

מכרז מס' 462/17

**מכרז יחסי ציבור וייעוץ
אסטרטגי-תקשורת
לאוניברסיטת חיפה**

מאי 2017

**בנושא: אספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי
לאוניברסיטת חיפה**

אוניברסיטת חיפה מזמינה בזאת להגיש הצעות להתקשרות בהסכם לאספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לקבל החל מיום א', 21.5.17 בבניין הראשי חדר 202, אגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, אצל שוקי רפפורט, טל': 04-8249113, בימים א'-ה' בין השעות: 09:00-15:00.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), אך הגשת הצעה למכרז תתבצע על גבי חוברת המכרז המקורית.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: עד לא יאוחר מיום ה', 6.7.17, בשעה 12:00 לתיבת המכרזים בחדר 202 אגף משק ומבנים בניין ראשי

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת תאריכים:

יום ושעה	תאריך	נושא
א' 09:00-15:00	19.5.17	פרסום המודעה למכרז
א' 09:00-15:00	21.5.17	מסירת חוברת המכרז
ב' 16:00	12.6.17	מועד אחרון להגשת הבהרות בכתב
ה' 12:00	6.7.17	מועד אחרון להגשת הצעות

מסמך א'

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מס' 462/17

1. **הגדרות**
- בכתב הוראות זה:
- האוניברסיטה** אוניברסיטת חיפה משדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה, לרבות כל יחידות החוץ, חברות הבת והיחידות העצמאיות של האוניברסיטה;
- ההסכם** הסכם לביצוע השירות בנוסח ובתנאים כמפורט במסמך ד' למכרז;
- הזוכה** מי שהגיש הצעתו למכרז, הצעתו נתקבלה כדין על ידי האוניברסיטה ונבחר לבצע "השירות", כולו או מקצתו;
- המכרז** מכרז מס' 462/17 למתן שירותי יח"ץ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה;
- השירות** שירותי יחסי ציבור וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה בהתאם לצרכיה באמצעות משרד הדוברות ולשכת הנשיא לרבות דברור כנסים ואירועים, ייעוץ תקשורתי בכלי המדיה השונים, ניהול משברים וכיו"ב, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז על נספחיו ובנוסח ההסכם.
2. **מהות המכרז**
- מוזמנות בזה הצעות למתן השירות, כהגדרתו לעיל.
3. **מסמכי מהמכרז**
- המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז:
- א. מסמך א'- כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז.
- ב. מסמך ב'- נוסח הצעה למכרז.
- נספח 1 למסמך ב' – פירוט ניסיון המציע.
- נספח 2 למסמך ב'- התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
- נספח 3 למסמך ב'- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- ג. מסמך ג'- נוסח ערבות ביצוע.
- ד. מסמך ד'- נוסח ההסכם
- נספחים למסמך ד' (להסכם):
1. נספח 1 להסכם – מפרט השירות.
2. נספח 2 להסכם – התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
3. נספח 3 להסכם- אישור עריכת ביטוח.
- ה. מסמך ה'- הבריף (יועבר רק למציעים שיעברו את שלב א' של המכרז כמפורט להלן).

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע בהגשת הצעתו מצהיר כי הוא בחן את הכדאיות הכלכלית של הגשת ההצעה למכרז וכי אין לו ולא תהיינה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

א. הזוכה במכרז יידרש להעניק שירותי יחסי ציבור וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לנשיא והנהלת האוניברסיטה, ובכלל זאת יכללו השירותים את המשימות המפורטות להלן-

- דברור כנסים ואירועים.
- ייעוץ תקשורתי בכלי המדיה השונים, לרבות טיפול במדיה חברתית.
- יצירת תכנית אסטרטגית-תקשורתית לשיפור תדמיתה הכולל של האוניברסיטה ובפרויקטים ונושאים ספציפיים שיוגדרו ע"י האוניברסיטה.
- הענקת שירותי תדמית, מיצוב, קשרי מדיה שוטפים (עיתונות, טלוויזיה, רדיו, אינטרנט וכיו"ב).
- ניהול משברים תקשורתיים הקשורים לאוניברסיטה ויחידותיה.
- קידום נושאי המפתח וערכי הליבה של האוניברסיטה כפי שיוגדרו מעת לעת ע"י הנשיא האוניברסיטה או מי מטעמו.
- סיוע בהכנה לראיונות (לרבות בניית תסריטי שיחה).
- תדרוך כתבים.
- עבודה שוטפת עם הגורמים הממונים באוניברסיטה על תקשורת, הסברה דוברות וקשרי ממשל.
- פרויקטים ומשימות נוספים בתחום היח"צ/ייעוץ אסטרטגי-תקשורתי שיתבקשו על ידי האוניברסיטה.

הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז בנוסח ההסכם ובמפרט השירות הנספח לו.

ב. הזוכה במכרז יידרש להעמיד לטובת האוניברסיטה את "צוות היועצים" אשר יוצע על ידו במסגרת ההצעה וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות. צוות היועצים כאמור יהיה זמין בכל עת לפניות נציגי האוניברסיטה על בסיס שוטף וקבוע וייקח חלק בפגישות באוניברסיטה, הכל כמפורט במסמכי ההסכם מסמך ד'.

ג. בעל המשרד של המציע הזוכה יידרש להיות מעורב באופן אישי בטיפול בנושאים התקשורתיים בהתאם לדרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו.

ד. מובהר כי אין במכרז זה כדי למנוע מהאוניברסיטה ויחידותיה השונות להידרש לביצוע השירות ו/או כל חלק ממנו מכל גורם שלישי כלשהו וכי אין במכרז זה כדי להקנות לזוכה במכרז, במפורש או במשתמע, בלעדיות מכל סוג שהוא.

5. תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר כל התנאים הבאים:

- א. למציע לפחות חמש שנות ניסיון במתן שירותי יחסי ציבור.
- ב. במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון למכרז המציע סיפק שירותי יחסי ציבור לפחות לשישה לקוחות ומתוכם לפחות שלושה לקוחות שהנם גופים ציבוריים וזאת בהיקף התקשרות ממוצע של לפחות 100,000 ₪ לשנה (כולל מע"מ) לכל אחד משלושת הגופים הציבוריים כאמור. לצורך סעיף זה "גופים ציבוריים" כהגדרתם בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

ג. למציע יועץ תקשורת בכיר בעל ותק של לפחות שמונה שנים בתחום יחסי הציבור/ עיתונאות וכן יועץ תקשורת נוסף בעל ותק של לפחות שנתיים בתחום יחסי הציבור/ עיתונאות. היועץ הבכיר והיועץ הנוסף יכוננו להלן "צוות היועצים" והם שירכזו את תיק האוניברסיטה אצל המציע במידה ויזכה במכרז.

ד. למציע ניסיון מוכח בנייהול משברים תקשורתיים במהלך החמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ה. במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז המציע אינו מעורב ו/או קשור במתן שירותי יח"צ במישרין או בעקיפין, למוסדות להשכלה גבוהה הבאים: הטכניון, מכון ויצמן, אוניברסיטת בר אילן, אוניברסיטת בן גוריון, האוניברסיטה העברית, אוניברסיטת תל אביב, אוניברסיטת אריאל והמרכז הבינתחומי.

ו. במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז המציע אינו מעורב ו/או קשור במתן שירותי יח"צ במישרין או בעקיפין עם מוסדות אחרים להשכלה גבוהה בישראל שאינם נמנים על המוסדות המנויים בס"ק ה' לעיל, אשר לדעת האוניברסיטה המעורבות כאמור מציבה אותן בניגוד עניינים.

מציעים להם יש מעורבות כאמור בס"ק ו' זה והמעוניינים לבדוק מראש אם מעורבות זו, מהווה לדעת האוניברסיטה ניגוד עניינים, רשאים להעביר לאוניברסיטה במסגרת מועד שאלות ההבהרה כאמור בסעי' 14 להלן, את טופס ההתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורף כמסמך ב' כשהוא ממולא וחתום, ובמידה ויימצא כי לדעת האוניברסיטה קיים ניגוד עניינים כאמור, לא יעמוד המציע בתנאי מקדמי זה.

המציע, לענין ס"ק ה' ו-ו': לרבות כל תאגיד ו/או גוף אחר אשר המציע ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו הינם בעלי שליטה בתאגיד ו/או גוף כאמור וכן יועץ ו/או קבלן של המציע.

ז. למציע כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 על תקנותיו.

ח. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לענין נושא ההתקשרות וכן יש בידו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין.

הדרישות דלעיל הינן דרישות סף, ולא תובא לדיון הצעת מציע שאינה עומדת בכל הדרישות דלעיל במלואן.

6. סודיות

על המציע, כמו גם על הזוכה תחול חובת סודיות בכל הנוגע למתן "השירות" ולמידע שיגיע לידיעתו עקב או במהלך הליך המכרז ו/או מתן השירות. המציע יידרש לחתום על מסמך התחייבות שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים בנוסח הרצ"ב, המסומן נספח 2 למסמך ב' והמהווה חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז, ואשר יצורף כנספח 2 להסכם, מסמך ד' שייחתם עם הזוכה ויהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם.

ההצעה למכרז תוגש **בעותק אחד** כדלקמן:

- א. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לנוסח ועל פי טופס ההצעה למכרז (מסמך ב') הכלול בין מסמכי המכרז ויצורפו אליו כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, לרבות מסמכי ההבהרות, כאשר הם ממולאים וחתומים על ידי המציע. הצעה למכרז, על כל נספחיה וצרופותיה, תושם במעטפה המיוחדת לכך, עליה יירשם מס' המכרז ונושא המכרז.
- מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרופותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתומה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.
- ב. על המציע למלא בקפדנות בהדפסה או בכתב יד ברור את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם, בהתאם לכתב הוראות זה.
- ג. המציע יציין במסגרת הצעתו את הריטיינר השנתי המוצע על ידו (כולל מע"מ). **מובהר כי הריטיינר השנתי המוצע לא יעלה על 205,000 ש"ח כולל מע"מ.** הריטיינר השנתי ישולם בהתאם למפורט בסעיף התמורה בהסכם מסמך ד'.
- ד. על ההצעה לכלול, בין השאר: פרטים לגבי המציע, ניסיונו, המלצות, היתרים הנדרשים על פי דין ואישורים לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף.
- מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המציעים נדרשים לפרט בהצעתם פרטים כלליים אודות המשרד ובכלל זה- מיקומו, תקופת פעילותו, רשימת לקוחות המשרד, ניסיון קודם עם מוסדות להשכלה גבוהה וכד'.
- ה. המציעים יתבקשו להציג במסגרת הצעתם את הצוות המייעץ כנדרש בתנאי הסף סעיף 5(ג) לעיל, אשר הוא שיציג את המצגת בפני האוניברסיטה במידה ותעלה לשלב ב' והוא שירכז במשרדם את ענייני ההתקשרות עם האוניברסיטה במידה ותזכה הצעתם. לגבי שני חברי הצוות האמור יש לפרט את פרטיהם האישיים, ניסיונם בתחום ולקוחות עמם עבדו. יש לצרף להצעה אישורים ותעודות מתאימות.
- ו. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת – תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- ז. בנוסף לכל הנדרש בסעיף זה על המציע לצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:
- (1) מציע שהוא תאגיד - העתקים נאמנים למקור של מסמכי ההתאגדות ותעודת הרישום של התאגיד; תדפיס עדכני מרשם החברות.
 - (2) אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
 - (3) אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות, על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן.

- (4) לצורך הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיף 5(א) יצהיר המציע בהצעתו על שנות הניסיון שלו בתחום וכן יצרף העתק נאמן למקור של תעודת התאגדות.
- (5) לצורך הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיף 5(ב) יפרט המציע במסגרת התצהיר נספח 1 למסמך ב' שישה לקוחות להם סיפק במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון למכרז שירותי יחסי ציבור ומתוכם לפחות שלושה גופים ציבוריים. לגבי כל אחד מן הלקוחות כאמור יפרט המציע את תקופת ההתקשרות, פירוט השירותים שניתנו, היקף ההתקשרות הכספי (כולל מע"מ) (רק לגבי שלושת הגופים הציבוריים), וכן פרטי אישר קשר ממליץ. התצהיר יאושר על ידי רו"ח.
- (6) לצורך הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיף 5(ג) יפרט המציע במסגרת הצעתו את פרטי צוות היועצים מטעמו לרבות שנות הוותק שלהם בתחום וניסיונם עם לקוחות קודמים. ניתן לצרף גם קו"ח והמלצות.
- (7) לצורך הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיף 5(ד) יפרט המציע בהצעתו את המשברים התקשורתיים אשר ליווה בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- (8) לצורך הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיפים 5(ה) ו-5(ו) יצרף המציע להצעתו את ההתחייבות להיעדר ניגוד עניינים נספח 2 למסמך ב' כאשר היא חתומה ומאומתת ע"י עו"ד.
- (9) לצורך הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיף 5(ז) יצרף המציע להצעתו את התצהיר נספח 3 למסמך ב' חתום ומאומת ע"י עו"ד.
- (10) תיק עבודות המציע ובו פירוט בין היתר גם של קמפיינים הקשורים ללקוחות שהנם גופים ציבוריים.
- (11) המלצות עדכניות, חתומות בידי הממליץ, והכוללות את תאריך ההמלצה. האוניברסיטה תהא רשאית לבדוק ההמלצות, כאמור, ולדרוש, במידת הצורך, פרטים נוספים ועל מגיש ההצעה יהא לספקם מיד לכשיידרש לכך. האוניברסיטה שומרת על זכותה לערוך בירורים לגבי מוניטין המציע, ניסיונו, ושביעות רצון לקוחותיו.

- א. תחילה תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז.
 ב. ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף שהוגדרו במכרז תיבחנה בהתאם לשלבים כמפורט להלן:

1. שלב א'- 55 נקודות- בחינה איכותית ובחינה מסחרית של ההצעות שתוגשנה:

הבחינה האיכותית (לבחינה האיכותית יינתנו 30 נקודות מתוך 55 הנקודות של שלב א')- במסגרת הבחינה האיכותית יילקחו בחשבון, המרכיבים הבאים ובמשקלות הבאים:

משקל		קריטריון
ניסיון עם מכללה אחת- 0% ניסיון עם 2 מכללות ומעלה-3% ניסיון עם אוניברסיטה אחת-5% ניסיון עם 2 אוניב' ומעלה 10% (הניקוד לקריטריון זה יהיה מצטבר ובכל מקרה לא יעלה על 10%)	10%	ניסיון קודם של המציע עם מוסדות להשכלה גבוהה
10 שנות ניסיון מצטברות- 0% מעל 10 שנות ניסיון ומתחת ל20 שנות ניסיון מצטברות -3% מעל 20 שנות ניסיון - 4% *לצורך קריטריון זה חלק משנה ייחשב לשנה.	4%	כמות שנות ניסיון מצטברות של הצוות המוצע ביחד
	35%	התרשמות האוניברסיטה מתיק העבודות של המציע
	6%	התרשמות האוניברסיטה מניסיון של צוות המציע בתחום היח"צ
	20%	התרשמות האוניברסיטה מרשימת לקוחות המשרד המציע
	25%	התרשמות האוניברסיטה מהדוגמאות לניהול משברים שבוצעו על ידי המשרד בעבר כפי שיפורטו על ידו במסגרת הצעתו

גובה הריטיינר השנתי המוצע (לגובה הריטיינר השנתי המוצע יינתנו 25 נקודות מתוך 55 הנקודות של שלב א')- המציע שיציע את הריטיינר השנתי הנמוך ביותר יזכה למירב הנקודות ואחריו המציעים האחרים באופן יחסי.

ב2. שלב ב' - 45 נקודות - הצגת אסטרטגיה תקשורתית ותוכנית עבודה בפני האוניברסיטה

עם סיום שלב א', האוניברסיטה תפנה בכתב אל כל המציעים אשר הוחלט לגביהם כי הצעותיהם עברו לשלב ב', ותודיע על לוח הזמנים הצפוי לביצועו.

ההצעות שתקבלנה בשלב א' מעל 45 נקודות מתוך סה"כ הניקוד לשלב זה (כלומר 45 מתוך 55) תוזמנה ע"י האוניברסיטה להשתתף בשלב ב'. ככל שתהיינה פחות מ-35 הצעות שתקבלנה ניקוד של מעל 45 נקודות בשלב א' האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי להזמין לשלב ב' גם מציעים נוספים שהצעותיהם קיבלו בשלב א' פחות מ-45%.

במסגרת שלב ב' ידרש כ"א מהמציעים שהוזמנו להציג מצגת בפני צוות בדיקה שימונה על ידי וועדת המכרזים של האוניברסיטה לצורך ניקוד שלב ב'. המצגת תכלול את תפיסתם האסטרטגית-תקשורתית של המציעים לגבי שיפור תדמיתה של האוניברסיטה, וכן תוכנית עבודה ספציפית על פי בריף שיימסר ויצורף למסמכי המכרז כמסמך ה', ואת היעדים והמדדים לביצוע עבודתם (להלן: "המצגת"). כמו כן, הם יתבקשו לענות על כל שאלה שתועלה על ידי נציגי האוניברסיטה.

יובהר כי חברי צוות היועצים שיצוינו במסגרת ההצעה הם שיציגו את המצגת בפני נציגי האוניברסיטה ובמידה שהצעתם תזכה הם שיעמדו לרשות האוניברסיטה במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (אם תהא כזו).

לאחר הצגת המצגת תדורגנה ההצעות על ידי צוות הבדיקה כאמור וזאת בהתאם לקריטריונים ולמשקלות הבאים:

- התרשמות אישית מצוות המשרד המציע (20%);
- התרשמות מהאסטרטגיה התקשורתית הכללית המוצעת לאוניברסיטה (30%);
- התרשמות מתוכנית העבודה הספציפית (30%);
- התרשמות מהיעדים והמדדים (20%);

מצגת שתשיג את סכום ציוני האיכות הגבוה ביותר תקבל את הניקוד המירבי בשלב ב' והמצגות האחרות ינוקדו באפן יחסי ממנה (להלן: "ציון שלב ב").

ב3. שלב ג' - בחירת ההצעה הזוכה ומתן עדיפות:

בתום כל שלבי המכרז, ההצעה הכשירה שתהיה בעלת הניקוד המשוקלל המצטבר הגבוה בשילוב ציון שלב א' וציון שלב ב' תהיה ההצעה הזוכה.

9. תקופת ההתקשרות

א. ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה תהא למשך 24 חודשים, שתחילתם במועד החתימה על ההסכם על ידי האוניברסיטה (להלן: "תקופת ההסכם").

ב. על אף האמור בס"ק א' לעיל, תהא לאוניברסיטה הזכות, להביא לסיום ההסכם בכל עת שתראה בשל אי שביעות רצון מאופן מתן השירות או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש ובכתב, מבלי שהסיום האמור יהווה הפרה ומבלי שהדבר יזכה את הזוכה בפיצוי ו/או תשלום באשר הם.

ג. לאוניברסיטה נתונה האופציה להאריך את תקופת ההסכם, באותם תנאים, בכפוף למילוי מלוא התחייבויות הזוכה על פי ההסכם במשך תקופת ההתקשרות והארכת תוקף הערבות **מסמך ג'** בתנאי מסמך ד', לשלוש תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, בהודעה בכתב שתומצא לזוכה לא יאוחר מ- 30 לפני סיום תקופת ההסכם.

ד. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי הזוכה הכל כמפורט בהסכם (**מסמך ד'**).

10. ערבות בנקאית

א. בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המופיע במסמכי המכרז **כמסמך ג'** בסך של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים), אשר תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם (מסמך ד'). ולהבטחת אחריות טיב ביצוע השירות על ידי הזוכה (להלן: "**ערבות הביצוע**"). ערבות הביצוע, כמפורט בס"ק זה, תעמוד בתוקף עד חלוף 90 יום מתום תקופת ההתקשרות הנקובה בהסכם (מסמך ד') ותהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

11. התחייבות הזוכה במכרז

א. בתוך 10 ימים ממועד הודעת הזכייה במכרז לזוכה, או במועד אחר שיקבע ע"י האוניברסיטה, הזוכה מתחייב לחתום על כל הנספחים ועל כל מסמך שיידרש לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז וכן להמציא לאוניברסיטה את ערבות הביצוע.

ב. הזוכה מתחייב בזאת לחתום על ההסכם בנוסח המצורף **כמסמך ד'**, ובכפוף לזכות האוניברסיטה לעשות שינויים ו/או תוספות בנוסחו בהתאם לנדרש על פי הליכי המכרז.

12. זמן תוקפה של הצעה למכרז וביטולה

- א. תוקפה של הצעה למכרז יהא 150 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- ב. לא נסתיימו הליכי אישור המכרז תוך 150 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות הבנקאית שהפקיד בחזרה לרשותו.
- ג. בחלוף 120 ימים כאמור וכל עוד לא נבחר זוכה במכרז, רשאי המציע לשלוח הודעה בכתב למרכז ועדת מכרזים באוניברסיטה לפיה תבוטל ההצעה בתאריך קבלת הודעת הביטול.

13. מועד וכתובת להגשת הצעות למכרז

- א. את ההצעה למכרז יש להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים באגף משק ומבנים באוניברסיטת חיפה, חדר 202 בבניין הראשי, **עד ליום ה', 6.7.17, בשעה 12:00**
- ב. הצעה למכרז שתגיע לאחר מועד זה לא תובא לדיון. ההצעה למכרז על כל נספחיה וצרופותיה, תושם במעטפה סגורה עליה ירשם מספר המכרז ונושא המכרז.

לשאלות ובירורים בנוגע למסמכי המכרז ניתן לפנות עד ליום ב', 12.6.17 בשעה 16:00 לגבי הלה אלרואי. פניות תעשנה בכתב בלבד בדוא"ל: helroy@univ.haifa.ac.il.

כל התשובות לשאלות ירוכזו במסמכי הבהרות ויופצו לכל המשתתפים באמצעות דוא"ל ופורסמו באתר האינטרנט של האוניברסיטה.

רק תשובות בכתב תחייבנה לעניין הזמנה זו.

א. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות תהיינה בלתי סבירות, או שלא תעמודנה בדרישות הסף, או שלא תעמודנה בדרישות האיכות, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.

ב. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מן האומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

ג. מובהר כי האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כל שהוא בעקבות ביטול המכרז.

א. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

ב. האוניברסיטה תהא רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות ובכלל זה תהא רשאית לדרוש ממציע השלמת מידע ו/או מסמכים בהתאם לשיקול דעתה.

ג. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת שהיא. אין בעצם פרסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו.

ד. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות ותהא רשאית לשנות את היקף השירות נשוא מכרז זה. הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי עבור הקטנת היקף השירות כאמור ו/או הקטנת היקף התקציב לפרסום של האוניברסיטה.

ה. **האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות לנהל מו"מ עם מציע או מציעים אשר הצעתם מקנה לאוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, את מירב היתרונות.**

ו. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בסעיף 13 להסכם מסמך ד' ובנספח הביטוח המצורף אליו. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך בסעיף 14 לעיל. לאחר מועד הבהרות לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

ז. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה הזוכה במכרז למשתתפים תמורת עלות של 300 שקלים. מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלקים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה.

ח. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להסכם תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

בין אם בחרתם להשתתף במכרז ובין אם לאו, הנכם מתבקשים להחזיר לאוניברסיטה את כל מסמכי המכרז שהומצאו לכם בהיותם רכוש האוניברסיטה.

אנו מאשרים ומסכימים לאמור לעיל.

_____	_____	_____
חתימה	כתובת	שם מגיש ההצעה
	_____	_____
	חותמת	תאריך

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 462/17

בנושא: אספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה

הצעה למכרז מס' 462/17

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה

א.נ.,

הנדון: הצעה למכרז מס' 462/17 לאספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי עבור אוניברסיטת חיפה

1.

אנו הח"מ

שם
כתובת

מס' זיהוי/מס' רישום של חברה, שותפות או אגודה שיתופית
מס' עוסק מורשה

לאחר שקראנו, בחרנו ובדקנו בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למגישי הצעות למכרז (להלן: "כתב ההוראות"), את ההסכם נשוא המכרז (להלן: "ההסכם") ונוסח הערבויות הבנקאיות המבוקשות ולאחר שקיבלנו את כל ההסברים הדרושים אותם ביקשנו מכם, מציעים בזאת הצעתנו, לאספקת שירותי פרסום עבור אוניברסיטת חיפה, בתנאים וכמפורט במסמכי המכרז.

2.

אנו מצהירים כי:

א. כי היננו בעלי ידע, כח האדם, ניסיון, מיומנות, מומחיות, כישורים, חומרים, ציוד, והרשאה כדין לבצע את השירות ברמה מקצועית גבוהה במיומנות, בנאמנות, מהימנות ובמומחיות תוך שמירה על האינטרסים של האוניברסיטה.

ב. אנו מצהירים כי אנו עונים, בין השאר, על הדרישות המפורטות בכתב ההוראות וברשותנו כוח האדם המיומן, הציוד, והאביזרים השונים, המתאימים לדרישות ההסכם, מסמך ד', למסמכי המכרז, על נספחיו, מסוג, בכמות ובמספר הדרושים, על מנת לספק את השירות בצורה יעילה.

ג. אנו מצהירים כי הננו עומדים בכל דרישות הסף המנויות במסמך א'. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מצהירים כי-

(1) יש בידינו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 על תקנותיו. מצורף להצעתנו התצהיר נספח 3 להצעה זו.

(2) חברתנו רשומה בכל מירשם המתנהל על פי דין הצריך לענין נושא ההתקשרות וכן יש בידינו כל הרשיונות הנדרשים על פי דין.

- (3) לחברתנו לפחות חמש שנות ניסיון במתן שירותי יחסי ציבור. חברתנו פעילה בתחום יחסי הציבור החל משנת _____ ועד היום. מצורף להצעתנו העתק נאמן למקור של תעודת התאגדות.
- (4) חברתנו סיפקה שירותי יחסי ציבור במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון למכרז לפחות לשישה לקוחות ומתוכם לפחות שלושה לקוחות שהנם גופים ציבוריים, בהיקף התקשרות ממוצע של לפחות 100,000 ₪ לשנה לכל אחד משלושת הגופים הציבוריים כאמור. רצ"ב פירוט ניסיונו כאמור במסגרת התצהיר נספח 1 להצעה זו.
- (5) לחברתנו ניסיון מוכח בניהול משברים תקשורתיים במהלך החמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. להלן פירוט הניסיון כאמור:

שם הלקוח	המשבר	תקופת המשבר	פרטי איש קשר ממליץ

*ניתן לצרף פירוט במסמך נלווה.

- (6) ליועץ התקשורת הבכיר מטעמנו ותק של לפחות שמונה שנים בתחום יחסי הציבור/ עיתונאות וליועץ התקשורת הנוסף ותק של לפחות שנתיים בתחום יחסי הציבור / עיתונאות והם שירכזו את תיק האוניברסיטה אצלנו במידה ונזכה במכרז. להלן פרטי צוות היועצים מטעם משרדנו:

שם	שנות ותק בתחום יחסי הציבור/עיתונאות	ניסיון בתחום	לקוחות עמם עבדו
יועץ תקשורת בכיר			
יועץ תקשורת נוסף			

*ניתן לצרף קו"ח והמלצות או מסמכים אחרים.

- (7) לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיפים 5(ה)-5(ו) למסמך א' בדבר היעדר ניגוד עניינים או מצרפים להצעתנו זו התחייבות שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים, נספח 2 למסמך ב' חתומה ומאומתת כדיון. אנו מקבלים על עצמנו את חובת הסודיות והימנעות מניגוד עניינים ומתחייבים שלא להעביר כל מידע הקשור לאוניברסיטה שיגיע לידינו במסגרת הליך מכרז זה.
- (8) לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 5(ז) למסמך א' אנו מצרפים להצעתנו זו את התצהיר בנוסח נספח 3 למסמך ב' חתום ומאומת על ידינו.

3. הריטיינר השנתי המוצע על ידנו הנו _____ שקלים חדשים (כולל מע"מ). אנו מסכימים כי תשלום התמורה למשרדנו במידה ונזכה במכרז יהיה בהתאם לסעיף התמורה בהסכם מסמך ד'.
4. רצ"ב להצעתנו תיק עבודות ובו פירוט בין היתר גם של קמפיינים הקשורים ללקוחות שהנם גופים ציבוריים.
5. אנו מאשרים כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז לרבות נוסח ההסכם מסמך ד' על כל נספחיהם, ואנו מאשרים כי ביכולתנו לעמוד בדרישות ובתנאים, כמפורט בהסכם כאמור.

6. להלן פרטים כלליים אודות משרדנו :

- מיקום המשרד _____
- ניסיון קודם עם מוסדות להשכלה גבוהה : _____

שם המוסד	תקופת מתן השירותים	איש קשר

רשימת לקוחות המשרד _____

*ניתן לצרף פירוט במסמך נלווה.

7. אנו מתחייבים כי כל הגורמים המקצועיים הנדרשים למתן "השירות" זמינים ועומדים לרשותנו ואנו אחראים על איכות שרותיהם לשביעות רצון המלאה של אוניברסיטת חיפה.
8. כל תנאי המכרז על היבטיו והשלכותיו נהירים לנו ומקובלים עלינו, לרבות התמורה בגין "השירות" (דמי השירות) ואופן ותנאי תשלומה. להוציא את התמורה האמורה, לא תשולם לנו כל תמורה נוספת.
9. אם נעלה לשלב המיון השני (שלב ב'), אנו מתחייבים להציג בפני האוניברסיטה מצגת על פי הבריף שיימסר לנו, אשר תענה לצרכים ולאתגרים כפי שיוצגו לנו על ידי נציגים.
10. אנו מסכימים לכך ומתחייבים בזאת, כי במקרה ונזכה במכרז נעביר לכם ערבות בגובה של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקל) וערבותינו זו תשמש כבטוחה למילוי כל התחייבויותינו על פי ההסכם, מסמך ד'. ערבות זו תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, ותהיה בתוקף עד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם.
11. אנו מסכימים לניהול המכרז, בתנאים המפורטים בכתב ההוראות למגישי הצעות, ומתחייבים למלא אחר כל הוראות כתב זה החלות על המשתתפים במכרז ו/או על משתתף במכרז שנבחר לזוכה במכרז.
12. אנו מתחייבים לחתום על ההסכם בנוסח ובתנאים של נוסח ההסכם הכלול בין "מסמכי המכרז" ומצוין כמסמך ד', לא יאוחר מתום 10 ימים מהיום בו יודע לנו על ידכם כי זכינו במכרז, כפי שתמצאו לנכון ולהתחיל במתן השירות ביום בו תורה לנו האוניברסיטה.
13. אנו מאשרים ומסכימים שהצעתנו זו תישאר בתוקפה ופתוחה לקבלה על ידכם למשך 150 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז כנקוב בכתב ההוראות.
14. אנו מצרפים להצעתנו כחלק בלתי נפרד הימנה את כל המסמכים המנויים בסעיף 7(ז) לכתב ההוראות מסמך א'.

חתימת מגיש הצעה _____

חותמת _____

תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, מאשר/ת כי מר/גב' _____ ומר/גב' _____ הינם מורשי חתימה מטעם המציע ומוסמכים להתחייב בשמו וכי המסמך הנ"ל נחתם על ידם כדיון. חתימה: _____ תאריך: _____.

**פירוט בדבר ניסיון קודם של המציע
בהתאם לתנאי הסף הקבוע בסעיף 5(ב) למכרז**

להלן רשימה של שישה לקוחות אשר להם הענקנו שירותי יחסי ציבור במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון למכרז ואשר מתוכם לפחות שלושה לקוחות שהנם גופים ציבוריים כהגדרתם במכרז והיקף ההתקשרות הממוצע השנתי עמם היה לפחות 100,000 ₪ לכל אחד משלושת הלקוחות כאמור:

מס"ד	שם הלקוח	תיאור השירותים	מועד מתן השירותים		היקף התקשרות שנתי ממוצע	פרטי איש הקשר ומס' טלפון	
			תחילת התקשרות	סיום התקשרות		שם	טלפון
1					אין צורך למלא		
2					אין צורך למלא		
3					אין צורך למלא		
4							(גוף ציבורי)
5							(גוף ציבורי)
6							(גוף ציבורי)

* במידת הצורך ניתן לצלם הטופס ולהוסיף עמוד נוסף

חתימת וחותמת המציע:

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי חשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר היקף ההתקשרויות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין באמור בתצהיר זה ובנתון החשבונאי של היקף ההתקשרות השנתי הממוצע הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות במפורט בתצהיר כאמור ובמידע החשבונאי כאמור. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות במידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף.

שם וחותימה: _____

תאריך: _____

התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ביום לחודש שנת 2017

.....
(להלן – "היועץ")

מתחייב כלפי אוניברסיטת חיפה
(להלן – "האוניברסיטה") כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לכל אדם או גוף כלשהו, זולת אנשים הנוטלים חלק או קשורים בביצוע השירות במסגרת מכרז מס' 462/17 (להלן – "המורשים") את המידע הסודי, כהגדרתו להלן.
2. לא להעסיק בהכנת ההצעה עובד ו/או קבלן משנה ו/או אדם בעל תפקיד ו/או קבלן מישנה שהוא מבלי שיידעו על תוכן התחייבות זאת, ואישרו תוכנה בחתימתם.
3. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע סודי שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא תוך רישום של מקבלי המידע הסודי מבין המורשים.
4. לשמור בהקפדה את המידע הסודי בכל אמצעי הזהירות המקובלים לגבי שמירת מידע מסוגו ומטיבו של המידע הסודי הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי צד בלתי מורשה.
5. עם דרישתכם, להחזיר כל המידע הסודי והעתקיו מכל מין וסוג. ממועד זה לא נהיה רשאים להשתמש במידע זה.
6. בכל מקרה של אובדן מידע סודי כלשהו להודיע לכם על כך מיידי ובכתב.
7. לא לפרסם בכל צורה שהיא את המידע הסודי.
8. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים, זולת ככל הנדרש לצורך הכנת ההצעה, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע סודי לצד שלישי.
9. לא להעביר או לפרסם מידע סטטיסטי הנוגע לאוניברסיטה.
10. לא להעביר תגובות לתקשורת ללא אישור דובר האוניברסיטה.
11. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהמורשים.
12. להיות אחראי למילוי ההתחייבויות בכתב התחייבות זה על ידי המורשים, בכפוף להוראות הדין.
13. להיות אחראים לכל נזק שיגרם לאוניברסיטה, אם יגרם, עקב הפרת אחת או יותר מההתחייבויות על פי מסמך זה.
14. הננו מצהירים בזאת כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז אנו לא מעורבים ו/או קשורים במתן שירותי יח"צ, במישרין או בעקיפין, לאוניברסיטאות הבאות: הטכניון, מכון ויצמן, אוניברסיטת בר אילן, אוניברסיטת בן גוריון, האוניברסיטה העברית, אוניברסיטת תל אביב, אוניברסיטת אריאל והמרכז הבינתחומי. לרבות באמצעות כל תאגיד ו/או גוף אחר אשר משרדנו ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו הינם בעלי שליטה בתאגיד ו/או גוף כאמור וכן יועץ ו/או קבלן של משרדנו. אנו מודעים לכך כי תנאי זה הנו תנאי מקדמי להשתתפות במכרז וכי באם לא יתקיים, הצעתנו תיפסל על הסף.

15.

הרינו להצהיר כי במועד החאון להגשת הצעות למכרז איננו מעורבים ו/או קשורים / או מעורבים ו/או קשורים (הקף את האופציה הנכונה) במתן שירותי יח"צ במישרין או בעקיפין, עם מוסדות אחרים להשכלה גבוהה בישראל, שאינם נמנים על המוסדות המנויים בסעיף 14 לעיל לרבות באמצעות כל תאגיד ו/או גוף אחר אשר משרדנו ו/או מנהליו ו/או בעלי המניות בו הינם בעלי שליטה בתאגיד ו/או גוף כאמור וכן יועץ ו/או קבלן של משרדנו. במידה ומתקיימים קשרים כאלו להלן פירוט המוסדות ומהות הקשר עמם :

שם המוסד	טיב השירות	מועד סיום השירות
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____

אנו מודעים לכך כי במידה והקשרים שצוינו לעיל יחשבו לדעת האוניברסיטה כניגוד עניינים, יחשב הדבר לאי עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז ויוביל לפסילת הצעתנו.

16.

אנו מתחייבים בזאת כי במשך כל תקופת ההתקשרות כהגדרתה במכרז, נימנע מקיום כל פעילות ו/או קשר ובפרט שירותי יח"צ (במישרין או בעקיפין) כאמור לכל אוניברסיטאות המחקר והמרכז הבינתחומי, כאמור לעיל, ובנוגע למוסדות אחרים להשכלה גבוהה שנבקש לתת להם שירותי יח"צ, נודיע לאוניברסיטה מראש ונאפשר לה להשמיע את דעתה בעניין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מתחייבים כי בכל מקרה שבו יהיה לנו חשש לקיומו של ניגוד עניינים כאמור, נודיע על כך לאוניברסיטה בהזדמנות הראשונה בכתב, ועל פי דרישת האוניברסיטה בכל מקרה שנראה לה כי קיים חשש לניגוד עניינים, נימנע מקיום קשר כאמור.

17.

למעט התחייבויותינו בסעיפים 14-16 לעיל, היה והצעתנו תתקבל על ידי האוניברסיטה, ונבצע את "השירות", כהגדרתו במכרז כולו או חלקו, תחולנה מלוא הוראות כתב התחייבות זה עד מלות שלוש שנים לסיום "השירות" (לרבות תקופת ההארכה, במידה ותהיה), ובכל מקום במסמך זה בו כתוב "הכנת המצגות" או "ההצעה למכרז" יתווסף: "וביצוע השירות", כהגדרתו בהסכם שיחתם בין הצדדים".

18.

"מידע סודי" במסמך זה משמעותו: כל מידע, בין בכתב ובין בעל פה ובין בכל צורת אגירה אחרת, הנוגע לנתוניה העסקיים, המקצועיים, הארגוניים והפרסונאליים של האוניברסיטה, לרבות סטודנטים, סגל אקדמי ומינהלי וכן כל מידע אחר שהאוניברסיטה תסמן כסודי לפני העברתו, אשר יגיע אלינו במסגרת ההליכים "להכנת המצגות" ו/או "ההצעה" ו/או "לביצוע השירות" – לפי הענין, על שלביהם. המונח "מידע סודי" לא יכלול: מידע שהוא נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידינו וברשותנו לפני מסירתו על ידכם ו/או מידע שאנו חייבים לגלותו על פי דין לרשות כלשהי כל אימת שנמסר לאותה רשות ו/או מידע שהגיע לידיעתנו ממקורות אחרים בדרך של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית אחרת שהיא ו/או טכניקות, רעיונות וידע הקשורים לעיבוד נתונים באופן כללי ושאינם יחודיים לאוניברסיטה.

ולראיה באנו על החתום

_____ חתימה וחותמת: _____

_____ תאריך: _____

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה/ית
חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי
עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשעו" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** – הצהרה סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- ✓ את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המציע.
או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב'
_____ המוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר
שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה
כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

_____ שם

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 462/17

בנושא: אספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי עבור אוניברסיטת חיפה

מסמך ג'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
חיפה

א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי ע"י הנערב של תנאי ההסכם מיום _____ לאספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה על-ידי הנערב.

"מזד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מזדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש מאי 2017.
"המזדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממזדד הבסיס.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.
ערבותנו זאת בתוקף עד להתקשרות לתאריך _____ ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה /או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____

* יש למלא ולציין את שם הזוכה.
** יש למלא ולציין את סכום הערבות.

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 462/17 לאספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי

נוסח הסכם

שנערך ונחתם באוניברסיטת חיפה ביום לחודש _____ 2017

בין

אוניברסיטת חיפה
מוסד מוכר להשכלה גבוהה
מדרך אבא חושי, הר הכרמל
חיפה 31905
מס' פקס- _____
כתובת אימייל- _____
(להלן - "האוניברסיטה")

מצד אחד;

לבין

.....
מ-

מס' פקס- _____
כתובת אימייל- _____
(להלן - "היועץ" ו/או "הזוכה")

מצד שני;

- | | |
|--|---------------|
| והאוניברסיטה מעוניינת בקבלת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי ותדמיתי שוטף; | הואיל |
| והאוניברסיטה פרסמה מכרז מס' 462/17 לקבלת הצעות למתן "השירות" כהגדרתו להלן; | והואיל |
| והיועץ הגיש הצעתו על פי תנאי המכרז והצעתו התקבלה על ידי האוניברסיטה; | והואיל |
| והצדדים מבקשים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן; | והואיל |

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

- א. המבוא להסכם והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- ב. כותרות הסעיפים מצויינות למטרת נוחיות בלבד, ולא יעשה בהן שימוש לצורך פרשנות.
- ג. מוסכם כי בכל סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הסכם זה לבין אחד מנספחיו -תגבורנה הוראות הסכם זה.
- ד. בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצדס:

המכרז

מכרז מס' 462/17 למתן שירותי יח"ץ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה;

השירות

שירותי יחסי ציבור וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה בהתאם לצרכיה באמצעות לשכת הנשיא והדוברות לרבות דברור כנסים ואירועים, ייעוץ תקשורתי בכלי המדיה השונים, ניהול משברים וכיו"ב, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז על נספחיו ובנוסח ההסכם.

2. הצהרות

היועץ מצהיר כי:

- א. כי הינו בעל ידע, כח אדם, ניסיון, מיומנות, מומחיות, כישורים, חומרים, ציוד, והרשאה כדין לבצע את השירות ברמה מקצועית גבוהה במיומנות, בנאמנות, מהימנות ובמומחיות תוך שמירה על האינטרסים של האוניברסיטה.
- ב. כי כל הגורמים המקצועיים הנדרשים למתן "השירות" זמינים ועומדים לרשותו.
- ג. היועץ מתחייב כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי הוראות כל דין לשם מתן השירות וקיום כל חיוביו מכוח הסכם זה, כשהם בתוקף, ויהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות כהגדרתה להלן.
- ד. היועץ מאשר כי אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם האוניברסיטה.
- ה. היועץ מצהיר ומאשר כי בדק את כל ההיבטים הנוגעים לביצוע השירות ואת כל הנדרש לצורך ביצועם וכל נתון אחר הקשור בביצוע הסכם זה וכי בידו האמצעים וכוח האדם הדרושים לביצועו והוא יהיה מנוע מלטעון טענות או לתבוע תביעות בקשר עם כל אלה.
- ו. היועץ מצהיר כי כל תנאי ההסכם על היבטיו והשלכותיו נהירים לו ומקובלים עליו, לרבות התמורה בגין "השירות" ואופן ותנאי תשלומה.
- ז. היועץ מצהיר כי ישתף פעולה עם האוניברסיטה, בכל הקשור למילוי התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה, ויעמוד לרשות האוניברסיטה באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי האוניברסיטה, ככל שיידרש, מאת האוניברסיטה או מי מטעמה.
- ח. היועץ מצהיר כי יעניק את השירותים לאוניברסיטה באמצעות אנשי הצוות שהוצגו מטעמו במסגרת הצעתו למכרז, ולא יעניק את השירותים באמצעות עובד אחר מטעמו שלא נתקבל עליו אישור, מראש ובכתב.

- ט. היועץ מצהיר כי יספק את השירותים במלואם עפ"י לוח הזמנים ובתוכנית העבודה שתימסר לו ע"י נציגי האוניברסיטה וכפי שייקבע בכל נושא ע"י האוניברסיטה.
- י. מתחייב לדווח לאוניברסיטה על התקדמות עבודתו ועל כל שלב משלבי מתן השירותים בהתאם לדרישת נציג האוניברסיטה.
- יא. היועץ מצהיר כי ידוע לו שאין בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה ויחידותיה השונות להידרש לביצוע השירות ו/או כל חלק ממנו מכל גורם שלישי כלשהו וכי אין בהסכם זה כדי להקנות ליועץ, במפורש או במשתמע, בלעדיות מכל סוג שהוא.
- יב. היועץ מצהיר כי ידוע לו כי על סמך הצהרותיו אלה התקשרה עמו האוניברסיטה בהסכם זה.

3. השירות

- א. היועץ מתחייב לספק לאוניברסיטה את "השירות" כהגדרתו לעיל, בתנאי הסכם זה ובמפרט השירות המצורף אליו כנספח 1 והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. היועץ מתחייב להעמיד לטובת האוניברסיטה צוות עבודה מיומן ומקצועי אשר הוצע ואושר במסגרת הצעתו למכרז כדלקמן (להלן - "צוות היועצים"):
מר/גב' הנו יועץ תקשורת בכיר אשר ירכז את תיק האוניברסיטה באופן קבוע ושוטף.
מר/גב' הנו יועץ תקשורת נוסף.
- ג. היועץ מתחייב כי צוות היועצים כמפורט לעיל בסעיף זה יהיה זמין בכל עת לפניות נציגי האוניברסיטה על בסיס שוטף וקבוע וייקח חלק בפגישות באוניברסיטה, כמפורט במסמכי הסכם זה על נספחיו.
- ד. במידה וייבצר מן הגורמים שצוינו לעיל לבצע את השירותים נשוא הסכם זה, כולם או מקצתם, באופן זמני או קבוע, ו/או תופסק העסקתו של מי מהם, היועץ מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כך מיידי ולעמיד בפני האוניברסיטה ללא דיחוי ובתוך 48 שעות ממועד ההודעה יועץ מחליף בעל נסיון וכישורים זהים או עדיפים ליועץ שהוחלף, שיועסק על ידו ויאשר על ידי האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן - "היועץ המחליף").
- ה. לאוניברסיטה שיקול דעת מלא ובלעדי אם לאשר את היועץ המחליף או לא, ובמידה ותחליט שלא לאשרו מכל סיבה שהיא וללא נימוק רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם היועץ לאלתר, למרות כל האמור בהסכם זה.
- ו. מובהר כי כל הוראות הסכם זה החלות על צוות היועצים יחולו גם על היועץ המחליף.
- ז. היועץ יהיה ערוך לתגבר את צוות היועצים העובד מול האוניברסיטה בעובדים נוספים ככל שיידרש.
- ח. בעל המשרד של היועץ יהיה מעורב באופן אישי בטיפול בנושאים התקשורתיים בהתאם לדרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו
- ט. נציג האוניברסיטה לביצוע השירותים נשוא ההסכם הוא נשיא האוניברסיטה פרופ' רון רובין (להלן: "איש הקשר"), או מי מטעמו.
- י. היועץ מתחייב לפעול בביצוע השירותים בהתאם להסכם זה, תוך שיתוף פעולה עם איש הקשר ולקבל את הנחיותיו, וזאת מבלי לגרוע מאחריות היועץ ומחובותיו עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין. היועץ יפעל עפ"י הנחיות האוניברסיטה, כפי שאלה יועברו אליו מעת לעת ע"י איש הקשר.
- יא. היועץ ימסור לאיש הקשר עפ"י בקשתו, דין וחשבון ו/או הסברים לעניין ביצוע השירותים מדי פעם בפעם וכן ימסור לאיש הקשר כל הסבר שיידרש על ידו.

- ט. היועץ יעביר לאוניברסיטה דיווחים תקופתיים אחת לשלושה חודשים אשר יהיו ניתנים למדידה (KPI).
- י. האוניברסיטה רשאית לדרוש במשך תקופת הסכם זה, שינויים בפרטי השירות ו/או בהיקפו וזאת מבלי לגרוע מזכותה לבצע את השירות ו/או חלק ממנו בעצמה ו/או באמצעות אחרים.
- יא. האוניברסיטה רשאית במשך כל תקופת ההסכם, לצמצם ו/או להרחיב את היקף השירות אשר יבוצע ע"י היועץ, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- יב. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה חייבת לרכוש מאת היועץ שירות בהיקף כלשהו. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הפחתה או הגדלה בכמות השירותים לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של היועץ כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח.
- יג. היועץ מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם חברת ו/או חברות יחסי ציבור עמה האוניברסיטה עובדת ובהתאם להנחיותיהם.

4. התמורה

- א. בכפוף למילוי כל התחייבויותיו של היועץ לפי תנאי הסכם זה על נספחים לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, תשלם האוניברסיטה ליועץ סכום הריטיינר השנתי על סך _____ שקלים חדשים (כולל מע"מ) (להלן: "הריטיינר" או "התמורה").
- ב. מובהר כי התמורה כאמור לעיל, הינה בגין מלוא "השירות", על כל מרכיביו ועלויותיו, לרבות התחייבויות נובעות שאינן ידועות ליועץ במועד חתימת ההסכם, כל משימה או שירות שביצועם נדרש, וכן השקעות שביצע או שיבצע היועץ בקשר עם מתן השירות וכל הוצאה אחרת בגין כל שירות נילוה אחר שנדרש במסגרת הסכם זה על נספחיו, לרבות עלויות שכר עובדים, נסיעות וכיו"ב. היועץ לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שכר עבודה, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים או עקיפים או מחמת כל גורם אחר.
- ג. התמורה כאמור, הינה סופית ולא תתווסף עליה כל תוספת באשר היא.
- ד. התמורה כהגדרתה לעיל, על כלל מרכיביה, תשולם ליועץ על בסיס חודשי החל מתום החודש הראשון לתקופת ההתקשרות, בתנאי שוטף + 60 יום ממועד קבלת החשבונית באוניברסיטה, בתוספת מע"מ כשיעורו בדין במועד הוצאת החשבונית.

5. זכויות יוצרים

- א. מוסכם בזאת, כי כל זכויות הקניין הרוחני ע"פ כל דין שיבצע היועץ לרבות ולא רק, היצירות, מצגות, צילומים, קדימונים, תוכניות, רישומים הערכות, חומרי הסברה, חומרי הדרכה, חומרי ארכיון והמסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות בין אם נוצרו ע"י היועץ במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו ע"י כל צד ג' אחר, יהיו בכל עת רכושה של האוניברסיטה וזכויות היוצרים המלאות בהם תהיינה של האוניברסיטה ולספק ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בתוצרים אלו.
- ב. האוניברסיטה תהיה רשאית להשתמש במסמכים ו/או בתוצרים, בכל עת, לכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת ללא כל תשלום נוסף, וזאת גם במקרה בו היועץ יחדל מלתת את השירות ו/או השירות ינתן ע"י יועץ אחר והיועץ יהיה מנוע מלהשתמש בכל מועד במסמכים ו/או בתוצרים ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהאוניברסיטה.

ג. היועץ מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא הוא ולא מי מעובדיו ישמרו בידם וברשותם בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה ו/או חומר אחר, שהגיעו אליהם עקב מתן השירות על ידם לאוניברסיטה.

6. סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- א. היועץ מתחייב לשמור בסודיות ולא לאפשר העברת כל מידע הנוגע לאוניברסיטה ו/או ליחידותיה, שהגיע לידיעתו במהלך ו/או עקב מתן "השירות", כמפורט בהתחייבות לשמירת סודיות שנחתמה על ידו, המצורפת כנספח 2 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. היועץ ידאג להחתים את בעליו ו/או בעלי שליטה ו/או בעלי מניות בהיועץ וכן את עובדיו ו/או קבלני מישנה ו/או גורמים שלישיים כלשהם, להם ידרש לצורך מתן "השירות" על טופס ההתחייבות כאמור, ויוודא כי יקיימו התחייבות זו.
- ג. היועץ לא יעשה שימוש בכל מידע כאמור אלא למטרה לשמה נועד, במידת הנדרש בלבד ובקשר עם ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ההסכם ולאחריו.
- ד. היועץ מתחייב בזאת כי במהלך כל תקופת ההתקשרות כהגדרתה בהסכם זה ימנע מלקיים כל פעילות ו/או קשר ו/או להעניק שירותי יח"צ (במישרין או בעקיפין) לכל אוניברסיטאות המחקר ו/או מוסדות אחרים להשכלה גבוהה, הכל כמפורט בהתחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המצורפת כנספח 2 להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- ה. בכל מקרה שבו ליועץ קיים חשש לקיומו של ניגוד עניינים כאמור, יודיע על כך לאוניברסיטה בהזדמנות הראשונה בכתב, והאוניברסיטה תהא רשאית לדרוש מהיועץ, ככל שלטעמה יש בכך משום ניגוד עניינים, להימנע מקיום קשר כאמור, והיועץ יענה לדרישת האוניברסיטה. ההתחייבות להימנעות מניגוד עניינים האמורה תחול על כל עובדיו ו/או יועציו של היועץ ובעליו ו/או בעלי שליטה בו ו/או בעלי מניות בו, והיועץ יביא תוכן ההתחייבות זו לידיעתם ויעשה את כל המאמצים הנדרשים, על מנת לוודא כי התחייבות זו תקויים במלואה על ידם

7. תקופת ההתקשרות

- א. ההתקשרות עם היועץ תהא למשך 24 חודשים, שתחילתם במועד החתימה על הסכם זה על ידי האוניברסיטה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- ב. על אף האמור בס"ק א' לעיל, תהא לאוניברסיטה הזכות, להביא לסיום ההסכם בכל עת שתראה בשל אי שביעות רצון מאופן מתן השירות או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש ובכתב, מבלי שהסיום האמור יהווה הפרה ומבלי שהדבר יזכה את היועץ בפיצוי ו/או תשלום באשר הם.
- ג. לאוניברסיטה נתונה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות, באותם תנאים, בכפוף למילוי מלוא התחייבויות היועץ על פי ההסכם במשך תקופת ההתקשרות והארכת תוקף הערבות **מסמך ג'** למסמכי המכרז, לשלוש תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, בהודעה בכתב שתומצא ליועץ לא יאוחר מ- 30 לפני סיום תקופת ההתקשרות.
- ד. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי היועץ.

8. עובדי היועץ

- א. היועץ מתחייב להעסיק בביצוע השירות עובדים מיומנים, בעלי ידע בתחומי עבודתם ובמצב בריאות תקין.
- ב. העובדים ייבחרו על ידי היועץ, יועסקו על ידו במישרין כעובדיו לכל דבר ועניין ובאחריותו המלאה והבלעדית ועל חשבונו (ולא באמצעות קבלן משנה) באופן ששכרם, לרבות כל התשלומים אשר מעביד חייב בתשלוםם עפ"י דין, ישולם להם ישירות ע"י היועץ.

ג. היועץ מתחייב שלא להעסיק עובדי אוניברסיטה או קרובי משפחתם מדרגה ראשונה.

ד. האוניברסיטה תהא זכאית לדרוש מהיועץ בכל עת שתמצא לנכון לעשות כן, להימנע מלהעסיק במתן השירות כל עובד מעובדיו ו/או כל אדם שיועסק על ידו ו/או בקשר עמו, מטעמים סבירים, והיועץ מתחייב בזה למלא אחר דרישה זו כאמור מיד עם קבלתה, ובלבד שתודיע ליועץ על דרישתה כאמור 5 ימים מראש, והיועץ לא תיקן בתקופה הנ"ל את הנדרש עפ"י הוראות האוניברסיטה. למען הסר ספק יובהר, כי זכותה זו של האוניברסיטה אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ביצוע השירות, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין מי מעובדי היועץ והאוניברסיטה לא תשא בכל הוצאה שהיא בגין החלפתו של אותו עובד ולא תהא חייבת לפצות את העובד ו/או היועץ בדרך כלשהי בגין שימוש בזכותה זו.

ה. כל הוצאה שתידרש ו/או שתהא כרוכה במילוי דרישה מאלה האמורות בס"ק ד' לעיל, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשלום פיצויי פיטורים ו/או הודעה מוקדמת, תחול על היועץ ותשלום על ידו.

ו. הפרת הוראות סעיף זה, על תתי סעיפיו, תהיה הפרה יסודית, על כל המשתמע.

9. העדר תחולת יחסי עובד מעביד

א. מוסכם ומוצהר בזה, כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הינם יחסי קבלן עצמאי – מזמין ואין ולא יהיו יחסי עובד – מעביד בין האוניברסיטה לבין עובדי ו/או מורשי ו/או מי מטעמו של היועץ בביצוע הסכם זה, לרבות חברי צוות היועצים שפורטו בסעיף 3(ב) לעיל. בהתאם האוניברסיטה לא תהיה חייבת כלפי מי מעובדי ו/או מורשי ו/או מי מטעמו של היועץ בביצוע הסכם זה באף אחת מן החובות המוטלות עפ"י דין ו/או עפ"י נוהג על מעביד כלפי עובדיו. עוד מוסכם ומוצהר כי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר להורות ו/או להדריך מי מעובדי היועץ בקשר למתן השירותים אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של הסכם זה, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין האוניברסיטה לבין מי מהם.

ב. היועץ מאשר בזה כי הסכמת האוניברסיטה להתקשר עימה בחוזה זה מבוססת על האמור לעיל, והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגד האוניברסיטה כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי – או אחר – אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד מעביד בינה ו/או מי מעובדיו לבין האוניברסיטה ו/או קביעה שהיועץ ו/או מי מטעמו זכאי לקבל מהאוניברסיטה זכויות כשל עובד שכיר.

ג. היועץ מצהיר כי במידה שהוא יעסיק עובדים מטעמה הוא יישא לבדה במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדיו ו/או המשמשים מטעמו בביצוע הסכם זה, לרבות חברי צוות היועצים, וישלם לעובדיו ו/או יפריש בגינם כל תשלום, גמול או זכות, מכל מין וסוג, המגיעים להם לפי כל דין, הסכם או נוהג, הסכם קיבוצי או צו הרחבה ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת והחזר הוצאות.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב היועץ לשלם, לנכות ולהפריש במועדם כל תשלום והפרשה החלים עליו על פי כל דין בקשר להעסקת עובדיו ו/או המשמשים מטעמו בביצוע הסכם זה, ובכללם חברי צוות היועצים לרבות תשלומי מס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים על פי דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי היועץ ו/או המשמשים מטעמו לביצוע הסכם זה כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

ה. היועץ יציג לאוניברסיטה כל אסמכתא שתידרש על ידה בכל הנוגע להפרשות ו/או תשלומים שביצעה בגין עובדיה, לרבות אישור מאת ר"ח של החברה לפיו היועץ משלם לעובדיו את כל התשלומים החלים עליו לפי כל דין.

1. מוסכם ומודגש בזאת, כי התמורה שעליה הסכימו היועץ והאוניברסיטה בהסכם זה בגין מתן השירות, נקבעה בהתאם להתחייבויות דלעיל ולהלן, לרבות העובדה כי היועץ ו/או עובדיו ו/או המשמשים מטעמו בביצוע הסכם זה, לרבות חברי צוות היועצים, ייחשבו לכל דבר ועניין ולצורך כל דין לעובדי היועץ בלבד, כך שלא יהיו לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם היועץ ו/או סיום ההתקשרות עם היועץ ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, והתמורה המוסכמת, כאמור בהסכם זה, היא העלות המלאה הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל השירותים מהיועץ.
2. היועץ מתחייב לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל נזק ו/או מחדל שייגרמו לאוניברסיטה עקב מתן השירותים וזאת לרבות כל הוצאה (לרבות הוצאות בגין ייצוג משפטי) שיגרמו לאוניברסיטה עקב תביעה ו/או דרישה המתבססת על הטענה כי בין האוניברסיטה לבין מי מעובדי היועץ שררו יחסי עובד - מעביד וזאת מיד עם דרישתה הראשונה של האוניברסיטה.
3. מבלי לגרוע מן האמור, במידה ותתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לאוניברסיטה בכל דרך שהיא כי היועץ לא ממלא התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאי לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי ליועץ, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות היועץ כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו.
4. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מהסכום שיגיע ממנה ליועץ, כל סכום שתידרש לשלם בגין כל מעשה או מחדל של עובדי היועץ ו/או של חברי צוות היועצים ו/או של מי מטעמה מכל סיבה שהיא וזאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או סעד אחר העומדים ו/או שיעמדו לאוניברסיטה בגין או עקב כך.
5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב היועץ להחתים את חברי צוות היועצים שיועסק על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר עם מתן השירות בהסכם זה, כי אין וכי לא יתקיימו בין חבר הצוות לבין האוניברסיטה יחסי עובד-מעביד. האישור כשהוא חתום בידי חברי צוות היועצים יועבר ע"י היועץ לאוניברסיטה במועד החתימה על הסכם זה. דרישה זו תחול גם על כל יועץ מחליף שיאושר ע"י האוניברסיטה ובמקרה כזה יידרש היועץ להעביר את האישור החתום על ידי היועץ המחליף לא יאוחר מ-4 ימי עבודה לאחר קבלת אישור האוניברסיטה.

10. איסור העברה

- א. היועץ אינו רשאי להמחות, להסב או להעביר הסכם זה, כולו או מקצתו, לאדם או גוף כלשהם, וביצוע השירות על ידי היועץ על פי הסכם זה יעשה אך ורק על ידי (ועל ידי עובדיו) ולא כל גוף ו/או אדם אחר, אלא אם כן אישרה האוניברסיטה מראש ובכתב כי השירות ו/או כל חלק ממנו יבוצעו על ידי גוף או אדם אחר מטעם היועץ. כמו כן, לא יהא היועץ רשאי לשעבד את זכותו מכוח הסכם זה, כולן או מקצתן בשעבוד מדרגה כלשהי.
- ב. במידה ותאשר האוניברסיטה ביצוע על ידי אחר מטעם היועץ כאמור, מובהר כי כל חובותיו של היועץ לפי הסכם זה ימשיכו לחול על היועץ ויחולו בנוסף גם על אותו גוף או אדם מטעמו והיועץ מתחייב לוודא ולגרום לכך כי אותו גוף או אדם יהא מודע לכך ויבצע חיוביו לפי ההסכם.
- ג. במקרה זה מובהר כי היועץ, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לאוניברסיטה ו/או ליועץ ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע "השירות" או כל חלק ממנו.
- ד. היה היועץ חברה בע"מ או שותפות מוגבלת- תחשב העברת/המחאת/שיעבוד מניות ו/או שינוי מנהלים הפרת הוראות סעיף זה.
- ה. במקרה של שינוי בבעלי המניות אצל היועץ, תהא האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לסיום מבלי שהדבר יהווה הפרה ו/או יזכה את היועץ או מי מטעמו בפיצוי ו/או תשלום, באשר הם.

11. בטחונות

- א. עם חתימת הסכם זה, ימציא היועץ לידי האוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן ע"ס 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים) בנוסח אשר צורף כמסמך ג' למסמכי המכרז. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד למועד של 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ותשמש להבטחת ביצוע מלוא התחייבויות היועץ על פי הוראות הסכם זה.
- ב. אין באמור בסעיף זה משום הגבלת אחריותו של היועץ לסכום הערבות דלעיל.
- ג. על היועץ יהא להשלים מידית את סכום הערבות בנסיבות חילוטה, כולה או חלקה, על פי הסכם זה.

12. אחריות

- א. היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל אשר ייגרמו לאדם ו/או לרכוש בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר ייגרמו לאוניברסיטה, לאנשי הסגל שלה, לעובדיה, לסטודנטים הלומדים בה, למתארחים בה, ולעובדי היועץ, כתוצאה ו/או בקשר עם אספקת השירות על ידו ו/או מי מטעמו. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי עובדי היועץ ו/או מי מטעמו.
- ב. היועץ מתחייב בזה לפצות ולשפות את האוניברסיטה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר ייגרמו לה ו/או יידרשו ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם ואשר להם הוא אחראי לפי סעיף זה.

13. ביטוח

- א. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוח האחריות המקצועית, למשך ארבע שנים נוספות מסיומו, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה בנספח 3, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי היועץ**") ו/או "**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדן ובעלת מוניטין. ביטוחי היועץ יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה.
- ב. כן מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המובאים לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמשים לצורך מתן השירותים. כן מתחייב היועץ לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור.
- ג. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ. היועץ מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- ד. עד ולא יאוחר ממועד חתימת ההסכם, וללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב היועץ להמציא לידי האוניברסיטה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחו. מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב היועץ להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי היועץ לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוח כמפורט בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח אחריות מקצועית), מתחייב היועץ להמשיך ולהחזיק ביטוח זה בתוקף ולהציג בפני האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח בגינו, במועדים כאמור ולמשך ארבע שנים נוספות לפחות ממועד תום ההסכם.
- ה. היועץ פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכושה המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים לאוניברסיטה, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

1. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לענין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם היועץ, מתחייב היועץ לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי היועץ הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם.

הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

14. הפרת ההסכם

- א. הפר היועץ לדעת האוניברסיטה התחייבויותיו על פי הסכם זה ונספחיו, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, תהא רשאית האוניברסיטה לעשות הפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן:
- (1) לתת לאדם/גוף אחר לתקן את ההפרה ו/או לתקנה בעצמה ולחייב את היועץ בהוצאות התיקון.
 - (2) לממש הערבות הבנקאית כולה או חלקה, כאמור בסעיף 9 לעיל.
 - (3) לתבוע את היועץ בגין הנזק.
 - (4) לבטל את ההסכם ולהפסיק את ההתקשרות.
- ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הפרתן של הוראות סעיפים 2, 3, 5(ג), 6, 8, 9, ו-10 ע"י היועץ תהווה הפרה יסודית המצדיקה ביטול הסכם זה ע"י האוניברסיטה לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מסעדים אחרים העומדים לאוניברסיטה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי בקרות כ"א מהמקרים הבאים:
- 1ג. הוגשה נגד היועץ בקשה לפירוק ו/או כינוס לרבות בקשה למינוי מפרק זמני ו/או בקשה למינוי כונס נכסים זמני או בקשה להקפאת הליכים על פי סעיף 350 לחוק החברות, וההליך לא בוטל בתוך 60 ימים מיום פתיחת הליך.
 - 2ג. אם יוטל עיקול על נכסי היועץ, באופן אשר עלול לפגוע ביכולתו לבצע את ההסכם והעיקול לא בוטל בתוך 60 ימים מיום הטלתו.
- ד. אין באמור לעיל בסעיף זה ו/או בשימוש בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית האוניברסיטה לפי ההסכם ו/או הדין.
- ה. הודיעה האוניברסיטה על ביטול ההסכם ימשיך היועץ לבצעו עד ליום שנקבע לסיום בהודעה, אלא אם האוניברסיטה החליטה אחרת.

15. סיום תקופת ההתקשרות

- א. עד לא יאוחר מ-30 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או סיומה מכל סיבה שהיא, יעביר היועץ לאוניברסיטה ויעמיד לרשותה כל רכוש, חומרים וזכויות שבפיקוחו או ברשותו של היועץ והשייכים לאוניברסיטה, וכל מידע אחר הנוגע לאוניברסיטה, כולל חומר שלא נעשה בו שימוש.
- ב. עם סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה היועץ זכאי לכל תשלום בגין הפסקת ההסכם או בגין העסקת צדדים שלישיים על ידו בקשר עם השירותים.

16. סמכות שיפוט

מוסכם בין הצדדים כי לבתי המשפט בתחום העיר חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

17. סטיה / ויתור

- א. הסכמת אחד הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- ב. לא השתמש או השתהה מלהשתמש, צד כלשהו בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

18. נפקות הסכם זה, זכות קיזוז וחילוט

- א. הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.
- ב. סכומים שהצדדים חבים אחד לרעהו מכוח הסכם זה, יהיו (ללא הגבלה בסכום) ברי קיזוז ו/או ברי חילוט לפי העניין, ללא צורך בפסק דין או הליך משפטי אחר.

19. הודעות

- א. כל הודעה או התראה בקשר להסכם זה אשר ישלחו על ידי צד אחד להסכם זה למשנהו ישלחו באמצעות דואר אלקטרוני ו/או דואר רשום ו/או באמצעות פקסימיליה על פי פרטי הצדדים כמפורט בכותרת להסכם זה, כשדבר הדואר לאוניברסיטה אמור להגיע לידי לשכת נשיא האוניברסיטה.
- ב. כל הודעה ו/או התראה כאמור יראוה כמתקבלת אצל הנמען בתום 72 שעות מהמועד שבו הושמה למשלוח במשרדי הדואר ו/או ביום משלוח ההודעה בפקסימיליה ו/או בדואר האלקטרוני ובלבד שבידי הצד השולח נמצא אישור על תקינות משלוח ההודעה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

באמצעות מורשי החתימה:

אוניברסיטת חיפה

באמצעות מורשי החתימה:

מפרט השירות

1. היועץ יספק בין היתר את השירותים הבאים:
 - 1.1 ייעוץ לנשיא האוניברסיטה או מי מטעמו בקביעת האסטרטגיה התקשורתית של האוניברסיטה וקידום תדמיתה.
 - 1.2 הכנת תכנית עבודה שנתית תוך עמידה ביעדים איכותיים וכמותיים ומדדים להצלחה.
 - 1.3 פגישות תקופתיות עם נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו, בהתאם למועדים שיתואמו בין הצדדים מראש.
 - 1.4 השתתפות בפגישות אסטרטגיות עם הנהלת האוניברסיטה או גורמים אחרים בהתאם לדרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו.
 - 1.5 למידת תחומי המחקר וחוקרי האוניברסיטה, תכנוניתה ופעילותה, על ידי מפגשים עם החוקרים או מנהלי התכניות או הסטודנטים הרלוונטיים.
 - 1.6 הכנת דו"ח התקדמות רבעוני הכולל עדכון המטרות שנקבעו בתכנית העבודה וכן דו"חות התקדמות בהתאם לדרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו (ראו טופס דיווח להלן).
 - 1.7 השתתפות וסיקור אירועים מרכזיים של האוניברסיטה בהתאם לדרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו.
 - 1.8 דברור כינוסים, כנסים אירועים, מחקרים ופרויקטים של האוניברסיטה.
 - 1.9 קידום אירועי האוניברסיטה בכלי התקשורת המובילים.
 - 1.10 הבאת אנשי תקשורת לסיקור אירועי האוניברסיטה ע"פ דרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו
 - 1.11 כתיבת הודעות לעיתונות, הפצתם ומעקב אחר פרסומם.
 - 1.12 ייזום פעילויות תקשורתיות בהתאם ליעדי תכנית העבודה.
 - 1.13 קידום האוניברסיטה באינטרנט וברשתות החברתיות תוך ניטור אמירות שליליות.
 - 1.14 קידום האוניברסיטה בכלי תקשורת זרים הפועלים בארץ.
 - 1.15 סיוע בניהול משברים תקשורתיים ע"י הדמות הבכירה בחברה בתחום זה (שאינה בהכרח חלק מחברי הצוות) הכלל בתיאום מלא מול נשיא והנהלת האוניברסיטה.
 - 1.16 ניסוח תגובות (באנגלית ובעברית) לעיתונות ולתקשורת בשיתוף עם נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו
 - 1.17 תיאום ביקורי אנשי תקשורת ומערכות של כלי תקשורת לסיורים ולביקורים להכרת האוניברסיטה, על פי דרישת נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו.
 - 1.18 איסוף והעברת מידע ונתונים הרלוונטיים והנוגעים לתדמיתה של האוניברסיטה, ואזכוריה בתקשורת.
 - 1.19 טיפול במדיה חברתית.
2. האוניברסיטה תהא רשאית לשנות את מאפייני הייעוץ המפורטים לעיל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדית.
3. כללי:
 - 1.20 צוות היועצים שיעבוד מטעם המציע מול נציגי האוניברסיטה ימנה לכל הפחות 2 חברי צוות (ראש צוות בכיר ויועץ זוטא אחד).
 - 1.21 על היועץ הבכיר להיות מעורב וזמין באופן שוטף בעבודה מול נשיא האוניברסיטה או מי מטעמו
 - 1.22 במידת הצורך באירועים גדולים יתגבר היועץ את צוות היועצים מול האוניברסיטה.

טופס דיווח

שלימים	חיוביים	אזכורי האוניברסיטה בכלי התקשורת (כתוצאה מעבודת משרד היח"צ)
		טלויזיה
		רדיו
		עיתונות כתובה

מספר פגישות עם כתבים (בעניין אוניברסיטת חיפה):

פירוט:

.1

.2

.3

מספר המערכות שהגיעו לביקור באוניברסיטה:

פירוט:

.1

.2

.3

התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

[הנספח הסופי של המציע הזוכה יצורף גם להסכם]

רצף להגמשה

אישור עריכת ביטוח

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שד' אבא חושי 199, חיפה 3498838
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.נ.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "היועץ")

אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר עם מתן שירותי יחסי ציבור וייעוץ אסטרטגי-תקשורתית לאוניברסיטת חיפה בהתאם לצרכיה באמצעות משרד הדוברות ולשכת הנשיא לרבות דברור כנסים ואירועים, ייעוץ תקשורתית בכלי המדיה השונים, ניהול משברים וכיו"ב לאוניברסיטה (להלן: "השירותים" ו/או "הסכס", לפי העניין)

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות היועץ, לרבות בגין השירותים לאוניברסיטה:-

1. ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריותו של היועץ על פי דיני מדינת ישראל בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף (לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - האוניברסיטה), כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם מתן השירותים, בגבולות אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח כאמור אינו כולל סייג בדבר אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, אובדן שימוש ו/או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, אובדן מסמכים, הפרת סודיות ואי יושר של עובדים.

תאריך רטרואקטיבי: _____ (שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים).

תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול במידה ולא נרכשה על ידי היועץ פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.

הביטוח כאמור הורחב לשפות את האוניברסיטה לעניין אחריותה למעשי ו/או מחדלי היועץ, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. ואולם, מובהר כי הפוליסה אינה מכסה את אחריותה המקצועית של האוניברסיטה כלפי היועץ.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי לכיסוי אחריות היועץ על פי דיני מדינת ישראל בגין פגיעה ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - האוניברסיטה), בגבולות אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח אינו כולל סייג בדבר חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח הורחב לשפות את האוניברסיטה לעניין אחריותה למעשי ו/או מחדלי היועץ, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

3. ביטוח אחריות מעבידים לכיסוי חבותו של היועץ על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי עובדיו, בגבולות אחריות של \$5,000,000 לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח אינו כולל סייג בדבר שעות עבודה והעסקת נוער כחוק.

הביטוח הורחב לשפות את האוניברסיטה היה ותיחשב למעביד של מי מעובדי היועץ או אם ייקבע כי היא נושאת באחריות שילווחית לעניין חבות היועץ כלפי מי מעובדיו.

- הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על היועץ בלבד, ובשום מקרה לא על האוניברסיטה.
- לעניין השירותים נשוא אישור זה – הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה ו/או לטובתה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- הננו מתחייבים כי הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו ולא יצמצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה מראש של 30 יום לאוניברסיטה, בכתב, בדואר רשום.

אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולסייגיהן, עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)

אוניברסיטת חיפה

מכרז מס' 462/17

בנושא: אספקת שירותי יח"צ וייעוץ אסטרטגי-תקשורתי לאוניברסיטת חיפה

הבריף

[יימסר למציעים שיעברו את שלב א' של המכרז ויצורף להסכם עם המציע הזוכה]

רשת הבריף