

מכרז מס' 52/2018

**שירותי הפקת ימים
פתוחים
לאוניברסיטת חיפה**

נובמבר 2018

הזמנה להגשת הצעות למכרז מס' 52/2018

בנושא: שירותי הפקת ימים פתוחים לאוניברסיטת חיפה

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת להגיש הצעות להתקשרות בהסכם לשירותי הפקת ימים פתוחים לאוניברסיטת חיפה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לקבל החל מיום **18.11.2018**, בבניין הראשי, חדר 202/2 אגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, אצל הגב' שרה עלמני, טל': 04-8240464 בימים א'-ה' בין השעות: 09:00-15:00.

ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), וכן בחוברת המכרז המלאה במשרדי האוניברסיטה, אך השתתפות במכרז מחייבת רכישת חוברת המכרז.

השתתפות בסיוור היכרות והסברה הינה **תנאי סף** להשתתפות במכרז.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: עד לא יאוחר מיום **11.12.2018 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים בחדר 202 אגף משק ומבנים, בניין ראשי.**

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת תאריכים:

נושא	תאריך	יום ושעה
פרסום המודעה למכרז	16.11.2018	ו'
קבלת חוברת המכרז החל ביום	18.11.2018	09:00-15:00
סיוור היכרות	22.11.2018	11:00
מועד אחרון להגשת הבהרות בכתב	26.11.2018	16:00
מועד אחרון להגשת ההצעות	11.12.2018	12:00

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מס' 52/2018

1. **הגדרות**

בכתב הוראות זה:

האוניברסיטה אוניברסיטת חיפה משדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה, לרבות כל יחידות החוץ, חברות הבת והיחידות העצמאיות של האוניברסיטה;

ההסכם הסכם לביצוע השירות בנוסח ובתנאים כמפורט במסמך ד' למכרז;

הזוכה מי שהגיש הצעתו למכרז, הצעתו נתקבלה כדין על ידי האוניברסיטה ונבחר לבצע "השירות", כולו או מקצתו;

המכרז מכרז מס' **52/2018** למתן שירותי הפקת ימים פתוחים לאוניברסיטת חיפה;

השירותים/השירות ארגון, ניהול והפקת "הימים הפתוחים", על כל הכרוך בכך לצורך הגשמת מלוא מאפייניהם בצורה הטובה ביותר ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה ובכלל זה (ומבלי למצות): שירותי תכנון, ארגון ולוגיסטיקה, שירותי עיצוב גרפי, שכירת ריהוט העמדתו, ופינוי, אספקת ציוד טכני, הגברה, תאורה הפקת שילוט ותלייה, גיוס וניהול דיילים ניהול והפקה אדמיניסטרטיבית מקצועית, וכן כל שירות נלווה ו/או אגבי ו/או נוסף הנדרש לצורך הפקת מושלמת של האירועים, כמפורט במכרז זה ובנספחים.
2. **מהות המכרז**

מוזמנות בזה הצעות למתן השירות.
3. **מסמכי מהמכרז**

המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז:

 - א. מסמך א'- כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז.
 1. נספח 1 למסמך א'- טופס קריטריונים להערכת איכות על ידי ממליצים.
 2. נספח 2 למסמך א'- ריהוט- תמונות להמחשה.
 - ב. מסמך ב'- נוסח הצעה למכרז.
 1. נספח 1 למסמך ב'- תצהיר עמידה בתנאי סף בדבר ניסיון המציע.
 2. נספח 2 למסמך ב'- אישור ר"ח על היקף מחזור כספי.
 3. נספח 3 למסמך ב'- תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים.
 4. נספח 4 למסמך ב'- אישור ר"ח על תנאי סף 4(ד).
 5. נספח 5 למסמך ב'- הצעת המחיר.

ג. מסמך ג' – נוסח ערבות להבטחת קיום ההסכם וטיב ביצוע השירות.

ד. מסמך ד' – נוסח ההסכם.

1. נספח 1 להסכם – מפרט השירותים.
2. נספח 2 להסכם – טופס ההצעה הכספית (יצורף טופס ההצעה הכספית המלא של המציע הזוכה)
3. נספח 3 להסכם – התחייבות לשמירת סודיות.
4. נספח 4 להסכם – אישור עריכת ביטוח.
5. נספח 5 להסכם – ערבות ביצוע.
6. נספח 6 להסכם – לוחות זמנים.

4. תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר כל התנאים הבאים:

- א. בכל אחת מארבע השנים 2014, 2015, 2016, 2017 המציע הפיק לפחות שלושה (3) אירועים, שבכל אחד מהם 1,000 משתתפים לפחות (בכל אחת מארבע השנים כאמור יש להוכיח הפקת 3 אירועים, סה"כ נדרשת הפקת 12 אירועים המקיימים את התנאי).
- ב. המחזור הכספי השנתי של המציע בהפקת אירועים עמד על סך של לפחות 900,000 שקלים חדשים (כולל מע"מ) בכל אחת מן השנים 2015-2017.
- ג. למציע כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 על תקנותיו.
- ד. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2017 אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חיי" ואין היתכנות להערת "עסק חיי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונים.
- ה. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן יש בידו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין.
- ו. נציג מטעם המציע השתתף בסיור המציעים.

הדרישות דלעיל הינן דרישות סף, ולא תובא לדיון הצעת מציע שאינה עומדת בכל הדרישות דלעיל במלואן.

5. סיור היכרות למציעים – חובה

למעוניינים להשתתף במכרז ייערך סיור הכרות והסברה במקום המיועד לקיום האירועים בקמפוס הר הכרמל. סיור המציעים ייערך ב- 22.11.18 בשעה 11:00. מפגש בחדר 202 בבניין הראשי, באגף משק ומבנים.

ההשתתפות בסיור המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להגשת הצעה.

6. לידיעת מגישי ההצעות

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע בהגשת הצעתו מצהיר כי הוא בחן את הכדאיות הכלכלית של הגשת ההצעה למכרז וכי אין לו ולא תהיינה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

- א. האוניברסיטה מעוניינת להתקשר עם חברה אשר תספק את השירותים, כהגדרתם לעיל, במתכונת ובתנאים שיפורטו במכרז זה ובהסכם מסמך ה' על נספחיו.
- ב. השירותים הנדרשים הנם לצורך אירועי הימים הפתוחים שהאוניברסיטה נוהגת לקיים מעת לעת בשטחה בקמפוס הר הכרמל או בקמפוס הנמל, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- ג. הימים הפתוחים של האוניברסיטה צפויים להתקיים שלוש פעמים בשנה בחודשים פברואר, מאי ויולי ובכל אחד מהם צפויים לקחת חלק כ-2000 משתתפים. נתון זה עשוי להשתנות בהתאם לצרכי האוניברסיטה המשתנים.
- בשנת הלימודים תשע"ט צפויים הימים הפתוחים להתקיים בתאריכים 7.2.19, 21.5.19 ו-25.7.19. יצוין כי קיימת אפשרות שלוו"ז האירועים ישונה לרבות הקדמה ו/או איחור של האירועים או חלקם. האוניברסיטה תודיע לחברה הזוכה על הלו"ז לקיום האירועים והחברה מתחייבת לבצע את כל ההתאמות הנדרשות בשירותים ללא תוספת תשלום.
- ד. למען הסר ספק מובהר כי אין בלעדיות במתן השירותים לאוניברסיטה וכי האוניברסיטה שומרת על זכותה לבצע חלק מן השירותים בעצמה ו/או באמצעות התקשרות עם ספקים אחרים.

7. אופן הגשת ההצעה

- ההצעה למכרז תוגש **בעותק אחד** כדלקמן:
- א. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לנוסח ועל פי טופס ההצעה למכרז (מסמך ב') הכלול בין מסמכי המכרז ויצורפו אליו כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, כאשר הם מלאים וחתומים על ידי המציע.
- ב. מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרופותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתימה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.
- ג. ההצעה למכרז, על כל נספחיה וצרופותיה, תושם במעטפה המיוחדת לכך, עליה יירשם מס' המכרז ונושא המכרז.
- ד. על המציע למלא בקפדנות בהדפסה או בכתב יד ברור את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, ולחתום כדין (באמצעות מורשי החתימה) על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם, בהתאם לכתב הוראות זה.
- ה. על המציע למלא את המחירים המוצעים על ידו בתוך קובץ הצעת המחיר המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ואשר יימסר לו על גבי מדיה דיגיטאלית במועד קבלת מסמכי המכרז (להלן: "**קובץ הצעת המחיר**"). קובץ הצעת המחיר ימולא בהתאם להוראות למילוי הצעת המחיר **בנספח 5 למסמך ב'**. לאחר מילוי הקובץ נדרש המציע להדפיסו, לחתום עליו ולצרפו להצעתו בעותק קשיח. בנוסף לעותק הקשיח כאמור נדרש המציע לצרף להצעתו את העותק האלקטרוני של קובץ הצעת המחיר המלא על גבי המדיה הדיגיטאלית כאמור. מובהר כי במידה ותימצא סתירה ו/או אי התאמה בין העותק האלקטרוני של הצעת המחיר לבין העותק הקשיח – יגבר העותק הקשיח.
- ו. המציע חייב להגיש הצעות ולמלא את כל המחירים הנדרשים בקובץ הצעת המחיר לגבי כל אחד מהפריטים, כמפורט בהצעת המחיר **נספח 5 למסמך ב'**. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול הצעה שלא ימולאו בה מחירים לכל פריטי הצעת המחיר.

- ז. במסגרת הצעת המחיר נדרש למלא מחיר לכל אחד מן הפריטים בטבלה הראשונה המשקפים דוגמא לשירותים הנדרשים בהפקת אירוע בודד. כמו כן, נדרש למלא את אחוז עמלת ההפקה המוצע באחוזים, שיחושב מן התמורה שתשולם לזוכה בפועל. סך כל המחירים לכל פריטי הטבלה הראשונה בתוספת אחוז העמלה המוצע- יהווה את מחיר ההצעה הכולל לצורך השוואת ההצעות (להלן: "מחיר ההצעה הכולל").
- ח. מובהר כי הפריטים המופיעים בטופס הצעת המחיר וכן הכמויות הנקובות בו – הם דוגמא בלבד וישמשו לצורך השוואת ההצעות במכרז. לאחר הזכייה האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש מהספק הזוכה כמויות פריטים שונות ואף פריטים אחרים/שונים. הספק הזוכה יחויב לספק לאוניברסיטה את הפריטים במחירים שהוצעו על ידו במסגרת הצעתו במכרז. ככל שהאוניברסיטה תדרוש פריטים אחרים שלא נכללו בטופס הצעת המחיר- המחיר בגינם ייקבע במסגרת מו"מ בין הצדדים.
- ט. המחירים שיוצעו בהצעת המחיר יהיו מחירי יחידה בשקלים חדשים כולל מע"מ בהתאם לשיעורו בדין במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הקובץ יחשב באופן אוטומטי את המכפלות והסה"כ. במקרה של שינוי שיעור המע"מ יותאם המחיר המוצע לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף במועד הוצאת החשבונית.
- י. המציעים יפרטו במסגרת הצעתם את כל המידע הדרוש לצורך ניקוד הצעתם במסגרת הבחינה האיכותית, ובכלל זאת:
1. תיק עבודות שיכלול פירוט על אירועים קודמים שהפיק המציע- לרבות תיאור מורכבותם, ושמות הלקוחות ;
 2. צילומי סטילס מאירועים קודמים שהפיק המציע ;
- יא. המציעים נדרשים להציג במסגרת הצעתם את חברי הצוות מטעמם שירכזו את תיק האוניברסיטה אצל המפיק באופן קבוע ושוטף במידה ויזכה במכרז :
- (1) מנהל האירוע.
 - (2) מתאם הפקה.
 - (3) מעצב גרפי .
- המציעים יצרפו להצעתם, מסמכים רלוונטיים על הכשרתם וניסיונם של אנשי הצוות בתחום.
- מובהר כי במידה והמציע יזכה, כל הגורמים המפורטים בסעיף זה יידרשו לשמש בתפקידיהם לאורך כל תקופת ההתקשרות, להיות זמינים לפניות נציגי האוניברסיטה, וכן לקחת חלק בפגישות באוניברסיטה, הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.
- יב. על ההצעה לכלול את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ובנוסף :
1. מציע שהוא תאגיד – העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות והעתק תדפיס עדכני אודות פרטי החברה ;
 2. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
 3. אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות, על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן.

4. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 4(א) יצרף המציע להצעתו תצהיר מלא חתום ומאומת בנוסח **נספח 1 למסמך ב'**.
5. לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 4(ב) יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בנוסח **נספח 2 למסמך ב'**.
6. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 4(ג) יצרף המציע להצעתו את התצהיר החתום בנוסח **נספח 3 למסמך ב'**.
7. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף סעיף 4(ד) יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח חתום בנוסח **נספח 4 למסמך ב'**. אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
8. עידוד נשים בעסקים - מציע המעוניין בהעדפה כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1993 (להלן: "**החוק**") יצרף להצעתו "אישור" ו"תצהיר" בהתאם לדרישות הסעיף האמור בחוק. צירוף "אישור" ו"תצהיר", בעת הגשת ההצעה, הינה תנאי הכרחי למתן ההעדפה.

8. קריטריונים לבדיקת ההצעות

- א. תחילה תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז.
- ב. בשלב השני – תיבדקנה ההצעות הכשורות בהתאם לשקלול המרכיבים הבאים במשקלות הנקובים כדלקמן:

המשקל	הקריטריון	
15%	במסגרת בדיקה זו תפנה האוניברסיטה למספר זהה של ממליצים לגבי כל אחד מן המציעים מאנשי הקשר של הלקוחות המפורטים בהצעה, או לאנשי קשר אחרים לפי שיקול דעתה ותבקש מהם לתת ציון למציע מ1 עד 10 תוך התייחסות לקריטריונים המפורטים בטופס הקריטריונים להערכת ממליצים המצורף כנספח 1 למסמך א' , כאשר לכל אחד מהם יינתן משקל זהה. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות במסגרת בדיקה זו להתחשב גם בניסיון קודם שלה עם המציע, ככל שיש לה ניסיון קודם עמו, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וזאת, בהתאם לאמות המידה ולמשקלות המצוינים בטופס כאמור. שאלה שלגביה ממליץ לא יידע לתת מענה תזכה לניקוד 5 מ10. המציעים מוותרים על כל טענה בעניין זה.	בחינה איכותית (30%)
10%	התרשמות האוניברסיטה מתיק העבודות של המציע.	
5%	התרשמות האוניברסיטה מניסיונו ומכישוריו של הצוות המוצע על ידי המציע.	
70%	במסגרת הבחינה המסחרית תשווה האוניברסיטה בין מחיר ההצעה הכולל שיתקבל מן המציעים השונים. "מחיר ההצעה הכולל" לצורך השוואת ההצעות יהיה סך כל המחירים לכל פריטי הטבלה הראשונה בתוספת אחוז העמלה המוצע, כמפורט בנספח 5 למסמך ב' . המציע שמחיר ההצעה הכולל שלו יהיה הנמוך ביותר יזכה למרב הניקוד ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו.	בחינה מסחרית (70%)

ג. **הליך תחרותי נוסף** - שני המציעים שיזכו בציון המשוקלל הגבוה ביותר יעלו לשלב ההליך התחרותי הנוסף. ככל שיהיה שוויון בציון המשוקלל בין המציעים שידורגו במקום השני והשלישי – יעלו שלושה מציעים לשלב ההליך התחרותי הנוסף. במסגרת שלב ההליך התחרותי הנוסף יידרשו המציעים שעלו לשלב זה להגיש הצעת מחיר משופרת על גבי טופס הצעת המחיר שצורף למכרז. המציעים יהיו רשאים לשפר את כל רכיבי הצעתם או חלקם אך בכל מקרה לא יהיו רשאים לתת הצעת מחיר פחות טובה מזו שהציעו בהצעתם המקורית למכרז.

המציעים יידרשו להגיש הצעתם המשופרת בתוך מעטפה סגורה לתיבת המכרזים במועד שיתבקשו על ידי האוניברסיטה. מציע שיבחר שלא לשפר הצעתו – יראו בהצעתו המקורית כהצעה סופית. הצעת המחיר המשופרת תשוקלל ביחד עם ציון האיכות של המציע לשלב א' בהתאם למשקלות לעיל והמציע שיזכה בציון המשוקלל הגבוה ביותר יזכה במכרז.

9. תקופת ההתקשרות

- ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה תהא למשך 12 חודשים, ממועד החתימה על ההסכם או במועד נדחה כפי שייקבע על ידי האוניברסיטה ובהתאם לשיקול דעתה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- לאוניברסיטה נתונה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות, באותם תנאים, בכפוף למילוי מלוא התחייבויות הזוכה על פי ההסכם במשך תקופת ההתקשרות והארכת תוקף הערבות **מסמך ג'**, לשלוש תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, בהודעה בכתב שתומצא לזוכה לא יאוחר מ- 60 יום לפני סיום תקופת ההתקשרות.

ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי המפיק הכל כמפורט בהסכם (**מסמך ד'**).

ד. על אף האמור בס"ק א' לעיל, תהא לאוניברסיטה הזכות, להביא לסיום ההתקשרות בכל עת שתראה בשל אי שביעות רצון מאופן מתן השירות או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש ובכתב, מבלי שהסיום האמור יהווה הפרה ומבלי שהדבר יזכה את הזוכה בפיצוי ו/או תשלום באשר הם.

10. התמורה

א. בכפוף למילוי כל התחייבויותיו של הזוכה לפי תנאי מכרז זה ולפי תנאי ההסכם על נספחיהם לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, תשלם האוניברסיטה לזוכה את התמורה עבור ביצוע השירותים, כפי שיבוצעו על ידו בפועל, בהתאם למחירים כפי שהוצעו על ידו במסגרת הצעתו במכרז. ככל שהאוניברסיטה תזמין מן הזוכה פריטים אחרים שלא נכללו בטופס הצעת המחיר - המחיר בגינם ייקבע במסגרת מו"מ בין הצדדים ובכפוף לאישור סופי של האוניברסיטה (להלן: "**התמורה**").

ב. מובהר כי המחירים הנקובים בטופס הצעת המחיר לא יעודכנו וישארו קבועים במהלך כל תקופת ההתקשרות. כמו כן מובהר כי המחירים הנקובים יכללו מע"מ נכון לשיעורו בדין במועד האחרון להגשת הצעות ויעודכנו במידת הצורך במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לשיעור המע"מ בדין במועד הוצאת החשבונית.

ג. למען הסר ספק, המחירים שינקבו בהצעת המחיר הינם סופיים ומגלמים בתוכם את התשלום עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם, לרבות עלויות הציוד, ההובלה, הפירוק, עלויות כח האדם, הביטוחים, הבטוחות וכיוצ"ב.

ד. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהסכם מסמך ד'.

ה. למען הסר ספק, מובהר כי התשלום בגין השירותים שישפק המפיק יכלול גם את רכיב התמורה לספקיו של המפיק, אשר אותו יחויב המפיק להעביר לספקיו. בעניין זה מובהר כי המפיק יהא רשאי לסכם עם ספקיו מועדי תשלום אחרים להעברת רכיב התמורה לספקיו (והשונים מאלו שמפורטים בהסכם), ובמידה שיעשה כן, יהא אחראי באופן בלעדי על עמידתו במועדי התשלום שסוכמו, זאת אף אם המועדים שסיכם עם ספקיו יקדימו את מועד העברת התמורה אליו על ידי האוניברסיטה.

11. ערבות בנקאית

בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המופיע במסמכי המכרז **כמסמך ג'** בסך של 40,000 ש"ח (ארבעים אלף שקלים חדשים), אשר תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם (מסמך ד'). ולהבטחת אחריות טיב ביצוע השירות על ידי הזוכה (להלן: "**ערבות הביצוע**"). ערבות הביצוע, כמפורט בס"ק זה, תעמוד בתוקף עד חלוף 90 יום מתום תקופת ההתקשרות ותהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

12. התחייבות הזוכה במכרז

א. בתוך 10 ימים ממועד הודעת הזכייה במכרז לזוכה, או במועד אחר שיקבע ע"י האוניברסיטה, הזוכה מתחייב לחתום על כל הנספחים ועל כל מסמך שיידרש לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז וכן להמציא לאוניברסיטה את ערבות הביצוע, כאמור בסעיף 12.ד' לעיל.

ב. הזוכה מתחייב בזאת לחתום על ההסכם בנוסח המצורף כמסמך ד', ובכפוף לזכות האוניברסיטה לעשות שינויים ו/או תוספות בנוסחו בהתאם לנדרש על פי הליכי המכרז.

ג. האוניברסיטה רשאית לבחור מציע נוסף ככשיר לזכייה (להלן: "הכשיר השני"). האוניברסיטה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה להתקשר בהסכם עם הכשיר השני באם יתברר שהזוכה אינו מסוגל ו/או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לאוניברסיטה נגד הזוכה.

13. זמן תוקפה של הצעה למכרז וביטולה

- א. תוקפה של הצעה למכרז יהא 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- ב. לא נסתיימו הליכי אישור המכרז תוך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, תהא רשאית האוניברסיטה לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף הצעתם ב-120 יום נוספים והמציעים יחויבו לעשות כן.

14. מועד וכתובת להגשת הצעות למכרז

- א. את ההצעה למכרז יש להגיש לתיבת המכרזים באגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, חדר 202 בבניין הראשי, עד ליום ג' 11.12.2018 בשעה 12:00.
- ב. הצעה למכרז שתגיע לאחר מועד זה לא תובא לדיון. ההצעה למכרז על כל נספחיה וצירופותיה, תושם במעטפה גדולה סגורה עליה ירשם מספר המכרז ונושא המכרז.

15. הבהרות

- א. לשאלות וביירוטים בנוגע למסמכי המכרז ניתן לפנות עד ליום ב' 26.11.2018 בשעה 16:00 פניות תעשינה בכתב בלבד לדוא"ל: nberman@univ.haifa.ac.il
- ב. כל התשובות לשאלות ירוכזו במסמכי הבהרות ויופצו לכל המשתתפים בדוא"ל וכן באתר המכרזים של האוניברסיטה באינטרנט. רק תשובות בכתב תחייבנה לעניין הזמנה זו.
- ג. באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר
- ד. בפנייתו בכתב בדוא"ל, המציע יציין את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
- ה. תשובות האוניברסיטה לשאלות שהוגשו ושמצאה לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או במספר סבבים, באתר המכרזים של האוניברסיטה באינטרנט ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש לצרף להצעה, כשהם חתומים.
- ו. באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של האוניברסיטה בדבר התשובות והעדכונים.
- ז. אין בכוחו של כל פרט, נתון או הבהרה שיימסרו בעל-פה או בטלפון, כדי לחייב את האוניברסיטה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים בכתב, ואשר פורסמו על-ידי האוניברסיטה באתר האינטרנט או שנמסרו בכתב למציעים, מחייבות את האוניברסיטה.

16. ביטול המכרז

- א. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שהמציעים לא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא בזה.
- ב. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהערכת השווי של האוניברסיטה ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

ג. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כל שהוא בעקבות ביטול המכרז. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס שנמסר על ידם עם קבלת מסמכי המכרז.

17. שונות

א. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי ההזמנה זו ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

ב. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם מכתבי לוואי ו/או בכל דרך אחרת - יקנו זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול הצעה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ג. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות, להשלים מסמכים או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות.

ד. אין בעצם פרסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו.

ה. **תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בהסכם מסמך ד' ובנספח אישור עריכת הביטוח המצורף אליו. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים במידה ויזכו במכרז. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך כאמור לעיל.**

ו. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה הזוכה במכרז למציעים בעלות של 500 ש"ח. מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלקים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה. מובהר ומוסכם בזאת כי המחיר המוצע לא יהווה סוד מסחרי.

ז. יובהר בזאת כי סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להסכם תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

ח. בין אם בחרתם להשתתף במכרז ובין אם לאו, הנכם מתבקשים להחזיר לאוניברסיטה את כל מסמכי המכרז שהומצאו לכם בהיותם רכוש האוניברסיטה.

אנו מאשרים ומסכימים לאמור לעיל.

שם מגיש ההצעה	כתובת	חתימה
תאריך	חותמת	

טופס קריטריונים להערכת איכות ע"י ממליצים

שם המפיק: _____
 שם המעריך: _____ הארגון: _____
 תפקיד בארגון: _____ טלפון: _____

שם האירוע/אירועים בהם סיפק המציע שירותים לארגון: _____
 סוג האירוע/אירועים בהם סיפק המציע שירותים לארגון: _____
 שנת קיום האירוע/אירועים: _____

סודר	קריטריונים	ציון בסולם של 1 – 10	הערות
1	איכות השירות (היענות, אמינות, גמישות וכו') (איכות גבוהה-10, איכות נמוכה-1)		
2	איכות וטיב הביצוע (טובה מאוד-10, לא טובה-1)		
3	זמינות המפיק (זמינות גבוהה -10, זמינות נמוכה-1)		
4	עמידה בלוחות זמנים (טובה מאוד-10, לא טובה-1)		
5	רמת יצירתיות ויוזמה (תחלופה נמוכה-10, תחלופה גבוהה-1)		
6	הערכה כללית (מומלץ-10, לא מומלץ-1)		

הערות:

תאריך: _____

נספח 2 למסמך א'-ריהוט- תמונות להמחשה

נספח תמונות להמחשה עבור קובץ הצעת המחיר

כסא דגם טוליקס – פריט מס' 1 בקובץ הצעת המחיר :



כסאות בר + חביות בר טופ עץ – פריטים 3, 4 בקובץ הצעת המחיר :



עמדת U – פריט מס' 8 בקובץ הצעת המחיר :



שולחן – פריט מס' 2 בקובץ הצעת המחיר :



אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 52/2018

בנושא: אספקת שירותי הפקת ימים פתוחים לאוניברסיטת חיפה

הצעה למכרז מס' 52/2018

לכבוד

אוניברסיטת חיפה

שדרות אבא חושי

ח י פ ה

א.נ.,

הנדון: הצעה למכרז מס' 52/2018 לאספקת שירותי הפקת ימים פתוחים עבור אוניברסיטת חיפה

1.

אנו הח"מ

שם

כתובת

מס' זיהוי/מס' רישום של חברה, שותפות או אגודה שיתופית מס' עוסק מורשה

לאחר שקראנו, בחרנו ובדקנו בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז (להלן: "כתב ההוראות"), את ההסכם נשוא המכרז (להלן: "ההסכם") ונוסח הערבויות הבנקאיות המבוקשות ולאחר שקיבלנו את כל ההסברים הדרושים אותם ביקשנו מכך, מציעים בזאת הצעתנו, לאספקת שירותי הפקת ימים פתוחים עבור אוניברסיטת חיפה, בתנאים וכמפורט במסמכי המכרז.

2.

אנו מצהירים כי:

א. כי הננו בעלי ידע, כח האדם, ניסיון, מיומנות, מומחיות, כישורים, חומרים, ציוד, והרשאה כדין לבצע את השירות ברמה מקצועית גבוהה במיומנות, בנאמנות, מהימנות ובמומחיות תוך שמירה על האינטרסים של האוניברסיטה.

ב. אנו מצהירים כי אנו עונים, בין השאר, על הדרישות המפורטות בכתב ההוראות וברשותנו כוח האדם המיומן, הציוד, האביזרים והחומרים היעילים השונים, המתאימים לדרישות ההסכם, מסמך ד', למסמכי המכרז, על נספחיו, מסוג, בכמות ובמספר הדרושים, על מנת לספק את השירות בצורה יעילה.

ג. אנו מצהירים כי הננו עומדים בכל דרישות הסף המנויות במסמך א'. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מצהירים כי-

1. בכל אחת מארבע השנים 2014, 2015, 2016, 2017 חברתנו הפיקה לפחות שלושה (3) אירועים, שבכל אחד מהם 1,000 משתתפים לפחות (בכל אחת מארבע השנים כאמור יש להוכיח הפקת 3 אירועים, סה"כ נדרשת הפקת 12 אירועים המקיימים את התנאי). רצ"ב להצעתנו תצהיר מלא חתום ומאומת בנוסח **נספח 1 למסמך ב'**.

2. המחזור הכספי השנתי של חברתנו בהפקת אירועים עמד על סך של לפחות 900,000 שקלים חדשים (כולל מע"מ) בכל אחת מן השנים 2015-2017. רצ"ב להצעתנו אישור רו"ח בנוסח **נספח 2 למסמך ב'.**

3. לחברתנו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 על תקנותיו. רצ"ב להצעתנו תצהיר החתום בנוסח **נספח 3 למסמך ב'.**

4. הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתנו לשנת 2017 אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חי" ואין היתכנות להערת "עסק חי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונים. רצ"ב להצעתנו אישור רו"ח חתום בנוסח **נספח 4 למסמך ב'.**

5. חברתנו רשומה בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן יש בידה כל הרישיונות הנדרשים על פי דין.

3. אנו מאשרים כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז לרבות נוסח ההסכם מסמך ד' על כל נספחיהם, ואנו מאשרים כי ביכולתנו לעמוד בדרישות ובתנאים, כמפורט בהסכם כאמור.

4. רצ"ב להצעתנו זו תיק עבודות הכולל פירוט על אירועים קודמים שהפיקה חברתנו- לרבות תיאור מורכבותם, ושמות הלקוחות ; כמו כן רצ"ב להצעתנו צילומי סטילס מאירועים קודמים שהפיק המציע ;

5. אנו מתחייבים כי כל הגורמים המקצועיים הנדרשים למתן "השירות" זמינים ועומדים לרשותנו ואנו אחראים על איכות שירותיהם לשביעות רצון המלאה של אוניברסיטת חיפה.

להלן הצוות מטעמנו שירכז את תיק האוניברסיטה אצלנו באופן קבוע ושוטף במידה ונזכה במכרז :

_____ (1) מנהל האירוע - מר/גב'

_____ (2) מתאם הפקה - מר/גב'

_____ (3) מעצב/ת גרפי - מר/גב'

רצ"ב להצעתנו זו , מסמכים רלוונטיים על הכשרתם וניסיונם של אנשי הצוות.

אנו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז כל הגורמים המפורטים בסעיף זה יישמשו בתפקידיהם לאורך כל תקופת ההתקשרות, יהיו זמינים לפניות נציגי האוניברסיטה, וכן ייקחו חלק בפגישות באוניברסיטה, הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.

6. התמורה המוצעת על ידינו עבור מתן השירותים מפורטת בטופס הצעת המחיר המצורף להצעתנו **נספח 5 למסמך ב' (וכן, במסגרת קובץ הצעת המחיר על גבי המדיה הדיגיטאלית המצורפת).** אנו מודעים לכך כי במידה ונזכה והאוניברסיטה תחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשתמש בשירותים אלו- נהיה מחויבים לספק אותם בתמורה המוצעת.

7. אנו מאשרים כי נהיר לנו שהפריטים המופיעים בטופס הצעת המחיר וכן הכמויות הנקובות בו – הם דוגמא בלבד וישמשו לצורך השוואת ההצעות במכרז וכי לאחר הזכייה האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש כמויות פריטים שונות או פריטים אחרים/שונים. בכל מקרה אנו מתחייבים לספק לאוניברסיטה את הפריטים במחירים שהוצעו על ידו במסגרת הצעתנו במכרז. ככל שהאוניברסיטה תדרוש פריטים אחרים שלא נכללו בטופס הצעת המחיר- המחיר בגינם ייקבע במסגרת מו"מ בין הצדדים. שיקולי הכדאיות בהגשת הצעתנו למכרז זה נעשו על ידינו, על סמך נסיונו המקצועי, ועל אחריותנו בלבד ואנו מוותרים מראש על כל טענה בעניין זה.

8. כל תנאי המכרז על היבטיו והשלכותיו נהירים לנו ומקובלים עלינו, לרבות התמורה בגין "השירות" ואופן ותנאי תשלומה. להוציא את התמורה האמורה, לא תשולם לנו כל תמורה נוספת.

9. אנו מסכימים לכך ומתחייבים בזאת, כי במקרה ונזכה במכרז נמציא לאוניברסיטה ערבות ביצוע אוטונומית בנוסח מסמך ג' למסמכי המכרז ובגובה של 40,000 ₪ (ארבעים אלף שקל). ערבותינו זו תשמש

כבטוחה למילוי כל התחייבויותינו על פי ההסכם, מסמך ד'. ערבות זו תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, ותהיה בתוקף עד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

הודעה על גודל העסק של המציע*
הריני להודיע בזאת כי המציע הנו:

10.

הגדרה	הסבר	יש לסמן ב- ☒ את האפשרות הנכונה בלבד
עסק זעיר	מעסיק עד חמישה עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים	
עסק קטן	מעסיק בין שישה ל-20 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר"	
עסק בינוני	מעסיק בין 21 ל-100 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר" או "עסק קטן".	
עסק אחר	כל עסק שאינו עסק זעיר/קטן/בינוני	

* הודעה זו נדרשת לאוניברסיטה מכוח הוראת סעיף 2ג(ג) לחוק חובת המכרזים.

11.

אנו מסכימים לניהול המכרז, בתנאים המפורטים בכתב ההוראות למגישי ההצעות, ומתחייבים למלא אחר כל הוראות כתב זה החלות על המשתתפים במכרז ו/או על משתתף במכרז שנבחר לזוכה במכרז.

12.

אנו מתחייבים לחתום על ההסכם בנוסח ובתנאים של נוסח ההסכם הכלול בין "מסמכי המכרז" ומצוין כמסמך ד', לא יאוחר מ-10 ימים מהיום בו יודע לנו על ידכם כי זכינו במכרז, כפי שתמצאו לנכון ולהתחיל במתן השירות ביום בו תורה לנו האוניברסיטה.

13.

אנו מאשרים ומסכימים שהצעתנו זו תישאר בתוקפה ופתוחה לקבלה על ידכם למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז כנקוב בכתב ההוראות. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הצעתנו ב120 יום נוספים ככל שנתבקש לעשות כן.

14.

אנו מצרפים להצעתנו כחלק בלתי נפרד הימנה את כל המסמכים המנויים בסעיף 7(יב) לכתב ההוראות מסמך א'.

חתימת מגיש ההצעה _____

חותמת _____

תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, והמוסמכ/ת לחתום השם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

רשימת חתימות

תצהיר עמידה בתנאי סף 4(א)-4(ד)

הננו מצהירים כי בכל אחת מארבע השנים 2014, 2015, 2016, 2017 חברתנו הפיקה לפחות שלושה (3) אירועים, שבכל אחד מהם 1,000 משתתפים לפחות (בכל אחת מארבע השנים כאמור יש להוכיח הפקת 3 אירועים, סה"כ נדרשת הפקת 12 אירועים המקיימים את התנאי).

להלן פירוט האירועים כאמור:

מס"ד	שם האירוע	שם הלקוח	שנה	כמות משתתפים באירוע (לפחות 1,000)	איש קשר	
					שם	טלפון
1.			2014			
2.			2014			
3.			2014			
4.			2015			
5.			2015			
6.			2015			
7.			2016			
8.			2016			
9.			2016			
10.			2017			
11.			2017			
12.			2017			

פרטי המצהיר מטעם המציע: שם מלא: _____ תעודת זהות: _____

תפקיד במציע: _____ טלפון נייד: _____

חתימה + חותמת: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____

_____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, והמוסמכ/ת

לחתום השם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה

לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
שם	חתימה וחותמת	תאריך

אישור רו"ח על היקף מחזור כספי

אני הח"מ, _____ רו"ח, מס' רישיון _____

שכתובתי הינה: _____,

מתכבד לאשר בזאת כי:

- שם התאגיד המציע: _____, מספר מזהה: _____
- המחזור הכספי השנתי של המציע _____ בהפקת אירועים בכל אחת מהשנים 2015, 2016 ו-2017 עמד על סך של לפחות ₪900,000 (תשע מאות אלף ₪).

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן – "המציג"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציג ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** – הצהרה סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- ✓ את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המציג.

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציג והוא מקיים אותן; וכן, אם המציג מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציג בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציג מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, והמוסמכ/ת לחתום השם המציג על מסמך זה ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

אישור רו"ח על תנאי סף 4(ד)

אני הח"מ, _____ רו"ח, מס' רישיון _____
 שכתובתי הינה: _____,
 מתכבד לאשר בזאת כי:
 שם התאגיד המציע: _____, מספר מזהה: _____

- א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:
 הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.
 - ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*) או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
 - ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.
 - ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".
- (*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר – 58 של לשכת רו"ח בישראל.

שם	חתימה וחותמת	תאריך
----	--------------	-------

הוראות למילוי הצעת המחיר

***לנספח זה יצורף קובץ ההצעה הכספית במדיה דיגיטאלית

- א. יש למלא את המחירים המוצעים בתוך קובץ הצעת המחיר שיימסר למציעים במועד קבלת מסמכי המכרז על גבי מדיה דיגיטאלית (להלן ולעיל: "קובץ הצעת המחיר"). מובהר כי קובץ הצעת המחיר כאמור מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ב. לאחר מילוי קובץ הצעת המחיר בהתאם להוראות אלו נדרש המציע להדפיסו פעמיים, לחתום עליו ולצרפו להצעתו בעותק קשיח. בנוסף לעותק הקשיח כאמור נדרש המציע לצרף להצעתו את העותק האלקטרוני של קובץ הצעת המחיר המלא על גבי המדיה הדיגיטאלית כאמור. מובהר כי במידה ותימצא סתירה ו/או אי התאמה בין העותק האלקטרוני של הצעת המחיר לבין העותק הקשיח- יגבר העותק הקשיח.
- ג. קובץ הצעת המחיר מחולק ל-3 חלקים:
- a. טבלת פריטים- מפרט טכני לאירוע בודד - בחלק זה המציעים נדרשים למלא הצעת מחיר ליחידה, זאת באמצעות מילוי השדות הממורקרים בצהוב בלבד (עמודת "מחיר מוצע"). המכפלות וחישוב הסה"כ יחושבו באופן אוטומטי על ידי הקובץ בהתאם להוראות שנקבעו בסעיף X למכרז. המחירים המוצעים יכללו מע"מ בהתאם לשיעורו בדין במועד האחרון להגשת ההצעות. שיעור המע"מ יתעדכן בהתאם לשיעורו בדין במועד הוצאת החשבונית.
- מובהר כי כל המחירים המוצעים בטבלת הפריטים יכללו בתוכם את העלויות הנדרשות לצורך אספקת הפריטים לרבות אך לא רק עלויות הובלה, התקנה, הרכבה, סידור בשטח, פירוק, פינוי וכיו"ב.**
- b. עמלת הפקה – בחלק זה המציעים נדרשים למלא אחוז עמלה אחיד מוצע שיהווה את גובה עמלת ההפקה שלו יהיו זכאים במידה ויזכו במכרז. שיעור העמלה המוצע יחושב מסך כל התמורה שתועבר לספק בפועל לאחר תום האירוע וביצוע השירותים לשביעות רצונה של האוניברסיטה.
- c. סך כל המחירים שיוצעו בטבלת הפריטים (מפרט טכני לאירוע בודד) בתוספת אחוז העמלה שיוצע – יהווה את מחיר ההצעה הכולל שישמש מדד להשוואת ההצעות במכרז. חלק זה יחושב באופן אוטומטי על ידי הקובץ ואין למלא אותו.
- ד. **מובהר כי יש למלא את קובץ הצעת המחיר בשלמותו. לא נכתב מחיר מוצע לגבי אילו מן הפריטים בהצעת המחיר - הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה.**
- ה. מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף אספקת השירות וכי הערכת הכמויות המופיעה בהצעת המחיר הינה בגדר הערכה בלבד ואין בה כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציעים מוותרים מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.
- * לנספח זה יצורף קובץ הצעת המחיר במדיה דיגיטאלית.

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 52/2018

בנושא: אספקת שירותי הפקת ימים פתוחים עבור אוניברסיטת חיפה

מסמך ג'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
חיפה

א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 40,000 ש"ח (במילים: ארבעים אלף שקלים) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי ע"י הנערב של תנאי ההסכם מיום _____ לאספקת שירותי הפקת ימים פתוחים לאוניברסיטת חיפה על-ידי הנערב.

"מזד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מזדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש דצמבר 2018.
"המזדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותינו זו, אך לא פחות ממזדד הבסיס.

ערבותינו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך שבעה ימים ממועד דרישתכם בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מזדד הבסיס למזדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.

ערבותינו זאת בתוקף עד להתקשרות לתאריך _____ ועד בכלל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה /או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____

* יש למלא ולציין את שם הזוכה.
** יש למלא ולציין את סכום הערבות.

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 52/2018 לאספקת שירותי הפקת ימים פתוחים

נוסח הסכם

שנערך ונחתם באוניברסיטת חיפה ביום ____ לחודש ____ 2018

בין

אוניברסיטת חיפה
מוסד מוכר להשכלה גבוהה
מדרך אבא חושי, הר הכרמל
חיפה 31905
מס' פקס _____
כתובת אימייל- _____
(להלן - "האוניברסיטה")

מצד אחד;

לבין

מס' פקס- _____
כתובת אימייל- _____
(להלן – "המפיק")

מצד שני;

הואיל	והאוניברסיטה מעוניינת בקבלת שירותי הפקת ימים פתוחים, לרבות בניית קונספט, תכנון וביצוע בפועל;
והואיל	והאוניברסיטה פרסמה מכרז מס' 52/2018 לקבלת הצעות למתן "השירות" כהגדרתו להלן;
והואיל	והמפיק הגיש הצעתו על פי תנאי המכרז והצעתו התקבלה על ידי האוניברסיטה;
והואיל	והצדדים מבקשים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

- א. המבוא להסכם והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- ב. כותרות הסעיפים מצויינות למטרת נוחיות בלבד, ולא יעשה בהן שימוש לצורך פרשנות.
- ג. מובהר כי כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- ד. מוסכם כי בכל סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הסכם זה לבין אחד מנספחיו – תגבר ההוראה המיטיבה עם האוניברסיטה להנחת דעתה והמרחיבה את אחריות המפיק.
- ה. בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצד:

המכרז

מכרז מס' **52/2018** למתן שירותי הפקת ימים פתוחים לאוניברסיטת חיפה;

האוניברסיטה

אוניברסיטת חיפה משדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה, לרבות כל יחידות החוץ, חברות הבת והיחידות העצמאיות של האוניברסיטה;

השירותים/השירות

ארגון, ניהול והפקת "הימים הפתוחים", על כל הכרוך בכך לצורך הגשמת מלוא מאפייניהם בצורה הטובה ביותר ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה ובכלל זה (ומבלי למצות): שירותי תכנון, ארגון ולוגיסטיקה, שירותי עיצוב גרפי שכירת ריהוט העמדתו, ופינוי, אספקת ציוד טכני, הגברה, תאורה הפקת שילוט ותלייה, גיוס וניהול דיילים ניהול והפקה אדמיניסטרטיבית מקצועית, וכן כל שירות נלווה ו/או אגבי ו/או נוסף הנדרש לצורך הפקה מושלמת של האירועים, לרבות, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

2. הצהרות

המפיק מצהיר כי:

- א. כי הינו בעל ידע, כח האדם, ניסיון, מיומנות, מומחיות, כישורים, חומרים, ציוד, והרשאה כדין לבצע את השירות ברמה מקצועית גבוהה במיומנות, בנאמנות, מהימנות ובמומחיות תוך שמירה על האינטרסים של האוניברסיטה.
- ב. כי כל הגורמים המקצועיים הנדרשים למתן "השירות" זמינים ועומדים לרשותו.
- ג. המפיק מתחייב כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי הוראות כל דין לשם מתן השירות וקיום כל חיוביו מכוח הסכם זה, כשהם בתוקף, ויהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות כהגדרתה להלן.
- ד. המפיק מאשר כי אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם האוניברסיטה ו/או למתן השירות.
- ה. המפיק מצהיר ומאשר כי בדק את כל ההיבטים הנוגעים לביצוע השירות ואת כל הנדרש לצורך ביצועם וכל נתון אחר הקשור בביצוע הסכם זה וכי בידו האמצעים וכוח האדם הדרושים לביצועו והוא יהיה מנוע מלטעון טענות או לתבוע תביעות בקשר עם כל אלה.
- ו. המפיק מצהיר כי ידוע לו כי מימושה של ההתקשרות שתבצע על פי ההסכם כפופה למסירת הזמנה למפיק ע"י האוניברסיטה על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה ולהוראות הסכם זה.
- ז. המפיק מצהיר כי ידוע לו כי היקף השירותים שיבוצעו בפועל אינו ידוע, והוא יקבע ע"י האוניברסיטה, בדרך של דרישות מעת לעת, בתקופת ההתקשרות. עוד ידוע לו כי האוניברסיטה

אינה מתחייבת להזמין מהספק שירותים בהיקף כספי ו/או כמותי כלשהו, והוא מוותר מראש על כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.

ח. המפיק מצהיר כי הובהר לו שהפריטים המופיעים בטופס הצעת המחיר וכן הכמויות הנקובות בו – הם דוגמא בלבד ושימשו לצורך השוואת ההצעות במכרז וכי במסגרת ההתקשרות האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש כמויות פריטים שונות או פריטים אחרים/שונים – בהתאם לצרכיה המשתנים, וכי בכל מקרה המפיק מתחייב לספק לאוניברסיטה את הפריטים המפורטים בטופס הצעת המחיר במחירים שהוצעו על ידו במסגרת הצעתו למכרז. ככל שהאוניברסיטה תדרוש פריטים אחרים שלא נכללו בטופס הצעת המחיר – המחיר בגינם ייקבע במסגרת מו"מ בין הצדדים – הכל כמפורט בסעיף התמורה להלן.

ט. המפיק מצהיר כי הובהר לו כי אין בלעדיות במתן השירותים לאוניברסיטה וכי האוניברסיטה שומרת על זכותה לבצע חלק מן השירותים בעצמה ו/או באמצעות התקשרות עם ספקים אחרים.

י. המפיק מצהיר כי כל תנאי ההסכם על היבטיו והשלכותיו נהירים לו ומקובלים עליו, לרבות התמורה בגין "השירות" ואופן ותנאי תשלומה.

יא. המפיק מצהיר כי ידוע לו כי על סמך הצהרותיו אלה התקשרה עמו האוניברסיטה בהסכם זה.

3. אופן מתן השירות

א. המפיק מתחייב לספק לאוניברסיטה את השירותים כמפורט בנספחים 1 ו-2, הכל בהתאם לצרכיה ולפי הנחיותיה.

ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפיק מתחייב להעמיד לטובת האוניברסיטה צוות כדלקמן:

- (1) מר/גב' מנהל האירוע.
- (2) מר/גב' מתאם הפקה.
- (3) מר/גב' מעצב גרפי.

ג. המפיק מתחייב כי כל הגורמים המפורטים לעיל בסעיף זה, ישמשו בתפקידיהם לאורך כל תקופת ההתקשרות, יהיו זמינים לפניות נציגי האוניברסיטה על בסיס שוטף וקבוע וייקחו חלק בפגישות באוניברסיטה, כמפורט במסמכי הסכם זה על נספחיו.

ד. במידה וייבצר מן הגורמים שצוינו לעיל לבצע את השירותים נשוא הסכם זה, כולם או מקצתם, באופן זמני או קבוע, ו/או תופסק העסקתו של מי מהם, המפיק מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כך מיידית ולהעמיד בפני האוניברסיטה ללא דיחוי ובתוך 48 שעות ממועד ההודעה איש צוות מחליף בעל נסיון וכישורים זהים או עדיפים לאיש הצוות שהוחלף, שיועסק על ידו ויאושר על ידי האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן – "איש הצוות המחליף").

לאוניברסיטה שיקול דעת מלא ובלעדי אם לאשר את איש הצוות המחליף או לא, ובמידה ותחליט שלא לאשרו מכל סיבה שהיא וללא נימוק רשאי האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם המפיק לאלתר, למרות כל האמור בהסכם זה. מובהר כי כל הוראות הסכם זה החלות על אנשי הצוות יחולו גם על איש הצוות המחליף.

ה. המפיק יהיה ערוך לתגבר את צוותו העובד מול האוניברסיטה בעובדים נוספים ככל שיידרש.

ו. האוניברסיטה רשאית לדרוש במשך תקופת הסכם זה, שינויים בפרטי השירות ו/או בהיקפו וזאת מבלי לגרוע מזכותה לבצע את השירות ו/או חלק ממנו בעצמה ו/או באמצעות אחרים.

ז. האוניברסיטה רשאית במשך כל תקופת ההתקשרות, לצמצם ו/או להרחיב את היקף השירות אשר יבוצע ע"י המפיק, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ח. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הפחתה או הגדלה בכמות השירותים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של המפיק כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת המפיק שירות בהיקף כלשהו.

ט.

המפיק מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים הנקובים –בנספח 6 להסכם זה. מבלי לגרוע מיתר הזכויות והסעדים המוקנים לאוניברסיטה על פי הוראות הסכם זה ו/או כל דין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקנוס את המפיק בגין אי עמידה בלוחות הזמנים כאמור - בסך של 5000 ₪, וזאת ללא צורך בהוכחת נזק. סכומי הקנס המפורטים בסעיף זה יחשבו כחוב לאוניברסיטה והאוניברסיטה תהיה רשאית לקזזם מכל סכום אותו היא חייבת למשרד מבלי שתהיה חייבת לתת הודעת קיזוז. אין בהודעה זו כדי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי ההסכם ועל פי הדין.

4. התמורה

א.

בכפוף למילוי כל התחייבויותיו של המפיק לפי תנאי ההסכם על נספחיהם לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, תשלם האוניברסיטה למפיק את התמורה עבור ביצוע השירותים, כפי שיבוצעו על ידו בפועל, בהתאם למחירים כפי שהוצעו על ידו במסגרת הצעתו במכרז וכמפורט בטופס הצעת המחיר נספח 2 להסכם זה. ככל שהאוניברסיטה תזמין מן המפיק פריטים אחרים שלא נכללו בטופס הצעת המחיר- המחיר בגינם ייקבע במסגרת מו"מ בין הצדדים ובכפוף לאישור סופי של האוניברסיטה (להלן: "התמורה").

ב.

מובהר כי המחירים הנקובים בטופס הצעת המחיר נספח 2 להסכם לא יעודכנו ויישארו קבועים במהלך כל תקופת ההתקשרות. כמו כן מובהר כי המחירים הנקובים יכללו מע"מ נכון לשיעורו בדין במועד האחרון להגשת הצעות ויעודכנו במידת הצורך במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לשיעור המע"מ בדין במועד הוצאת החשבונית.

ג.

התמורה בגין השירותים תשולם למפיק בהתאם לתנאי התשלום כמפורט להלן:

(1) לפני מועד כל אירוע תועבר למפיק מקדמה על סך של 15,000 ₪, כנגד חשבונית מס כדין.

(2) יתרת סכום התמורה תשולם לספק לאחר תום כל אירוע בכפוף לביצוע השירותים לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה. המפיק יגיש לאוניברסיטה בסיום האירוע לא יאוחר מהיום ה-10 שבחודש שלאחריו, חשבון בו יפורט סיכום השירותים שבוצעו באירוע ובנוסף חשבונית מס כדין.

ד.

האוניברסיטה תבדוק את החשבונות שיוגשו על ידי המפיק, ולאחר שיאושרו על ידה, תשלם לא יאוחר מ-30 יום מתום החודש שבו הומצא החשבון לאוניברסיטה, ובלבד שלא נפלו בו טעויות או קיימים חילוקי דעות לגבי תוכנו.

ה.

למען הסר ספק, המחירים שנקובים בטופס הצעת המחיר הינם סופיים ומגלמים בתוכם את התשלום עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם, לרבות עלויות הציוד, ההובלה, הפירוק, עלויות כח האדם, הביטוחים, הבטוחות וכיוצא ב.

ו.

למען הסר ספק, מובהר כי התשלום בגין השירותים שישפק המפיק יכלול גם את רכיב התמורה לספקיו של המפיק, אשר אותו יחויב המפיק להעביר לספקיו. בעניין זה מובהר כי המפיק יהא רשאי לסכם עם ספקיו מועדי תשלום אחרים להעברת רכיב התמורה לספקיו (והשונים מאלו שמפורטים בהסכם), ובמידה שיעשה כן, יהא אחראי באופן בלעדי על עמידתו במועדי התשלום שסוכמו, זאת אף אם המועדים שסיכם עם ספקיו יקדימו את מועד העברת התמורה אליו על ידי האוניברסיטה.

5. תקופת ההתקשרות

א.

ההתקשרות עם המפיק במכרז זה תהא למשך 12 חודשים, מיום החתימה על ההסכם או במועד נדחה כפי שייקבע על ידי האוניברסיטה ובהתאם לשיקול דעתה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

ב.

לאוניברסיטה נתונה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות, באותם תנאים, בכפוף למילוי מלוא התחייבויות הזוכה על פי ההסכם במשך תקופת ההתקשרות והארכת תוקף הערבות מסמך ג, לשלוש תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, בהודעה בכתב שתומצא למפיק לא יאוחר מ-60 יום לפני סיום תקופת ההתקשרות.

ג.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי המפיק הכל כמפורט בהסכם (מסמך ד).

ד. על אף האמור בס"ק א' לעיל, תהא לאוניברסיטה הזכות, להביא לסיום ההתקשרות בכל עת שתראה בשל אי שביעות רצון מאופן מתן השירות או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש ובכתב, מבלי שהסיום האמור יהווה הפרה ומבלי שהדבר יזכה את המפיק בפיצוי ו/או תשלום באשר הם.

6. סודיות

א. המפיק מתחייב לשמור בסודיות ולא לאפשר העברת כל מידע הנוגע לאוניברסיטה ו/או ליחידותיה, שהגיע לידיעתו במהלך ו/או עקב מתן "השירות", כמפורט בהתחייבות לשמירת סודיות שנחתמה על ידו, המצ"ב, מסומנת נספח ב', ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

ב. המפיק ידאג להחתים את בעליו ו/או בעלי שליטה במפיק וכן את עובדיו ו/או קבלני משינה ו/או גורמים שלישיים כלשהם, להם ידרש לצורך מתן "השירות" על טופס ההתחייבות כאמור, ויודא כי יקיימו התחייבות זו.

ג. המפיק לא יעשה שימוש בכל מידע כאמור אלא למטרה לשמה נועד, במידת הנדרש בלבד ובקשר עם ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ההתקשרות ולאחריה.

7. זכויות יוצרים

א. מובהר כי האוניברסיטה תהא בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחניות ובין רשיונות שימוש, מדגמים, סימן רשום, פטנט וכיוצ"ב – המוקנים עפ"י דין בכל היצירות, הפרסומות, הרעיונות, שיטות השיווק, התהליכים, חומרי הפרסום וכיוצ"ב, אשר ייעשה בהם שימוש או ייווצרו לצורך אספקת "השירות" עפ"י הסכם זה, בין ע"י המפיק ובין ע"י צדדים שלישיים (להלן – "מלוא הזכויות") לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור, היצירות המפורטות כדלקמן: טקסט או טקסט אמנותי, עיצוב, גרפיקה ודברי אומנות אחרים, סרטונים, תשדירים, לחנים, הקלטות, גינגלים, מאמרים, סיסמאות, תצוגות, חמרי פרסום, מוצרי תדמית ותצלומים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה – אם השתמשו בהם ואם לאו.

המפיק, בהזמינו שרותי פרסום מגורמי משנה או מיוצרים בהתאם להסכם זה, יעמיד תנאי ושיג אישור בכתב ומראש מכל הנוגעים בדבר, שהם מעבירים לרשות האוניברסיטה את מלוא הזכויות באופן בלעדי, ללא כל הגבלה כאמור לעיל, לרבות שחרור מתשלום תמלוגים כלשהם ולרבות הזכות להעביר את נשוא הזכות לצד ג' או לעשות שימוש כלשהו בזכות – מסחרי או אחר. לחילופין, יציג המפיק הסכם המגדיר זכויות אלה לאישורה המוקדם של האוניברסיטה.

ב. מוסכם במפורש שלאוניברסיטה זכות מוחלטת להשתמש, לייצר, לשדר, להקרין, להפיץ, לתרגם, להכניס כל שינוי או תיקון, צמצום או הרחבה כפי שנראה לה בכל יצירה, רעיון, תהליך וחומר פרסומי שנרכשו על ידה (לרבות מוזיקה, תמונות, פונטים וכו'). על המפיק להבטיח הלכה למעשה אפשרות של מימוש זכות זו ע"י האוניברסיטה – באמצעות הכללת תנאים מתאימים בהסכמים או הסדרים עם הנוגעים בדבר, לרבות ויתור מפורש של היוצר על זכותו המוסרית למנוע שינויים עפ"י חוק זכויות יוצרים.

מוסכם במפורש, שהאוניברסיטה תהא משוחררת מכל אחריות לגבי כל תביעה לזכות כלשהי, לרבות זכות יוצרים או זכות מבצעים, והמפיק יהא האחראי היחיד לגבי כל תביעה שבאה כתוצאה מאי הבטחת זכויות האוניברסיטה כאמור בהסכם זה.

המפיק יפצה וישפה את האוניברסיטה בגין כל סכום שתחוייב בו, כולל הוצאותיה המשפטיות, אם תחוייב, כתוצאה מאי קיום הוראות סעיפים אלה ע"י המפיק.

ג. המפיק יודא ויבטיח מראש כי במסגרת "השירות" שישפק לאוניברסיטה, לא ייכלל כל פרסום אשר יש בו משום חשש להוצאת לשון הרע על צד שלישי או חשש לפגיעה בזכות הפרטיות, וידאג להביא לידיעת האוניברסיטה מראש, כל חשש כזה ולקבל אישורה המוקדם.

המפיק יודא ויבטיח כי כל פרסום שיעשה במסגרת "השירות", יעשה כדן ובטעם טוב ולא יהיה בו כדי לפגוע בקבוצה כלשהי באוכלוסיה, וידאג לקבל אישור האוניברסיטה מראש, לכל פרסום אשר עולה ממנו חשש כזה.

ד. המפיק מתחייב במהלך כל תקופת ההתקשרות לשמור ולאחסן את כל חומרי פרסום שיווצרו עבור האוניברסיטה והימים הפתוחים ולדאוג לאבטחת מידע זה בכל האמצעים המקובלים בשוק ובמועד סיום תקופת ההתקשרות או במועד אחר שיידרש ע"י האוניברסיטה מתחייב המפיק להזין את כל נתוני הפרסום והשירות שיבוצעו על ידו עבור האוניברסיטה, לרבות קבצים

ויזואליים וגרפיים, על גבי מדיה ניידת קבועה כדוגמת CD ו/או DISK ON KEY ו/או כל אמצעי אחר המקובל בשוק ולהעביר אותם לידי האוניברסיטה, אשר תהיה רשאית לעשות בהם כרצונה.

ה. המפיק מתחייב כי כל פרסום שיבוצע על ידו, יבוצע בהתאם להוראות כל דין וכי יהיה האחראי הבלעדי במקרה ויתברר כי בפרסום כלשהו יש משום עבירה על החוק, לרבות החוקים העוסקים בפרסום פוגע, הגבלות על פרסומת לקטינים, הטעייה בפרסום וכיוצ"ב, או אם בפעילותו פגע בזכות הפרטיות או בזכות לחיסיון מאגרי מידע או עבר על החוק או פעל בניגוד לרשיון שקיבל מהרשויות או ביצע פעילות כלשהי הטעונה היתר בהעדרו.

8. אחריות

א. המפיק יהיה אחראי לכל נזק או הפסד אשר יגרם בקשר עם אספקת השירות על ידו ו/או מי מטעמו לאוניברסיטה ו/או למפיק ו/או לכל צד שלישי כלשהו, בהתאם לחובתו על פי דין או לפי ההסכם. אחריות זו תחול למעשה או מחדל של המפיק ו/או מי מטעמו.

ב. המפיק יפצה וישפה את האוניברסיטה בקשר לכל תשלום, הוצאה, נזק אובדן, הפסד או חבות ישירים ועקיפים שנגרמו או העלולים להיגרם לאוניברסיטה כתוצאה או בקשר לנזק מהנזקים להם אחראי המפיק לפי הוראות סעיף א' לעיל, בתנאי שהאוניברסיטה תודיע למפיק על כל דרישה או תביעה שהופנתה אליה, אם תופנה כזו.

9. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב המפיק לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, גם למשך שלוש נוספות לפחות מסיומו, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח 4, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפיק**") ו/או "**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין. ביטוחי המפיק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה.

ב. למרות האמור לעיל, מוסכם כי המפיק רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כמפורט בסעיף 1 לאישור הביטוח, במלואו או בחלקו, ואולם האמור בסעיף ו' להלן יחול לגבי כל אובדן או נזק לרכוש כאילו נערך הביטוח במלואו.

ג. כן מתחייב המפיק לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - תשלומים לביטוח לאומי. בנוסף, המפיק מתחייב לוודא כי כל כלי הרכב שישמשו אותו ו/או קבלני/ספקי משנה מטעמו במסגרת השירותים נשוא הסכם זה - יערכו ויקיימו ביטוח חובה לכל כלי הרכב כאמור וכן ביטוח אחריות כלפי צד ג' (רכוש) שלא יפחת מסך של 400,000 ₪ לאירוע. כמו כן, היה וייערך על-ידי המפיק ו/או ספקי משנה מטעמו שימוש בציוד מכאני הנדסי, יוודא המפיק כי נערך לצידו כאמור ביטוח ציוד מכאני הנדסי במתכונת "כל הסיכונים".

ד. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפיק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפיק. המפיק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

ה. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב המפיק להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מ-14 יום לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחו. המפיק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת אישור הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי להפקת האירוע.

ו. המפיק פוטר את האוניברסיטה ואת הבאים מטעמה לרבות המשתתפים באירוע מתחם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי המפיק או מי מטעם המפיק לחצרי האוניברסיטה ו/או למתחם האירוע ו/או המשמש את המפיק לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למפיק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. מבלי לגרוע מהאמור, המפיק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות המשתתפים באירוע מתחם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוח הרכוש כמפורט בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה ו/או תנאי ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסה), ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המוזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ז. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני/ספקי משנה מטעם המפיק [וככל שהדבר מותר למפיק על פי הסכם זה ובתנאי לקבלת אישור האוניברסיטה לכך מראש ובכתב], מתחייב המפיק לדאוג כי בידי קבלני/ספקי המשנה פוליסות ביטוח בהתאם למפורט בנספח ביטוח זה ולכלול בהסכמי

ההתקשרות מול אותם ספקי/קבלני משנה את אותן דרישות הביטוח המפורטות בסעיף זה. למען הסר ספק, המפיק מתחייב לוודא כי לקבלני/ספקי המשנה מטעמו, קיימים, ביטוחי רכוש כולל ויתור על זכות התחלופ לטובת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות משתתפי האירועים, ביטוח חבות מעבידים ובמפורש ביטוחי צד שלישי בגבולות אחריות כמפורט להלן - לעניין קבלני/ספקי משנה קטנים – גבול אחריות בביטוח צד שלישי של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופה. לעניין קבלני משנה גדולים, קרי – קבלני קונסטרוקציה, ריהוט וציוד, במה הגברה ותאורה, על המפיק לדאוג להמצאת אישור ביטוח חתום בידי מבטחם (בשינויים המחויבים), לא יאוחר מ- 14 ימים טרם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה - בהתאם לנוסח האישור המצורף להסכם זה (נספח 4) כאשר גבול אחריות בביטוח צד שלישי של קבלני/ספקי משנה גדולים לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופה. המפיק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת אישור הביטוח לעניין קבלני/ספקי מנשה גדולים כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי להפקת האירועים. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המפיק מוטלת האחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו על ידי ספקי/קבלני משנה והוא יהיה אחראי לשפות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים אלה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

ח. הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

10. ערבות

א. עם חתימת הסכם זה, ימציא המפיק לידי האוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן ע"ס 40,000 ₪ (ארבעים אלף שקלים) בנוסח אשר צורף כמסמך ג' למסמכי המכרז. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד למועד של 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ותשמש להבטחת ביצוע מלוא התחייבויות המפיק על פי הוראות הסכם זה.

ב. אין באמור בסעיף זה משום הגבלת אחריותו של המפיק לסכום הערבות דלעיל.

ג. על המפיק יהא להשלים מידית את סכום הערבות בנסיבות חילוטה, כולה או חלקה, על פי הסכם זה.

11. עובדי המפיק

א. "עובדי המפיק" לצורך הסכם זה הנם חברי הצוות המנויים בסעיף 4(ד) לעיל וכל עובד אחר של המפיק המועסק על ידו בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה.

ב. המפיק יקפיד על שירות ברמה גבוהה ואדיבה ויפקח על קיום הוראות אלה על ידי עובדיו.

ג. המפיק מתחייב בזה לקבל את עובדיו לעבודה רק עפ"י ובהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, כמפורט בהוראות כל דין.

ד. המפיק מתחייב שלא להעסיק במתן השירות עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, אם אין ברשותו היתר כזה.

ה. המפיק מתחייב שלא להעסיק במתן השירות עובדים שהינם מתחת לגיל 18 (אלא בהתאם למגבלות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1957) ועובדים שאינם אזרחי ישראל.

ו. המפיק מתחייב שלא להעסיק במתן השירות עובדי אוניברסיטה.

ז. המפיק מתחייב לשלם לעובדיו את שכר עבודתם, לא יאוחר מה- 9 בכל חודש.

ח. על המפיק לקיים את כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה לרבות שכר מינימום, הגנת השכר, זכויות סוציאליות, משמרת שנייה, שעות נוספות, נסיעות, עבודת לילה, זכויות פנסיוניות, עמידה במועדי תשלומי שכר וניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי – הכל, על פי כל דין והסכם החלים על היחסים שבין המפיק לבין עובדיו.

- ט. המפיק ישלם לעובדיו כל תשלום ו/או זכות המגיעים להם עפ"י דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן לפי הוראות הסכם זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.
- י. המפיק מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין עובדיו בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.
- יא. המפיק ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- יב. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורות במטרה לבדוק את עמידתו של המפיק בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. המפיק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות, במסגרתן יידרש להציג, בין היתר, תלושי שכר, דוחות נוכחות, חשבוניות, דוחות מגופים חיצוניים (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי) וכל מסמך אחר הדרוש לביצוע הביקורות. נמצאה הפרה של זכויות עובדים תהיה זאת הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
- יג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפיק מתחייב להמציא לאוניברסיטה מיד עם דרישתה אישור מאת ר"ח כי המפיק משלם לעובדיו את כל התשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וההסכמים החלים על עובדי המפיק ו/או כל גוף אחר מטעמו, לרבות שכר מינימום, תוספת שעות נוספות, הפרשות לפנסיה, ביטוח לאומי, חופשה, הבראה ונסיעות.
- יד. האוניברסיטה רשאית לבדוק ספרי המפיק על מנת לוודא תשלום כדן כאמור, והמפיק מתחייב לחשוף בפני מבקר מטעמה כל מסמך הנוגע לתשלום לעובדיו עפ"י דין כאמור, לרבות אישור ר"ח עדכני.
- טו. למען הסר ספק מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל ההסכם לאלתר במידה ויוכח לה כי המפיק לא מילא אחר ההוראות דלעיל במהלך מימוש ההסכם מבלי שיהא בכך משום הפרתו על ידי האוניברסיטה ומבלי שהמפיק יהא זכאי לפיצוי כלשהו.
- טז. האוניברסיטה רשאית להורות בכל עת למפיק להפסיק להעסיק עובד מסוים בביצוע השירותים לאוניברסיטה לפי ההסכם, או להחליפו באחר, עם נימוק סביר ולפי שיקול דעתה הבלעדי. הוראת האוניברסיטה כאמור, יהיה המפיק חייב להפסיק העסקתו של העובד לאלתר וימנע ממנו כל גישה למידע שהתקבל ו/או שקיים ברשותו בקשר עם הסכם זה. הוראה כאמור לא תגרע מהתחייבויותיו של המפיק על פי הסכם זה.
- יז. כל הוצאה שתידרש ו/או שתהא כרוכה במילוי דרישה מאלה האמורות בס"ק טז' לעיל, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשלום פיצויי פיטורין, תחול על המפיק ותשולם על ידו.
- יח. המפיק מתחייב לא להרשות ולא לאפשר כניסתם של אנשים זרים או של אנשים שלא אושרו על-ידי האוניברסיטה למתחם האוניברסיטה.
- יט. המפיק מתחייב לבטח את עובדיו, על פי פוליסת ביטוח מתאימה, מפני כל פגיעה ונזק בהתאם להוראות הסכם זה להלן.

12. העדר תחולת יחסי עובד מעסיק

- א. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות כי בין האוניברסיטה לבין המפיק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה (להלן ביחד: "**עובדי המפיק**") לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מעובדי המפיק בקשר למתן השירות אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין מי עובדי המפיק. הצדדים שבים ומצהירים שהיחסים ביניהם הם יחסי מזמין שירות - קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

ב. המפיק מאשר בזאת כי הסכמת האוניברסיטה להתקשר עימו בהסכם זה מבוססת על כל האמור לעיל ולהלן והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגדה כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי - או אחר - אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין המפיק ו/או מי מעובדי המפיק.

ג. המפיק לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדיו או כרוכים בה, לרבות במלוא שכרם של עובדי המפיק וישלם כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדי המפיק לפי כל דין, הסכם או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות, תשלומים מכח הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה וכיוצא ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב המפיק לשלם ולהפריש במועדם כל תשלום והפרשה החלים עליו על פי דין בקשר להעסקת עובדי המפיק, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים עפ"י דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי המפיק כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

ד. המפיק יציג לאוניברסיטה כל אסמכתא שתדרש על ידה בכל הנוגע להפרשות ו/או תשלומים שביצע בגין עובדי המפיק.

ה. מוסכם כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והמפיק בחוזה זה נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי המפיק אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם המפיק ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י חוזה זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירות מאת המפיק.

ו. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז כל סכום שיגיע ממנה למפיק ו/או מי מעובדיו, לרבות סכומים שייפסקו נגדה לטובת המפיק ו/או מי מעובדיו על פי החלטה שיפוטית כלשהי מכספים אשר היא חייבת למפיק ו/או מי מעובדיו, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או סעד אחר העומדים ו/או שיעמדו לאוניברסיטה בגין או עקב כך.

ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפיק מתחייב לשפות ולפצות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה הפסד או חבות שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד אם יקבע על ידי ערכאה משפטית כי האוניברסיטה הינה המעסיקה של עובדי המפיק ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם איזה תשלום שעליו לא הוסכם בהסכם זה.

ח. שום דבר האמור בהסכם זה לא יפורש כמסמך את המפיק להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

13. איסור העברה

א. המפיק אינו רשאי להמחות, להסב או להעביר הסכם זה, כולו או מקצתו, לאדם או גוף כלשהם, וביצוע השירות על ידי המפיק על פי הסכם זה יעשה אך ורק על ידי (ועל ידי עובדיו) ולא כל גוף ו/או אדם אחר, אלא אם כן אישרה האוניברסיטה מראש ובכתב כי השירות ו/או כל חלק ממנו יבוצעו על ידי גוף או אדם אחר מטעם המפיק. כמו כן, לא יהא המפיק רשאי לשעבד את זכותו מכוח הסכם זה, כולן או מקצתן בשעבוד מדרגה כלשהי.

ב. במידה ותאשר האוניברסיטה ביצוע על ידי אחר מטעם המפיק כאמור, מובהר כי כל חובותיו של המפיק לפי הסכם זה ימשיכו לחול על המפיק ויחולו בנוסף גם על אותו גוף או אדם מטעמו והמפיק מתחייב לוודא ולגרום לכך כי אותו גוף או אדם יהא מודע לכך ויבצע חיוביו לפי ההסכם.

ג. במקרה זה מובהר כי המפיק, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לאוניברסיטה ו/או למפיק ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע "השירות" או כל חלק ממנו.

ד. האוניברסיטה מאידך, תהיה רשאית להעביר, להסב או להמחות הסכם זה, כולו או מקצתו, מבלי שיהא בכך לפגוע בזכויותיו של המפיק.

14. הפרת ההסכם

א. הפר המפיק לדעת האוניברסיטה, התחייבויותיו על פי הסכם זה ונספחיו, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, תהא רשאית האוניברסיטה לעשות הפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן:

(1) לתת לאדם/גוף אחר לתקן את ההפרה ו/או לתקנה בעצמה ולחייב את המפיק בהוצאות התיקון.

(2) לממש הערבות הבנקאית כולה או חלקה, כאמור בסעיף 9 לעיל.

(3) לתבוע את המפיק בגין הנזק.

(4) לבטל את ההסכם ולהפסיק את ההתקשרות.

ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הפרתן של הוראות סעיפים 8-9, 10(ג)-10(ו), 12-14 ו-15 ע"י המפיק תהווה הפרה יסודית המצדיקה ביטול הסכם זה ע"י האוניברסיטה לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מסעדים אחרים העומדים לאוניברסיטה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי בקרות כ"א מהמקרים הבאים:

1ג. הוגשה נגד המפיק בקשה לפירוק ו/או כינוס לרבות בקשה למינוי מפרק זמני ו/או בקשה למינוי כונס נכסים זמני או בקשה להקפאת הליכים על פי סעיף 350 לחוק החברות, וההליך לא בוטל בתוך 60 ימים מיום פתיחת הליך.

2ג. אם יוטל עיקול על נכסי המפיק, באופן אשר עלול לפגוע ביכולתו לבצע את ההסכם והעיקול לא בוטל בתוך 60 ימים מיום הטלתו.

ד. אין באמור לעיל בסעיף זה ו/או בשימוש בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית האוניברסיטה לפי ההסכם ו/או הדין.

ה. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם ימשיך המפיק לבצע עד ליום שנקבע לסיום בהודעה, אלא אם האוניברסיטה החליטה אחרת.

15. סיום תקופת ההתקשרות

א. עד לא יאוחר מ-30 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או סיומה מכל סיבה שהיא, יעביר המפיק לאוניברסיטה ויעמיד לרשותה כל רכוש, חומרים וזכויות שבפיקוחו או ברשותו של המפיק והשייכים לאוניברסיטה, וכל מידע אחר הנוגע לאוניברסיטה, כולל חומר שלא נעשה בו שימוש. מובהר בזאת כי כל דברי פרסום ו/או היצירות הנמצאים אצל צדדים שלישיים אחרים, אשר ייווצרו במסגרת הסכם זה שייכים לאוניברסיטה, וכך יורה המפיק לצדדים שלישיים טרם העברה אליהם.

ב. עם סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה המפיק זכאי לכל תשלום בגין הפסקת ההסכם או בגין העסקת צדדים שלישיים על ידו בקשר עם השירות.

16. סמכות שיפוט

מוסכם בין הצדדים כי לבתי המשפט בתחום העיר חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

17. סטיה / ויתור

- א. הסכמת אחד הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- ב. לא השתמש או השתהה מלהשתמש, צד כלשהו בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

18. נפקות הסכם זה, זכות קיזוז וחילוט

- א. הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.
- ב. סכומים שהצדדים חבים אחד לרעהו מכוח הסכם זה, יהיו (ללא הגבלה בסכום) ברי קיזוז ו/או ברי חילוט לפי העניין, ללא צורך בפסק דין או הליך משפטי אחר.

19. הודעות

- א. כל הודעה או התראה בקשר להסכם זה אשר ישלחו על ידי צד אחד להסכם זה למשנהו ישלחו באמצעות דואר אלקטרוני ו/או דואר רשום ו/או באמצעות פקסימיליה על פי פרטי הצדדים כמפורט בכותרת להסכם זה, כשדבר הדואר לאוניברסיטה אמור להגיע לידי הדובר לשכת ראש האגף לקשרי חוץ ופיתוח משאבים.
- ב. כל הודעה ו/או התראה כאמור יראוה כמתקבלת אצל הנמען בתום 72 שעות מהמועד שבו הושמה למשלוח במשרדי הדואר ו/או ביום משלוח ההודעה בפקסימיליה ו/או בדואר האלקטרוני ובלבד שבידי הצד השולח נמצא אישור על תקינות משלוח ההודעה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפיק

אוניברסיטת חיפה

רשימת נספחי ההסכם

1. נספח 1 להסכם – מפרט השירותים.
2. נספח 2 להסכם – טופס ההצעה הכספית (יצורף טופס ההצעה הכספית המלא של המציע הזוכה)
3. נספח 3 להסכם – התחייבות לשמירת סודיות.
4. נספח 4 להסכם – אישור עריכת ביטוח.
5. נספח 5 להסכם – ערבות ביצוע.
6. נספח 6 להסכם- לוחות זמנים.

רשימת נספחי ההסכם

מפרט השירותים

מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומן האמור במסמכי המכרז וההסכם, במסגרת השירות לפי מכרז זה יידרש המפיק לבצע את השירותים כדלקמן ללא כל תמורה נוספת:

1. בניית קונספט לאירוע: סיוע לצוות האוניברסיטה בגיבוש הרעיונות המרכזיים לאירוע. מתן רעיונות עיצוביים ורעיונות לתכנים.
2. בניית מפרט מדויק לאירוע היום הפתוח, תימחורו והעברה לאישור האוניברסיטה. התימחור יבוצע בהתאם למחירים שהוצעו על ידי המפיק במסגרת הצעתו למכרז. ככל שיהיו פריטים חדשים – מחירים ייקבעו במו"מ בין הצדדים.
3. בניית תכנית עבודה מפורטת הכוללת לוח זמנים לכל שלב בהקמת האירוע (בהתאם ללוחות הזמנים הנקובים בנספח 6 להסכם). יש להדגיש כי המפיק נדרש להציג לאוניברסיטה את תכנית העבודה לצורך אישורה. לאחר שתאושר תכנית העבודה על ידי האוניברסיטה המפיק לא יהיה רשאי לבצע בה שינויים ללא אישור מחדש של האוניברסיטה.
4. המפיק יהיה אחראי על פעילות האירוע בכללותה, לרבות על עבודתם של קבלני משנה וספקים. המפיק יפקח על התקדמות עבודתם, איכות העבודה וביצועה ויהיה אחראי לפעולתם.
5. הספק יהיה אחראי על ביצוע האירוע, החל מההקמות המתבצעות לפניו, ועד לפירוק מלא לאחר סיום האירוע, והשבת השטח לקדמותו.
6. המפיק יידרש לגייס ולהעסיק כ-40 דיילים לצורך סיוע לצוות האוניברסיטה ביום האירוע – אחראי המפיק אחראי על גיוס הדיילים, הדרכתם, ואף על הפיקוח עליהם במהלך האירוע עצמו.
7. מנהל האירוע ומתאם ההפקה יהיו נוכחים בזמן ההקמות ובמהלך האירוע כולו.

המפיק ידאג להציב כוח אדם כמפורט להלן -

1. מנהל האירוע-האחראי המקצועי על האירוע, ינכח בהקמות ובאירוע עצמו. יעמוד בקשר שוטף מול האוניברסיטה.
 2. מתאם הפקה – יעמוד בקשר שוטף מול האוניברסיטה, יהיה האחראי על הביצוע בפועל שלבי העבודה.
 3. מעצב/ת גרפי – יהיה אחראי על עיצוב החומרים השונים לאירוע לרבות: שילוט הכוונה, שילוט דוכנים מפת האירוע, שילוט פנימי וכל חומר נוסף שיידרש לטובת האירוע.
 4. מהנדס קונסטרוקציה – יהיה אחראי על מתן אישור קונסטרוקטיבי לטראסים.
 5. 40 דיילים/סטודנטים – אשר יגויסו, יוכשרו ויועסקו ע"י הספק במהלך האירוע.
 6. טכנאי תאורה וטכנאי סאונד – יהיו אחראים על הצבת ותפעול ציוד התאורה וההגברה ומתן מענה ביום האירוע.
- **הכמויות המפורטות לעיל עשויות להשתנות בהתאם לצרכי האוניברסיטה.

בנוסף במסגרת העבודה השוטפת עם המפיק:

- א. תתקיימנה ישיבות על-פי הצורך. הישיבות תתקיימנה במשרדי האוניברסיטה ובהתאם לצרכיה. המפיק וצוותו יגיעו לפגישות אלו בתיאום מראש וללא תשלום תמורה נוספת.
- ב. נציגת האוניברסיטה האחראית ליישום תהליכי העבודה השוטפים במסגרת ההסכם היא מנהלת מערך הגיוס והשיווק באוניברסיטת חיפה. בהתאם יעבוד המפיק ישירות מול המערך לגיוס ושיווק וייפגש על פי הצורך בהתאם להנחיות המערך לגיוס ושיווק, עם גורמים נוספים באוניברסיטה.
- ג. מובהר כי בתחומי השירות השונים יעבדו מול המפיק גורמים שונים מהאוניברסיטה הכל כפי שיוחלט על ידה לפי שיקול דעתה והודעה מתאימה על כך תועבר למפיק.

טופס הצעת המחיר
(יצורף הטופס של המציע הזוכה)

חתימת המציע

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ביום לחודש שנת 2018

(להלן – "המפיק")

מתחייב כלפי אוניברסיטת חיפה

(להלן – "האוניברסיטה") כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לכל אדם או גוף כלשהו, זולת אנשים הנוטלים חלק או קשורים בביצוע השירות במסגרת הסכם מיום ____ להפקת ימים פתוחים עבור אוניברסיטת חיפה (להלן – "המורשים") את המידע הסודי, כהגדרתו להלן.
2. לא להעסיק בהכנת ההצעה עובד ו/או קבלן משנה ו/או אדם בעל תפקיד ו/או קבלן מישנה שהוא מבלי שיידעו על תוכן התחייבות זאת, ואישרו תוכנה בחתימתם.
3. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע סודי שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא תוך רישום של מקבלי המידע הסודי מבין המורשים.
4. לשמור בהקפדה את המידע הסודי בכל אמצעי הזהירות המקובלים לגבי שמירת מידע מסוגו ומטיבו של המידע הסודי הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי צד בלתי מורשה.
5. עם דרישתכם, להחזיר כל המידע הסודי והעתקיו מכל מין וסוג. ממועד זה לא נהיה רשאים להשתמש במידע זה.
6. בכל מקרה של אובדן מידע סודי כלשהו להודיע לכם על כך מיידית ובכתב.
7. לא לפרסם בכל צורה שהיא את המידע הסודי.
8. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים, זולת ככל הנדרש לצורך הכנת ההצעה, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע סודי לצד שלישי.
9. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהמורשים.
10. להיות אחראי למילוי ההתחייבויות בכתב התחייבות זה על ידי המורשים, בכפוף להוראות הדין.
11. להיות אחראים לכל נזק שיגרם לאוניברסיטה, אם יגרם, עקב הפרת אחת או יותר מההתחייבויות על פי מסמך זה.
12. מלוא הוראות כתב התחייבות תחולנה זה עד מלות שלוש שנים לסיום "השירות" (לרבות תקופת ההארכה, במידה ותהיה).
13. "מידע סודי" במסמך זה משמעותו: כל מידע, בין בכתב ובין בעל פה ובין בכל צורת אגירה אחרת, הנוגע לנתונים העסקיים, המקצועיים, הארגוניים והפרסונאליים של האוניברסיטה, לרבות סטודנטים, סגל אקדמי ומינהלי וכן כל מידע אחר שהאוניברסיטה תסמן כסודי לפני העברתו, אשר יגיע אלינו במסגרת ביצוע השירות. המונח "מידע סודי" לא יכלול: מידע שהוא נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידינו וברשותנו לפני מסירתו על ידכם ו/או מידע שאנו חייבים לגלותו על פי דין לרשות כלשהי כל אימת שנמסר לאותה רשות ו/או מידע שהגיע לידיעתנו ממקורות אחרים בדרך של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית אחרת שהיא ו/או טכניקות, רעיונות וידע הקשורים לעיבוד נתונים באופן כללי ושאינם יחודיים לאוניברסיטה.

ולראיה באנו על החתום

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עריכת ביטוח

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
מדרד אבא חושי, הר הכרמל
חיפה 31905
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.נ.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "המפיק")

אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם מיום _____ בין האוניברסיטה לבין המפיק, למתן שירותי ארגון והפקת אירועי ימים פתוחים באוניברסיטה לרבות ביצוע עבודות הקשורות בהקמה ו/או פירוק הציוד המשמש את האירועים (להלן: "השירותים" ו/או "האירועים" בהתאמה לפי העניין)

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות המפיק לרבות במפורש בגין השירותים לאוניברסיטה, ולרבות בעת ביצוע עבודות הקשורות בהקמה ו/או פירוק הציוד המשמש את האירועים:--

1. **ביטוח אחריות מקצועית** לכיסוי אחריותו של המפיק על פי דין בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ולרבות באי ו/או מוזמני ו/או משתתפי האירועים), כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם ביצוע השירותים, בגבולות אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, אובדן שימוש ו/או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, אובדן מסמכים, חריגה מסמכות בתום לב, הפרת סודיות ואי יושר של עובדים.

תאריך רטרואקטיבי: _____.

תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול במידה ולא נרכשה על ידי המפיק פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.

הביטוח הורחב לשפות את האוניברסיטה לעניין אחריותה למעשי ו/או מחדלי המפיק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. ואולם, מובהר כי הפוליסה אינה מכסה את אחריותה המקצועית של האוניברסיטה כלפי המפיק.

2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** לכיסוי אחריות המפיק על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ולרבות באי ו/או מוזמני ו/או משתתפי האירועים), בגבולות אחריות בסך של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר חבות הנובעת משימוש בכלי רכב שלא חלה בגינו חובת ביטוח על פי החוק, מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות ושבתות, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח אינו כולל כל חריג בדבר אחריות מקצועית.

הביטוח הורחב לשפות את האוניברסיטה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי המפיק בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

מובהר כי אובדן ו/או נזק לגוף ו/או רכוש שייגרמו עקב מזון ומשקאות שהוגשו במסגרת האירועים, לא יבוא בגדר החריג בדבר אחריות המוצר.

3. **ביטוח אחריות מעבידים** לכיסוי חבות המפיק על פי פקודת הנזיקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי כל עובדיו, בגבולות אחריות בסך של 6,000,000 ₪ לתובע ו- 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר העסקת נוער, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה והמפיק ייחשב למעבידם. הביטוח כאמור הורחב לשפות את האוניברסיטה

היה וייחשב למעביד של מי מעובדי המפיק או אם ייקבע כי הוא נושא באחריות שילוחית לעניין חבות המפיק כלפי מי מעובדיו.

4. **ביטוח "אש מורחב"** – על בסיס ערך כינון לכל הרכוש המובא על ידי המפיק ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש את המפיק ו/או מי מטעמו בביצוע השירותים, כנגד אובדן או נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, נזקי סערה וסופה, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, נזקי בום על קולי, נזקי התנגשות, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה. הביטוח כולל תנאי מפורש לפיו מוותר המבטח על כל זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות המשתתפים באירועים, ולמעט כלפי אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

כללי לכל הפוליסות

- (1) הננו מאשרים כי הביטוחים הנ"ל חלים גם בעת ביצוע עבודות הקמה, התקנה ו/או תפעול ו/או שימוש ו/או פירוק ציוד ו/או המתקנים ו/או אביזרי התפאורה המשמשים לצורך האירועים והמבוצעות על ידי המפיק במסגרת השירותים ו/או מי מטעם המפיק.
- (2) הביטוחים אינם כוללים כל הגבלה בדבר כמות המשתתפים באירועים.
- (3) לעניין השירותים נשוא אישור זה - כל הביטוחים הנ"ל הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- (4) הפרת תנאי הפוליסות על ידי המפיק בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה על פיהן.
- (5) הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה לאוניברסיטה 45 יום מראש ובכתב (בדואר רשום).
- (6) הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח וההשתתפויות העצמיות חלה על המפיק בלבד, ובשם מקרה לא על האוניברסיטה.

אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולחריגיהן, עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)

חידוש חתימה

לוחות זמנים

לוח זמנים עבור תכנון ותימחור כל אחד מהימים הפתוחים

פגישת תכנון האירוע- תתקיים באוניברסיטה כ-60 יום לפני המועד המשווער לקיום האירוע (לא יחול על האירוע הראשון שיתקיים בפברואר 2018). במסגרת הפגישה יוצג קונספט האירוע. הגשת הצעת מחיר – תוך לא יאוחר מ-5 ימים ממועד קיום הפגישה. הגשת תכנית העמדה לאירוע – תוך לא יאוחר מ-14 ימים ממועד קיום הפגישה. הצגת לוח הקמות מדויק לאירוע – לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד האירוע

לוח זמנים עבור ההקמות ופירוקים בשטח לקראת האירוע :

ריהוט – יוצב יום לפני האירוע ויפונה לאחריו
טראסים – יוצבו יומיים לפני האירוע ויפורקו לאחריו
שילוט – יוצב יום לפני האירוע ויפונה לאחריו
תאורה והגברה – יוצבו יום לפני האירוע ויפורקו לאחריו
מצננים ומאווררים – יוצבו יום לפני האירוע ויפורקו לאחריו
בלונים – יוצבו בבוקר יום האירוע

מובהר כי על המפיק לתאם את שעות ההקמה המדויקות עבור האירוע מול האוניברסיטה, בהתאם לצרכי ואילוצי האוניברסיטה. יתכנו הקמות גם בשעות הערב המאוחרות.