, מודל הבטחת איכות בתכן, בפיתוח, בייצור, בהתקנה ובמתן שירות ועבודות, הידוע כ- ת"י ISO 9001:2000, וכי האגף

דלעיל ינהל מעקב שוטף אחר מימוש ההסכם על ידי הקבלן והוא ידורג באופן רצוף, לצורך עמידת האגף בדרישות התקן הנ"ל.

ג. כמו כן, מוצהר בזה כי מעקב פנימי זה, אינו בא לגרוע או להחליף התחייבות כלשהי התחייבויות הקבלן על פי ההסכם, או לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פיו.

16. הפרת ההסכם

א. הפר הקבלן לדעת האוניברסיטה, התחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, תהא רשאית האוניברסיטה לעשות הפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן:

- 1) לתת לאדם/גוף אחר לתקן את ההפרה ו/או לתקנה בעצמה ולחייב את הקבלן בהוצאות התיקון.
- 2) לממש הערבות הבנקאית כולה או חלקה, כאמור בסעיף 9 לעיל.
- 3) לתבוע את הקבלן בגין הנזק.
- 4) לבטל את ההסכם ולהפסיק את ההתקשרות, כולה או חלקה.

ב. הפר הקבלן הפרה יסודית תהא רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עמו לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מן הסעדים העומדים לרשות האוניברסיטה על פי כל דין או על פי הסכם זה.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מהוראות הדין ומהסעדים העומדים לרשות האוניברסיטה על פי כל דין או הסכם, יראו בהתחלת הליכים על ידי או בקשר לקבלן שעניינם כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הליכי הסדר עם נושים, משום הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הקבלן.

ד. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם ימשיך הקבלן לבצע עד ליום שנקבע לסיום בהודעה, אלא אם האוניברסיטה החליטה אחרת.

ה. בוטל ההסכם ו/או הפסיק הקבלן את ביצועו, תהא האוניברסיטה רשאית להתקשר עם ספק אחר.

17. פיצויים מוסכמים

א. מבלי לגרוע משאר הזכויות והסעדים המוקנים לאוניברסיטה על פי הוראות הסכם זה ו/או כל דין, תהיה זכאית האוניברסיטה לפיצוי מוסכם בגין כל אחד מן המעשים ו/או המחדלים המפורטים להלן בסכומים הנקובים להלן:

- 1) אי ביצוע מטלה מכל סוג שהוא שהוגדרה במפרט הטכני או בהסכם או לפי הוראת המפקח/ מזמין - 500 ₪ לכל יום איחור בביצוע.
- 2) בגין כל יום של איחור בהשלמת ביצוע העבודות, כולן או חלקן, אשר לא אושר מראש ע"י האוניברסיטה, - סך של 1,000 ₪.
- 3) בגין כל פגיעה בצמחיה קיימת שלא אושרה מראש או תמותת צמחיה כתוצאה מעבודת גיזום רשלנית או מתחזוקה לקויה, יושת על הקבלן פיצוי מוסכם בסך של 5,000 ₪ לעץ, ו- 500 ₪ לשיח או כל צמח מסוג כל שהוא.
- 4) פסולת גיזום ו/או כל פסולת אחרת שהינה תוצרת עבודת הקבלן, שלא פונתה מהשטח - 300 ₪ לכל יום איחור מעל הזמן המוקצב בהסכם/מפרט.
- 5) שפיכת פסולת באתר לא מורשה - 500 שקלים חדשים למ"ק פסולת.
- 6) עובד ללא אפודה זוהרת (עם לוגו הקבלן) ו/או ללא לבוש מלא עפ"י דרישת ההסכם/מפרט - 200 ₪ למקרה.
- 7) עובד ללא אמצעי מיגון (קסדה/אוזניות/משקפי מגן וכו') - 300 ₪ למקרה.
- 8) עבודת קבלן הכוללת כלים מרעישים בשעות שהוגדרו כך שאין לעבוד בעבודה מסוג זה - 200 ₪ למקרה.

- 9) במידה ותמומש האופציה - עבור כל מקרה בו אחזקת האזור נמצאה לקויה על ידי המפקח/נציג האוניברסיטה, רשאית האוניברסיטה לנכות עד 50% מדמי האחזקה החודשיים שלהם היה זכאי הקבלן באותו חודש שנמצאו בו ליקויים באופן יחסי. ל"אחזקה לקויה" ייחשב כל מקרה בו היה ליקוי באחזקה שדווח על ידי המפקח וזה לא תוקן, או במקרה בו המפקח סבור שהייתה הזנחה או רשלנות באחזקה. במקרה של ניכוי מדמי האחזקה כאמור הקבלן רשאי להגיש חשבון על התשלום שקוזז בחודש העוקב, זאת בתנאי שתיקן את כל אותם ליקויים אשר בגינם לא אושר התשלום.
- ב. סכומי הפיצוי המוסכם כמפורט לעיל יחשבו כחוב לאוניברסיטה והאוניברסיטה תהיה רשאית לקזזם מכל סכום אותו היא חייבת למפעיל מבלי שתהיה חייבת לתת הודעת קיזוז.
- ג. את סכומי הפיצוי המוסכם, כמפורט בסעיף זה, יעביר הקבלן במזומן לידי אגף כספים ובקרה באוניברסיטה לא יאוחר מ-10 ימים ממועד השתת הפיצוי המוסכם. לא שולם הפיצוי המוסכם תוך חודש ממועד הטלתו כאמור, יוכפל שיעורו. האוניברסיטה תהא רשאית לקזז כל סכום מסכומי הפיצוי המוסכם שלא שולם במועד מן הסכומים אותם חייבת האוניברסיטה למפעיל. אין בהודעה זו כדי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי ההסכם ועל פי הדין.

18. הפסקת ההסכם

- מבלי לגרוע משאר הזכויות והסעדים המוקנים לאוניברסיטה על פי הוראות הסכם זה ו/או כל דין, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק לאלתר את ההתקשרות עם הקבלן ו/או כל חלק ממנה ו/או לסלק את ידו של הקבלן משטחה, בכל אחד מן המקרים הבאים, לפי שיקול דעתה הבלעדי:
- א. הקבלן כרת עצים שלא סומנו או שהם מחוץ לשטח הכריתה המסומן ושלא יועדו לכריתה.
- ב. הקבלן כרת עצים או נטל תוצרת יער או כל חלק ממנה ללא ההיתרים הנדרשים בדין.
- ג. הקבלן הפסיק את ביצוע העבודות לתקופה העולה על שבוע ימים ללא אישור האוניברסיטה מראש ובכתב.
- ד. הקבלן לא התייצב לעבודה בהתאם ללוח הזמנים ולהנחיות נציגי האוניברסיטה, ללא שקיבל לכך את אישור האוניברסיטה מראש.
- ה. הקבלן גרם נזק לעצים שנותרו ביער ו/או לא עמד בהצלחה בביקורת האיכות של האוניברסיטה.
- ו. הקבלן סרב להישמע להוראות נציגי האוניברסיטה ובכלל זה המפקח.
- ז. הקבלן אינו נוקט אמצעי בטיחות מספקים ו/או מתאימים ו/או אינו מעסיק מנהל עבודה ראוי לדעת האוניברסיטה.
- ח. הקבלן אינו מבצע את העבודות בהתאם למפרטים, להנחת דעתה של האוניברסיטה ולא תיקן את הפרתו בתוך 7 ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.
- ט. הקבלן לא טיפל בתוצרת היער כנדרש למעלה משבועיים מן המועד שנקבע לסיום העבודות באזור העבודה הרלוונטי.
- י. הקבלן העסיק עובדים ו/או קבלני משנה או השתמש בכלים ללא שהיו בידיו הרישיונות והאישורים הנדרשים על פי כל דין.
- יא. הקבלן הסב, את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות - בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.
- יב. הקבלן פעל ללא ההיתרים הנדרשים בדין או בניגוד להוראותיהם.
- יג. הקבלן לא עמד בהוראות הבטיחות הנדרשים על פי דין והוראות הבטיחות שניתנו לו על ידי האוניברסיטה, כפי שמצויין בנספח הבטיחות המצורף להסכם זה כנספח 5.
- יד. הקבלן או מי מטעמו סילקו פסולת כלשהי לאתר לא מורשה.
- טו. כשיש בידיו האוניברסיטה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן או אדם אחר בשמו ו/או מטעמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם ו/או קיבל מאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם ו/או הגיש ביודעין חשבון ו/או דפי מדידה הכוללים פרטים בלתי נכונים מתוך ניסיון לקבל תמורה לה אינו זכאי.
- טז. הקבלן נטש לחלוטין או באופן זמני את שטח ביצוע העבודות, או חלק ממנו, ו/או צמצם באופן משמעותי ביותר את פעילותו בו ו/או כאשר קיים, להנחת דעתה של האוניברסיטה, חשש שהקבלן לא יהיה מסוגל לקיים את התחייבויותיו, או חלקן, עפ"י הסכם זה במלואן ובמועדן.

- יז. כשהוברר, להנחת האוניברסיטה, כי המחאות שמסר הקבלן לקבלני משנה ו/או ספקים הפועלים עבורו ו/או מטעמו (להלן – "זכאי הקבלן"), חוללו באי פירעון ו/או כי הקבלן נמנע מלשלם לזכאי הקבלן תשלומים המגיעים להם, ובלבד שהאוניברסיטה דרשה מן הקבלן הסברים והקבלן לא נתן לה בכתב, הסברים המניחים את דעתה.
- יח. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפרה של אי אלו מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה, תקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ביצוע העבודות ע"י הקבלן בחלק משטח העבודות, אשר יוצא מתחום העבודות של הקבלן. האוניברסיטה תהיה רשאית לבצע את העבודות באותה חלקת יער, כאמור, בעצמה ו/או באמצעות אחרים מטעמה, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.

19. איסור הסבת ההסכם

- א. הקבלן לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב ו/או למכור ו/או לשעבד את חובותיו ו/או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר ו/או לאחרים, אלא אם קיבל הסכמתה בכתב ומראש של האוניברסיטה לעשות כן.
- ב. היה הקבלן חברה בע"מ או שותפות רשומה, העברת מניות ו/או שינוי הרכב השותפים וחלקם בשותפות יהווה הפרת הוראות ס"ק א' לעיל.
- ג. במידה ותאשר האוניברסיטה לקבלן לבצע את התחייבויותיו כולן או חלקן באמצעות קבלני משנה כאמור בס"ק א' לעיל, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו המלאה לקיום מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה. מובהר כי כל התחייבויותיו של הקבלן לפי הסכם זה ימשיכו לחול עליו ויחולו בנוסף גם על אותו קבלן משנה מטעמו והקבלן מתחייב לוודא ולגרום לכך כי קבלני המשנה מטעמו יהיו מודעים לכך ויבצעו חיוביהם לפי ההסכם.
- ד. מובהר כי הקבלן, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לאוניברסיטה ו/או לקבלן ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע העבודות/השירותים נשוא ההסכם, או כל חלק מהם.
- ה. למען הסר ספק, האוניברסיטה אינה מחויבת לאשר קבלן משנה זה או אחר ואף רשאית לסרב שקבלן משנה מסוים יבצע עבודה כלשהי במסגרת הסכם זה, באם ימצא לא מתאים לביצוע העבודה מסיבה כלשהי ומבלי שיהיה עליה לנמק את סיבת סירובה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש כי קבלן המשנה יקיים את תנאי הסף במכרז, כולם או חלקם וכן כי יוצגו בפניה אסמכתאות כי יש בידיו כל האישורים וההכשרות הנדרשים לצורך ביצוע העבודה.
- ו. האוניברסיטה תהיה רשאית להורות לקבלן בכל עת שלא להתקשר עם קבלן משנה מסוים או להתקשר עם קבלני משנה מסוימים שתבחר האוניברסיטה והקבלן יפעל בהתאם להורות האוניברסיטה.
- ז. לאוניברסיטה/למפקח שמורה הזכות לפסול ו/או לדרוש הרחקת עובדים מצוות קבלן המשנה ו/או להרחיק מהאתר את כל צוות קבלן המשנה, וזאת בהתאם לשיקול דעתם הבלעדי, בכל שלב משלבי העבודה, ומבלי שיהיה עליהם לנמק והקבלן מתחייב למלא אחר דרישת הנ"ל באופן מיידי.
- ח. הפרת סעיף זה על תת סעיפיו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

20. שונות

- א. כל הודעה ו/או התראה שישלחו מצד אחד למשנהו בקשר להסכם זה, יימסרו ביד או יישלחו בדואר רשום (כשדמי הדואר משולמים במלואם מראש) על פי מעני הצדדים הנקובים בראש הסכם זה (או כל מען אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב), ויראו כל הודעה או התראה כאמור כאילו נמסרו. כל הודעה אשר תישלח ע"י צד להסכם זה למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתום 72 שעות ממשלוחה.
- ב. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים להסכם זה תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.
- ג. שום איחור בשימוש בזכויות לא ייחשב כויתור, ושום ויתור לא יהא בר תוקף אלא אם כן ייעשה בכתב.

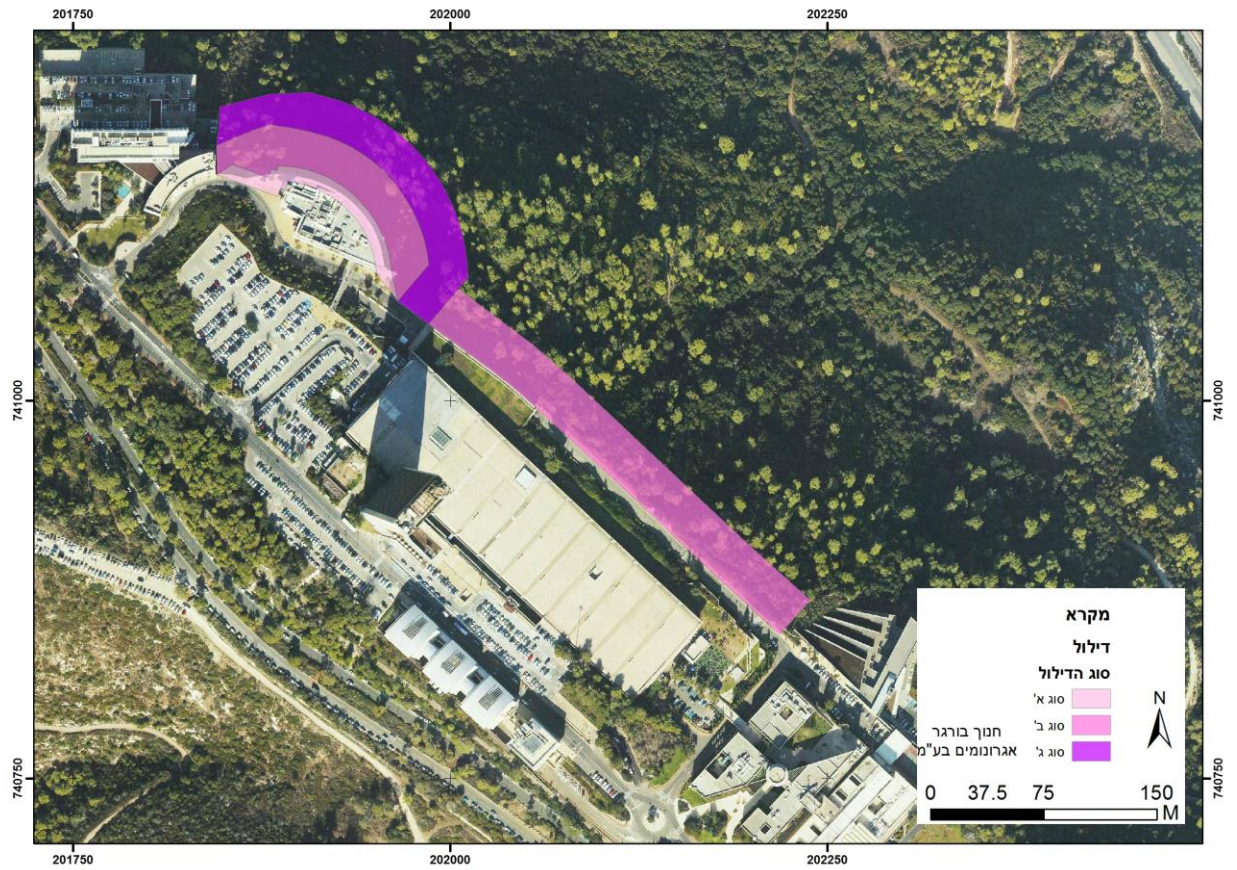
ד. אין לשנות כל הוראה מהוראות הסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של האוניברסיטה, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

האוניברסיטה

תרשים שטח העבודות והחלוקה לאזורי עבודה ורצועות עבודה



מפרט טכני

א. כללי:

1. מפרט זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ומההסכם.
2. הקבלן ימלא על חשבונו ובדייקנות אחר הוראות כל דין וכן תקנות העבודה הממשלתיות ועירוניות שנקבעו ע"י השלטונות בקשר לביצוע העבודה ובטיחות בביצוע העבודות.
3. העבודות יבוצעו בהתאם לאמור בפרק 41.5 של המפרט הבין משרדי, וכמפורט במפרט הטכני להלן.
4. מפרט זה מגדיר את דרישות האוניברסיטה לאופן ביצוע העבודות המפורטות בסעיפי כתב הכמויות.
5. כל העבודות נשוא המכרז וההסכם תתבצעה בתאום ובאישור המפקח ולפי העקרונות המפורטים ברשימת המסמכים המחייבים המפורטת בסעיף י' למפרט טכני זה. הסכם
6. למפקח זכות לבחור כל שיטת גיזום כראות עיניו (הקצרה, דילול, הסחה), או סוג הגיזום (הרמת נוף, דילול פנים העץ, תיקוני שלד, סניטציה, חידוש נעורים), הכל כלול במחיר ובאחריות המלאה של הקבלן, לא תינתן תוספת כלשהי עבור סוג הגיזום וכמות העצה הגזומה.
7. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי חל איסור מוחלט על ביצוע גיזומי הקצרה קיצוניים כפעולת גיזום בסיסית, פעולה זו תבוצע רק עפ"י דרישת המפקח ובאישורו.
8. חיתוך גדמים יבוצע עד גובה פני הקרקע.
9. עבודות הגיזום והכריתה יבוצעו בפועל אך ורק ע"י גוזם מומחה בעל תעודות מתאימות (לרבות: תעודת הסמכה של משרד החקלאות כגוזם מומחה וכן שעבר הכשרה כנדרש בתקנות הבטיחות לעבודה בגובה (התשס"ז 2007) והינו בעל תעודת הסמכה תקפה כגוזם מטפס שלב ג'), אשר עפ"י דרישת המפקח, יציגן הקבלן לפני תחילת העבודות ובכל עת במהלכן. למפקח שמורה הזכות לפסול קבלן גיזום שאינו עונה לדרישות מקצועיות אלו.
10. הקבלן יטפל בכל העצים הנמצאים בתחום העבודה, כל העצים יהיו בכל עת מאוזנים, מעוצבים ועם גזע נקי. לא תהיה בהם הפרעה או סכנה לעצמם או לסביבתם.
11. העבודה כוללת טיפול בפצעי וחתכי הגיזום בעזרת ריסוס בחומר פונגיצידי כדוגמת: "בנלט" או שו"ע, ומריחה במשחת עצים כדוגמת: "לק בלזם" או שו"ע. למפקח הסמכות להנחות את הקבלן לשימוש בחומרים אשר לדעתו המקצועית ימצאו המתאימים ביותר, הכל כלול במחיר.
12. על הקבלן להימנע מקריעת קליפת העץ, ובכל מקרה של קריעת קליפת העץ או כל פגיעה אחרת בגזעו יש מייד לרסס ריסוס פונגיצידי, לעטוף את האזור בבד יוטה ולמרוח משחת עצים.
13. בגין כל עץ אשר ימות עקב עבודה לקויה של הקבלן בעבודת הגיזום, ישלם הקבלן לאוניברסיטה סכום פיצוי מוסכם של ₪5,000.
14. העבודות תבוצענה בזהירות המרבית, תוך הקפדה על בטיחות העובדים והסביבה ושמירה על כל החוקים והתקנות של בטיחות בעבודה.
15. עבודות הגיזום כוללות את אספקת כל אמצעי הבטיחות הדרושים, לרבות שילוט, שילוט מואר, מחסומים וכו', הכל על חשבון הקבלן ובאחריותו המלאה.

16. מודגש בזאת כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבחור את סדר העבודה באזורים השונים וברצועות השונות.
17. עוד יודגש כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע חלקית את העבודה בהתייחס לכלל האזורים והרצועות וכן לביצוע של אזור/רצועה באופן חלקי, הכל בהתאם לתקציב העומד לרשותה ולשיקוליה.
18. גודל שטח האזורים, כפי שמופיע בטבלת כתב הכמויות הוא הערכה בלבד ומיועד לסייע לקבלן להציע הצעה פאושלית מיטבית לכל אזור ואזור.
19. למען הסר ספק, גודל שטחי הקטעים הנתון במכרז לא יימדד לפני ו/או לאחר ביצוע וייחשב לגודל השטח הסופי על פיו תשולם התמורה המלאה לקבלן בגין כל קטע וקטע.
20. ככלל, יובהר ויודגש כי אין האוניברסיטה מתחייבת להזמין עבודות טיפול יעירני, כהגדרתן לעיל ולהלן, בהיקף כלשהו מהקבלן, וכן כי היקף העבודות שיוזמנו, באם יוזמנו, יהיה בהתאם לצרכיה, סדרי העדיפויות שיקבע, תקציביה ושיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- לפיכך, שומרת לעצמה האוניברסיטה את הזכות לבצע חלקית את העבודה בהתייחס לכלל אזורי העבודה ורצועות העבודה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כאמור.

ב. רשימת מסמכים מחייבים

1. העבודות נשוא ההסכם והמכרז תתבצענה בהתאם לכתוב במפרט טכני זה וכן בהתאם למסמכים המפורטים להלן, המהווים חלק בלתי נפרד ממפרט טכני זה:
 - א. המפרט הכללי לעבודות הבניה בהוצאת ועדה בין משרדית מיוחדת בהשתתפות משהב"ט אגף בינוי ונכסים, משרד הבינוי והשיכון אגף תכנון והנדסה ומע"צ (להלן: "**המפרט הטכני הבין משרדי**") או "**המפרט הכללי**") בפרקים 40, 41 (גינון והשקיה), 41.5 (אחזקת גנים), ובכל פרק רלוונטי אחר.
 - ב. חוברת "מדריך לטיפול נופי באתרים המועדים לשריפות יער וחורש", בהוצאת משרד החקלאות, מהדורה ראשונה יוני 2012.
 - ג. חוברת "עבודות באחזקת הגן" בהוצאת האגף לשלטון ומנהל מקומי, משרד הפנים וארגון לגנות ונוף בישראל.
 - ד. חוברת "עצים צעירים - עיצוב עצים צעירים", מס' קטלוגי 85010, בהוצאת משרד החקלאות.
 - ה. חוברת "פרקים בגידול העץ", מס' קטלוגי 85012 בהוצאת משרד החקלאות.
 - ו. חוברת "גיזום שיחים ועצים", מס' קטלוגי 85009 בהוצאת משרד החקלאות.
 - ז. חוברת "הדברת עשבים ביערות, בשדרות עצים ובגני הנוי", מס' קטלוגי 85017 בהוצאת משרד החקלאות.
 - ח. חוברת "גיזום עצי נוי" מס' קטלוגי 85026 בהוצאת משרד החקלאות.
 - ט. חוברת "גיזום עצים מבוגרים" מאת ישראל גלון, "השדה" ס"ח עמ' 381-383, 1987.
 - י. מפרט טכני לביצוע רשת ההשקיה בגן הנוי, בהוצאת המחלקה ליעול השקיה בגן הנוי.
 - יא. הגדרת סטנדרטים לשיתילי גנות ונוי (המחלקה להנדסת הצומח, שה"מ משרד החקלאות). המהדורה המעודכנת ביותר.
2. המסמכים המפורטים לעיל שלא צורפו למכרז זה ואינם ברשותו של הקבלן, ניתנים לרכישה בהוצאה לאור של משרד בטחון, רח' הארבעה 16, תל-אביב טל' 03-6974093, או במשרד החקלאות ת.ד. 7054 הקריה ת"א 61070 טל': 03-6971460. הארגון לגנות ונוף רח' אבא אחימאיר 22, פ"ת טל': 03-9080235.

3. כל המסמכים שפורטו לעיל מהווים חלק בלתי נפרד ממפרט טכני זה ויחייבו את הקבלן במהדורה העדכנית והחדשה ביותר הנכונה למועד החתימה על ההסכם ו/או מועד התחלת ביצוע העבודות ו/או מועד ביצוע העבודות- לפי המאוחר. וזאת גם אם צוין תאריך מהדורה ישנה יותר.

4. מובהר כי בכל מקרה של אי התאמה בין הפרסומים שפורטו לעיל ובין מפרט הטכני הבין משרדי לבין מפרט טכני זה, הדרישות במפרט הטכני הזה הן הגוברות.

ג. תקנות עבודה מממשלתיות ועירוניות מחייבות:

1. הקבלן ימלא ועל חשבונו בדייקנות אחר הוראות כל דין ו/או היתר וכן ועל הוראות תקנות העבודה הממשלתיות ועירוניות שנקבעו ע"י השלטונות בקשר לביצוע העבודה ובטיחות בביצוע העבודות, לרבות תקנות עבודה של חברת החשמל בביצוע עבודות ליד רשת החשמל.

2. המפקח או נציג האוניברסיטה רשאי לדרוש שהקבלן ימציא לידו אישור בכתב על התאמת העבודות לדרישות, תקנות וכו' של אותה רשות והקבלן מתחייב להמציא למפקח אישור/ים כאמור עד 48 שעות ממועד הדרישה. לא תינתנה הארכות זמן כל שהם לביצוע העבודה עקב איחור שנגרם על ידו מפאת אי מילוי התקנות.

3. כל עבודות הקבלן תבוצענה ע"פ הוראות כל דין ו/או היתר לרבות החוקים, התקנות, הצווים והכללים הבאים:

- א. חוק הגנת הצומח, התשט"ז – 1956
- ב. חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד – 1984
- ג. חוק איכות הסביבה, התשנ"ז – 1997
- ד. חוק למניעת מפגעים סביבתיים, התשנ"ב – 1992
- ה. פקודת סחף הקרקע 1941
- ו. פקודת היערות
- ז. חוק התכנון והבניה (תיקון מס' 89), התשס"ט – 2008
- ח. חוק העתיקות, התשל"ח – 1978
- ט. חוק למניעת שריפות בשדות 1949
- י. חוק אזורים לאומיים ושמירת טבע, התשנ"ב – 1992
- יא. תקנות המים, התשנ"א – 1991
- יב. תקנות היערות
- יג. תקנות הגנת הצומח (הסדר ומכירה של תכשירים כימיים), התשנ"ה – 1994
- יד. תקנות הגנת הצומח (קיום הוראות תווית אריזה), התשל"ז – 1977
- טו. תקנות הגנת הצומח (שימוש בקוטלי עשבים), התשכ"ט – 1969
- טז. תקנות בריאות העם (התקנת מכשיר מז"ח), התשנ"ב – 1992
- יז. תקנות בריאות העם (איסור קיום מתקן דישון במערכת המים), התשמ"ז 1987
- יח. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תשל"ל – 1970
- יט. קובץ התקנות 6583, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז – 2007 (שפורסמו ב- 1.5.2007 ונכנסו לתוקפן ב- 1.11.2008)
- כ. עובדים בחומרי הדברה תשכ"ד 1964 ק.ת. 2414
- כא. טרקטורים בחקלאות תשל"ב 1972 ק.ת. 3203
- כב. בטיחות במכונות חקלאיות התשמ"ח 1988 ק.ת. 5106
- כג. עזרה ראשונה במקומות עבודה התשמ"ח 1988 ק.ת. 5083
- כד. צו היערות (הכרזה על אילנות לשימור), התשנ"ז – 1997

4. תקנים: כל האביזרים החומרים והציוד שבו ישתמש הקבלן יענו על התקנים המקובלים לרבות: (1) אביזרי השקיה (תקן מיא"מ)

- (2) קומפוסט
- (3) מצעי גידול
- (4) חומרי ריצוף שונים
- (5) בטון
- (6) אספלט
- (7) אביזרי תיעול
- (8) דשנים
- (9) מתקני משחק

ד. תמרור, שילוט, גידור, מדידה וסימון באתר העבודה ובשטחי ההתארגנות

1. בעת ביצוע העבודה הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות להבטחת חיי אדם ורכוש באתר העבודה ובסביבתו ויקפיד על קיום כל החוקים, התקנות וההוראות העירוניות, המקומיות והממשלתיות וכן הוראות כל דין בעניינים אלו והוראות שימסרו לו בע"פ או בכתב ע"י המפקח או המזמינה.
2. הקבלן יתקין מעקות, גדרות זמניות, תמרורים ושילטי אזהרה כנדרש, כדי להזהיר את הציבור מסכנה הכרוכה וכן למנוע כל תאונה העלולה להיגרם בשל הימצאותם של בורות, ערמות עפר, פסולת גזם, ערמות חומרים וכל עצם או מכשול אחרים אשר נמצאים באתר ביצוע העבודות. מיד עם סיום העבודה בכל חלק של האתר, חייב הקבלן לסלק את כל המכשולים שבאתר ולהסיר את כל אמצעי האזהרה כנדרש.
3. למען הסר ספק, כל סידורי הבטיחות הדרושים לביצוע העבודות, לרבות: תמרור, שילוט, גידור, מדידה, סימון וכו', יהיו על חשבון הקבלן ובאחריותו ויכללו במחיר היחידה.
4. העצים המיועדים לכרייתה לא יסומנו מבעוד מועד בשטח ועל כן הקבלן מתחייב לבצע את העבודות לפי הנחיות נציגי האוניברסיטה.
5. באם יידרש, הקבלן מתחייב לסמן את העצים באמצעות סרטי סימון בצבעים שונים ו/או באמצעות סימון צבע ע"ג הגזע בגובה 1.5 מ' מעל פני הקרקע והכל עפ"י דרישת והנחיית נציגי האוניברסיטה.
6. למניעת כניסת הולכי רגל, הקבלן מתחייב לבצע גידור של אזור ביצוע העבודות מיד עם תחילתן ולפעול רק בתוך האזור המגודר, אלא אם האוניברסיטה אישרה אחרת מראש. הגידור יבוצע באמצעות הצבת גדר מסוג ובגובה שיוגדר לקבלן ע"י מחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.

ה. תאור העבודה:

1. העבודה תבוצע בשטחים אשר בהיקף האוניברסיטה ותחת אחריותה המוניציפאלית ותחולק לשני אזורים, כמפורט:

אזור א' – בנין המשכן לאומנויות.

אזור ב' – כביש נופי (מבנין המשכן לאומנויות ועד בנין בית הסטודנט).

2. כל אזור יחולק לרצועות עבודה (כולן או חלקן, עפ"י התכניות המצ"ב) רוחב הרצועה המטופלת נקבע בהתאם למידת רגישות האזור המטופל לשריפה ובהתאם לרמת צפיפות הצמחייה הסופית הרצויה, כמפורט:

רצועת חיץ פנימית - חישוף מלא: רצועה סטרילית, נקייה מעצים וצמחיה כלשהי, ברוחב 10 מ'. על בסיס דרך קיימת ו/או בתוואי חדש.

רצועת חיץ מרכזית - דילול סוג א': רצועת דילול ברוחב 25 מ' (מקדם בטיחות 2, בהתאם לחוברת הנחיות משרד החקלאות).

רצועת חיץ חיצונית - דילול סוג ב': רצועת דילול ברוחב 25 מ' (מקדם בטיחות 1.5, בהתאם לחוברת הנחיות משרד חקלאות).

3. העבודה תבוצע בשטחי הקמפוס וגבולותיו.

4. יודגש בזאת כי חלק מאזורי העבודה הינם במדרונות משופעים הנטועים בעצי אורן מעורבים בחורש סבך. על הקבלן להביא בחשבון בעת מתן הצעתו את הנגישות, תנאי ואופי שטח העבודה.

1. תקופת אחזקה:

1. לגבי כל אזור עבודה/רצועת עבודה שיבוצע על ידי הזוכה, תהא לאוניברסיטה האופציה לקבל ממנו שירותי אחזקה ל-5 תקופות של 12 חודשים כל אחת ובסה"כ לתקופה מצטברת שלא תעלה על 60 חודשי אחזקה ממועד השלמת הביצוע (להלן: "**תקופת האחזקה**").

2. במידה והאוניברסיטה תפעיל את האופציה כאמור, כולה או חלקה שירותי האחזקה יבוצעו בהתאם לאמור בפרק 41.5 במפרט הבין משרדי, וכמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	תאור הפעולה	תדירות	מועד
1	קציר עשביה (כיסוח או חירמוש)	פעמיים בשנה	מרץ, אפריל
2	הדברת עשביה (כימית)	עפ"י הצורך	כל השנה (בעיקר בסתיו ובחורף)
3	סילוק נביטות של עצי אורן וטיפול בזרעים של צמחיה ממינים פולשים	עפ"י צורך	כל השנה
4	גרוף מחטים ועלי שלכת	פעמיים בשנה	אביב מאוחר (אפריל) ובסתיו
5	סילוק ופינוי גזם ופסולת מכל סוג שהוא	עפ"י הצורך	כל השנה
6	פינוי עצים וחלקי עצים שקרסו או נשברו	עפ"י הצורך	כל השנה
7	גיזום עצים – סניטציה, הרמת נוף	פעם בשנה	בהתאם למין העץ ולצורך
8	גיזום ענפי עצים להרחקה מבניינים ומקווי חשמל	פעם בשנה	לפני החורף (אוקטובר)
9	תחזוקת דרכי מילוט וחרום	פעמיים בשנה	בסתיו ובאביב

3. כל עבודות האחזקה הנדרשות בטבלה שלעיל מפורטות באופן תמציתי אולם במידה ואוניברסיטה תודיע על הפעלת האופציה, הקבלן הזוכה יידרש להכין תכנית עבודה שנתית אשר תפרט באופן מקיף את שירותי האחזקה אותם יבצע בחלוקה לפי חודשי השנה. תכנית זו תוגש לאישור המפקח.

2. תכולת העבודה:

1. המדובר כאמור על ביצוע עבודות לטיפול יערני מיוחד להכשרת אזורי חיץ להקטנת רגישות הקמפוס לאירועי שריפה. סה"כ גודל השטח הינו כ- 21 דונם, הנחלק לשני אזורי עבודה (עפ"י התכניות המצ"ב). העבודה כוללת: עבודות כריתה, גיזום וחישוף עפ"י רצועות רוחב, כמפורט להלן.

2. להלן פירוט העבודות שיבוצעו בכל אזור, בהתאם לנדרש ברצועות הרוחב:

א. הרמת נוף, סניטציה, הסרת חוטרים ונצרים וגיזומים שונים, הכל בהתאם לצורך לפי הנחיית המפקח.

ב. כריתת עצים מסוגים שונים (בעיקר עצי אורן) בגובה פני הקרקע.

ג. גיזום/קציר צמחייה ועשבייה, לרבות טיפול בצמחיה ממינים פולשים ובזרעים, הכל בהתאם לצורך ולפי הנחיית המפקח.

ד. טיפול בגזם - פינוי אל מחוץ לשטח האוניברסיטה לאתר מורשה.

- ה. ניקיון מתחם העבודה עם סיום העבודה, כולל פינוי של שאריות גזעים, ענפים, אשפה, פסולת וכיו"ב, כמפורט להלן.
- ו. השלמות, בדק, אחריות ותיקונים - כל הנזקים שיגרמו, ככל שייגרמו, תוך כדי ביצוע העבודות, חייב הקבלן לתקן, כמפורט בתנאים הכלליים ובשאר מסמכי המכרז.
- ז. לפי הצורך: סגירת כבישים, הכוונת רכבים, פינוי והזזת רכבים וכד'. כל זאת בתאום עם מחלקת הביטחון של האוניברסיטה.
- ח. כל סידורי הבטיחות הדרושים לביצוע העבודה, כולל: תמרור, שילוט, גידור וכו' יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

ח. אפיון אזורי העבודה:

1. אזור א' – בנין המשכן לאומנויות:

- א. האזור מתאפיין במדרונות משופעים וקשיי גישה.
- ב. הצמחייה באזור זה מאופיינת בריבוי עצי אורן ירושלים וחורש ים-תיכוני סבך.
- ג. על המציע יהיה לבצע תחילה את רצועת החיץ הפנימית ברוחב הדרוש, ייתכן ויהיה צורך בעבודות עפר על מנת ליצור מעבר רציף וגישה לאורך כל הרצועה האמורה לשמש כנתיב גישה פתוח ועביר.
- ד. העבודות ברצועה המרכזית והחיצונית יבוצעו דרך הרצועה הפנימית.
- ה. על המציע להביא בחשבון כי אזור זה מרובה בתשתיות תת ועל קרקעיות מסוגים שונים ועליו בלבד מוטלת האחריות לתאם ולוודא הימצאותן ובעת הצורך לתקן על חשבונו בכל נזק שייגרם להן, ככל שייגרם, עקב עבודתו.

2. אזור ב' – כביש נופי (מבנין המשכן לאומנויות ועד בנין בית הסטודנט):

- א. האזור מתאפיין במדרונות בעלי שיפועים חדים ביותר ובחוסר עבירות ונגישות.
- ב. הצמחייה באזור זה מאופיינת בחורש ים-תיכוני מעורב בפרטים של עצי אורן ירושלים.
- ג. במסגרת הדילול הנדרש באזור זה יהא על הקבלן המבצע לכרות את כל עצי האורן הגדלים בתחום האזור.
- ד. כמו כן, ייתכן ויידרשו גיזומים של עצים רחבי עלים וביצוע קציר של צומח רב וחד-שנתי, הכל בהתאם לדרישת והנחיית המפקח.
- ה. העבודה הנדרשת באזור זה תבוצע מהדרך הנופית בלבד, זאת באמצעות מנופים בעלי היכולת הנדרשת, על הקבלן להיערך בהתאם.
- ו. האחריות לסגירת נתיב לצורך ביצוע העבודה מהדרך הנופית, תחול על הקבלן המבצע בתאום מלא מול גורמי האוניברסיטה. הדבר כולל את אספקת אמצעי הבטיחות הנדרשים לשם כך והכל בהתאם לדרישת והנחיית יחידת הבטיחות של האוניברסיטה ויהיה כלול במחיר היחידה.
- ז. כל פגיעה שתגרם לצמחייה ברצועת הגינון אשר בשולי הדרך הנופית תהיה באחריותו של הקבלן המבצע ועליו מוטלת האחריות לבצע השלמות שתילה עד החזרת המצב לקדמותו. למען הסר ספק, כל השלמת שתילה שתידרש תהיה כלולה במחיר היחידה.
- ח. על המציע להביא בחשבון בעת מתן הצעתו כי במידה ויידרש לבצע העתקת עצים מתחום רצועת הגינון בשולי הדרך הנופית, הדבר יבוצע ע"י הקבלן המבצע ועל חשבונו.
- ט. הטיפול בגזעים ובגזם שהינם תוצרתם של העצים שייכרתו וייגזמו באזור זה לא תבוצע על הכביש ו/או בסביבתו, לפיכך על הקבלן המבצע מוטלת האחריות לתאם מראש מול גורמי האוניברסיטה הקצאת שטח ייעודי בו ניתן יהיה לערום, לטפל, להעמיס ולפנות ממנו את הגזם אל מחוץ לשטח האוניברסיטה.

ט. ניקוי השטח ופינוי גזם:

1. כל הפסולת מפעולת הגיזום, או כל פסולת גננית אחרת שנוצרה כתוצאה מעבודות קבלן הגיזום, תפונה תוך 12 שעות ממקום העבודה, אלא אם האוניברסיטה תורה אחרת.
2. על הקבלן לנקות את השטח בסוף כל יום עבודה, לסלק את הגזם, שאריות צמחים, פסולת וכו' באופן שתמנע כל הפרעה למהלך התנועה בשטחי הקמפוס ובסביבתו.
3. לקבלן אפשרות לפנות את הפסולת לנקודת ריכוז גזם זמנית עליה יורה המפקח, ממנה תפונה הפסולת לאתר פסולת מורשה.
4. נקודת הריכוז הזמנית שמיקומה ייקבע ע"י האוניברסיטה, תהווה **מרכז (תחנה) לאיסוף** וריסוק כל הגזם של הפרויקט. נקודה זו תנוהל ע"י **הקבלן** ובאחריותו להכשיר ולהכין את השטח לקליטת הגזם ולשמור על השטח נקי ומסודר בכל עת.
5. כל הגזם והפסולת שירוכזו ימוינו ויופרדו לשלושה סוגים עיקריים:
 - א. פסולת אורגאנית הניתנת לריסוק המתאים לחיפוי, כגון: גזעי וענפי עצים (ללא עלווה), פסולת עץ אחרת.
 - ב. פסולת זו, בהתאם להנחיית המפקח, תרוסק ותשמש לחיפוי, גודל החומר המרוסק יקבע על ידי המזמין בשטח, על הקבלן לקחת בחשבון כי האוניברסיטה תדרוש חומר חיפוי מרוסק ללא שאריות מחטים וגודל השבבים לא יעלה על 4 ס"מ (פיזור הרסק יעשה ע"י קבלן הגיזום לכל אזור בו ידרש בתחומי האוניברסיטה ובוודאי בתחום העבודות) או תפונה לאתר פסולת מורשה ע"י וע"ח הקבלן.
 - ג. פסולת אורגאנית שאינה ניתנת לריסוק ולא מתאימה לחיפוי, כגון: עלי שלכת, מחטי אורן, עשבייה וכו'. פסולת זו תפונה לאתר פסולת מורשה ע"י וע"ח הקבלן.
 - ד. פסולת אנאורגאנית (פסולת שאינה מתפרקת, כגון: שקיות, חלקי צנרת, זכוכית וכו'). פסולת זו תפונה לאתר פסולת מורשה ע"י וע"ח הקבלן.
6. כל הפסולת שנצברה במרכז האיסוף ושאינה מיועדת לריסוק ו/או לחיפוי (כולל חומר מרוסק שלא ישמש לחיפוי) תפונה ע"י הקבלן, באחריותו ועל חשבונו לאתר פסולת מורשה, פינוי זה יעשה לפחות אחת לשבוע.
7. **במידה וימצא כי הקבלן או מי מטעמו סילק פסולת כלשהי לאתר לא מורשה, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את עבודתו עפ"י ההסכם לאלתר, ללא כל פיצוי, או שיפוי כלשהו עקב כך והדבר ייחשב כהפרה של תנאי יסודי בהסכם ע"י הקבלן.**
8. תשומת לב מיוחדת מופנית לגבי ניקוי והחזרת השטח לקדמותו. הנ"ל כולל את השלמת כל חלקי הכבישים ו/או הדרכים שנהרסו או נפגעו בעקבות ביצוע עבודות כגון: הסדרת כניסה ויציאה זמניים לאתר העבודה וכד', הכל לשביעות רצונו המלאה של המפקח.
9. כל התשלומים הכרוכים בפינוי הפסולת לרבות: העמסה, הובלה, פריקה ותשלום אגרות והיטלים, יחולו במלואם על הקבלן והפסולת תסולק למרחק ללא הגבלה.
10. הקבלן ינהל רישום מדויק של כל הכלים המשתתפים בביצוע העבודה וכן של המשאיות המשתתפות בכל סבב פינוי, הרישום יכלול: מס' המשאית, שם הנהג ושעת היציאה של המשאית מהשטח וייחתם ע"י נציג האוניברסיטה.

11. האוניברסיטה רשאית לדרוש מהקבלן הצגת אישורים על תשלום אגרות (היטל הטמנה, אגרת שפיכה וכו') וכן קבלות המעידות על כמות (משקל/ נפח) החומר המפונה, כפי שיתקבלו מאתר מורשה לסילוק פסולת, הקבלן חייב להציג לאוניברסיטה אישורים אלו, אשר יהוו תנאי לאישור ותשלום החשבון.

12. סילוק הפסולת, כפי שתואר לעיל, הינו חלק בלתי נפרד מכל סעיפי העבודה, בין אם הדבר נדרש במפורש באותם סעיפים ובין אם לאו, וכלול במחיר המוצע.

י. ריסוק וחיפוי גזם:

1. בכל מקרה אותו יאשר/ידרוש המפקח, יושאר הגזם אשר הצטבר מגיזום העצים ו/או השיחים בשטח העבודה, ירוסק ויפוזר כחיפוי במקומות עליהם יורה המפקח. למען הסר ספק מובהר כי ההחלטה האם לפנות/ליטול את הגזם (כולו או חלקו) או האם לרסקו ולפזרו בשטח כחיפוי, נתונה בידי האוניברסיטה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והקבלן מחויב לפעול בהתאם להנחיותיה ללא כל תוספת תשלום מעבר לסכום התמורה הנקוב בהסכם.

2. הגזם המיועד לריסוק יהיה נקי לחלוטין מפסולת (אשפה) מכל סוג שהוא, הריסוק יבוצע תוך הקפדה על גריסה מלאה של החומר. כמו כן, אין לגרוס ערמות של עלים, מחטים ושל חומר עשבוני.

3. בכל מקרה, אין לחפות בחומר דק וקל (כגון עלי שלכת) שיתפזר ברוח, אין לחפות בחומר חומצי (כגון: מחטי אורן), אין לחפות בגושים גדולים המהווים מפגע אסתטי או יפריעו לקליטת גשמים ויהוו פוטנציאל לשימוש משני (כגון מדורות או משחקים), אין לחפות מעל אבני שפה ובמצבים אחרים בהם עשוי החיפוי להישפך למדרכה או כביש ולהוות שם מפגע.

4. יש להתאים את גסות/עדינות החומר המרוסק לסוג השטח המיועד לחיפוי. בשטחים אינטנסיביים ופורמאליים יותר, החומר יהיה גרוס עדן יותר. בשטחים אקסטנסיביים ושוליים יותר החומר יהיה גרוס גס יותר.

יא. הדברת עשבייה:

1. פרק זה מתייחס לתקופת אחזקת השטחים שהוכשרו כאזורי חיץ (במידה והאופציה תופעל ע"י האוניברסיטה), אשר במהלכה ייתכן ויידרש הקבלן לבצע פעולות הדברה.

2. אזורי החורש והיער וסביבתם יהיו נקיים מעשבייה חד ורב שנתית משך כל השנה. השימוש בקוטלי עשבים יעשה לפי הוראות החוברת: "המלצות להדברת עשבים ביערות, שדרות עצים, גני נוי ובשטחים ללא צמחיה תרבותית" (המחלקה להנדסת הצומח והמחלקה להגנת הצומח, שה"ם משרד החקלאות 1993). בכל מקרה ריסוס עשבייה ייעשה לפי טבלת הדברה קבועה המפרטת את החומרים, המינונים ונפח התריסוס לכל סוג של הדברה. את הטבלה יכין הקבלן ויאשר המפקח פעמיים בשנה, לפני הקיץ ולפני החורף. למען הסר ספק, לא ירסס קבלן שלא לפי טבלת הדברה מאושרת.

דוגמה לטבלת הדברה:

<u>העשב המודבר</u>	<u>החומר</u>	<u>המינון</u>	<u>נפח תרסיס</u>	<u>הערות</u>
עשבי חורף חד שנתיים	גול	400 גר'/ד'	35/ל' ד'	בחודשים נובמבר דצמבר, לאחר הצצה משמעותית, כאשר העשבייה הגיעה לגובה של 10-15 ס"מ.
	ראונדאפ	1%		
	סימזין	100 גר'/ד'		
	משטח	0.5%		

3. בכל מקום שבו ניתן, הדברת עשבים תעשה לפי סדר העדיפות הבא: אם ניתן לקצור, להדביר בקציר. אם לא ניתן להדביר בקציר, לרסס בקוטלי מגע, אם לא ניתן להדביר בקוטל מגע, לרסס ריסוס מונע הצצה. אם אין ברירה אחרת, יש לטפל בחישוף בגירוד או בפליחה של הקרקע, או לפי דרישת המפקח.

יב. הגנת הצומח ושמירה על ערכי טבע:

1. באחריות הקבלן לוודא כל העת כי אין בביצוע עבודתו כדי לפגוע בערכי טבע מוגנים ולא מוגנים (עצים, שיחים, גאופיטים, סלעים וכו').
2. היה והורה פקח מטעם רט"ג או נציג האוניברסיטה, על קיומם של ערכי טבע ונוף מיוחדים או נדירים העלולים להיפגע כתוצאה מעבודת הקבלן, על הקבלן מוטלת האחריות להימנע מכל פגיעה בהם, אלא לאחר תאום הפעולות שינקטו לפינויים או שימורם, עם הרשות ועם נציג האוניברסיטה.
3. עבור תיאום עם רט"ג, כולל שינוי סדרי ביצוע העבודות, לא ישולם בנפרד והנ"ל ייחשב ככלול במחיר המוצע.
4. למען הסר ספק, על הקבלן להקפיד הקפדה יתרה בכל הכרוך בהוצאת ופינוי הגזם משטח העבודה, כך שתימנע כל פגיעה בצמחיה הקיימת. למען הסר ספק, לא תורשה גרירת עצים בשלמותם, אלא באישור מראש ובכתב ע"י האוניברסיטה.

כתב הכמויות

(יצורף כתב הכמויות של המציע שיזכה)

מחירון עבודות נוספות

סעיף	תת פרק	פרק	תאור הסעיף	יחידה	מחיר יחידה בשקלים חדשים (כולל מע"מ)
0	1	41	עבודות חישוף, כריתה וגזום עצים		
10	1	41	חישוף שטח.	מ"ר	4.6
20	1	41	הסרת צמחיה וניקוי השטח.	מ"ר	2.3
30	1	41	כריתת עץ מכל סוג שהוא, שגובהו עד 4 מ' (כולל) מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.	יח'	354
40	1	41	כריתת עץ מכל סוג שהוא, שגובהו מ- 4 מ' עד 10 מ' (כולל) מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.	יח'	590
50	1	41	כריתת עץ מכל סוג שהוא, שגובהו מעל 10 מ' מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.	יח'	826
60	1	41	כריתת עצים/שיחים ממינים פולשים.	מ"ר	3.5
70	1	41	גרדום גדם עץ מכל סוג שהוא, קוטר גזע עד 40 ס"מ (כולל), לעומק 5 ס"מ מפני הקרקע (ללא עקירת השורשים).	יח'	212
80	1	41	גרדום גדם עץ מכל סוג שהוא, קוטר גזע מעל 40 ס"מ, לעומק 5 ס"מ מפני הקרקע (ללא עקירת השורשים).	יח'	496
90	1	41	עקירת גדם עץ מכל סוג שהוא (כולל עקירת גוש השורשים).	יח'	312
100	1	41	גזום עץ מכל סוג שהוא, שגובהו עד 7 מ' (כולל) מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.	יח'	472
110	1	41	גזום עץ מכל סוג שהוא, שגובהו מעל 7 מ' מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.	יח'	708
120	1	41	פריצת דרך שרות למעבר כלי רכב יעודיים ולצורך עבודות יערניות ברוחב 6 מטרים	מ"ר	24

הערות:

- המחירים הנקובים בטבלה לעיל הינם ב- ₪, כוללים מע"מ, הינם קבועים ואינם ניתנים לשינוי ו/או למשא ומתן.
- התשלום יהיה לפי הכמויות שימדדו בפועל לאחר הביצוע, עפ"י שיטות המדידה המחייבות חוזה זה, התשלום עבור יחידה.
- למען הסר ספק, לעבודות נוספות ייחשבו רק עבודות שעל ביצוען הורה המפקח מפורשות ועליהן חתם המפקח ביומן העבודה אשר ינוהל ע"י הקבלן כעבודות אשר בוצעו בפועל, כאמור.

מפרט טכני מיוחד לסעיפי מחירון לביצוע עבודות נוספות

כללי:

1. חלק זה של המפרט המיוחד בא לפרט ולהסביר את סעיפי המחירון לביצוע עבודות נוספות (נספח 4), אשר מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ותנאי המכרז וההסכם.
2. כל העבודות המפורטות במחירון ובמפרט זה יבוצעו עפ"י החוקים, התקנות וכללי הבטיחות הקפדניים ביותר הקשורים לנושא העבודה.
3. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מהקבלן עבודות נוספות, קרי עבודות שאינן נכללות במסגרת המחיר הפאושלי לביצוע הסעיפים הנכללים בכתב הכמויות - בהתאם לדרישותיה, בהתאם לתקציבים העומדים לרשותה ובכפוף לתנאי החוזה. עבודות אלו ישולמו עפ"י המחירים הנקובים במחירון לביצוע עבודות נוספות המצורף להסכם כנספח 4.
4. עבור עבודות נוספות אלו, כהגדרתן לעיל, תשלם האוניברסיטה לקבלן בנפרד, סכומים בהתאם למחירים הנקובים במחירון (נספח 4) שהינם קבועים ואינם ניתנים לשינוי ו/או למשא ומתן.
5. כל המחירים הנקובים במחירון כוללים השלמה מלאה של העבודה, כולל: הובלה, הספקת אמצעים, חומרים, ציוד, כ"א, עזרים, תקורות, רווח קבלני, הוצאות נלוות, כל פעולה משלימה/ נוספת וכו' הדרושים לביצועה המושלם של העבודה.
6. הקבלן יבצע כל עבודה שבמחירון בכל מקום ובזמן בהם יורה המפקח, הן במסגרת תקופת הביצוע והן במסגרת תקופת האחזקה (במידה ותמומש האופציה).
7. למען הסר ספק, לעבודות נוספות ייחשבו רק עבודות שעל ביצוען הורה המפקח מפורשות ועליהן חתם המפקח ביומן העבודה אשר ינוהל ע"י הקבלן כעבודות אשר בוצעו בפועל.
8. ההיקף הכספי של העבודות הנוספות יהיה בכפוף לאמור בתנאי החוזה למכרז זה.

להלן פירוט הסעיפים כפי שמופיעים במחירון:

41.1.10 חישוף שטח

תיאור ותכולת המחיר:

חישוף פירושו הסרת הצמחייה הקיימת על שורשיה (כולל עשבים, שיחים, לרבות צמחים ממינים פולשים וכן הסרת שכבת העפר העליונה בעובי שאינו עולה על 20 ס"מ מפני השטח, עד לחשיפת פני הקרקע מעשבייה, צמחייה ופסולת לכל סוגיה, כולל ניקוי השטח ופינוי הפסולת וסילוקה לאתר מורשה לסילוק פסולת.

החישוף יבוצע בהתאם להוראות המפקח ורק לאחר שהמפקח אישר מראש את הביצוע, את המועדים לביצוע ואת תחום הביצוע.

העבודה תבוצע בכל האמצעים הדרושים לרבות: עבודת ידיים, עובד עם כלי מכאני, כלי מכאני וכד'.

העבודה כוללת פינוי הפסולת תוך 24 שעות לאתר מורשה לסילוק פסולת.

למען הסר ספק, כל התשלומים הכרוכים בפינוי הפסולת לרבות: העמסה, הובלה, פריקה ותשלום אגרות היטלים, יחולו במלואם על הקבלן והפסולת תסולק למרחק ללא הגבלה.

הקבלן ינהל רישום מדויק של כל הכלים המשתתפים בביצוע העבודה וכן של המשאיות המשתתפות בכל סבב פינוי, הרישום יכלול: מס' המשאית, שם הנהג ושעת היציאה של המשאית מהשטח וייחתם ע"י המפקח.

הקבלן יציג אישורים על תשלום אגרות (היטל הטמנה, אגרת שפיכה וכו') וכן קבלות המעידות על כמות (משקל/ נפח) החומר המפונה, כפי שיתקבלו מאתר מורשה לסילוק פסולת, הקבלן חייב להציג למזמין אישורים אלו, אשר יהוו תנאי לאישור ותשלום החשבון.

מדידה: מ"ר

41.1.20 הסרת צמחייה וניקוי השטח

תיאור ותכולת המחיר:

הסרת צמחייה פירושה הסרת הצמחייה הקיימת (עשבים, שיחים, לרבות צמחים ממינים פולשים) **עד גובה פני הקרקע** (כך שכל חלקי הצמח העליונים יוסרו במלואם).

ניקוי השטח פירושו ניקוי הכולל איסוף הצמחייה שהוסרה וכן פסולת אשפה אנאורגאנית (פסולת קלה הפזורה על פני הקרקע ושאינה מתפרקת, כגון: שקיות, בקבוקי פלסטיק, זכוכית וכו') ופינויים לאתר מורשה לסילוק פסולת.

העבודה תבוצע בהתאם להוראות המפקח ורק לאחר שהמפקח אישר מראש את הביצוע, מועדיו ואת תחומו.

העבודה תבוצע בכל האמצעים הדרושים לרבות: עבודת ידיים, עובד עם כלי מכאני, כלי מכאני וכו'.

העבודה כוללת פינוי הפסולת תוך 24 שעות לאתר מורשה לסילוק פסולת.

למען הסר ספק, כל התשלומים הכרוכים בפינוי הפסולת לרבות: העמסה, הובלה, פריקה ותשלום אגרות והיטלים, יחולו במלואם על הקבלן והפסולת תסולק למרחק ללא הגבלה.

הקבלן ינהל רישום מדויק של כל הכלים המשתתפים בביצוע העבודה וכן של המשאיות המשתתפות בכל סבב פינוי, הרישום יכלול: מס' המשאית, שם הנהג ושעת היציאה של המשאית מהשטח וייחתם ע"י המפקח.

הקבלן יציג אישורים על תשלום אגרות (היטל הטמנה, אגרת שפיכה וכו') וכן קבלות המעידות על כמות (משקל/ נפח) החומר המפונה, כפי שיתקבלו מאתר מורשה לסילוק פסולת, הקבלן חייב להציג למזמין אישורים אלו, אשר יהוו תנאי לאישור ותשלום החשבון.

מדידה: מ"ר

41.1.30 כריתת עץ מכל סוג שהוא, שגובהו עד 4 מ' (כולל) מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.

41.1.40 כריתת עץ מכל סוג שהוא, שגובהו מ- 4 מ' עד 10 מ' (כולל) מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.

41.1.50 כריתת עץ מכל סוג שהוא, שגובהו מעל 10 מ' מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת ו/או ריסוק הגזם וחיפוי.

כריתת עצים

כללי

בנוסף לאמור במפרט הכללי, על הקבלן לקבל אישור המפקח בכתב לפני כריתת העצים. המפקח לא ייתן אישור כזה לקבלן לפני שזה יציג בפני המפקח אישור של הרשות המקומית או קק"ל לכריתה. **התשלום עבור "כופר עץ" וכן עבור אגרת רישיון כריתה יעשה ע"י וע"ח המזמין.**

המדידה לתשלום לפי יח' כולל כל האמור לעיל.

עבודות הכריתה יבוצעו אך ורק ע"י גוזם מומחה בעל תעודות מתאימות אשר עפ"י דרישת המפקח, יציגו הקבלן לפני תחילת העבודות. למפקח שמורה הזכות לפסול קבלן גיזום שאינו עונה לדרישות המקצועיות.

הגוזם יהיה אחראי לביצוע תקין של העבודות, לבטיחות העובדים ובכלל.

על הקבלן לכרות את העץ כך שגובה הגדם שיושאר לא יעלה על 10 ס"מ מעל פני הקרקע.

העבודות יבוצעו בזהירות המרבית תוך הקפדה על בטיחות העובדים והסביבה ושמירה על כל החוקים והתקנות של בטיחות בעבודה.

העבודה כוללת:

1. כריתת העץ, חתוך ענפיו ואיסופם.
2. אספקת כל אמצעי הבטיחות הדרושים, לרבות: שילוט, שילוט מואר, מחסומים, אישורי מחלקת הביטחון מטעם האוניברסיטה לצורך לחסימת נתיבים וכו', הכל על חשבון הקבלן ובאחריותו המלאה.
3. מריחת הגדם בחומר מסוג "גרלון" שתעשה עפ"י גודל העץ וסוגו בהתאם להוראות היצרן והנחיות המפקח **עד תמונה מלאה (גם אם הפעולה תבוצע מספר פעמים)**, מודגש בזאת כי מריחת הגרלון תעשה מייד עם חיתוך הגזע, בעוד הגדם טרי (בעץ רב-גזעים, יש למרוח את כל גדמי העץ).
4. **פינוי מלא של הגזם** לאתר מורשה לסילוק פסולת וזאת תוך 24 שעות בלבד מסיום העבודה.
5. **גובה העץ לצרכי תשלום יקבע עפ"י נתון גובה העץ כפי שמופיע בסקר העצים. במקרה של עץ שלא מופיע בסקר הגובה יימדד לפני הכריתה ויקבע ע"י המפקח בלבד.**

6. **ריסוק וחיפוי גזם:**
קיימת אפשרות בה יאשר/ידרוש המפקח, כי הגזם אשר הצטבר מכריתת עץ יושאר בשטח העבודה, ירוסק ויפוזר כחיפוי במקומות עליהם יורה המפקח.

הגזם המיועד לריסוק יהיה נקי לחלוטין מפסולת (אשפה) מכל סוג שהוא, הריסוק יבוצע תוך הקפדה על גריסה מלאה של החומר. כמו כן, אין לגרוס ערמות של עלים, מחטים וחומר עשבוני.

בכל מקרה, אין לחפות בחומר דק וקל (כגון עלי שלכת) שיתפזר ברוח, אין לחפות בחומר חומצי (כגון מחטי אורן), אין לחפות בגושים גדולים המהווים מפגע אסתטי או יפריעו לקליטת גשמים ויהוו פוטנציאל לשימוש משני (כגון: מדורות או משחקים), אין לחפות במצבים בהם עשוי החיפוי להוות מפגע כלשהו.

יש להתאים את גסות/עדינות החומר המרוסק לסוג השטח המיועד לחיפוי, כפי שיורה המפקח. בשטחים אינטנסיביים ופורמאליים יותר, החומר יהיה גרוס עדין יותר. בשטחים אקסטנסיביים ושוליים יותר החומר יהיה גרוס גס יותר.

ריסוק הגזם יעשה ע"י מרסקת גזם בעלת כושר ריסוק ענפים שקוטרם עולה על 4". החומר המרוסק ישמש לחיפוי בשטח עליו יורה המפקח.

למען הסר ספק, עבודת הריסוק ופיזור החומר המרוסק בשטח חיפוי, כלולה במחיר היחידה, וההחלטה האם לפנות את הגזם או לרסק את הגזם ולחפות עימו, הינה בלעדית של המפקח.

תיאור ותכולת המחיר:

בכל מקרה של כריתת עץ מכל סוג שהוא ובמצב כלשהו (עץ חולה או מת) על הקבלן לנהוג לפי הכללים הבאים:

1. סימון העץ בשטח.
2. כריתה ופינוי מלא של הגזם אל אתר מורשה לסילוק פסולת, כמפורט לעיל.
3. מריחת הגדם בחומר מסוג "גרלון", כמפורט לעיל.

מדידה: יח'

41.1.60 כריתת עצים/שיחים ממינים פולשים

תיאור ותכולת המחיר:

כריתת עצים/שיחים ממינים פולשים כגון: שיטה כחלחלה, פרקינסוניה שכנית, טבק השיח, קיקיון מצוי וכו', תעשה בכל מקום עליו יורה המפקח.

העבודה כוללת את כריתת העץ/השיח + מריחת הגדם בחומר מסוג "גרלון" (ו/או חומרים שווי ערך אחרים דומים בפעולתם כדוגמת "אימאזאפיר" ואחרים המאושרים על ידי משרד החלקאות) שתעשה עפ"י גודלו וסוגו בהתאם להוראות היצרן והנחיות המפקח **עד תמותה מלאה (גם אם הפעולה תבוצע מספר פעמים)**. מודגש בזאת כי מריחת החומר תעשה מייד עם חיתוך ענפי/ גזע הצמח, בעוד הגדם טרי.

העבודה כוללת **פינוי מלא של הגזם** לאתר מורשה לסילוק פסולת וזאת תוך 24 שעות בלבד מסיום העבודה.

למען הסר ספק, כל צמח פולשני, בין אם הוא עשבוני או מעוצה, או כזה העונה להגדרת "עץ בוגר", בניגוד לאמור במפרט הטכני הבינמשרדי ובניגוד לאמור בתקנה 89 לפקודת היערות, לא ייחשב כעץ והתשלום בגין העבודה יינתן לפי מחיר סעיף זה בלבד.

במידה ויידרש טיפול בעץ/שיח פולשני בודד, המחיר יחושב לפי 15 מ"ר ליחידה.

למען הסר ספק, בשטח בו בוצעה עבודת כריתת עצים/צמחים ממינים פולשים, לא תשולם לקבלן תוספת עבור הסרה נוספת באם תהייה באותו שטח צמיחה מחודשת במהלך 6 החודשים שלאחר ביצוע עבודת הכריתה.

מדידה: מ"ר

41.1.70 גרדום גדם עץ מכל סוג שהוא, קוטר גזע עד 40 ס"מ (כולל), לעומק 5 ס"מ מפני הקרקע (ללא עקירת השורשים)

41.1.80 גרדום גדם עץ מכל סוג שהוא, קוטר גזע מעל 40 ס"מ, לעומק 5 ס"מ מפני הקרקע (ללא עקירת השורשים)

תיאור ותכולת המחיר:

העבודה תבוצע באמצעות מכרסמת שורשים וגדמים בעלת כושר כרסום לעומק 30 ס"מ.

קוטר הגדם לצרכי תשלום, יימדד לפני הגרדום בגובה החתך הקיים.

גרדום הגדם יעשה לעומק 5 ס"מ מתחת לפני הקרקע (ללא עקירת השורשים).

העבודה תבוצע בזהירות המרבית תוך הקפדה על בטיחות העובדים והסביבה ושמירה על כל החוקים והתקנות של בטיחות בעבודה.

עבודת הגרדום כוללת את אספקת כל אמצעי הבטיחות הדרושים, לרבות שילוט, שילוט מואר, מחסומים, אישורי מחלקת הביטחון מטעם האוניברסיטה לצורך לחסימת נתיבים וכו', הכל על חשבון הקבלן ובאחריותו המלאה.

העבודה כוללת פינוי הגדם ושאר הגדם (נסורת) לאתר מורשה לסילוק פסולת וזאת תוך 24 שעות בלבד מסיום העבודה וכן מלוי הבור בשכבות מלוי והידוקן.

מדידה: יח'

41.1.90 עקירת גדם עץ מכל סוג שהוא (כולל עקירת גוש השורשים)

תיאור ותכולת המחיר:

עקירת הגדם, כולל גוש השורשים תעשה באמצעות טרקטור בעל יכולת כנדרש.

העבודות יבוצעו בזהירות המרבית תוך הקפדה על בטיחות העובדים והסביבה ושמירה על כל החוקים

והתקנות של בטיחות בעבודה.

עבודת העקירה כוללת את אספקת כל אמצעי הבטיחות הדרושים, לרבות שילוט, שילוט מואר, מחסומים, אישורי מחלקת הביטחון מטעם האוניברסיטה לצורך לחסימת נתיבים וכו', הכל על חשבון הקבלן ובאחריותו המלאה.

העבודה כוללת פינוי הגדם וגוש השורשים לאתר מורשה לסילוק פסולת וזאת תוך 24 שעות בלבד מסיום העבודה וכן מלוי הבור בשכבות מלוי והידוקן.

מדידה: יח'

41.1.100 גיזום עץ מכל סוג שהוא, שגובהו עד 7 מ' (כולל) מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה סילוק פסולת

41.1.110 גיזום עץ מכל סוג שהוא, שגובהו מעל 7 מ' מעל פני הקרקע, כולל פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת

גיזום עצים

כללי

- (1) כל עבודות הגיזום יעשו בתאום ובאישור המפקח ולפי עקרונות המפורטים בחוברת "גיזום עצי נוי" מאת ישראל גלון בהוצאת שה"מ 1999, חוברת זו הנה חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה.
- (2) המפקח רשאי לבחור כל שיטת גיזום כראות עיניו (דילול, הסחה וכו'), או סוג הגיזום (הרמת נוף, דילול פנים העץ, תיקוני שלד, סניטציה, חידוש נעורים וכו'), הכל כלול במחיר היחידה ובאחריות המלאה של הקבלן, לא תינתן תוספת כלשהי עבור סוג הגיזום וכמות העצה הגזומה.
- (3) למען הסר ספק, מודגש בזאת כי **חל איסור מוחלט על ביצוע גיזומי הקצרה כפעולת גיזום שגריתית**. פעולה זו תבוצע רק עפ"י דרישת המפקח ובאישורו.
- (4) עבודות הגיזום **יבוצעו אך ורק ע"י גזם מומחה** בעל תעודות מתאימות אשר עפ"י דרישת המפקח, יציגן הקבלן לפני תחילת העבודות. למפקח שמורה הזכות לפסול קבלן גיזום שאינו עונה לדרישות המקצועיות.
- (5) הגזם יהיה אחראי לביצוע תקין של העבודות, לבטיחות העובדים ובכלל.
- (6) בגמר טיפול הקבלן בעץ, על העץ להיות מאוזן ומעוצב ולא תהיה בו כל הפרעה או סכנה לסביבתו. כמו כן, העץ יהיה נקי מכל מפגע בריאותי שעלול להזיק לו.
- (7) כל עץ אשר ימות עקב עבודה לקויה של הקבלן בעת הגיזום, ישלם הקבלן למזמין פיצוי מוסכם כנקוב במסמכי המכרז.
- (8) עבודות הגיזום יבוצעו בזהירות המרבית, תוך הקפדה על בטיחות העובדים והסביבה ושמירה על כל החוקים והתקנות של בטיחות בעבודה.
- (9) העבודות יבוצעו בזהירות המרבית תוך הקפדה על בטיחות העובדים והסביבה ושמירה על כל החוקים והתקנות של בטיחות בעבודה.

עבודות הגיזום כוללות:

א. אספקת כל אמצעי הבטיחות הדרושים, לרבות: שילוט, שילוט מואר, מחסומים, אישורי מחלקת הביטחון מטעם האוניברסיטה לצורך לחסימת נתיבים וכו', הכל על חשבון הקבלן ובאחריותו המלאה.

ב. טיפול בפצעי וחתכי הגיזום בעזרת ריסוס בחומר פונגיצידי מסוג "בנלט" או שו"ע, סוג החומר טעון את אישור המפקח, כמו כן למפקח הסמכות להנחות את הקבלן לשימוש בחומרים אשר לדעתו המקצועית ימצאו המתאימים ביותר, הכל כלול במחיר.

ג. מריחת פצעי וחתכי הגיזום במשחת גיזום מסוג "נקטק" או שו"ע. סוג המשחה טעון את אישור המפקח. מודגש בזאת כי מריחת משחת הגיזום תעשה מייד עם חיתוך ענפי/ גזע הצמח, בעוד הפצע טרי, כמו כן יש למרוח כל חתך שקוטרו עולה על 4 ס"מ.

ד. פינוי גזם לאתר מורשה לסילוק פסולת וזאת תוך 24 שעות בלבד מסיום העבודה ו/או ריסוק הגזם וחיפוי. למען הסר ספק, ההחלטה האם לפנות את הגזם או לרסק את הגזם ולחפות עימו, הינה בלעדית של המפקח.

ה. על הקבלן להימנע בעבודתו מכל פגיעה אפשרית בעץ. בכל מקרה של קריעת קליפת העץ או כל פגיעה אחרת בגזעו יש מייד לרסק ריסוס פונגיצידי ולעטוף את האזור בבד יוטה ולמרוח משחת גיזום, כנדרש לעיל.

1. ריסוק וחיפוי גזם:

קיימת אפשרות בה יאשר/ ידרוש המפקח, כי הגזם אשר הצטבר מגיזום העצים ו/או השיחים יושאר בשטח העבודה, ירוסק ויפוזר כחיפוי במקומות עליהם יורה המפקח.

הגזם המיועד לריסוק יהיה נקי לחלוטין מפסולת (אשפה) מכל סוג שהוא, הריסוק יבוצע תוך הקפדה על גריסה מלאה של החומר. כמו כן, אין לגרוס ערמות של עלים, מחטים ושל חומר עשבוני וכסחא.

בכל מקרה, אין לחפות בחומר דק וקל (כגון עלי שלכת) שיתפזר ברוח, אין לחפות בחומר חומצי (כגון מחטי אורן), אין לחפות בגושים גדולים המהווים מפגע אסתטי או יפריעו לקליטת גשמים ויהוו פוטנציאל לשימוש משני (כגון מדורות או משחקים), אין לחפות במצבים בהם עשוי החיפוי להוות מפגע כלשהו.

יש להתאים את גסות/ עדינות החומר המרוסק לסוג השטח המיועד לחיפוי, כפי שיוורה המפקח. בשטחים אינטנסיביים ופורמאליים יותר, החומר יהיה גרוס עדין יותר. בשטחים אקסטנסיביים ושוליים יותר החומר יהיה גרוס גס יותר.

ריסוק הגזם יעשה ע"י מרסקת גזם בעלת כושר ריסוק ענפים שקוטרו עולה על 4". החומר המרוסק ישמש לחיפוי בשטח עליו יורה המפקח.

למען הסר ספק, עבודת הריסוק ופיזור החומר המרוסק בשטח כחיפוי, כלולה במחיר היחידה, וההחלטה האם לפנות את הגזם או לרסק את הגזם ולחפות עימו, הינה בלעדית של המפקח.

תיאור ותכולת המחיר:

העבודות יבוצעו בהתאם לאמור בפרק 41.5 של המפרט הבינמשרדי, וכפי שפורט לעיל.

גובה העץ לצרכי תשלום יימדד לפני הגיזום ויקבע ע"י המפקח בלבד.

מודגש בזאת כי על הקבלן ובאחריותו לדווח באופן מפורט על מועד, מהות ואופי הגיזום שביצע בכל עץ ועץ (בהתאם למספורו בסקר ו/או ציון מיקום נ.צ. – ככל שנתונים אלה קיימים) לרבות פרוט מקצועי על אופן הביצוע ודגשים למעקב, ככל שיידרש.

המחיר כולל אחריות לטיב עבודת הגיזום ולמען הסר ספק, במידה ויידרשו עבודות נוספות לתיקון/ השלמה וכו' לעבודות הגיזום שבוצעו בעץ הנדון, פעולות אלה יהיו כלולות במחיר היחידה למשך 12 חודש מיום הגיזום ולא תשולם כל תמורה עבור עבודות אלה.

עבודת הגיזום כוללת את אספקת כל אמצעי הבטיחות הדרושים כאמור לעיל.

העבודה כוללת פינוי הגזם לאתר מורשה לסילוק פסולת כאמור לעיל.
מדידה: יח'

41.1.120 פריצת דרך שרות למעבר כלי רכב יעודיים ולצורך עבודות יערניות ברוחב 6 מטרים

כללי

לאוניברסיטה זכות לדרוש מהקבלן ביצוע של פריצת דרך שרות למעבר כלי רכב יעודיים ולצורך עבודות יערניות ברוחב 6 מטרים וזאת על מנת לאפשר מעבר לאחד מאזורי הטיפול, לדוגמא הגעה לאזור משכן האומנויות. דרך זאת תשמש גם בעתיד לנגישות כוחות כיבוי אש ואחזקה.

העבודה תבוצע באזורים בהם השיפוע הממוצע של כ- 30%. תוואי הפריצה ישורטט על גבי מפה ויסומן בשטח ויאושר על ידי מהנדס כבישים, בהתאם לשיפוע המתאים.

תיאור ותכולת המחיר:

סימון התוואי, כריתת העצים כך שפני הגדם יהיו נמוכים ב-20 ס"מ מפני הקרקע. במקרה של עצים פולשניים כדוגמת שיטה כחלחלה העצים יעקרו על שורשיהם.
חישוף כל הצמחייה וריסוס למניעת התחדשות.
סילוק הגזם והחומר העצי.
יישור סופי.

מדידה: מ"ר

נספח בטיחות

א- דף הנחיות לקבלן הנכנס לאתר אוניברסיטת חיפה

חזון ומדיניות הבטיחות של אוניברסיטת חיפה:

חזון הבטיחות:

אוניברסיטת חיפה באמצעות כל עובדיה מנהליה וקבלנים העובדים בתחומה תשאף לנהל מערך בטיחות אפקטיבי לשיפור מתמיד של הבטיחות בקמפוס במטרה למנוע תאונות עבודה, פגיעות ומחלות מקצוע.

מדיניות הבטיחות של אוניברסיטת חיפה:

- אוניברסיטת חיפה רואה בפעילויות בנושא הבטיחות ואיכות הסביבה שווה ערך ליתר הפעילויות המתבצעות בקמפוס ומשלימות אותן ע"מ להביא לשיפור במכלול הביצועים של האוניברסיטה.
- אוניברסיטת חיפה רואה בכל מנהל ועובד אחראי לבטיחותו ולבטיחות העובדים הכפופים אליו ולשמירה על הסביבה והאזור שבאחריותו ולמילוי כל הוראות החוק ונהלי האוניברסיטה כפי שיפורסמו מפעם לפעם.
- מערכת החוקים, התקנות והצווים של המדינה, ובצד נהלי האוניברסיטה והוראותיה בנושאי בטיחות ואיכות הסביבה יהיו תשתית ובסיס למערך הבטיחות והסביבה ויחולו על כל עובדי האוניברסיטה, על תלמידיה, על אורחים ומבקרים הנמצאים בחצרותיה, על כל מקום בו מתקיימות פעילויות מטעם האוניברסיטה (כגון סיורים, חפירות וכו'), על כל מי שמבצע עבודה מטעם האוניברסיטה ועבודה, על דיירים ועל שוכרים השוהים במבני האוניברסיטה

כניסה לקמפוס:

- אין להיכנס לשטח האוניברסיטה ולהתחיל כל עבודה ללא אישור מאת מזמין העבודה /מפקח העבודה, ממונה הבטיחות וללא שבוצע הדרכת בטיחות לקבלן ועובדיו.
- כניסה ויציאה משטח האוניברסיטה בהתאם להנחיות השומרים – כולל בדיקה של רכבים ותיקים אישיים.
- אין להכניס רכבים ללא אישור מראש.
- עבודת קבלנים לאחר שעות הפעילות תחייב אישור מיוחד ממחלקת בטחון ובטיחות תוך שימת לב לנושאי תאורה, אבטחה.
- לפני כניסה לאוניברסיטת חיפה יש לדאוג לרישום ציוד הנכנס עד לרמת הפריט הבודד.

התנהגות בשטחי האוניברסיטה:

- בכל מצב או התנהגות בלתי בטיחותיים יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או התנהגות בלתי בטיחותיים לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה בבטחה אין לבצע כלל.
- אין לשתות אלכוהול או לצרוך סמים בשטח האוניברסיטה.
- כל עובד נדרש לסייע באחזקת אזור העבודה ע"י שמירה על ניקיון האזור במהלך יום העבודה ובסופו.
- אין לעשן במקום העבודה אלא רק במקומות המיועדים לכך.
- כל עבודה תבוצע בצוות מינימאלי של 2 אנשים לפחות באזור העבודה (אלא אם נתקבל אישור לעבוד לבד ממחלקת הבטיחות).
- אין להתחיל עבודה כל-שהיא ללא אישור של מנהל בנין /מנהל עבודה /אחראי אזור ומחלקת הבטיחות נכונה לאותו היום.
- אין לבצע עבודות בסיכון מיוחד כגון: עבודה בגובה, כניסה למכלים ובורות, קירבה /חדירה לקווים של גזים / קורוזיבים /רעילים, מיסים, ניקוזים, צנרת כיבוי אש ללא תאום ואישור של ממונה הבטיחות.
- אין לבצע עבודות המייצרות אש או חום בשטח המפעל ללא אישור בכתב ממחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה.
- אין לבצע חסימות של פתחי יציאת חירום, גישה לעמדות כיבוי אש ודרכי גישה. באם נדרשת חסימה יש לקבל אישור ממחלקת בטיחות לאחר תכנון דרכי גישה חלופיות.
- התחברות למערכת מים כלשהי של אוניברסיטת חיפה תתבצע אך ורק באישור בכתב מאגף תחזוקה /מהנדס האוניברסיטה.
- מותר להסתובב בשטח האוניברסיטה רק באזורים שהוגדרו לצורך העבודה.

- אין להיכנס לשטחים שאינם מפורטים בהיתר העבודה – אלא באישור מיוחד מראש.
- אין להיכנס לחדרי חשמל ללא אישור מראש.
- יש להישמע להוראות אנשי הבטחון ואנשי הבטיחות.
- אין לבצע כל עבודה באוניברסיטה בימי שישי ושבת ללא תיאום מראש ובנוכחות נציגי המחלקה/הבנין הרלוונטית באוניברסיטה.
- אין לבצע כל עבודה שאינה מופיע בהיתר הבטיחות.
- באזורים מסוימים אסור השימוש בטלפונים סלולריים -יש לפעול עפ"י השילוט.

הודעה על תאונות:

- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל תאונה או אירוע או כמעט תאונה שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.
- הודעה הנ"ל אינה משחררת את הקבלן מחובת הדיווח לכל הנוגעים מכורח החוק.
- על הקבלן להחזיק רכב תקין לצורך פינוי של עובדיו במקרה הצורך.

שימוש בציוד:

- אין להשתמש בשום ציוד או חומר גלם השייכים לאוניברסיטת חיפה.
- אין להשתמש בציוד כיבוי אש לעבודה שוטפת אלא לצורכי כיבוי אש בלבד.
- אין להשתמש בציוד החירום של האוניברסיטה.
- כל ציוד הרמה /לחץ /ו/או ציוד אחר הדורש בדיקה של בודק מוסמך עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיו או כל חוק אחר ישא תעודה שכזאת בתוקף, סימון הציוד הנ"ל יעשה כנדרש עפ"י חוק.
- אין להניף ציוד וחומרים מחוץ לשטח שהוגדר לעבודה.
- אין להשתמש ולנהוג בכלי רכב של אוניברסיטת חיפה.

כשירות הקבלן ועובדיו:

- כל עבודה הדורשת הסמכה, רישיון או היתר מרשות חוקית בישראל תתבצע אך ורק ע"י איש מקצוע מנוסה שהוסמך לכך ונושא תעודה או היתר בתוקף לעבודה זו.
- הקבלן מצהיר בזאת כי הוא וכל עובדיו הנם כשירים מבחינה רפואית וכי עברו את הבדיקות הרפואיות עפ"י כל דין.
- הקבלן מצהיר בזאת כי כל עובדיו עברו הדרכה בדבר מניעת סיכונים והגנה מפניהם, באמצעות בעל מקצוע מתאים, הקבלן יודא שכל עובד הבין את ההדרכה ואת הסיכונים הכרוכים בעבודה.

התנהגות בחרום:

- כאשר מבחינים באירוע חירום יש להתקשר ליחידת הביטחון והבטיחות מכל טלפון שבאוניברסיטת חיפה לטלפון החירום 7000 ולמסור את הפרטים הבאים – שם, אופי האירוע ומיקום האירוע.
- בכל מקרה של פגיעה יש לגשת למרפאה לקבלת טיפול רפואי.
- בעת הישמע אזעקה יש להקשיב להודעה במערכת הכריזה ולנהוג לפי ההוראות.
- במקרה של פינוי יש להגיע במהירות האפשרית (הליכה מהירה ולא ריצה) לאזור הפינוי הקרוב ביותר למקום העבודה.
- אחרי הגעה לאזור הכינוס יש לחכות לבדיקת נוכחות ולהישמע להוראות שינתנו במקרה כזה, החזרה לעבודה תעשה רק אם הדבר אושר.
- במקרה של שריפה יש לנסות לכבות אותה (אם אין סיכון לחיים). במידה ולא יש לפנות את האזור ולהודיע מיידית למחלקת בטחון ובטיחות בטלפון הקרוב.
- במקרה של פגיעה מחומר כימי (מעבדות, וכד') יש לשטוף את אזור הפגיעה במשך לא פחות מ – 15 דקות במשטפות החירום.

עבודות בחשמל:

- כל ציוד חשמלי או כבל מאריך חייב לעמוד בדרישות מהנדס החשמל של אוניברסיטת חיפה:
 - ☒ חייב לעבור בדיקת חשמלאי מוסמך ועליו לשאת תג שמישות רבעוני חתום ע"י חשמלאי מוסמך בלבד.
 - ☒ בעל בידוד כפול.
 - ☒ ציוד חשמלי מטלטל כולל כבל מאריך ייבדק לתקינות חשמלית אחת לשלושה חודשים.
 - ☒ אין לעבוד עם ציוד פגום פיזית.
- כבל מאריך יהיה בעל אורך מכסימלי של 50 מטר, בעל ציפוי כתום בלבד, חל איסור מוחלט לחיבור מספר כבלים מאריכים ע"מ ליצור קו חשמל ארוך יותר.
- בזמן העבודה יש לפרוש את הכבל למלוא אורכו מעל אזור העבודה. במידה ואין אפשרות, ייפרס הכבל על הרצפה, עם כיסוי למניעת פגיעות מכניות.
- תאורה זמנית תוצב בגובה 2 מ' מינימום. הכבלים יאובטחו על פי כללי הכבל מאריך.
- אין לבצע תיקונים בכלים חשמליים אלא אך ורק ע"י חשמלאי מוסמך.
- אין להתחבר לנקודות חשמל ללא אישור מפורש מחשמלאי האוניברסיטה.
- עבודות בקווי חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי מוסמך בלבד בהתאם לחוק החשמל ותקנותיו.

עבודה בגובה – סולמות, פיגומים ובמות הידראוליות:

- כל עבודה המבוצעת בגובה שמעל 2 מטר מחייבת שימוש ברתמת בטיחות מלאה ויש צורך בקבלת אישור בטיחות ממזמין העבודה.
- ריתמת הבטיחות המאושרת לעבודה הינה ריתמה מלאה בלבד ומלווה בבולם נפילה תקני.
- סולמות – מאושר השימוש בסולמות תקינים ותקניים בלבד. חשמלאים ישתמשו בסולם מבודד בלבד. בסוף יום העבודה יש להשכיב את כל הסולמות במקום נעול או לנעול אותם כך שלא ניתן יהיה לגשת או להשתמש בהם.
- פיגומים – כל פיגום חייב לעמוד בכל דרישות הבטיחות ולהיות מגודר בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה. במקרים מסוימים חייב באישור של בודק מוסמך. במקרה של כוונה להשתמש בפיגום, יש לוודא עם איש הבטיחות של האוניברסיטה שהפיגום מותר לשימוש לפני תחילת העבודה.
- הקבלן יקים גידור מתאים מתחת לפיגומים או לידם, שימנע כל עליה או התקרבות לפיגום ע"י זרים.
- במת הרמה ממונעת – בכל מקרה שבו יש צורך לעבוד עם במת הרמה (כגון BOOM LIFT), או להשתמש במלגוזות ומנופים יש לוודא לפני תחילת העבודה שקיימים כל האישורים הנדרשים (בודק מוסמך למכונה, רישיונות למנופאי, רשיון לנהיגת מלגזה...).
- אין להרים אנשים במלגזה ע"ג משטח – אלא בסל הרמה תקני בלבד.

ציוד מגן אישי:

- יש להגיע לעבודה עם כל ציוד המגן האישי הנדרש ובגדי עבודה.
- הציוד המינימלי כולל כובע מגן, נעלי בטיחות ומשקפי בטיחות, כל הציוד חייב לעמוד בתקנים ובדרישות אוניברסיטת חיפה.
- לכל עבודה שבה קיים סיכון חיתוך/פגיעה בידיים יש להצטייד בכפפות מתאימות.
- לפי סוג העבודה, יתכן שימוש בציוד מגן נוסף: כפפות ומסיכה לריתוך, רתמה לעבודה בגובה וכדומה.

סימון וגידור בטיחותי:

- שטחי העבודה יגודרו תמיד בגידור קשיח מלוחות עץ או פח בגובה אדם. במידה ולא ניתן, יש לגדר בסרטי סימון. הגידור יראה ממרחק סביר ויהיה עשוי כך שהעובד/עובר אורח, הרשן ביותר, לא יכנס לתחום הפעילות.
- המרחק המינימלי בין סימון חסימה לבין אזור העבודה יהיה לפחות 1 מ'.
- השימוש בסרטים לצורך בידוד אזור העבודה יבוצע לפי המפתח הבא:
 - ☒ אדום – סכנת חיים אין מעבר.
 - ☒ צהוב – ניתן לעבור אך יש לנקוט בזהירות רבה.
- יש להציב שילוט אזהרתי באזור העבודה כך שיראה מכל צדדיו.
- יש להסיר את הגידור בסיום העבודה.
- יש להתקין מעקה לכל גרם מדרגות באזור העבודה.

- כדי למנוע אפשרות פגיעה מנפילת חומרים מהפיגומים יתקין הקבלן גידור מתאים מלוחות עץ מלאים או מפחי איסכורית חדשים או שווי ערך במרחק 3 מטר מהפיגום.

עבודות קידוח וחפירות:

- לפני ביצוע עבודות קידוח יש לקבל אישור ממחלקת הבטיחות תוך התייעצות עם מהנדס האוניברסיטה.
- יש לבצע הערכת סיכונים לפני תחילת העבודה ויש לתת דגשים על תווי החפירה) אפשרות שחוצים אותו קווי חשמל, מים וכדומה, (פינוי עודפים וגידור אזורי עבודה.
- עבודת החפירה תתבצע תחת השגחת מנהל עבודה מוסמך.
- אזור החפירה חייב להיות מסומן ע"י סרט סימון אדום וע"י שילוט מתאים.
- יש לגדר את אזור החפירה ע"י גידור מחוזק היטב. יש להתקין מעברים מגודרים מעל תעלות וחפירות.
- יש להבטיח התמוטטות חפירות ע"י דיפון מתאים.

עבודות הריסה:

- כל עבודת הריסה תתבצע תחת השגחה ישירה של מנהל העבודה.
- עבודת הריסה תעשה, לאחר גידור שטחי ההריסה ע"י גידורים בגובה מתאים שימנעו נפילה של חלק מההריסה מעבר לשטח המגודר.
- הקבלן יבטיח את המבנים או חלקיהם העומדים להריסה נגד התמוטטות לפני, בזמן ואחרי ביצוע ההריסה.
- הקבלן יוודא באמצעות אגף תחזוקה, אגף הבינוי, אגף משק ומבנים כי כל כבלי החשמל במבנים העומדים להריסה ינותקו לפני התחלת פעולות ההריסה וכן ינותקו כנ"ל כל צינורות מי ביוב, גז וכו'.
- הקבלן יציג שלטי אזהרה מתאימים ליד מקומות טעוני הריסה והרוסים.

תעבורה וציוד מכני הנדסי:

- כל כלי הרכב (הכבדים) משאיות, טרקטורים, מנופים, מלגזות וכדומה (יציגו רשיונות ברי תוקף אישור בודק מוסמך בכניסתם לאתר.
- נסיעה לאחור בכל כלי הרכב הכבדים מחייבים אמצעי התרעה קולי בנסיעה לאחור ומכוון.
- יש לחגור חגורת בטיחות בזמן נסיעה באתר (אלא אם כן קיים אמצעי הגנה מספק אחר).
- חניית רכבים בתוך שטח האתר – עם סדי בטיחות בלבד. פיקה מארגז משאית (הייבר) תבוצע בשטח ישר בלבד (בחתך הרוחב), למניעת התהפכות
- יש לציית לשלטים ותמרורים.
- הקבלן יבטיח את נעילת הכלים הכבדים וכלי הרמה כך שתימנע הפעלתם ע"י אדם שאינו מוסמך לכך.

LOTO - נעילה ותיג:

- כל עבודה על קווי אספקה חיים (קישור, חשמל...) דורשת ניתוקם ונטרול האפשרות להשמישם לפני סיום העבודה ע"י נעילה ותיג של הקו.
- הנעילה, ריקון הקו ושחרור האנרגיה יתבצעו ע"י עובדי האוניברסיטה שהוסמכו לכך בלבד.

הצהרת הקבלן:

שם החברה הקבלנית: _____

תאריכי עבודה מתאריך: _____ עד תאריך: _____

- אני החתום מטה מתחייב בזאת לפעול על פי פקודת הבטיחות בעבודה וכל תקנותיה וכל דין או חוק בישראל וכי אין בהוראות אלה לגרוע מאחריותי לפי כל דין.
- אני החתום מטה המועסק בשטח אוניברסיטת חיפה מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות ונהלי הבטיחות הנהוגים באוניברסיטת חיפה, כמו כן נהירים לי הסיכונים האפשריים בשטחיה ומתקניה.
- הנני מתחייב בזאת לקיים את כל דרישות הבטיחות והגהות, סדרי העבודה והמשמעת הנהוגים באוניברסיטת חיפה ולנהוג בהתאם לכל הוראות אנשי מחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה כפי שינתנו לי מפעם לפעם.
- ידוע לי כי במידה ולא אעמוד בדרישות הבטיחות ינקטו נגדי צעדים שונים כגון: הפסקת עבודה זמנית ועד להרחקתי ממקום העבודה. במקרה כזה לא אהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי בגין כך.
- אני החתום מטה מתחייב להגיע לכל הדרכה/ תדריך שאדרש ע"י ממונה הבטיחות בכל זמן שאדרש.

הקבלן

שם: _____

ח.פ./ת.ז: _____

כתובת: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

ב' - הוראות בטיחות לעבודות דילול וכריתה ביער

כללי

א.

הקבלן ימנה עובד / נציג מטעמו לאחראי על הבטיחות בעבודות הקבלן (להלן: "**ממונה הבטיחות מטעם הקבלן**"), וזאת לאחר שאושר מראש על ידי ראש יחידת הבטיחות באוניברסיטה או נציגו. ממונה הבטיחות יהיה בעל ההכשרות הבאות:

- 1.1.1. בעל אישור כשירות לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונה על בטיחות) התשנ"ו 1996 בתוקף.
- 1.1.2. בעל ניסיון כממונה בטיחות בפיקוח על ביצוע עבודות יערניות, לרבות: גיזום, כריתה ואחזקת עצים.
- 1.1.3. בעל הסמכה כמדריך עבודה בגובה לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) 2007 בתקוף.
- 1.1.4. בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בעבודה בגובה או בפיקוח על עבודות כאלו.
- 1.1.5. הכרה של ציוד לעבודה בגובה וציוד מכני.

ממונה הבטיחות מטעם הקבלן יהא כפוף להוראותיו הנחיותיו המחייבות שלראש יחידת הבטיחות באוניברסיטה.

1. ממונה הבטיחות מטעם הקבלן באתר אחראי על קיום כללי הבטיחות ע"י העובדים.
2. ממונה הבטיחות מטעם הקבלן ידריך את העובדים בכללי הבטיחות באתר העבודה וידאג לכך שישתמשו בציוד הבטיחות הנדרש.
3. באתר העבודה יהיה כל זמן העבודה רכב שישמש רכב פינוי במקרה של פגיעה בעובד.
4. באתר העבודה יהיה כל זמן העבודה תיק עזרה ראשונה עם מלאי תחבושות וחומרי חיטוי בעלי תוקף. אחד העובדים יהיה מוסמך להגשת עזרה ראשונה.
5. בשטח ביצוע הכריתות/דילולים יהיו כל העת לפחות 2 עובדים.
6. לממונה הבטיחות מטעם הקבלן יהיו כתובות ומספרי טלפונים של גורמי חירום ועזרה ראשונה הקרובים ביותר לאתר.

ב. סיכונים באתר העבודה

1. לפני תחילת העבודה יבדוק ממונה הבטיחות מטעם הקבלן את האתר ואתר סיכונים ומפגעים.
2. מפגעים יסולקו וסיכונים יסומנו והעובדים יודרכו להיזהר מהם. (מפגע = מצב המפריע לעבודה ושניתן לסלקו). (סיכון = מצב המסכן את העובד ושאינו ניתן לסילוק).
3. כל עובד הנתקל במפגע או בסיכון ידווח על כך לממונה הבטיחות מטעם הקבלן.

ג. בטיחות בעבודה

1. העובדים יהיו מצוידים בציוד מגן האישי הבא בעל תו תקן: משקפי מגן, כפפות עבודה, נעלי בטיחות גבוהות, ואפודי זיהוי צהובים.
2. מפעילי המשור המכאני יהיו מצוידים בנוסף כלהלן: קסדת מגן עם מגן שקוף או רשת הגנה על הפנים, מגני שמיעה (אזניות או אטמי אוזניים), מגני רגליים.
3. כלי העבודה יהיו במצב תקין.
4. העובדים יהיו בקיאים בהפעלת הכלים.
5. בטיחות בעבודה עם משור מכני.
- 5.1. הדלקת משור/חרמש מכאני רק כאשר מונח על הקרקע.

- 5.2 כאשר המשור/חרמש המכאני מונע, יש להרחיק אנשים מקרבתו למרחק העולה על 3 מטר.
- 5.3 בזמן העברת המשור/חרמש ממקום למקום יש לכבות המנוע.
- 5.4 אין לעשן בזמן תדלוק המשור/חרמש.
- 5.5 את מיכלי הדלק של המשור/חרמש יש להניח במקום מוצל.
- 6 יש להרחיק מאתר העבודה כל אדם שאינו קשור לביצוע העבודה.
- 7 בטיחות בעת הפלת עצים :
 - 7.1 לפני הפלת עץ יש לקבוע כיוון הפלה.
 - 7.2 יש להרחיק אנשים מהעץ למרחק העולה על פעמיים גובה העץ.
 - 7.3 עץ שנפל על עץ עומד אחר, יושב ע"י גרירתו עם כננת.
 - 7.4 אין לכרות עץ אשר נשען עליו עץ כרות אחר.
- 8 בטיחות בעת גרירת עצים ע"י כננת :
 - 8.1 העצים יקשרו לכבל הכננת בעזרת ציוד קשירה ייעודי למטרה זו.
 - 8.2 בעת גרירת העצים אין לעמוד ליד הטרקטור, הכבל או העצים הנגררים ויש להתרחק מהם למרחק העולה על 5 מטר ממרכז העץ הנגרר.
 - 8.3 תא הנהג של הטרקטור העובד בגרירת עצים יהיה מוגן ע"י רשת.
- 9 אין לבצע כריתה בזמן של ראות ליקוייה או רוח חזקה.

ד. בטיחות אש

- 1 אין להדליק אש פתוחה בשטח היער.
- 2 בכל אתר עבודה יהיו כלי כיבוי אש (מחבטים, מטף, מרסס גב) תקינים ומלאים.
- 3 בכל מקרה של שריפה יש לדווח מיידית למשרד מהנדס האוניברסיטה.

ה. בטיחות בעבודות מיוחדות

- 1 בעבודות כריתה ודילול בצידי כבישים יש לעבוד עפ"י הוראות הבטיחות שיינתנו ע"י מע"צ/משטרה.
- 2 בעבודות כריתה ודילול מתחת לקווי חשמל יש לתאם העבודה עם חברת החשמל ולעבוד עפ"י הוראות הבטיחות שיינתנו ע"י חברת החשמל.

ו. היתרים ורישיונות

- 1 מפעילי הכלים (טרקטורים, כלי רכב וכו') יהיו בעלי רישיונות הפעלה כחוק.
- 2 לכלים העובדים באתר העבודה יהיו היתרי עבודה ורישיונות כחוק.
- 3 אין להפעיל כלים ללא ההיתרים הנ"ל.

ז. הוראות כלליות

- 1 העבודה כוללת אספקת והתקנת כל אמצעי הבטיחות הדרושים, לרבות : שילוט, שילוט מואר, גידור השטח, מעקות זמניים מעל המדרונות, מחסומים, אביזרי בטיחות, שלטי אזהרה להולכי רגל ולכלי רכב וכל הדרוש לשם השלמת העבודה ומניעת נזקי גוף ורכוש לו ולכל צד שלישי. הכל על חשבון הקבלן ובאחריותו המלאה, לרבות : אספקתם/התקנתם/תחזוקתם/תיקונם/החלפתם משך כל תקופת הביצוע.
- 2 מודגש בזאת כי ממונה הבטיחות של האוניברסיטה רשאי לעצור/להפסיק (לאלתר ו/או באופן זמני) את עבודת הקבלן וזאת מכל סיבה הנראית לו כאי שמירה ועמידה בדרישות הבטיחות.
- 3 תנועת כלים הנדסיים תותר רק לצורך הגעה לאזור העבודה ועם עזיבתו ו/או במקרה של הובלת גזם אל מחוץ לשטח האוניברסיטה. מובהר בזאת כי בכל מקרה הקבלן יידרש לתאם הכוונת תנועה לכלים אלו מול מחלקת הבטיחות של האוניברסיטה ולהיעזר בשרותם לצורך הכוונת תנועה, הכל כנדרש.

אישור עריכת ביטוח

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת חיפה

חיפה

(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.ג.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "הקבלן")
אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם מיום _____
בין האוניברסיטה לבין הקבלן, למתן שירותי עבודות טיפול יערני בשטחי האוניברסיטה
למניעת שריפות, (להלן: "השירותים")

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות הקבלן, לרבות בגין השירותים לאוניברסיטה:-

1. ביטוח "אש מורחב" המכסה במלוא ערך כינון את כל הרכוש המובא על ידי הקבלן לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים. הביטוח כאמור כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי לכיסוי אחריות הקבלן על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק שייגרמו לגוף ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש האוניברסיטה), בגבולות אחריות בסך של \$1,000,000 למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות, שביתות, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.
מובהר כי אובדן ו/או נזק לגוף ו/או רכוש שייגרמו בקשר עם מתן השירותים, לא יבואו בגדר החרג בדבר אחריות מקצועית.
הביטוח מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף לעניין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
רכוש האוניברסיטה, לצורך ביטוח זה, ייחשב כרכוש צד שלישי.

3. ביטוח אחריות מעבידים לכיסוי חבותו של הקבלן על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי כל עובדיו המועסקים במתן השירותים, בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבולות אחריות של \$5,000,000 לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק, פתיונות ורעלים, שעות עבודה, העסקת נוער וכן בדבר חבות הקבלן כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו לעובדיו.

הביטוח מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב למעביד של מי מעובדי הקבלן או אם ייקבע כי הוא נושא באחריות שילוחית לעניין חבות הקבלן כלפי מי מעובדיו.

כללי לכל הפוליסות –

- כל הביטוחים כאמור כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על הקבלן בלבד, ובשום מקרה לא על האוניברסיטה.
- הפרת תנאי הפוליסות על ידי הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה על פי הפוליסות.
- הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה ו/או לטובתה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- הננו מתחייבים כי הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה מראש של 60 יום לחברה, בכתב, בדואר רשום.

אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולסייגיהן, עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)