



אוניברסיטת חיפה
אגף הנדסה, תשתיות וביטחון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 37/2023

הקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת
חיפה ע"ש משפחת זאבי

נובמבר 2023

אוניברסיטת חיפה

מכרז מסגרת מס' 37/2023

הזמנה להגשת הצעות למכרז פומבי מס' 37/2023

בנושא: הקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה

ע"ש משפחת זאבי

אוניברסיטת חיפה מזמינה אותך בזאת להגיש הצעות למכרז בנושא ביצוע עבודות לבניית שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה ע"ש משפחת זאבי, כמפורט במסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן להוריד כקובץ מאתר האינטרנט של האוניברסיטה ("מכרזים" בדף הבית), להדפיסה ולהגיש את ההצעה על גביה.

מובהר כי אין לבצע שינויים כלשהם במסמכים וכי עצם הגשת ההצעה מהווה הסכמה מלאה לכל מסמכי המכרז ונספחיהם כפי שמפורסמים באתר.

מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: עד לא יאוחר מתאריך 28.12.2023 בשעה 12:00.

יש להגיש את ההצעות לתיבת המכרזים מס' 1 הממוקמת בבניין הראשי, קומה 2, בסמוך לכניסה לחדר 202, יחידת רכש ולוגיסטיקה, אגף כספים ובקרה, אוניברסיטת חיפה.

האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

טבלת תאריכים:

יום ושעה	תאריך	נושא
שישי	10.11.2023	פרסום המודעה למכרז
חמישי 10:00	23.11.2023	סיוור היכרות לקבלנים
חמישי 12:00	07.12.2023	מועד אחרון להגשת הבהרות בכתב
חמישי 12:00	28.12.2023	מועד אחרון להגשת הצעות

בברכה,

נבי עאמר

מהנדס האוניברסיטה

וסמנכ"ל הנדסה תשתיות וביטחון

מסמך א'**אוניברסיטת חיפה**

מכרז מס' 37/2023

כתב הוראות למגישי הצעות למכרז מס' 37/2023**1. הגדרות**

"האוניברסיטה"	אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי, הר-הכרמל, חיפה;
"המבנה"	שער כניסה לקמפוס הר הכרמל;
"העבודות" או "הפרויקט"	כל העבודות הכרוכות בהקמת המבנה או כל מבנה ארעי או עבודות ארעיות כהגדרתן בהסכם, מסמך ג' , לרבות עבודות הריסה ופירוק, בינוי, אלומיניום, עבודות גמר, התקנת מערכות לרבות אלקטרו מכאניות, עבודות פיתוח האתר ועבודות נלוות עד להשלמת המבנה והבאתו למצב מושלם וניתן לשימוש בהתאם לייעודו כולל השגת טופס גמר (טופס 4) מהרשויות, ואם יידרש, טיפול בהשגת היתרי ביצוע מחברות בעלות תשתיות בקרקע, ולמעט הצטיידות וכיוצ"ב (שתתבצעה ע"י גורמים אחרים), הכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם, על נספחיהם;
"המכרז"	מכרז מס' 37/2023 להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטה;
"המציע"	מי שהגיש הצעה למכרז;
"הזוכה"	מציע שהצעתו נבחרה על ידי האוניברסיטה לביצוע העבודות, כולן או חלקן;
"ההסכם"	הסכם שייחתם בין האוניברסיטה לבין הזוכה, כהגדרתו להלן, לביצוע העבודות בנוסח ובתנאים כמפורט בטופס ההסכם המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז.

2. מסמכי המכרז

- המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז:
- 2.1. **מסמך א'** - כתב הוראות למגישי הצעות למכרז:
 - נספח א' 1 – טופס קריטריונים להערכה על ידי ממליצים;
 - נספח א' 2 – טופס קריטריונים להערכת נראות עבודות בטון גלוי של המציע;
 - 2.2. **מסמך ב'** – טופס הצעה למכרז ונספחיו:
 - נספח ב' 1 – כתב כמויות/ טופס הצעת מחיר;
 - נספח ב' 2 – תצהיר אודות ניסיון המציע;
 - נספח ב' 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
 - נספח ב' 4 – אישור רו"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי;
 - נספח ב' 5 – אישור רו"ח על מחזור כספי;
 - נספח ב' 6 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.
 - 2.3. **מסמך ג'** – נוסח ההסכם ונספחיו:
 - נספח ג' 1 – כתב כמויות/ טופס הצעת מחיר;
 - נספח ג' 2 – הוראות מוקדמות תנאים כלליים לביצוע העבודות פרק 00 – מוקדמות;
 - נספח ג' 3 – מפרט טכני מיוחד;
 - נספח ג' 4 – נוסח ערבות ביצוע;

- נספח ג'5** - נוסח אישור העדר תביעות ;
- נספח ג'6** - נוסח אישור עריכת ביטוח ;
- נספח ג'7** - נוהל ביצוע עבודות בחום ;
- נספח ג'8** - נוסח ערבות בדק ;
- נספח ג'9** - ספר מתקן ;
- נספח ג'10** - מפרט כללי ואופני מדידה (במפרט הכללי) ;
- נספח ג'11** - נספח בטיחות - הנחיות לקבלן הנכנס לאתר בניה ;
- נספח ג'12** - רשימת תוכניות (התוכניות עצמן מופיעות באתר המכרזים של האוניברסיטה).

3. לידיעת המציעים

האמור להלן מובא להערכה ולהתרשמות בלבד ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד אוניברסיטת חיפה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין לו ולא תהינה לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי אוניברסיטת חיפה ביחס למידע בסעיף זה ו/או לאמור בהקשר זה במכרז זה על נספחיו.

- 3.1. אוניברסיטת חיפה מעוניינת להתקשר עם קבלן לצורך ביצוע עבודות הקמת שער כניסה לקמפוס הר הכרמל. המבנה הינו בעיקרו מבנה פלדה מחופה בנוי על 6 עמודים מבטון גלוי. במסגרת הפרויקט יבוצעו עבודות בטון גלוי, פלדה, אלומיניום, תשתיות למערכות חשמל ותקשורת, עבודות פיתוח וסלילה בסביבה הקרובה, הכול כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.
- 3.2. שטח המבנה הינו כ- 612 מ"ר.
- 3.3. במסגרת המכרז נדרשים המציעים להגיש הצעה לביצוע כל העבודות הכרוכות בהקמת המבנה ועבודות הפיתוח כאמור.
- 3.4. הקבלן הזוכה יבצע את כלל העבודות הנדרשות להקמת הפרויקט במלואו, למעט עבודות החשמל והתקשורת.
- 3.5. העבודות הנדרשות להשלמת הפרויקט, ואשר אינן כלולות במסגרת מכרז זה (כגון: עבודות החשמל, תקשורת וכיו"ב) תבוצענה על ידי קבלנים שונים עמם תתקשר אוניברסיטת חיפה והקבלן הזוכה יידרש לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם קבלנים אלו.
- 3.6. העבודות תבוצענה בפיקוח ועל פי הנחיות נציגי אוניברסיטת חיפה ו/או מי מטעמם והזוכה מתחייב להישמע להוראותיהם.
- 3.7. לידיעת המציעים כי בסביבת אתר העבודות קיימים כבישים, מדרכות, מערכות תת קרקעיות (חשמל, תקשורת, מים וביוב) ומערכות עיליות. על הקבלן הזוכה להיות ערוך לכך, להכיר את תנאי סביבת האתר בו יבוצעו העבודות בטרם יחל בביצוען ולבצע את כל הפעולות הנדרשות כדי להימנע מלגרום להם נזק.
- 3.8. לידיעת המציעים כי במסגרת הפרויקט יתכנו עבודות בשעות חריגות לפי הצורך ובכלל זה בשעות הלילה, בסופי שבוע וחגים.
- 3.9. מובהר כי הקבלן הזוכה יחויב להעסיק באתר העבודה על חשבונו צוות המונה את בעלי התפקידים כמפורט בסעיף 9 להסכם (מסמך ג') וזאת לצורך ניהול הביצוע, תיאום ופיקוח על העבודות.
- 3.10. הזוכה יחויב לפעול בהתאם להוראות כל דין, רישיון או היתר ולהשיג על חשבונו כל היתר ו/או רישיון הנדרש לצורך ביצוע העבודות וכמו כן יחויב כי כל הציוד שישפך במסגרת העבודות יענה על כל דרישות הדין והתקנים הרלבנטיים ובכלל זה יעמוד בדרישות הבטיחות לרבות הגנה מפני חבלות ו/או התחשמלות.
- 3.11. תקופת הביצוע הכוללת להשלמת ביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה הינה **8 חודשים** קלנדריים ממועד תחילת העבודות כפי שייקבע בצו התחלת עבודה שיימסר לקבלן הזוכה, הכל בהתאם לדרכי הביצוע ולוח הזמנים כמפורט במסמכי המכרז, אלא אם תחליט האוניברסיטה על מועדים אחרים.
- 3.12. מובהר ומודגש בזאת כי כתב הכמויות הכלול במסמכי המכרז הינו כתב כמויות מנחה בלבד ונועד לצורך השוואת ההצעות במכרז. מובהר כי הכמויות הכלולות בכתב הכמויות הינן בגדר הערכה בלבד ואין בהן כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, והמציע מצהיר כי אין לו ולא תהינה לו כל דרישה או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בקשר לכך. באחריות המציעים לבחון, לבדוק, להעריך ולחשב את העבודות שיידרשו מהם במקרה שיזכו לצורך ביצוע מלוא העבודות המפורטות בתוכניות ובמפרטים וביתר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתם הכספית בהתאם לכך.

3.13. מובהר כי הפחתה בכמות העבודות ו/או בהיקף התקציב המיועד להקמת המבנה לא תהווה כל עילה לטענה כלשהי ו/או תביעה של הקבלן כנגד האוניברסיטה לרבות תביעה בגין מניעת רווח. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה מחויבת לרכוש מהקבלן הזוכה עבודות בהיקף כספי ו/או כמותי כלשהו.

3.14. המציעים חייבים להגיש הצעה מלאה ולמלא את כל המחירים לעבודות המפורטות בכתב הכמויות, **נספח ב'** לטופס ההצעה, **מסמך ב'**, לגבי כל אחד מן הפריטים המתוארים בו ולפי ההוראות למילוי כתב הכמויות, כמפורט **בנספח ב'1**.

3.15. הכדאיות הכלכלית להשתתפות במכרז היא באחריות המציע בלבד. המציע מתחייב לערוך בדיקות עצמאיות ומוותר על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

4. סיור היכרות לקבלנים – חובה

4.1. למועמדים המעוניינים להשתתף במכרז ייערך סיור קבלנים ביום ה', בתאריך 23.11.2023, **בשעה 10:00**. המפגש יתקיים בחדר הישיבות (חדר) 222 בניין ראשי (קומה 2).

4.2. **ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.**

4.3. האוניברסיטה רשאית לקיים סיורי היכרות נוספים בהתאם לצורך ועל פי שיקול דעתה, אולם יובהר, כי השתתפות באחד מן המפגשים תספק לצורך עמידה בתנאי הסף.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

על המציע, כתנאי לבחינת הצעתו, למלא אחר כל התנאים המצטברים הבאים:

5.1. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן, יש בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין.

5.2. המציע מנהל ספרים כדן ויש בידו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

5.3. המציע הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשל"ו - 1969, בקבוצת סיווג ג', ענף 100 (בניה), סוג 1 לפחות, בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח - 1988.

5.4. המציע ביצע במהלך חמש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות 3 (שלושה) פרויקטים דומים לפרויקט מהסוג נשוא המכרז, אשר הקמתם הסתיימה במהלך חמש השנים האחרונות כאמור, בהיקף כספי כולל (ביחס לכל אחד מהפרויקטים) של 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות.

לצורך סעיף זה "פרויקטים דומים" הינם פרויקטי שיפוץ ובניית מבנים לשימוש ציבורי לרבות מבני אקדמיה וחינוך, משרדי ממשלה, מבני משרדים, בתי אבות, מעונות יום, מבני ספורט, בתי/קופות חולים, בתי מלון/אכסניות, מבנים לתעשיית הייטק ומשרדים עבור תעשייה, בהם שימש המציע כקבלן ראשי. למען הסר ספק, מבנים למגורים לא ייחשבו כפרויקטים דומים לצורך סעיף זה.

למען הסר ספק מובהר כי לצורך הוכחת תנאי סף זה, יראו כ"פרויקט" מבנה אחד או מערכת מבנים קשורים המצויים באתר אחד או במתחם אחד אשר בוצעו בו זמנית או ברצף כחלק מפרויקט אחד.

לצורך סעיף זה "הקמתם הסתיימה" משמע המבנה אוכלס.

5.5. המציע ביצע במהלך חמש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות עבודת בטון גלוי אחת אשר הקמתה הסתיימה במהלך חמש השנים כאמור.

5.6. למציע מחזור כספי ממוצע, מעבודות בינוי, בכל אחת מהשנים 2020, 2021 ו-2022 של לפחות 3,500,000 ₪ (שלושה מיליון וחמש מאות אלף ₪) (כולל מע"מ).

5.7. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים 1 של המציע אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של תאגיד המציע כ"עסק חי" ואין היתכנות להערת "עסק חי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונות.

5.8. המציע השתתף בסיור היכרות לקבלנים.

הדרישות דלעיל הינן דרישות סף, ולא תובא הצעת מציע שאינה עומדת בכל הדרישות דלעיל במלואן.

¹ לא מוקדם מהדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום 31.12.2021.

6.1. עדכונים שוטפים אודות המכרז עשויים להתפרסם מעת לעת באתר האינטרנט של האוניברסיטה, בכתובת <https://tender.haifa.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"). באחריות כל מציע לבדוק את אתר האינטרנט הנ"ל ולעקוב אחר פרסומים אלו ובהתאם, להגיש את הצעתו. האוניברסיטה תדחה כל טענה בקשר עם אי קבלת הודעה בדבר עדכון מסמכי המכרז, או כל הודעה אחרת אשר התפרסמה, לרבות מתן הבהרות ומענה על שאלות, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה או דרישה בעניין זה.

6.2. שאלות ובירורים בנוגע למכרז יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: mzachs@univ.haifa.ac.il , עד ליום ה', 07.12.2023 - בשעה 12:00.

6.3. הפונים נדרשים לערוך שאלותיהם בטבלה מסודרת **בקובץ Word בלבד**, במבנה שלהלן:

מס'ד	פרק	מס' סעיף	מס' עמוד	פירוט השאלה
מס' סידורי של השאלה	שם הפרק / הנספח	מס' הסעיף בפרק / נספח	מס' העמוד בחוברת המכרז	פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית

האוניברסיטה רשאית להתעלם מפניות שיועברו בניגוד להוראות סעיף זה.

6.4. בפנייתו בכתב בדוא"ל, הפונה יציין את שם המכרז ומספרו וכן, יציין את פרטיו המלאים של הפונה, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל.

6.5. באחריות הפונה לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לכתובת הדוא"ל הנ"ל.

6.6. האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות ו/או לענות על שאלה ספציפית באופן חלקי. תשובות לשאלות שהוגשו, עליהן האוניברסיטה מצאה לנכון להשיב, יפורסמו באתר המכרזים בכתובת הנ"ל.

6.7. פרסום התשובות באתר המכרזים ייחשב כמסירה למציעים, והם יהיו מנועים מלהעלות כל טענה או דרישה בדבר אי קבלת תשובות לשאלות.

6.8. התשובות וההבהרות שיפורסמו באתר המכרזים, וכן פרוטוקול סיור הקבלנים, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציעים יידרשו לצרפם להצעתם כשהם חתומים.

6.9. אין בכוחו של פרט כלשהו, נתון או הבהרה, שיימסרו בעל-פה כדי לחייב את האוניברסיטה או כדי לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים בכתב, אשר פורסמו על-ידי האוניברסיטה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב למציעים, יחייבו לעניין מכרז זה.

6.10. האוניברסיטה רשאית לשנות את נוסח המכרז, לרבות נספחיו, ובמקרה זה הנוסח החדש הוא זה שיחייב. אין באמור לעיל, כדי לחייב את האוניברסיטה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלותיהם ו/או בהצעותיהם של המציעים ו/או להסכים לביצוע שינוי כלשהו במכרז.

7. מועד להגשת ההצעות למכרז

7.1. את ההצעה למכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 הממוקמת בבניין הראשי, קומה 2, בסמוך לכניסה לחדר 202, יחידת רכש ולוגיסטיקה, אגף כספים ובקרה, אוניברסיטת חיפה, וזאת, לא יאוחר מיום ה', 28.12.2023 עד השעה 12:00.

הצעה למכרז שתוגש לאחר מועד זה - לא תובא לדיון, והיא תוחזר למציע מבלי שתופתח.

על המציעים לקחת בחשבון עיכובים שייגרמו כתוצאה מבידוק בטחוני בכניסה לשטח האוניברסיטה ו/או מציאת חנייה.

כמו כן, על המציעים להקפיד שההצעה תוגש לתיבת המכרזים הנכונה. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה לתיבת המכרזים הייעודית לא תיבדקנה והאוניברסיטה מסירה מעצמה כל אחריות בעניין זה.

7.2. משלוח ההצעה בדואר או באמצעות שירות שליחויות כלשהו, לא יענה על דרישות המכרז אם ההצעה לא תופקד במקום המתואר בסעיף 7.1 לעיל ובמועד כאמור.

8. אופן הגשת ההצעות למכרז

8.1. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות סגורות נפרדות שתסומנה כמעטפה מס' 1 ומעטפה מס' 2 ותישאנה את שם המכרז בלבד, ללא פרטים מזהים, כמפורט להלן:

8.1.1. המעטפה שתסומן **מעטפה מס' 1** - "הצעת המחיר למכרז 37/2023 להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה", תכלול את טופס הצעת המחיר (נספח ב'1) בלבד, כאשר הוא חתום על ידי המציע. בנוסף לעותק הקשיח כאמור נדרש המציע לצרף להצעתו את קובץ האקסל (קובץ כתב הכמויות) המלא על גבי המדיה הדיגיטאלית (דיסק און קי).

8.1.2. המעטפה שתסומן **מעטפה מס' 2** - "הצעה למכרז 37/2023 להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה", תכלול את כל יתר המסמכים הנדרשים ללא טופס הצעת המחיר, **בשני (2) עותקים** (מקור והעתק). **מובהר כי אין לכלול במעטפה מס' 2 מידע ו/או נתונים ביחס להצעת המחיר של המציע.**

8.2. מובהר כי בכל סתירה ו/או אי התאמה בין הנוסח המקורי לבין ההעתק - יגבר הנוסח המקור. כמו כן, **מובהר כי במידה ותימצא סתירה ו/או אי התאמה בין העותק האלקטרוני של כתב הכמויות לבין העותק הקשיח- יגבר העותק הקשיח.** ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש בהתאם לטופס ההצעה למכרז המצורף **כמסמך ב'** ויצורפו אליה כל שאר מסמכי המכרז והמסמכים שנדרשו בו, ובכלל זה מסמכי ההבהרות, **כאשר הם מלאים וחתומים על ידי המציע.**

8.3. מובהר כי יש לחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וצרופותיו, לרבות על קובץ התשובות לשאלות ההבהרה - באמצעות חותמת ובראשי תיבות. כמו כן, יש לחתום באמצעות חותמת וחתימה מלאה בכל מקום שנדרש לעשות כן.

8.4. מובהר כי עצם הגשת הצעה מהווה הסכמה מלאה לכל מסמכי המכרז ונספחיהם ולא תישמע כל טענה של המציע בעניין זה והמציע לא יהא רשאי לחזור בו מהצעתו, כל עוד היא מוגדרת כתקפה על פי מסמכי המכרז. חזר המציע מהצעתו - מכל סיבה שהיא - יעמדו לאוניברסיטה כל הסעדים על פי מסמכי המכרז ועל פי הוראות כל דין.

8.5. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז, כשהם מודפסים או כתובים בכתר יד קריא וברור, ולחתום כנדרש בכתב הוראות זה, על ההצעה ועל כל המסמכים הנלווים לה.

8.6. על ההצעה לכלול, בין השאר, פרטים לגבי המציע, ניסיונו, וכן אישורים לרבות כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף.

8.7. על המציע לצרף להצעתו את מסמך ההצעה המצורף **כמסמך ב'** כשהוא מלא, חתום כנדרש ומאומת על ידי עו"ד.

כמו כן, על המציע למלא את המחירים המוצעים על ידו בטופס הצעת המחיר/ כתב הכמויות, המצורף **כנספח ב'1**, על גבי קובץ האקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה, בהתאם להוראותיו. **על המציע להדפיס את הקובץ המלא, לחתום עליו ולצרפו להצעתו.** בנוסף, יש לצרף את הקובץ הדיגיטלי על גבי דיסק און קי, כמפורט לעיל.

על המציע למלא את כל המחירים הנדרשים בטופס הצעת המחיר/ כתב הכמויות, לגבי כל אחד מהפריטים, כמפורט בנספח ב'1 למסמך ההצעה. אוניברסיטה תהא רשאית לפסול הצעה שלא ימולאו בה מחירים לכל פריטי כתב הכמויות, או לחלופין תהא רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולצורך השוואת ההצעות להשלים את המחיר לפריטים החסרים לפי ההצעה היקרה ביותר שנתקבלה לאותם פריטים - ואם המציע יזכה, הוא יחויב לספק את הפריטים החסרים לפי ההצעה הזולה ביותר שנתקבלה לגביהם. המציעים מוותרים מראש על כל טענה בעניין זה.

המחירים המוצעים על ידי המציע ושינקבו בהצעת המחיר הינם סופיים ומגלמים בתוכם את התשלום עבור כלל המרכיבים הנדרשים במסגרת המכרז וההסכם על נספחיהם, לרבות כל הוצאות ובכללן הוצאות בלתי צפויות, העלויות, התשלומים ורווחי הקבלן הנדרשים ו/או הקשורים להקמת המבנה ועד לקבלת אישורו הסופי לשימוש, הביטוחים וכיוצ"ב. כמו כן, המחירים המוצעים לא יתייקרו מסיבה כלשהי ויכללו את כל המיסים הממשלתיים ותשלומי החובה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת כי הכמויות שיבוצעו בפועל יהיו בהתאם לכמויות המצוינות בטופס כתב הכמויות (נספח ב'1), וכי הכמויות המפורטות בטופס זה הן בגדר הערכה בלבד, לצורכי השוואת ההצעות במכרז.

8.8. על המציע לצרף להצעתו עותק חתום על ידו של כתב הוראות זה וכן כל מסמך שנדרש בהתאם לכתב הוראות זה.

8.9. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

מס"ד	מס' סעיף	המסמכים הנדרשים
1.	5.1	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.1 לעיל - המציע יצהיר במסגרת מסמך ב' (מסמך ההצעה) כי הוא רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן, כי יש בידו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין. מציע שהוא תאגיד - יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות ותדפיס עדכני מרשם החברות.
2.	5.2	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.2 לעיל - המציע יצרף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וכן יצרף להצעתו תצהיר חתום ומאומת לפי חוק זה על גבי נספח ב'3 . כמו כן, המציע יצרף אישור עדכני משלטונות מס ערך מוסף או מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות , על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, וכי הוא נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן .
3.	5.3	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.3 לעיל, המציע יצרף להצעתו העתק תעודת רישום לפי תקנות רישום קבלני לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים, התשמ"ח-1988, בתוקף למועד האחרון להגשת ההצעות.
4.	5.4-5.5	לצורך הוכחת תנאי סף סעיפים 5.4 ו- 5.5 לעיל, המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום ומאומת על גבי נוסח נספח ב'2 .
5.	5.6	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.5 לעיל, המציע יצרף להצעת אישור ר"ח חתום על גבי נספח ב'5 , המאשר כי למציע מחזור כספי שנתי של 3,500,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מהשנים 2020, 2021, 2022.
6.	5.7	לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.6 לעיל - המציע יצרף להצעתו אישור ר"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי בנוסח נספח ב'4 לטופס ההצעה (בהתאם לחלופה הרלוונטית). אין מניעה כי האישור יודפס על גבי דף פירמה של משרד רוה"ח.
7.	5.8	המציע יצרף להצעתו פרוטוקול סיור קבלנים חתום.
8.		תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז בנוסח המצורף נספח ב'6 לטופס ההצעה.
9.		ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יצרף המציע להצעתו אישור ר"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף הנ"ל.

9. **ערבות בנקאית**

9.1. בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודה בנוסח המצורף להסכם **נספח ג'4** בסך של **10% ממחיר העבודות הכולל** עפ"י ההצעה למכרז (כהגדרתו להלן) (כולל מע"מ), אשר תשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם ולהבטחת אחריות טיב ביצוע העבודות על ידי הזוכה (להלן: "**ערבות הביצוע**").

9.2. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן ותעמוד בתוקפה עד חלוף 90 ימים לאחר סיום ההתקשרות עפ"י ההסכם.

10. **קריטריונים לבחירת הזוכה**

10.1. תחילה תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז.

ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף שהוגדרו במכרז תיבחנה בהתאם לשלבים הבאים:

10.2. שלב א' - 100% - בחינה איכותית

במסגרת הבחינה האיכותית כאמור, תדורגנה ההצעות בהתאם לקריטריונים הבאים:

הציון המירבי לקריטריון	אופן ניקוד הקריטריון	הקריטריון
30%	האוניברסיטה תפנה למספר זהה של ממליצים לגבי כל אחד מן המציעים, מבין רשימת הלקוחות שתצורף להצעה, או לאנשי קשר אחרים לפי שיקול דעתה ותבקש מהם לתת ציון למציע מ1 עד 10, בהתאם לקריטריונים המפורטים בטופס קריטריונים להערכה על ידי ממליצים המצורף כנספח א'1 . לכל אחד מן הקריטריונים האמורים יינתן משקל יחסי שווה. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב במסגרת בדיקה זו גם בניסיון הקודם שלה עם המציע, ככל שיש לה ניסיון כאמור, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לקריטריונים המפורטים בטופס כאמור. שאלה שלגביה ממליץ לא יידע לתת מענה או שהשאלה לא תהיה רלוונטית, תקבל 5 נקודות מתוך 10 והמציעים מוותרים על כל טענה בעניין זה.	שביעות רצון לקוחות
70%	האוניברסיטה תבחן את נראות עבודות בטון גלוי שביצע המציע עבור לקוחותיו, על ידי צוות בדיקה מטעם האוניברסיטה אשר יערוך ביקור במספר זהה של לקוחות לגבי כל מציע (בהתאם ללקוחות שפירט המציע במסגרת נספח ב'2). במסגרת הביקור כאמור, ייבחנו העבודות כאמור על פי מספר קריטריונים, כמפורט בנספח א'2 . לכל אחד מן הקריטריונים יינתן משקל יחסי שווה.	התרשמות האוניברסיטה מנראות עבודות בטון גלוי שביצע המציע

מציעים שהצעתם קיבלה בשלב א' ציון איכות הנמוך מ-75% מציון האיכות המירבי לשלב זה (פחות מ-75 נק'), לא יעברו לשלב ב' והצעתם **תיפסל**. במקרה בו תהיינה פחות משלוש הצעות שציון האיכות שלהן הנו 75% או יותר, ציון הסף יתעדכן ויעמוד על 65%.

10.3. שלב ב' - 100% - בחינה מסחרית

בשלב זה תיפתחנה מעטפות הצעות המחיר של המציעים שעלו לשלב ב'. הצעות המחיר של יתר המציעים לא תיפתחנה ותושבנה למציעים.

בשלב זה ייבדק סיכום מחיר העבודות המוצע לכל פרקי כתב הכמויות בנספח ב'1 (להלן ולעיל): **"מחיר העבודות הכולל"**.

המציע שיציע את מחיר העבודות הכולל הזול ביותר יזכה במכרז.

10.4. במצב של שוויון בין הצעות המועמדות לזכייה, יקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן: (א) במקרה שאחת מההצעות הני"ל הוגשה על ידי עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 ובמסמכי מכרז זה - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) במקרה שסי"ק (א) הני"ל לא מתקיים, תיבדקנה ההצעות בהתאם לבחינה האיכותית בלבד כאשר הזוכה שייבחר יהיה המציע בעל ניקוד האיכות הגבוה יותר.

10.5. האוניברסיטה רשאית לבחור מציע נוסף ככשר לזכייה (להלן - **"הכשיר הנוסף"**). האוניברסיטה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, להתקשר בהסכם עם הכשיר הנוסף בהתאם לתנאי המכרז, אם יתברר שהזוכה לא מסוגל ו/או לא מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או במקרה שההסכם יתבטל מכל סיבה שהיא. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לאוניברסיטה נגד הזוכה.

11. התחייבות הזוכה

11.1. בתוך 10 ימים ממועד הזכייה במכרז, אן במועד אחר שייקבע על ידי האוניברסיטה, הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם בנוסח המצורף **כמסמך ג'**, נספחיו ועל כל מסמך שיידרש לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז ולהמציאם לאוניברסיטה בצירוף ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים.

11.2. האוניברסיטה שומרת לעצמה הזכות לעשות כל שינוי בנוסח ההסכם כמתחייב על פי שיקול דעתה להוסיף ולשנות את התנאים הני"ל או חלק מהם, או להתנות תנאים אחרים, לפני חתימת ההסכם הפורמאלי בין הזוכה לאוניברסיטה.

12. תוקפה של ההצעה

- 12.1. תוקפה של ההצעה למכרז יהא 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 12.2. לא הסתיימו הליכי המכרז תוך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות, האוניברסיטה תהא רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים והמציעים יחויבו לפעול בהתאם לכך.
- 12.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש.

13. ביטול המכרז

- 13.1. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל וכאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהאומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 13.3. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים בדוא"ל או בפקס, בהתאם לפרטים שצוינו על גבי חוברת המכרז.
- 13.4. האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כל שהוא בעקבות ביטול המכרז.

14. שונות

- 14.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הוראות זה. האוניברסיטה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי הזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, ו/או יש בה חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת האוניברסיטה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 14.2. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או נספחיו, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתבי לוואי ו/או בכל דרך אחרת - תקנה זכות לאוניברסיטה להתעלם מכל שינוי, תוספת והסתייגות כאילו לא היו, או לפסול ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 14.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות המתעוררות בעת בדיקת ההצעות. האוניברסיטה שומרת על זכותה לדרוש כל מסמך נוסף שייראה לה נחוץ לשם קבלת החלטתה. המציע יידרש להשיב לאוניברסיטה ולצרף את כלל המסמכים הנדרשים בתוך 7 ימים ממועד פנייתה.
- 14.4. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת שהיא. אין בעצם פרסום המכרז משום התחייבות מצד האוניברסיטה להתקשר על פיו והיא תהיה רשאית בכל עת לבטל את המכרז לפי שיקול דעתה הבלעדי. המציע מאשר כי אין ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה.
- 14.5. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את היקף העבודות מושא מכרז זה ותהא רשאית לפצל את ביצוע העבודות בין מציעים שונים והזוכה לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין שינוי ו/או פיצול כאמור.
- 14.6. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז, המפורטות בסעיף 18 להסכם ובנספח הביטוח המצורף אליו **כנספח ג'6**. על המציעים לוודא מראש עם מבטוחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך בסעיף 6.2 לעיל. לא תתקבלנה כל הסתייגות לדרישות הביטוח לאחר מועד זה.**
- 14.7. האוניברסיטה תאפשר עיון במסמכי ההצעה הזוכה במכרז למשתתפים תמורת עלות של 500 שקלים.
- 14.8. מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלקים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לאוניברסיטה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בעניין זה. על אף האמור, לנוכח אופיו של המכרז ושל המידע שהמציעים נדרשים

למסור במסגרת הצעתם, העיון בהצעת המחיר לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע את הסכמתו מראש לסעיף זה.

14.9. כל חלק שצוין על ידי מציע מסוים כסוד מסחרי או מקצועי ייראה ככזה גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, אם ובמקרה שאותו מציע יבקש לעיין בהצעה הזוכה.

14.10. האוניברסיטה מודיעה בזאת כי לנוכח אופיו של המכרז, העיון בהצעת המחיר או רכיביה לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע את הסכמתו מראש לסעיף זה.

14.11. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להסכם תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

נספח א' 1

טופס קריטריונים להערכה על ידי ממליצים
(ימולא על ידי נציג האוניברסיטה)

שם המציע	שם הממליץ	תפקיד הממליץ	מועד השיחה

סמך/ני ב-X את המשבצת המתאימה בכל שורה :

הקריטריון הנבדק	רמת ההתרשמות (1 הנמוך ביותר – 10 הגבוה ביותר)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	סה"כ
1 התרשמות מנכונות הקבלן לשיתוף פעולה.	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
2 התרשמות מרמת שמירה של הקבלן על בטיחות	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
3 התרשמות ממידת נכונותו של הקבלן לבצע דרישות ותביעות לחריגים	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
4 התרשמות מאיכות ביצוע	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
5 התרשמות מעמידה בלוחות זמנים	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
6 התרשמות ממידת שיתוף הפעולה עם קבלנים אחרים	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□

תסוכם כמות הנקודות שיעניק כל ממליץ.

הערות:

שם הבדוק: _____

חתימה: _____

חתימת המציע: _____

נספח א' 2

טופס קריטריונים להערכת נראות עבודות בטון גלוי של המציע

שם הבודק :	שם הלקוח	מיקום האתר	מועד הביקור

סמן/ני ב-X את המשבצת המתאימה בכל שורה :

רמת ההתרשמות										הקריטריון
נמוכה ביותר					גבוהה ביותר					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת גימור כללית
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת גימור ממשקים בין אלמנטים שונים (תפרי התפשטות, אחידות ופילוס מרווחים בין מקטעים, קיטום פינות וכו')
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת אחידות הבטון ללא סגרגציה וסדיקה
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת אחידות גוון האלמנט. כדוגמת כתמים על האלמנט.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת גימור של מהדקי הטפסות (דיוודגים). סימטריה, קיימות צינור פנימי, רמת גימור המשפך הקוני. אם שתמו את המעבר, אזי רמת הגימור של המסתם.

*תסוכם כמות הנקודות שיעניק כל אחד מהבודקים.

הערות:

מסמך ב'אוניברסיטת חיפה
מכרז מס' 37/2023הצעה למכרז

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
רחוב אבא חושי
חיפה
א.ג.נ.,

הנדון: הצעה למכרז מס' 37/2023 הקמת מבנה שער הכניסה לקמפוס הר הכרמל של אוניברסיטת חיפה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם המציע (כהגדרתו להלן), לאחר שקראתי, ובדקתי בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למכרז, את ההסכם מושא המכרז ואת כלל הנספחים הנלווים, ולאחר שקיבלתי את כל ההסברים הדרושים לי במסגרת הליך ההבהרות, מגישה בזאת את הצעתי למכרז שבנדון כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה.

להלן פרטי המציע:

שם המציע (יש לציין שם מלא של הישות המשפטית שמגישה את הצעה):	
ח.פ./מס' שותפות	
רחוב:	
מספר בית:	
כניסה:	
יישוב:	
מיקוד:	
מס' טלפון:	
מס' טלפון סלולרי:	
מס' פקס:	
כתובת דואר אלקטרוני:	
שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום בשם המציע בנוגע למכרז:	

הנני מצהיר/ה כי:

1. המציע בעל ידע, יכולת, ניסיון מוכח, מיומנות, כשירות, אישורים, היתרים ורישיונות מתאימים כדי לבצע את העבודות באופן סדיר, תקין והולם וברמה גבוהה ביותר על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

חתימת המציע:

2. המציע עונה על כל הדרישות המפורטות בכתב ההוראות וברשותו כוח האדם המיומן, הציוד וכל יתר התנאים הדרושים לביצוע העבודות בהתאם למכרז.
3. המציע עומד בכל תנאי המכרז ובכל דרישות הסף המנויות בכתב ההוראות, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את ההתקשרות בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו.
- מבלי לגרוע מן האמור לעיל הנני מצהיר/ה כי -
- 3.1. המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין לנושא ההתקשרות וכן יש בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין כשהם ברי תוקף.
- 3.2. המציע מנהל ספרים כדין ויש בידו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- רצ"ב להצעה זו תצהיר בנוסח **נספח ב'3** וכן האישורים הנדרשים.
- 3.3. המציע הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות, התשל"ו - 1969, בקבוצת סיווג ג', ענף 100 (בניה), סוג 1 לפחות, בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח - 1988. רצ"ב העתק תעודת רישום כאמור בתוקף.
- 3.4. המציע ביצע במהלך חמש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות 3 (שלושה) פרויקטים דומים לפרויקט מהסוג נשוא המכרז, אשר הקמתם הסתיימה במהלך חמש השנים האחרונות כאמור, בהיקף כספי כולל (ביחס לכל אחד מהפרויקטים) של 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות.
- רצ"ב להצעה זו תצהיר חתום בנוסח **נספח ב'2**.
- 3.5. המציע ביצע במהלך חמש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות עבודת בטון גלוי אחת אשר הקמתה הסתיימה במהלך חמש השנים כאמור.
- רצ"ב להצעה זו תצהיר חתום בנוסח **נספח ב'2**.
- 3.6. למציע מחזור כספי ממוצע, מעבודות בינוי, בכל אחת מהשנים 2020, 2021 ו-2022 של לפחות 3,500,000 ₪ (שלושה מיליון וחמש מאות אלף ₪) (כולל מע"מ).
- רצ"ב להצעה זו אישור רו"ח בנוסח **נספח ב'5**.
- 3.7. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים² של המציע אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של תאגיד המציע כ"עסק חיי" ואין היתכנות להערת "עסק חיי" ממועד החתימה על הדוחות האחרונות. רצ"ב להצעה זו אישור רו"ח בנוסח **נספח ב'4** (לפי החלופה הרלוונטית).
- 3.8. המציע השתתף בסיור קבלנים. רצ"ב פרוטוקול המפגש חתום.
- 3.9. אם קיים לעניין העבודות ו/או הציוד נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953, המציע עומד בדרישות התקן.
- 3.10. כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו מקובלים על המציע והוא יכול לעמוד בהם.
- 3.11. המציע מקבל על עצמו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו, ללא כל הסתייגות שהיא.
- 3.12. הנני מצהיר/ה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. רצ"ב להצעה זו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח **נספח ב'6**.
- 3.13. המחיר המוצע על ידינו עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז מפורט בכתב הכמויות הרצ"ב **כנספח ב'1**, המהווה חלק בלתי נפרד מהצעתנו זו. המחירים שמולאו על ידינו בכתב הכמויות המצורף להצעתנו הנם מחירים סופיים, מוחלטים וכוללים את כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות ו/או הקשורות ו/או הנובעות מביצוע העבודות.
- 3.14. אנו מצהירים כי בכל בסעיף שלא ימולא על ידנו - לצורך השוואת ההצעות יילקח המחיר לפריטים החסרים לפי ההצעה היקרה ביותר שנתקבלה לאותם פריטים - ואם נזכה, נחויב לספק את הפריטים החסרים לפי ההצעה הזולה ביותר שנתקבלה לגביהם. אנו מוותרים מראש על כל טענה בעניין זה.
- 3.15. הנני מצהיר/ה כי ידוע לי שהיקף הכמויות כפי שמצוין בכתב הכמויות הינו בגדר הערכה בלבד, ואין בו כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם, וכי אין למציע ולא תהיינה למציע כל דרישה או טענה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה בקשר לכך.

² לא מוקדם מהדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום 31.12.2021.

4. להלן פרטים אודות המציע (סוג התאגדות, ותק בענף וכו'):

5. הודעה על גודל העסק של המציע*

הריני מודיע/ה בזאת כי המציע הוא:

הגדרה	הסבר	יש לסמן ב- <input checked="" type="checkbox"/> את האפשרות הנכונה בלבד
עסק זעיר	מעסיק עד 5 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים	
עסק קטן	מעסיק בין 6 ל- 20 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר"	
עסק בינוני	מעסיק בין 21 ל-100 עובדים <u>או</u> שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרת "עסק זעיר" או "עסק קטן"	
עסק אחר	כל עסק שאינו עסק זעיר/קטן/בינוני	

*הודעה זו נדרשת לאוניברסיטה מכוח הוראת סעיף 2ג(ג) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992

6. הנני מסכימ/ה ומאשר/ת כי במקרה שהמציע יזכה במכרז תוגש ערבות ביצוע בסך של **10% מערך העבודות** (נע"י ההצעה), בנוסח **נספח ג' 4** להסכם, אשר תשמש כבטוחה למילוי כל התחייבויות המציע על פי התקשרות זו. ערבות זו תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, ותעמוד בתוקפה עד לתום 90 ימים לאחר השלמת ביצוע העבודות.

7. הנני מתחייב/ת לחתום על ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כמסמך ג'** תוך 10 ימים, מיום ההודעה על זכיית המציע במכרז ולהתחיל בביצוע העבודות בהתאם לקבוע בהסכם.

8. הנני מאשר/ת ומסכימ/ה כי הצעה זו תישאר בתוקפה למשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כנקוב בכתב ההוראות. ידוע לי כי האוניברסיטה רשאית להודיע על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים ואני מוותר/ת על כל טענה בקשר לכך.

9. מצורפים להצעה זו, כחלק בלתי נפרד הימנה, כל המסמכים הדרושים, לרבות אלה המנויים בסעיף 8.9 לכתב ההוראות.

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מרח', _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

שם _____ מ.ר. _____ חתימה וחותמת _____

חתימת המציע:

לשם הנוחות, המציע יסמן את בדיקתו באמצעות הסימן ✓ בטור ה"ביקורת"

למען הסר ספק, הסימון נועד ל**בדיקה עצמית של המציע בלבד** והוא אינו מהווה אסמכתה כלשהי לצירופם של המסמכים להצעה ו/או לתקינותם.

מס"ד	מסמכי ההצעה	ביקורת
1.	מציע שהוא תאגיד - העתק נאמן למקור של מסמכי ההתאגדות; תדפיס <u>עדכני</u> מרשם החברות;	
2.	מסמך ב' - טופס ההצעה ייחתם על ידי מורשי החתימה מטעם המציע ויאומת על ידי עו"ד.	
3.	נספח ב'1 - טופס הצעת המחיר - מלא וחתום על ידי המציע (עותק קשיח + עותק דיגיטלי ע"ג דיסק און קי).	
4.	נספח ב'2 - תצהיר חתום ומאומת אודות ניסיון המציע לצורך הוכחת תנאי סף 5.4 – 5.5 למכרז.	
5.	נספח ב'3 - תצהיר חתום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.2 למכרז. בנוסף: אישור תקף משלטונות מס ערך מוסף או אישור עדכני מרו"ח המעיד כי המציע הינו עוסק מורשה ואישור עדכני מרשויות המס שהמציע מנהל כחוק פנקסי חשבונות ורשומות , על פי חוק מס ערך מוסף והתקנות שהותקנו לפיו, אישור רשויות המס כי המציע נוהג לדווח על העסקאות שמוטל עליהן מס לפי אותו חוק, או כי הוא פטור מלעשות כן .	
6.	נספח ב'4 - אישור רו"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.7 למכרז.	
7.	נספח ב'5 – אישור רו"ח אודות המחזור הכספי השנתי של המציע, לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.6 למכרז.	
8.	נספח ב'6 - תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז.	
9.	העתק מתעודת רישום קבלן בתוקף, לצורך הוכחת תנאי סף סעיף 5.3 למכרז.	
10.	ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק הנ"ל	
11.	מסמך ג' - מסמכי ההסכם ונספחיו חתומים בתחתית העמוד בראשי תיבות ובחותמת המציע.	
12.	פרוטוקול סיור קבלנים ומסמכי הבהרות (אם יהיו)	

נספח ב'1כתב כמויות/ טופס הצעת מחיר**[מצורף בנפרד בקובץ אקסל]**הוראות למילוי קובץ כתב הכמויות:

- א. יש למלא את המחירים המוצעים בתוך קובץ אקסל של כתב הכמויות שיצורף בנפרד למסמכי המכרז במועד פרסומו (להלן ולעיל: "קובץ כתב הכמויות"). מובהר כי קובץ כתב הכמויות כאמור מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ב. במסגרת כתב הכמויות המציעים נדרשים למלא הצעת מחיר ליחידה (בעמודת "מחיר יחידה") בלבד.
- ג. לאחר מילוי קובץ כתב הכמויות בהתאם להוראות אלו נדרש המציע להדפיסו, לחתום עליו (חתימה + חותמת) ולצרפו להצעתו כעותק קשיח. בנוסף לעותק הקשיח כאמור נדרש המציע לצרף להצעתו את קובץ האקסל קובץ כתב הכמויות המלא על גבי המדיה הדיגיטאלית (דיסק און קי) כאמור. מובהר כי במידה ותימצא סתירה ו/או אי התאמה בין העותק האלקטרוני של כתב הכמויות לבין העותק הקשיח- יגבר העותק הקשיח.
- ד. המחירים המוצעים יהיו בשקלים חדשים (ללא מע"מ). מע"מ יתווסף למחירים בהתאם לשיעורו בדין במועד הוצאת החשבונית.
- ה. יש למלא את כתב הכמויות בשלמותו. לא נכתב מחיר מוצע לגבי אילו מן הפריטים בכתב הכמויות – הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה. לחילופין, תהא האוניברסיטה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולצורך השוואת ההצעות, להשלים את המחיר לפריטים החסרים לפי ההצעה הכשרה והיקרה ביותר לפריטים אלו, וככל שהמציע יזכה הוא יחויב לספק את אותם הפריטים לפי מחיר ההצעה הכשרה הזולה ביותר שהתקבלה עבורם. המציעים מוותרים מראש על כל טענה בעניין זה.

תצהיר בדבר ניסיון קודם של המציע לצורך הוכחת תנאי סף 4.4-4.5

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____, שמספרו _____, (להלן: "המציע"), מצהיר בזה כדלקמן:

1. המציע ביצע במהלך חמש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות 3 (שלושה) פרויקטים דומים לפרויקט מהסוג נשוא המכרז, אשר הקמתם הסתיימה במהלך חמש השנים האחרונות כאמור, בהיקף כספי כולל (ביחס לכל אחד מהפרויקטים) של 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות.

*לצורך סעיף זה "פרויקטים דומים" הינם פרויקטי שיפוץ ובניית מבנים לשימוש ציבורי לרבות מבני אקדמיה וחינוך, משרדי ממשלה, מבני משרדים, בתי אבות, מבני ספורט, בתי/קופות חולים, בתי מלון/אכסניות, מעונות יום, מבנים לתעשיית הייטק ומשרדים עבור תעשייה, בהם שימש המציע כקבלן ראשי. למען הסר ספק, מבנים למגורים לא ייחשבו כפרויקטים דומים לצורך סעיף זה.
*למען הסר ספק, מובהר כי לצורך הוכחת תנאי סף זה יראו כ"פרויקט" מבנה אחד או מערכת מבנים קשורים המצויים באתר אחד או במתחם אחד אשר בוצעו בו זמנית או ברצף כחלק מפרויקט אחד.
*לצורך סעיף זה "הקמתם הסתיימה" משמע המבנה אוכלס.

להלן פירוט אודות ניסיון כאמור:

מס"ד	שם הלקוח	הפרויקט שבוצע (יש לפרט את שם המבנה והעבודות שנכללו בו)	סוג הפרויקט (יש לציין את סוג המבנה ולאיזה שימוש הוא נועד)	מועד סיום הפרויקט (מועד קבלת טופס 4, יש לציין תאריך מלא בפורמט 00/00/0000)	היקף כספי של הפרויקט (נא לציין סכום בש"ח כולל מע"מ)	איש הקשר (נא לציין שם + מס' טלפון)
1						
2						
3						
4						

* במידת הצורך ניתן לפרט בהרחבה במסמכים נלווים.

2. המציע ביצע במהלך חמש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות עבודת בטון גלוי אחת אשר הקמתה הסתיימה במהלך חמש השנים כאמור.

להלן פירוט אודות ניסיון כאמור:

חתימת המציע:

מס"ד	שם הלקוח	תיאור העבודה (יש לפרט את שם המבנה וסוג העבודות שנכללו בו)	מועד סיום העבודה (יש לציין חודש ושנה)	איש קשר (נא לציין שם + מס' טלפון)
1				
2				
3				

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מרח' _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

שם _____ מ.ר _____ חתימה וחותמת _____

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. ש מספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות, אזי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** - הצהרה לפי סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא לסמן ב- ✓ את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובהתאם לצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

מ.ר

שם

נספח ב' 4

אישור רו"ח על היעדר היתכנות להערת עסק חי**חלופה 1: נוסח למציעים שנערכו עבורם דוחות מבוקרים**

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה/ המציע
א.ג.נ.,

הנדון: **אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי" בעניין מכרז מס' 37/2023 להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה ע"ש משפחת זאבי (להלן: "המכרז")**

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו מאשרים כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____. חוות הדעת שניתנו על ידינו לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

לחלופין: (נא למלא רק את החלופה המתאימה)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____. חוות הדעת שניתנו על ידי רואי חשבון אחרים לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

2. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).

(* לעניין אישור זה "עסק חי" - כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים אזי שאין דרישה לסעיפים 2 - 3.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל - נוב' 2018.
- אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

חתימת המציע:

חלופה 2: נוסח למציעים שנערכו עבורם גם דוחות סקורים

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה/ המציע

א.ג.ג.,

הנדון: אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי" בעניין מכרז מס' 37/2023 להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה ע"ש משפחת זאבי (להלן: "המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו מאשרים כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____.

חלופין: (נא למלא רק את החלופה המתאימה)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

2. חוות הדעת שניתנו על ידינו לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

חלופין: (נא למלא רק את החלופה המתאימה)

חוות הדעת שניתנו על ידי רואי חשבון אחרים לדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

3. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).

(*) לעניין אישור זה, "עסק חי" - כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 3 - 4.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2018.
- אין מניעה כי האישור יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

חתימת המציע: _____

נספח 5'ב'אישור רו"ח בדבר מחזור כספי

אני הח"מ, _____ רו"ח, מס' רישיון _____, שכתובתי _____, מאשר בזה כדלקמן:

המחזור הכספי של המציע _____ שמספרו _____, בכל אחת מן השנים 2020, 2021, 2022 עמד על 3,500,000 ש"ח (שלושה מיליון וחמש מאות אלף ש"ח) לפחות (כולל מע"מ).

_____ שם
 _____ מ.ר.
 _____ חתימה וחותמת

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. ש.מספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני אחראי/ת להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז פומבי מס' 37/2023 להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה ע"ש משפחת זאבי (להלן: "המכרז").
3. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות למכרז.
4. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית.
6. הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
7. הנני מתחייב/ת להודיע לאוניברסיטת חיפה על כל שינוי באחד מהצהרותיי דלעיל ממועד החתימה על תצהיר זה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.
8. הנני מודע/ת לכך כי תיאום מכרז מהווה עבירה פלילית, על כל המשתמע מכך.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ מ.ר

_____ שם

אוניברסיטת חיפה
מכרז מס' 37/2023

ה ס כ ם

שנעשה ונחתם באוניברסיטת חיפה ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

ב י ן

אוניברסיטת חיפה

מוסד מוכר להשכלה גבוהה

משדרות אבא חושי, חיפה

(להלן: "האוניברסיטה" או "המזמין")

מצד אחד;

ל ב י ן

אשר כתובתו:

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

- | | |
|---|---------------|
| והאוניברסיטה פנתה במכרז מס' 37/2023 בבקשה לקבל הצעות לביצוע עבודות מבנה שער לקמפוס הר הכרמל של אוניברסיטת חיפה (להלן: "המכרז"); | והואיל |
| והקבלן הגיש את הצעתו לאוניברסיטה והאוניברסיטה קיבלה הצעתו בכפוף להוראות הסכם זה להלן; | והואיל |
| וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם על פי הוראות הסכם זה להלן ובכפוף להן; | והואיל |
| והקבלן הצהיר, התחייב ואישר שהוא קבלן רשום כחוק בספר הקבלנים לעבודות נשוא הסכם זה ויש לו היכולת, הידע, הניסיון, הכישורים, כוח האדם וכל האמצעים הדרושים והנחוצים לביצוע העבודות ברמה, באיכות, בטיב, במחיר ובמועדים כמצוין בהסכם זה על נספחיו; | והואיל |
| והקבלן הצהיר במפורש כי ביכולתו לבצע את העבודות נשוא הסכם זה בלוח הזמנים הקבוע בהסכם; | והואיל |
| והמזמין על סמך הצהרותיו ומצגיו דלעיל של הקבלן מסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות כהגדרתן בהסכם זה, הכל בתמורה ובתנאים כמפורט בהסכם זה להלן על נספחיו והקבלן הסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות; | והואיל |

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים והגדרות

1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. נספחים

כתב כמויות/ טופס הצעת מחיר ;	נספח ג'1
הוראות מוקדמות תנאים כלליים לביצוע העבודות פרק 00 – מוקדמות ;	נספח ג'2
מפרט טכני מיוחד ;	נספח ג'3
נוסח ערבות ביצוע ;	נספח ג'4
נוסח אישור העדר תביעות ;	נספח ג'5
נוסח אישור עריכת ביטוח ;	נספח ג'6
נוהל ביצוע עבודות בחום ;	נספח ג'7
נוסח ערבות בדק ;	נספח ג'8
ספר מתקן ;	נספח ג'9
מפרט כללי ואופני מדידה (במפרט הכללי) ;	נספח ג'10
נספח בטיחות - הנחיות לקבלן הנכנס לאתר בניה ;	נספח ג'11
רשימת תוכניות (התוכניות עצמן מופיעות באתר המכרזים של האוניברסיטה).	נספח ג'12

כן ייחשב כנספח להסכם זה הגם שאינו מצורף אליו המפרט הכללי הבינמשרדי לעבודות בניה ("הספר הכחול") במהדורתו העדכנית האחרונה הידועה במועד חתימת ההסכם, והקבלן מצהיר כי מפרט זה נמצא ברשותו, הוראותיו מוכרות לו היטב וכי הוא מתעדכן באופן שוטף בכל התיקונים והתוספות לו. ככל שהדבר איננו עומד בסתירה להוראות הסכם זה ו/או נקבע בכתב אחרת על ידי המזמין, הוראות חוזה מדינה לביצוע מבנה בהוצאת מדינת ישראל טופס מדף 3210 בנוסחו האחרון יחולו ויחייבו את הקבלן.

1.3. מסמכי ההסכם השונים באים להשלים זה את זה והוראותיהם יפורשו תמיד כבאות להוסיף על זכויות המזמין ולא כבאות לגרוע מהן. שאלת העדיפות בין מסמכי ההסכם השונים תיבחן, רק כאשר הוראות שונות במסמכי ההסכם השונים עומדות בסתירה זו לזו. ככל שקיימת סתירה בין הוראות שונות בהסכם ובנספחיו, יקבע המנהל איזו היא ההוראה העדיפה וקביעתו לעניין זה תהיה סופית ומחייבת.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יחול האמור להלן :

(1) בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את ההסכם, ובהעדר קביעה אחרת על ידי המזמין של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי ההסכם, סדר העדיפות - **לעניין הביצוע** - נקבע ברשימה שלהלן (כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו) :

- (א) תוכניות ;
- (ב) מפרט מיוחד ;
- (ג) כתב כמויות ;
- (ד) אופני מדידה מיוחדים ;
- (ה) מפרט כללי ואופני מדידה (במפרט הכללי) ;
- (ו) תנאי ההסכם ;
- (ז) תקנים ישראליים.

(2) התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים במפרט ובכל יתר מסמכי ההסכם, משלימים את התיאורים התמציתיים אשר בכתב הכמויות, כל עוד אין סתירה ביניהם. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין סעיף בכתב הכמויות לבין פרטי העבודות במפרט ובכל יתר מסמכי ההסכם, תחול ההוראה המחמירה יותר/הממקסמת את התנאים למזמין - על פי קביעת המפקח.

בהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי ההסכם, סדר העדיפות - לעניין התשלום - נקבע ברשימה שלהלן:

- (א) כתב כמויות;
- (ב) אופני מדידה מיוחדים;
- (ג) מפרט מיוחד;
- (ד) תוכניות;
- (ה) מפרט כללי (ואופני מדידה);
- (ו) תנאי ההסכם;
- (ז) תקנים ישראליים.

קביעת דרישה מסוימת ביחס לפרט הכלול בתיאורים התמציתיים בסעיף מסעיפי כתב הכמויות, אין בו כדי לגרוע מאותה דרישה לגבי אותו פרט בשאר הסעיפים בהם קביעה זו חסרה, בתנאי שהדרישה כאמור נקבעה באחד ממסמכי ההסכם או נובעת או משתמעת ממנו. למען הסר ספק, מובהר כי מחיר היחידה שבכתב הכמויות כולל כל רכיב שהוא, מכלל מסמכי ההסכם על נספחיו, לרבות אלו המתייחס לעבודה, על כל פרטיה ואופן ביצועה.

(3) בכל מקרה של סתירה בין המסמכים החוזיים יגבר הסכם זה על המפרט הכללי פרק 00 אשר יגבר על חוזה מדף 3210.

(4) בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין האמור בפרקים השונים של המפרט הכללי, לגבי אותה עבודה - הן לעניין הביצוע והן לעניין התשלום - עדיף האמור בפרק המפרט הכללי הדן באותה עבודה מסוימת.

(5) גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות ההסכם לבין הוראה אחרת או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שהמפקח מסר הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את ההסכם - יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. עד קבלת הוראותיו של המנהל, יעכב הקבלן את ביצועה של אותה עבודה שבגינה צריך היה לפנות למנהל כאמור לעיל מבלי שהדבר יהווה עילה להארכת לוחות הזמנים לביצוע העבודות.

1.4. הגדרות

"ההסכם"

הסכם זה על נספחיו;

"מנהל הפרויקט"

מי שנקבע כמנהל מטעם המזמין, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו;

"המפקח"

מי שנתמנה בכתב, מזמן לזמן, על ידי המנהל לפקח על ביצוע הפרויקט;

"אתר העבודה"

המקום המיועד להקמת המבנה כהגדרתו להלן וכל מקום אחר שיועמד לרשות הקבלן לצורך ביצוע העבודות;

"המבנה"

מבנה שער הכניסה לקמפוס הר הכרמל של האוניברסיטה;

"העבודות" או "הפרויקט"

כל העבודות הכרוכות בהקמת המבנה או כל מבנה ארעי או עבודות ארעיות כהגדרתן בהסכם זה, לרבות עבודות הריסה ופירוק, בינוי, אלומיניום, עבודות גמר, התקנת מערכות לרבות אלקטרו מכאניות, עבודות פיתוח האתר ועבודות נלוות עד להשלמת המבנה והבאתו למצב מושלם וניתן לשימוש בהתאם לייעודו לרבות השגת טופס גמר (טופס 4), ואם יידרש, טיפול בהשגת היתרי ביצוע מחברות בעלות תשתיות בקרקע, ולמעט הצטיידות וכיוצא

(שתבצענה ע"י גורמים אחרים), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובמסמכי ההסכם, על נספחיהם;

התוכניות הכלולות ברשימה המופיעה בנספח ג'12, בין אם הן מצורפות פיזית להסכם ובין אם לאו, ולרבות תוכניות לביצוע שיימסרו לקבלן גם לאחר מועד חתימת ההסכם.

"התוכניות"

2. ההתקשרות

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתוכניות, למפרטים ולהוראות המזמין תוך עמידה בלוח הזמנים ולמסור אותן למזמין כשהן במצב סופי ומושלם, והמזמין מתחייב לשלם לקבלן את התמורה עבור ביצוע העבודות - והכל בהתאם ובכפופות להוראות ההסכם.

3. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב כי :

3.1 הינו רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין, הצריך לעניין ההתקשרות וכי הוא בעל כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לפי כל דין וכי הרישיונות והאישורים כאמור יעמדו בתוקפם במהלך כל תקופת ההתקשרות.

3.2 הוא קבלן רשום אצל רשם הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט - 1969, בסיווג ג' - 1 לפחות ענף ראשי בניה 100, ומורשה לבצע את העבודות.

3.3 ברשותו הידע, כוח האדם, הציוד ואמצעי המימון הדרושים לשם ביצוע העבודות.

3.4 אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם האוניברסיטה בהסכם זה.

3.5 יבצע את העבודות בהתאם להוראות על דין ו/או היתר וינחה את עובדיו לפעול בהתאם להוראות כל דין רלוונטי.

3.6 ידוע לו כי הכמויות שצוינו במסגרת מסמכי המכרז הינן בגדר הערכה בלבד.

3.7 הוא ביקר ובדק היטב את אתר העבודה ואת דרכי הגישה אליו, את טיב הקרקע שבה יבוצעו העבודות, את מיקומן של תשתיות קיימות או מתוכננות בין היתר של קווי מים, ביוב, חשמל, תקשורת ושירותים בכבלים, הן מעל פני הקרקע והן מתחת לפני הקרקע, את אפשרויות ההכנסה וההוצאה של חומרים וציוד לאתר העבודה וממנו, את השעות והמועדים בהם ניתן לבצע את העבודות, את התוכניות המפרט וכתב הכמויות הנספחים להסכם, ואת כל שאר הנתונים הקשורים בביצוע העבודות, וקיבל מאת המזמין את כל המידע שביקש לקבל בקשר לביצוע העבודות, והוא מצהיר כי הוא מסוגל לבצע העבודות בתנאים ובתמורה כאמור בהסכם. הקבלן מתחייב כי הוא לא יבוא בכל דרישה או תביעה כלפי המזמין שעילתה הטענה כי הוא לא היה מודע ו/או לא הביא בחשבון בעת חתימת ההסכם (בין היתר לעניין שכר הסכם ותקופת ביצוע העבודות) את כל הנתונים הרלבנטיים אשר יכולה להיות להם השלכה כלשהי בקשר לביצוע העבודות בהתאם לתנאי ההסכם.

3.8 הוא יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל פגיעה בתשתיות תת קרקעיות ו/או עיליות ו/או למבנה ומתחייב לתקן מיד על חשבונו כל נזק שייגרם ולשאת בכל הוצאות, הפסדים או נזקים, ישירים או עקיפים שייגרמו כתוצאה מפגיעה כנ"ל.

3.9 הוא מצהיר ומתחייב כי למעט היתרי בניה אשר הוצאתם היא באחריות המזמין, הוא יהא אחראי באופן בלעדי לקבלתם על חשבונו של כל היתר, רישיון או אישור, אשר קבלתם תידרש על פי כל דין או על פי דרישה של כל רשות מוסמכת לשם ובקשר לביצוע העבודות לרבות טופס גמר עבודות (טופס 4).

- 3.10 כל תנאי ההסכם על היבטיו והשלכותיו נהירים לו ומקובלים עליו, לרבות התמורה בגין העבודות ואופן תנאי תשלומה.
- 3.11 ידוע לו כל על סמך הצהרותיו אלה התקשרה עמו האוניברסיטה בהסכם זה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

4. המפקח

- 4.1 המפקח יפקח מטעם המזמין על ביצוע נאות של העבודות בהתאם להוראות ההסכם. המפקח רשאי לפקח על העבודות באמצעות מפקח או מפקחים שימונו מטעמו בכתב מידי פעם לצורך כך.
- 4.2 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל ו/או למפקח על ביצוע העבודות, אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את ההסכם בכול שלביו במלואו. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי הוראות הסכם זה.
- 4.3 המפקח רשאי לבדוק, מפעם לפעם את העבודות, כולן או מקצתן, להשגיח על טיבן ועל אופן ומועדי ביצוען, הן באתר העבודה והן מחוץ לאתר העבודה, וכן רשאי המפקח לבדוק את טיב החומרים בהם משתמש הקבלן בביצוע העבודות וליתן לקבלן, מפעם לפעם, לפי שיקול דעתו המוחלט, הוראות המתייחסות או הקשורות לאופן, טיב או מועדי ביצוען של העבודות (להלן: "הוראות המפקח").
- 4.4 הקבלן ישתף פעולה עם המפקח וכן עם כל גורם מטעם המפקח באופן מלא, ימלא אחר הוראות המפקח וימסור למפקח מיד עם דרישתו כל מסמך ומידע הקשורים לביצוע העבודות.
- 4.5 המפקח זכאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסה של העבודות ו/או כל חלק מהן, אשר לא בוצעו בהתאם להוראות ההסכם, ועל הקבלן למלא אחר הדרישה.
- 4.6 הקבלן יאפשר למפקח או למי מטעמו להיכנס לאתר העבודה ולכל מקום אחר בו מבוצעת עבודה כלשהי הקשורה לביצוע העבודות לרבות למקומות שמהם מובאים, או שבהם מיוצרים חומרים, ציוד ואביזרים הקשורים לביצוע העבודות.
- 4.7 המפקח רשאי לפסול כל חומר או אביזר הנראים לו בלתי מתאימים.
- 4.8 הקבלן מסכים ומתחייב כי בכל מקום בהסכם המתייחס להחלטה ו/או לקביעה ו/או לאישור של המפקח, יהיו החלטה, קביעה או אישור כני"ל סופיים ומחייבים, והקבלן לא יהיה זכאי לערער עליהם.
- 4.9 באתר העבודה, ינוהל יומן עבודה בשלושה עותקים (להלן – היומן) בו יירשמו מידי יום הפרטים הבאים על ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, אלא אם קבע המפקח, כי הרישומים כאמור ייעשו על ידו:

1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע המבנה.
2. הציוד המכני המועסק בביצוע המבנה.
3. תנאי מזג האוויר השוררים במקום המבנה.
4. העבודות שבוצעו במשך היום.
5. כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה.

- 4.10 בנוסף לפרטים כאמור בסעיף 4.9 רשאי המפקח לרשום ביומן הוראות שניתנו לקבלן, הסתייגויות והערות בדבר מהלך ביצוע המבנה, וכן כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה, בציון תאריך הרישום. הקבלן או בא-כוחו המוסמך רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע המבנה, בציון תאריך רישומן, אולם רישומים אלה יחייבו את המזמין רק בתנאי שהמנהל או המפקח לא הסתייגו מהם בהודעה בכתב לקבלן תוך 14 יום מיום מסירת העתק מרישומים אלה למפקח, ורק בתנאי שאין ברישומים אלה דרישה לתשלום כלשהו.

- 4.11 כל דף של יומן העבודה ייחתם, בתום הרישום בו, על ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, ולאחר מכן על ידי המפקח.
- 4.12 העתק מיומן העבודה יועבר ע"י המפקח למזמין לעיון, מידי יום.
- 4.13 העתק חתום מרישומי המפקח ביומן יימסר לקבלן או לבא-כוחו המוסמך אשר רשאי להסתייג מכל פרט הרשום בו, תוך 7 ימים ממסירת ההעתק כאמור, על ידי מסירת הודעה בכתב למפקח. דבר הסתייגותו של הקבלן יירשם ביומן. לא הודיע הקבלן או בא-כוחו המוסמך על הסתייגות כאמור, רואים כאילו אישרו הצדדים את נכונות הפרטים הרשומים ביומן.
- 4.14 הרישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן או בא-כוחו המוסמך הסתייג מהם, ובכפוף לסיפא של סעיף 4.10, ישמשו כראיה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהם.

5. ביצוע העבודות

- 5.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להסכם, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של המנהל והמפקח.
- 5.2 המנהל והמפקח רשאים להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע המבנה, הוראות, לרבות תוכניות לפי הצורך, לביצוע המבנה. הוראות המנהל והמפקח מחייבות את הקבלן, אולם אין האמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בסעיף 16.
- 5.3 הקבלן יבצע את העבודות ויספק בכפוף להוראות סעיף 5.7 להלן את כל החומרים והאביזרים הדרושים לביצוען ולהשלמתן כשהוא נושא בכל ההוצאות מכל סוג ומין שהם הקשורות בביצוע העבודות והדרושות לשם השלמתן בטיב ובמועד כאמור בהסכם, ובכללן תשלום לעובדים, תשלום עבור חומרים אביזרים ומערכות שיש להתקינם במסגרת העבודות, תשלום עבור ציוד וכלי הרמה, תשלום עבור הובלה, ותשלום עבור אספקת מים וחשמל.
- 5.4 העבודות תבוצענה על ידי הקבלן במיומנות ובמקצועיות לשביעות רצונו של המפקח תוך שימוש בחומרים כמפורט במפרט ובהתאם לדרישות התקן הישראלי.
- 5.5 בביצוע העבודות ימלא הקבלן אחר הוראות המפקח, ועליו לקבל אישור מאת המפקח לכל חומרים ואביזרים בטרם יעשה בהם שימוש בעבודות. המפקח יהיה הפוסק הבלעדי אם אכן העבודות והחומרים בהם משתמש הקבלן בוצעו והיו כמתחייב על פי ההסכם.
- אישורי המפקח המתייחסים לטיב החומרים או לטיב העבודות לא יגרעו בכל צורה שהיא מאחריות הקבלן לביצוע העבודות כמותנה בהסכם.
- 5.6 הקבלן מתחייב לספק לפי הוראות המפקח, דגימות מהחומרים ומהעבודות שבוצעו ולהעמיד את כל האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות באתר העבודה, או להעברתן של הדגימות לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה המפקח.
- 5.7 אספקת חומרים ואביזרים על ידי המזמין

5.7.1 המזמין יהא זכאי על פי שקול דעתו הבלעדי להחליט בהודעה שימסור המפקח לקבלן כי הוא יספק בעצמו חומרים או אביזרים מסוימים הדרושים לביצוע העבודות. במקרה והמזמין יבחר לעשות כן, יהא עליו לספק את החומרים ו/או האביזרים בכמות מספקת תוך הבאתו בחשבון של פחת, אם קיים כזה בהתייחס לחומר או אביזר מסוים, בשיעור שייקבע על ידי המפקח, אשר קביעתו תהא סופית ומחייבת.

5.7.2 אם המזמין יספק חומר או אביזר מסוים, לא יהא הקבלן זכאי לתשלום הסכום הנקוב בכתב הכמויות כמחיר היחידה בסעיף המתייחס לאספקת אותו חומר או אביזר שסיפק המזמין,

כאשר במקרה ומחיר היחידה הנקוב בסעיף הרלבנטי מתייחס בנוסף לעצם הספקת החומר או האביזר גם לביצוע עבודה בקשר אליו כגון התקנה או הרכבה, או במקרה שהחומר או האביזר מהווים רכיב בעבודה המתוארת בסעיף הרלבנטי, יקבע המפקח את הסכום בו יפחת מחיר היחידה בשים לב לעובדה שהחומר או האביזר סופק על ידי הקבלן. קביעתו של המפקח תהא סופית ומחייבת.

5.7.3 אין באספקת חומרים או אביזרים על ידי המזמין כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה, ובלבד שהחומרים ו/או האביזרים שהמזמין יספק יהיו באיכות הנדרשת על פי ההסכם. קביעת המפקח כי החומרים ו/או האביזרים שהמזמין יספק הינם באיכות הנדרשת על פי ההסכם, תהא סופית ומחייבת.

5.8 אספקת חומרים על ידי הקבלן

5.8.1 הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות בהתאם לאמור במפרטים, בתוכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי ההסכם. כל החומרים למיניהם יהיו חדשים ויתאימו לדרישות התקנים כפי שנקבע בהסכם. אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד של חומרים - יתאימו החומרים לסוג המובחר של החומר, פרט אם נקבע בהסכם סוג אחר מתוך התקן המתאים.

5.8.2 חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי - יתאימו בתכונותיהם לתקנים הישראליים.

5.8.3 חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי - יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בהסכם או לדרישות שפורטו בהסכם.

5.8.4 חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בהסכם או לדרישות שפורטו בהסכם.

5.8.5 חובת ההוכחה על ההתאמה כאמור בסעיפים 5.8.2 – 5.8.4 לעיל, חלה על הקבלן.

5.8.6 חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן.

5.8.7 אם מהחומרים הנדרשים לא קיים חומר הנושא תו תקן או קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן - יהיה הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לדרישות התקנים.

5.8.8 חובת ההוכחה על ההתאמה כאמור בסעיפים 5.8.6 – 5.8.7 לעיל, חלה על הקבלן.

5.8.9 הקבלן חייב לקבל את אישורו המוקדם של המפקח, הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם חומרים, אולם מוסכם בזה במפורש, כי בשום פנים אין אישור המקור משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור. המפקח רשאי לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם החומרים מתאימים למפרט. חומרים מכל הסוגים לא יירכשו על ידי הקבלן אלא באישור מוקדם של המפקח.

5.8.10 הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות רק לאחר שהחומרים אושרו על ידי המפקח ועל ידי המעבדה, במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שיספק הקבלן לאתר העבודות יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו והיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע. מצא המפקח שהחומרים אינם תואמים למדגמים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסקל מאתר העבודות את החומרים שאינם תואמים אלא אם המפקח הורה אחרת.

5.8.11 הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים לאתר העבודות, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת

ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

5.8.12 הקבלן יספק, לפי דרישת המפקח, דוגמאות של חומרים ואבזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או באתר העבודות.

הדוגמאות שאושרו על ידי המפקח יישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר גמר הביצוע וישמשו להשוואה לחומרים שסופקו ולעבודות המבוצעות. כל הדוגמאות תהיינה רכוש המזמין אלא אם נקבע בהסכם אחרת.

5.8.13 על הקבלן למסור תעודות אחריות, מנופקות על ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים לאתר העבודות, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין של מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על פי דין. למען הסר ספק מובהר כי תקופת האחריות הקבועה במפרטים ו/או בכתבי כמויות ו/או בתוכניות ו/או כמקובל בענף, הארוכה מביניהן, תימנה מיום תחילת תקופת הבדק כקבוע בהסכם זה.

5.9 סימון ונקודות גובה

5.9.1 הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של המבנים נשוא העבודות ולכונותם של הגבהים, הממדים וההכוונה של כל חלקי המבנים נשוא העבודות בהתחשב עם קו הבניין שנקבע על ידי המנהל ונקודות הקבע שסומנו על ידי המנהל.

5.9.2 כל המדידות, ההתוויות והסימון יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו, ואם נעשו כבר על ידי גורמים אחרים - ייבדקו או יושלמו על ידי הקבלן על אחריותו הבלעדית, הכל לפי המקרה ובהתאם לנסיבות.

5.9.3 הקבלן חייב לשמור על קיומם ושלמותם של סימון נקודות הקבע וסימון העבודות במשך כל תקופת ביצוע העבודות עד למועד השלמתן, ואם נקודות הקבע או סימון העבודות נעלמו או טושטשו, חייב הקבלן לחדשם.

5.9.4 למניעת הספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות המפורטות בס"ק 5.9.2 ו- 5.9.3 לעיל, לרבות העסקת מודדים ואספקת מכשירי המדידה הדרושים למודדים, חלות על הקבלן.

5.9.5 נמסרו לקבלן תוכניות המראות נקודות גובה על פני הקרקע הקיימים, יבדוק הקבלן את אותן תוכניות לפני התחלת העבודות. הבדיקה תיערך אך ורק לגבי נקודות אופייניות שנקבעו בתוכניות, מבלי להביא בחשבון בליטות או גומות מקומיות שבין נקודות אלה. לא ערך הקבלן את הבדיקה או ערך אותה אך לא ערער על נקודות הגובה הנראות בתוכניות, תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום מסירת אותן תוכניות, יראו את התוכניות האמורות כנכונות ומדויקות, והן תשמנה בסיס למדידת כמויות העבודה שבוצעו בפועל.

5.10 בדיקת חלקי המבנה שנועדו להיות מכוסים

5.10.1 הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המפקח/מנהל הפרויקט.

5.10.2 הושלם חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור לפני כיסויו או הסתרתו. בדיקת המפקח/מנהל הפרויקט תיערך תוך זמן סביר מקבלת הודעת הקבלן.

5.10.3 הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודות, לפי הוראת המפקח/מנהל הפרויקט, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונו של המפקח/מנהל הפרויקט. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח/מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל לחשוף, לקדוח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהעבודות ולאחר מכן להחזירו לתיקנו.

5.10.4 ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בס"ק 5.10.3 תחולנה על הקבלן, פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי ס"ק 5.10.1 והבדיקות הוכיחו שהעבודה בוצעה בהתאם להוראות ההסכם.

5.10.5 הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאי המזמין לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות.

5.10.6 היה והקבלן יכסה ו/או יסתיר חלק כלשהו מהמבנה ללא אישור המפקח/מנהל הפרויקט, יגלה הקבלן ויחשוף את אותו חלק, על חשבונו ובתוך פרק הזמן אשר יקבע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, וכן יכסה אותו מחדש, על חשבונו, מיד עם קבלת אישור המפקח/מנהל הפרויקט. לא מילא הקבלן אחר הוראת המפקח/מנהל הפרויקט כאמור, או התרשל בביצועה, יהיה המזמין רשאי לבצעה בעצמו או באמצעות אחר, על חשבון הקבלן.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. התוכניות

6.1 הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו כי התוכניות הכלולות בנספח ג'12 אינן התוכניות המלאות של העבודות וכי תוכניות נוספות ו/או מפורטות יותר יסופקו לו במקביל להתקדמות העבודות. מוסכם כי אין בהעברת התוכניות אל הקבלן בהדרגה, לרבות העברת תוכניות הביצוע בשלבים כדי לזכות את הקבלן בארכה לביצוע העבודות ו/או כדי להצדיק שינויים בלוח הזמנים לביצוע העבודות ו/או לזכות את הקבלן בתוספת לשכר ההסכם. תוכניות הביצוע יועברו לקבלן לפני ביצוע העבודה אליה מתייחסות התוכניות במועד שיותר בידי הקבלן מספיק זמן לפי שיקול דעת המפקח/מנהל הפרויקט, כדי לבדוק וללמוד את התוכניות ולהתארגן לביצוע אותו חלק של העבודות אליהן הינן מתייחסות.

6.2 תוכניות ביצוע יהוו אך ורק אותן התוכניות שסומנו ו/או אושרו בכתב על ידי המפקח/מנהל הפרויקט כתוכניות לביצוע.

6.3 הקבלן מקבל על עצמו לבדוק את כל התוכניות שיקבל מאת המזמין ו/או מאת המפקח/מנהל הפרויקט מיד עם קבלתן, ולהסב בכתב את תשומת לבו של המפקח/מנהל הפרויקט לכל בעיה בתוכניות לרבות אי התאמה ו/או אי בהירות ו/או טעות ו/או העדר מידות ו/או נתונים ו/או פרטים אחרים שיתגלו בתוכניות, והוא מתחייב לנהוג בהתאם להנחיות שיקבל מהמפקח/מנהל הפרויקט בהתייחס לכל בעיה כנ"ל.

6.4 מוסכם ומוצהר בזה כי התוכניות הינן רכושו הבלעדי של המזמין, והקבלן מתחייב לשמור על תוכן בסוד, לא להכין מהם העתקים, ולא להעבירן לידי כל אדם ו/או גוף שלא לצורך ביצוע העבודות. הקבלן מאשר ומצהיר בזה כי הוא מקבל את התוכניות לידי ו/או רוק למשך תקופת ביצוע העבודות ולצורך ביצוען בלבד, ואסור לו להשתמש בהן לכל מטרה אחרת, והוא מתחייב להחזירן למזמין בכל עת מיד עם קבלת דרישה לעשות כן מהמזמין או מהמפקח/מנהל הפרויקט. הקבלן מוותר בזה באופן מפורש ומוחלט על זכות עיכובן בתוכניות.

6.5 שלושה עותקים מכל אחת מהתוכניות יימסרו לקבלן על ידי המנהל ללא תשלום. כל עותק נוסף שיהיה דרוש לקבלן - יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת העבודות, יחזיר הקבלן למנהל את כל התוכניות שברשותו.

6.6 עותקים מכל מסמך המהווה חלק מההסכם, יוחזקו על ידי הקבלן באתר העבודות. המנהל, המפקח/מנהל הפרויקט וכל אדם שהורשה על ידם בכתב יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל עת סבירה.

7. השגחה ובטיחות

7.1 הקבלן מתחייב למלא בקפדנות אחר הוראות כל דין החלות או הנוגעות לביצוע העבודות ולהקפיד, בין היתר, כי בביצוע העבודה יקוימו סדרי בטיחות ברמה גבוהה כמתחייב מאופי האתר.

7.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לקיים אחר כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל - 1970 ואחר הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח - 1998 ("התקנות").

7.3 בוטל

7.4 הקבלן מתחייב ומסכים לשמש "קבלן ראשי" ו"מבצע הבנייה" לעניין התקנות ולהודיע למשרד העבודה על ביצוע העבודות ועל מינוי "מנהל עבודה" מטעמו בהתאם להוראות התקנות.

7.5 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי בביצוע הפרויקט יועסקו מטעם המזמין ספקים ו/או קבלנים אחרים כאמור בסעיף 8 להלן וכן יפעלו באתר העבודה גורמים נוספים לרבות חברת החשמל ובזק (להלן - "הקבלנים האחרים" ו- "הגורמים הנוספים"). הקבלן מקבל על עצמו בזאת את האחריות הכוללת לביצוע הוראות התקנות גם בהתייחס לקבלנים האחרים ולגורמים הנוספים, עובדיהם וכל קבלני משנה ועובדיהם שיועסקו על ידו ו/או על ידי אותם קבלנים אחרים וגורמים נוספים באתר העבודה, וזאת עד להשלמת הפרויקט גם מעבר למועד בו ישלים הקבלן את העבודות. ובין היתר, מתחייב הקבלן כי מנהל עבודה שימונה על ידו ימשיך לכהן כ"מנהל העבודה" לעניין התקנות ויימצא באתר העבודה עד להשלמת הפרויקט.

7.6 קבלן ראשי

7.6.1 מבלי לגרוע בכל הוראה אחרת של הסכם זה ומבלי לגרוע מחובותיו, התחייבותיו ואחריותו כלפי אוניברסיטת חיפה, מובהר ומוסכם כי לצורך הקמת הפרויקט וביצוע העבודות כהגדרתן בהסכם זה הקבלן ישמש **קבלן ראשי**, כמשמעותו בדין, על כל המשתמע מכך, ביחס לכל הקבלנים שיבצעו את הפרויקט לרבות ביחס לקבלני המשנה של הקבלן וביחס לקבלנים ממונים שייבחרו ע"י אוניברסיטת חיפה בהתקשרות ישירה בין אוניברסיטת חיפה לביןם, הכל למעט אם נמסרה לקבלן הודעה מפורשת בכתב, חתומה על ידי המנהל, לפיה מונה קבלן ראשי אחר לעבודות.

7.6.2 בכל הנוגע לקבלני המשנה של הקבלן הראשי שאינם קבלנים ממונים על ידי אוניברסיטת חיפה, יחולו התנאים המפורטים להלן:

7.6.2.1 תנאי לכניסתו של קבלן משנה לאתר העבודות ולביצוע עבודות על ידו, הוא כי האוניברסיטה תאשר מראש ובכתב את קבלן המשנה, קודם לתחילת ביצוע העבודות על ידו.

7.6.2.2 עד לא יאוחר מאשר 7 (שבעה) ימים ממועד שנמסרה לקבלן הודעת זכייה במכרז, או מיום שנכרת עמו הסכם, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן לאוניברסיטה בקשה בכתב לאישור קבלני המשנה הנחוצים לתחילת העבודות על פי קביעת המפקח/מנהל הפרויקט. הבקשות בכתב למינוי יתרת קבלני המשנה יוגשו תוך 30 (שלושים) יום מיום תחילת העבודות. על הבקשות יחולו התנאים כדלקמן ויצורפו אליה האישורים, המסמכים והנתונים הדרושים להוכחת האמור בתנאים כדלקמן:

7.6.2.2.1 כל בקשה תתייחס לקבלן ספציפי בתחום ספציפי אחד, ותכלול פירוט עבודות דומות שבצע קבלן המשנה בחמש השנים האחרונות, עם נתונים

- לפנייה למנהלי פרויקטים/מפקחים/יועצים מקצועיים לקבלת מידע על כל קבלן משנה כאמור.
- 7.6.2.2.2 על קבלני המשנה למלא בקפדנות אחר הוראות כל דין החלות או הנוגעות לביצוע העבודות ולהקפיד, בין היתר, כי בביצוע העבודה יקוימו סדרי בטיחות ברמה גבוהה כמתחייב מאופי האתר.
- 7.6.2.2.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יתחייב הקבלן כי קבלני המשנה יקיימו אחר כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל – 1970 ואחר הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1998 ("התקנות").
- 7.6.2.2.4 קבלני המערכות האלקטרו-מכניות יהיו קבלנים רשומים כדין לביצוע עבודותיהם בהיקף הנדרש.
- 7.6.2.2.5 כל קבלן משנה יהיה אדם / תאגיד רשום כדין. לבקשה תצורף תעודת התאגדות ו/או אישור עוסק מורשה.
- 7.6.2.2.6 קבלן המשנה מקיים דרישות רישום בכל מרשם מתנהל על פי כל דין לעניין נושא ההתקשרות ובידיו מצויים אישורים, היתרים, רישיונות תקפים הנדרשים על פי כל דין (להלן בסעיף זה: "ההיתרים") כשהם תקפים.
- 7.6.2.2.7 קבלן המשנה אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל.
- 7.6.2.2.8 בנוסף תהיה רשאת אוניברסיטת חיפה, על פי שיקול דעתה, לשקול גם את הפרמטרים המפורטים להלן, כולם או חלקם, בבואה לבחון ולאשר קבלן משנה - איתנותו הפיננסית של קבלן המשנה, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, המלצות, מחזור כספי וכיו"ב.
- 7.6.2.3 בכפוף לקיום כל התחייבויות הקבלן בקשר עם בקשה לאישור קבלן משנה והמצאת המסמכים הדרושים לשם כך, תאשר האוניברסיטה את זהותו של קבלן המשנה עד לא יאוחר מ- 10 (עשרה) ימים מהמועד שהקבלן המציא לאוניברסיטה את כל המסמכים והנתונים הדרושים לצורך אישור קבלן משנה. אישור קבלן משנה ייעשה בכתב ויחתם על ידי המפקח/מנהל הפרויקט והמנהל.
- 7.6.2.4 הוראות סעיף זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על מהנדסי הפרויקט ומנהלי העבודה מטעם הקבלן.
- 7.6.2.5 מובהר, למען הסר ספק, כי אוניברסיטת חיפה אינה ולא תהיה בבחינת שומר שכר ו/או שומר חנם לרכוש ו/או ציוד ו/או מיטלטלין השייכים לקבלן.
- 7.6.2.6 הקבלן אינו רשאי לעכב תחת ידו מיטלטלין ו/או נכסים ו/או זכויות ו/או כספים ו/או זכויות השייכים לאוניברסיטה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

8. קבלנים אחרים

8.1 הקבלן ייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות המפקח/מנהל הפרויקט, לכל קבלן אחר המועסק על ידי המזמין ולכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה על ידי המפקח/מנהל הפרויקט וכן לעובדיהם (להלן: "הקבלן האחר"), הן באתר העבודות והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה איתם, יאפשר להם את השימוש בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידו ללא תמורה כלשהי, אלא אם נקבע אחרת במפורש בס"ק (2) להלן ויבצע כל דבר אחר - הכל בהתאם להוראות שבמפרט הכללי.

8.2 בוטל

8.3 בוטל

8.4 לגבי עבודות הנדרשות להפעלת הפרויקט ואשר אינן כלולות במסגרת מכרז זה לרבות עבודות החשמל, תקשורת, ריהוט, הצטיידות, שילוט, התקנת מערכות מולטימדיה, עבודות התקנת מערכות ביטחון (טמ"ס, בקרת כניסות, בקרת חניונים), חח"י, בזק, הוט וכיו"ב. עבודות אלו יהיו באחריות הקבלן הראשי מבחינת בטיחות, ולא ישולם לקבלן תוספת כלשהי בגינם.

8.5 נגרם עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מאי עמידת כל קבלן אחר בלוחות הזמנים שנקבעו, כאשר הקבלן האחר מועסק ישירות על ידי המזמין, יהיה הקבלן זכאי לארכה להשלמת העבודות בהתאם לקביעת המפקח/מנהל הפרויקט על פי שיקול דעתו הבלעדי.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9. צוות הניהול העיקרי של הקבלן באתר

9.1 הקבלן יעסיק באתר העבודה על חשבונו, במשך כל תקופת הביצוע, במשך כל שעות העבודה, צוות המונה את בעלי תפקידים על פי מסמכי המכרז וזאת לצורך ניהול הביצוע, תיאום ופיקוח על העבודה לפי המפורט להלן:

טבלת דרישות ותנאים לאישור כח אדם			
נוכחות באתר	תעודות	ניסיון קודם מינימלי	תפקיד
קבועה	מהנדס אזרחי / הנדסאי אזרחי	8 שנים ניסיון כמהנדס ביצוע	מנהל פרויקט/מהנדס ביצוע
קבועה	הסמכה ממושרד העבודה	8 שנות ניסיון בניהול ביצוע	מנהל עבודה ראשי
קבועה	לפי חוק ארגון הפיקוח על העבודה (תיקון מס' 11 - הוראת שעה), (התשע"ט-2018)	לפי חוק ארגון הפיקוח על העבודה (תיקון מס' 11 - הוראת שעה), (התשע"ט-2018)	עוזר בטיחות
על פי דרישה זמינות תוך 24 שעות	מודד מוסמך	8 שנות ניסיון כמודד מוסמך	ראש צוות מודדים
חלקית, לפי דרישת המפקח, ולפחות פעם בשבוע	בעל תעודה מוסמך לבטיחות	5 שנות ניסיון כממונה בטיחות	ממונה בטיחות

9.2 **מנהל פרויקט/מהנדס ביצוע:** מהנדס הביצוע יהיה מהנדס אזרחי, רשוי ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, או הנדסאי אזרחי, כאשר נדרש להיות בעל ניסיון של לפחות 8 שנים בביצוע פרויקטים של שיפוצים מורכבים ובנייה ציבורית, וניסיון בעבודות הדומות באופיין ובהיקפן הכספי לעבודות נשוא מכרז/הסכם זה. נוכחות מהנדס הביצוע תהיה לכל משך תקופת הביצוע ובאופן רציף תמידי יומיומי וצמוד באתר העבודה. המהנדס יהיה בקיא בתוכניות השונות הנדרשות ויעדכן בעזרתן כל הדרוש כגון" לוחות זמנים, תיאום מערכות, הפקת דו"חות למיניהם לפי דרישת המפקח, עריכת חשבונות וכו'.

9.3 **מנהל עבודה:** מנהל העבודה יהיה בעל ניסיון מוכח של לפחות 8 שנים בפרויקטים של שיפוצים מורכבים ובנייה ציבורית הדומים באופיים ובהיקפם הכספי לעבודות נשוא מכרז/הסכם זה ועבר השתלמות בבטיחות בשנה האחרונה. מנהל העבודה יאושר ע"י המפקח עם תחילת הביצוע. אי נוכחות מנהל העבודה באתר בכל שעות הפעילות בו יהווה עילה להפרה יסודית של החוזה, יגרור עצירת כל העבודות באתר ויציאת כל העובדים אל מחוץ לאתר.

9.4 ממונה בטיחות:

9.4.1 הקבלן יעסיק באתר העבודה בכל תקופת הביצוע ממונה בטיחות, רשום עפ"י חוק, בעל אישור כשירות ובעל הכשרה ענפית בבניה, עם ניסיון מוכח של 5 שנים, מאושר על ידי משרד העבודה, במשך כל תקופת הביצוע ולפי דרישת המפקח.

9.4.2 ממונה הבטיחות יהיה רשום בהתאם לנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ממונים על הבטיחות) במשרד הכלכלה ויציג למפקח את אישור המנהל לפני תחילת העבודות.

- 9.4.3 אי קיום תנאי זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ויגרום לעצירת כל העבודות באתר ללא שום עילה לתביעה כלשהי מטעם הקבלן.
- 9.4.4 ממונה הבטיחות בעל הסמכה בניהול סיכונים להכנת תכנית לניהול בטיחות ובעל הכשרה ענפית בבניה ובניה הנדסית יגיש לאישור תכנית לניהול בטיחות לפני תחילת העבודות.
- 9.4.5 אי הגשת תכנית לניהול בטיחות כאמור, תהווה הפרה יסודית של החוזה ותגרור אי התחלה/עצירה של כל העבודות באתר.
- 9.4.6 על הקבלן לקיים את דרישות כל דין הנוגעות לבטיחות בעבודה ולקיים כל הוראה של רשות מוסמכת לרבות משרד העבודה, המשרד להגנת הסביבה, חברת החשמל, חברת בזק וכיו"ב. לא תתקבל כל טענה של הקבלן בגין אי ידיעת דרישה כלשהי על פי כל דין או של מי מהרשויות.
- 9.4.7 על הקבלן לנקוט בכל האמצעים והזהירות הדרושים באתר ובדרכי הגישה אליו ולדאוג לשלום המשתמשים בדרכי הגישה.
- 9.4.8 על הקבלן לחתום על נספח הבטיחות המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. לתשומת לב הקבלן כי הוראות הנספח אינו מנחה לגבי כל סיכוני הבטיחות. על כן, הקבלן מצהיר כי לקח בחשבון את כל דרישות הבטיחות הספציפיות הנוספות, הנדרשות על פי כל דין, לצורך ביצוע עבודתו, בשיטת עבודתו וציודו, בעת הגשת הצעת מחיר. כמו כן הקבלן יתריע על כל סיכון ידוע או שיתגלה בעתיד אשר אין לגביו התייחסויות בחוזה זה, ויציג פתרון הולם לבטיחותם ובריאותם של העובדים, אנשי צוות הפיקוח, השוהים והמבקרים באתר העבודה.
- 9.5 מודדים:**
- 9.5.1 הקבלן יעסיק במשך כל תקופת הביצוע מודד מוסמך, הרשום בפנקס המודדים המוסמכים באגף המדידות בעל ניסיון של 5 שנים.
- 9.5.2 המודד הנ"ל יהיה נוכח באתר העבודה בהתאם לדרישות המפקח לצורך סימונים, מדידות, ביצוע תכניות עדות וכל צורך נוסף אחר. העדרו ללא הסכמה מראש מצד המפקח יוכל לשמש, בין השאר, עילה להפסקת העבודה ע"י המפקח, עד לשובו של המודד לאתר העבודה.
- 9.5.3 הקבלן ימסור למפקח את הנתונים והכישורים של המודד המוסמך (ראש צוות המדידה) לפני תחילת ביצוע העבודות.
- 9.5.4 אם תוך כדי ביצוע הפרויקט יתברר למפקח כי המודדים אינם עומדים בדרישותיו או שכישוריהם נמצאו לא מתאימים, הם יפסלו ע"י המפקח, גם אם אישרו אותם קודם לכן, במקרה כזה הקבלן יפסיק את הביצוע ויחליפם באחרים שיאושרו ע"י המפקח ורק אז יוכל להמשיך בביצוע.
- 9.5.5 קיום האמור לעיל לא יהווה עילה לתביעה כלשהי מצד הקבלן, לא תביעה כספית ולא תביעה להארכת זמן ביצוע.
- 9.6 אחראי לביצוע השלד - השגחה מקצועית:**
- 9.6.1 מהנדס הביצוע יהיה "אחראי לביצוע השלד" לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התש"ח 1958, לפי חוק תכנון ובניה התשכ"ה 1965 ולפי תקנות תכנון ובניה התש"ל 1970. על הקבלן למנות אותו כמהנדס "אחראי על ביצוע השלד".
- 9.6.2 "אחראי לביצוע השלד", כמוגדר לעיל, יבדוק אישית כל אלמנט השלד לפני ביצוע ו/או יציקתו ויאשר בחתימתו ביומן העבודה את התאמת האלמנט למתואר בתוכניות השלד והתאמתו לאמור ביתר מסמכי החוזה.

9.6.3 "אחראי לביצוע השלד" כמוגדר לעיל יחתום בסיום עבודות השלד של המבנה המאשר שכל אלמנטי שלד המבנה נבדקו על-ידו ובוצעו בדייקנות בהתאם למוגדר בתכניות ו/או במפרטי השלד של המבנה. החתימות יהיו גם בטפסים הרלוונטיים לרשויות. חתימה ואישור כאמור יהיה תנאי "בל יעבור" לאישור חשבון סופי של הקבלן.

9.7 תוך עשרה (10) ימי עבודה ממועד קבלת ההזמנה יודיע הקבלן למפקח ובכתב, את השמות של מנהל הפרויקט, מנהל העבודה, ממונה הבטיחות והמוודד אותם הוא מייעד לניהול וביצוע העבודות באתר העבודה.

9.8 הקבלן יידרש להמציא המסמכים הנדרשים המעידים על כשירותם ויכולתם של צוות הניהול ולקבל את אישור המפקח לכך.

9.9 הקבלן ימנה את צוות הניהול בכתב, בכתבי מינוי אישיים, עם העתק למפקח ולמנהל. הצוות הניהולי יחתום על כתבי המינוי כמסכימים למינוי.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. מניעת מטרדים

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מבלי שביצוען יגרום הפרעה בלתי סבירה ו/או יגרום מטרדים של רעש אבק או ריח לאדם כלשהו, והוא מתחייב למלא אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות חוקי עזר, שעניינן מניעת מטרדים ושמירה על איכות הסביבה והמועדים והשעות בהן ניתן לבצע עבודה מסוג העבודות שהגדרתן בהסכם זה.

10.1 פגיעה בנוחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע העבודות, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבון, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

במקרה שתיגרם פגיעה בנוחיות הציבור בין אם מדובר בהפרעה פיזית ובין אם בהפרעה אקולוגית (דוג' רעש, אבק, עשן וכיוצ"ב). הקבלן יישא באחריות המלאה לכך וכן יישא בכל עלות הכרוכה בתיקון הנזק ו/או צמצום הפגיעה, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה ו/או כל רשות מוסמכת.

10.2 תיקון נזקים לכביש, למובילים אחדים וכיו"ב

הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם לדרך או למתקנים, לרבות המערכות התת - קרקעיות והעל - קרקעיות, תוך כדי ביצוע העבודות על ידו - בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות - יתוקן, על חשבון, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המנהל ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים, ובלבד שהקבלן לא יהיה אחראי לנזק או קלקול שנגרמו למתקנים האמורים שאינם לעין ואי אפשר לגלותם תוך הסתכלות רגילה בשטח, אלא אם סומנו מתקנים האמורים בתוכניות, במפרטים, בכתב הכמויות או בכל מסמך אחר בהסכם, או אם נודע לקבלן או הודע לו על קיומם של המתקנים האמורים בכל דרך אחרת.

על הקבלן לוודא מראש ולקבל מהרשויות המוסמכות ומבעלי התשתיות תוכניות עדכניות של כל הקווים התת-קרקעיים העוברים באתר העבודות ולנקוט בכל האמצעים האפשריים למניעת פגיעה במערכות תת קרקעיות באתר העבודות או בסמוך להן.

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל אתר העבודות וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהיה על הקבלן להצטייד על חשבונו בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות.

10.4 אמצעי הגנה להעברת משאות מיוחדים

אם במסגרת ביצוע ההסכם יהיה צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק לכביש, לגשר, לרשת חשמל, לרשת טלפון, לצינור, לכבל וכיו"ב, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים - יודיע הקבלן בכתב למפקח, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו, ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים. הקבלן יהיה רשאי לבצע, על חשבונו, את אמצעי ההגנה בהתאם לתכניתו אך ורק לאחר שיקבל את אישורו של המפקח/מנהל הפרויקט, ולאחר שיהיה בידו רישיון מתאים מהרשויות המוסמכות ככל שרישיון כאמור נדרש על פי דין.

11. בוטל12. קבלני משנה

12.1 אם הקבלן יבקש להעסיק קבלני משנה בביצוע העבודות הוא יהיה זכאי לעשות כן רק בתנאים המצטברים הבאים:

12.1.1 קבלן המשנה אושר מראש ובכתב על ידי המפקח/מנהל הפרויקט על פי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח/מנהל הפרויקט, אשר לא יהיה חייב לנמק סירובו להעסקת קבלן משנה זה או אחר.

12.1.2 הקבלן יהיה אחראי לאיכות העבודה שתבוצע על ידי קבלן המשנה וכל מעשים או מחדלים של קבלן המשנה ייחשבו כאילו בוצעו על ידי הקבלן.

12.1.3 הקבלן יהיה אחראי בלעדי כלפי האוניברסיטה וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לאוניברסיטה ו/או לספק ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע העבודות נשוא ההסכם, או כל חלק מהם.

12.2 במידה ותאשר האוניברסיטה לקבלן את ביצוע התחייבויותיו או חלקן באמצעות קבלן משנה מטעמו, התמורה תשולם לקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, והקבלן הוא שיהא אחראי להעביר את התמורה לקבלני המשנה מטעמו ומתחייב כי יעשה זאת ובכל מקרה יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה, באחריות מוחלטת, להעברת סכומי התמורה לקבלני המשנה כאמור ולכל נזק ו/או הפסד שייגרמו לאוניברסיטה בקשר עם העברת התמורה ו/או אי העברתה ו/או אי עמידה במועדי התשלום.

12.3 המפקח/מנהל הפרויקט יהיה זכאי להורות לקבלן להפסיק העסקתו של קבלן משנה שלא אושר על ידו כאמור בסעיף 12.1.1 וכמו כן יהיה זכאי להורות לקבלן להפסיק העסקתו של קבלן משנה למרות שזה אושר על ידו, אם לפי שיקול דעתו הבלעדי אין קבלן המשנה מבצע עבודתו כראוי. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות המפקח/מנהל הפרויקט ולסלק את קבלן המשנה מאתר העבודה תוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישת המפקח/מנהל הפרויקט לעשות כן מבלי שתהא לו כל תביעה כלפי המזמין בגין הפסקת עבודתו של קבלן המשנה. לעניין זה מתחייב הקבלן כי בהסכם ההתקשרות עם כל קבלן משנה שיועסק על ידו, תיקבע הוראה מפורשת המאפשרת לו להפסיק לאלתר את עבודת קבלן המשנה, אם יידרש לעשות כן על ידי המזמין, וכן במקרה של הפסקת העבודות כאמור בסעיף 13.18 מבלי שקבלן המשנה יהא זכאי לפיצוי כלשהו מאת הקבלן או מאת המזמין בשל הפסקת עבודתו.

12.4 במקרה של אי תשלום על ידי הקבלן של סכומים המגיעים לקבלני המשנה שיועסקו על ידו גם לאחר חלוף 60 יום מהמועד בו קיבל הקבלן תשלום מהמזמין עבור העבודה שבוצעה על ידי קבלן המשנה ואשר הסכומים המגיעים בגינה לא שולמו לו, יהא המזמין זכאי, אם ירצה בכך, לשלם ישירות

לקבלני המשנה את המגיע להם על בסיס החשבונות המאושרים על ידי המפקח/מנהל הפרויקט. הסכומים שישולמו לקבלני המשנה כנ"ל ינוכו מהכספים המגיעים מהמזמין לקבלן.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. לוח זמנים

13.1 הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שייקבע בצו התחלת עבודה אותו יקבל מהמפקח/מנהל הפרויקט (להלן - "מועד תחילת ביצוע העבודות"), והוא מתחייב לבצע את העבודות ברציפות ללא כל עיכוב או הפסקה תוך עמידה בשלבי הביצוע שיפורטו בלוח הזמנים המפורט כאמור בסעיף 13.2, ולהשלימן תוך 8 (שמונה) חודשים ממועד קבלת צו התחלת עבודה, כשהן גמורות ומושלמות לשביעות רצון המפקח/מנהל הפרויקט. השלמת העבודות כוללת ניקוי של אתר העבודה וסביבתו וסילוק כל פסולת, חומרים וציוד ממנו. "מועד השלמת העבודות" הוא המועד בו יתקבל תעודת גמר מן הרשויות וכלל העבודות הושלמו לשביעות רצון המפקח/מנהל הפרויקט.

13.2 לא יאוחר מאשר 15 יום מיום מתן צו התחלת העבודה יוגש על ידי הקבלן לאישורו של המפקח/מנהל הפרויקט לוח זמנים מפורט (להלן: "לוח הזמנים"), אשר יכלול את שלבי ביצוע העבודה כפי שייקבעו על ידי המפקח/מנהל הפרויקט תוך ציון המועד להשלמת כל שלב של העבודות. לוח הזמנים יוכן תוך הבאתם בחשבון של העבודות שיבוצעו על ידי הקבלנים האחרים והגורמים הנוספים שיועסקו בביצוע הפרויקט.

לוח הזמנים יהיה ערוך בצורת גנט ויכלול בין היתר את העניינים הבאים:

13.2.1 פרוט כח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודה לפי לוח הזמנים לרבות תאריכים מוסכמים.

13.2.2 בוטל

13.2.3 כל נושא אחר אשר המפקח/מנהל הפרויקט יבקש מהקבלן לכלול בלוח הזמנים ואשר יהיה בו כדי להראות כי בידי הקבלן כח האדם הציוד וכל האמצעים הדרושים לביצוע העבודות לפי לוח הזמנים.

13.3 לאחר אישור לוח הזמנים המפורט בכתב על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, יהווה לוח הזמנים חלק בלתי נפרד מההסכם.

13.4 ביחד עם כל חשבון ביניים שיגיש הקבלן יהיה עליו להמציא למפקח לוח זמנים מעודכן במידת הצורך בהתאם להתקדמות העבודה, ולשוב ולעדכן עד לקבלת אישורו בכתב של המפקח/מנהל הפרויקט ללוח הזמנים המעודכן, וזאת כתנאי לאישור החשבון.

13.5 מוסכם ומוצהר כי אישור לוח הזמנים המעודכן על ידי המפקח/מנהל הפרויקט כאמור בסעיף 13.3 לא יתפרש בשום פנים ואופן כהסכמה של המפקח/מנהל הפרויקט להארכת התקופה הנקובה לביצוע העבודות ו/או להארכת התקופה הקבועה לביצוע שלב כלשהו של העבודה, והקבלן לא יחויב משוחרר עקב מתן אישורו של המפקח/מנהל הפרויקט ללוח הזמנים המפורט המעודכן מכל חבות שחלה עליו במקרה של פיגור בביצוע העבודה מעבר למועדים שנקבעו בלוח הזמנים המפורט המקורי.

13.6 הקבלן מצהיר כי הינו מודע לכך שאי עמידה מצידו בלוח הזמנים עלול לפגוע או לעכב ביצוע של פעולות או עבודות של הקבלנים האחרים והגורמים הנוספים. כל הנזקים ההוצאות וההפסדים שייגרמו כתוצאה מפגיעה או עיכוב כנ"ל יחולו על הקבלן, ובין היתר, יהיה עליו לפצות ולשפות את המזמין בגין כל תביעה שתוגש נגדו על ידי הקבלנים האחרים ו/או הגורמים הנוספים ו/או צד שלישי כלשהו בגין נזקים שייגרמו להם כתוצאה מאי עמידה של הקבלן בלוח הזמנים.

13.7 אם המפקח/מנהל הפרויקט לפי שיקול דעתו הבלעדי יהיה בדעה כי קצב ביצוע העבודות על ידי הקבלן איטי מידי באופן שאין בו כדי להבטיח את עמידתו של הקבלן בלוח הזמנים, הוא יחויב זכאי

להורות בכתב לקבלן מה הם האמצעים שעל הקבלן לנקוט על מנת להבטיח את העמידה בלוח הזמנים, והקבלן מתחייב לנקוט מיד על חשבונו באמצעים שידרוש המפקח/מנהל הפרויקט.

13.8 מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו יהיה המזמין זכאי במקרה של עיכוב בהשלמת העבודות, הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום הפרשי הצמדה בהתייחס לתמורה שתגיע לו בגין אותו חלק של העבודות שיבוצע לאחר המועד הקבוע להשלמת ביצוע העבודות, כפי שזה יוארך, אם יוארך, על ידי המפקח/מנהל הפרויקט.

13.9 מוצהר ומוסכם כי עיכובים בביצוע העבודות הנגרמים על ידי הגורמים המפורטים להלן, לא יזכו את הקבלן בארכה:

13.9.1 שיבושים בזמינות כוח אדם מכל סיבה שהיא, לרבות שביתות והשבתות, מהומות, פיגועי טרור, סגר, עוצר, והגבלת תנועה משטחי יהודה ושומרון, וכן הגבלות מטעם הגורמים המוסמכים הנוגעות להעסקתם של עובדים זרים.

13.9.2 מחסור בחומרים או בצידוד מסיבה כלשהי.

13.9.3 תנאי מזג אוויר גרועים לרבות גשמים וסופות.

13.10 זכאותו של הקבלן לארכה ו/או לפיצוי ו/או תשלום נוסף בגין כל הוצאה נזק או הפסד לרבות הוצאות תקורה שייגרמו לו עקב התארכות משך ביצוע העבודות תהיה בהתאם ובכפוף למפורט בסעיפים 13.11 - 13.15 להלן.

13.11 ניתנה פקודת שינויים המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודות או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, רשאי המזמין, ביוזמתו הוא או לפי בקשת הקבלן, לקבוע בה את השינוי במועד השלמת העבודות.

13.12 נגרם עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מנסיבות התלויות במזמין, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודות, והמזמין יקבע את שיעור הארכה בפקודת שינויים, בכפוף לתנאים המצברים המנויים להלן.

13.13 נגרם עיכוב בביצוע העבודות על ידי כוח עליון או כתוצאה מנסיבות אחרות שלדעת המזמין לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודות, והמזמין יקבע את שיעור הארכה בפקודת שינויים, בכפוף לתנאים בכפוף לתנאים המצברים המנויים להלן. מובהר כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל שיפוי ו/או פיצוי בגין עיכוב שאינו נעוץ במזמין בלבד.

13.14 התנאים המצטברים למתן ארכה להשלמת העבודות יהיו כדלהלן:

13.14.1 הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המזמין, לרבות יומן העבודה, שהנסיבות האמורות אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודות;

13.14.2 הקבלן יהיה חייב להגיש את בקשתו לארכה כאמור בתוך 60 (שישים) יום מיום אירוע הנסיבות שגרמו לעיכוב בביצוע העבודות, אולם המזמין יהיה רשאי לדון במתן ארכה כאמור ולקבוע את שיעור הארכה גם אם הבקשה הוגשה לאחר תום 60 (שישים) הימים האמורים, בתנאי שהקבלן ייתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בבקשתו.

הגיש הקבלן בקשתו לארכה בתנאים ובמועדים הקבועים בסעיפים 13.11 - 13.14, וכן הוכיח, להנחת דעתו של המנהל, באמצעות ראיות את משך העיכוב, וכן כי העיכוב נגרם כתוצאה מהנסיבות המפורטות בסעיף 13.12 בלבד וכן כי נגרם לו נזק בפועל כתוצאה מן העיכוב האמור (כל התנאים במצטבר), תשלם האוניברסיטה לקבלן פיצוי בגין נזקיו, כפי שיוכיח, ככל שיוכיח, אך לא יותר מאשר פיצוי לפי הנוסחה שלהלן:

$$Q = P * (T1 * K0 / T0 - K1)$$

Q=	הוצאות התקורה
P=	אחוז ההוצאות המוסכם המבוטא כשבר עשרוני - 4%
K0=	סכום ההסכם, ללא מע"מ
K1=	סכום הביצוע במחירי בסיס, ללא מע"מ וללא התייקרות
T0=	תקופת הביצוע החוזית ועוד 4 חודשים (בחודשים)
T1=	תקופת הביצוע בחודשים, כולל הארכות שניתנו בהתאם לסעיפים שלעיל, או תקופת הביצוע בפועל - הקצרה מבין שתייהן. בחישוב תקופת הביצוע T1 לא יובאו בחשבון התקופה של הפסקה זמנית בביצוע המבנה לפי סעיף 13.19, וכן התקופה שבין התאריך שנקבע בצו התחלת העבודה לבין תאריך התחלת העבודה בפועל במקום המבנה.

13.15 בוטל

13.16 פיגר הקבלן בהשלמת העבודות מעבר למועד הקבוע להשלמת העבודות כאמור בסעיף 13.1 כפי שזה יוארך, אם יוארך, על פי אישור בכתב של המפקח/מנהל הפרויקט, יהא עליו לשלם למזמין בגין כל יום של פיגור בהשלמת העבודות פיצויים מוסכמים בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) כולל מע"מ. המזמין יהא זכאי, מבלי לגרוע מזכותו לכל סעד אחר לו יהא זכאי במקרה כזה, לרבות מימוש ערבות הביצוע לנכות ולקזז את סכום הפיצויים המוסכמים הנ"ל מכל סכומים שיגיעו ממנו לקבלן בתמורה לביצוע העבודות. הקבלן מצהיר כי הוא מודע לנזקים החמורים שייגרמו למזמין עקב כל איחור בהשלמת העבודות.

13.17 פיגור בשלבי ביצוע העבודה

למען הסר ספק מוצהר כי אין בהוראות סעיף 13.14, והן לא יפורשו כהסכמה מצד המזמין לפיגור בהשלמת איזה שלב משלבי העבודה מעבר למועד הקבוע להשלמתו בלוח הזמנים. מוסכם כי בשים לב לחשיבות הרבה הנודעת מבחינתו של המזמין להשלמת העבודות במועד, כי אם יחול על פי קביעת המפקח/מנהל הפרויקט פיגור בהשלמת שלב כלשהו משלבי העבודה שיעלה על 45 יום יהא המזמין זכאי להפסיק את העבודות ולדרוש מהקבלן לפנות את אתר העבודה והקבלן מתחייב לפנות את אתר העבודה תוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישת המזמין לעשות כן. בנוסף יהא המזמין זכאי במקרה כזה לתשלום פיצויים מוסכמים בסכום השווה לסכום ערבות הביצוע כפי שיהא במועד בו יודיע לקבלן על הפסקת העבודה, ובהתאם יהא זכאי לממש את הערבות הבנקאית.

אי נקיטת הסנקציות האמורות בעקבות פיגור כאמור בביצוע שלב משלבי העבודה, לא תיחשב כוויתור מצד המזמין לנקיטתן גם אם יחול פיגור העולה על 45 יום בהשלמת איזה משלב העבודה המאוחרים יותר.

13.18 הפסקת ביצוע העבודות

13.18.1 אם יתגלה בכל עת שאין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, לזמן מסוים או לצמיתות, מפאת מלחמה או כל סיבה אחרת שאין לקבלן שליטה עליה, יפנה הקבלן למזמין והמזמין יתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכת ביצוע המבנה כאמור.

13.18.2 הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות לפי הוראה בכתב מהמנהל בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה ולא יחדשה, אלא אם ניתנה לו ע"י המנהל הוראה בכתב על כך.

13.18.3 הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח/מנהל הפרויקט.

13.18.4 תקורות אתר שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה לפי הוראות המנהל, תחולנה על אוניברסיטת חיפה ושיעורן יקבע על ידי אוניברסיטת חיפה לאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.

13.18.5 על אף האמור בס"ק 13.18.4 לעיל ו/או בכל מקום אחר בהסכם זה, נגרמה הפסקת העבודה, לדעת המנהל, מסיבות הקשורות בקבלן ו/או מי מטעמו - יחולו ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המפקח/מנהל הפרויקט לפי סעיף זה על הקבלן.

13.18.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית אוניברסיטת חיפה להודיע לקבלן על הפסקת עבודה זמנית עקב סיבות שונות על פי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה מראש של שבוע ימים, ובמקרה כזה יחולו ההוצאות כלהלן:

- 13.18.6.1 הייתה הפסקה הזמנית לתקופה של עד 60 יום - לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כלשהו.
- 13.18.6.2 הייתה הפסקה הזמנית לתקופה העולה על 60 יום אך לא יותר משנים עשר (12) חודשים - יהיה הקבלן זכאי לפיצוי בגין כל חודש של הפסקה זמנית החל מתום 60 יום הראשונים בסכום חודשי של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪).
- 13.18.6.3 הייתה הפסקת העבודה ביוזמת המזמין בלבד כאמור לתקופה העולה על שנים עשר (12) חודשים - היא תחשב להפסקה לצמיתות והקבלן יהיה זכאי לפיצוי לפי הוראות סעיף ז' להלן במקום הפיצוי שבסעיף ו' זה.
- 13.18.6.4 הפיצוי על פי הוראות סעיף זה הינו לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן בגין הפסקה זמנית או קבועה של ביצוע העבודה.
- 13.18.6.5 הייתה הפסקה זמנית ביוזמת המזמין בשל מיקומו הרגיש של המבנה (כניסה ראשית לאוניברסיטה), לא יהיה זכאי הקבלן לפיצוי כלשהו.

13.18.7 במקרה של הפסקת עבודה לצמיתות ביוזמת המזמין בלבד, ימדדו יחושבו הכמויות וישולם לקבלן הסכום המגיע בהתאם לתוצאות המדידות והמחירים שבכתב הכמויות לאחר שהמנהל אישר את תוצאות המדידות, וזאת ייחשב לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן בגין הפסקת העבודה כאמור.

13.18.7.1 תשלום ההוצאה כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן מכל מין וסוג שהוא כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיותרות שנגרמו לו וכל תביעה אחרת בקשר וכתוצאה מהפסקת העבודה.

13.18.7.2 בוטל

13.18.7.3 מובהר במפורש, למען הסר ספק, כי במידה ונגרמה הפסקת ביצוע העבודה מסיבות הקשורות בקבלן ו/או מי מטעמו לרבות קבלני משנה - לא יהא הקבלן זכאי לתשלום פיצויים כלשהם כאמור.

13.18.7.4 סכומים שישולמו לקבלן על ידי האוניברסיטה על פי סעיף זה יהיו סופיים ומוחלטים לסילוק מלא וסופי של כל תביעות וטענות הקבלן ו/או מי מטעמו בגין הפסקת העבודה על ידי האוניברסיטה.

13.18.7.5 הסכומים שיגיעו לקבלן, לפי הוראות אלו, ישולמו לקבלן בכפוף לכך שיגיש חשבון סופי לא יאוחר מ-60 יום מיום הפסקת העבודה והוראות התמורה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על תשלום הסכומים האמורים. איחר הקבלן בהגשת החשבון הסופי, לא יישאו הסכומים הנ"ל הפרשי הצמדה למדד.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14. ערבות ביצוע

- 14.1 להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן לפי הוראות ההסכם במלואן ובמועדן, ולהבטחת תשלום כל סכומים שיגיעו למזמין מאת הקבלן על פי ההסכם לרבות כפיצויים בשל הפרת ההסכם על ידי הקבלן, ימציא הקבלן למזמין, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בנוסח המצורף **כנספח ג'4** להסכם זה, בסכום השווה ל - 10% מערך הצעתו של הקבלן (לפי הצעת המחיר שהגיש למכרז), כשסכום הערבות צמוד לעליה במדד המחירים לצרכן ("ערבות הביצוע").
- 14.2 ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה למועד של 90 ימים לאחר המועד האחרון להשלמת העבודות, והקבלן מתחייב לדאוג במידת הצורך להארכת תוקף ערבות הביצוע מפעם לפעם.
- 14.3 האוניברסיטה תהא רשאית לממש את הערבות כל אימת שהקבלן הפר הסכם זה בהפרה כלשהי ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך.
- 14.4 מוסכם ומוצהר בזאת במפורש בין הצדדים כי אין בהוצאות ערבות הביצוע ו/או במימושה, משום ויתור מצד המזמין על זכות לסעדים אחרים כנגד הקבלן, בין אם אלה סעדים המפורטים בהסכם, ובין אם אלה סעדים העומדים למזמין על פי כל דין.

15. תמורה

- 15.1 תמורת ביצוע העבודות ומילוי התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם ובכפוף להוראות ההסכם, מתחייב המזמין לשלם לקבלן אותו סכום שיתקבל לפי החשבון הסופי, אשר יוכן על סמך כמויות העבודות שתבוצענה בפועל ותימדדנה ובהתאם למחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות ובתוספת תשלום בגין ביצוע שינויים כאמור בסעיף 16, אם יבוצעו שינויים ואם תאושר תוספת תשלום בגינם על ידי המפקח/מנהל הפרויקט.
- 15.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל אומדן שכר ההסכם הינו סכום של _____ ₪ [נישלים לאחר הזכייה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן המצ"ב **כנספח ג'1**], בתוספת מע"מ (לעיל ו/או להלן): **"התמורה" / "שכר ההסכם"**.
- 15.3 למעט המחירים שנקבעו בכתב הכמויות בהתייחס ליחידות לגביהם צוין בכתב הכמויות "מחיר יסוד", מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות הינם סופיים ואינם כפופים לשינויים והתייקרויות כלשהם ובמיוחד, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא להתייקרויות, חדות וחריגות כל שיהיו, בשכר העבודה, במחירי החומרים, במחירי המערכות והאביזרים שעל הקבלן להתקין במסגרת העבודות, או להתייקרויות שמקורן במיסים או היטלים ואגרות חדשים או בהעלאתם של מיסים או היטלים ואגרות קיימים.
- 15.4 למען הסר ספק, מוסכם ומובהר בזאת במפורש כי תשלומים על חשבון התמורה לא יוצמדו למדד כלשהו.
- 15.5 שכר ההסכם ישולם על ידי המזמין לקבלן בהתאם לחשבונות ביניים וחלקיים חודשיים בשיטת החשבון המצטבר, שיוגשו על ידי הקבלן למפקח עד יום העסקים האחרון של חודש הביצוע.
- 15.6 החשבון שיוגש יהיה מצטבר ובו יכלול הקבלן את כל העבודות (לרבות חומרים, ציוד, שירותים, דרישות לתוספות / חריגים שנעשו בהתאם לפקודות שינויים וכיו"ב) אשר ביצע הקבלן עד וכולל החודש הקלנדרי של מועד הגשת החשבון.
- 15.7 החשבון יוגש במתכונת עליה יורה המנהל אשר יהיה רשאי להורות על אופן עריכת החשבון והנתונים הכלולים בו וכן על האמצעי בו יוגש, בתוכנת דקל או בכל תוכנה שתואם עם המפקח/מנהל הפרויקט, הכל על פי שיקול דעתו.

- 15.8 אי מסירת חשבון לידי המפקח/מנהל הפרויקט במועד הנ"ל יגרום לדחיית ביצוע התשלום עד 30 (שלושים) יום. האוניברסיטה לא תישא ולא תחויב בריבית פיגורים ו/או הצמדה למדד כלשהוא בגין דחיית התשלום עקב מסירת החשבונות לאחר המועד הקבוע הנ"ל.
- 15.9 בכפוף להגשתו במועד כאמור לעיל ובכפוף לכך שהומצאו למפקח כל הפרטים והמסמכים הנחוצים לבדיקת החשבון, כגון, דפי מדידה (ביחס לעבודות למדידה) לרבות דפי ריכוז כלליים, תוכניות, סקיצות, ניתוחי מחירים, יומני עבודה, ועוד, יבדוק המפקח/מנהל הפרויקט את החשבון ויעבירו, בכפוף לממצאי בדיקתו, לאישור המנהל. למותר לציין כי אישור המפקח/מנהל הפרויקט אינו מחייב את המנהל. חשבון שיוגש שלא בצורה מפורטת לעיל רשאי המפקח שלא לבדוק ויראה אותו כאילו לא הוגש, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 15.10 הקבלן יסייע למפקח בהליך בדיקת החשבון ויגיש לו כל נתון, פרט, מסמך, הבהרה או השלמה הנחוצים לו.
- 15.11 מכל חשבון ביניים או חלקי כאמור יופחתו כל תשלומי הביניים וחלקיים שבוצעו וכל סכום אחר ששולם לקבלן לפי ההסכם וכן כל סכום אחר המגיע למזמין מהקבלן.
- 15.12 תשלום חשבון הביניים, כפי שיאושר לתשלום על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, יבוצע על ידי המזמין, בכפוף לאישורו עד אז על ידי המפקח/מנהל הפרויקט של לוח הזמנים המעודכן כאמור בסעיף 13.4, עד 70 (שבעים) יום מתום החודש הקלנדרי בו בוצעו העבודות נשוא החשבון (שוטף + 70), כפוף להגשת חשבונית כדין.
- 15.13 באישורם ובביצועם של תשלומי ביניים אין לראות משום אישור של המפקח/מנהל הפרויקט לטיב העבודה שבוצעה ו/או לאיכותם של חומרים בהם נעשה שימוש ו/או לנכונותם של מחירים או מדידות שעליהם מבוססים תשלומי הביניים, וכל סכומים שישולמו על פי חשבונות אלה יחשבו כמפרעות ששולמו לקבלן בכפוף ועד לאישור החשבון הסופי.
- 15.14 למפקח הזכות לחזור ולבדוק חשבונות ביניים שאושרו ו/או נפרעו ולהפחית אם ימצא הצדקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לעשות כן, את הסכומים שאושרו במסגרתם לתשלום מחשבונות ביניים מאוחרים יותר או מהחשבון הסופי.
- 15.15 לא יאוחר מ - 60 יום מתום השלמת העבודות כולן יגיש הקבלן למנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו, כולל רשימת תביעותיו הסופיות.
- שכר ההסכם ייקבע סופית על ידי המנהל כדלקמן:
- 15.15.1 על יסוד המכפלות של המחירים שבכתב הכמויות בכמויות שנמדדו בהתאם להוראות הסכם זה, בהוספת או בהפחתת ערכו של כל שינוי לפי פקודת שינויים.
- 15.15.2 משכר ההסכם שנקבע על ידי המנהל, יופחתו כל תשלומי הביניים וחלקיים ששולמו לקבלן וכן כל סכום אחר ששולם לקבלן עד אותו מועד על חשבון שכר ההסכם, אם שולם, ובניכוי כל סכום קצוב המגיע למזמין מהקבלן על פי ההסכם או על פי כל הסכם אחר בין המזמין לבין הקבלן או מכל סיבה אחרת. חשבון סופי מאושר ישולם לקבלן (בכפוף להמצאת כל מסמך ו/או אישור ו/או ערבות אשר נדרש מהקבלן להמציא כתנאי לתשלום החשבון על פי הוראות הסכם זה) תוך 90 ימים מיום הגשת החשבון הסופי לרבות כל המסמכים הנדרשים לבדיקתו ואישורו.
- 15.15.3 הגיש הקבלן את החשבון הסופי לאחר המועד הנקוב בסעיף 15.15, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום היתרה, אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן בהגשת החשבון הסופי;
- 15.15.4 היתרה כאמור בסעיף 15.15.3 (להלן - יתרת שכר ההסכם), לא תישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי לתקופה החל מיום השלמת העבודות עד ליום החשבון הסופי, או לתקופה נוספת כלשהי, אלא אם נקבע במפורש אחרת בכתב על ידי המנהל.

- 15.15.5 יתרת שכר ההסכם תשולם לקבלן כאמור לעיל, לכשימציא הקבלן למזמינה הצהרה על חיסול כל תביעותיו בנוסח המצ"ב להסכם או נוסח אחר שייקבע ע"י המזמין לפי שיקול דעתו וכן את הערבות הבנקאית לעניין הבדק בנוסח המצ"ב להסכם או נוסח אחר שייקבע ע"י המזמין לפי שיקול דעתו וכן כל מסמך ו/או אישור ו/או דו"ח ו/או כל דבר אחר אשר נקבע כי יימסר למזמין עד מועד תום העבודות.
- 15.15.6 לא הסכים הקבלן לגובה השכר הסופי של ההסכם כפי שנקבע על ידי המנהל כאמור לעיל, יהיה הקבלן רשאי, בכפוף להוראות סעיף זה, לקבל את הסכום שאינו שנוי במחלוקת בין הצדדים אף ללא חתימה על הצהרה על חיסול כל תביעותיו, בתנאי שהמציא למנהל רשימה סופית של כל תביעותיו.
- 15.15.7 אם לאחר תשלום הסכום שאינו שנוי במחלוקת, כאמור בס"ק 15.15.6, הגיעו הצדדים לידי הסכמה בדבר סכום נוסף המגיע לקבלן בגין תביעותיו, ישלם המזמין לקבלן את הסכום הנוסף כאמור, לכשימציא הקבלן למזמינה הצהרה על חיסול כל תביעותיו לפי סעיף 15.15.5 לעיל, בתנאי שוטף + 70.
- 15.15.8 בוטל
- 15.15.9 בוטל.
- 15.15.10 לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי עם תום 60 יום מיום השלמת העבודות, רשאי המנהל, לאחר הודעה בכתב לקבלן, לערוך במקומו את החשבון הסופי ולקבוע את שכר ההסכם. משכר ההסכם שיקבע כאמור, ינוכו הוצאות עריכת החשבון על ידי המנהל, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות. היתרה תשולם לקבלן לא יאוחר מתום 195 יום מיום הודעת המנהל לקבלן כאמור.
- שכר ההסכם שנקבע על ידי המנהל כאמור בסעיף קטן זה הוא סופי.
- 15.15.11 תשלום הביניים לאחר חישוב העלאה או ההפחתה ישולם ביום ה-10 לחודש השלישי שלאחר החודש בו הוגש החשבון (שוטף + 70). תשלומי הביניים לא יהיו נתונים להמחאה לצד ג' כלשהו.
- 15.15.12 למען הסר ספק מובהר כי אין בקבלת ערבות הבדק ו/או בהשבת ערבות הביצוע ו/או בסילוק שכר ההסכם, כולו או חלקו, כדי לבטא את הסכמת האוניברסיטה כי הקבלן השלים את העבודות וקיים את מלוא התחייבויותיו על פי ההסכם. רק אישור המפקח/מנהל הפרויקט בכתב על השלמת העבודות, כאמור לעיל, תבטא את הסכמת אוניברסיטת חיפה לאמור, בכפוף להמשך קיום התחייבויות הקבלן בתקופת הבדק.
- 15.15.13 אם קיבל הקבלן תשלומים מעל המגיע לו על פי הסכם זה, יחזירם למזמינה, תוך 15 (חמישה עשר) יום ממועד דרישתה בכתב, בתוספת ריבית החשב הכללי מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של המזמין לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנו לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא להסכם זה או לכל הסכם אחר שבינו לבין המזמין או לגבותם בכל דרך אחרת, מבלי שידרוש תחילה את החזרתם מהקבלן.
- 15.16 הקבלן לא יהא זכאי להגיש כל תביעה כספית נוספת לאחר הגשת החשבון הסופי וכל קביעות של המפקח/מנהל הפרויקט ביחס לחשבונות שיגיש הקבלן לרבות לגבי תביעות כספיות שנכללו במסגרתם יהיו סופיות ומחייבות.
- 15.17 החשבונות וחישובי הכמויות שיצורפו אליהם יערכו על ידי הקבלן באופן ממוחשב באמצעות תוכנת דקל או באמצעות תוכנה(ות) שתיקבע(נה) על ידי המפקח/מנהל הפרויקט ויומצאו למפקח במדיה מגנטית ובעותק מודפס.

- 15.18 הקבלן יחויב לנהל ולרכז את החשבונות וכו' בקבצים דיגיטליים וכול הוצאות הכרוכות במיכון, ריכוזי הכמויות המאושרות, בהנפקה ובאישור החשבונות, בהכנת כול החומר הנדרש, יהיו כלולים במחירי היחידה.
- 15.19 כל סכום שיאושר לתשלום על ידי המפקח/מנהל הפרויקט ישולם על פי המזמין רק כנגד המצאת חשבונית מס כדין על ידי הקבלן.
- 15.20 המחירים הנקובים בסעיפי כתב הכמויות בחוזה זה אינם כוללים מס ערך מוסף.
- 15.21 המזמין ישלם את מס הערך המוסף בשיעור הקיים במועדי תשלום החשבונית על פי הסכם זה.
- 15.22 תשלום מס ערך המוסף המתייחס לכל סכום שישולם על ידי המזמין לקבלן בשיעור כפי שיהא בתוקף במועד ביצוע התשלום של הסכום אליו הינו מתייחס, ישולם על ידו לקבלן במועד הדיווח של הקבלן לשלטונות מס ערך מוסף.
- 15.23 כל סכום שעל המזמין לשלם לקבלן ישולם בניכוי מס הכנסה במקור, אלא אם המציא הקבלן למזמין אישור מאת רשות המיסים בדבר פטור מלא או חלקי מניכוי מס במקור כנ"ל.

16. שינויים

- 16.1 לצרכי סעיף זה "שינוי" או "שינויים" משמעותם - כל שינוי בעבודות לרבות: צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של המבנה וכל חלק ממנו – פרט לשינויים מהותיים באופי המבנה – והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו, תוספות והפחתות לגבי תיאור העבודות המופיע בתוכניות ו/או במפרט הטכני ו/או בכתב הכמויות.
- למזמין שמורה הזכות להגדיל או להקטין את היקף העבודות כפי שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי ואף למסור חלקים מסוימים של העבודות לקבלנים אחרים מבלי שהקבלן יהיה זכאי לתשלום פיצוי כלשהו לרבות בשל הפסד רווח בגין הקטנה של היקף העבודה, או לדרוש שינוי במחירי העבודה, בין היתר, בטענה כי אלה נקבעו על בסיס צפי של ביצוע כמויות בהיקף זה או אחר.
- 16.2 המזמין באמצעות המפקח/מנהל הפרויקט רשאי להורות לקבלן לבצע שינויים בתנאי שהוראה זו תינתן בכתב (להלן: "פקודת שינויים"), הקבלן יהיה חייב לבצע את השינויים בהתאם לפקודת השינויים.
- 16.3 הקבלן לא יהיה רשאי לעשות שינוי כל שהוא על דעת עצמו, ואם יעשה שינוי כזה, יהיה חייב להרוס, על חשבונו את אותו חלק ששונה, אם יידרש לעשות כן על ידי המפקח/מנהל הפרויקט.
- 16.4 קיבל הקבלן פקודת שינויים ולדעתו השינוי שהינו נדרש לעשות על פיה מצדיק תשלום תוספת לשכר ההסכם ו/או מצדיק מתן ארכה לביצוע העבודות, יגיש למפקח דרישה מנומקת בכתב לתשלום תוספת לשכר ההסכם ו/או לקבלת ארכה לביצוע העבודות כאמור. חלפו ארבעה עשר (14) ימים מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן הפנה למפקח דרישה בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי אינו משפיע על שכר ההסכם ועל פרק הזמן שנקבע לביצוע העבודות.
- 16.5 אם הקבלן יגיש דרישה לתוספת לשכר ההסכם ו/או למתן ארכה לביצוע העבודות, יקבע המפקח/מנהל הפרויקט, על פי שיקול דעתו הבלעדי, אם בעקבות פקודת השינויים זכאי הקבלן לתוספת לשכר ההסכם, ו/או לארכת ביצוע, אם לאו.
- 16.6 אם המפקח/מנהל הפרויקט יקבע כי בעקבות פקודת השינויים זכאי הקבלן לתוספת לשכר ההסכם, תיקבע על ידו תוספת השכר תמורת השינויים בהתאם למחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות.

- 16.7 בהעדר מחיר יחידה בכתב הכמויות לעבודה נשוא פקודת השינויים, יקבע המפקח/מנהל הפרויקט את מחיר השינוי על פי שקול דעתו הבלעדי כשהוא מונחה על ידי הקריטריונים הבאים:
- 16.7.1 על בסיס מחיר יחידה הקבוע בכתב הכמויות לעבודה דומה לעבודה נשוא השינוי.
- 16.7.2 פריטים/יחידות שאינם נכללים בכתב הכמויות יתומחרו בהתאם למחירון דקל בניה התקף באותו מועד בניכוי אחוז הנחה אחיד של 20%.
- 16.7.3 לא תשולמנה כל תוספות לפי המפורט בחלק ג' – נספחים, של מאגר המחירים (כגון: אחוזי קבלן ראשי, תוספת היקף עבודה, תוספת שטח מאוכלס, תוספת לעבודת ערב/לילה וכו'), וחלק ג' – נספחים, כאמור, מוחרג מהחוזה:
- 16.7.4 בהיעדר סעיף מתאים במחירון הדקל, ייקבע המחיר לפי ניתוח מחירים שיאושר על ידי המפקח/מנהל הפרויקט.
- 16.7.5 בקביעת מחירי היחידות כאמור לעיל יובאו בחשבון תעריפי שכר העבודה ועלויות החומרים, כפי שנקבעו בהסכם. בהיעדר קביעה כזו - ייקבעו תעריפי שכר העבודה והחומרים על פי מחירי יחידה בסעיפים מתאימים, הנקובים "במחירון דקל בניה ותשתיות" תקף. בהיעדר סעיפים מתאימים ב "מחירון דקל בניה ותשתיות" תקף - יקבעו התעריפים על פי המסמכים שיוגשו על ידי הקבלן, בכפוף לאישור המנהל. בקביעת מחיר על פי מסמכים הרווח וכל ההוצאות הכלליות יהיו עד 10%.
- 16.8 יובהר כי הקבלן אינו רשאי לעכב מסיבה כלשהי את ביצוע השינויים נשוא פקודת השינויים, בין היתר, מחמת אי קביעת תוספת השכר בגין השינוי, או אי הסכמתו לסכום התוספת כפי שנקבע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, ועליו לבצע את השינויים כמפורט בפקודת השינויים בהתאם להוראות המפקח/מנהל הפרויקט.
- 16.9 אם הקבלן דרש במסגרת דרישה שהגיש למפקח במועד כאמור בסעיף 16.4 קבלת אורכה לביצוע העבודות, יחליט המפקח/מנהל הפרויקט אם יש הצדקה למתן אורכה ואם יחליט כי הקבלן זכאי לארכה יקבע את משך תקופת הארכה. קביעותיו של המפקח/מנהל הפרויקט לעניין זה יהיו סופיות ומחייבות.

17. אחריות הקבלן

- 17.1 מיום תחילת ביצוע העבודות ועד מועד השלמת הפרויקט, יהא הקבלן אחראי לשמירה על ולשלמות המבנים וכלל התשתיות הקיימות ו/או העבודות ו/או כל הציוד ו/או החומרים שהובאו על ידו לאתר העבודה, והוא יישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו להם. הקבלן יהיה חייב לתקן כל נזק במבנים, כולל נזקים כתוצאה מוונדליזם או משריפה או מפגעי טבע למיניהם או מכל סיבה אחרת, באופן מיידי ועל חשבונו. יובהר כי המזמין לא יישא בכל אחריות בגין נזק או אובדן כני"ל.
- עד להשלמת הפרויקט ידאג הקבלן להצבת שומר שימנע כניסת אנשים בלתי מורשים לאתר העבודה בשעות העבודה, וכן ידאג לקיום שמירה באתר העבודה גם מעבר לשעות העבודה בכל מועד ובכל שעה.
- 17.2 עם גילוי תשתית המפריעה למהלך החופשי של עבודות הקבלן על הקבלן להודיע למפקח ולקבל הוראות על אופן הטיפול בו.
- 17.3 עם סיום העבודה, וכתנאי למסירה למזמין, על הקבלן להחזיר לקדמותו את כל התשתיות שנפגעו במהלך העבודה.
- 17.4 הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל נזק או אובדן לגוף ו/או לרכוש שייגרמו במהלך ביצוע העבודות (ובמהלך ביצוע תיקונים בתקופת הבדק) וכתוצאה מביצוען לכל אדם, ובכלל זה לו עצמו ולעובדיו, לקבלני משנה שיועסקו על ידו ולעובדיהם למפקח ולמי מטעמו, למזמין ולעובדיו, לקבלנים האחרים ולגורמים הנוספים ולעובדיהם וכן לכל צד שלישי.

17.5 הקבלן יפצה וישפה את המזמין בגין כל תביעה לרבות כל הוצאות משפטיות הכרוכות בהתגוננות מפניה, שתוגש נגד המזמין ו/או נגד המפקח/מנהל הפרויקט ונגד מי שפעל מטעמו על ידי צד שלישי, ואשר עילתה נזק או אובדן שהקבלן אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי הדין, והמזמין יהיה רשאי לנכות כל סכום שבתשלמו יחוייב לצד שלישי (או לעכב תשלום סכום שתשלמו נדרש על ידי צד שלישי) מהכספים שיגיעו ממנו לקבלן וגם/או לגבותם מאת הקבלן בכל דרך אחרת שהמזמין ימצא לנכון.

18. ב י ט ו ח

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים המפורטים להלן ובאישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'6**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19. מסירת העבודות, בדק ותיקונים

- 19.1 עם השלמת העבודות יודיע הקבלן על כך למפקח ויזמין לבדיקת העבודות.
- 19.2 עם קבלת הודעת הקבלן כאמור בס"ק 19.1, יקבע המפקח/מנהל הפרויקט מועד למסירת העבודות שיחול לא יאוחר מאשר תוך שבעה ימים ממועד הודעת הקבלן כאמור בסעיף 19.1.
- 19.3 במועד המסירה, יבדוק המפקח/מנהל הפרויקט את העבודות בלויי הקבלן וייערך על ידי המפקח/מנהל הפרויקט פרוטוקול בו יפורטו על כל הליקויים ואי ההתאמות שיתגלו בבדיקה, אם היו כאלה. הפרוטוקול ייחתם על ידי המפקח/מנהל הפרויקט והקבלן ויחייב את הצדדים.
- 19.4 אם בבדיקה שנערכה במועד המסירה נתגלו ליקויים או פגמים או עבודה בלתי גמורה ייקבע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט בפרוטוקול פרק הזמן שבו יהיה הקבלן חייב לתקן את הליקויים ו/או להשלים את העבודות. עם תיקון הליקויים ו/או השלמת העבודות יודיע הקבלן למפקח על כך, והוראות סעיף זה בדבר מסירת העבודות במועד המסירה יחולו, בשינויים המחויבים לפי העניין, לגבי מועד המסירה החדש, וחוזר חלילה עד לקבלת העבודות על ידי המפקח/מנהל הפרויקט.
- 19.5 אם הקבלן לא יתקן את הליקויים ו/או לא ישלים את העבודה תוך פרק הזמן שנקבע לכך על ידי המפקח/מנהל הפרויקט יהא המזמין רשאי לתקן את הליקויים ו/או להשלים את העבודות בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו על חשבון הקבלן. המזמין יהיה זכאי לנכות מכל סכום שיגיע לו מהקבלן את עלות התיקונים כנ"ל בסכום שייקבע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט בתוספת 12%.

20. ב ד ק

- 20.1 על העבודות תחול תקופת בדק מינימאלית של 12 (שנים עשר) חודשים או תקופה אחרת ארוכה יותר ככל שנקבעה בכל מסמך אחר של ההסכם ו/או בכל דין. מניינה של תקופת הבדק יתחיל מיום השלמת העבודה או במקרה של השלמה לגבי חלקים שונים של העבודות - מיום השלמתם של אותם חלקים.
- 20.2 בתום תקופת הבדק תחל תקופת האחריות אשר לא תפחת בשום מקרה מתקופה מינימאלית של 3 שנים, ולמען הסר ספק, מובהר כי בכל מקרה, לא תפחת אחריות הקבלן בתקופת הבדק והאחריות מהתקופות ומרמת האחריות הקבועות בחוק המכר וכל תיקון שיתקבל לחוק זה בכל מועד שלו, ויש לראות את הוראות החוק הנ"ל כחלות על הקבלן כאילו נכללו במפורש בהסכם זה. (תקופת הבדק וגם תקופת האחריות יקראו יחדיו להלן: "**תקופת הבדק**").
- 20.3 נתהוו בעבודות, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם אשר נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, חייב הקבלן לתקן כל נזק או פגם כאמור, הכל לפי דרישת המפקח/מנהל

הפרויקט, ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מ- 3 (שלושה) חודשים לאחר תום תקופת הבדק; הוא הדין לגבי נזק או פגם שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע בכבישים ו/או מובילים אחרים ואשר נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים.

20.4 כל ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבות הקבלן בקשר עם תקופת הבדק לרבות לפי סעיף 20.2 יחולו על הקבלן.

20.5 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע באחריות הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות גם לאחר תקופת הבדק לפי תעודות אחריות עליהן יידרש הקבלן לחתום, וכן לא יהיה בו כדי להחיל תקופת ההתיישנות על פי חוק ההתיישנות, תשי"ח-1958. הקבלן מתחייב שלא להעלות כל טענה לפיה החלה תקופת ההתיישנות קודם למועד סיום תקופת הבדק. כמו כן, אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לפי כל דין או תקן.

20.6 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם כי במידה ונתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודות בזמן ביצוען, רשאי המפקח/מנהל הפרויקט לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות אי התאמה ו/או הפגם ושיתקנם לפי שיטה שתאושר על ידי המפקח/מנהל הפרויקט. הייתה אי התאמה ו/או הפגם כאלה שהקבלן אחראי להם לפי ההסכם - יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהיה הקבלן חייב לתקן, על חשבונו, את אי התאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך. אם אי התאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.

בנוסף לכל האמור בהסכם זה, נתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודות תוך 5 (חמש) שנים לאחר גמר תקופת הבדק, הנובעים מביצוע העבודות שלא בהתאם לדרישות ההסכם, יהיה הקבלן חייב לתקן את אי התאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך, על חשבונו, ואם אי התאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.

21. ערבות בדק

21.1 להבטחת התחייבויותיו של הקבלן לפי סעיף 20 לעיל, מתחייב הקבלן למסור למזמין טרם מועד קבלת העבודות, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, בנוסח הקבוע ב**נספח ג' 8** להסכם, בסכום השווה ל-5% מסכום אומדן השכר (כולל מע"מ) הנקוב בסעיף 15.2, כשסכום הערבות צמוד לעליה במדד המחירים לצרכן ("המדד") (להלן: "ערבות הבדק").

21.2 למען הסר ספק יובהר כי המצאת ערבות הבדק מהווה תנאי לקבלת העבודות ולביטולה של ערבות הביצוע.

21.3 ערבות הבדק תהיה בתוקף עד תום 60 יום ממועד תום תקופת הבדק, ותוקפה של ערבות הבדק יוארך במידת הצורך עד למועד תיקון כל הליקויים ואי ההתאמות שהתגלו בתקופת הבדק. מוסכם כי בשנה השנייה של תקופת הבדק תפחת ערבות הבדק ותהא בסכום השווה ל-3% מסכום אומדן השכר הנקוב בסעיף 15.2 (כולל מע"מ). עבור השנים השלישית והרביעית תפחת ערבות הבדק, תהא בסכום השווה ל-2% ו-1% בהתאמה מסכום אומדן השכר הנקוב בסעיף 15.2 (כולל מע"מ) ותשמש כבטוחה להתחייבויות הקבלן בנושא איטום בלבד.

21.4 מומשה ערבות הבדק במהלך תקופת הבדק, יהיה הקבלן חייב להפקיד בידי המזמין, מיד על פי דרישתו הראשונה בכתב, ערבות בדק חדשה, בתנאים ובסכום זהים לערבות הבדק. על ערבות הבדק החדשה שתופקד בהתאם להוראות סעיף זה, יחולו כל הוראות הסכם זה, המתייחסות לערבות הבדק.

21.5 מוסכם ומוצהר בזאת במפורש בין הצדדים כי אין בהמצאת ערבות הבדק ו/או במימושה, משום ויתור מצד המזמין על זכות לסעדים אחרים כנגד הקבלן, שעילתם ליקויים או אי התאמות שיתגלו בעבודות, בין אם אלה סעדים המפורטים בגוף ההסכם ובין אם אלה סעדים העומדים למזמין מכוח כל דין.

22. ביצוע התחייבויות הקבלן על ידי המזמין

בכל מקרה שהקבלן לא יבצע עבודה כלשהי הכלולה בעבודות נשוא הסכם זה ו/או לא ימלא התחייבות כלשהי על פי ההסכם, יהיה המזמין רשאי לאחר מתן התראה בכתב של 10 ימים מראש לקבלן, לבצע אותה עבודה ו/או למלא את אותה התחייבות בעצמו או באמצעות אחרים) על חשבון הקבלן, גם מבלי לבטל את ההסכם. במקרה כזה יהיה הקבלן חייב להחזיר למזמין את כל הכספים שהמזמין הוציא או התחייב בהוצאתם מעל לסכום שהיה משלם לקבלן אילו היה הקבלן מבצע את אותה עבודה ו/או ממלא אחר אותה התחייבות, בתוספת של 12% + מע"מ.

הסכום שעל הקבלן לשלם למזמין על פי סעיף זה יקבע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט ומוסכם כי קביעתו של המפקח/מנהל הפרויקט לגבי הסכום המגיע מאת הקבלן למזמין כנ"ל תהא סופית ומחייבת.

23. סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה

23.1 המזמין יהא זכאי לבטל את ההסכם ולהורות לקבלן לסלק את ידו מאתר העבודה, או להורות לקבלן לסלק את ידו מאתר העבודה גם מבלי לבטל את ההסכם, בנוסף למקרה האמור בסעיף 14.17 גם בכל אחד מהמקרים הבאים:

23.1.1 כשהקבלן הפר את ההסכם הפרה יסודית.

23.1.2 כשהקבלן אינו ממלא אחר התחייבות שקבל על עצמו בהסכם בכל הקשור לביצוע העבודות ובכלל זה אינו ממלא אחר הוראה שקיבל מהמפקח/מנהל הפרויקט וזאת גם בחלוף 14 יום מיום שנדרש בכתב על ידי המזמין או על ידי המפקח/מנהל הפרויקט למלא אחר ההתחייבות או למלא אחר הוראות המפקח/מנהל הפרויקט.

23.1.3 כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן אינו מבצע את המבנה בהתאם למפרטים, לתכניות וליתר מסמכי החוזה, לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נשאה תוצאות רצויות.

23.1.4 כאשר המפקח/מנהל הפרויקט סבור שקצב ביצוע העבודות איטי מידי באופן שלא יאפשר השלמתן של העבודות במועד, והקבלן אינו נוקט באמצעים שמטרתם להבטיח את השלמת העבודות תוך פרק הזמן בו נדרש בכתב על ידי המפקח/מנהל הפרויקט לנקוט בהם.

23.1.5 כאשר הקבלן הסב את ההסכם כולו או מקצתו לאחרים).

23.1.6 כשהקבלן לא נענה לדרישת המפקח/מנהל הפרויקט להפסיק עבודתו של קבלן משנה ולסלקו מאתר העבודה כמפורט לעיל בהסכם זה.

23.1.7 כאשר הושעה רישומו או הופחת סיווגו של הקבלן אצל רשם הקבלנים.

23.1.8 מונה לקבלן או לנכסיו, באופן זמני או בדרך קבע, מפרק, כונס נכסים או מנהל מיוחד.

23.1.9 הוגשה בקשה לפרוק הקבלן או להקפאת הליכים על ידי הקבלן.

23.1.10 הוגשה בקשה לפרוק הקבלן ו/או למינוי כונס נכסים על נכסיו על ידי צד שלישי ו/או הוטל עיקול על נכסי הקבלן, ובקשה או עיקול כנ"ל לא בוטלו תוך 45 יום.

23.1.11 כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה ובלבד שניתן לקבלן, אם רצונו בכך, להשמיע טענותיו בפני המנהל.

23.2 תוך 5 ימים ממועד קבלת דרישה מהמזמין לסילוק ידו מאתר העבודה ו/או ממועד קבלת הודעה על ביטול ההסכם כאמור בסעיף 23.1, מתחייב הקבלן לפנות את אתר העבודה ולהשאיר בו את כל

החומרים שהובאו על ידו, למעט אלה שהמפקח/מנהל הפרויקט יורה לקבלן לסלקם מאתר העבודה, והמזמין יהיה זכאי לתפוס את העבודה, להמשיך בעצמו וגם/או באמצעות אחרים) בביצוע העבודות ולסיימן על חשבונו של הקבלן, ולצורך זה להשתמש בחומרים שיימצאו באתר העבודה. לא סילק הקבלן את החומרים מאתר העבודה בהתאם להוראת המפקח/מנהל הפרויקט תוך 14 יום, רשאי המזמין לסלקם ממקום המבנה לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, והמזמין לא יהיה אחראי לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.

23.3 סמוך לאחר סילוק הקבלן מאתר העבודה יקבע המפקח/מנהל הפרויקט את אותו סכום המהווה את שווי העבודות שהקבלן ביצע עד סילוק, על סמך מדידות, ואשר תמורתן טרם שולמה לו ואת שווי החומרים שהשאיר הקבלן באתר (למעט אלה שנדרש לסלקם) ואשר תמורתם טרם שולמה לו. קביעתו של המפקח/מנהל הפרויקט לעניין זה תהא סופית ומחייבת. הקבלן לא יהא זכאי לכל סכום מעבר לסכום שיקבע כנ"ל על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, והסכום הנ"ל ישולם לו רק עם השלמת העבודות, ככל שהקבלן יהא עדיין זכאי לתשלום כלשהו לאחר ניכוי כל הסכומים שיגיעו ממנו למזמין בהתאם להוראות ההסכם לרבות הסכום שיגיע ממנו למזמין בהתאם להוראות סעיף 24.4.

23.4 במקרה של סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה מתחייב הקבלן לשלם למזמין את כל הכספים שהמזמין יוציא, או יתחייב בהוצאתם לשם השלמת ביצוע העבודות מעבר לסכום אשר היה המזמין משלם לקבלן על פי הוראות הסכם זה בתמורה להשלמת העבודות בתוספת 12% מע"מ, זאת בנוסף לזכותו של המזמין לתבוע כל פיצוי נוסף בגין כל נזק שנגרם לו. הסכום שעל הקבלן לשלם למזמין על פי סעיף זה ייקבע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, ומוסכם כי קביעתו של המפקח/מנהל הפרויקט לגבי הסכום המגיע מאת הקבלן למזמין כנ"ל תהא סופית ומחייבת. למזמין תהא הזכות לגבות כל סכום שיגיע לו מהקבלן על פי סעיף זה באמצעות מימוש ערבות הביצוע ו/או באמצעות שימוש בסכום העירבון, וכן יהא זכאי לקזז כל סכום שיגיע לו מהקבלן על פי סעיף זה מכל סכום שיגיע ממנו לקבלן לרבות על פי סעיף 23.3 לעיל.

23.5 חרף האמור בכל דין לא יהיה הקבלן זכאי והוא מותר בזאת על כל זכות, ככל שזכות כזו מוקנית לו על פי כל דין, להמשיך ולעכב תחת ידו את אתר העבודה ו/או את העבודות ו/או כל חלק מהן בטענה כי ביטול ההסכם ו/או כי דרישת המזמין כי יסלק את ידו מאתר העבודה נעשו שלא כדין ו/או בטענה כי עומדת לו הזכות לעכב תחת ידו את העבודות ו/או את אתר העבודה בעילה כלשהי לרבות כזו המבוססת על הטענה כי המזמין לא שילם לו תשלום כלשהו שהיה עליו לשלם לו על פי הוראות ההסכם, או על פי הוראות הדין. הקבלן מצהיר ומאשר כי מוסכם עליו שהוא לא יהיה זכאי במקרה כזה והוא מתחייב בזאת שלא לנקוט בכל הליך משפטי במטרה לקבל סעד שיפוטי לרבות צו מניעה או צו עשה שיקבע כי הוא זכאי להמשיך להחזיק באתר העבודה ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהן.

23.6 פיגר הקבלן בפניו אתר העבודה מעבר למועד בו היה עליו לפנותו כמפורט בסעיף 23.2, יהא עליו לשלם למזמין בגין כל יום של פיגור פיצויים מוסכמים בסכום של 5,000 ₪ בתוספת מע"מ, והמזמין יהא זכאי, בנוסף לכל סעד נוסף אחר לו יהא זכאי במקרה כזה, לממש את ערבות הביצוע ו/או לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים מכל סכומים שיגיעו ממנו לקבלן בתמורה לביצוע העבודות.

23.7 במקרה של ביטול ההסכם ו/או סילוק ידו של הקבלן מביצוע העבודות ומאתר העבודות, לא יהיה הקבלן זכאי, חרף האמור בכל דין, למנוע מהמזמין את מסירת השלמת העבודות לקבלן אחר ולא יהיה זכאי לפעול בכל דרך על מנת למנוע מהמזמין להמשיך בביצוע העבודות.

24. העדר תחולת יחסי עובד מעסיק

24.1 מוסכם ומוצהר מפורשות בין הצדדים, כי בין האוניברסיטה לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או לקבלני משנה/ספקים ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק, וכי כל זכות שיש לאוניברסיטה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מטעם הקבלן בקשר למתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין מי מטעם הקבלן.

- 24.2 הקבלן לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של עובדיו או הכרוכים בה, לרבות, כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדים לפי כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי, צו הרחבה או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, מלוא הפרשות לקופות גמל (לרבות תגמולים ופיצויים) פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות וכן, תוספות מכל מין וסוג וכיו"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב הקבלן לשלם ולהפריש במועד כל תשלום והפרשה החלים עליו על-פי דין בקשר להעסקת עובדיו, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים על-פי דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי הקבלן כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.
- 24.3 מוסכם כי הן הקבלן והן עובדי הקבלן ו/או המשמשים מטעמו יהיו מנועים מלהגיש תביעות כלשהן כנגד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל עילה או עניין אשר על פי טבעם וטיבם כרוכים ביחסי עבודה שבין עובד ומעסיק.
- 24.4 מוסכם, כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו האוניברסיטה והקבלן בהסכם זה, נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי הקבלן או מי מטעמו אינם בגדר "עובדים" של האוניברסיטה, כך שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין התקשרותה עם הקבלן ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י הסכם זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת השירותים מאת הקבלן.
- 24.5 נוכח האמור לעיל והסכמת הצדדים שלא לראות בקבלן ו/או בעובדי הקבלן כעובדי האוניברסיטה, ובהתחשב בתמורה המוסכמת לביצוע השירותים, הקבלן מתחייב לשפות את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה, הפסד או חבות אשר יגרמו לאוניברסיטה ו/או שהאוניברסיטה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת בכל מקרה של הגשת תביעה ו/או דרישה בניגוד למוסכם לעיל, בהם יטען, כי הקבלן ו/או מי מעובדי הקבלן ו/או כל גורם אחר מטעמו של הקבלן היה, או הינו, עובד שכיר של האוניברסיטה ו/או כי האוניברסיטה היא שנושאת באחריות לנזק כלשהו ו/או כי האוניברסיטה היא שצריכה לשלם לקבלן ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או בגינם, תשלום כלשהו שלא הוסכם בהסכם זה.
- 24.6 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ככל שתתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר לאוניברסיטה בכל דרך שהיא, כי הקבלן לא ממלא את התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, תהיה האוניברסיטה רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי לקבלן, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הקבלן כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

25. הסבת הסכם

- 25.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי הסכם זה לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב. הסכמת האוניברסיטה תינתן, או לא תינתן, ע"י האוניברסיטה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג ובמידה שתינתן, תהיה כפופה לכללים שיקבעו ע"י האוניברסיטה במסגרת מתן הסכמתה זו. ככל שמדובר בהמחאות זכות לקבלת כספים, הסכמת האוניברסיטה משמעותה הסכמה בכתב, חתומה ע"י הגורם המוסמך על ידה, לפי העניין.
- 25.2 אם הקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% (עשרים וחמישה אחוזים) או יותר ממניות התאגיד ו/או אמצעי השליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, בין אם ההעברה נעשה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף זה.

- 25.3 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצוען של העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ואולם העסקת עובדים, ביו ששכרם משתלם לפי זמן העבודה וביו ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוען של העבודות או חלק מהן, לאחר. העסקת קבלן משנה ע"י הקבלן תהיה בהתאם ובכפוף להוראות המפורטות בגוף הסכם זה.
- 25.4 נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והקבלן יוותר ערב ויישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי-כוחם ועובדיהם.

הוראות סעיף זה לעיל, על תתי סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

26. סמכות שיפוט

מוסכם בין הצדדים כי לבתי המשפט בתחום העיר חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

27. שונות

- 27.1 הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.
- 27.2 הסכמת אחד הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 27.3 לא השתמש או השתתף מלהשתמש, צד כלשהו בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.
- 27.4 כל שינוי, תיקון ו/או תוספת להסכם לא יהיה להם תוקף אלא אם יעשו בכתב ויחתמו כדין על ידי כל הצדדים להסכם.
- 27.5 כל הודעה או התראה בקשר להסכם זה אשר ישלחו על ידי צד אחד להסכם זה למשנהו ישלחו באמצעות דואר אלקטרוני ו/או דואר רשום על פי פרטי הצדדים כמפורט בכותרת להסכם זה (או כל מען אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב).
- 27.6 הודעה שתשלח בכתב רשום לפי הכתובות האמורות, תחשב כאילו נמסרה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת שיגורה בדואר, עם מסירתה אם נמסרה ביד ועם שליחתה בדואר אלקטרוני, ובלבד שבידי הצד השולח לא נתקבלה התראה בדבר אי תקינות משלוח ההודעה בדוא"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנזכרים לעיל

הקבלן

אוניברסיטת חיפה

נספח ג'1

כתב כמויות/ טופס הצעת מחיר

[יצורף טופס הצעת המחיר מתוך ההצעה הזוכה]

הוראות מוקדמות תנאים כלליים לביצוע העבודות פרק 00 - מוקדמות.**הקמת מבנה שער לקמפוס הר הכרמל של אוניברסיטת חיפה****תאור המבנה :**

00.01 מכרז זה מתייחס לביצוע עבודות קבלן ראשי לשיפוץ מבנה האוניברסיטה ברחוב אבא חושי 199 בחיפה, על כל מערכותיו למעט הצטיידות ומערכות חשמל ותאורה ותקשורת. עבודות הקבלן הראשי יבוצעו בהתאם להוראות המכרז על נספחיו ומבלי לגרוע מהאמור בהם בתוכניות, מפרטים וכ"כ המשלימים זה את זה.

העבודה כוללת :

1. עבודות בטון ובניה.
2. עבודות איטום.
3. עבודות תברואה ותשתיות חוץ וחיבורן לתשתיות קיימות.
4. עבודות חשמל – מ"נ ומנ"מ, כולל תשתיות חוץ לחיבור חשמל ותאורת חוץ.
5. עבודות צבע.
6. עבודות אלומיניום
7. עבודות מסגרות חרש
8. עבודות מתועשות מסוגים שונים ובחלקים שונים של המבנה.
9. עבודות פיתוח שונות.
10. פינוי פסולת אשר תיווצר במהלך העבודות לאתר פסולת מורשה.

על הקבלן להביא בחשבון בעת הגשת הצעתו כי :

- המבנה הינו הקמה של מבנה וקיימים בהיקף האתר, כבישים, מדרכות, גינות ועצים בנוסף למערכות תת קרקעיות (חשמל, תקשורת, מים וביוב) ומערכות עליות בהם יש להימנע מלפגוע.

00.02 הוראות כלליות :

כל העבודות תתבצענה בהתאם למוקדמות (פרק 00) ולפרקים שבמפרט הכללי לעבודות בנין, למפרט המיוחד לתקנים הישראליים ולמפרטי היצרן. יש לראות את המוקדמות, המפרט הכללי, המפרט המיוחד, התקנים הישראליים, מפרטי היצרן, כתבי הכמויות והתכניות כמשלימים זה את זה. אין זה מן ההכרח שכל העבודות המתוארות באחד המסמכים האלה תמצאנה את ביטוין גם ביתר המסמכים. על הקבלן לרכוש לעצמו על חשבונו את המפרט הכללי לעבודות בנין או להורידו ברשת האינטרנט באופן חופשי באתר האינטרנט של משרד הביטחון.

00.03 אישורים :

00.03.1 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך תיאום ושיתוף פעולה עם כל הגורמים הנוגעים בדבר ובכללם המפקח/מנהל הפרויקט וקבלנים אחרים אשר יבצעו עבודות שונות בתחום עבודתו. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך התחשבות מרבית בצרכי התנועה בסביבת המבנה ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע תקלות ו/או הפרעות מכל סוג שהוא.

00.03.2 מובא בזאת לידיעת הקבלן כי ייתכן והמוזמין ימנה, מכוח התקשרות ישירה עמו, קבלנים/ספקים/גורמים אחרים לביצוע עבודות אשר אינן כלולות במסגרת ההתקשרות עם הקבלן הראשי נשוא חוזה זה. הקבלן מתחייב לשיתוף פעולה מלא עם גורמים אלו ומתן שירותי קבלן ראשי (לרבות : תיאום, פיגומים / במות / מנוף אם קיימים בשטח וכו') וזאת ללא כל תמורה מעבר לנקוב במחירי היחידה של כתב הכמויות, אלא אם צוין אחרת במסמכי ההצעה השונים.

00.04 בטיחות :

למען הסר ספק מובהר כי הקבלן ייחשב לקבלן ראשי לכל דבר וענין ולרבות לעניין פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל – 1970 והתקנות על פיה.

הקבלן ינקוט על חשבונו בכל אמצעי הבטיחות הדרושים כדי להגן על העובדים וציבור המבקרים בקמפוס כגון : גידור מתאים בגובה 2 מטר לפחות, מעקות, שלטים, שומרים, אביזרי בטיחות, שמירת על אזורי מעבר

בטוחים על צירי התנועה של הולכי הרגל במבנה ומחוצה לו לאורך כל תקופת העבודה הצירים יוגדרו ע"י המפקח/מנהל הפרויקט, תאורה ומילוי כל ההוראות והתקנות של הרשויות ומפקח הבטיחות.

הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק או פגיעה לגורם כל שהוא כתוצאה מאי שמירתם ועקב ביצוע לא נכון ולא זהיר של העבודה. על הקבלן המבצע להעסיק מנהל עבודה מוסמך צמוד לאתר שיהיה, בעל ניסיון מקצועי של 8 שנים לפחות. בנוסף הקבלן יעסיק (עוזר בטיחות לפי חוק ארגון פיקוח על העבודה תיקון מס' 11 הוראת שעה התשע"ט 2018), ואחראי לבטיחות בעבודה של כל העובדים באתר בין אם הם קבלני משנה של הקבלן הראשי, קבלנים ממונים לקבלן הראשי או קבלנים/ספקים מטעם המזמין. לעבודות מערכות אלקטרו-מכניות, אם יבוצעו ע"י הקבלן, ימנה הקבלן מנהל עבודה נוסף בדרגת הנדסאי, בעלי ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בישראל בביצוע עבודות דומות. המפקח/מנהל הפרויקט רשאי לבקש החלפת מי מהם מאנשי הצוות הנ"ל באם ימצא כי אינם מתנהגים כראוי או אינם מתאימים לתפקידם. במקרה ותידרש החלפה, תתבצע ההחלפה תוך 5 ימים מיום הודעת מנהל הפרויקט.

צוות הביצוע של הקבלן יהיה נוכח באתר העבודה **בקביעות יום יום לכל אורך תקופת הביצוע** ויעבוד בכפיפות להוראות המפקח/מנהל הפרויקט.

העדר של מי מצוות הקבלן יוכל לשמש, בין השאר, עילה להפסקת העבודה ע"י המפקח/מנהל הפרויקט. **מנהלי העבודה לא יורשו להיות מועסקים באתר אחר במקביל.**

הקבלן יידרש להציג את תעודת ההסמכה של מנהל העבודה.

בנוסף לאמור בתנאים הכלליים ובכל דין ומבלי לפגוע בכלליות האמור בהם, מתחייב הקבלן על מנת למנוע תאונות, מפולות, שריפות וכו' בשטח העבודה, לשמור על כל דין המתייחס לבטיחות ועל נוהלי עבודה בטוחים מקובלים ובמיוחד ישים לב לנושאים כדלהלן:

1. הודעה על מינוי מנהל עבודה במכתב רשום למפקח האזורי של משרד העבודה, תוך 3 ימים מתאריך הוצאת צו התחלת העבודה.
 2. החזקת פנקס באתר הבניה בו ירשמו אירועים כגון תאונות וכו'.
 3. בכניסה למתחם יוצב שלט בו יצוין שם הקבלן פעולות הבניה ושם מנהל העבודה, וכן יוצבו שלטי אזהרה מתאימים שבמקום מבוצעות עבודות בנייה ושהכניסה לשטחים אלה אסורה.
 4. במידה ונעשות הריסות הן תבוצענה תחת הנהלתו הישירה של מנהל עבודה מוסמך לעבודות הריסה. העובדים בהריסה יצוידו בכובעי מגן, נעלי בטיחות ומשקפי מגן, במידת הצורך (סעיף 88 של התקנות).
 5. לספק לעובדים כלי עבודה תקינים (לרבות: פטישים, אזמלים וכו') כובעי מגן, משקפי מגן וכל ציוד מגן אישי נדרש (בריתוך, חיתוך, סיתות, שברי בטון וכו') – הכל לפי הדין והצורך.
 6. כל הציוד, לרבות מנופים וכלי הרמה אחרים יהיו תקינים לחלוטין עם תעודות בדיקה שגרתיות ועדכניות וברות תוקף של בודקים מוסמכים. הציוד יופעל רק על ידי עובדים המורשים והמוסמכים לכך בעלי תעודות אישיות ברות תוקף. מיקום הצבתם בתאום ובאישור המזמין. כל ההכנות הנדרשות להצבת המנופים באחריות ועל חשבון הקבלן המבצע.
 7. לא לחבר לרשת החשמל ציוד חשמלי אשר לא נבדק קודם על ידי חשמלאי מוסמך שאישר זאת בכתב (ביומן העבודה).
 8. לא להשתמש באש גלויה בריתוך, חיתוך עבודות ביטומן חם ועבודות אחרות שעלולות לגרום לשריפה, אלא לאחר וידוא המצאות כל אמצעי הבטיחות והכיבוי.
- על הקבלן לחתום על נספח תנאים מיוחדים לביצוע עבודות בחום המצורף כנספח ג' 8 להסכם.**
- מאידך, אישור של המנהל אינו משחרר את הקבלן מאחריותו המלאה והבלעדית לכל נזק שעלול להיגרם עקב ביצוע העבודות הנ"ל.
9. הקבלן יתקין הגנות מפני נפילת חפצים וחלקי בניה מהבניין, הקבלן יודא קיום אזורים סטריליים שימנעו גישה של הציבור למרחק סביר עפ"י החלטת ממונה הבטיחות מאזורי העבודה בפרויקט, על הקבלן להגיש סקר בטיחות על ידי ממונה בטיחות לפני תחילת הבצוע.
 10. על הקבלן להתקין עליות לאזורי העבודה על גגות המבנה מופרד מהגישות הקיימות כיום לגגות אלו, כלומר עלייה לא תתבצע דרך המבנה, חל איסור על עובדי הקבלן להיכנס למבנה הקיים ללא אישור מנהל העבודה או המפקח/מנהל הפרויקט וזאת אך ורק למטרת בצוע עבודה.
 11. חיבור מדרגות והמעליות של המבנה החדש לקיים יבוצע בשלבים המאוחרים של הפרויקט ולאחר קבלת אישור מהמפקח/מנהל הפרויקט.

12. **יודגש במפורש כי הקבלן הוא האחראי הבלעדי בנושא הבטיחות. המפקח/מנהל הפרויקט מטעם המזמין אינו מפקח הבטיחות של הפרויקט. יחד עם זאת הערות המפקח/מנהל הפרויקט מטעם המזמין בנושא הבטיחות יחייבו את הקבלן לנהוג על פי הן, כל עוד אינן עומדות בסתירה לפקודת הבטיחות ולתקנות.**

13. הקבלן יקפיד על יישום כל ההנחיות המפורטות במסמכים שלהלן:

- a. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) - המוסד לבטיחות וגהות.
- b. חוק החשמל - המוסד לבטיחות וגהות.
- c. תקנות הבטיחות בעבודה.

עבור מילוי כל דרישות סעיף זה על כל תתי סעיפיו ע"י הקבלן, ונקיטת כל אמצעי בטיחות לא ישולם לקבלן בנפרד ויש לראות את התמורה בגינם ככלולה במחירי "היחידה".

00.05 **אמצעי זהירות:**

בהשלמה ובעדכון למפורט לעיל ומבלי לגרוע מהמפורט לעיל, הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק

גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שיגרם למזמין או לכל צד שלישי או לכל עובד כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, וכן יהיה אחראי לכל נזק שיגרם על ידי עובדיו או קבלני משנה או ספקים או שלוחיו או כל הנתון למרותו - לכל אדם או חפץ המצויים באתר ביצוע העבודות ובסביבתו. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל :

א. מיום תחילת עבודתו ועד להשלמת כל התחייבויות הקבלן כלפי המזמין בהתאם לחוזה, יהא הקבלן בלבד אחראי כלפי כל אדם ורשות לנזק שיגרם לאדם או לרכוש, לרבות דרכים, צנרת וכבלים תת קרקעיים, כתוצאה מביצוע התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, כתוצאה מהחזקתו במקרקעין, כתוצאה מהעבודות וכתוצאה מכל פעולה או מחדל של הקבלן, עובדיו, מוזמניו ושאר צדדים שלישיים (לרבות קבלני משנה וספקים מטעמו) בקשר למקרקעין או לעבודות או בקשר לביצוע כל התחייבות אחרת מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

מיום תחילת עבודתו ועד ליום השלמת כל העבודות וקבלת העבודה על ידי מזמין, יהא הקבלן אחראי לשמירת אתר העבודות.

נגרם נזק לעבודות בטרם השלמתן ו/או בטרם נתקבלו ע"י המזמין, ואשר נובע מסיבה כלשהיא יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי.

הוראות סעיף קטן זה תחולנה גם על נזק שנגרם תוך כדי עבודות תיקון ובדק שיבוצעו על ידי הקבלן, אף לאחר השלמת העבודות וקבלתן על ידי המזמין.

ב. הקבלן יהא אחראי לכל נזק רכוש ו/או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו, או לכל אדם אחר שנמצא בשטח ו/או באתר העבודה או נמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהיא, או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי עקב או במהלך ביצוע העבודות.

ג. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים, תוך כדי ביצוע העבודות, למניעת כל פגיעה בלתי סבירה בנוחות הציבור על מנת שלא תהא כל הפרעה בזכות השימוש בדרכים ציבוריות או ברכוש אחר.

הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק או קלקול שיגרמו לרכוש ציבורי כלשהוא, לרבות דרכים מכל סוג, מדרכות, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, כבלים, טלפון, תקשורת גינות צמחייה, עצים וכיוצא באלה, תוך כדי ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, וכל נזק כזה יתקן על חשבונו לשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש שניזוק.

ד. הקבלן מתחייב לנקוט על חשבונו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר ביצוע העבודות ובסביבתו בעת ביצוע העבודה, לספק ולהתקין שמירה, גידור כדון, אורות, שלטי אזהרה, פנסים מהבהבים, פיגומים, מעקות בטיחות, גדרות זמניות כיסוי וכל אמצעי מיגון אחר שיהיה דרוש, ושאר אמצעי זהירות לביטחון ונוחות העובדים באתר העבודות, לביטחון הנמצאים שם, לביטחון המוזמנים והמוזמנים והציבור, ולהבטחת הרכוש המצוי בו, בכל זמן ובכל שיהיה צורך בכך תהיה הסיבה אשר תהיה. לרבות בעת ביצוע העבודה, או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת שהיא. היה וייתכן ותתבצענה העבודות בשעות או בעונות בהן אין אור יום מלא, יתקין הקבלן על חשבונו אמצעי בטיחות וזהירות המתאימים או הנדרשים על פי כל דין לעבודה בחשיכה, ויתקין תאורה מקפת של אתר העבודה.

בנוסף לאמור בסעיפים השונים ינקוט הקבלן על חשבונו בכל אמצעי הזהירות המפורטים להלן: לא יבוצע שום טיפול בכבלי חשמל, טלפון מים, תקשורת, ביוב וכו' (ניתוק, העתקה וכו') על ידי עובד הקבלן, אלא אם כן ניתן אישור בכתב על ידי המזמין או המפקח/מנהל הפרויקט.

קודם להתחלת עבודתו יגיש הקבלן תכנית בטיחות למזמין. התכנית תוכן ע"י ממונה בטיחות מקצועי ראשי אשר יועסק ע"י הקבלן ואשר ילווה את כל תקופת הביצוע עד מסירת המבנה למזמין. התכנית תהיה מפורטת ותכיל תיאור מלא של כל הפעילויות אשר יהיו באחריות הקבלן, כל הטפסים, המסמכים והרשימות שיהיה עליו להכין ולמלא ואופן ניהול ופיקוח על הבטיחות באתר.

בין היתר תכלול פרוגרמת הבטיחות התייחסות לנושאים הבאים :

תאור הפרויקט, היערכות, זיהוי והערכת סיכונים כלליים בפרויקט, מטרות ויעדים, מבנה ארגוני, תפקידים ותהליכי עבודה, פיקוח ובקרה, תיעוד מסמכים, תהליכי עבודה בבטיחות עם קבלני משנה, זיהוי סיכונים, דרישות מינימום מקבלן בכניסתו לאתר, הדרכות לקבלנים ועובדיהם בכניסה לאתר, פיקוח על עבודות החברה ואופן כניסת הקבלנים לאתר, מערכת בקרה לאירועי "כמעט ונפגע".

על הקבלן להפיץ בין הקבלנים הפועלים באתר את פרוגרמת הבטיחות ובאחריותו לוודא את עמידת הקבלנים השונים בפרוגרמה כנדרש במהלך כל תקופת התכנון והביצוע.

הקבלן יקיים ישיבות בטיחות כללית שבועיות, אשר במהלכן ימסרו לכלל אחראי הבטיחות, של הקבלנים השונים, הוראות, הנחיות, רענון נהלים, עדכונים שוטפים, מפגעי בטיחות קיימים והסדרי תנועה חדשים. כל קבלן חדש יקבל, קודם ובסמוך לכניסתו לעבודה באתר, תדריך בטיחותי מקיף אשר יכלול את הסיכונים באתר ואת הנחיות הבטיחות, לרבות תנועה באתר, תיאומים וכו' ויהיה עליו לחתום על תצהיר המאשר זאת.

על ממונה הבטיחות הראשי יהיה לוודא כי כל כלי/ציוד הנפה/הרמה מלווה בתעודת בודק מוסמך בתוקף ורישיונות מתאימים.

על ממונה הבטיחות הראשי חלה חובה ואחריות להודעה, למפקח עבודה אזורי, על התרחשותה של תאונה, או גם מה שמוגדר כ – "מקרה מסוכן", או הופעת מחלת מקצוע ("מחלת משלח יד") אצל עובד. האחריות לקיומה של חובה זו חלה על פי פקודת התאונות ומחלות משלח היד. ממונה הבטיחות יהיה אחראי גם לבטיחותם ושלמותם של כל המבקרים הנכנסים לאתר וזאת עפ"י הקבוע בכל דין.

הקבלן יפיק דו"ח בטיחות מלא אחת לחודש, המפרט את סטאטוס התקדמות העבודות, ליקויי בטיחות ואופן הטיפול המידי הנדרש, סיכונים באתר ואופן הטיפול הנדרש וצפי לפעילויות לתקופה הקרובה כולל אחריות לתיקון הליקויים/מפגעים.

1.1.1 ממונה בטיחות ראשי

ממונה הבטיחות הראשי יהיה בעל תעודה בתוקף, בעל ניסיון, מוכח, של לפחות 5 (חמש) שנים כממונה בטיחות ראשי בפרויקטים בעלי היקף פעילות ותקציב דומים לאלו של פרויקט זה. עם קבלת הוראת ביצוע על הקבלן להעביר למפקח פירוט ניסיון קודם והמלצות/חוות דעת עבור ממונה הבטיחות האתרי מטעמו- כתנאי לאישור. ממונה הבטיחות יכיר, ישלוט ויפעל בהתאם לחוקי מדינת ישראל, תקנות והנחיות המוסד לבטיחות וגהות, הנחיות והוראות פנימיות מיוחדות של מזמין העבודה ונציגיו המוסמכים, כולם במהדורתם העדכנית ביותר, ובכללם (אך לא מוגבל אל):

- 1.1 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970.
- 1.2 תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד-מגן אישי), התשנ"ז-1997.
- 1.3 חוק החשמל, תשי"ד 1954.
- 1.4 תקנות החשמל (מתקן חשמלי ארעי באתר בנייה), התשס"ג – 2002.
- 1.5 חוק שירותי הכבאות, תשי"ט 1959.
- 1.6 תקנות הבטיחות במקומות ציבוריים תשכ"ז 1962.
- 1.7 חוק רישוי עסקים תשכ"ח 1968.
- 1.8 תקנות התכנון והבנייה תש"ל 1970.
- 1.9 הנחיות נציב כבאות ארצי, המתפרסמות מעת לעת.
- 1.10 חוק למניעת מפגעים, התשכ"א – 1961.

1.1.1 ציוד מיגון אישי

הקבלן ועובדיו יהיו מצוידים בכל ציוד הבטיחות האישי המחוייב על פי כל דין ינעלו נעלי עבודה, ויחבשו כובעי מגן תקינים במהלך כל משך שהותם באתר העבודה. כל עובדי הקבלן יהיו לבושים בבגדים ארוכים מתאימים לרבות באפודי עבודה זוהרים וינעלו נעלי עבודה ממוגנות תקינות. עובדים העוסקים בפעולות היוצרות גיצים, רשפים ו/או מייצרים נתזים, להיות מצוידים במסכת מגן לפנים. לפחות אחד מאנשי צוות ממונה הבטיחות הראשי יהיה מיומן במתן עזרה ראשונה ואשר שמו רשום בפנקס הכללי לפי תקנה מס' 187 בפקודת הבטיחות בעבודה. הקבלן יחזיק במשרדיו באתר את הציוד והפריטים הבאים:

- 10 קסדות בצבע אדום למבקרים ו - 10 קסדות בצבע ירוק למהנדסים ומפקחים וכן 10 אפודות זוהרות.
- אלונקה מתקפלת.
- ארון עזרה ראשונה מאובזר, מצויד וקבוע, עשוי פלסטיק קשיח, במידות – 40x30x17 ס"מ (תכולה מתאימה לכ – 50 אנשים), תוצרת "ממרם שיווק ציוד רפואי בע"מ", או שווה ערך מאושר.
- מזוודת עזרה ראשונה מפלסטיק קשיח עם תא חיצוני שקוף, במידות של – 32x17.5x13.2 ס"מ, תוצרת "ממרם שיווק ציוד רפואי בע"מ", דגם 120, או שווה ערך מאושר.

1.1.2 רכב חירום

לפחות אחד מרכבי הקבלן ישמש כרכב חירום ויהיה זמין בכל עת במהלך שעות הפעילות באתר.

1.1.3 הוראות בטיחות

הוראות בטיחות כתובות יותקנו על גבי שלטים גדולים ובהם פירוט הוראות בטיחות והוראות המתייחסות ללבוש, לתאורה, לעזרה ראשונה ונהלי חירום.

הקבלן יבהיר לעובדים שחובה עליהם להשתמש בכל אמצעי הבטיחות המתאימים שסופקו להם. בצד הממונה על הבטיחות מטעם הקבלן ימונה צוות בטיחות בין עובדי האתר שיתודרך לצורך זה, ובין היתר, יהיו אחראים על נושא הבטיחות כולל בטיחות אש ויהיו אחראים לטפל בכל תקרית, כגון שריפה, הצלה ותאונת עבודה ואזעקת תגבורת של כוחות כיבוי, שירותי הצלה ושירותי עזר אחרים, כגון מד"א, משטרה וכו'.

בכל מקרה של תקרית או אזעקה של צוותי הצלה ידווח הקבלן למפקח. על הקבלן לתאם נוהל אזעקה בחירום עם פיקוד העורף, מד"א, משטרה, כיבוי אש וכיו"ב.

1.1.4 תוכנית בטיחות

באחריות הקבלן להציג לאוניברסיטת חיפה תוכנית בטיחות תקנית .

1.1.5 מבקרים

מבקרים לא יורשו להיכנס לאתר העבודה, ללא אישור הפיקוח וללא אישור ממונה הבטיחות, ורק בתנאי שצוידו בצויד בטיחות מתאים ולו על ידי אדם מוסמך, או הוסמכו על-ידי ממונה הבטיחות לנוע באופן עצמאי באתר. הקבלן יודא כי כל מבקר אשר נכנס לאתר העבודה יעבור תדריך בטיחות על ידי ממונה הבטיחות ויחתום על מסמך בטיחות שיוגש על ידי מנהל עבודה האחראי לאתר.

1.1.6 יומן בטיחות

הקבלן ינהל יומן בטיחות אשר בו ירשמו שמות המועסקים, פרטי הצויד המכני ורישיונותיו, בדיקות שבוצעו, צויד המגן שסופק ואימות ההדרכה של העובדים טרם כניסתם לעבודה. כל יום יחתם היומן על ידי ממונה הבטיחות מטעם הקבלן בשני עותקים, עותק ראשון של היומן יצורף לתיק הבטיחות, עותק שני יימסר למפקח. היומן יהיה פתוח לבדיקה ומעקב וכל דרישה שהובאה לעיל, לרבות בדיקות תקופתיות של צויד ובדיקות יומיות של מתקנים ירשמו ביומן. היומן ישמש את ממונה הבטיחות והמפקח/מנהל הפרויקט לצורך כתיבת הוראותיהם שיועברו בהתאם לצורך לקבלן.

1.1.7 מניעת נזקים

למניעת כל ספק, מובהר בזאת כי הקבלן ישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק העלול להגרם בביצוע העבודה נשוא הזמנה זו וזאת אף אם ניתנו הנחיות ו/או הוראות ובוצע פיקוח ו/או בקרה על ביצוע העבודות ע"י המשרד ו/או מי מטעמו. ככל שלדעת הקבלן יש צורך בנקיטת אמצעי זהירות/בטיחות ו/או אמצעים אחרים למניעת נזק כאמור, מתחייב הקבלן לנקוט באמצעים אלה ככל שימצא לנכון. עוד מובהר ומוסכם בזאת כי כל פעולה ו/או הנחיה ו/או הוראה ו/או פיקוח ו/או בקרה של המשרד או מי מטעמו, ככל שתתבצע במסגרת ביצוע העבודות נשוא הזמנה זו, אין בה בשום מקרה כדי לגרוע ממחויבויות ו/או אחריות הקבלן, לרבות אחריותו המקצועית על פי הסכם זה ו/או הוראות כל דין ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המשרד.

00.05 דרכי ביצוע ולוח זמנים

תקופת הביצוע כוללת את כל משכי הזמן הדרושים להתארגנות הקבלן, לקבלת כל האישורים הנדרשים ובכללם: קבלת אישור תחילת עבודה מן הרשויות כולל תכנון וקבלת אישור לתכנית התארגנות מן הרשויות, האישורים הנדרשים להכנת תכניות יצור והקמה, אישור דגמים לחלקי עבודות, אישור מוצרים, בדיקות קבלה, תהליכי מסירות וקבלות בכל שלב ובסיום העבודות, טיפול בקבלת תעודת גמר מהרשויות, וכל פעילות אחרת שיש לבצע על-פי הוראות החוזה. כלל הפעילויות הנ"ל הינן באחריות הקבלן.

תקופת הביצוע הכוללת לעבודה זו תהיה כדלהלן:

א. התחלת העבודה

מסירת השטח והתחלת העבודה בפועל כולל קבלת אחריות של הקבלן על השטח תהיה מקסימום תוך 30 ימים מיום מתן צו התחלת העבודה (קרי, על הקבלן להאיץ ככל האפשר את הטיפול בקבלת אישור תחילת עבודות מן הרשויות).

ב. תקופת הביצוע

על הקבלן לסיים את ביצוע העבודה כולה לא יאוחר מאשר בתום 8 (שמונה) חודשים קלנדריים ממועד צו התחלת העבודה (צ.ה.ע).

לוח זמנים

ג.

תוך 30 ימים מתאריך מתן צו התחלת העבודה (או ממתן ההודעה לקבלן על זכייתו בעבודה, הכל לפי המוקדם), ימסור הקבלן טיוטא ראשונית של לוח הזמנים, לוח גנט בתוכנת MS PROJECT 2010 לפחות, כולל אבני דרך מלווים בהסבר ופריסה כספית של סכום החוזה על פני חודשי הביצוע, ותוך 7 ימים ממועד קבלת הערות מהמפקח/מנהל הפרויקט, יוכן לוח זמנים מפורט מלא וסופי עפ"י המפורט להלן:

1. החומר המושלם של לוח הזמנים וסדר הפעילות הכולל את כל האמור לעיל כשהוא משורטט באופן סופי, יוגש במספר עותקים לאישור המפקח/מנהל הפרויקט, המפקח/מנהל הפרויקט יבדוק את החומר ויעיר את הערותיו. במידה והחומר לא יהיה שלם רשאי המפקח/מנהל הפרויקט לפסול את החומר ו/או את חלקו ולדרוש הכנה חדשה ו/או מתוקנת. הקבלן יעדכן ויתקן את כל הדרוש תיקון ויעביר את החומר מחדש לביקורת המפקח/מנהל הפרויקט עד לשלב בו המפקח/מנהל הפרויקט יאשר את החומר על כל פרטיו. הקבלן יהיה חייב לתקן את הלו"ז עפ"י הנחיות המפקח/מנהל הפרויקט.
2. לוח זמנים זה וסדר הפעילות הסופי יהיה לוח זמנים מוסכם על פיו תבוצע העבודה.
3. הקבלן מתחייב לפעול על פי לוח הזמנים המוסכם, ולהקפיד הקפדה יתירה שלא לחרוג ממנו.
4. במידה ותהיינה סטיות מלוח הזמנים המאושר מכל סיבה שהיא יהא הקבלן חייב לעדכן את לוח הזמנים ולהגיש את החומר מחדש.
5. כל חודש יהיה הקבלן חייב לעדכן את לוח הזמנים ולהכניס לתוך לוח הזמנים המוסכם את מצב העבודה בשטח.
6. אין בכל האמור לעיל, כדי להתיר לקבלן לפגור ו/או לחרוג מלוח הזמנים המוסכם, ועמידת הקבלן בלוח הזמנים היא תנאי עיקרי בחוזה זה, שהפרתו מצד הקבלן תהווה הפרה יסודית של החוזה.
7. לוח הזמנים יכלול גם את עבודות קבלנים וגורמים חיצוניים שימונו ושיופעלו ישירות ע"י המזמין.

האינפורמציה אשר תוכנס לתוך לוח הזמנים שיערך על-ידי הקבלן תכלול את הפירוט הבא :

- רשימה של כל הפעילויות הנדרשות בשלבי הארגון והביצוע, מערכת של מסירת עבודות וכו', וכן כל הקשרים ביניהם. הרשימה תכלול פעולות שעל הקבלן לבצע ופעולות של גופים חיצוניים - כמו מתכננים, רשויות עירוניות, מעבדות ואחרות וכל הקשרים ביניהם. כל הפעילויות הללו יתורגמו לתרשים גאנט.
- כל פעולה תקבל את מיקומה הנכון במערכת הכללית ותקבל את משך ביצועה בכל שלב. הפעילויות תופרדנה לחלקים לפי הנחיות הפיקוח.
- לוח זמנים יוכן בתחום הזמן המיועד להשלמה כלל העבודה, ובתחומי הזמן שפורטו להשלמת חלקים שונים מכלל השטחים.

עלויות הכנת לו"ז והמעקב במהלך הביצוע כלולות בהצעת הקבלן ולא ישולם בגיין בנפרד. היה ולא יספק הקבלן את המפורט לעיל יהיה המזמין רשאי להכין לו"ז ולחייב את הקבלן בעלויות הכנתו. לו"ז זה יחייב את הקבלן לפעול על פיו ויראו בו כאילו הוכן ע"י הקבלן ועל דעתו. תכנית שיטת ביצוע העבודות תכלול גם פירוט של הציוד שבדעת הקבלן להשתמש ביחס לסוגי העבודה השונים ובזמנים שונים. לא יתחיל בביצוע כל עוד לא אושרה תכנית הביצוע על ידי המפקח/מנהל הפרויקט והמזמין.

יחליט המפקח/מנהל הפרויקט כי התפוקה אינה מספיקה כדי לעמוד בלוח הזמנים, הוא יוכל ע"י הוראה בכתב להורות לקבלן להגביר קצב ביצוע העבודה ע"י:

- הבאת ציוד נוסף בכמות וסוגים לפי קביעת המפקח/מנהל הפרויקט.
- הגדלת כמות העובדים לסוגיהם השונים.
- עבודה בלילות וימי מנוחה.

רואים את הקבלן כמי שלקח בחשבון בעת הגשת הצעתו את כל הדרוש כדי לעמוד בלוח הזמנים, לרבות האמור לעיל, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצויים בגין: תגבור הציוד, תגבור כוח אדם, עבודות שעות נוספות בלילות וימי מנוחה וכיו"ב.

00.06 סדר עדיפויות לביצוע:

- 00.06.1 בידי המפקח/מנהל הפרויקט שמורה הזכות לשנות ולקבוע את סדרי העדיפויות ו/או לשנות מעת לעת, הכל לפי החלטתו הבלעדית ולהנחות את הקבלן לתחילת עבודה בשלב מסוים לפני סיום שלב אחר.
- 00.06.2 לא תהיה לקבלן כל זכות לתבוע תוספות כספיות כל שהן בגין שינוי סדרי העדיפויות לביצוע שיוכתבו לו על ידי המפקח/מנהל הפרויקט.

00.07 בוטל

00.09 המדידה לתשלום :

בסעיפים למדידה, כל היוזמה, הטרחה וההוצאות הכספיות מכל סוג שהוא שנובעות במישרין ו/או בעקיפין מקיום המדידה לתשלום, יהיו על ידי הקבלן ועל חשבון הקבלן ולא ישולם עליהם בנפרד. בנוסף לכך, לא ישפיעו הדברים הנ"ל והנובע מהם על לוח הזמנים של הפרויקט.

00.10 התארגנות בשטח האתר :

על הקבלן לתכנן את תוכנית ההתארגנות כולל הסדרי תנועה, ולהגיש לרשויות לאישור. על הקבלן לבצע את עבודות ההתארגנות ולתחזק אותן באופן רציף ובמשך כל תקופת הביצוע עפ"י תוכנית ההתארגנות המאושרת ע"י הרשויות ועפ"י הוראות המפקח. כל העבודות שהקבלן נדרש לבצע מחוץ לאתר העבודה המגודר - הקבלן יתכנן ויגיש לאישור הרשויות ותוכניות ההתארגנות פרטניות לעבודות אלו.

תוך 7 ימים מיום הוצאת צו התחלת העבודה ימציא הקבלן למפקח תכנית התארגנות וכן ע"ב תאום עם השוכרים של קומות הקרקע והמרתף. תכנית ההתארגנות של הקבלן תכלול את סימון הגידור ושערים, מקומות איחסון, משרדי האתר למפקח ולקבלן, דרכים זמניות, נקודות כניסה ויציאה מהאתר, גידור שטחי פעילות ומעברים לכניסות המוגדרות, הסדרי תנועה זמניים של רכב והולכי רגל לכל שלבי הביצוע הן לפריקת חומרים או יציקות וכדו, מיקום הזנות חשמל ומים לצרכי עבודה, עצים לכריתה/להעתקה וכיו"ב.

למען הסר ספק, על הקבלן לכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות של ביצוע עבודות ההתארגנות (כולל הפרטניות) במחירי היחידה של הפרויקט כולל שינויים והתאמות במהלך תקופת הביצוע, והקבלן לא יהיה זכאי לדרוש עבורם כל תוספת תשלום.

מתחם הקבלן יוקם עפ"י צרכי הקבלן.

באחריות הקבלן הקמת ואחזקת שלט אתר מסוג ומיקום לפי הוראות המזמין : השלט יהיה בגודל 2.00X3.00 מ' **לפחות** ויהיה מנוסח ומעוצב על פי הוראות המזמין (כולל הדפסה בצבעים ותמונות) ויכלול את שם הפרויקט, המזמין, השותפים למימון הפרויקט כולל סמליהם, וכן את שמות המתכננים והקבלן. הכיתוב (כולל תמונות/הדמיות באם יידרשו ואשר יסופקו ע"י המזמין), צורתו, מקום הרכבת השלט - ייקבעו על ידי המפקח. הקבלן יהיה אחראי לכל הקשור לגבי התקנת השלט בהיבט הבטיחותי ולאחזקתו עד מועד סיום עבודותיו באתר. במידה והמזמין ירכיב את השלט בעצמו, יחויב הקבלן בהתאם להוצאה בפועל. השלט יותקן תוך 7 ימים מקבלת הוראות המזמין. על הקבלן להביא בחשבון, כי יתכן שבמהלך הפרויקט יידרש לשנות את מיקומו של השלט, כתוצאה מאילוצים של התקדמות ביצוע הפרויקט, או עקב דרישות של המנהל או מכל סיבה אחרת. הקבלן יודא, שפרט לשלטים האמורים, לא יוצבו באתר הפרויקט, או בסמוך לו, שלטים מסחריים או אחרים, מכל סוג שהוא, אלא אם קיבל לכך את אישור המנהל, מראש ובכתב ו/או כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון אחר הנדרש לו על-פי כל דין לרבות, אך לא רק, על-פי חוק עזר חוקי העזר העירוניים כפי שיהיו מעת לעת ו/או כל חוק שיבוא במקומו ו/או תקנות מכוחו.

הקבלן יבצע את כל האמור בתוכנית ההתארגנות המאושרת כתנאי להתחלת העבודות

כל האמור בסעיף זה במלואו, כולל כל ההוצאות הכרוכות בהקמת, גידור, העתקת עצים, שלט האתר וכו' במשך כל תקופת העבודה, העתקתם במידת הצורך בעת התקדמות העבודות ופירוקם והחזרת השטח לקדמותו לאחר השלמת העבודות - יחולו על הקבלן ויראו אותן ככלולות במחיר הנקוב בסעיף הצעתו.

00.11 עבודה ליד מבנים קיימים ומערכות קיימות :

בכל עת שיבצע הקבלן עבודות כלשהן בסמיכות למבנים קיימים ולקווים קיימים של חשמל, טלפון, מים, ביוב, תיעול, תקשורת וכיו"ב, תבוצענה העבודות בזירות המרבית, תוך שמירה קפדנית על שלמותם ותקינותם של הקווים הקיימים.

בכל מקרה של חפירות על ידי צנרת כנ"ל או קידוחים סמוכים לנ"ל, תהיה העבודה בנוכחות המפקח/מנהל הפרויקט, נציג המזמין ובנוכחות מפקח מטעם הרשות האחראית לקווים אלה.

כל נזק שיגרם למתקנים אלה, יחול על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן. לא ישולם בנפרד עבור הטיפול עם הרשויות והגורמים ועבור נקיטת האמצעים הנדרשים להבטחת שלמות המתקנים התת-קרקעיים והעיליים (לרבות חפירה בידיים) וההוצאות עבור כל אלה תחשבה ככלולות בהצעת הקבלן. הזמנת המפקח/מנהל הפרויקט המיוחד הנ"ל היא באחריותו של הקבלן ותשלום דמי הפיקוח יהיה על ידי הקבלן ועל חשבונו. בכל מקרה שתפגע צנרת תת קרקעית ו/או עילית כלשהיא עקב מעשיו ו/או מחדליו של הקבלן, הוא יתקן זאת באופן מידי בכפיפות להוראות המפקח/מנהל הפרויקט וישא בכל האחריות הכספית ו/או אחריות מכל סוג שהוא הנובעת מהפגיעה הנ"ל. אחריותו של הקבלן כאמור לעיל היא בלעדית.

00.12 מחירי היחידה :

- 00.12.1 מחירי היחידה המוצבים בסעיפי כתב כמויות יחשבו ככוללים את ערך :
- (1) כל החומרים (ובכלל זה מוצרים לסוגיהם וחומרי עזר הנכללים בעבודה ושאינם נכללים בה) והפחת שלהם.
 - (2) כל העבודה הדרושה לשם ביצוע בהתאם לתנאי החוזה.
 - (3) השימוש בכלי עבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים, דרכים זמניות וכו'.
 - (4) הובלת כל החומרים, כלי העבודה וכו', המפורטים בסעיפים (1), (3), אל מקום העבודה ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הובלת עובדים למקום העבודה וממנו.
 - (5) אחסנת החומרים, המכונות וכו' שמירתם וכס שמירת העבודות שבוצעו.
 - (6) המיסים הסוציאליים, הוצאות הביטוח וכו'.
 - (7) עבודות מדידה וסימון (לרבות פירווקן וחידושן) וכל חומרי העזר שידרשו.
 - (8) כל העבודה הדרושה לשמירת חלקי המבנה.
 - (9) הוצאות כלליות של הקבלן (ישירות ועקיפות) כולל הוצאות מוקדמות ומקריות.
 - (10) הוצאות אחרות מכל סוג שהוא אשר תנאי החוזה מחייבים אותן וכל הוצאה אחרת שהפרט מחייב את ביצועה והיא אינה נמדדת בנפרד.
 - (11) הוצאות עבור פירוק שמירה והתקנה חוזרת של אלמנטים מסוימים לפי החלטת המזמין (12) רווח הקבלן.
 - (13) **תשלום לאתר פסולת מורשה בגין הטמנת חומר ו/או מיון של עודפי חפירה/הריסה/פסולת מהאתר.**

00.12.2 רשימת פריטים ברשימת כמויות

כל הפריטים הרשומים ברשימת הכמויות מיועדים לייצור אספקה והרכבה ע"י הקבלן, אלא אם נאמר אחרת במפורש. המחירים לפריטים אלה יכללו רכישה, הובלה, אחסנה, מיקום, התקנה, שרות ואחריות, חיבור וכל פעולה או פריטי עזר הנדרשים להבאת הפריט הנדון למצב פעולה תקין ובטוח, כולל כל הוצאה ישירה ועקיפה הכרוכה בבצוע באופן מושלם, רווח קבלני וכדומה. פריטים המסומנים **במפורש** כ"אספקה בלבד", מכוונים לאספקה ע"י הקבלן עד למחסנו שבאתר הבניה. מחיר "אספקה" יכלול רכישה, הובלה, החסנה, הוצאות ישירות ועקיפות הכרוכות בפעולות אלה ורווח קבלני על פעולות אלה בלבד. פריטים המסומנים **במפורש** כ"הרכבה בלבד". מחיר התקנת הפריטים כולל את כל הנדרש לביצוע מושלם של הפריט, לרבות עמידה בהתחייבות הקבלן לתקופת הבדק, תקורה ורווח קבלן עד לקבלת מתקן מושלם, פרט לתשלום עלות הפריט עצמו אשר תחול על המזמין. כל החומרים יגיעו לאתר באחריות המזמין. פריקת החומרים, אחסונם הזמני ופיזורם במבנה יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ולא ישולם עבורם בנפרד.

00.12.3 אספקת פריטים

המזמין רשאי לספק בעצמו פריטים מסוימים כראות עיניו ולבצע בכך בעצמו סעיף של "אספקה בלבד". כן רשאי המזמין לספק פריטים חליפיים מבלי שהדבר ישמש עילה לשנוי מחיר ההרכבה כל עוד אין שנוי מהותי בעבודת ההרכבה עצמה או בפריטי הלוואי הכרוכים בהרכבה. הקבלן יגיש למפקח חישוב כמויות עבור כל החומרים שהמזמין יספק, לפי סוגים ומידות, לרבות כמויות פחת. במידה וכמויות הקבלן לא יספיקו, יהיה על הקבלן לספק, על חשבונו, את כל החומרים מחדש בכמויות הנכונות. חישובי הכמויות יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ולא ישולם עבורם בנפרד.

00.12.4 מחירי הסעיפים ברשימת הכמויות הם מחירים שלמים וכוללים את תנאי המוקדמות, המפרטים והתכניות, חומרים ועבודה, הרכבה, עיגונים, חיבורים, ריתוכים, צבע, חציבה בבטונים להעברת הצינורות בקירות ובכל מקום שיידרש, שימוש בצידוד, חומרי העזר הדרושים לביצוע העבודה ואינם רשומים במפורש, הספקה והובלה, כל סוגי המיסים (פרט למע"מ), בטיחות, הוצאות ישירות ועקיפות, הוצאות הנראות והבלתי נראות מראש, רווח וכו' שתידרשנה למילוי תנאי החוזה והשלמת העבודות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

לא יהיה שינוי במחיר היחידה אם בפועל יוגדלו או יוקטנו הכמויות, הכל כאמור במפרט המיוחד לעיל.

המזמין לא מתחייב שכל העבודות הרשומות בכתב הכמויות יבוצעו בחלקן ו/או בשלמותן. חלק מהסעיפים ניתן כאלטרנטיבה בלבד, שינוי או ביטול סעיפים בודדים לא יוכל לשמש עילה לבקשת תוספת, כי אם למזמין בלבד הזכות להחליט האם הזכות לבצע כל אלטרנטיבה ב-100% או בשיעור אחר מבלי שדבר ישפיע על מחירי היחידה. אופני המדידה מוגדרים בכל פרק של המפרט. באם לא מוזכר אחרת יהיו המדידות נטו.

00.13 אלמנטים עגולים ומשופעים :

ככלל, לא יימדדו אלמנטים עגולים או משופעים בנפרד, ולא יימדד גמר שפות עגולות או גמר משופע ולא תשולם כל תוספת בעבור אלמנטים כאמור – כל ההוצאות והרווח ייחשבו ככלולים במחירי היחידה של החוזה.

00.14 פיר מעלית :

לא רלוונטי

00.15 גידור ושילוט אזהרה :

במסגרת עבודות יוקמו גדרות הפרדה על פי הצורך ועל פי הנחיות המפקח אשר גובהן לא יפחת מ 2 מ' מפני הקרקע. הקבלן אחראי לשמירה על תקינות ושלימות כל הגדרות בגמר העבודה יסלק הקבלן את כל חלקי הגדרות. הגדרות ליוו בשילוט אזהרה מתאים (צפיפות השלטים וגודלם יהיה כנדרש בחוק ו/או על פי הנחיות המפקח/מנהל הפרויקט) ובתאורה (באם תידרש). על הקבלן לקחת בחשבון שיידרש להיזי גדרות בהתאם להתקדמות העבודה, או אף לפרקן ולהקימן מחדש בהתאם לשלבי ביצוע וזאת ללא תשלום כלשהו, לרבות מיקומם מחדש על מערכותיהם. עקב הרוחות באתר – על הקבלן לתכנן את הגידור והשערים בהתאם על גבי הגדרות יותקנו שלטי אזהרה מפני אתר בנייה – כנדרש על פי כל דין ומסמכי המכרז. מובהר בזאת לקבלן כי לאורך כל תקופת הביצוע עליו לוודא ולהקפיד על שטח נקי ללא מפגעים או מכשולים למשתמשי המקום, ולמנוע כל נזק או נפילה של חפצים על הסובבים בקרבת האתר, ובאחריותו לנקוט בכל האמצעים הדרושים וההגנות המחייבות לשם כך.

בגמר העבודה, בהוראת המפקח יסלק הקבלן את הגדרות מחוץ לשטח אוניברסיטת חיפה ויחזיר את השטח למצבו התחלתי הנדרש עפ"י התכנון. עבור מילוי כל דרישות סעיף זה ע"י הקבלן, נקיטת כל אמצעי הבטיחות, הזזת מבנים וגדרות וכו' לרבות פירוקם בגמר העבודה והחזרת המצב לקדמותו ע"פ התכנון, לא ישולם לקבלן בנפרד ויש לראות את התמורה בגינם ככלולה במחירי "היחידה". אין להתקין שלטי פרסומת בכל האתר לרבות על הגדרות והשערים.

00.16 מדידה ע"י מודד מוסמך :

קביעת מפלסים, תוואי תשתיות, מיקום המחיצות וכל עבודה הדורשת מיקום מדוייק עפ"י התכנון – יבוצעו על פי הצורך על ידי מודד מוסמך מטעם הקבלן. לאחר כל מדידה יגיש המודד תכנית חתומה על ידו המאשרת את ביצוע עבודת המדידה ואת נכונותה כולל חתימה על טפסים מתאימים של הוועדה המקומית לצורך קבלת השלמה כנדרש. הנתונים יימסרו גם במדידה מגנטית. עבור עבודות המדידה לא ישולם שכר נפרד. הוצאות המדידה תיחשבנה ככלולות במחירי היחידה של הסעיפים השונים שבהצעת הקבלן.

כמו כן, יחתום מודד מטעם הקבלן על כל הטפסים הנדרשים ע"י הוועדה המקומית :

- תכנית עדות של קו הקירות-קורות היקפיות של המבנה
- תכנית עדות הכוללת את כל מפלסי המבנה כולל הגגות
- כל תכנית אחרת אשר תידרש מהוועדה המקומית או כל רשות אחרת, לגבי המבנה.

כל העבודות המפורטות בסעיף זה כלולות בסעיפי הכמויות השונים ולא ישולם עבורו בנפרד. בנוסף רשאי המפקח/מנהל הפרויקט בהתאם לשיקול דעתו בלבד להזמין ביצוע מדידות ע"י מודד מטעם המזמין, כאשר בעלות ביצוע מדידות אלו יחויב הקבלן, ללא כל זכות ערעור מצידו. **הקפדה על תיחום מדויק של העבודה:** בהמשך למפורט לעיל מוזהר הקבלן על הצורך בהקפדה על תיחום מדויק של עבודות הבניה לבד יחרוג משטח העבודה המוגדר עפ"י התכנית, כל נזק שייגרם עקב גלישה מעבר לתחום זה לרבות הריסה ובניה מחדש יהיה ע"י הקבלן.

המזמין רשאי במהלך העבודה לבצע מדידות ביקורת ע"י מודד מטעמו, כאשר הוצאות מדידות אלו יחולו במלואן על הקבלן הראשי נשוא הצעה זו. על הקבלן לקחת זאת בחשבון במתן הצעת המחיר.

00.17 תכניות עדות (AS MADE) ומסמכים טכניים נלווים :

במסגרת מכרז/חוזה זה, על הקבלן לספק תוכניות עדות (As Made) לכל העבודות המבוצעות על ידו במסגרת החוזה או כתוספות אשר נתן לו המזמין הנחיה לבצע. התוכניות תתארנה במעודכן את ביצוע עבודות הקבלן על כל חלקיהן, ויסומנו בהן כל השינויים והסטיות שנעשו בביצוע ביחס לתוכניות המקוריות וכן מיקום המתקנים כפי שבוצעו. התוכניות תתארנה את כל המתקנים הן הגלויים לעין והן הסמויים מן העין. התוכניות תוכנה ותחתמנה גם ע"י המודד מטעם הקבלן אשר יאשר את נכונותן. תוכניות העדות תאושרנה על ידי המפקח/מנהל הפרויקט, בחתימתו. הקבלן יספק 3 מערכות של העתקים רגילים מתוכניות אלו, וכן סט תוכניות זהה מותקן ע"ג מדיה מגנטית (disk on key). כל ההוצאות על הכנת תוכניות העדות כנדרש לעיל, כלולות במחירי היחידה של הצעת הקבלן ולא ישולם בגין בנפרד. **חתימה על מסמך קבלה/מסירה ואישור החשבון הסופי לתשלום, מותנים במסירת תוכניות העדות והמסמכים הנ"ל למפקח.**

00.18 מוצר "שווה ערך" או "אלטרנטיבה" בכתב הכמויות :

המונח "שווה ערך" (שו"ע) או "שווה איכות" (שו"א), אם נזכר במסמכי מכרז/חוזה זה פירושו שרשאי הקבלן להציע כאלטרנטיבה מוצר שווה ערך, מבחינת טיבו ומחירו אך מתוצרת חברה אחרת. מוצר שווה ערך וכן כל שינוי במחיר הסעיף של מוצר שהוחלף טעון אישור מוקדם בכתב של המפקח/מנהל הפרויקט והאדריכל/מתכנן, בין אם המוצר הוחלף ביוזמת הקבלן ובין אם ביוזמת המפקח/מנהל הפרויקט או האדריכל/מתכנן. בכל מקום בהצעה/הסכם זה בו מוזכרים שמות וסימני זיהוי מסחריים של חומר, ציוד, מוצר וכו' נעשה הדבר לצורך תיאור הטיב הנדרש מאותו מוצר. יש לראות את שם המוצר כאילו נכתב לידו "או שווה ערך" והקבלן רשאי להציע מוצר שווה ערך במשמעו בסעיף זה. מודגש שהמפקח/מנהל הפרויקט/אדריכל/מתכנן רשאי לא להחליף מוצר נתון במוצר שווה ערך ללא שום הסברים. החלטה לבצע מוצר שווה ערך נתונה ביד המנהל בלבד. **על הקבלן לקחת לתשומת לבו כי במידה ויציע מוצר שו"א מבחינה טכנית אך מחירו נמוך יותר ממחיר המוצר המוגדר, רשאי המזמין לדרוש החזר כספי בגין ההפרש.**

במקום בו נתונים מספר סעיפים לאותה מלאכה, הזכות בידי המזמין לבחור את הסעיף הרצוי לו, לפי שיקול דעתו הבלעדי. הקבלן יבצע את הכמות המלאה שתיקבע ע"י המזמין במחיר שנתן הקבלן לאלטרנטיבה שנבחרה. **בחירת אלטרנטיבה מסוימת לביצוע וביטול האחרות לא תשמש באף מקרה עילה לדרישות שינוי במחיר עקב הגדלת הכמות מעבר לנקוב בכתב הכמויות או ביטול של סעיף כלשהו בו.**

00.19 מחיר יסוד :

בכל מקום במסמכי החוזה בו מוזכר המושג "מחיר יסוד" הכוונה לגבי מחיר החומר נטו במקום רכישתו של אותו חומר או מוצר. מחיר היסוד לא מביא בחשבון הוצאות העמסה, פריקה, הובלה, פחת, רווח קבלן או מימון הוצאות אחרות. **המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל משא ומתן בעצמו על מחיר החומר עם כל ספק חומר או מוצר ולאחר מינוי הספק יודיע לקבלן את פרטי הספק, החומר לרכישה והמחיר המסוכס ועל הקבלן יהיה לרכוש את החומר מספק זה בלבד. במידה והקבלן ינהל את המשא ומתן על הספקת החומר או המוצר הוא יהיה חייב באישור המפקח/מנהל הפרויקט בנוגע למקור האספקה, לטיב המוצר ולמחירו. במידה והקבלן נתן הנחה על סעיף המורכב ממחיר יסוד, לא תחול ההנחה על מחיר היסוד. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אם יהיה הפרש (חיובי/שלילי) בין מחיר היסוד המוגדר בסעיף כלשהו ובין המחיר הסופי אשר יועבר כנ"ל לקבלן, ישונה התשלום לקבלן בהתאם (הפחתה/תוספת).**

00.20 קבלת האתר :

לפני תחילת העבודה ימדוד הקבלן את האתר, יבדוק את העבודה שבוצעה על ידי קבלנים אחרים (אם היתה) ויודיע למזמין על כל חריגה מהנדרש בתכניות. לאחר שקיבל הקבלן לידיו את האתר או את חלקו תהיה האחריות לעבודה כולה על הקבלן ללא קשר לטיב הביצוע ודיוק הביצוע של הקבלן שעבד לפניו.

00.21 תאום עם מבצעים ונותני שרות אחרים ("גורמים אחרים") :

במידה ובנוסף לקבלן יעבדו במקום גורמים אחרים כגון תאגיד המים, חב' בזק, חברת החשמל, חברת הכבלים ספקי ציוד שונים, ספקי מתקנים שונים, מבצעי עבודות מיוחדות וכו'.

הקבלן יבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה ותאום מלאים והדוקים עם גורמים אלה, והוא מתחייב לציית להוראות המנהל בכל הנוגע לשיתוף פעולה ותאום. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו כך שתיתן עדיפות לגורמים האחרים הנ"ל ועבודתם תוכל להתבצע ללא הפרעות כלשהן. החלטתו של המנהל בכל הקשור לצורך עבודת הקבלן ולמניעת והכרעתו בנדון תהיה סופית והיא תחייב את הקבלן. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור התאום ושיתוף הפעולה עם הגורמים הנ"ל אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז.

באופן מיוחד מופנית תשומת לב הקבלן לעובדה שהמזמין רשאי למנות ולהכניס לאתר במקביל לביצוע העבודות על ידי קבלן נשוא חוזה זה, קבלנים נוספים לביצוע עבודות אחרות בפרויקט וזאת ללא כל התנגדות או הפרעה מצד הקבלן נשוא חוזה זה. עבור כל התיאומים שידרשו עקב כך לא תשולם לקבלן כל תמורה שהיא בנוסף לכלול בהצעתו אלא אם צוין אחרת במסמכי ההצעה.

00.22 טיפול הקבלן בקבלת תעודת הגמר (טופס 4+5):

- הקבלן נדרש למלא ולחתום, לקראת סיום העבודה, על כל הטפסים הרלוונטיים והדרושים ע"י הרשויות לצורך הוצאת תעודת גמר.
- הקבלן מתחייב לגרום לכך שקבלני המשנה מטעמו יחתמו על כל הסעיפים הרלוונטיים בטופס, זאת בנוסף לחתימתו.
- למען הסר ספק, המבנה יימסר למנהל רק לאחר הנפקת תעודת גמר מן הרשויות לפרויקט.
- כל עיכוב בהשלמת תעודת הגמר ע"י הקבלן ייחשב כעיכוב בסיום העבודה על כל המשתמע מכך בחוזה לגבי פיצויים מוסכמים ולצורך תשלום החשבון הסופי.

00.23 דו"ח קרקע:

- 00.23.1 דו"ח הנחיות לתכנון וביצוע הוכן ע"י אינג' ישראל קלר-ייעוץ לביסוס ולשירותים הנדסיים בע"מ, המצורף כמסמך ו'.
- 00.23.2 דו"ח זה עומד לרשות הקבלן לשימוש לפי הבנתו. מבלי לחייב את המזמין ומבלי להטיל אחריות בצורה כלשהיא על המזמין ו/או על ישראל קלר ו/או על מנהל הפרויקט ו/או המפקח באשר לתוכן הדו"ח והמשתמע ו/או מהמסקנות שבו.
- 00.23.3 במידת הצורך ולפי ראות עיניו בלבד, רשאי הקבלן לבצע בדיקות קרקע או אחרות נוספות (ועל חשבונו בלבד) לצורך השלמת האינפורמציה הדרושה לו, אימות ועדכון הנתונים.

00.24 הכרת האתר, סביבתו ותנאי העבודה:

הקבלן מצהיר בזה כי סייר באתר העבודה והכיר היטב את תנאי המקום, דרכי הגישה אליו, מיקומם של המתקנים העל ותת. כמו כן מצהיר בזה קבלן כי הכיר את תנאי העבודה באתר וכל המשתמע מכך לגבי ביצוע עבודתו. הקבלן מצהיר בזה כי למד, הכיר והבין על בוריים את המפרטים, את השרטוטים ואת כתבי החמויות וכי יבצע את עבודתו על פי דרישותיהם כלשונם וכרוחם. כמו כן, מצהיר בזה הקבלן כי הביא בחשבון בהצעתו את כל תנאי העבודה. לא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הכרת התנאים באתר, לרבות תנאים אשר קיומם אינו בא לידי ביטוי בתכניות ו/או בשאר מסמכי חוזה זה. על הקבלן לבדו מוטלת החובה לבדוק ולוודא את התאמת התכניות למציאות באתר. כל דרכי הגישה שתידרשנה לצרכי העבודה וכן ולשמירה על המשתמשים במבנה הקיים, תבוצענה ע"י הקבלן ועל חשבונו. על הקבלן לקחת בחשבון בעת הגשת הצעתו, ולא תשולם כל תוספת בגין ההתאמות והגבלות לבצוע עבודות פירוק ופינוי ומחירים יהיה כלול במחירי היחידה השונים בכ"כ. כמו כן, לא יהווה הדבר כל עילה לתביעה כלשהי מצד הקבלן או לעיכוב קצב העבודות של הקבלן או להארכת משך הביצוע הכללי ועליו יהיה לנקוט על אחריותו וחשבונו בכל אמצעי שיידרש לשם ביצוע העבודות כנדרש בתכניות ובמפרטים.

00.25 מניעת הפרעות:

הקבלן יודא ויבצע על חשבונו, במשך כל תקופת הביצוע, לסידורים ואמצעים מתאימים אשר יבטיחו מניעת סיכונים והפרעות מכל סוג שהוא. סידורים ואמצעים אלה יכללו גידור, שילוט ותאורה סביב חפירות ובורות פתוחים, שלטי ותמרורי עבודה, אי השארת מכשולים ללא סימון ותאורה וכן כל סידור ואמצעי אשר הקבלן חייב בו עפ"י דין ו/או הורה עליו המפקח/מנהל הפרויקט – כן מתחייב הקבלן שלא להניח על פני השטח חומרים ו/או ציוד בצורה העלולה להפריע את תנועתם החופשית של הולכי רגל ושל כלי רכב מכל הסוגים בכל תחום עבודתו ובכל שטחי השכונה הצמודה או שטחים עירוניים אחרים.

כאשר לא קיים הצורך בסגירה מוחלטת של צירי התנועה, עפ"י החלטת המזמין, הקבלן יודא שלא תיפסק התנועה השוטפת של הולכי רגל ושל כלי הרכב בכבישים הקיימים הצמודים לאתר ויבצע את העבודה בהתאם לשלבי הביצוע המוצעים שיאושרו ע"י המזמין.

במקרה זה, אם יידרש ע"י המזמין, על הקבלן להכין תוכניות תנועה לשלבים השונים שיאושרו ע"י המזמין וע"י הרשויות המוסמכות לאישור הסדרי תנועה זמניים. כול ההוצאות לרבות הכנת התוכניות, אישורן, וביצוע העבודות הנדרשות עפ"י התכניות שאושרו תחשבה ככלולות במחירי היחידה.

כמו כן יודא הקבלן שבכל תקופת ביצוע העבודה, תהיה נגישות לכל מבנה שצמוד לאתר העבודה. על הקבלן יהיה לבצע ניקיון שוטף ויומי של הכבישים והגישות בסביבת האתר, ע"י מטאטא כביש או כל אמצעי אחר, למניעת פיזור חומרים מהאתר ומניעת הפרעות לציבור בשל כך.

כמו כן, יהיה על הקבלן להישמע לכל הנחיה או דרישה של המזמין בגין הנ"ל ולבצע מיידית וללא דיחוי.

הקבלן ישמור את מקום העבודות נקי, יבצע וישיא בהוצאות ניקוי מקום העבודות בכל יום מכל פסולת, אשפה, אדמה וחומרים מיותרים אחרים.

מודגש בזאת כי חל איסור מוחלט על אחסנת חומרים או פסולת מחוץ למקום העבודות, ועל הקבלן יהיה לנקות על חשבונו את המדרכות ו/או הרחבות הסמוכות למקום העבודות בכל סוף יום עבודה או בכל עת שיורה על כך המפקח מכל פסולת שהיא גם אם נגרמה מעבודות קבלנים אחרים.

על הקבלן יהיה להחזיק באופן שוטף בסמוך למקום העבודות מכולת אשפה אשר תשמש את הקבלן ושתפונה בכל עת שתמלא בפסולת או בכל עת שיורה על כך המפקח. במידה ומקום סיבה שהיא לא תותר הצבת מכולה כנ"ל בסמוך למבנה – תוצב מכולת האשפה במקום אחר, והקבלן יישא בכל עליות שינוע המכולה ו/או הפסולת ממקום העבודות ועד למכולה, ולא תשולם לקבלן כל תוספת בגין כך.

מודגש בזאת כי הקבלן הינו האחראי הבלעדי כלפי המזמין לניקיון שוטף של מקום העבודות וכן כל מקום שיועמד לרשותו או לרשות קבלנים אחרים, והקבלן יישא בכל עלות שהיא בקשר לביצוע הניקיון ופינוי הפסולת, גם במידה והפסולת נגרמה לדעת הקבלן ע"י גורמים אחרים.

באם יפעלו קבלנים מטעם המזמין באתר העבודה, הרי הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לפינוי הפסולת שלהם מהאתר (לאחר שאותם קבלנים יהיו אחראים להוצאת הפסולת שלהם אל מקום איסוף מחוץ למבנים, כפי שיורה המנהל), כל זאת על חשבון הקבלן כלול במחירי הסעיפים השונים שבכתב הכמויות.

00.26 תנועה על פני כבישים קיימים או על כבישים בשלבי ביצוע:

הן לצורכי פריקת /פינוי חומרים, בצוע יציקות, והן לצורכי כל מטרה אחרת שהיא תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב מצוידים בגלגלים פניאומטיים. כל נזק אשר יגרם לכבישים קיימים ו/או לשטחים אשר נכבשו על ידי תנועת כלי רכב עליהם יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו, לשביעות רצונו המלאה של המפקח/מנהל הפרויקט.

במקרה של אי ביצוע התיקון לשביעות רצון המפקח/מנהל הפרויקט, רשאי המזמין לתקן את הנזקים ע"י קבלנים מטעמו ולחייב את הקבלן בהתאם.

00.27 סיווג קבלן ראשי וקבלני משנה:

יורשו להשתתף בהגשת מכרז זה, קבלנים בסיווג וברמה המתאימים והמורשים לבצע עבודות בהיקף המתוכנן על פי הצעת המחיר שלהם. בכפוף להוראות מסמכי המכרז לרבות ההסכם מסמך ג', הקבלן רשאי למסור חלק מעבודות הכלולות במכרז/חוזה זה לקבלני משנה. במקרה זה על הקבלן להגיש רשימת קבלני המשנה שבדעתו להעסיק ולקבל אישור מאת המפקח/מנהל הפרויקט ו/או המזמין. קבלני המשנה שיועסקו יהיו מורשים לסוג העבודה שיבצעו (סיווג והיקף). לאחר קבלת האישור לקבלני המשנה, אסור יהיה לקבלן להחליפם ללא אישור מוקדם מאת המפקח/מנהל הפרויקט ו/או המזמין.

הרשות בידי המפקח/מנהל הפרויקט ו/או המזמין לסרב להעסקת קבלן משנה פלוני מבלי לנמק. אישורו ו/או סירובו של המפקח/מנהל הפרויקט ו/או המזמין להעסקת קבלני המשנה הנ"ל לא יגרע במאומה מכל התחייבות ומכל אחריות שנטל עליו הקבלן בחוזה זה.

תוך ארבעה עשר יום מקבלת צ.ה.ע יגיש הקבלן רשימת ספקים וקבלני מלאכות לאישור המפקח/מנהל הפרויקט

2. כל קבלני המשנה שייכללו ברשימה חייבים לעמוד בתנאי הסף להלן:
 - 2.1 קבלן ראש בפנקס הקבלנים, אשר הינו בעל הסיווג הנדרש לביצוע עבודות בהיקף אותו מבקש הקבלן הראשי לבצע באמצעות קבלן משנה זה באותם מקצועות החייבים ברישום.
 - 2.2 בעל ניסיון של לפחות 6 שנים (או יותר כמפורט בכל אחד מפרקי המפרט המיוחד) בעבודות זהות או דומות לעבודות אותן מבקש הקבלן הראשי לבצע באמצעותם.
3. לרשימת קבלני המשנה המוצעים יש לצרף את הנתונים המפורטים להלן, לגבי כל קבלן משנה בנפרד:
 - 3.1 פרופיל חברה.
 - 3.2 שמות פרויקטים שביצע הקבלן בחמש השנים האחרונות, אשר דומים בהיקפם ובמורכבותם לעבודה המפורטת במכרז זה.
- לגבי פרויקטים אלה, יש לציין את היקף הפעילות הביצוע, ולצרף המלצות כתובות מבעלי התפקידים ביחס לתפקוד המערכות בפרויקטים אלה (כולל מס' הטלפון שלהם).
4. לפני אישור קבלן המשנה, המפקח/מנהל הפרויקט שומר לעצמו את הזכות להיפגש עם קבלני המשנה שיוצעו על ידי הקבלן הראשי, על מנת להתרשם מהניסיון והמקצועיות של הקבלנים המוצעים.

5. מודגש כי אם רשימת הקבלנים שתוגש לאישור המפקח/מנהל הפרויקט לא תכלול קבלנים העומדים בתנאי הסף המצויינים לעיל, שמורה למזמין הזכות למסור את ביצוע העבודות באותו תחום לקבלן משנה אחר, ולא יינתן לקבלן הראשי כל פיצוי על כך
6. יצוין כי ההחלטה בדבר עמידתו של קבלן מסוים בתנאי הסף המפורטים לעיל, מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המפקח/מנהל הפרויקט, ועל הקבלן להביא זאת בחשבון לפני הגשת הצעתו למכרז זה.
7. מודגש כי לא ניתן יהיה להתחיל בעבודות קבלני המשנה ללא אישור בכתב מהמפקח/מנהל הפרויקט בדבר הקבלן המאושר לעבודות אלה בפרויקט זה, שייבחר לפי ההליך המצוין לעיל. על הקבלן לתת תשומת לב רבה להוראות סעיף זה, שכן המפקח/מנהל הפרויקט יקפיד לבצע באופן דקדקני את הליך אישור קבלני המשנה, כמפורט לעיל.
8. במקרה של אי תשלום תשלומים שוטפים המגיעים לקבלני המשנה במשך 30 יום לאחר שהקבלן קיבל תשלום מהמזמין, שומר המזמין לעצמו את הזכות לשלם ישירות לקבלני המשנה את המגיע להם על בסיס חשבונות חלקיים מאושרים ע"י המפקח/מנהל הפרויקט. הסכומים שישולמו לקבלני המשנה ינוכו מהכספים המגיעים לקבלן.

00.28 בקרת איכות - טיב החומרים והמלאכה ובדיקת דגימות:

- תוכנית בקרת האיכות ובדיקות המעבדה תיקבע ע"י המפקח ותאושר ע"י המנהל. יחד עם זאת, אין הדבר פוטר את הקבלן מלבצע בדיקות מינימליות הנדרשות עפ"י כל דין ודרישת הרשויות.
- בדיקות מעבדה יתבצעו באמצעות מעבדה מוסמכת. הקבלן יגיש לאישור המפקח את המעבדה שבכוונתו להתקשר עימה בפרויקט. המפקח רשאי שלא לאשר את המעבדה וזאת ללא נימוק. עלות בדיקות המעבדה הינה על חשבון הקבלן עד לגובה של 2% מסכום החוזה. בדיקות נוספות שתידרשנה ישולמו ע"י חברת אוניברסיטת חיפה בע"מ. בדיקות חוזרות, במידה ויידרשו, תהיינה על חשבון של הקבלן ולא יכללו בחישוב לעיל.
- הקבלן ישלב את תוכנית בקרת האיכות ובדיקות המעבדה בגנט הביצוע של הפרויקט, ויוודא יישום שלה באופן מלא.
- עבודה שבוצעה לא לשביעות רצונו של המפקח ו/או לא עברה את בדיקת האיכות הרלוונטית – תפורק ותסולק מן האתר כמתואר בסעיף "סילוק פסולת" שלהלן או תתוקן ע"י הקבלן הכל לפי קביעה של המפקח.
- על הקבלן לקחת בחשבון שאתר העבודה הינו בקרבה לים ועל כן כל הציוד והחומרים הרלוונטיים יידרשו לבדיקת התאמה לקרבה לים.
- על הקבלן להביא בחשבון את כל העיכובים העלולים להיגרם בעבודה עקב קיומם של הבדיקות, איחור בקבלת תוצאות מעבדה או עקב תיקונים שיידרשו על פיהן. לא תוכרנה כל תביעות לפיצוי ו/או להארכת תקופת הביצוע עקב עיכובים כנ"ל.

כל הבדיקות יבוצעו במעבדות מוסמכות ויהיו ע"י הקבלן. המפקח יקבע תחומי, תדירות וכמות הבדיקות והוא רשאי להזמין ישירות או להורות לקבלן להזמין את הבדיקות ולחייב את הקבלן בהתאם. בכל מקרה, במידה והקבלן יזמין ישירות את הבודק מטעם המעבדה, לא ישולם לו בגין כך ולא יהווה הדבר עילה לתביעה כלשהי כלפי המזמין.

ההתקשרות עם המעבדה המאושרת תהיה ישירות ע"י הקבלן והוא ישלם למעבדה בגין הבדיקות אשר תבוצענה.

- האחריות להזמנת נציג המעבדה לביצוע בדיקות או לקיחת מדגמים מהחומרים והעבודות שנעשו לרבות אספקה ושימוש בכלים וכח אדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות באתר, חלה על הקבלן במלואה ולא תשולם לו כל תמורה בגין כך.
- פרוגרמת הבדיקות, מיקומן וכ"י תיקבע ע"י המפקח ועל הקבלן יהיה למלא אחר הוראות המפקח ונציג המעבדה המוסמכת בכל הנוגע לביצוע מושלם של כל הבדיקות, כולל כל ההכנות שתידרשנה ע"מ לאפשר לנציג המעבדה לבצע עבודתו כנדרש.
- על הקבלן לשלב את פרוגרמת הבדיקות בגאנט ביצוע הפרויקט, ויוודא יישומן באופן מלא.
- על הקבלן להביא בחשבון את כל העיכובים העלולים להיגרם בעבודה עקב קיומם של הבדיקות, איחור בקבלת תוצאות מעבדה או עקב תיקונים שיידרשו על פיהן. לא תוכרנה כל תביעות לפיצוי ו/או להארכת תקופת הביצוע עקב עיכובים כנ"ל.
- עבודה שבוצעה לא לשביעות רצונו של המפקח ו/או לא עברה את בדיקת האיכות הרלוונטית – הקבלן יפרק ויסלק אותה מן האתר או שהקבלן יתקן אותה – הכל על פי קביעת המפקח.
- למען הסר ספק מובהר כי הוצאות המפורטות להלן לא תחשבנה במסגרת דמי הבדיקות אשר נזכרו לעיל ולפיכך ישולמו ע"י הקבלן ועל חשבון בנוסף לדמי הבדיקות:
- 1 – הוצאות בגין בדיקות מוקדמות של חומרים המיועדות לקביעת מקורות אספקה, וכן עבור אישור תו תקן למוצר ו/או פריט כל שהוא.
 - 2 – הוצאות בגין בדיקת חומרים ועבודה שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות ההסכם.
 - 3 – הוצאות בגין בדיקות שהקבלן הזמין למטרותיו הוא, כגון: לנוחות ביצוע העבודה, לחיסכון, הוכחת מוצר שווה ערך, וכ"י
 - 4 – הוצאות לוואי שונות למטרת עריכת בדיקות מכל סוג שהוא.

00.30 התחברויות לרשת המים והחשמל:

- באתר קיימת נקודת חיבור לאספקת מים. המזמין לא יהיה אחראי להפסקות או תקלות באספקת המים, ועל הקבלן לעשות על חשבונו סידורים לאגירת מים ו/או לאספקה עצמית, וכל זאת כדי למנוע תקלות בביצוע העבודה.
- המים הדרושים לביצוע העבודה וכל עבודות העזר, יתואמו ע"י הקבלן מול המזמין, ממקור הנמצא בגבול האתר. החיבורים הדרושים למערכת המים, יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו. על הקבלן להתקין מונה מים בעת התחברותו למערכת הקיימת ובכל חודש תימדד כמות המים אשר נצרכה ע"י הקבלן ותנוקה משכר עבודתו עפ"י תעריפי המים המשולמים ע"י המזמין לספק המים האזורי.
- ההתחברות למקור ההזנה, כולל הקווים הזמניים והמונים הזמניים ייעשו ע"י הקבלן, על חשבונו ובאחריותו. התשלום בגין אספקת החשמל יהיו על חשבונו הקבלן.
 - במידה וידרשו חומרים ואביזרים שונים לביצוע ההתחברות, הם יסופקו על-ידי הקבלן ועל חשבונו. המזמין לא יהיה אחראי להפסקות ו/או תקלות באספקת זרם החשמל. אופן ההתחברות יבוצע לפי הוראות חוק החשמל ולפי חוקי הבטיחות וכן לפי הוראות נוספות ומשלימות של המפקח וכל זאת על-ידי הקבלן ועל חשבונו.
 - הקבלן יתקין ויקיים על חשבונו תאורת התמצאות, עבודה, בטיחות וביטחון באזורי העבודה השונים כולל במשרדי האתר, לכל צורך שהוא ולפי דרישת המפקח.
- חיבור חשמל לצרכי עבודתו לרבות הנחת החיבור הראשי מלוח החשמל המזין ועד וכולל לוח חשמל ראשי של האתר לפי הנחיות המפרט והתוכניות כולל אישור בודק מוסמך לפני הפעלה, ומונה. החיבור יהיה ממקורות אשר יתואמו על ידו מול המזמין ולפי הנחיות ואישור מהנדס החשמל של האוניברסיטה. בכל חודש תימדד כמות החשמל אשר נצרכה ע"י הקבלן ותנוקה משכר עבודתו עפ"י התעריפים המשולמים לחח"י.
- כל ההוצאות הכרוכות בחיבורי החשמל והמים יחולו על הקבלן לבדו ויהיו כלולים במחירי העבודה, לרבות פירוק אם יידרש ע"י המזמין בגמר העבודה.
- תקלות או הפסקות באספקת מים ו/או חשמל לא תשמנה עילה להארכת זמן ביצוע או לתביעות מכל סוג שהוא.
- על הקבלן לקחת בחשבון כי ייתכן ויאלץ להביא לאתר גנרטור לצורך אספקת חשמל לעבודות וניהול האתר. עלות הגנרטור וכל הדרוש להפעלתו יחולו על הקבלן ולא תשולם בגינם כל תוספת. במקרה זה פטור הקבלן מהתקנת מונה למדידת החשמל. הגנרטור יישאר באתר עד לקבלת אישור המפקח/מנהל הפרויקט לגבי הוצאתו מהאתר לשימוש הקבלן. במקרה של תקלה בגנרטור יהיה על הקבלן לספק פתרון חלופי מיידי ו/או לפעול לתיקונו או להביא לאתר גנרטור חדש תוך 24 שעות. בגין כל אלה לא תשולם לקבלן כל תמורה ולא יהווה הדבר עילה לתביעה כלשהי של הקבלן מהמזמין.
- הקבלן יוודא אספקת מים/חשמל לקבלני משנה וקבלנים/ספקים אחרים אשר יועסקו ע"י המזמין גם אם אינם קשורים בהסכם כלשהו עימו וזאת ללא תמורה כלשהי ולא יהווה עילה לתביעה כלשהי של הקבלן מהמזמין או מקבלנים/ספקים אלה.
- בכל מקרה, יהיה על הקבלן לבצע ולוודא כי כל מתקני החשמל הזמניים באתר יעמדו ב-"תקנות החשמל (מתקן ארעי באתר הבניה במתח שאינו עולה על מתח נמוך) תשס"ג 2002" או מאוחר יותר. להוכחת עמידה בתקנות אלה יהיה על הקבלן להעביר אישור בודק מוסמך סוג ג' אשר ביקר באתר ובדק את כל המתקנים. היה והקבלן יבקש להציב באתר מתקן המצריך הזנת חשמל מיוחדת, יהיה התיאום, ביצוע ההזמנה, התשלום בגינה וכל ענין אחר הקשור לכך – באחריותו המלאה של הקבלן ולא יהיה זכאי לתביעה כלשהי כלפי המזמין בגין כך.
- על הקבלן לספק, להתקין, לתחזק ולהפעיל מערכת תאורה זמנית בכל מקום בו נדרשת תאורה לשם ביצוע נאות, מבוקר ובטוח של העבודות המבוצעות בכל שלב וכן בכל מקום בו שוררת חשיכה ונדרשת עבודת לילה. כמות התאורה תהיה מספיקה שתאפשר, על פי קביעת המפקח/מנהל הפרויקט, ביצוע נאות של העבודות.
- בכל מקרה שע"פ קביעת המפקח/מנהל הפרויקט לא קיימת תאורה נאותה והקבלן לא השלימה כנדרש, בפרק זמן סביר, רשאי המפקח/מנהל הפרויקט להזמין את ביצוע התקנת התאורה וכל הדרוש לכך באמצעות קבלן חיצוני ולחייב את הקבלן בעלות העבודות.

00.31 הגנה בפני נזקי אקלים

במהלך כל זמן ביצוע העבודות השונות ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים להגנת המבנה/העבודה, הציוד הכלים והחומרים בפני השפעות אקלימיות לרבות גשמים, רוח, אבק, שמש וכו'. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע הצטברות מי גשמים בשטח העבודה וירחיקם במהירות המרבית למקום שיקבל את אישורו המוקדם של המפקח/מנהל הפרויקט. אמצעי ההגנה יכללו כיסוי, אטימה, אספקת משאבות מים והפעלתן. כל אמצעי ההגנה הנ"ל יינקטו על ידי הקבלן, על חשבונו הוא, והכל באופן ובתוקף שיהיה לשיעור רצונו המלאה של המפקח/מנהל הפרויקט.

כל נזק שייגרם לעבודות גם אם נקט הקבלן בכל האמצעים הדרושים אשר אושרו ע"י המפקח/מנהל הפרויקט, יתוקן ע"י הקבלן ועל חשבונו בהתאם להוראות המפקח/מנהל הפרויקט ולשביעות רצונו המלאה. **להסרת ספק מודגש בזה כי עיכובים בעבודה הנגרמים עקב תנאי מזג האוויר, לרבות גשמים לא יחשבו ככוח עליון ולא יהוו עילה להארכת לוח הזמנים לביצוע או לתביעה כלשהי של הקבלן מאת המזמין.** היה ונגרם לקבלן עיכוב הנובע מתנאי מזג האוויר, יהיה עליו לתכנן עבודתו בהמשך כך שיודבק הפיגור בלוח הזמנים ותתאפשר השלמת המבנה ומסירתו למזמין במועד הנקוב בחוזה.

00.32 עבודות שאינן כלולות במסגרת הפרויקט : בוטל

00.33 קבלני משנה אחרים:

המזמין שומר לעצמו את הזכות להוציא מתכולת העבודות ולמנות קבלני משנה מטעמו לעבודות שונות כגון - מערכות חשמל, וכו'.
למען הסר ספק, התקשרות עם קבלן המשנה תהיה ישירות עם המזמין כולל תשלום בגין חשבוניותיו, ערביות, הוצאות ביטוח. לקבלן הראשי לא ישולם בגין התיאום, ניהול שירותי קבלן ראשי, תקורות וכו'

00.34 עבודות בשטחים חקלאיים : בוטל.

00.35 מעבר דרך מגרשים סמוכים :

לצרכי גישה לשטח האתר, על הקבלן לעבור בכבישים פנימיים בתחום העיר חיפה. עליו לנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת הפרעות לתושבי העיר ועובדי העיר ולפגיעה בדרכים ומתקנים קיימים. כל נזק שייגרם, יהיה באחריות הקבלן ויתוקן על ידו מיידית ללא תמורה כלשהי. היה ולא תיקן הקבלן נזק כלשהו, יהיה המפקח/מנהל הפרויקט רשאי לבצע את התיקון ע"י קבלן מטעם המזמין או רשות אחרת ובגין כך יקוזז מחשבון הקבלן המבצע את עבודות חוזה זה, ערך עבודות התיקון בתוספת 12% ומע"מ כחוק.

00.36 סילוק עודפים ופסולת

לצורך סעיף זה יוגדרו כפסולת:

- א. עודפי חפירה/חציבה שאין שימוש בהם באתר ועודפי חומרים של הקבלן.
- ב. פסולת הנוצרת בשטח עקב עבודות הקבלן והתארגנותו בשטח.
- ג. כל עפר ו/או חומר אחר שהובא לאתר ונפסל ע"י המפקח/מנהל הפרויקט.
- ד. כל חומר זר או פסולת אחרת המצויה בשטח כתוצאה מעבודות שהתבצעו באתר ובשכנות לו בעבר או במהלך העבודה.

כל הפסולת הנ"ל תסולק ע"י הקבלן ועל חשבונו אל מחוץ לאתר העבודה, לאחר קבלת אישור המפקח/מנהל הפרויקט, אל אתר הטמנת פסולת מורשה.

המקום אליו תסולק הפסולת ייקבע ע"י המזמין וההסכם עם האתר המורשה ייחתם ע"י הקבלן. החברה המפנה את הפסולת, הדרכים המובילות למקום זה, הרשות להשתמש במקום ובדרכים הנ"ל, כל אלו יתואמו על ידי הקבלן, על אחריותו ועל חשבונו. לעניין זה רואים את הפסולת כרכוש הקבלן, אלא אם כן דרש המפקח/מנהל הפרויקט במפורש כי חלקים מסוימים ממנה יאוחסנו לשימוש המזמין באתר העבודה ו/או בקרבתו.

סילוק הפסולת, כפי שתואר לעיל, הינו חלק בלתי נפרד מכל סעיפי העבודה, בין אם הדבר נדרש במפורש באותם סעיפים ובין אם לאו, ובשום מקרה לא ישולם עבורו בנפרד.

על הקבלן לקחת בחשבון כי סילוק פסולת חייב להיעשות לאתר מורשה ואשר הינו מאושר ע"י עיריית חיפה והמשרד להגנת הסביבה ועל הקבלן יהיה להציג את תעודות הפינוי אל האתר בגין כל כמויות הפסולת אשר יפנה משטח הפרויקט לאתר הפסולת.

לא יאושר פינוי פסולת שלא במסגרת הנ"ל.

על הקבלן לקחת בחשבון כי יהיה עליו למלא אחר כל דרישות הרשויות (כולל מילוי טפסים להצהרה והתחייבות כנדרש) וכי מילוי תנאי זה הינו חלק מתנאי קבלת אישור השלמה לפרויקט ואי עמידה בו יתכן ותימנע קבלת היתר האכלוס ותהווה פגיעה מהותית בתנאי חוזה הקבלן עם המזמין.

00.37 מעמד המפקח/מנהל הפרויקט מטעם המזמין

א. כל האמור להלן בא להשלים את האמור בתנאי החוזה, מבלי לגרוע מאותם סעיפים אשר אינם נוגדים את האמור להלן.

ב. **המפקח/מנהל הפרויקט במקום הוא בא כוחו של המזמין ומתפקידו לבצע את הבטחת האיכות (ה'א') על הקבלן, להשגיח ולהבטיח כי העבודה תבוצע בהתאם לתוכניות ולמפרטים המקוריים וכן להעביר ולהסביר לקבלן הוראות ותוכניות חדשות. את תאריכי ומהות התוכניות וההוראות הנוספות ירשום המפקח/מנהל הפרויקט ביומן העבודה.**

המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו רשאים לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסת כל עבודה אשר לא בוצעה בהתאם לתוכניות, המפרט או ההוראות האחרות, ועל הקבלן למלא אחרי דרישות אלו. ללא אישור המפקח/מנהל הפרויקט אין הקבלן רשאי לעבור לשלב הבא של העבודה.

ג. המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו רשאים לפסול כל חומר או כלי עבודה הנראים כבלתי מתאימים לעבודה הנדונה, וכמו כן רשאים הם לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר, נוסף לבדיקות הקבועות בהתאם לחוקים הקיימים, כל זאת על חשבון הקבלן. אין להשתמש בחומר שנמסר לבדיקה אלא אם יקבל הקבלן אישור על כך מאת המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו. נפסל החומר ע"י המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו לאחר בדיקתו, חייב הקבלן להרחיקו משטח האתר על חשבונו.

ההרחקה צריכה להיעשות תוך 48 שעות מיום שנמסרה הדרישה לכך ע"י המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו.

ד. המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו רשאי להפסיק את ביצוע העבודה בשלמותה או בחלקה או עבודה במקום מסוים, אם לפי דעתו העבודה אינה נעשית בהתאם לתוכניות ו/או למפרט ו/או עפ"י הוראות המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו.

ה. המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו רשאי לדרוש הרחקה מיידית של עובד אשר לדעתו אינו מתאים לעבודה.

ו. המפקח/מנהל הפרויקט או בא כוחו יהיו הקובעים היחידים בקשר לכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים, טיב העבודה ואופן ביצועה.

ז. **הקבלן מתחייב במהלך כל שלבי העבודה באתר למלא אחר דרישות המפקח/מנהל הפרויקט בכל הקשור ליישום תקנים מחייבים ולפי המפרט הבינמשרדי במסגרת הבטחת האיכות המבוצעת ע"י המפקח/מנהל הפרויקט.**

ח. המפקח/מנהל הפרויקט ו/או מי שימונה על ידו, בהסכמת המנהל, רשאי לבדוק את העבודות ולהשגיח על ביצוען וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודות. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא ולרבות קיום כל התקנים, החוקים ונהלי הבטיחות, על ידי הקבלן. על הקבלן לעזור ולספק לו את כל המידע הדרוש לצורך הבדיקות הנ"ל.

הקבלן יאפשר למפקח ולכל הבא מטעמם להיכנס בכל עת למקום העבודות ולכל מקום אחר בו מבוצעת עבודה כלשהי הקשורה לביצוע הוראות החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים, מכונות וחפצים כלשהם הקשורים לביצוע העבודות או בהם מכינים מוצרים הקשורים בביצוע העבודות.

הקבלן יאפשר למנהל ו/או למפקח ולכל הבא מטעמם להשתמש בכל המיתקנים והשירותים שהותקנו במקום העבודות. על הקבלן וכל המועסקים מטעמו ו/או על ידו בביצוע העבודות, לציית להוראות המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט בכל הנוגע לביצוע העבודות וזאת תוך התקופה שתקבע על ידם. ביצוע העבודות, בין במקום העבודות ובין בכל מקום אחר אשר בו מבוצעות פעולות לצורך ביצוע העבודות, יהיה נתון לפיקוחם של המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט והעבודות תבוצענה לשביעות רצונם המלאה. הקבלן מתחייב בזה למלא אחר ההוראות אשר תינתנה לו מעת לעת על ידי המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט בין שהן כלולות בחוזה ובין שאינן כלולות בחוזה. בכל מקרה בו ניתנו סמכויות למנהל על פי הסכם זה הוא רשאי לבצען באמצעות המפקח/מנהל הפרויקט והוראות המפקח/מנהל הפרויקט בעניין זה יחייבו את הקבלן לכל דבר ועניין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ומכל סמכות אחרת שניתנה למנהל ו/או למפקח בחוזה זה, הם יכריעו בלעדית וסופית בכל שאלה שתתעורר בקשר עם אופן ביצוע העבודות, טיבן ומועדי ביצוען ובקשר עם איכותם וסוגם של החומרים שהקבלן ישתמש בהם בביצוע העבודות. שום דבר האמור בסעיף זה, ושום מעשה או מחדל מצד המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט, בקשר להפעלת סמכויותיהם על-פי החוזה, לא יפטור את הקבלן מאחריותו למילוי תנאי חוזה זה ולביצוע העבודות בהתאם להוראותיו. הקבלן לא יוכל לבוא בטענה ו/או בתביעה כלשהי בגין פיקוח ו/או ניהול כושל ו/או לא משביע רצון.

בכל מקרה שהקבלן יקבל הוראות סותרות ו/או שאינן מתיישבות אלה עם אלה מהמנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט, חייב הקבלן להודיע על כך למנהל אשר יכריע בדבר והחלטתו תהיה סופית ותחייב את הקבלן. סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

המפקח/מנהל הפרויקט הינו בא-כוחו המקצועי של המזמין בפרויקט. הקבלן יקבל את כל ההוראות והתוכניות בקשר עם ביצוע העבודות, רק באמצעות המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט. הערות הקבלן יועברו רק באמצעות המפקח/מנהל הפרויקט.

לצורך כל הוראה בחוזה זה המקנה למנהל ו/או למפקח סמכות סופית ובלתי ניתנת לערעור ו/או לפי שיקול דעתם המוחלט ו/או מלים כיו"ב המצביעות על שקול דעת מוחלט ו/או בלעדית בהחלטותיהם, הכרעותיהם, קביעותיהם, דרישותיהם וכו', תהיינה החלטותיהם של המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט סופיות, תחייבנה את המזמין והקבלן ולא תהיינה ניתנות לערעור. המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט, לפי המקרה, לא יכהנו במתן החלטותיהם כאמור כבורר או כגוף מעין משפטי או כגוף שיפוטי ולא יחולו עליהם כל הכללים החלים על הגופים הללו.

סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של החוזה. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו ומוסכם עליו כי זכות הפיקוח שניתנה למנהל ו/או למפקח על פי הסכם זה אינה מטילה עליהם כל אחריות שהיא בקשר עם ביצוע העבודות ואינה פוטרת את הקבלן מאחריותו הבלעדית לביצוע העבודות, טיב החומרים והעבודה ולקיום כל תנאי הסכם זה והקבלן

מתחייב לשפות את המנהל ו/או המפקח/מנהל הפרויקט בגין כל תביעה שתוגש כנגדם בקשר עם התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

00.38 שעות עבודה

שעות העבודה (מעבר לשעות עבודה רגילות) יתואמו עם המזמין, וכל גורם נדרש אחר. לא תעשה כל עבודת קבע בשעות הלילה, בשבת ובמועדי ישראל, או בימי שבתון אחרים. באם תידרש עבודה שכזאת והיא בלתי נמנעת או הכרחית בהחלט יודיע הקבלן על כך למפקח ויקבל אישורו. כל אישור שיידרש לעבודת לילה או לעבודה בימי שבתון, יושג ע"י הקבלן מהרשויות המתאימות קודם תחילת העבודה. הקבלן ייקח בחשבון כי העבודות מבוצעות בבניין קיים ופעיל ולכן עלולות להתבצע עבודות בשעות חריגות לרבות בשעות לילה, ימי שבתון, ימי שבת ומועדי ישראל או יתקיימו הגבלות אחרות הקשורות בפעילות הבניין ולא תשולם כל תוספת תמורה בגין עבודות בשעות חריגות אלה ו/או בגין ההגבלות הקשורות בפעילות הבניין.

00.39 תכניות לביצוע

התוכניות המצורפות להצעת הקבלן הן תוכניות למכרז וייעודן להגשת הצעה בלבד. תוכניות מאושרות לביצוע, יסופקו לקבלן בשלבים בהתאם ללוח הזמנים המוסכם, דבר זה לא יהווה עילה לקבלן לתביעה כספית מכל סוג שהוא. מודגש בזאת שהזמנת החומרים והציוד תבוצע על ידי הקבלן ורק על סמך תוכניות לביצוע.

00.40 אישורים לדוגמאות ודגימות:

כל הפריטים, הציוד, תכניות, דוגמאות של מוצרים קנויים וכיו"ב, שעבורם נקבע כי יבוצעו לפי בחירת אדריכל או המתכנן או שחלה עליה חוברת הקבלן לקבל את אישור המתכנן וכן כל דוגמא אחרת שתיידרש על ידי המפקח/מנהל הפרויקט – יוגשו למפקח, לא יאוחר מאשר חודש אחד לפני התאריך שנקבע להתחלת הביצוע של העבודה שעבורה נדרש האישור.

על הקבלן לבצע על חשבונו בדיקת דגימות ודוגמאות במעבדות מוסמכות ולפי הוראות המפקח/מנהל הפרויקט ולמסור למפקח את תוצאות הבדיקה. הוצאות בדיקה של מוצר שנפסל בבדיקה קודמת יחולו על הקבלן בנוסף לנ"ל.

כל ההוצאות בגין אספקת והכנת הדוגמאות, ההצגה למזמין ולמפקח באופן התואם את הרכבתם במבנה, פירוק וסילוק במועד עליו יורה המפקח/מנהל הפרויקט – תהיינה כלולות במחירי היחידה ולא ישולם בגין בנפרד.

גוונים - גוונים של עבודות הגמר והמוצרים טעונים אישור המזמין מראש ובכתב, המנהל רשאי לבחור גוונים ולשלב גוונים, למשל כל קיר או עמוד בגוון אחר והדבר לא ישמש כעילה לתביעה כל שהיא מצד הקבלן.

00.41 עמידות חומרים בת"י

כל חומר או ציוד אשר יותקן במבנה חייב להיות תואם את התקן הישראלי הרלוונטי או בהעדר ת"י – תקן זר המקובל לאותו מוצר ואשר יאושר ע"י המתכנן/יועץ בטיחות.

הקבלן יידרש להעביר למפקח את תעודת הבדיקה וההתאמה לאותו תקן טרם עשיית שימוש באותו חומר או ציוד, ויקבל את אישור המתכנן/יועץ בטיחות. התעודות תהיינה בתוקף למועד עשיית השימוש בחומר.

על הקבלן לקחת בחשבון כי חומר או ציוד אשר לא תסופק לגביו תעודת בדיקה/התאמה לתקנים או שיאושר לשימוש במבנים או שישלח על חשבון הקבלן לבדיקה במעבדה מוסמכת עפ"י הסכם ההתקשרות בין המזמין למעבדה.

עלות הבדיקה תקוּזז במלואה מחשבון הקבלן ולא תיכלל באחוז ערך הבדיקות המצוין במסמכי ההצעה. יש לקחת זאת בחשבון בעת מילוי מחירי היחידה.

00.42 קבלה בתום שנת הבדק הראשונה ובתום כל הבדק

א. בתום שנה אחת מגמר כל העבודות או מיום התחלת השימוש בהם אם החל לפני הקבלה הסופית של כל העבודה, ואח"כ לפי הצורך בגמר תקופות הבדק של נושאים מיוחדים כמפורט בחוזה, תיערך קבלה חוזרת. קבלה זו תיערך לכלל העבודות, גם אלה שתקופת הבדק עבורן טרם נסתיימה, עבור אלה תיערך קבלה נוספת בגמר תקופת הבדק של כל נושא ונושא.

ב. בקבלה זו שתיערך ביזמת המזמין או המפקח/מנהל הפרויקט ישתתפו בתום השנה - המפקח/מנהל הפרויקט, נציג המזמין, האחזקה והקבלן, וגם המתכנן ויועציו. בקבלות הבאות (בתום תקופות הבדק הארוכות) ישתתפו רק נציג המזמין, נציג האחזקה והקבלן, זימונם של אלו באחריות המזמין.

ג. בקבלות אלו שתתואמנה כאמור וכמו בקודמות, הרי במידה ויתגלו פגמים הטעונים תיקון, יוצא דו"ח עם רשימת התיקונים. לאחר השלמת התיקונים על ידי הקבלן תיערך בדיקה נוספת לשם קבלה סופית בהשתתפות המפקח/מנהל הפרויקט ו/או המזמין והקבלן. במידה ולא יהיו הערות נוספות, תוצא

"תעודת גמר" לתום אחריות הקבלן למבנה/מערכת. רק לאחר הוצאת התעודה כנ"ל תשוחרר לקבלן ערבותו לתקופת האחריות כמפורט בחוזה.
 ד. למען הסר ספק מובהר ומודגש בזאת כי כל התיקונים והפעולות שיבוצעו ע"י הקבלן התקופות הבדק, ייעשו ע"י הקבלן מבלי שהקבלן יהא זכאי לכל תמורה עבורן.

00.43 המשך עבודות – זכות

מסירת העבודות במכרז/חוזה ו/או חלקן לקבלן אינה מזכה את הקבלן בכל זכות או אפשרות לתביעה לגבי המשך עבודות הבניה ועבודות אחרות כלשהן שתבוצענה על ידי המזמין בהמשך ביצוע הפרויקט ובעבודות בשטחים הקשורים לו, בכל מלאכה, עבודה או פריט כלשהוא.

00.44 בוטל

00.45 בוטל

00.46 עיבודים, מפגשים, ניתוקים, מעברים, שרוולים וכו'

במסגרת עבודתו נדרש הקבלן לבצע מפגשים, חיבורים, ניתוקים, הפרדות, סיומות, הדגשות, הגנות, פינות וכו' בין סוגי תגמירים שונים וכן בתוך וקצוות תגמירים מאותו סוג כגון אלמנט הפרדה וניתוק בין בטון לטיח, בין טיח לאבן, בין פנלים לגבס, בין תקרה אקוסטית לקיר, בין בתוך ובקצה של ריצופים שונים, בין בתוך ובקצה של חיפויים שונים, בין בתוך ובקצה של תקרות שונות, חריצים ומגרעות בתוך שטחי בטון וכו'. בדרך כלל הניתוק מבוצע ע"י פרופילים מסוגים שונים כמוגדר בתוכניות ובמפרטים ובחלק מהמקרים למשל הבטון החשופים, מעובדים המגרעות והחריצים באמצעות טפסות אשר תישלפנה לאחר היציקה.

כל העיבודים כנ"ל יחשבו ככלולים במחיר התגמירים (בטון חשוף, חיפוי, רצפות, תקרות, טיח, גבס וכו') לרבות הפרופילים, האביזרים וכו' ולא יימדדו בנפרד.

הקבלן יהיה אחראי לבצוע עבודות שונות כגון: השארת חורים ושרוולים, התקנת צינורות לפני יציקות וכו'. לשם כך על הקבלן להכין בזמן את כל האביזרים אותם יש להכניס בזמן היציקה וכן את הפרטים הדרושים לו לביצוע מעברי צנרת דרך קירות וכו'. חציבות לאחר יציקה לא תורשינה אלא לאחר קבלת אישור המפקח/מנהל הפרויקט.
 הכנת הפתחים המתאימים למעבר הצינורות תבוצע על ידי הקבלן ובאחריותו.

על הקבלן לתאם הכנת שרוולים ומעברים שיבצעם באתר, על ידי קידוח יהלום, בתאום עם המפקח/מנהל הפרויקט. כל מעברי הצנרת דרך מרחבים מוגנים ייעשו על ידי הכנסת הצינור ביציקה, על ידי שרוול ואטימה או באמצעות מסגרות מיוחדות כדוגמת MCT או LINK SEAL, הכל בהתאם לדרישות והנחיות פיקוד העורף.

מעברי צנרת מתכת דרך קירות אש יעשו באמצעות שרוולים ממתכת ואטימה עם חומר מעכב אש, כמפורט בנספח איטום מעברי אש המצורף למסמכי המכרז/חוזה.
 מעברי צנרת פלסטיק דרך קירות אש יעשו באמצעות שרוולים ממתכת ומעיל ממתכת המגן על צינור הפלסטיק בצמוד למעבר ותוך שימוש בחומרי אטימה מתאימים.

כל הפתחים יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבוננו.

00.47 רזרבות למזמין

הקבלן ימסור למזמין 5% מכל רכיב שידרוש המפקח/מנהל הפרויקט. עבור הנ"ל לא ישולם לקבלן בנפרד ועליו לכלול את עלותם במחירי היחידה השונים.

00.48 ספר מתקן

א. ספר מתקן מצורף כנספח ג' להסכם.
 ב. על הקבלן להגיש את ספר המתקן על פי הצורה, גודל, גודל אותיות וסדר הדברים כמופיע בנספח ועל פי הנחיות המצוינות להלן ובעמודים השונים שבנספח.

הגשה

ג. ספרי המתקן אותם יש להגיש בפרויקט זה מפורטים להלן:

1. עבודות בניה וחומרי גמר מכל סוג.
 2. מערכת השקיה
 3. תברואה ותשתיות חוץ
- ספר מתקן יוגש ב-3 עותקים.

על הקבלן לתאם עם המפקח/מנהל הפרויקט הגשת פרטי ספר מתקן שאינם כלולים בנספח ובהנחיות השונות ולקבל אישורו לפני כתיבת הספר.

ד. הדפסה

תתבצע במעבד תמלילים (MS-Word), יועלה על מדיה מגנטית ויצורף לספר המתקן בתוכנה שתואם עם המפקח/מנהל הפרויקט.

ו. כריכה

הכריכה תהיה קשה. כל העמודים יונחו בתוך הכריכה בצורה שניתן יהיה להוציאם בקלות, להחליפם או להוסיף עמודים נוספים. לכריכה יהיה צמוד לנרתיק ניילון לתוכו יוכנס דף הכותרת בצבע המתאים.

ז. צבע הכריכה

צבע דף הכותרת על גבי הכריכה יהיה על פי המצוין להלן. צבעי כריכה של מערכות שאינן מצוינות להלן - יתואמו עם המפקח/מנהל הפרויקט.

מערכת	צבע כריכה
עבודות בניה וחומרי גמר	לבן
תברואה ותשתיות חוץ	ירוק

העמוד הראשון במתכונת "ספר מתקן" יהיה כאמור גם על חזית הכריכה תחת מעטפת ניילון ובצבע המתאים. בציודו של הקלטר יודפסו המילים ספר מתקן, שם הפרויקט ושם המערכת אליה משתייך ספר המתקן - כל זאת על רקע צבע המערכת.

ח. מועד הגשה

הקבלן יספק למפקח מהדורה ראשונה של ספר מתקן בסמוך לסוף תקופת הביצוע. תחילת אחריות תלויה בקבלת ספר מתקן מושלם.

ט. השלמת נתונים

לאחר הגשת המהדורה הראשונה של ספר המתקן כאמור לעיל "מועד הגשה" ועד לקבלתו הסופית של כל הציוד יכין הקבלן ויעביר למפקח נתונים נוספים לכל סוגי השינויים שחלו במערכת לגבי המהדורה הראשונה. הנתונים החדשים יוכנו בצורה שבה הוכנו דפי החוברות כך שניתן יהיה להכלילם בחוברות שהוכנו תוך החלפת דפים או כתוספת לדפים קיימים.

י. הדרכת נציגי המזמין

הקבלן, או קבלני המשנה מטעמו, מחויבים להעביר הדרכה מלאה לנציגי המזמין בכל הקשור להפעלת/שימוש/תחזוקת המערכות והמתקנים אשר בוצעו על ידם במסגרת הפרויקט. העברת הדרכה זו הינה תנאי לתשלום החשבון הסופי לקבלן.

00.49 אחריות למתקנים קיימים

החל מרגע קבלת המפתחות למתקן, ועד מסירת העבודה למנהל, הקבלן יהיה אחראי באופן מלא למבנה ולתשתיות המתקן.

- הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים והתשתיות הקיימות ויתקן על חשבונו כל נזק העלול להיגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה, מונדליזם או מכל סיבה אחרת.
- כל נזק אשר ייגרם למבנה ו/או לכבישים ו/או לגדרות ו/או לרצפות ולמשטחים קיימים באתר העבודה ומחוץ לאתר העבודה וכן למתקנים ותשתיות עיליות ותת קרקעיות כדוגמת: הידרנטים, מגופים, עמודי חשמל, תשתיות מים, ביוב, מ"א, תקשורת וחשמל תת קרקעיות, יתוקן ע"י הקבלן ועל חשבונו לשביעות רצונו המלאה של המפקח.
- נזק למערכות חשמל ו/או מים יתוקן מיד לאחר היווצרותו. גמר ביצוע התיקון עד 12 שעות, לכל היותר, ובאופן המבטיח רציפות תפקוד של מערכות המתקן והגישה אליו.
- עם גילוי תשתית המפריעה למהלך החופשי של עבודות הקבלן על הקבלן להודיע למפקח ולקבל הוראות על אופן הטיפול בו.
- יינקטו צעדים חמורים נגד הקבלן ו/או קבלני המשנה אשר יגרמו לנזק מבלי להודיע עליו.
- הקבלן מצהיר בזה כי הוא משחרר את המפקח מכל אחריות לנזק שייגרם לאותם מתקנים, תשתיות, מערכות ומתקנים קיימים, ומתחייב לתקנם על חשבונו, ולשביעות רצון המפקח, ובאופן המבטיח רציפות תפקוד של מערכות המתקן והגישה אליו ולשאת בכל ההוצאות, הן הישירות והן העקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנ"ל.
- עם סיום העבודה, וכתנאי למסירה למנהל, על הקבלן להחזיר לקדמותו את כל המבנים והתשתיות שנפגעו במהלך העבודה.
- על הקבלן לקחת בחשבון שבקרבת האתר וכן בתוך האתר קיימים מתקנים שונים עיליים ותת קרקעיים כגון צנרת מים, ביוב, קווי תיעול, מעבירי מים, קוים וכבלים של מערכות טלפון, תקשורת מ"א וחשמל, עצים ומבנים קיימים ו/או בבניה.
- בניגוד לאמור במפרט הכללי, על הקבלן לבצע גילוי תשתיות תת-קרקעיות ע"י גורם מוסמך בטרם יבצע כל עבודת חפירה. גילוי המתקנים התת קרקעיים ו/או העבודה בקרבתם, יבוצעו בכפוף להוראות המפקח והרשויות הנוגעות בדבר ובכל מקרה הקבלן יישא בכל ההוצאות, הן הישירות והן העקיפות שנגרמו בגין הצורך באיתור תשתיות תת קרקעיות, גם אם אינן מופיעות ומסומנות בהיתר הבניה/בתוכניות.
- כל נזק שייגרם למתקנים אלה, גם אם אינן מופיעות בהיתר הבניה/תוכניות, יחול על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן.
- לא ישולם בנפרד עבור הטיפול ועבור נקיטת האמצעים הנדרשים לאיתור תשתיות תת קרקעיות ולהבטחת שלמות מתקנים תת קרקעיים והעיליים (לרבות חפירה בידיים) הוצאות עבור כל אלה תיחשבה ככלולות במחירי היחידה.
- עבודות בקרבת קווי ביוב או מים, חשמל, מ"א תקשורת וכו' יבוצעו באישור מוקדם של המפקח.

- כל האחריות והתשלומים בגין הנ"ל יחולו על הקבלן. קבלת אישורים, לרבות אישור חפירה, וביצוע התאומים הנדרשים מול הרשויות לפני ובזמן ביצוע עבודות בקרבת המערכות הנ"ל, הם באחריותו ועל חשבונו של הקבלן. המזמין לא מכיר בכל תביעות הנובעות מאי הכרת תנאי כלשהו.

מפרט טכני מיוחד

[יפורסם בנפרד באתר המכרזים של האוניברסיטה]

נספח ג' 4נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה

א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "המבקש") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי תנאי ההסכם מיום _____, להקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה.

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש _____ (יעודכן בהתאם למדד שיהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם)
"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותינו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זו הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהמבקש.

ערבותינו זו בתוקף עד _____ ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

* יש למלא את שמו המלא והעדכני של הזוכה.

נספח ג' 5**נוסח אישור העדר תביעות**

לכבוד

אוניברסיטת חיפה

ג.א.נ.,

תאריך _____

הנדון: הצהרה על חיסול תביעות

אנו הח"מ _____ מצהירים ומאשרים בזה כדלהלן:

1. כי הסכום המצטבר בסך _____ שח (_____ שקלים חדשים) שאושר לנו כחשבון הסופי בעד ביצוע מלוא העבודות, כאמור בהסכם שנחתם ביום _____ בינינו לבין אוניברסיטת חיפה (להלן: "ביצוע העבודות") הינו התמורה המלאה והסופית המגיעה לי/לנו מאת אוניברסיטת חיפה, תמורת ביצוע העבודות.
2. כי פרט לתמורה הסופית כמפורט לעיל, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות מכל סוג ומין כלשהם כלפי אוניברסיטת חיפה ו/או כלפי כל הבאים מכוחו ו/או מטעמו, בקשר לביצוע העבודות ו/או כל הכרוך בהן ו/או הנובע מהן ו/או מן ההסכם.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____ חתימת הקבלן וחותמתו: _____

חתימת המציע: _____

נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן על-פי החוזה ו/או על-פי דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, בין בעצמו ובין באמצעות הבאים מטעמו, בחברת ביטוח מורשית כדין, על שמו ועל שם קבלני משנה, על שם המזמין ועל שם המפקח, החל מיום העמדת האתר לרשות הקבלן או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מהאתר (לפי המאוחר) ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר - למשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין, את הביטוחים הבאים (להלן: "**ביטוחי הקבלן**"):

1. **ביטוח עבודות קבלניות** על בסיס "כל הסיכונים" למשך כל תקופת ביצוע העבודות ולמשך תקופת תחזוקה מורחבת של 24 חודשים לפחות, במלוא שווי העבודות, והכל כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף לנספח זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור עריכת ביטוחי הקבלן**").
2. **ביטוח לציוד** המשמש לעבודות ואינו מהווה חלק מהן כנגד סיכוני "אש מורחב", ולעניין ציוד מכני הנדסי ייערך ביטוח במתכונת "כל הסיכונים" כולל צד ג' בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד, שיורחב לכלול את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הבאים מטעמו. על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש, כאמור בסעיף זה (למעט צד ג'), במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 14 להלן.
3. **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב.
4. **ביטוח מקיף לכל כלי הרכב** המשמשים במישרין או בעקיפין בביצוע העבודות על פי ההסכם ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו בערכם המלא, וכן **ביטוח חבות בגין נזק לרכוש צד ג'** בגבול אחריות לכל כלי רכב בנפרד בסכום שלא יפחת מסך 600,000 ₪ בגין נזק אחד. הביטוח כאמור יורחב לשפות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הבאים מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 14 להלן (ובלבד שנערך ביטוח חבות כאמור).
5. **ביטוח אחריות מקצועית** כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן. ביטוח זה יהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם וכן למשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין.
6. **ביטוח אחריות המוצר** כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן. ביטוח זה יהיה בתוקף החל ממועד מסירת העבודות למזמין ו/או כל חלק מהן וכן למשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין. הפוליסה תורחב לכסות גם נזק הנובע ישירות מעבודה שביצע המבוטח ואשר אינה "מוצר" כהגדרתו בפוליסה.
2. הקבלן מתחייב להמציא לידי המזמין, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מיום החתימה על חוזה זה, ובכל מקרה טרם כניסתו לאתר העבודה, את אישור עריכת ביטוחי הקבלן כאשר הוא חתום ע"י המבטח. לדרישת המזמין, ימסור הקבלן העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות. אי המצאת הפוליסה כנדרש תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- לא יאוחר מ-7 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המזמין, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).
3. ביטוחי הקבלן יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או לטובתו.
4. הפרת תנאי הפוליסות על ידי הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין על פיהן.
5. כל חריג, אם קיים בביטוחי הקבלן, לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת, מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הקבלן ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת, כי הוא מנוע מלהעלות על טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
7. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי הקבלן יישא בעצמו בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסות הביטוח, לרבות פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שגיגע לקבלן על פי הסכם זה.

8. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי פרק הביטוח כאמור. כן מתחייב הקבלן להאריך את פוליסות הביטוח שהתחייב לערוך לפי פרק זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מהאתר ו/או עד למועד תשלום חשבון סופי וכן תהיינה תקפות במהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בחוזה, ולעניין ביטוח חבות המוצר וביטוח אחריות מקצועית - לכל תקופה בה הקבלן עשוי להימצא אחראי על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
9. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם ו/או בשינויים, כדי להוות אישור בדבר התאמתם, ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח ו/או בהתקני ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, לדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
10. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא.
11. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
12. הקבלן מתחייב כי במידה ויועסקו על ידו קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, יוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
13. על הקבלן והבאים מטעמו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו ושליחיו יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
14. הקבלן פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעמו, מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או עבורו (לרבות כלי רכב, ציוד, כלים ומנופים) לאתר העבודות ובמסגרת ביצוע העבודות וכן לנזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו ע"פ ביטוח רכוש שהתחייב לערוך, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
15. במקרה של נזק לעבודות, על הקבלן להודיע על כך מיידית למזמין ולמבטחו. על הקבלן לעשות כל שיידרש לתיקון ו/או שיקום הנזק כאמור ולמימוש זכויותיו וזכויות המזמין כלפי המבטחים בגינו.
16. כל תגמולי הביטוח שישולמו מכוח פוליסה זו לביטוח העבודות ישולמו ישירות למזמין, או למי שהמזמין יורה, והמזמין ישתמש בהם על פי שיקול דעתו המוחלט.
17. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש, כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח כלשהם ע"י המבטח, לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת עליו על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכיסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או בכל מקרה אחר. בכל מקרה לקבלן לא תהא שום טענה ו/או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעמו לגבי גובה תגמולי הביטוח (אם יהיו).
18. לא ערך וקיים הקבלן ביטוח עבודות קבלניות ו/או שלא קיים במלואן ו/או במועדן את כל דרישות ביטוח העבודות הקבלניות, יחולו ההוראות הבאות:
- המזמין רשאי, לאחר שנתן לקבלן התראה של 15 (חמישה עשר) ימים, להתקשר בביטוח עבודות קבלניות תחתיו ו/או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזי הביטוח.
 - עשה המזמין כאמור לעיל, יחולו כל הוצאותיו על הקבלן.
 - אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מחובות הקבלן המפורטות בפרק זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כלשהי.
19. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח, יגבר האמור בפוליסת הביטוח, למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	מעמד מבקש האישור
שם:	חברות אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורות ו/או שלובות ו/או חלק מקבוצה	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ת.ז.ח.פ.		<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.		מען:		
מען:				

פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה: גניבה ופריצה רכוש עליו עובדים רכוש סמוך רכוש בהעברה פינוי הריסות								24 - 334, 328, 324, 318 338 חודשים,
צד ג' הרחבות לדוגמה: נוק מרעידות והחלשת משען נוק עקיף עקב פגיעה במתקנים, צינורות וכבלים תת-קרקעיים אחריות מעבידים					10,000,000	10,000,000	שה	,318, 315, 312, 302 24 - 334, 329, 328 343, 341, 340 חודשים,
רכוש (אשר אינו מהווה חלק מהעבודות)					20,000,000	20,000,000	שה	24 - 334, 328, 318 344 חודשים,
כל הסיכונים ציוד מכני הנדסי (צמ"ח)							שה	,316, 314, 313, 309 345, 338, 328
אחריות מקצועית					2,000,000	2,000,000	שה	338, 328, 309
אחריות המוצר					4,000,000	4,000,000	שה	,321, 304, 302, 301 328, 327, 325 12 - 332 חודשים
							שה	,321, 309, 304, 302 12 - 332, 328 347 חודשים,

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
108, 105, 074, 069, 062, 027, 009
ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בספח א'):	המבטח:
009 – בנייה- עבודות קבלניות	
062- עבודות תחזוקה ושיפוץ	
069 – קבלן עבודות אזרחיות	
074- שיפוצים	
ביטול/שינוי הפוליסה *	
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.	
חתימת האישור	
המבטח:	

נוהל ביצוע עבודות בחום

אני מאשר בזאת, כי ביצוע עבודות כמוגדר בהסכם על ידי ו/או כל הפועל מטעמי, מותנה בקיום הנוהל שלהלן:

1. המונח "עבודות בחום" פירושו: ביצוע עבודות כלשהן הכרוכות בריתוך, הלחמה קשה ורכה, עבודות באמצעות מבער (כגון חיתוך, זיפות ואיטום), עבודות קידוח, השחזה, חיתוך בדיסק, הבערת חומרים וכל עבודה הכרוכה בפליטת גזים ו/או להבות.
2. ככל שאבצע "עבודות בחום", אמנה אחראי מטעמי (להלן - "האחראי") שמתפקידו לוודא כי לא תבוצענה עבודות בחום, שלא בהתאם לנוהל זה.
3. בטרם תחילת ביצוע העבודות בחום, יסייר האחראי בשטח המיועד לביצוע העבודות ויוודא הרחקת חומרים דליקים מכל סוג, ברדיוס של 10 מטר לפחות ממקום ביצוע העבודות בחום, כאשר חפצים דליקים שלא ניתן להרחיקם יש לכסות במעטה בלתי דליק, כגון שמיכת אסבסט או מעטה ברזנט רטוב.
4. האחראי ימנה אדם אשר ישמש כצופה אש (להלן - "צופה אש"), המצויד באמצעי כיבוי מתאימים וישימים לסוג חומרים הבעירים שבסביבת מקום ביצוע העבודות בחום.
5. ליד מבצע העבודה יוצב "צופה אש" שמתפקידו להשגיח כל עת ביצועה, כי אש או ניצוצות אינם מתפתחים לכלל שריפה.
6. על "צופה אש" להמשיך ולהשגיח על סביבת העבודה, לפחות 30 דקות מתום ביצועה, תוך שהוא מוודא כי לא נותרו כל מקורות להתלקחות חוזרת.

מובהר, כי נוהל זה מהווה התניה מינימאלית וכל תנאי בטיחות נוספים להם הנני מחויב על פי כל דין ועל פי פוליסת ביטוח שערכתני כמוגדר בהסכם יוסיפו על האמור לעיל.

הנני מתחייב לוודא וערב לכך כי קבלנים מטעמי יקפידו על ביצוע נוהל זה.

תאריך

חתימת הקבלן

שם הקבלן

נוסח ערבות הבדק

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת חיפה
שדרות אבא חושי
ח י פ ה

א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "המבקש") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי התחייבויות המבקש בקשר עם עבודות הקמת מבנה שער הכניסה לאוניברסיטת חיפה בתקופת האחריות (בדק).

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש _____ (יעודכן בהתאם למדד שיהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם)
"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זו הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהמבקש.

ערבותנו זו בתוקף עד _____ ועד בכלל. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____

* יש למלא את שמו המלא והעדכני של הזוכה.

ספר מתקן

1. מסירה סופית של ספרי מתקן על ידי הקבלן למזמין תתבצע בהתאם להוראות הבאות וכחלק מתהליך המסירה למזמין, שלושה (3) עותקים מושלמים של ספרי המתקן בפורמטים כמפורט להלן. ספרי המתקן לאתר, למבנים ולכל מערכת בנפרד, יכללו את כל מרכיבי התשתיות, התכסית, חלקי המבנים, המערכות, המתקנים והאביזרים.
2. תכולת ספרי המתקן יכללו בהתאמה לצרכים בכל מקצוע בנפרד את הפרטים המפורטים להלן:
 - 2.1 כל תכניות הבניה מכל סוג וכל חומרי הגמר בהם נעשה שימוש במבנה.
 - 2.2 קווים ומתקני חשמל כולל, מערכת הארקה, מערכת קולטי ברקים וכדומה.
 - 2.3 מערכות תאורה לרבות תאורת גדרות, תאורת חצר, מערכות תאורה פנימית למיניהן לרבות תאורת חירום ושלטי מילוט ואזהרה מוארים, וכדומה.
 - 2.4 מערכת ניקוז.
 - 2.5 מערכת אינסטלציה.
3. **פורמט ההגשה של תיקי המתקן**
 - 3.1 הקבלן יגיש למזמין את כל החומר, במועדים כאמור לעיל, לרבות תוכניות, סכמות, קטלוגים, הוראות תפעול ואחזקה, ב- 2 (שני) סוגי פורמטים:
 - 3.1.1 פורמט מודפס ואורגינלים של היצרנים כשהם ערוכים בתיקים מתאימים בעלי כריכה קשה, כמפורט להלן.
 - 3.1.2 פורמט במדיה מגנטית כאשר השרטוטים הינם בתוכנת שרטוט AUTOCAD בגרסה העדכנית ביותר (בזמן מסירת ספרי המבנה והמתקן), צרובים על תקליטור או disk on key והקטלוגים וכל החומר המודפס יועבר אף הוא במדיה סרוקה, אף הם על גבי תקליטור או disk on key.
 - 3.2 החומר המודפס, הקטלוגים ותוכניות מודפסות יוגשו כשהם מתויקים בקלסרים בעלי כריכה פלסטית קשה. הקלסרים יערכו באופן הבא:
 - 3.2.1 הקלסרים, קשיחים, יהיו בגוון שונה לכל תת מערכת. הגוונים המדויקים יוגשו על ידי החוכר לאישור העירייה.
 - 3.2.2 על גב הקלסר יודפס סמל המזמין והכתובית מערכת _____ (בהתאם למערכת או המתקן המתוארים). הכתוביות יודפסו באותיות גדולות ככל הניתן.
 - 3.2.3 אחד הקלסרים יהווה מסטר לכלל התוכן שבכל ספרי המתקן במבנה. לכל מערכת בנפרד יהווה אחד הקלסרים מסטר לכלל ספרי המתקן באותה מערכת ויכלול פרוט תוכן כל הקלסרים הכלולים באותה המערכת. קלסרי המסטר בכל מערכת יהיו בצבע זהה לקלסרי המערכת אך בגוון כהה יותר.
 - 3.2.4 בתחילת כל קלסר בודד ימצא דף ובו תוכן הקלסר. רמת פרוט תוכן העניינים תאפשר למשתמש למצוא תוכנית או קטלוג או הוראה או כל חומר אחר המתויק בקלסר ללא חיפוש נוסף. הקלסר יחוייץ על ידי חוצצים פלסטיים וכל הדפים ימוספרו.
 - 3.2.5 על כריכת כל קלסר בצידה הפנימי יודבק דף הוראות בטיחות למערכת. הדף יהיה תמיד בגוון ורוד.
 - 3.2.6 כל חומר הדפים שיתויק בקלסר יוכנס לתוך שקיות ניילון שקופות. בכל שקית פריט אחד בלבד, כדוגמת: תוכנית, קטלוג, הוראת הפעלה, הוראת אחזקה, רשימת חלפים. על כל שקית תודבק מדבקה ועליה מודפס מספר הפריט המצוי בתוכה ותיאור הנושא. המדבקות יתאמו את תוכן העניינים.
 - 3.2.7 אחת השקיות, בעלת אפשרות סגירה, תכלול את התקליטורים בהם ייצרב החומר הנכלל באותו קלסר.
 - 3.2.8 כל החומר במדיה המגנטית יאוכסן במכלים קשיחים מתאימים.

פירוט התכולה בספר המתקן – נכון לכלל המערכות והמתקנים

.4

- 4.1 **הוראות בטיחות.** הנחיות הבטיחות יכללו אזהרות והנחיות לשימוש בכלים וחומרים מתאימים לרבות אופן זיהוי החומרים המותרים, הגדרת בעלי המקצוע המורשים לפעול במתקן וכדומה. ההוראות ידגישו בין היתר את הרגישות להפעלת מערכות משולבות חשמל ודלק.
- 4.2 **תוכניות עדות מעודכנות.** תוכניות עדות מתאימות למצב בפועל כפי שהוא בתום תקופת ביצוע.
- 4.3 **תוכניות תאום מערכות מעודכנות** (סופר-פוזיציה) של כלל המערכות. התוכניות יכללו את כל המערכות שהותקנו או שונו במהלך תקופת הביצוע.
- 4.4 **כל תעודות ההתאמה לת"י ותעודות בדיקות מעבדה מוסמכת** אשר בוצעו למערכת עצמה או לרכיבים וציוד הנכללים בה.
- 4.5 **אישורי בודקים מוסמכים** אשר ביצעו בדיקות באתר למערכת או לחלקיה (בודק חשמל, בודק הארקה, בודק קרינה, בודק מז"ח, בודק חיטוי מע" המים וכו')
- 4.6 **כרטסת ציוד ופריטים** מרוכזת שתכלול דף מתאים לכל סוג ציוד עם נתוני יצרן וספקים לרבות כתובות וטלפונים, נתונים טכניים, פיזיים ותפעוליים המתאימים לו. דף הנתונים יכלול בטבלה הן את הנתונים הנומינליים המצוינים על ידי היצרן והן את נתוני העבודה אליהם כויל הציוד וכפי שנמדדו בפועל במהלך הרצת הציוד.
- 4.7 קטלוגים מפורטים ברמה המקצועית המרבית הקיימת בידי היצרן לכל פריט ציוד ומרכיב הנכללים במערכות לרבות אביזרי צנרת וחשמל.
- 4.8 הוראות האחזקה המונעת תהיינה מותאמות למערכת לרבות ציון מספרי ושמות האביזרים המטופלים.
- 4.9 אישורים של הרשויות המוסמכות כנדרש ולרבות מכבי אש, משטרה, מכון התקנים, משרד העבודה, משרד הבריאות, חברת החשמל, הרשות המקומית וכדומה.
- 4.10 ערבות וביטוח.
- 4.11 נתונים כלליים. פרטים מלאים של הקבלנים, הספקים, היצרנים ונותני השירות של כל מכלול, יחידה, מערכת, מתקן, אביזר ופרזול (שם איש הקשר, כתובת, ת"ד, כתובת אלקטרונית, טלפון, פקס' טלפון נייד).

הנחיות כלליות

.5

- 5.1 הקבלן יגיש את תיק השטח (להלן - "החומר הטכני") לאישור המפקח/מנהל הפרויקט כשהוא מעודכנים ומתאים למצב ולציוד הקיים בפועל. הסימון על גבי החומר הטכני יתאם את השילוט על גבי הציוד כפי שקיים בפועל.
- 5.2 המפקח/מנהל הפרויקט ובודקים מקצועיים מטעם המזמין יבצעו בדיקה ראשונית של החומר הטכני המוגש לאישורם ויעירו הערותיהם העקרוניות לגבי מידת התאמתו של החומר הטכני למצב בפועל.
- 5.3 הקבלן יבדוק את כל החומר הטכני שהגיש, על בסיס ההערות העקרוניות של המפקח/מנהל הפרויקט והיועצים ויתקן כל הנדרש. בתום ביצוע התיקונים יחזיר הקבלן את החומר למפקח לבדיקה חוזרת.
- 5.4 היה ולמזמין תהיינה הערות חוזרות, על החומר שהוגש לבדיקה, תוטל עלות הבדיקות החוזרות על הקבלן.

מפרט כללי ואופני מדידה (במפרט הכללי לעבודות בניה (הספר הכחול))

[באתר האינטרנט של משרד הביטחון]

נספח בטיחותדף הנחיות לקבלן הנכנס לאתר אוניברסיטת חיפה

חזון ומדיניות הבטיחות ואיכות הסביבה של אוניברסיטת חיפה:

חזון הבטיחות:

אוניברסיטת חיפה באמצעות כל עובדיה מנהליה וקבלנים העובדים בתחומה תשאף לנהל מערך בטיחות ואיכות סביבה אפקטיבי לשיפור מתמיד של הבטיחות והסביבה בקמפוס במטרה למנוע תאונות עבודה, פגיעות ומחלות מקצוע, ולשמירה על איכות הסביבה במטרה למנוע פגיעה בערכי טבע ולמצמצם את השפעותיה הסביבתיות של האוניברסיטה

מדיניות הבטיחות של אוניברסיטת חיפה:

- אוניברסיטת חיפה רואה בפעילויות בנושא הבטיחות ואיכות הסביבה שווה ערך ליתר הפעילויות המתבצעות בקמפוס ומשלימות אותן ע"מ להביא לשיפור במכלול הביצועים של האוניברסיטה.
- אוניברסיטת חיפה רואה בכל מנהל ועובד אחראי לבטיחותו ולבטיחות העובדים הכפופים אליו ולשמירה על הסביבה באזור שבאחריותו. באחריות העובד לעבוד בהתאם למדיניות האוניברסיטה ולמלא את כל הוראות החוק ונהלי האוניברסיטה כפי שיפורסמו מפעם לפעם.
- מערכת החוקים, התקנות והצווים של המדינה, ובצד נהלי האוניברסיטה והוראותיה בנושאי בטיחות ואיכות הסביבה יהוו תשתית ובסיס למערך הבטיחות ויחולו על כל עובדי האוניברסיטה, על תלמידיה, על אורחים ומבקרים הנמצאים בחצרותיה, על כל מקום בו מתקיימות פעילויות מטעם האוניברסיטה (כגון סיורים, חפירות וכו'), על כל מי שמבצע עבודה מטעם האוניברסיטה ועבודה, על דיירים ועל שוכרים השהים במבני האוניברסיטה.

כניסה לקמפוס:

- אין להיכנס לשטח האוניברסיטה ולהתחיל כל עבודה ללא אישור מאת מזמין העבודה /מפקח העבודה, ממונה הבטיחות וללא שבועה הדרכת בטיחות לקבלן ועובדיו.
- כניסה ויציאה משטח האוניברסיטה בהתאם להנחיות השומרים – כולל בדיקה של רכבים ותיקים אישיים.
- אין להכניס רכבים ללא אישור מראש.
- עבודת קבלנים לאחר שעות הפעילות תחייב אישור מיוחד ממחלקת בטחון ובטיחות תוך שימת לב לנושאי תאורה, אבטחה.
- לפני כניסה לאוניברסיטת חיפה יש לדאוג לרישום ציוד הנכנס עד לרמת הפריט הבודד.

התנהגות בשטחי האוניברסיטה:

- בכל מצב או התנהגות בלתי בטיחותיים יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או התנהגות בלתי בטיחותיים לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה בבטחה **אין לבצע כלל**.
- בכל מצב או התנהגות המסכנת את השמירה על הסביבה יש לדווח לגורם האחראי. יש לתקן את המצב או התנהגות העלולה לפגוע באיכות הסביבה לפני המשך העבודה. אם אין אפשרות לבצע את העבודה תוך כדי מניעת מפגעים סביבתיים **אין לבצע כלל**.
- אין לשתות אלכוהול או לצרוך סמים בשטח האוניברסיטה.
- כל עובד נדרש לסייע באחזקת אזור העבודה ע"י שמירה על ניקיון האזור במהלך יום העבודה ובסופו.
- אין לעשן במקום העבודה אלא רק במקומות המיועדים לכך.
- כל עבודה תבוצע בצוות מינימאלי של 2 אנשים לפחות באזור העבודה (אלא אם נתקבל אישור לעבוד לבד ממחלקת הבטיחות).
- אין להתחיל עבודה כל-שהיא ללא אישור של מנהל בנין /מנהל עבודה /אחראי אזור ומחלקת הבטיחות נכונה לאותו היום.
- אין לבצע עבודות בסיכון מיוחד כגון: עבודה בגובה, כניסה למכלים ובורות, קירבה /חדירה לקווים של גזים / קורוזיבים /רעילים, ממיסים, ניקוזים, צנרת כיבוי אש ללא תאום ואישור של ממונה הבטיחות.
- אין לבצע עבודות המייצרות אש או חום בשטח המפעל ללא אישור בכתב ממחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה.

- אין לבצע חסימות של פתחי יציאת חירום, גישה לעמדות כיבוי אש ודרכי גישה. באם נדרשת חסימה יש לקבל אישור ממחלקת בטיחות לאחר תכנון דרכי גישה חלופיות.
- התחברות למערכת מים כלשהי של אוניברסיטת חיפה תתבצע אך ורק באישור בכתב מאגף הנדסה, תשתיות וביטחון / מהנדס האוניברסיטה.
- מותר להסתובב בשטח האוניברסיטה רק באזורים שהוגדרו לצורך העבודה.
- אין להיכנס לשטחים שאינם מפורטים בהיתר העבודה – אלא באישור מיוחד מראש.
- אין להיכנס לחדרי חשמל ללא אישור מראש.
- יש להישמע להוראות אנשי הבטחון ואנשי הבטיחות.
- אין לבצע כל עבודה באוניברסיטה בימי שישי ושבת ללא תיאום מראש ובנוכחות נציגי המחלקה/הבנין הרלוונטי באוניברסיטה.
- אין לבצע כל עבודה שאינה מופיע בהיתר הבטיחות.
- באזורים מסוימים אסור השימוש בטלפונים סלולריים -יש לפעול עפ"י השילוט.
- אין להשתמש בחומרים מסוכנים ללא סימון.
- יש להימנע בשטח העבודה גיליון בטיחות (MSDS) של החומר איתו מתבצעת העבודה.
- אין לשנע חומרים מסוכנים נוזליים או פסולות נוזליות ללא מאצרה ניידת.
- אין לרוקן שאריות חומרים מסוכנים או פסולות לבויב או לתעלות נגר עילי.
- יש לטפל בכל שפך חומר שנוצר בצורה מיידית, למנוע זיהום קרקע ונגר עילי.
- יש לפנות שמן משומש בסיום העבודה.
- אין להשליך פסולת מסוכנת לפחי איסוף פסולת רגילה.
- יש להעביר עותק של אישורי פינוי פסולות מסוכנות ופסולת בניין לאתרים מורשים לאוניברסיטה לצורך תיעוד ובקרה.

הודעה על תאונות:

- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל תאונה או אירוע או כמעט תאונה שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.
- חובה על הקבלן ועובדיו לדווח על כל מפגע סביבתי או אירוע שכמעט והסתיים במפגע סביבתי שאירעו בשטחי האוניברסיטה ובמתקניה בהם מעורבים הקבלן או עובדיו לממונה על העבודה מטעם אוניברסיטת חיפה ולמחלקת הבטיחות של האוניברסיטה.
- הודעה הנ"ל אינה משחררת את הקבלן מחובת הדיווח לכל הנוגעים מכורח החוק.
- על הקבלן להחזיק רכב תקין לצורך פינוי של עובדיו במקרה הצורך.

שימוש בציוד:

- אין להשתמש בשום ציוד או חומר גלם השייכים לאוניברסיטת חיפה.
- אין להשתמש בציוד כיבוי אש לעבודה שוטפת אלא לצורכי כיבוי אש בלבד.
- אין להשתמש בציוד החירום של האוניברסיטה.
- כל ציוד הרמה / לחץ / ו/או ציוד אחר הדורש בדיקה של בודק מוסמך עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיו או כל חוק אחר ישא תעודה שכזאת בתוקף, סימון הציוד הנ"ל יעשה כנדרש עפ"י חוק.
- אין להניף ציוד וחומרים מחוץ לשטח שהוגדר לעבודה.
- אין להשתמש ולנהוג בכלי רכב של אוניברסיטת חיפה.

כשירות הקבלן ועובדיו:

- כל עבודה הדורשת הסמכה, רשיון או היתר מרשות חוקית בישראל תתבצע אך ורק ע"י איש מקצוע מנוסה שהוסמך לכך ונושא תעודה או היתר בתוקף לעבודה זו.
- הקבלן מצהיר בזאת כי הוא וכל עובדיו הנם כשירים מבחינה רפואית וכי עברו את הבדיקות הרפואיות עפ"י כל דין.

התנהגות בחרום:

- כאשר מבחינים באירוע חירום יש להתקשר למוקד ביטחון ובטיחות מכל טלפון (פנימי) שבאוניברסיטת חיפה לטלפון חירום 7000 ולמסור את הפרטים הבאים – שם, אופי האירוע ומיקום האירוע. בכל מקרה של פגיעה יש לגשת למרפאה לקבלת טיפול רפואי.
- בעת הישמע אזעקה יש להקשיב להודעה במערכת הכריזה ולנהוג לפי ההוראות.
- במקרה של פינוי יש להגיע במהירות האפשרית (- הליכה מהירה ולא ריצה-) לאזור הפינוי הקרוב ביותר למקום העבודה.
- אחרי הגעה לאזור הכינוס יש לחכות לבדיקת נוכחות ולהישמע להוראות שניתנו במקרה כזה, החזרה לעבודה תעשה רק אם הדבר אושר.
- במקרה של שריפה יש לנסות לכבות אותה (- אם אין סיכון לחיים). במידה ולא יש לפנות את האזור ולהודיע מיידית למחלקת בטחון ובטיחות בטלפון הקרוב.
- במקרה של פגיעה מחומר כימי (- מעבדות, וכד') יש לשטוף את אזור הפגיעה במשך לא פחות מ – 15 דקות במשטפות החירום.

עבודות בחשמל:

- כל ציוד חשמלי או כבל מאריך חייב לעמוד בדרישות מהנדס החשמל של אוניברסיטת חיפה:
 - ☒ באחריות הקבלן לוודא כי ציוד החשמלי עובר בדיקת חשמלאי מוסמך.
 - ☒ בעל בידוד כפול.
 - ☒ אין לעבוד עם ציוד פגום פיזית.
- כבל מאריך יהיה בעל אורך מכסימלי של 50 מטר, בעל ציפוי כתום בלבד, חל איסור מוחלט לחיבור מספר כבלים מאריכים ע"מ ליצור קו חשמל ארוך יותר.
- בזמן העבודה יש לפרוש את הכבל למלוא אורכו מעל אזור העבודה. במידה ואין אפשרות, ייפרס הכבל על הרצפה, עם כיסוי למניעת פגיעות מכניות.
- תאורה זמנית תוצב בגובה 2 מ' מינימום. הכבלים יאובטחו על פי כללי הכבל מאריך.
- אין לבצע תיקונים בכלים חשמליים אלא אך ורק ע"י חשמלאי מוסמך.
- אין להתחבר לנקודות חשמל ללא אישור מפורש מחשמלאי האוניברסיטה.
- עבודות בקווי חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי מוסמך בלבד בהתאם לחוק החשמל ותקנותיו.

עבודה בגובה – סולמות, פיגומים ובמות הידראוליות:

- כל עבודה המבוצעת בגובה שמעל 2 מטר, תבצע לאחר הצגת מסמכי הסמכת העובדים לעבודה בגובה על פי תקנות הבטיחות לעבודה בגובה התשס"ז 2007 ויש צורך בקבלת אישור בטיחות ממזמין העבודה.
- עבודה בגובה תבצע ע"י שימוש ברתמת בטיחות מלאה בלבד המלווה בכולם נפילה תקני וכובע מגן בעל קשירה / סנטריה.
- סולמות – מאושר השימוש בסולמות תקינים ותקניים בלבד. חשמלאים ישתמשו בסולם מבודד בלבד. בסוף יום העבודה יש להשכיב את כל הסולמות במקום נעול או לנעול אותם כך שלא ניתן יהיה לגשת או להשתמש בהם.
- פיגומים – כל פיגום חייב לעמוד בכל דרישות הבטיחות ולהיות מגודר בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה. במקרים מסוימים חייב באישור של בודק מוסמך. במקרה של כוונה להשתמש בפיגום, יש לוודא עם איש הבטיחות של האוניברסיטה שהפיגום מותר לשימוש לפני תחילת העבודה.
- הקבלן יקים גידור מתאים מתחת לפיגומים או לידם, שימנע כל עליה או התקרבות לפיגום ע"י זרים.
- במת הרמה ממונעת – בכל מקרה שבו יש צורך לעבוד עם במת הרמה כגון BOOM LIFT, או להשתמש במלגוזות ומנופים יש לוודא לפני תחילת העבודה שקיימים כל האישורים הנדרשים (בודק מוסמך למכונה, רשיונות למנופאי, רשיון לנהיגת מלגוזה...).
- אין להרים אנשים במלגוזה ע"ג משטח – אלא בסל הרמה תקני בלבד.

ציוד מגן אישי:

- יש להגיע לעבודה עם כל ציוד המגן האישי הנדרש ובגדי עבודה.
- הציוד המינימלי כולל כובע מגן, נעלי בטיחות ומשקפי בטיחות, כל הציוד חייב לעמוד בתקנים ובדרישות אוניברסיטת חיפה.
- לכל עבודה שבה קיים סיכון חיתוך/פגיעה בידיים יש להצטייד בכפפות מתאימות.
- לפי סוג העבודה, יתכן שימוש בציוד מגן נוסף: כפפות ומסיכה לריתוך, רתמה לעבודה בגובה וכדומה.

סימון וגידור בטיחותי:

- שטחי העבודה יגודרו תמיד בגידור קשיח מלוחות עץ או פח בגובה אדם. במידה ולא ניתן, יש לגדר בסרטי סימון. הגידור יראה ממרחק סביר ויהיה עשוי כך שהעובד/עובר אורח, הרשולן ביותר, לא יכנס לתחום הפעילות.
- המרחק המינימלי בין סימון חסימה לבין אזור העבודה יהיה לפחות 1 מ'.
- השימוש בסרטים לצורך בידוד אזור העבודה יבוצע לפי המפתח הבא:
 - ☒ אדום – סכנת חיים אין מעבר.
 - ☒ צהוב – ניתן לעבור אך יש לנקוט בזהירות רבה.
- יש להציב שילוט אזהרתי באזור העבודה כך שיראה מכל צדדיו.
- יש להסיר את הגידור בסיום העבודה.
- יש להתקין מעקה לכל גרם מדרגות באזור העבודה.
- כדי למנוע אפשרות פגיעה מנפילת חומרים מהפיגומים יתקין הקבלן גידור מתאים מלוחות עץ מלאים או מפחי איסכורית חדשים או שווי ערך במרחק 3 מטר מהפיגום.

עבודות קידוח וחפירות:

- לפני ביצוע עבודות קידוח יש לקבל אישור ממחלקת הבטיחות תוך התייעצות עם מהנדס האוניברסיטה.
- יש לבצע הערכת סיכונים לפני תחילת העבודה ויש לתת דגשים על תווי החפירה (אפשרות שחוצים אותו קווי חשמל, מים וכדומה) פינוי עודפים וגידור אזורי עבודה.
- עבודת החפירה תבצע תחת השגחת מנהל עבודה מוסמך.
- אזור החפירה חייב להיות מסומן ע"י סרט סימון אדום וע"י שילוט מתאים.
- יש לגדר את אזור החפירה ע"י גידור מחוזק היטב. יש להתקין מעברים מגודרים מעל תעלות וחפירות.

- יש להבטיח התמוטטות חפירות ע"י דיפון מתאים.

עבודת הריסה:

- כל עבודת הריסה תבצע תחת השגחה ישירה של מנהל העבודה.
- עבודת הריסה תעשה, לאחר גידור שטחי ההריסה ע"י גידורים בגובה מתאים שימנעו נפילה של חלק מההריסה מעבר לשטח המגודר.
- הקבלן יבטיח את המבנים או חלקיהם העומדים להריסה נגד התמוטטות לפני, בזמן ואחרי ביצוע ההריסה.
- הקבלן יוודא באמצעות אגף הנדסה תשתיות וביטחון, אגף משק ומבנים כי כל כבלי החשמל במבנים העומדים להריסה ינותקו לפני התחלת פעולות ההריסה וכן ינותקו כנ"ל כל צינורות מי ביוב, גז וכו'.
- הקבלן יציג שלטי אזהרה מתאימים ליד מקומות טעוני הריסה והרוסים.

תעבורה וציוד מכני הנדסי:

1. תנועת כלי הרכב בשטח הארגון בהתאם לפקודת הבטיחות בתעבורה ותקנות הבטיחות בתעבורה.
 - 1.1 הנסיעה במתחם מוגבלת עד ל- 30 קמ"ש, יש לנהוג במהירות סבירה תוך התחשבות בתנאי הדרך ומז"א.
 2. מתן זכות קדימה להולכי רגל, במעברי חציה, ובנתיב תנועה הראשי מגדל אשכול אזורי החנויות, אזורי מעבר במדרכות, אזורי גישה לחצרים וכד'.
 3. חל איסור מוחלט להחזיק טלפון חכם ביד ולנהל שיחות טלפון או לשלוח SMS או לנהל מיילים וכד' במהלך הנהיגה!!!, יש לחגור חגורות בטיחות בכלי הצמ"ה בהתאם לתקנות.
 4. אין לחסום דרכי גישה למבנים, ברזי כיבוי אש, יציאות חירום ודלתות.
 5. אין להחנות הרכבים בהפרעה לתנועת הולכי רגל וכלי רכב.
 7. רכב משא עם מנוף להעמסה עצמית – ינוע עם מנוף מקופל ומאובטח עפ"י הנחיות היצרן.
 8. רכבי משא עם מטענים – ינועו בשטח כאשר המטענים מאובטחים היטב מפני נפילה ותזוזה.
 - 8.1 תנועת רכבי משא / כלים ייעודיים לאחור ובדגש רכב מעל 10 טון בהתאם לצורך עם מכוון תנועה בלבד אשר שומר על קשר עין עם הנהג ולא נמצא בשטח מת!
 9. פריקת חומרי גלם לעבודה – במקומות שהוגדרו בלבד ע"י הגורמים שאישרו את העבודה בשטח.
 10. חניית רכבי ציוד מכני הנדסי עם סדי בטיחות ודגש לאבטחת הכלי בפני תזוזה.
 11. חל איסור הפעלת כלי עבודה (צמ"ה) ללא אישור מנהל עבודה / הקבלן לאדם שלא הוסמך לכך!!
 12. רישיונות והיתרים:
 - 12.1 יש לוודא - רכב משא שמשקלו הכולל מותר מעל 10 טון חייב ברישיון מוביל תקף.
 - 12.2 יש לוודא - רכבים עם רישיון ציוד הנדסי לרבות "מכונה ניידת" עם רישיונות והיתרים תקפים, במקרה של מלגזה עם תסקיר בודק מוסמך תקף כולל אביזרי הרמה.
 - 12.3 יש לוודא - נהגי רכבי המשא ומכונה ניידת וצמ"ה עם רישיונות תקפים לאותו סוג רכב.
 - 12.4 יש לוודא- היתר בתוקף של נהג המפעיל מנוף להעמסה עצמית במשאית+ תסקירי בודק מוסמך תקפים למנוף ולאביזרי ההרמה.
 13. במקרה של תאונת דרכים / נזק, יש לפעול עפ"י חוק ולדווח לממונים במקום ולשאר הגורמים.
- LOTO - נעילה ותיוג:**
- כל עבודה על קווי אספקה חיים (קיטור, חשמל...-) דורשת ניתוקם ונטרול האפשרות להשמישם לפני סיום העבודה ע"י נעילה ותיוג של הקו.
 - הנעילה, ריקון הקו ושחרור האנרגיה יתבצעו ע"י עובדי האוניברסיטה שהוסמכו לכך בלבד.

הצהרת הקבלן:

שם החברה הקבלנית: _____ מקום העבודה: _____
 תאריכי עבודה מתאריך: _____ עד תאריך: _____

- אני החתום מטה מתחייב בזאת לפעול על פי פקודת הבטיחות בעבודה וכל תקנותיה וכל דין או חוק בישראל וכי אין בהוראות אלה לגרוע מאחריותי לפי כל דין.
- אני החתום מטה המועסק בשטח אוניברסיטת חיפה מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות ונהלי הבטיחות והאיכות הסביבה הנהוגים באוניברסיטת חיפה, כמו כן נהירים לי הסיכונים האפשריים לאדם ולסביבה בשטחיה ומתקניה.
- הנני מתחייב בזאת לקיים את כל דרישות הבטיחות ואיכות הסביבה, סדרי העבודה והמשמעת הנהוגים באוניברסיטת חיפה ולנהוג בהתאם לכל הוראות אנשי מחלקת הבטיחות של אוניברסיטת חיפה כפי שינתנו לי מפעם לפעם.
- ידוע לי כי במידה ולא אעמוד בדרישות הבטיחות ואיכות הסביבה ינקטו נגדי צעדים שונים כגון: הפסקת עבודה זמנית ועד להרחקתי ממקום העבודה. במקרה כזה לא אהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי בגין כך.
- אני החתום מטה מתחייב להגיע לכל הדרכה/ תדריך שאדרש ע"י ממונה הבטיחות בכל זמן שאדרש.

הקבלן

שם: _____
 מס' ת.ז.: _____
 מקצוע: _____
 כתובת: _____
 חתימה: _____
 תאריך: _____

לנייל נמסר מידע בשפה:

עברית

רוסית

ערבית

אחר: _____

מוסר המידע/ממונה הבטיחות:

שם: _____

חתימה: _____

הערות: _____

רשימת תוכניות**הקמת מבנה שער כניסה לאוניברסיטת חיפה על שם משפחת זאבי**

מהדורה	נושא התוכנית	מהדורה	תאריך
אדריכלות			
3	קומת קרקע	למכרז	8/6/23
3	גגות	למכרז	8/6/23
3	תקרה	למכרז	8/6/23
3	חתכים א, ב, ג	למכרז	8/6/23
2	חזיתות	למכרז	8/6/23
2	פרט 1 – קצה גג ואיטום ומזחלה	למכרז	8/6/23
2	פרט 2 – מזחילה מרזב	למכרז	8/6/23
2	פרישת תבניות קיר בטון חשוף	למכרז	8/6/23
3	שלטי תורם	למכרז	8/6/23
3	תוכנית שילוט	למכרז	8/6/23
2	גרמושקה בקשה להיתר	למכרז	
פיתוח			
1	צמחיה	למכרז	19/9/23
1	השקיה	למכרז	17/10/23
1	פרוקים	למכרז	17/10/23
1	פיתוח כללית	למכרז	17/10/23
1	פרטים – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10	למכרז	17/10/23
קונסטרוקציה			
4	כלונסאות	לביצוע	30/8/23
2	גג	לביצוע	30/8/23
תשתיות קיימות			
13	תשתיות חוץ	לביצוע	2/4/20